	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	GA-JEADA-FR-201
	FORMATO CERTIFICACIÓN PARA PAGO	Versión N°:	07
		Vigencia:	28-11-2024

AUTORIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN PARA PAGO No. 002-00-07

FECHA: 31 de agosto de 2025

El suscrito **Señor Brigadier General OSCAR MAURICIO GÓMEZ MUÑOZ DIRECTOR DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN Y ORDENADOR DEL GASTO** del contrato No. **002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025** nombrado *mediante Resolución No. 0052 del 15 de enero de 2024*; autoriza el pago PARCIAL y certifica que los documentos aquí relacionados y anexos, cumplen con todos los requisitos para realizar el pago de acuerdo con lo establecido en la circular "Políticas y disposiciones de orden financiero para el pago de obligaciones contractuales y reglamentarias de la Fuerza Aeroespacial Colombiana"

CONCEPTO	DESCRIPCION
PROVEEDOR	Adriana Gómez Valencia
TIPO DOC. DE IDENTIFICACIÓN	Cédula de Ciudadanía
No. DOC. DE IDENTIFICACIÓN	66.899.647
No DOC. SOPORTE	Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar No. 07 de fecha 31-08-2025
VALOR TOTAL	\$ 51.000.000.00
VALOR A PAGAR	\$ 5.100.000.00
VALOR LEGALIZACIÓN / ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	N/A
RUBRO PRESUPUESTAL AL MAXIMO NIVEL DE DESAGREGACIÓN	02-02-02-008-003-09 REC 16
NÚMERO DE LA ENTRADA DE SERVICIO (SAP)	1002293260 - 5003716803
NÚMERO DEL PEDIDO CON CARGO AL CONTRATO DEL SERVICIO RECIBIDO (SAP)	4500533740
VIGENCIA	2025
PAC MES	PAC OCTUBRE 2025
BANCO	AV VILLAS
TITULAR	Adriana Gómez Valencia
TIPO DE CUENTA BANCARIA/ GIRO	Ahorros
NUMERO CUENTA	103849480
ENDOSO Y/O CESIÓN DE DERECHOS (cuando aplique)	
TITULAR	N/A
NIT/C.C	N/A
BANCO	N/A
TIPO DE CUENTA BANCARIA	N/A
NUMERO CUENTA	N/A

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTOS	N° FOLIOS
ORIGINAL	Certificación para pago Formato	1
DIGITAL	Certificado disponibilidad "CDP"	1
DIGITAL	Registro presupuestal CRP, última versión que coincida con el plan de pagos que se va realizar.	1
DIGITAL	Los demás documentos que se hayan suscrito en el contrato y/o se requieran de acuerdo con la normatividad vigente.	40
TOTAL FOLIOS		43

En constancia de lo anterior firman:

BRIGADIER GENERAL OSCAR MAURICIO GÓMEZ MUÑOZ

Director Escuela Militar de Aviación y Ordenador del Gasto

Aprobó

MY. WILMER CHACÓN ARDILA

Supervisor del Contrato

Elaboró

TC. GERMAN ANDRÉS ARIAS CORTES

Gerente de Proyecto

Revisó

Dany 08-sep-25

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUAREZ**

NIT. 800.141.621-0

DEBE A:

**ADRIANA GOMEZ VALENCIA
REGIMEN NO RESPONSABLE DE IVA
C.C. No. 66.899.647 de Cali - Valle**

CONCEPTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA REGIMEN COMUN	TOTAL SERVICIOS
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN	1-agost-25	31-agost-25	\$ 5,100,000	\$ 0	\$ 5,100,000
TOTALES			\$ 5,100,000	0%	\$ 5,100,000

Valor en letras: Cinco millones cien mil pesos M/CTE.

DENOMINACIÓN DE CÉDULAS			
Rentas Laborales .	SI	Rentas NO Laborales .	NO

SOY DECLARANTE DE RENTA		SOY PENSIONADO	
SI	NO	SI	NO
	X		X

Certifico bajo la gravedad de juramento que: No (X) Si () se tomarán Costos o Deducciones asociados a las Rentas de Trabajo diferentes a las provenientes de una Relación Laboral o legal y Reglamentaria.

Certifico bajo la gravedad de juramento que: no poseo a la fecha más de un (1) empleado a mi cargo bajo responsabilidad laboral.

Lo anterior se firma a los treinta y un (31) días del mes de agosto de 2025.

Adriana Gómez V.

ADRIANA GÓMEZ VALENCIA
C.C. No. 66.899.647 de Cali
Dirección: Calle 13 oeste 6 Bis Oeste - 31
E-mail: tonyolago2@gmail.com
Teléfono: 3007406550

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

ENTREGABLES PREVISTOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD 1. DISEÑO, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES GRUAC	
<p>-Diseño de la plantilla digital del plan de actividades de acuerdo con la programación normal y extemporánea que surja en los periodos académicos de la EMAVI.</p> <p>-Sistematización de la información a través de archivo digital haciendo requerimientos mensuales a los grupos o dependencias involucradas (GRUAC-GRUCA-GRUEV)</p>	<p>Consolidé, actualicé y sistematicé las actividades que reportaron las diferentes dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), para registrar en el archivo diseñado para el plan de actividades 2025.</p> <p>En el mes de agosto realicé tres (3) difusiones vía correo electrónica de actualizaciones del plan de actividades 2025 y a su vez solicité que cada Dependencia informe las actividades propuestas para la vigencia 2025, con el fin de ser incluidas en el archivo.</p>
<p>-Seguimiento y actualización del plan de actividades, con los grupos o dependencias involucradas.</p> <p>-Difusión de los cambios o actualizaciones del plan de actividades a través de correo electrónico y en el archivo digital (se deben conservar todas las versiones del archivo digital del plan de actividades)</p>	<p>Permanentemente con base a las actividades reportadas por las dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), realicé la actualización del plan de actividades con los diferentes cambios.</p> <p>En el mes de agosto realicé la difusión vía correo electrónico de las actualizaciones del plan de actividades 2025: Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V30_24 JULIO 2025 Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V31_8 AGOSTO 2025 Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V32_14 AGOSTO 2025 Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V33_21 AGOSTO 2025</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025)</p> <p>https://emavi1educu.sharepoint.com/:f/s/SEPLAGRUAC/EkIW41PcDyxLueVPVZKdp6lBtFCtFjvLu4Sbsar4UyCxiA?e=9YSONr</p>
<p>-Archivo digital del plan de actividades GRUAC para el año 2026 teniendo en cuenta las actividades permanentes y las que surjan desde el alto mando o Dependencias de la EMAVI.</p>	<p>Esta actividad se ejecutará en el transcurso del contrato. Se adelantará en el mes de noviembre de 2025, según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025.</p> <p>Inicié con el diseño de la plantilla digital del plan de actividades para el año 2026.</p>
ACTIVIDAD 2. PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA	
<p>-Configuración del <u>espacio digital</u> para la disposición de la planilla de reporte mensual de hora cátedra.</p>	<p>Creé la carpeta digital donde deben subir las planillas PAC mes a mes del periodo 2025-1 y el 20-02-2025 remití a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-1.</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1)</p> <p>2025-1</p> <p>Creé la carpeta digital donde deben subir las planillas PAC mes a mes del periodo 2025-2 y el 21-04-2025 remití a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-2.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

	<p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2)</p> <p>2025-2</p>																																															
<p>- Elaboración del <u>archivo digital consolidado de horas cátedra</u> vigencia 2025 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI</p>	<p>HC-2025 El 28-07-2025 actualicé la información de la carpeta PROYECCION HORA CATEDRA 2025 PAAER-PCMAE-PIMEC-PIINF-versión 28-07-25 DEDHU</p> <p>PROYECCION PAC 2025</p> <p>El 29-07-2025 envié a DEDHU el oficio FAC-S-2025-145221-CI de Asunto: Proyección hora cátedra GRUAC 2025 donde se adjunta la Proyección de horas (documento Excel) y Correo DEDHU proyección económica (01 folio) y la Justificación para realizar la reducción de hora cátedra año 2025.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th></th> <th>TOTAL HORAS</th> <th>VALOR TOTAL</th> <th>Valor Autorizado</th> <th>Valor Ejecutado</th> <th>Valor Reducción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PAC HC 2025-1</td> <td style="background-color: yellow;">1,982</td> <td>\$ 181,575,926</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">\$ 331,865,186</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">\$ 653,609,000</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">\$ 501,812,055</td> </tr> <tr> <td>PAC HC 2025-2</td> <td style="background-color: yellow;">1,612</td> <td>\$ 150,289,260</td> </tr> </tbody> </table> <div style="font-size: small; margin-top: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Valor certificado de disponibilidad presupuestal No. 1025 de fecha de registro 07-enero-2025</td> <td style="width: 50%;">Según Correo martes, 1 de julio de 2025 15:40 de AS12. CINDY MARCELA ESPITIA SALAZAR <cindy.espitia@emavi.edu.co></td> </tr> </table> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>TOTAL 2025</th> <th>TOTAL HORAS 2025-1</th> <th>TOTAL HORAS 2025-2</th> <th>VALOR TOTAL 2025-1</th> <th>VALOR TOTAL 2025-2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AUXILIAR (PREGRADO)</td> <td style="text-align: center;">148</td> <td style="text-align: center;">48</td> <td style="text-align: right;">\$ 9,181,772</td> <td style="text-align: right;">2,977,872</td> </tr> <tr> <td>ASISTENTE (ESPECIALIZACION)</td> <td style="text-align: center;">208</td> <td style="text-align: center;">160</td> <td style="text-align: right;">\$ 16,400,592</td> <td style="text-align: right;">12,615,840</td> </tr> <tr> <td>ASOCIADO (MAESTRIA)</td> <td style="text-align: center;">1,626</td> <td style="text-align: center;">1,404</td> <td style="text-align: right;">\$ 155,993,562</td> <td style="text-align: right;">134,695,548</td> </tr> <tr> <td>TITULAR (DOCTORADO)</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">\$ 0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td style="text-align: center;">1,982</td> <td style="text-align: center;">1,612</td> <td style="text-align: right;">\$ 181,575,926</td> <td style="text-align: right;">\$ 150,289,260</td> </tr> </tbody> </table>		TOTAL HORAS	VALOR TOTAL	Valor Autorizado	Valor Ejecutado	Valor Reducción	PAC HC 2025-1	1,982	\$ 181,575,926	\$ 331,865,186	\$ 653,609,000	\$ 501,812,055	PAC HC 2025-2	1,612	\$ 150,289,260	Valor certificado de disponibilidad presupuestal No. 1025 de fecha de registro 07-enero-2025	Según Correo martes, 1 de julio de 2025 15:40 de AS12. CINDY MARCELA ESPITIA SALAZAR <cindy.espitia@emavi.edu.co>	TOTAL 2025	TOTAL HORAS 2025-1	TOTAL HORAS 2025-2	VALOR TOTAL 2025-1	VALOR TOTAL 2025-2	AUXILIAR (PREGRADO)	148	48	\$ 9,181,772	2,977,872	ASISTENTE (ESPECIALIZACION)	208	160	\$ 16,400,592	12,615,840	ASOCIADO (MAESTRIA)	1,626	1,404	\$ 155,993,562	134,695,548	TITULAR (DOCTORADO)	0	0	\$ 0	0	TOTAL	1,982	1,612	\$ 181,575,926	\$ 150,289,260
	TOTAL HORAS	VALOR TOTAL	Valor Autorizado	Valor Ejecutado	Valor Reducción																																											
PAC HC 2025-1	1,982	\$ 181,575,926	\$ 331,865,186	\$ 653,609,000	\$ 501,812,055																																											
PAC HC 2025-2	1,612	\$ 150,289,260																																														
Valor certificado de disponibilidad presupuestal No. 1025 de fecha de registro 07-enero-2025	Según Correo martes, 1 de julio de 2025 15:40 de AS12. CINDY MARCELA ESPITIA SALAZAR <cindy.espitia@emavi.edu.co>																																															
TOTAL 2025	TOTAL HORAS 2025-1	TOTAL HORAS 2025-2	VALOR TOTAL 2025-1	VALOR TOTAL 2025-2																																												
AUXILIAR (PREGRADO)	148	48	\$ 9,181,772	2,977,872																																												
ASISTENTE (ESPECIALIZACION)	208	160	\$ 16,400,592	12,615,840																																												
ASOCIADO (MAESTRIA)	1,626	1,404	\$ 155,993,562	134,695,548																																												
TITULAR (DOCTORADO)	0	0	\$ 0	0																																												
TOTAL	1,982	1,612	\$ 181,575,926	\$ 150,289,260																																												
<p>-Elaboración del <u>archivo digital consolidado de horas cátedra</u> vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI</p> <p>- Elaboración de <u>estudio de mercado del valor hora cátedra</u> en las universidades de la ciudad de Cali.</p> <p>-Elaboración <u>presentación y acta de Comité hora cátedra</u> para definir valor hora cátedra vigencia 2026 y apertura de convocatoria para contratación vigencia 2026.</p> <p>-Verificación cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026</p>	<p>HC-2026 Consolidé el archivo digital de hora cátedra vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI.</p> <p>Verificando el cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026:</p> <p>Paso 1. Nombrar el Comité de Selección Docente: Elaboré y radiqué el oficio FAC-S-2025-154990-CI de asunto: Solicitud legalización orden del día, Comité de Selección Docente 2026.</p> <p>Paso 2. Determinar el valor de la hora cátedra: Elaboré un estudio de mercado en el que involucré Instituciones de Educación Superior. Entre los meses de julio y agosto inicié la comunicación y el trámite de oficios ante diferentes IES solicitando la información: Valor Hora Cátedra docentes vigencia 2025 (insumo para la elaboración de estudio de mercado): UAO: Correo electrónico de Gestión Humana <gestionhumana@uao.edu.co></p>																																															

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

de Fecha: Lun 21/07/2025 12:24

UNICATOLICA: Correo electrónico de Vicerrectoría académica <vicerrectoriacademica@unicatolica.edu.co>

de Fecha: miércoles, 16 de julio de 2025 8:01 con la RESOLUCIÓN DE RECTORÍA No. 681 del 15 de enero de 2025

UNIQUINDIO: Correo electrónico del docente RAFAEL ALEXANDER JARAMILLO LOTERO <RAJARAMILLO@uniquindio.edu.co Fecha Jue 24/07/2025 13:36-Resolución RECTORIA 005 del 10 enero 2025

IU-END: <https://biblioteca.endeporte.edu.co/documentos/752/2025/> Consejo Directivo Acuerdo 100.03.02.398 del 29 de enero 2025

UNICAMACHO: Correo electrónico Harold Gallego hgallego@admon.uniajc.edu.co RESOLUCIÓN No. 005 (enero 10 de 2025)

UNIMINUTO: Correo electrónico TATIANA BARONA MENDOZA <tatiana.barona@uniminuto.edu> de Fecha Mié 16/07/2025 12:50

Comparativo Universidades 2025

IES/ CATEGORIA	IES - PRIVADAS					IES - PÚBLICAS			
	Universidad Santiago de Cali	Universidad Libre Sede Cali	Corporación Univ ersitaria Minuto de Dios	Universidad Autónoma de Occidente	Fundación Universitaria Cathólica Lumen Gentium	EMAVI	Universidad del Quindío	IU-Escuela Nacional del Deporte	IU-Antonio José Camacho
Titular (Doctorado)				\$ 81,700	\$ 110,000	\$ 130,907	\$ 69,069	\$ 73,000	\$ 85,432
Asociado (Maestría)	\$ 46,900	\$ 56,025	\$ 56,250	\$ 74,500	\$ 85,000	\$ 95,937	\$ 59,253	\$ 63,000	\$ 67,865
Asistente (Especialización)				\$ 67,500	\$ 66,276	\$ 78,849	\$ 52,348	\$ 58,000	\$ 54,546
Auxiliar (Pregrado)				\$ 65,300	\$ 51,764	\$ 62,039	\$ 44,895	\$ 49,000	\$ 48,596

OBSERVACIONES No incluye las prestaciones sociales

Generé el borrador de la presentación del Comité hora cátedra para definir valor hora cátedra vigencia 2026 y elaboré el borrador del Cronograma de la convocatoria para contratación vigencia HC 2026.

Propuesta Valor HC 2026

Escuela Militar de Aviación



Valor HC/ Categoría	Valor Neto HC EMAVI 2025	%	Incremento	Valor Neto HC EMAVI 2026	Valor* EMAVI 2026
Titular (Doctorado)	\$ 130,907	4%	\$ 5,236	\$ 136,143	\$ 205,361
Asociado (Maestría)	\$ 95,937	4%	\$ 3,837	\$ 99,774	\$ 150,501
Asistente (Especialización)	\$ 78,849	4%	\$ 3,154	\$ 82,003	\$ 123,695
Auxiliar (Pregrado)	\$ 62,039	4%	\$ 2,482	\$ 64,521	\$ 97,325

Vigencia 2026 * Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

Proyección Valor HC 2022-2026

% Incremento	0%	8%	5%	4%	
Año/ Categoría	2022	2023	2024	2025	2026
TITULAR (DOCTORADO)	\$ 112,471	\$ 112,471	\$ 121,469	\$ 130,907	\$ 136,143
ASOCIADO (MAESTRÍA)	\$ 83,208	\$ 83,208	\$ 89,864	\$ 95,937	\$ 99,774
ASISTENTE (ESPECIALIZACIÓN)	\$ 69,532	\$ 69,532	\$ 75,094	\$ 78,849	\$ 82,003
AUXILIAR (PREGRADO)	\$ 54,709	\$ 54,709	\$ 59,085	\$ 62,039	\$ 64,521

Fuente: FAC-5-2022-070082-AG 9/9/2022 FAC-5-2023-067531-AG 1/9/2023 FAC-5-2024-072567-AG 20/9/2024

% Incremento Valor Hora Cátedra

SALVEDAD: El valor de la hora cátedra, en cualquiera de sus categorías, **no podrá superar el porcentaje de incremento del Salario Mínimo Legal Vigente (SMLV)** establecido para el año de la vigencia contractual, conforme a lo dispuesto en la legislación laboral colombiana.



Paso 3. Presentar necesidades docentes hora cátedra, información y criterios de la convocatoria para aprobación: Consolidé las necesidades de designación de docentes hora cátedra, conforme al plan de estudios y requerimientos para el cumplimiento de cada periodo académico 2026 de los diferentes programas para ser presentadas al Comité de Hora cátedra.

El 20-08-2025 hice la revisión de la carga académica 2026 y proyección requerida para la contratación de hora cátedra en el 2026.

Proyección Docentes Hora Cátedra Vigencia 2026

Fuente: Total Horas: Consultando carga académica 2026- versión 9 (20 agosto 2025)CGBA

ESALF				ESEL			
	2026-1	2026-2	TOTAL		2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	816	720	1,536	TOTAL	420	352	772
ESPECIALIZACIÓN	80	96	176	ESPECIALIZACIÓN	80	32	112
MAESTRIA	736	624	1,360	MAESTRIA	240	320	560
PREGRADO	0	0	0	PREGRADO	100	0	100

ESBRA				SERIN			
	2026-1	2026-2	TOTAL		2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	0	48	48	TOTAL	16	16	32
ESPECIALIZACIÓN	0	0	0	ESPECIALIZACIÓN	16	16	32
MAESTRIA	0	48	48	MAESTRIA	0	0	0
PREGRADO	0	0	0	PREGRADO	0	0	0

CATEGORÍA	2026-1	2026-2	TOTAL
	1,252	1,136	2,388
ESPECIALIZACIÓN	176	144	320
MAESTRIA	976	992	1,968
PREGRADO	100	0	100

ACLARACIÓN:
FAC-5-2025-063385-CI del 1 de abril de 2025. Asunto: Envío modificación cuotas de incorporación Oficiales y Suboficiales 2026. Cantidad Cursos 102 proyectados.
ESALF: 2
ESEL: 3

Durante el mes de agosto actualicé y socialicé el formato de perfil asignaturas HC 2026 y brindé apoyo a las diferentes áreas en la realización de los perfiles de HC 2026.

Consolidé los perfiles de HC 2026 por área de formación y por programa, para sustentar las necesidades de docentes hora cátedra y su categorización

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

Cantidad de asignaturas HC 2026						
ESCUADRILLA	CIENCIAS BASICAS	ESPECIFICA	INVESTIGACION	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	4	16	5	8	5	38
2026-1	3	8	2	5	2	20
2026-2	1	8	3	3	3	18
ESBRA		1				1
2026-2		1				1
ESDEL	3	4	7	3	6	23
2026-1		4	3	3	3	13
2026-2	3		4		3	10
SERIN				2		2
2026-1				1		1
2026-2				1		1
Total general	7	21	12	13	11	64

Version: 20-08-2025

Paso 4. Proyectar el presupuesto: Teniendo en cuenta las necesidades de docentes hora cátedra 2026 elaboré el presupuesto.

Proyección Presupuesto

CATEGORÍA	TOTAL HORAS	VALOR HORA CÁTEDRA *	PRESUPUESTO
Asociado (Maestría)	1,968	\$ 150,501	\$ 296,185,968
Asistente (Especialización)	320	\$ 123,695	\$ 39,582,400
Auxiliar (Pregrado)	100	\$ 97,325	\$ 9,732,500
	2,388		\$345,500,868

Vigencia 2026

* Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales
Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 9 (20 agosto 2025)CIBA

<p>-Revisión de las <u>planillas de reporte</u> para solicitud de PAC mensual del presupuesto hora cátedra.</p> <p>-Elaboración de las <u>actas y presentación</u> de comité de hora cátedra que surjan por diferentes situaciones durante los semestres académicos.</p> <p>-Revisión de las Resoluciones que surjan dentro del proceso de contratación hora cátedra, verificando las asignaturas, intensidad y categoría a contratar.</p> <p>-Consolidar información de las planillas de reporte mensual de PAC de los Programas haciendo los respectivos seguimientos del consumo de horas por cada categoría y semestre (archivo digital).</p>	<p>Teniendo en cuenta las planillas de PAC reportadas por los Programas Académicos, realicé la revisión de las horas de octubre a dictar contrastando con la proyección de horas por semestre.</p> <p>El 29-07-2025 por solicitud del MY. Chacón remití a la Jefe Departamento Desarrollo Humano-DEDHU el PAC HC para el mes de octubre de 2025 de PAAER, PIMEC, PCMAE, PIINF.</p> <p>EL 19-08-2025 cargué en el One Drive los PAC octubre de los 4 programas firmados.</p> <p>2025-2</p>
---	---

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

<p>-Realizar trámite de Solicitud PAC HORA (oficio con programación por programa) CATEDRA ante del DEDHU, de forma mensual.</p>																																																																																																															
<p>-Revisión conjunta con los Programas de la carga académica y proyección requerida para el 2026 para la contratación de hora cátedra y programación de docentes de planta, instructores militares de EMAVI y externos.</p>	<p>En el mes de Julio/2025 envié correo electrónico a los oficiales del GRUAC y Coordinadoras de Programas Profesionales solicitando la proyección de la carga académica 2026.</p> <p>En el mes de agosto inicié la revisión de la carga académica 2026, para verificar los créditos asignados por cada uno de los docentes de planta y profesores militares.</p> <p>Revisé, actualicé y remití a la comunidad GRUAC el CONSOLIDADO CARGA ACADÉMICA 2026: VERSION 5 (4 AGOSTO 2025) SEPLA y VERSION 7 (13 AGOSTO 2025) SEPLA.</p>																																																																																																														
ACTIVIDAD 3. SEGUIMIENTO OFERTA EDUCATIVA																																																																																																															
<p>-Consolidación de la programación diaria de las clases</p> <p>-Presentación del seguimiento de formación profesional</p> <p>-Consolidación y preparación de la información para las presentaciones ante cuerpos colegiados de: Consejo Directivo y Consejo Superior Académico.</p> <p>-Seguimiento a las tareas derivadas de los cuerpos colegiados de: Comités, Consejo Directivo y Consejo Superior Académico.</p>	<p>Para el mes de agosto realicé la revisión de las estadísticas de cumplimiento de la programación de clases, cargadas por las coordinaciones de programas.</p> <p>El 08-08-2025 actualicé el consolidado de IM-COMISIÓN 2025-2 según información de cargas académicas por parte de SERIN y PAAER.</p> <p>Durante el mes de agosto, realicé los informes semanales del avance de la programación académica 2025-2, cursos de extensión y los envié al comandante del Grupo Académico y jefe de la Sección de planeación del GRUAC.</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>INFORME DE AVANCE PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2</p> <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="font-size: small;">SEMANA</th> <th style="font-size: small;">% DE AVANCE POR CURSO/SEMANA</th> <th colspan="8"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #ffffcc;">9</td> <td style="background-color: #ffffcc;">41%</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr style="background-color: #e0e0e0;"> <th style="font-size: x-small;">LENGUA EXTRANJERA</th> <th></th> <th colspan="2" style="font-size: x-small;">PCMAE</th> <th colspan="2" style="font-size: x-small;">PAAER</th> <th colspan="2" style="font-size: x-small;">PIMEC</th> <th colspan="2" style="font-size: x-small;">PIINF</th> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">98</td> <td style="font-size: x-small;">10%</td> <td style="font-size: x-small;">98F</td> <td style="font-size: x-small;">78%</td> <td style="font-size: x-small;">98B</td> <td style="font-size: x-small;">100%</td> <td style="font-size: x-small;">98A</td> <td style="font-size: x-small;">84%</td> <td style="font-size: x-small;">98D</td> <td style="font-size: x-small;">0%</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">99</td> <td style="font-size: x-small;">10%</td> <td style="font-size: x-small;">99F</td> <td style="font-size: x-small;">36%</td> <td style="font-size: x-small;">99B</td> <td style="font-size: x-small;">55%</td> <td style="font-size: x-small;">99A</td> <td style="font-size: x-small;">53%</td> <td style="font-size: x-small;">99D</td> <td style="font-size: x-small;">52%</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">100</td> <td style="font-size: x-small;">38%</td> <td style="font-size: x-small;">100E</td> <td style="font-size: x-small;">35%</td> <td style="font-size: x-small;">99C</td> <td style="font-size: x-small;">55%</td> <td style="font-size: x-small;">TOTAL</td> <td style="font-size: x-small;">66%</td> <td style="font-size: x-small;">TOTAL</td> <td style="font-size: x-small;">46%</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">101</td> <td style="font-size: x-small;">77%</td> <td style="font-size: x-small;">100F</td> <td style="font-size: x-small;">45%</td> <td style="font-size: x-small;">100B</td> <td style="font-size: x-small;">34%</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">TOTAL</td> <td style="font-size: x-small;">34%</td> <td style="font-size: x-small;">101E</td> <td style="font-size: x-small;">38%</td> <td style="font-size: x-small;">100C</td> <td style="font-size: x-small;">31%</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">101F</td> <td style="font-size: x-small;">34%</td> <td style="font-size: x-small;">100M</td> <td style="font-size: x-small;">35%</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">101G</td> <td style="font-size: x-small;">38%</td> <td style="font-size: x-small;">101B</td> <td style="font-size: x-small;">42%</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="font-size: x-small;">TOTAL</td> <td style="font-size: x-small;">42%</td> <td style="font-size: x-small;">TOTAL</td> <td style="font-size: x-small;">43%</td> <td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table> </div>	SEMANA	% DE AVANCE POR CURSO/SEMANA									9	41%									LENGUA EXTRANJERA		PCMAE		PAAER		PIMEC		PIINF		98	10%	98F	78%	98B	100%	98A	84%	98D	0%	99	10%	99F	36%	99B	55%	99A	53%	99D	52%	100	38%	100E	35%	99C	55%	TOTAL	66%	TOTAL	46%	101	77%	100F	45%	100B	34%					TOTAL	34%	101E	38%	100C	31%							101F	34%	100M	35%							101G	38%	101B	42%							TOTAL	42%	TOTAL	43%				
SEMANA	% DE AVANCE POR CURSO/SEMANA																																																																																																														
9	41%																																																																																																														
LENGUA EXTRANJERA		PCMAE		PAAER		PIMEC		PIINF																																																																																																							
98	10%	98F	78%	98B	100%	98A	84%	98D	0%																																																																																																						
99	10%	99F	36%	99B	55%	99A	53%	99D	52%																																																																																																						
100	38%	100E	35%	99C	55%	TOTAL	66%	TOTAL	46%																																																																																																						
101	77%	100F	45%	100B	34%																																																																																																										
TOTAL	34%	101E	38%	100C	31%																																																																																																										
		101F	34%	100M	35%																																																																																																										
		101G	38%	101B	42%																																																																																																										
		TOTAL	42%	TOTAL	43%																																																																																																										

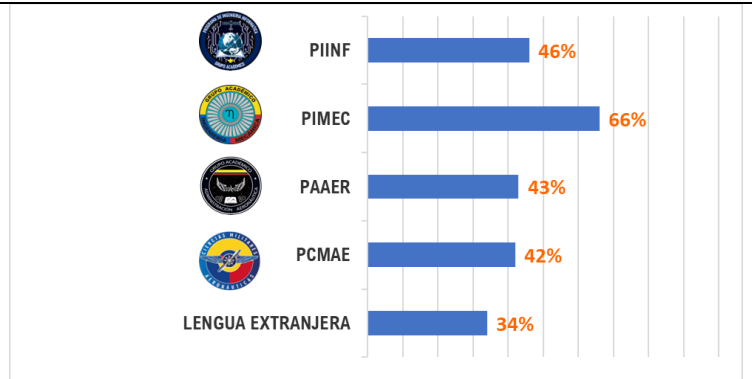
INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

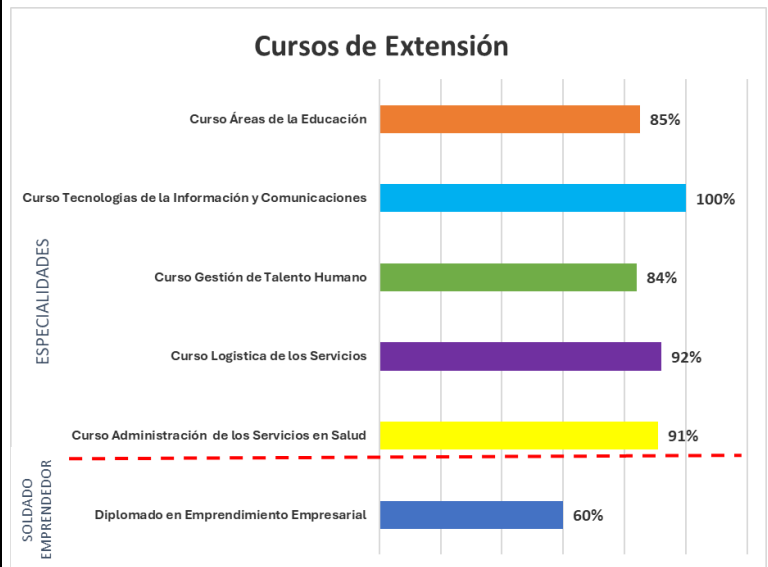
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025



Cursos de Extensión

Soldado Emprendedor	Especialidades				
Diplomado en Emprendimiento Empresarial	Curso Administración de los Servicios en Salud	Curso Logística de los Servicios	Curso Gestión de Talento Humano	Curso Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Curso Áreas de la Educación
60%	91%	92%	84%	100%	85%



En el mes de agosto Informé al Comando GRUAC las novedades encontradas del avance de clases vs. el avance del semestre y actualicé los porcentajes de avance de clases de los programas académicos para presentación.

En el mes de agosto consolidé y revisé la información para las presentaciones de la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional

Para el mes de agosto realicé dos (2) borradores de la presentación para

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

	<p>la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional, en la cual incluí el avance de la programación académica, NASA, avances en el proceso de los nuevos proyectos, el cumplimiento y proyección de los cursos de especialidad y el estado de inglés del personal de AF y CD de los cuatro programas académicos.</p> <p>El 24-07-2025 socialicé vía correo electrónico a todo el personal GRUAC las listas de distribución actualizadas:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <th style="text-align: center;">DESCRIPCIÓN DEL GRUPO</th> <th style="text-align: center;">CORREO ELECTRÓNICO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Personal Militar GRUAC</td> <td>GRUAC@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Orientadores de Defensa (Docentes de planta)</td> <td>gruac-docentesplanta@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal Contratista</td> <td>gruac_apoyogestion@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal Administrativo</td> <td>gruacadministrativos@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Coordinaciones Académicas</td> <td>coordinacionesacademicas@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PAAER</td> <td>paaerdocentes1@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PAAER</td> <td>paaerdocentes2@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PIMEC</td> <td>pimecdocentes1@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PIMEC</td> <td>pimecdocentes2@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PCMAE</td> <td>pcmaedocente1@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PCMAE</td> <td>pcmaedocente2@emavi.edu.co</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <th style="text-align: center;">DESCRIPCIÓN DEL GRUPO</th> <th style="text-align: center;">HERMES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Grupo de Oficiales Disponible del GRUAC en HERMES</td> <td>GRUAC-EMAVI-OFICIALES</td> </tr> </tbody> </table>	DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	CORREO ELECTRÓNICO	Personal Militar GRUAC	GRUAC@emavi.edu.co	Orientadores de Defensa (Docentes de planta)	gruac-docentesplanta@emavi.edu.co	Personal Contratista	gruac_apoyogestion@emavi.edu.co	Personal Administrativo	gruacadministrativos@emavi.edu.co	Coordinaciones Académicas	coordinacionesacademicas@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PAAER	paaerdocentes1@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PAAER	paaerdocentes2@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PIMEC	pimecdocentes1@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PIMEC	pimecdocentes2@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PCMAE	pcmaedocente1@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PCMAE	pcmaedocente2@emavi.edu.co	DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	HERMES	Grupo de Oficiales Disponible del GRUAC en HERMES	GRUAC-EMAVI-OFICIALES
DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	CORREO ELECTRÓNICO																												
Personal Militar GRUAC	GRUAC@emavi.edu.co																												
Orientadores de Defensa (Docentes de planta)	gruac-docentesplanta@emavi.edu.co																												
Personal Contratista	gruac_apoyogestion@emavi.edu.co																												
Personal Administrativo	gruacadministrativos@emavi.edu.co																												
Coordinaciones Académicas	coordinacionesacademicas@emavi.edu.co																												
Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PAAER	paaerdocentes1@emavi.edu.co																												
Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PAAER	paaerdocentes2@emavi.edu.co																												
Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PIMEC	pimecdocentes1@emavi.edu.co																												
Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PIMEC	pimecdocentes2@emavi.edu.co																												
Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PCMAE	pcmaedocente1@emavi.edu.co																												
Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PCMAE	pcmaedocente2@emavi.edu.co																												
DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	HERMES																												
Grupo de Oficiales Disponible del GRUAC en HERMES	GRUAC-EMAVI-OFICIALES																												
<p>-Seguimiento trimestral mediante oficio del cumplimiento de los planes de trabajo docente. Tomando evidencia de lo que reposa en las carpetas digitales</p>	<p>El 28-07-2025 remití correo electrónico a los jefes de áreas de formación con el acceso a las carpetas de planes de trabajo 2025-2 y cronograma de plazos para el 2025-2.</p> <p>En agosto consolidé las actas de las reuniones de revisión plan de trabajo docentes: cierre 2025-1 generadas desde cada programa: ESCHA: acta FAC-S-2025-065460-AG ESALF: acta FAC-S-2025-065632-AG ESBRA: acta FAC-S-2025-066036-AG ESDEL: acta FAC-S-2025-065637-AG CIBA: acta FAC-S-2025-062844-AG</p> <p>En el mes de julio hice la revisión de la información cargada en las carpetas compartidas, sobre la evaluación de los planes de Trabajo Docente correspondientes al periodo 2025-1 y en el mes de agosto realicé</p>																												

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

	<p>y socialicé el acta FAC-S-2025-068044-AG de asunto Reunión revisión del cumplimiento y cierre del Plan de Trabajo Orientadores Defensa 2025-1.</p> <p>Entre el 26 de julio y el 11 de agosto realicé la revisión de la información cargada en el One Drive sobre el Plan de trabajo inicial firmado por las partes correspondiente al periodo académico 2025-2.</p> <p>El 19-08-2025 envié correo electrónico a los OD y comandantes de Escuadrilla Programa Profesional el RECORDATORIO PLAZO: Presentar modificaciones al Plan de Trabajo Docente 2025-2</p>															
ACTIVIDAD 4. SEGUIMIENTO y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE CALIDAD																
<p>-Monitoreo ante las dependencias para la preparación y presentación de la información de tratamiento de riesgos e indicadores del GRUAC</p> <p>-Corroborar el cargue de la información de las dependencias responsables de las evidencias para el tratamiento de riesgos e indicadores.</p>	<p>Generé las alertas correspondientes para el cargue de la información relacionada con los indicadores que se vencían en el mes de agosto-2025.</p> <p><u>HC-2025-1</u> Para el 2025-1 validé en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran las actas correspondientes a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-1 desde enero hasta el 13 de junio 2025.</p> <p>Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint: SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1. 2025-1</p> <p><u>HC-2025-2</u> El 15-08-2025 validé en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran el acta correspondiente a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-2 del 24 de junio al 31 de julio 2025.</p> <p>Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint: SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-2 2025-2</p>															
<p>-Programar la secuencia de redacción y alistamiento de lecciones aprendidas por parte de las dependencias.</p> <p>-Revisar y dar trámite trimestralmente al GRUEA de las lecciones aprendidas autorizadas por el Comando del GRUAC.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">DEPENDENCIA</th> <th style="text-align: left;">PERIODO</th> <th style="text-align: left;">FECHA DE ENTREGA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica</td> <td style="text-align: left;">ENE-FEB-MAR</td> <td style="text-align: left;">28 de marzo-2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Sección Calidad Educativa</td> <td style="text-align: left;">ABR-MAY-JUN</td> <td style="text-align: left;">20 de junio-2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Por definir</td> <td style="text-align: left;">JUL-AGO-SEP</td> <td style="text-align: left;">22 de septiembre-2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Por definir</td> <td style="text-align: left;">OCT-NOV-DIC</td> <td style="text-align: left;">05 de diciembre-2025</td> </tr> </tbody> </table> <p>Esta actividad de acuerdo con su periodicidad se realizará en el mes de septiembre 2025, según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-</p>	DEPENDENCIA	PERIODO	FECHA DE ENTREGA	Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica	ENE-FEB-MAR	28 de marzo-2025	Sección Calidad Educativa	ABR-MAY-JUN	20 de junio-2025	Por definir	JUL-AGO-SEP	22 de septiembre-2025	Por definir	OCT-NOV-DIC	05 de diciembre-2025
DEPENDENCIA	PERIODO	FECHA DE ENTREGA														
Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica	ENE-FEB-MAR	28 de marzo-2025														
Sección Calidad Educativa	ABR-MAY-JUN	20 de junio-2025														
Por definir	JUL-AGO-SEP	22 de septiembre-2025														
Por definir	OCT-NOV-DIC	05 de diciembre-2025														

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

	00-J-EMAVI-GRUAC-2025
<p>-Proyectar, realizar seguimiento y monitoreo de los plazos de las actividades u órdenes, que surjan para el personal del GRUAC (según plantilla dada).</p> <p>-Informar preventivamente los plazos a fin de evitar incumplimientos de actividades ordenadas al personal GRUAC.</p>	<p>Durante el mes de agosto, diaria y permanentemente consulté las plataformas de información utilizadas en la EMAVI, Outlook, Hermes y demás sistemas requeridos para el funcionamiento de la Sección de Planeación.</p> <p>Teniendo en cuenta las ordenes impartidas por el Comando GRUAC y la documentación recibida por medio del sistema documental HERMES, durante el mes de agosto actualicé diariamente el formato Control de plazos, para revisión y consulta de los oficiales del GRUAC.</p> <p>El 28 de julio, 01, 05, 11, 14, 20 y 25 de agosto 2025 envié las alertas y los recordatorios vía correo electrónico y WhatsApp al personal del GRUAC para el cumplimiento de las tareas asignadas y plazos y compartí a los señores Oficiales el link donde pueden alojar las evidencias del cumplimiento del plazo.</p> <p>5. Evidencias control de plazos</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluacion – CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx)</p> <p>CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx</p> <p>El 25-07-2025 vía correo electrónico socialicé a la comunidad GRUAC el oficio FAC-E-2025-019277-RE de Asunto: Solicitud Asistencia Capacitación CAJA HONOR Modelos de Vivienda</p> <p>El 19-08-2025 vía correo electrónico socialicé a la comunidad GRUAC la Circular FAC-S-2025-008811-CR de Asunto: Socialización Boletín de Ciberseguridad Julio 2025</p> <p>El 06-08-2025 envié correo electrónico al Jefe Oficina Regional de Inspección y Control dando respuesta a la Circular FAC-S-2025-006783-CR Curso Virtual Función Pública “Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción” con 42 certificados individuales emitidos por la plataforma del curso virtual de la Función Pública “Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”</p>

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

Evidencias: Curso Virtual de la Función Pública "Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción" CIRCULAR No FAC-S-2025-006783-CR del 11 de junio de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-IGFEA						
ITEM	GR	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	UNIDAD	CIUDAD	CERTIFICADO SI NO
1	TC	German Andres Arias Cortes	german.arias@fac.mil.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
2	MY	Wilmer Chacon Ardila	wilmer.chacon@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
3	MY	Héctor Fabio Calvo Valencia	hector.calvo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
4	MY	Leidy Garzón Díaz	leidy.garzon@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
5	MY	Vivian Lucia Lozada Contreras	vivian.lozada@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
6	CT	Yonathan David Castro Duitama	yonathan.castro@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
7	CT	Emmanuel Antonio Varela Becerra	emmanuel.varelab@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
8	CT	Francy Juleth Gonzalez Castiblanco	francy.gonzalez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
9	CT	Cardenas Espinosa Lorena Paola	lorena.cardenas@fac.mil.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
10	CT (EJC)	Sánchez Yarpaz Edison Leonel	edinson.sanchez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
11	TE	Estefania Soto Cañas	estefania.soto@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
12	TE	Juan Pablo Contreras Sabogal	juan.contreras@fac.mil.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
13	ST	Karen Ysseth Perdomo Quesada	karen.perdomo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
14	ST	Laura Marcela Pinto Castro	laura.pinto@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
15	ST	Jaime Enrique Geraldino Mercado	jaime.geraldino@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
16	OD15	Sofi Lorena Riocampo Cortez	sofi.riocampo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
17	OD15	Elio Enrique Ruiz Gomez	elio.ruiz@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
18	OD15	Alberto Vélez Rodriguez	alberto.velez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
19	OD15	Gustavo Adolfo Rojas	gustavo.rojasro@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
20	OD15	Adalberto Rendón Gonzalez	betocristo18@hotmail.com	GRUAC-EMAVI	Cali	X
21	OD15	Victoria Eugenia Vélez Devia	victoria.velez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
22	OD16	Jorge Eliécer Murillo Ballesteros	jorge.murillo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
23	OD18	Julián Portocarrero Hermann	julian.portocarrero@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
24	OD18	Jorge Alberto Correa Garcia	jorge.correag@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
25	OD18	Fernando Delgado Gomez	fernando.delgado@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
26	OD18	Diego Fernando Morante Granobles	diego.morante@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
27	OD18	Alexandra Ibarquén Aspilla	alexandra.ibarguen@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
28	OD18	Dalila Victoria Rincón	dalila.victori@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
29	OD18	Sandra Milena Ramos Arteaga	sandra.ramosa@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
30	OD18	Juan Carlos Valbuena González	juan.valbuena@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
31	OD18	Andrea Falla Rubiano	andrea.falla@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
32	OD18	Víctor Manuel Escobar Zúñiga	victor.escobar@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
33	OD18	John Fredy Cocunubo Valbuena	john.cocunubo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
34	OD18	Jaime Hernando Martínez Ospina	jaime.martinez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
35	TA21	Martha Lucía Caicedo Sánchez	martha.caicedo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
36	TA24	Jorge Ernesto Torres Martínez	jorge.torres@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
37	AA12	Socorro Gamboa Coque	socorro.gamboa@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
38	AA12	Luz Dary Perdomo Hurtado	luz.perdomo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
39	AA12	Inés Mellizo Vidal	ines.mellizo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
40	AS12	Jaime Andrés Rosero Anturi	jaime.rosero@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
41	AS12	Annye Victoria Giraldo Rojas	annye.giraldo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
42	ASD2	María Soledad Bastidas Jaramillo	maria.bastidas@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X
43	TN (ARM)	Norato Duque Juan Camilo	juan.norato@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X

El 05-08-2025 socialicé vía HERMES a todos los oficiales GRUAC el oficio FAC-S-2025-150335-CI de asunto visita de acompañamiento prevista por JEAES del 27 al 29 de agosto.

El 21-08-2025 remití vía correo electrónico la lista de chequeo y horarios correspondientes a la visita de acompañamiento por parte de la JEAES, programada del 27 al 29 de agosto de 2025.

[Lista de Chequeo JEAES IES EMAVI DEL 27 AL 29 AGOSTO 2025.xlsx](#)

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

		Visita de Acompañamiento JEAES DEL 27 AL 29 DE AGOSTO 2025 – FAC-S-2025-150335-CI		
HORARIO	Tiempo	Miércoles 27-ago.-25	Jueves 28-ago.-25	Viernes 29-ago.-25
08:00-09:30	1 hora y 30 minutos	SALUDO BIENVENIDA	MY. Chacón (5) MY. Lozada (1) MY. Calvo (9) CT. González (16)	TC. Germán Andrés Arias Cortes (22) GRUCA (23)
09:30-11:00	1 hora y 30 minutos	MY. Chacón (3) ST. Peidomo TE. Contreras CT. González CT. Cárdenas MY. Calvo (7) ST. Pinto (11) OD15. Velez Devia	MY. Chacón (6) ST. Pinto (20) MY. Calvo (10) CT. González (16A)	GRUCA (24)
11:00 - 12:00	1 hora	ST. Pinto (19)	CT. González (17) MY. Lozada (12)	GRUCA (25)
Almuerzo- Descanso	2 horas			
14:00-15:30	1 hora y 30 minutos	MY. Chacón (4) ST. Peidomo TE. Contreras CT. González CT. Cárdenas	ST. Pinto (21) MY. Calvo (8) MY. Chacón (14) CT. González	GRUCA (24A)
15:30-16:30	1 hora	MY. Chacón/ ST. Pinto (2) CT. González (15)	CT. González (18) ST. Peidomo (13)	CIERRE DE LA VISITA- RECOMENDACIONES

Interpretación:
Los colores sirven como un código visual para identificar a cuál oficial de JEAES corresponde la reunión que sostiene el oficial de EMAVI.
El número entre paréntesis () representa la numeración de un aspecto a verificar.

MY. ALMANZA
CT. SALAZAR
MY. ALMANZA
CT. ECHEVERRIA
CT. SALAZAR
TC. CASTELLANOS
MY. DIAZ
MY. FERREIRA
CT. ECHEVERRIA
MY. FERREIRA
CR. CAMARGO
MY. FERREIRA
CR. CAMARGO

-Monitorear el cumplimiento de las actividades que surjan como resultado de planes de mejoramiento, anotaciones o hallazgos en las diferentes revistas, inspecciones o auditorías.

-Actualizar la plantilla de acciones de mejora, observaciones, recomendaciones entre otras que se haya dispuesto como resultado de auditorías, inspecciones o revistas.

De manera permanente realicé el seguimiento y cumplimiento de plazos a DEPLA.

El 12-08-2025 Según oficio FAC-E-2025-020715-RE, proyecté respuesta FAC-S-2025-029450-CE al sr. José Orlando Melo Narango, asunto: Hoja de vida.

El 19-08-2025 remití vía correo electrónico a los oficiales GRUAC la solicitud de cargar evidencia de las actividades de control del PTSEPU FAC 2025, según requerimiento de la Oficina Regional de Inspección y Control - BAMFS

El 20-08-2025 por solicitud de la CT. González le remití vía correo electrónico los documentos que evidencian la socialización del SEFAC - MOPED 2025 ante la Comunidad GRUAC.

ACTIVIDAD 5. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

-Elaboración mensual del formato de solicitud de PAC de los contratos del GRUAC

El 25-07-2025 por instrucciones del Sr. My. Chacón diligencie el formato en Excel con la Justificación de las solicitudes de contratación de 10 OPS para el año 2026 del GRUAC para JEAES.

El 01-08-2025 elaboré y compartí al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC Septiembre de CONTRATISTAS DEL GRUAC.

El 25-08-2025 Consolidé y realicé seguimiento a los contratos varios para generar PAC octubre 2025

-Revisión mensual de los paquetes contractuales y retroalimentación de las novedades a los interesados

En el mes de agosto brindé apoyo al Sr. CRISTIAN ANDRES BARONA FIGUEROA-Departamento Financiero para realizar la retroalimentación de las inconsistencias y novedades encontradas a los supervisores y contratistas del GRUAC en las correcciones en paquetes de pago PAC SEPTIEMBRE.

Entre el 21 de julio y 7 de agosto hice la revisión de treinta y un (31)

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

	<p>paquetes de pago (actividades mes de julio 2025) PAC SEPTIEMBRE de los OPS. Vinculados al GRUAC y realicé la retroalimentación de las novedades encontradas a cada uno de los involucrados.</p> <p>El 01 de agosto-2025 tramité ante DECOP los papeles de pago PAC SEPTIEMBRE - Contrato 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 - LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES</p> <p>El 05 de agosto-2025 tramité ante DECOP los papeles de pago PAC SEPTIEMBRE - Contrato 055-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-GRUPO FORMARTE SAS</p> <p>El 20-08-2025 por solicitud del Sr. CT, Varela solicitó al Departamento Financiero apoyo en la entrega del soporte de pago correspondiente a la cuota de membresía con ASCOLFA por el año 2025 para dar respuesta al requerimiento del proveedor.</p>						
<p>-Seguimiento mensual en la página SECOP respecto al cargue de los informes de supervisión de los procesos contractuales del GRUAC</p>	<p>El 06-08-2025 realicé el seguimiento en la página SECOP II respecto al cargue de los informes de supervisión (actividades mes de JULIO 2025) de los procesos contractuales OPS. del GRUAC.</p> <p>El 08-08-2025 realicé le seguimiento en la plataforma SECOP II al alojamiento de los informes de supervisión de los procesos contractuales varios del GRUAC.</p>						
ACTIVIDAD 6. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
<p>-Recolectar la información, documentación y demás elementos que constituyan evidencias de la gestión del SEPLA, sistematizarla (física si es necesario y digital SVE) de acuerdo con la taxonomía de la sección.</p>	<p>En el mes de agosto envié correo electrónico a las coordinadoras de programas, a la especialista en Lengas Extranjeras y SERIN, socializando el acceso para almacenar los reportes de cumplimiento de la programación académica 2025-2 de cada semana:</p> <p>El 06-08-2025 semana 7 El 12-08-2025 semana 8 El 21-08-2025 semana 9 El 26-08-2025 semana 10</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Comando GRUAC (COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2)</p> <p>3-AGOSTO 2025-2</p> <p>En el mes de agosto 2025, elaboré en el aplicativo HERMES los siguientes documentos desde la Sección de Planeación:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ACTA CONSECUTIVO No.</th> <th style="text-align: center;">FECHA RADICADO HERMES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">FAC-S-2025-066164-AG</td> <td style="text-align: center;">5/8/2025</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FAC-S-2025-068044-AG</td> <td style="text-align: center;">15/8/2025</td> </tr> </tbody> </table>	ACTA CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES	FAC-S-2025-066164-AG	5/8/2025	FAC-S-2025-068044-AG	15/8/2025
ACTA CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES						
FAC-S-2025-066164-AG	5/8/2025						
FAC-S-2025-068044-AG	15/8/2025						

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

	<p>El 30-07-2025 envié recordatorio a la comunidad GRUAC del enlace para el registro de todas las actas que se realicen desde cada una de las Secciones y Dependencias del GRUAC.</p> <p>El 21, 22, 23, 24, 25, 29, 30 de julio, 04, 06, 08, 12, 14, 15, 21 y 25 de agosto/2025 solicité a la oficina de correspondencia descargar del aplicativo HERMES los documentos requeridos para gestión del mes.</p> <p>En el mes de agosto 2025 actualicé el enlace de registro de las actas que se realizan en el aplicativo HERMES desde SEPLA del GRUAC.</p> <p>FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-022.xlsx</p> <p>El 25-08-2025 hice la revisión y seguimiento del cargué de la información en el One Drive de SEPLA -GRUAC.</p> <p>En el mes de agosto 2025, elaboré los siguientes oficios en el sistema documental HERMES:</p> <table border="1" data-bbox="792 951 1409 1150"><thead><tr><th>OFICIO CONSECUTIVO No.</th><th>FECHA RADICADO HERMES</th></tr></thead><tbody><tr><td>FAC-S-2025-145221-CI</td><td>29/7/2025</td></tr><tr><td>FAC-S-2025-151041-CI</td><td>12/8/2025</td></tr><tr><td>FAC-S-2025-029450-CE</td><td>12/8/2025</td></tr><tr><td>FAC-S-2025-154990-CI</td><td>11/8/2025</td></tr></tbody></table> <p>Semanalmente se abre una nueva página en el One Note para el registro de las actividades de cada una de las dependencias.</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><u>Reporte de actividades</u></p> <p>El 21-08-2025 diligencié el link de reserva de auditorios para las reuniones de seguimiento GRUAC el próximo 04-09-2025.</p> <p>El 22-08-2025 cree en el One Drive el acceso para el registro de las novedades locativas presentadas en el acontecimiento del 21 de agosto de 2025.</p>	OFICIO CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES	FAC-S-2025-145221-CI	29/7/2025	FAC-S-2025-151041-CI	12/8/2025	FAC-S-2025-029450-CE	12/8/2025	FAC-S-2025-154990-CI	11/8/2025
OFICIO CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES										
FAC-S-2025-145221-CI	29/7/2025										
FAC-S-2025-151041-CI	12/8/2025										
FAC-S-2025-029450-CE	12/8/2025										
FAC-S-2025-154990-CI	11/8/2025										
<p>-Sistematizar la información de acuerdo con las tablas de retención y normas de archivo general, así como el archivo digital de toda la documentación generada en la Sección y Comando GRUAC</p>	<p>Archivo digital de toda la documentación generada en SEPLA y Comando GRUAC, organizado en Carpeta de SharePoint, así:</p>										

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

Concepto	Taxonomía SEPLA	RUTAS DE ACCESO
Archivos almacenados COMANDO GRUAC	COMANDO GRUAC	
Archivos almacenados SEPLA GRUAC	SEPLA GRUAC	
CONTROL PLAZOS 2025	CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx	(SEPLA GRUAC – 2025 -2 Seguimiento y evaluación – CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx)
Plan de trabajo docente 2025-1	PTD SEMESTRE 2025-1	SEPLA GRUAC – 2025 -2 Seguimiento y evaluación - Plan de trabajo docente - PTD SEMESTRE 2025-1
Actas de revisión de carpetas 2025. SOPORTES CUMPLIMIENTO OFERTA EDUCATIVA	REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE	SEPLA GRUAC – 2025 -2 Seguimiento y evaluación -2 Tareas Riesgos Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1
Control de Actas Grupo Académico ACTAS Secretaria Académica-2025	FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE- SEMEP-FR-022.xlsx Actas Comités 2025	SEPLA GRUAC-Seguimiento de actas cuerpos colegiados
PAC de hora cátedra 2025-1	2025-1	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación -2. Hora Cátedra 2025 -4. Solicitud PAC HC 2025 -2025-1
PAC de hora cátedra 2025-2	2025-2	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación -2. Hora Cátedra 2025 -4. Solicitud PAC HC 2025 -2025-2
Reporte de actividades	Reporte de actividades	https://emavi1educos.sharepoint.com/:o/s/SEPLAGRUAC/EK7Y7BxocVhfgCddWuod1sBt30dLVHLL-qGyKkHKMg?e=xcYsxp&clickParams=eyJAWC1BcHB0YWllIAGIC.NaWNYb3NvZnQgRXhjZWVlCAIWC1BcHBWZjZzaW5uIA6ICkN4wIjE4NjIjLjMwMjA4Iiwglk9TlAGIC.JaW5kb3dzIzB9
DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025	DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025- ACTUALIZADO 29 DIC 2024.xlsx	
SEACA INDICADORES 2025	SEACA INDICADORES 2025	SEPLA GRUAC – 2025 -2 Seguimiento y evaluación -2 Tareas Riesgos Indicadores -SEACA INDICADORES 2025
Avance proyecto nuevos programas 2025	AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE
PAC CONTRATISTAS 2025	9. Solicitud PAC	SEPLA GRUAC – 2025 -3 Contratos - 9 Solicitud PAC
ALOJAR EVIDENCIAS CONTROL PLAZOS 2025	5. Evidencias control de plazos	SEPLA GRUAC – 2025 -2 Seguimiento y evaluación -5 Evidencias control de plazos
INFORME GESTION 2022-2024	0. Informe de gestión 2022 -2024 CR. MORENO	SEPLA GRUAC – 2025 -0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO
Mapa de riesgos de la FAC	https://www.fac.mil.co/sites/default/files/linktransparencia/Planeacion/mapas/2025/mapa_de_riesgos_fac_2025_f.pdf	
Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1	PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-1
Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2	PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2
Informe Semanal -EXTENSION SERIN-2025-1	EXTENSIÓN -SERIN 2025	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - EXTENSION SERIN Agregar columna 2025-2
Plan de Actividades 2025	https://emavi1educos.sharepoint.com/:f/s/SEPLAGRUAC/EK1W41PcDyxLueVPVZKdp6lBTF-CjVjLu4Sbsar4UyCkIA?e=9YSONr	SEPLA GRUAC – 2025 -6. Plan de actividades-2025)
Repositorio silabos EMAVI	https://fueraaereacolombia.sharepoint.com/:f/s/DIESUEQUIPO/Ent3okh_wFOIMH0CX-FHoB5mmx_DPNvN_Klt9zg1VTIA?e=xIWbWw	FAC-S-2025-070337-CI
Relación de IM-COMIISON 2025	RELACION IM-COMISION 2025.xlsx	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación -1. Carga académica
REPORTE SEMANAL DE TAREAS:	Reporte de actividades	
AvAfp BLAKBOARD	https://avafp.blackboard.com/ultra/courses/127984_1/c1/outline	
PROPUESTA TOE	https://emavi1educos.sharepoint.com/:x/f/sites/SEPLAGRUAC/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BA7A121EE-70BE-4A14-A963-F765822D67CF%7D&file=Propuesta%20TOE.xlsx&fromShare=true&action=default&mobiledirect=true	
link de acceso al sharepoint de DOCTRINA del sub sitio de lecciones aprendidas y lecciones identificadas	https://fueraaereacolombia.sharepoint.com/sites/DOCTRINAAREA2/SitePages/Lecciones-Aprendidas.aspx	
Instructivo del rol solicitante para el diligenciamiento Lección Aprendida	PROCESO LA&LI - ROL SOLICITANTE.pdf	

Toda la documentación que se ha generado durante el presente mes se ha guardado en la carpeta digital correspondiente.

-Elaborar o actualizar las presentaciones de la Sección o Comando del GRUAC.	Realicé las presentaciones de: Reunión de Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-14-agosto-2025 Reunión de Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-26-agosto-2025 INDUCCION OCA51 -28-julio-2025
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025

CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali

ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

PERIODO DEL INFORME: del 1 de agosto 2025 al 31 de agosto 2025

<p>-Elaborar las presentaciones para seguimiento del Comando GRUAC tanto personal militar como personal no uniformado.</p>	<p>Estructura Curricular Haitl-22-julio-2025 EXAMEN INCORPORACION 2026 – 07-agosto-2025</p> <p>En el mes de agosto atendí de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades de la planeación del GRUAC dando respuesta a docentes y jefaturas del GRUAC. De igual forma atendí los requerimientos del comando del GRUAC, comandantes de Escuadrón, Escuadrilla, Jefes de Secciones y jefe de SEPLA.</p> <p>Durante el mes de agosto entregue informe para el Reporte de actividades de la semana en las siguientes fechas: 1, 8, 15, 22 y 29 de agosto 2025.</p> <p>Durante el mes de agosto por instrucciones del Jefe de SEPLA programé en el calendario Outlook las siguientes reuniones: 25-08-2025- Reunión revisión información Comité Selección HC 2026</p>																																																																																																																																												
<p>-Configuración del archivo digital de SEPLA 2026 de acuerdo con taxonomía de la sección.</p>	<p>Se crea carpeta digital donde podrán alojar los archivos correspondientes a CONTRATACIÓN OPS 2026.</p> <p>Estas actividades de acuerdo con su periodicidad se ejecutarán en el transcurso del contrato, en el mes de septiembre y noviembre 2025, según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025</p>																																																																																																																																												
<p>-Reconstruir la información necesaria por la Sección Calidad Educativa o dependencias GRUAC para los procesos de renovación de registros, acreditación y creación de nuevos programas.</p>	<p>Realicé la descarga del One Drive de SEPLA de los planes de trabajo evaluados y firmados desde el 2023 al 2025-1 para dar respuesta el 25 de julio a solicitud de la Escuadrilla Programa Profesional DELTA</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <th colspan="10">RELACION DE DESCARGA DEL ONE DRIVE DE SEPLA DE PLAN DE TRABAJO EVALUADO Y FIRMADO</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>GRADO</th> <th colspan="2">NOMBRE COMPLETO</th> <th>ESCUADRILLA</th> <th>2023-1</th> <th>2023-2</th> <th>2024-1</th> <th>2024-2</th> <th>2025-1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>OD18</td> <td>MARTINEZ OSPINA</td> <td>JAIME HERNANDO</td> <td>ALFA</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>OD18</td> <td>MORANTE GRANOBLES</td> <td>DIEGO FERNANDO</td> <td>ALFA</td> <td>Sin firma de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>OD18</td> <td>IBARGUEN ASPRILLA</td> <td>ALEXANDRA</td> <td>ALFA</td> <td>Sin firma de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>OD15</td> <td>VELEZ RODRIGUEZ</td> <td>ALBERTO</td> <td>CIBA</td> <td>NO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>OD18</td> <td>VICTORIA RINCON</td> <td>DALILA</td> <td>CIBA</td> <td>NO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>OD15</td> <td>RUIZ GOMEZ</td> <td>ELIO ENRIQUE</td> <td>CIBA</td> <td>NO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>OD18</td> <td>RAMOS ARTEAGA</td> <td>SANDRA MILENA</td> <td>CIBA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>OD16</td> <td>MURILLO BALLESTEROS</td> <td>JORGE ELUECER</td> <td>CIBA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>OD18</td> <td>COCUNUBO VALBUENA</td> <td>JOHN FREDY</td> <td>DELTA</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>Sin firma de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>OD18</td> <td>VALBUENA GONZALEZ</td> <td>JUAN CARLOS</td> <td>DELTA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>Sin evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>OD18</td> <td>FALLA RUBIANO</td> <td>ANDREA</td> <td>DELTA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>Sin firma de evaluación</td> <td>Evaluación sin firma CD</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr style="font-weight: bold;"> <td colspan="5">TOTAL PLANES DE TRABAJO DESCARGADOS</td> <td>6 planes</td> <td>9 planes</td> <td>11 planes</td> <td>11 planes</td> <td>6 planes</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; font-size: small;">Fecha de Descarga: Julio 24/2025 09:58</p>	RELACION DE DESCARGA DEL ONE DRIVE DE SEPLA DE PLAN DE TRABAJO EVALUADO Y FIRMADO										No.	GRADO	NOMBRE COMPLETO		ESCUADRILLA	2023-1	2023-2	2024-1	2024-2	2025-1	1	OD18	MARTINEZ OSPINA	JAIME HERNANDO	ALFA	N/A	N/A	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	2	OD18	MORANTE GRANOBLES	DIEGO FERNANDO	ALFA	Sin firma de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	3	OD18	IBARGUEN ASPRILLA	ALEXANDRA	ALFA	Sin firma de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	4	OD15	VELEZ RODRIGUEZ	ALBERTO	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO	5	OD18	VICTORIA RINCON	DALILA	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO	6	OD15	RUIZ GOMEZ	ELIO ENRIQUE	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO	7	OD18	RAMOS ARTEAGA	SANDRA MILENA	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO	8	OD16	MURILLO BALLESTEROS	JORGE ELUECER	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO	9	OD18	COCUNUBO VALBUENA	JOHN FREDY	DELTA	N/A	N/A	Sin firma de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	10	OD18	VALBUENA GONZALEZ	JUAN CARLOS	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin evaluación	FIRMADO	FIRMADO	11	OD18	FALLA RUBIANO	ANDREA	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin firma de evaluación	Evaluación sin firma CD	FIRMADO	TOTAL PLANES DE TRABAJO DESCARGADOS					6 planes	9 planes	11 planes	11 planes	6 planes
RELACION DE DESCARGA DEL ONE DRIVE DE SEPLA DE PLAN DE TRABAJO EVALUADO Y FIRMADO																																																																																																																																													
No.	GRADO	NOMBRE COMPLETO		ESCUADRILLA	2023-1	2023-2	2024-1	2024-2	2025-1																																																																																																																																				
1	OD18	MARTINEZ OSPINA	JAIME HERNANDO	ALFA	N/A	N/A	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																				
2	OD18	MORANTE GRANOBLES	DIEGO FERNANDO	ALFA	Sin firma de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																				
3	OD18	IBARGUEN ASPRILLA	ALEXANDRA	ALFA	Sin firma de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																				
4	OD15	VELEZ RODRIGUEZ	ALBERTO	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																				
5	OD18	VICTORIA RINCON	DALILA	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																				
6	OD15	RUIZ GOMEZ	ELIO ENRIQUE	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																				
7	OD18	RAMOS ARTEAGA	SANDRA MILENA	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																				
8	OD16	MURILLO BALLESTEROS	JORGE ELUECER	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																				
9	OD18	COCUNUBO VALBUENA	JOHN FREDY	DELTA	N/A	N/A	Sin firma de evaluación	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																				
10	OD18	VALBUENA GONZALEZ	JUAN CARLOS	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin evaluación	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																				
11	OD18	FALLA RUBIANO	ANDREA	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin firma de evaluación	Evaluación sin firma CD	FIRMADO																																																																																																																																				
TOTAL PLANES DE TRABAJO DESCARGADOS					6 planes	9 planes	11 planes	11 planes	6 planes																																																																																																																																				
<p>OBSERVACIONES: De igual manera se informa que la base de la cotización de la seguridad social que corresponde al 40% está cubierta desde la suscripción del acta de inicio hasta la fecha final del contrato 30 de noviembre de 2025.</p> <p>ANEXOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento contratos OPS. JULIO 2025 2. Acta FAC-S-2025-068044-AG de asunto Reunión revisión del cumplimiento y cierre del Plan de Trabajo Orientadores de Defensa 2025-1. 3. Relación IM-COMISION 2025- versión 08-08-2025 4. Seguimiento contratos Varios del GRUAC de la EMAVI – JULIO 2025 																																																																																																																																													

Firma Contratista:

Adriana Gómez V.

Adriana Gómez Valencia
CC. No. 66.899.647 de Cali




FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
	Vigencia:	12-12-2024


ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARCIAL	FECHA: 31-agosto-2025																																					
CONTRATO N°	002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025																																					
FECHA SUSCRIPCIÓN	29 de enero de 2025																																					
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.																																					
FORMA DE PAGO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>MES DE EJECUCIÓN 2025</th> <th>PAC (PAGO 2025)</th> <th>LOTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FEBRERO</td> <td>ABRIL</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>MARZO</td> <td>MAYO</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>ABRIL</td> <td>JUNIO</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>MAYO</td> <td>JULIO</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>JUNIO</td> <td>AGOSTO</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>JULIO</td> <td>SEPTIEMBRE</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>AGOSTO</td> <td>OCTUBRE</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>SEPTIEMBRE</td> <td>NOVIEMBRE</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>OCTUBRE</td> <td>DICIEMBRE</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td>NOVIEMBRE</td> <td>DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2026</td> <td>\$5.100.000</td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOTAL</td> <td>\$51.000.000</td> </tr> </tbody> </table>		MES DE EJECUCIÓN 2025	PAC (PAGO 2025)	LOTE	FEBRERO	ABRIL	\$5.100.000	MARZO	MAYO	\$5.100.000	ABRIL	JUNIO	\$5.100.000	MAYO	JULIO	\$5.100.000	JUNIO	AGOSTO	\$5.100.000	JULIO	SEPTIEMBRE	\$5.100.000	AGOSTO	OCTUBRE	\$5.100.000	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	\$5.100.000	OCTUBRE	DICIEMBRE	\$5.100.000	NOVIEMBRE	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2026	\$5.100.000	TOTAL		\$51.000.000
MES DE EJECUCIÓN 2025	PAC (PAGO 2025)	LOTE																																				
FEBRERO	ABRIL	\$5.100.000																																				
MARZO	MAYO	\$5.100.000																																				
ABRIL	JUNIO	\$5.100.000																																				
MAYO	JULIO	\$5.100.000																																				
JUNIO	AGOSTO	\$5.100.000																																				
JULIO	SEPTIEMBRE	\$5.100.000																																				
AGOSTO	OCTUBRE	\$5.100.000																																				
SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	\$5.100.000																																				
OCTUBRE	DICIEMBRE	\$5.100.000																																				
NOVIEMBRE	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2026	\$5.100.000																																				
TOTAL		\$51.000.000																																				
CONTRATISTA	Adriana Gómez Valencia																																					
INTERVENTOR	N/A																																					
SUPERVISOR	MY. Wilmer Chacón Ardila																																					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	Cincuenta y un millones de pesos M/Cte. (\$51.000.000.00)																																					
PLAZO DE EJECUCIÓN (DE ENTREGA)	Hasta el 30 de noviembre de 2025																																					
FECHA DE INICIO	06 de febrero 2025																																					
FECHA DE SUSPENSIÓN	NO APLICA																																					
FECHA DE REINICIACIÓN	NO APLICA																																					
CONTRATO MODIFICATORIO N° 1																																						
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	NO APLICA																																					
OBJETO DEL CONTRATO	NO APLICA																																					
FORMA DE PAGO	NO APLICA																																					
PLAZO DE ENTREGA	NO APLICA																																					
VALOR FINAL DEL CONTRATO	NO APLICA																																					

En Santiago de Cali, el día 31 de agosto de 2025, se reunieron el Señor Brigadier General OSCAR MAURICIO GÓMEZ MUÑOZ en su calidad de Director de la Escuela Militar de Aviación y Ordenador del Gasto, el Señor Mayor WILMER CHACÓN ARDILA en su calidad de supervisor por parte del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA y la señora ADRIANA GÓMEZ VALENCIA en su calidad de contratista; con el objeto de efectuar el correspondiente recibo PARCIAL, de los servicios correspondientes al objeto contractual descrito en el citado contrato.

Luego de adelantar la inspección al servicio se estableció que estos cumplen con los requerimientos, normas y/o especificaciones técnicas y las entregas se cumplieron dentro del plazo contractual establecido. A continuación, se describen pormenorizadamente los servicios prestados, así:

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

DESCRIPCIÓN DE OBRAS RECIBIDAS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
N/A	N/A	N/A
DESCRIPCIÓN DE BIENES RECIBIDOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
N/A	N/A	N/A
DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS RECIBIDOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.	1	CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
ACTIVIDAD 1. DISEÑO, ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES GRUAC		
<p>-Diseño de la plantilla digital del plan de actividades de acuerdo con la programación normal y extemporánea que surja en los periodos académicos de la EMAVI.</p> <p>-Sistematización de la información a través de archivo digital haciendo requerimientos mensuales a los grupos o dependencias involucradas (GRUAC-GRUCA-GRUEV).</p>	1	<p>Consolidó, actualizó y sistematizó las actividades que reportaron las diferentes dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), para registrar en el archivo diseñado para el plan de actividades 2025.</p> <p>En el mes de agosto realizó cuatro (4) difusiones vía correo electrónica de actualizaciones del plan de actividades 2025 y a su vez solicitó que cada Dependencia informe las actividades propuestas para la vigencia 2025, con el fin de ser incluidas en el archivo.</p>
<p>-Seguimiento y actualización del plan de actividades, con los grupos o dependencias involucradas.</p> <p>-Difusión de los cambios o actualizaciones del plan de actividades a través de correo electrónico y en el archivo digital (se deben conservar todas las versiones del archivo digital del plan de actividades)</p>		<p>Permanentemente con base a las actividades reportadas por las dependencias de la EMAVI (GRUAC-GRUCA-GRUEV), realizó la actualización del plan de actividades con los diferentes cambios.</p> <p>En el mes de agosto realizó la difusión vía correo electrónico de las actualizaciones del plan de actividades 2025:</p> <p>Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V30_24 JULIO 2025</p> <p>Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V31_8 AGOSTO 2025</p> <p>Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V32_14 AGOSTO 2025</p> <p>Plan de Actividades 2025 GRUAC-GRUCA V33_21 AGOSTO 2025</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025)</p> <p>https://emavi1educo.sharepoint.com/:f/s/SEPLAGRUAC/EkjW41PcDyxLueVPVZKdp6IBtFctFjvLu4Sbsar4UyCxiA?e=9YSONr</p>
Archivo digital del plan de actividades GRUAC para el año 2026 teniendo en cuenta las actividades permanentes y las que surjan desde el alto mando o Dependencias de la EMAVI.	1	Esta actividad se ejecutará en el transcurso del contrato. Se adelantará en el mes de noviembre de 2025, según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025.

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

		Inició con el diseño de la plantilla digital del plan de actividades para el año 2026																		
ACTIVIDAD 2. PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO HORA CÁTEDRA.																				
-Configuración del <u>espacio digital</u> para la disposición de la planilla de reporte mensual de hora cátedra.	1	<p>Creó la carpeta digital donde deben subir las planillas PAC mes a mes del periodo 2025-1 y el 20-02-2025 remitió a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-1.</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1)</p> <p>2025-1</p> <p>Creó la carpeta digital donde deben subir las planillas PAC mes a mes del periodo 2025-2 y el 21-04-2025 remitió a las coordinadoras de programas el acceso para almacenar los PAC HC 2025-2.</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 - 1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2)</p> <p>2025-2</p>																		
-Elaboración del <u>archivo digital consolidado de horas cátedra</u> vigencia 2025 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI	1	<p>HC-2025</p> <p>El 28-07-2025 actualizó la información de la carpeta PROYECCION HORA CATEDRA 2025 PAAER-PCMAE-PIMEC-PIINF-versión 28-07-25 DEDHU</p> <p>PROYECCION PAC 2025</p> <p>El 29-07-2025 envió a DEDHU el oficio FAC-S-2025-145221-CI de Asunto: Proyección hora catedra GRUAC 2025 donde se adjunta la Proyección de horas (documento Excel) y Correo DEDHU proyección económica (01 folio) y la Justificación para realizar la reducción de hora cátedra año 2025.</p> <table border="1" data-bbox="878 1577 1451 1640"> <thead> <tr> <th></th> <th>TOTAL HORAS</th> <th>VALOR TOTAL</th> <th>Valor Autorizado</th> <th>Valor Ejecutado</th> <th>Valor Reducción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PAC HC 2025-1</td> <td style="background-color: yellow;">1,982</td> <td>\$ 181,575,926</td> <td>\$ 331,865,186</td> <td>\$ 653,609,000</td> <td>\$ 501,812,055</td> </tr> <tr> <td>PAC HC 2025-2</td> <td style="background-color: yellow;">1,612</td> <td>\$ 150,289,260</td> <td></td> <td></td> <td>\$ 151,796,945</td> </tr> </tbody> </table> <p>Valor certificado de Según Correo martes, 1 de julio de 2025 15:40 de disponibilidad presupuestal No. AS12. CINDY MARCELA ESPINOSA SALAZAR 1025 de fecha de registro 07-enero-2025 <cindy.espita@emavi.edu.co></p>		TOTAL HORAS	VALOR TOTAL	Valor Autorizado	Valor Ejecutado	Valor Reducción	PAC HC 2025-1	1,982	\$ 181,575,926	\$ 331,865,186	\$ 653,609,000	\$ 501,812,055	PAC HC 2025-2	1,612	\$ 150,289,260			\$ 151,796,945
	TOTAL HORAS	VALOR TOTAL	Valor Autorizado	Valor Ejecutado	Valor Reducción															
PAC HC 2025-1	1,982	\$ 181,575,926	\$ 331,865,186	\$ 653,609,000	\$ 501,812,055															
PAC HC 2025-2	1,612	\$ 150,289,260			\$ 151,796,945															



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-006

FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión N°:

07

Vigencia:

12-12-2024

		TOTAL 2025	TOTAL HORAS 2025-1	TOTAL HORAS 2025-2	VALOR TOTAL 2025-1	VALOR TOTAL 2025-2
		AUXILIAR (PREGRADO)	148	48	\$ 9,181,772	2,977,872
		ASISTENTE (ESPECIALIZACION)	208	160	\$ 16,400,592	12,615,840
		ASOCIADO (MAESTRIA)	1,626	1,404	\$ 155,993,562	134,695,548
		TITULAR (DOCTORADO)	0	0	\$ 0	0
		TOTAL	1,982	1,612	\$ 181,575,926	\$ 150,289,260
<p>- Elaboración de <u>estudio de mercado del valor hora cátedra</u> en las universidades de la ciudad de Cali.</p> <p>-Elaboración del <u>archivo digital consolidado de horas cátedra</u> vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI.</p> <p>-Elaboración <u>presentación y acta de Comité hora cátedra</u> para definir valor hora cátedra vigencia 2026 y apertura de convocatoria para contratación vigencia 2026.</p> <p>-Verificación cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026</p>	1	<p>HC-2026 Consolidó el archivo digital de hora cátedra vigencia 2026 de acuerdo con cada categoría según requerimiento de los Programas Académicos de la EMAVI.</p> <p>Verificando el cumplimiento de los puntos de control del instructivo INS-JEAES-089 para la contratación hora cátedra de la vigencia 2026:</p> <p>Paso 1. Nombrar el Comité de Selección Docente: Elaboró y radicó el oficio FAC-S-2025-154990-CI de asunto: Solicitud legalización orden del día, Comité de Selección Docente 2026.</p> <p>Paso 2. Determinar el valor de la hora cátedra: Elaboró un estudio de mercado en el que involucró Instituciones de Educación Superior. Entre los meses de julio y agosto inició la comunicación y el trámite de oficios ante diferentes IES solicitando la información: Valor Hora Cátedra docentes vigencia 2025 (insumo para la elaboración de estudio de mercado):</p> <p>UAO: Correo electrónico de Gestión Humana <gestionhumana@uao.edu.co> de Fecha: Lun 21/07/2025 12:24</p> <p>UNICATOLICA: Correo electrónico de Vicerrectoría académica <vicerrectoriacademica@unicatolica.edu.co> de Fecha: miércoles, 16 de julio de 2025 8:01 con la RESOLUCIÓN DE RECTORÍA No. 681 del 15 de enero de 2025</p> <p>UNIQUINDIO: Correo electrónico del docente RAFAEL ALEXANDER JARAMILLO LOTERO <RAJARAMILLO@uniquindio.edu.co Fecha Jue 24/07/2025 13:36-Resolución RECTORIA 005 del 10 enero 2025</p> <p>IU-END: https://biblioteca.endeporte.edu.co/documentos/752/2025/ Consejo Directivo Acuerdo 100.03.02.398 del 29 de enero 2025</p> <p>UNICAMACHO: Correo electrónico Harold Gallego hgallego@admon.uniajc.edu.co RESOLUCIÓN No. 005 (enero 10 de 2025)</p> <p>UNIMINUTO: Correo electrónico TATIANA BARONA MENDOZA <tatiana.barona@uniminuto.edu> de Fecha Mié 16/07/2025 12:50</p>				



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-006

FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión N°:

07

Vigencia:

12-12-2024

Comparativo Universidades 2025

R.E. CATEGORÍA	IES - PRIVADAS					IES - PÚBLICAS			
	Universidad Santiago de Cali	Universidad Libre Sede Cali	Compañía Colombiana de Estudios	Universidad Autónoma de Occidente	Fundación Universitaria Católica Lumen Vitae	EMAVI	El Estudiante del Quindío	El Estudiante del Cauca	El Estudiante del Cesar
Titular (Doctorado)				\$ 81,700	\$ 110,000	\$ 130,907	\$ 69,069	\$ 73,000	\$ 85,432
Asociado (Maestría)	\$ 46,900	\$ 56,025	\$ 56,250	\$ 74,500	\$ 85,000	\$ 95,937	\$ 59,253	\$ 63,000	\$ 67,865
Asistente (Especialización)				\$ 67,500	\$ 66,276	\$ 78,849	\$ 52,348	\$ 58,000	\$ 54,546
Auxiliar (Pregrado)				\$ 65,300	\$ 51,764	\$ 62,039	\$ 44,895	\$ 49,000	\$ 48,596

Generó el borrador de la presentación del Comité hora cátedra para definir valor hora cátedra vigencia 2026 y elaboró el borrador del Cronograma de la convocatoria para contratación vigencia HC 2026.

Propuesta Valor HC 2026 Escuela Militar de Aviación

Valor HC/ Categoría	Valor Neto HC EMAVI 2025	%	Incremento	Valor Neto HC EMAVI 2026	Valor* EMAVI 2026
Titular (Doctorado)	\$ 130,907	4%	\$ 5,236	\$ 136,143	\$ 205,361
Asociado (Maestría)	\$ 95,937	4%	\$ 3,837	\$ 99,774	\$ 150,501
Asistente (Especialización)	\$ 78,849	4%	\$ 3,154	\$ 82,003	\$ 123,695
Auxiliar (Pregrado)	\$ 62,039	4%	\$ 2,482	\$ 64,521	\$ 97,325

Vigencia 2026 * Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales

Proyección Valor HC 2022-2026

% Incremento	0%	8%	5%	4%	
Año/ Categoría	2022	2023	2024	2025	2026
TITULAR (DOCTORADO)	\$ 112,471	\$ 112,471	\$ 121,469	\$ 130,907	\$ 136,143
ASOCIADO (MAESTRÍA)	\$ 83,208	\$ 83,208	\$ 89,864	\$ 95,937	\$ 99,774
ASISTENTE (ESPECIALIZACIÓN)	\$ 69,532	\$ 69,532	\$ 75,094	\$ 78,849	\$ 82,003
AUXILIAR (PREGRADO)	\$ 54,709	\$ 54,709	\$ 59,085	\$ 62,039	\$ 64,521

SALVEDAD: El valor de la hora cátedra, en cualquiera de sus categorías, no podrá superar el porcentaje de incremento del Salario Mínimo Legal Vigente (SMLV) establecido para el año de la vigencia contractual, conforme a lo dispuesto en la legislación laboral colombiana.

Paso 3. Presentar necesidades docentes hora cátedra, información y criterios de la convocatoria para aprobación: Consolidó las necesidades de designación de docentes hora cátedra, conforme al plan de estudios y requerimientos para el cumplimiento de cada periodo académico 2026 de los diferentes programas para ser presentadas al Comité de Hora cátedra.

El 20-08-2025 hizo la revisión de la carga académica 2026 y proyección requerida para la contratación de hora cátedra en el 2026.



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-006

**FORMATO ACTA DE RECIBO A
SATISFACCIÓN DE BIENES Y
SERVICIOS**

Versión N°:

07

Vigencia:

12-12-2024

Proyección Docentes Hora Cátedra Vigencia 2026

ESALF	2026-1	2026-2	TOTAL	ESDEL	2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	816	720	1,536	TOTAL	420	352	772
ESPECIALIZACIÓN	80	96	176	ESPECIALIZACIÓN	80	32	112
MAESTRIA	736	624	1,360	MAESTRIA	240	320	560
PREGRADO	0	0	0	PREGRADO	100	0	100

ESBRA	2026-1	2026-2	TOTAL	SERIN	2026-1	2026-2	TOTAL
TOTAL	0	48	48	TOTAL	16	16	32
ESPECIALIZACIÓN	0	0	0	ESPECIALIZACIÓN	16	16	32
MAESTRIA	0	48	48	MAESTRIA	0	0	0
PREGRADO	0	0	0	PREGRADO	0	0	0

CATEGORÍA	2026-1	2026-2	TOTAL
ESPECIALIZACIÓN	176	144	320
MAESTRIA	976	992	1,968
PREGRADO	100	0	100

ACLARACIÓN:
FAC-S-2025-06385-CI del 1 de abril de 2025. Asunto: Envío modificación cuotes de incorporación Oficiales y Suboficiales 2026.
Cantidad Cursos 102 proyectados:
ESALF: 2
ESDEL: 3

Durante el mes de agosto actualizó y socializó el formato de perfil asignaturas HC 2026 y brindó apoyo a las diferentes áreas en la realización de los perfiles de HC 2026.

Consolidó los perfiles de HC 2026 por área de formación y por programa, para sustentar las necesidades de docentes hora cátedra y su categorización

Cantidad de asignaturas HC 2026						
ESCUADRILLA	CIENCIAS BASICAS	ESPECIFICA	INVESTIGACION	MILITAR	SOCIO-HUMANISTICA	Total general
ESALF	4	16	5	8	5	38
2026-1	3	8	2	5	2	20
2026-2	1	8	3	3	3	18
ESBRA		1				1
2026-2		1				1
ESDEL	3	4	7	3	6	23
2026-1		4	3	3	3	13
2026-2	3		4		3	10
SERIN				2		2
2026-1				1		1
2026-2				1		1
Total general	7	21	12	13	11	64

Version: 20-08-2025

Paso 4. Proyectar el presupuesto: Teniendo en cuenta las necesidades de docentes hora cátedra 2026 elaboró el presupuesto.

Proyección Presupuesto

CATEGORÍA	TOTAL HORAS	VALOR HORA CÁTEDRA*	PRESUPUESTO
Asociado (Maestría)	1,968	\$ 150,501	\$ 296,185,968
Asistente (Especialización)	320	\$ 123,695	\$ 39,582,400
Auxiliar (Pregrado)	100	\$ 97,325	\$ 9,732,500
	2,388		\$345,500,868

Vigencia 2026


* Total incluye Prestaciones sociales, Seguridad Social y Parafiscales

Fuente Total Horas: Consolidado carga académica 2026-version 9 (20 agosto 2025)CIBA

-Revisión de las planillas de reporte para solicitud de PAC mensual del presupuesto hora cátedra.

1

Teniendo en cuenta las planillas de PAC reportadas por los Programas Académicos, realizó la revisión de las horas de octubre a dictar contrastando con la proyección

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

<p>-Elaboración de las <u>actas y presentación</u> de comité de hora cátedra que surjan por diferentes situaciones durante los semestres académicos.</p> <p>-Revisión de las Resoluciones que surjan dentro del proceso de contratación hora cátedra, verificando las asignaturas, intensidad y categoría a contratar.</p> <p>-Consolidar información de las planillas de reporte mensual de PAC de los Programas haciendo los respectivos seguimientos del consumo de horas por cada categoría y semestre (archivo digital).</p> <p>-Realizar trámite de Solicitud PAC HORA (oficio con programación por programa) CATEDRA ante del DEDHU, de forma mensual.</p>		<p>de horas por semestre.</p> <p>El 29-07-2025 por solicitud del MY. Chacón remitió a la Jefe Departamento Desarrollo Humano-DEDHU el PAC HC para el mes de octubre de 2025 de PAAER, PIMEC, PCMAE, PIINF.</p> <p>EL 19-08-2025 cargué en el One Drive los PAC octubre de los 4 programas firmados.</p> <p>2025-2</p>
<p>-Revisión conjunta con los Programas de la carga académica y proyección requerida para el 2026 para la contratación de hora cátedra y programación de docentes de planta, instructores militares de EMAVI y externos.</p>	1	<p>En el mes de Julio/2025 envié correo electrónico a los oficiales del GRUAC y Coordinadoras de Programas Profesionales solicitando la proyección de la carga académica 2026.</p> <p>En el mes de agosto inicié la revisión de la carga académica 2026, para verificar los créditos asignados por cada uno de los docentes de planta y profesores militares.</p> <p>Revisó, actualizó y remitió a la comunidad GRUAC el CONSOLIDADO CARGA ACADÉMICA 2026: VERSION 5 (4 AGOSTO 2025) SEPLA y VERSION 7 (13 AGOSTO 2025) SEPLA.</p>
ACTIVIDAD 3. SEGUIMIENTO OFERTA EDUCATIVA		
<p>- Consolidación de la programación diaria de las clases</p> <p>-Presentación del seguimiento de formación profesional</p> <p>-Consolidación y preparación de la información para las presentaciones ante cuerpos colegiados de: Consejo Directivo y Consejo Superior Académico.</p> <p>-Seguimiento a las tareas derivadas de los cuerpos colegiados de: Comités, Consejo Directivo y Consejo Superior Académico.</p>	1	<p>Para el mes de agosto realizó la revisión de las estadísticas de cumplimiento de la programación de clases, cargadas por las coordinaciones de programas.</p> <p>El 08-08-2025 actualizó el consolidado de IM-COMISIÓN 2025-2 según información de cargas académicas por parte de SERIN y PAAER.</p> <p>Durante el mes de agosto, realizó los informes semanales del avance de la programación académica 2025-2, cursos de extensión y los envié al comandante del Grupo Académico y jefe de la Sección de planeación del GRUAC.</p>



FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-006

**FORMATO ACTA DE RECIBO A
SATISFACCIÓN DE BIENES Y
SERVICIOS**

Versión N°:

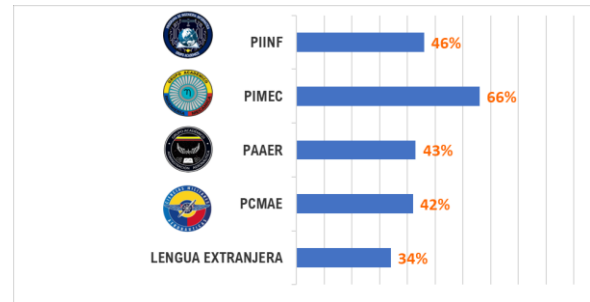
07

Vigencia:

12-12-2024

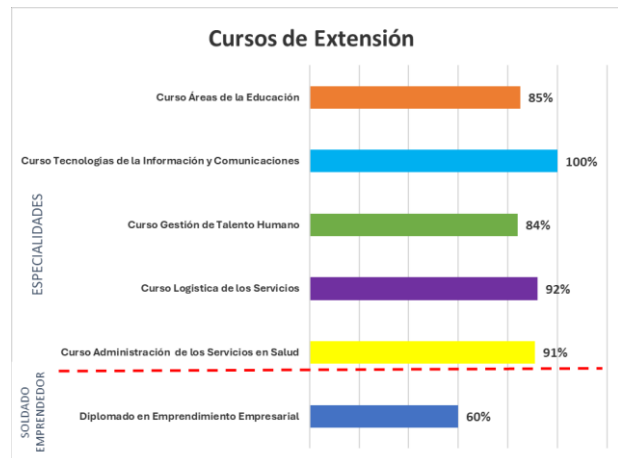
INFORME DE AVANCE PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2

SEMANA	% DE AVANCE POR CURSO/SEMANA									
9	41%									
LINGUA EXTRANJERA	PCMAE		PAAER		PIMEC		PIINF			
98	10%	98F 78%	98B 100%	98A 84%	98D 0%					
99	10%	99F 36%	99B 55%	99A 53%	99D 52%					
100	38%	100E 35%	100C 55%	TOTAL 66%	TOTAL 46%					
101	77%	100F 45%	100B 34%							
TOTAL	34%	101E 38%	100C 31%							
		101F 34%	100M 35%							
		101G 38%	101B 42%							
		TOTAL 42%	TOTAL 43%							




Cursos de Extensión

Soldado Emprendedor	Especialidades				
	Diplomado en Emprendimiento Empresarial	Curso Administración de los Servicios en Salud	Curso Logística de los Servicios	Curso Gestión de Talento Humano	Curso Tecnologías de la Información y Comunicaciones
60%	91%	92%	84%	100%	85%




En el mes de agosto Informé al Comando GRUAC las novedades encontradas del avance de clases vs. el avance del semestre y actualizó los porcentajes de avance de clases de los programas académicos para presentación.


En el mes de agosto consolidé y revisé la información para las presentaciones de la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

		<p>Para el mes de agosto realizó dos (2) borradores de la presentación para la reunión de seguimiento a la Dimensión Profesional, en la cual incluyó el avance de la programación académica, NASA, avances en el proceso de los nuevos proyectos, el cumplimiento y proyección de los cursos de especialidad y el estado de inglés del personal de AF y CD de los cuatro programas académicos.</p> <p>El 24-07-2025 socializó vía correo electrónico a todo el personal GRUAC las listas de distribución actualizadas:</p> <table border="1" data-bbox="889 642 1471 1129"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN DEL GRUPO</th> <th>CORREO ELECTRÓNICO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Personal Militar GRUAC</td> <td>GRUAC@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Orientadores de Defensa (Docentes de planta)</td> <td>gruac-docentesplanta@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal Contratista</td> <td>gruac_apoyogestion@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal Administrativo</td> <td>gruacadministrativos@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Coordinaciones Académicas</td> <td>coordinacionesacademicas@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PAAER</td> <td>paaerdcentes1@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PAAER</td> <td>paaerdcentes2@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PIMEC</td> <td>pimecdcentes1@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PIMEC</td> <td>pimecdcentes2@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PCMAE</td> <td>pcmaedocente1@emavi.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PCMAE</td> <td>pcmaedocente2@emavi.edu.co</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="889 1150 1471 1224"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN DEL GRUPO</th> <th>HERMES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Grupo de Oficiales Disponible del GRUAC en HERMES</td> <td>GRUAC-EMAVI-OFICIALES</td> </tr> </tbody> </table>	DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	CORREO ELECTRÓNICO	Personal Militar GRUAC	GRUAC@emavi.edu.co	Orientadores de Defensa (Docentes de planta)	gruac-docentesplanta@emavi.edu.co	Personal Contratista	gruac_apoyogestion@emavi.edu.co	Personal Administrativo	gruacadministrativos@emavi.edu.co	Coordinaciones Académicas	coordinacionesacademicas@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PAAER	paaerdcentes1@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PAAER	paaerdcentes2@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PIMEC	pimecdcentes1@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PIMEC	pimecdcentes2@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PCMAE	pcmaedocente1@emavi.edu.co	Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PCMAE	pcmaedocente2@emavi.edu.co	DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	HERMES	Grupo de Oficiales Disponible del GRUAC en HERMES	GRUAC-EMAVI-OFICIALES
DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	CORREO ELECTRÓNICO																													
Personal Militar GRUAC	GRUAC@emavi.edu.co																													
Orientadores de Defensa (Docentes de planta)	gruac-docentesplanta@emavi.edu.co																													
Personal Contratista	gruac_apoyogestion@emavi.edu.co																													
Personal Administrativo	gruacadministrativos@emavi.edu.co																													
Coordinaciones Académicas	coordinacionesacademicas@emavi.edu.co																													
Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PAAER	paaerdcentes1@emavi.edu.co																													
Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PAAER	paaerdcentes2@emavi.edu.co																													
Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PIMEC	pimecdcentes1@emavi.edu.co																													
Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PIMEC	pimecdcentes2@emavi.edu.co																													
Personal docente (PM, OD, HC) del primer semestre de PCMAE	pcmaedocente1@emavi.edu.co																													
Personal docente (PM, OD, HC) del segundo semestre de PCMAE	pcmaedocente2@emavi.edu.co																													
DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	HERMES																													
Grupo de Oficiales Disponible del GRUAC en HERMES	GRUAC-EMAVI-OFICIALES																													
<p>-Seguimiento trimestral mediante oficio del cumplimiento de los planes de trabajo docente. Tomando evidencia de lo que reposa en las carpetas digitales</p>	<p>1</p>	<p>El 28-07-2025 remitió correo electrónico a los jefes de áreas de formación con el acceso a las carpetas de planes de trabajo 2025-2 y cronograma de plazos para el 2025-2.</p> <p>En agosto se consolidó las actas de las reuniones de revisión plan de trabajo docentes: cierre 2025-1 generadas desde cada programa:</p> <p>ESCHA: acta FAC-S-2025-065460-AG ESALF: acta FAC-S-2025-065632-AG ESBRA: acta FAC-S-2025-066036-AG ESDEL: acta FAC-S-2025-065637-AG CIBA: acta FAC-S-2025-062844-AG</p> <p>En el mes de julio hizo la revisión de la información cargada en las carpetas compartidas, sobre la evaluación de los planes de Trabajo Docente correspondientes al periodo 2025-1 y en el mes de agosto realizó y socializó el acta FAC-S-2025-068044-AG de asunto Reunión revisión del cumplimiento y cierre del Plan de Trabajo Orientadores Defensa 2025-1.</p>																												

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

		<p>Entre el 26 de julio y el 11 de agosto realizó la revisión de la información cargada en el One Drive sobre el Plan de trabajo inicial firmado por las partes correspondiente al periodo académico 2025-2.</p> <p>El 19-08-2025 envió correo electrónico a los OD y comandantes de Escuadrilla Programa Profesional el RECORDATORIO PLAZO: Presentar modificaciones al Plan de Trabajo Docente 2025-2</p>															
ACTIVIDAD 4. SEGUIMIENTO y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE CALIDAD																	
<p>-Monitoreo ante las dependencias para la preparación y presentación de la información de tratamiento de riesgos e indicadores del GRUAC</p> <p>-Corroborar el cargue de la información de las dependencias responsables de las evidencias para el tratamiento de riesgos e indicadores</p>	1	<p>Generó las alertas correspondientes para el cargue de la información relacionada con los indicadores que se vencían en el mes de agosto-2025.</p> <p>HC-2025-1 Para el 2025-1 validó en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran las actas correspondientes a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-1 desde enero hasta el 13 de junio 2025.</p> <p>Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint: SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1. 2025-1</p> <p>HC-2025-2 El 15-08-2025 validó en el One Drive que las coordinadoras de programas cargaran el acta correspondiente a la Revisión del desarrollo de la oferta educativa periodo académico 2025-2 del 24 de junio al 31 de julio 2025.</p> <p>Ubicación del archivo en la carpeta de SharePoint: SEPLA GRUAC – 2025 - 2. Seguimiento y evaluacion - 2. Tareas. Riesgos, Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-2 2025-2</p>															
<p>-Programar la secuencia de redacción y alistamiento de lecciones aprendidas por parte de las dependencias.</p> <p>-Revisar y dar trámite trimestralmente al GRUEA de las lecciones aprendidas autorizadas por el Comando del GRUAC.</p>	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DEPENDENCIA</th> <th>PERIODO</th> <th>FECHA DE ENTREGA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica</td> <td>ENE-FEB-MAR</td> <td>28 de marzo-2025</td> </tr> <tr> <td>Sección Calidad Educativa</td> <td>ABR-MAY-JUN</td> <td>20 de junio-2025</td> </tr> <tr> <td>Por definir</td> <td>JUL-AGO-SEP</td> <td>22 de septiembre-2025</td> </tr> <tr> <td>Por definir</td> <td>OCT-NOV-DIC</td> <td>05 de diciembre-2025</td> </tr> </tbody> </table> <p>Esta actividad de acuerdo con su periodicidad se realizará en el mes de septiembre 2025, según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025</p>	DEPENDENCIA	PERIODO	FECHA DE ENTREGA	Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica	ENE-FEB-MAR	28 de marzo-2025	Sección Calidad Educativa	ABR-MAY-JUN	20 de junio-2025	Por definir	JUL-AGO-SEP	22 de septiembre-2025	Por definir	OCT-NOV-DIC	05 de diciembre-2025
DEPENDENCIA	PERIODO	FECHA DE ENTREGA															
Sección Desarrollo y Asesoría Pedagógica	ENE-FEB-MAR	28 de marzo-2025															
Sección Calidad Educativa	ABR-MAY-JUN	20 de junio-2025															
Por definir	JUL-AGO-SEP	22 de septiembre-2025															
Por definir	OCT-NOV-DIC	05 de diciembre-2025															

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

<p>-Proyectar, realizar seguimiento y monitoreo de los plazos de las actividades u órdenes, que surjan para el personal del GRUAC (según plantilla dada).</p> <p>-Informar preventivamente los plazos a fin de evitar incumplimientos de actividades ordenadas al personal GRUAC.</p>	1	<p>Durante el mes de agosto, diaria y permanentemente consultó las plataformas de información utilizadas en la EMAVI, Outlook, Hermes y demás sistemas requeridos para el funcionamiento de la Sección de Planeación.</p> <p>Teniendo en cuenta las ordenes impartidas por el Comando GRUAC y la documentación recibida por medio del sistema documental HERMES, durante el mes de agosto actualizó diariamente el formato Control de plazos, para revisión y consulta de los oficiales del GRUAC.</p> <p>El 28 de julio, 01, 05, 11, 14, 20 y 25 de agosto 2025 envió las alertas y los recordatorios vía correo electrónico y WhatsApp al personal del GRUAC para el cumplimiento de las tareas asignadas y plazos y compartió a los señores Oficiales el link donde pueden alojar las evidencias del cumplimiento del plazo.</p> <p>5. Evidencias control de plazos</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Sección Planeación. (SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluacion – CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx)</p> <p>CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx</p> <p>El 25-07-2025 vía correo electrónico socializó a la comunidad GRUAC el oficio FAC-E-2025-019277-RE de Asunto: Solicitud Asistencia Capacitación CAJA HONOR Modelos de Vivienda</p> <p>El 19-08-2025 vía correo electrónico socializó a la comunidad GRUAC la Circular FAC-S-2025-008811-CR de Asunto: Socialización Boletín de Ciberseguridad Julio 2025</p> <p>El 06-08-2025 envió correo electrónico al Jefe Oficina Regional de Inspección y Control dando respuesta a la Circular FAC-S-2025-006783-CR Curso Virtual Función Pública "Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción" con 42 certificados individuales emitidos por la plataforma del curso virtual de la Función Pública "Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción"</p>
---	---	---



FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-006

FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión N°:

07

Vigencia:

12-12-2024

Evidencias: Curso Virtual de la Función Pública "Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción" CIRCULAR No FAC-S-2025-006783-CR del 11 de Junio de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-IGEFA

ITEM	GR	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	UNIDAD	CIUDAD	CERTIFICADO SI	NO
1	TC	German Andres Arias Cortes	german.arias@fac.mil.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
2	MY	Wilmer Chacon Ardila	wilmer.chacon@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
3	MY	Héctor Fabio Calvo Valencia	hector.calvo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
4	MY	Leidy Garzón Díaz	leidy.garzon@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
5	MY	Vivian Lucia Lozada Contreras	vivian.lozada@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
6	CT	Yonathan David Castro Duitama	jonathan.castro@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
7	CT	Emmanuel Antonio Varela Becerra	emmanuel.varela@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
8	CT	Francy Julieth Gonzalez Castiblanco	francy.gonzalez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
9	CT	Cardenas Espinosa Lorena Paola	lorena.cardenas@fac.mil.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
10	CT (E.I.C)	Sánchez Yarpaz Edison Leonel	edinson.sanchez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
11	TE	Estefanía Soto Cañas	estefania.soto@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
12	TE	Juan Pablo Contreras Sabogal	juan.contreras@fac.mil.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
13	ST	Karen Yiseth Perdomo Quesada	karen.perdomo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
14	ST	Laura Marcela Pinto Castro	laura.pinto@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
15	ST	Jaime Enrique Geraldino Mercado	jaime.geraldino@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
16	OD15	Sofí Lorena Riocampo Cortez	sofi.riocampo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
17	OD15	Elio Enrique Ruiz Gomez	elio.ruiz@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
18	OD15	Alberto Vélez Rodríguez	alberto.velez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
19	OD15	Gustavo Adolfo Rojas	gustavo.rojasro@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
20	OD15	Adalberto Rendon Gonzalez	betocristo18@hotmail.com	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
21	OD15	Victoria Eugenia Velez Devia	victoria.velez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
22	OD16	Jorge Eliécer Murillo Ballesteros	jorge.murillo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali		X
23	OD18	Julián Portocarrero Hermann	julian.portocarrero@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
24	OD18	Jorge Alberto Correa Garcia	jorge.correag@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
25	OD18	Fernando Delgado Gomez	fernando.delgado@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
26	OD18	Diego Fernando Morante Granobles	diego.morante@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
27	OD18	Alexandra Iburgüen Asprilla	alexandra.ibarguen@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
28	OD18	Dallia Victoria Rincón	dallia.victori@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
29	OD18	Sandra Milena Ramos Ateaga	sandra.ramosa@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
30	OD18	Juan Carlos Velbuena González	juan.velbuena@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
31	OD18	Andrea Falla Rubiano	andrea.falla@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
32	OD18	Victor Manuel Escobar Zúñiga	victor.escobar@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
33	OD18	John Fredy Cocunubo Velbuena	john.cocunubo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
34	OD18	Jaime Hemando Martínez Ospina	jaime.martinez@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
35	TA21	Martha Lucia Caicedo Sánchez	martha.caicedo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
36	TA24	Jorge Ernesto Torres Martínez	jorge.torres@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
37	AA12	Socorro Gamboa Coque	socorro.gamboa@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
38	AA12	Luz Dary Perdomo Hurtado	luz.perdomo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
39	AA12	Lines Mellizo Vidal	lines.mellizo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
40	AS12	Jaime Andrés Rosero Anturi	jaime.rosero@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
41	AS12	Annye Victoria Giraldo Rojas	annye.giraldo@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
42	ASD2	Maria Soledad Bastidas Jaramillo	maria.bastidas@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	
43	TN (ARM)	Norato Duque Juan Camilo	juan.norato@emavi.edu.co	GRUAC-EMAVI	Cali	X	

El 05-08-2025 socializó vía HERMES a todos los oficiales GRUAC el oficio FAC-S-2025-150335-CI de asunto visita de acompañamiento prevista por JEAES del 27 al 29 de agosto.

El 21-08-2025 remitió vía correo electrónico la lista de chequeo y horarios correspondientes a la visita de acompañamiento por parte de la JEAES, programada del 27 al 29 de agosto de 2025.

[Lista de Chequeo JEAES IES EMAVI DEL 27 AL 29 AGOSTO 2025.xlsx](#)

Visita de Acompañamiento JEAES DEL 27 AL 29 DE AGOSTO 2025 - FAC-S-2025-150335-CI

HORARIO	Tiempo	Miércoles 27-ago.-25	Jueves 28-ago.-25	Viernes 29-ago.-25
08:00-09:30	1 hora y 30 minutos	SALUDO BIENVENIDA	MY Chacon (5) MY Lozada (1) MY Calvo (9) CT Gonzalez (16)	TC Gemma Arias Arias Cortes (22) GRUCA (23)
09:30-11:00	1 hora y 30 minutos	MY Chacon (3) ST Peribano TE Cortinas CT Gonzalez CT Cardenas MY Calvo (7) ST Pinto (11) OD15 Velez Devia	MY Chacon (6) MY Calvo (10) CT Gonzalez (16A)	GRUCA (24)
11:00 - 12:00	1 hora	ST Pinto (19)	CT Gonzalez (17) MY Lozada (12)	GRUCA (25)
Almuerzo- Descanso	2 horas			
14:00-15:30	1 hora y 30 minutos	MY Chacon (4) ST Peribano TE Cortinas CT Gonzalez CT Cardenas	ST Pinto (21) MY Calvo (8) MY Chacon (14) CT Gonzalez	GRUCA (26)
15:30-16:30	1 hora	MY Chacon (7) ST Pinto (2) CT Gonzalez (15)	CT Gonzalez (18) ST Peribano (15)	CIERRE DE LA VISITA RECOMENDACIONES


Interpretación:
Los colores sirven como un código visual para identificar a cuál oficial de JEAES corresponde la reunión que sostiene el oficial de EMAVI.
El número entre paréntesis () representa la numeración de un aspecto a verificar.

- MY ALMANZA
- CT SALAZAR
- MY ALMANZA
- CT ECHVERRIA
- CT SALAZAR
- TC CASTELLANOS
- MY DIAZ
- MY FERRERIA
- CT ECHVERRIA
- MY FERRERIA
- MY FERRERIA
- CR CAMARGO
- MY FERRERIA
- CR CAMARGO

-Monitorear el cumplimiento de las actividades que

1

De manera permanente realizó el seguimiento y


	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

<p>surjan como resultado de planes de mejoramiento, anotaciones o hallazgos en las diferentes revistas, inspecciones o auditorías.</p> <p>-Actualizar la plantilla de acciones de mejora, observaciones, recomendaciones entre otras que se haya dispuesto como resultado de auditorías, inspecciones o revistas.</p>		<p>cumplimiento de plazos a DEPLA.</p> <p>El 12-08-2025 Según oficio FAC-E-2025-020715-RE, proyectó respuesta FAC-S-2025-029450-CE al sr. José Orlando Melo Narango, asunto: Hoja de vida.</p> <p>El 19-08-2025 remitió vía correo electrónico a los oficiales GRUAC la solicitud de cargar evidencia de las actividades de control del PTSEPU FAC 2025, según requerimiento de la Oficina Regional de Inspección y Control - BAMFS</p> <p>El 20-08-2025 por solicitud de la CT. González le remitió vía correo electrónico los documentos que evidencian la socialización del SEFAC - MOPED 2025 ante la Comunidad GRUAC.</p>
---	--	--

ACTIVIDAD 5. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

-Elaboración mensual del formato de solicitud de PAC de los contratos del GRUAC	1	<p>El 25-07-2025 por instrucciones del Sr. My. Chacón diligenció el formato en Excel con la Justificación de las solicitudes de contratación de 10 OPS para el año 2026 del GRUAC para JEAES.</p> <p>El 01-08-2025 elaboró y compartió al Sr. MY. Wilmer Chacón y AT. JESIKA ALEJANDRA VINASCO OSORIO el PAC Septiembre de CONTRATISTAS DEL GRUAC.</p> <p>El 25-08-2025 Consolidó y realizó seguimiento a los contratos varios para generar PAC octubre 2025</p>
---	---	--

-Revisión mensual de los paquetes contractuales y retroalimentación de las novedades a los interesados		<p>En el mes de agosto brindó apoyo al Sr. CRISTIAN ANDRES BARONA FIGUEROA-Departamento Financiero para realizar la retroalimentación de las inconsistencias y novedades encontradas a los supervisores y contratistas del GRUAC en las correcciones en paquetes de pago PAC SEPTIEMBRE.</p> <p>Entre el 21 de julio y 7 de agosto hizo la revisión de treinta y un (31) paquetes de pago (actividades mes de julio 2025) PAC SEPTIEMBRE de los OPS. Vinculados al GRUAC y realicé la retroalimentación de las novedades encontradas a cada uno de los involucrados.</p> <p>El 01 de agosto-2025 tramitó ante DECOP los papeles de pago PAC SEPTIEMBRE - Contrato 038-00-J-EMAVI-GRUAC-2025 - LUIS ALEJANDRO ARIAS REYES</p> <p>El 05 de agosto-2025 tramitó ante DECOP los papeles de pago PAC SEPTIEMBRE - Contrato 055-00-J-EMAVI-GRUAC-2025-GRUPO FORMARTE SAS</p> <p>El 20-08-2025 por solicitud del Sr. CT, Varela solicitó al Departamento Financiero apoyo en la entrega del soporte</p>
--	--	--

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

		de pago correspondiente a la cuota de membresía con ASCOLFA por el año 2025 para dar respuesta al requerimiento del proveedor.
-Seguimiento mensual en la página SECOP respecto al cargue de los informes de supervisión de los procesos contractuales del GRUAC	1	<p>El 06-08-2025 realizó el seguimiento en la página SECOP II respecto al cargue de los informes de supervisión (actividades mes de JULIO 2025) de los procesos contractuales OPS. del GRUAC.</p> <p>El 08-08-2025 realizó le seguimiento en la plataforma SECOP II al alojamiento de los informes de supervisión de los procesos contractuales varios del GRUAC</p>

ACTIVIDAD 6. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

-Recolectar la información, documentación y demás elementos que constituyan evidencias de la gestión del SEPLA, sistematizarla (física si es necesario y digital SVE) de acuerdo con la taxonomía de la sección.	1	<p>En el mes de agosto envió correo electrónico a las coordinadoras de programas, a la especialista en Lengas Extranjeras y SERIN, socializando el acceso para almacenar los reportes de cumplimiento de la programación académica 2025-2 de cada semana: El 06-08-2025 semana 7 El 12-08-2025 semana 8 El 21-08-2025 semana 9 El 26-08-2025 semana 10</p> <p>Ubicación del archivo: Carpeta de SharePoint Comando GRUAC (COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS-2025-2)</p> <p>3-AGOSTO 2025-2</p> <p>En el mes de agosto 2025, elaboró en el aplicativo HERMES los siguientes documentos desde la Sección de Planeación:</p> <table border="1" data-bbox="875 1276 1484 1419"> <thead> <tr> <th>ACTA CONSECUTIVO No.</th> <th>FECHA RADICADO HERMES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FAC-S-2025-066164-AG</td> <td>5/8/2025</td> </tr> <tr> <td>FAC-S-2025-068044-AG</td> <td>15/8/2025</td> </tr> </tbody> </table> <p>El 30-07-2025 envió recordatorio a la comunidad GRUAC del enlace para el registro de todas las actas que se realicen desde cada una de las Secciones y Dependencias del GRUAC.</p> <p>El 21, 22, 23, 24, 25, 29, 30 de julio, 04, 06, 08, 12, 14, 15, 21 y 25 de agosto/2025 solicitó a la oficina de correspondencia descargar del aplicativo HERMES los documentos requeridos para gestión del mes.</p> <p>En el mes de agosto 2025 actualizó el enlace de registro de las actas que se realizan en el aplicativo HERMES desde SEPLA del GRUAC.</p> <p>FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMEP-FR-</p>	ACTA CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES	FAC-S-2025-066164-AG	5/8/2025	FAC-S-2025-068044-AG	15/8/2025
ACTA CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES							
FAC-S-2025-066164-AG	5/8/2025							
FAC-S-2025-068044-AG	15/8/2025							



FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
		Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

		<p>022.xlsx</p> <p>El 25-08-2025 hizo la revisión y seguimiento del cargué de la información en el One Drive de SEPLA -GRUAC.</p> <p>En el mes de agosto 2025, elaboró los siguientes oficios en el sistema documental HERMES:</p> <table border="1" data-bbox="873 512 1487 716"> <thead> <tr> <th>OFICIO CONSECUTIVO No.</th> <th>FECHA RADICADO HERMES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FAC-S-2025-145221-CI</td> <td>29/7/2025</td> </tr> <tr> <td>FAC-S-2025-151041-CI</td> <td>12/8/2025</td> </tr> <tr> <td>FAC-S-2025-029450-CE</td> <td>12/8/2025</td> </tr> <tr> <td>FAC-S-2025-154990-CI</td> <td>11/8/2025</td> </tr> </tbody> </table> <p>Semanalmente abrió una nueva página en el One Note para el registro de las actividades de cada una de las dependencias.</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><u>Reporte de actividades</u></p> <p>El 21-08-2025 diligenció el link de reserva de auditorios para las reuniones de seguimiento GRUAC el próximo 04-09-2025.</p> <p>El 22-08-2025 creó en el One Drive el acceso para el registro de las novedades locativas presentadas en el acontecimiento del 21 de agosto de 2025.</p>	OFICIO CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES	FAC-S-2025-145221-CI	29/7/2025	FAC-S-2025-151041-CI	12/8/2025	FAC-S-2025-029450-CE	12/8/2025	FAC-S-2025-154990-CI	11/8/2025
OFICIO CONSECUTIVO No.	FECHA RADICADO HERMES											
FAC-S-2025-145221-CI	29/7/2025											
FAC-S-2025-151041-CI	12/8/2025											
FAC-S-2025-029450-CE	12/8/2025											
FAC-S-2025-154990-CI	11/8/2025											
<p>-Sistematizar la información de acuerdo con las tablas de retención y normas de archivo general, así como el archivo digital de toda la documentación generada en la Sección y Comando GRUAC</p>	1	<p>Archivo digital de toda la documentación generada en SEPLA y Comando GRUAC, organizado en Carpeta de SharePoint, así:</p>										



FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-006

FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión N°:

07

Vigencia:

12-12-2024

Concepto	Taxonomía SEPLA	RUTAS DE ACCESO
Archivos almacenados COMANDO GRUAC	COMANDO GRUAC	
Archivos almacenados SEPLA GRUAC	SEPLA GRUAC	
CONTROL PLAZOS 2025	CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx	SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - CONTROL SEGUIMIENTO PLAZOS 2025.xlsx
Plan de trabajo docente 2025-1	PTD SEMESTRE 2025-1	SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - Plan de trabajo docente - PTD SEMESTRE 2025-1
Actas de revisión de carpetas 2025 SOPORTES CUMPLIMIENTO OFERTA EDUCATIVA	REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE	SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - 2. Tareas Riesgos Indicadores - REVISIÓN CARPETAS DE CONTROL DE CLASE - 2025-1
Control de Actas Grupo Académico	FORMATO CONTROL DE ACTAS GRUAC DE-SEMP-FR-022.xlsx	SEPLA GRUAC-Seguimiento de actas cuerpos colegiados
ACTAS Secretaría Académica 2025	Actas Comités 2025	
PAC de hora cátedra 2025-1	2025-1	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-1
PAC de hora cátedra 2025-2	2025-2	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 2. Hora Cátedra 2025 - 4. Solicitud PAC HC 2025 - 2025-2
Reporte de actividades	Reporte de actividades	https://emavi1educos.sharepoint.com/:e/s/SEPLAGRUAC/EKY7BwocvHfgCdDdWuod1sBk30dLVLHLL-fy9KkKkMg?e=x1Sx6dckkPArans=nyAWC1BchBfYwY1hAGCJnWNB3WzZnQg5Xh3cWwLCAWC1BchBWZxJzaW9u8AGC3cn4wi_fE4NblJwM44lwgI49TlA6ICJxaw5k3dz189
DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025	DISPONIBILIDAD GRUAC AÑO 2025- ACTUALIZADO 29 DIC 2024.xlsx	
SEACA INDICADORES 2025	SEACA INDICADORES 2025	SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - 2. Tareas Riesgos Indicadores -SEACA INDICADORES 2025
Avance proyecto nuevos programas 2025	AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - AVANCE PROYECTO NUEVOS PROGRAMAS-SECAE
PAC CONTRATISTAS 2025	9. Solicitud PAC	SEPLA GRUAC – 2025 -3. Contratos - 9 Solicitud PAC
ALOJAR EVIDENCIAS CONTROL PLAZOS 2025	5. Evidencias control de plazos	SEPLA GRUAC – 2025 -2. Seguimiento y evaluación - 5. Evidencias control de plazos.
INFORME GESTION 2022-2024	0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO	SEPLA GRUAC – 2025 -0. Informe de gestión 2022-2024 CR. MORENO
Mapa de riesgos de la FAC	https://www.fac.mil.co/sites/default/files/link/transparencia/Planeacion/mapas/2025/mapa_de_riesgos_fac_2025_f.pdf	
Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-1	PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-1	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-1
Informe Semanal PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2	PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - PROGRAMAS ACADÉMICOS 2025-2
Informe Semanal -EXTENSION SERIN-2025-1	EXTENSION-SERIN 2025	COMANDO GRUAC – 2025 - Seguimiento proceso formación - EXTENSION SERIN
Plan de Actividades 2025	https://emavi1educos.sharepoint.com/:f/s/SEPLAGRUAC/EkiW41PcDyLueVPVZKp6BIECFvlu45bsar4hycx1A7e=9YSONr	SEPLA GRUAC – 2025 - 6. Plan de actividades-2025)
Repositorio silabos EMAVI	https://fuerzaaerocolombia.sharepoint.com/:f/s/DOCS/QUIPO/Fr136h-v1COMI0CKFHo85mmx_DPNvN_KL9z9tV1VIA7e=xiWb3W	FAC-S-2025-070337-CI
Relación de IM-COMIISÓN 2025	RELACION IM-COMISION 2025.xlsx	SEPLA GRUAC – 2025 -1. Programación y presupuestación - 1. Carga académica
REPORTE SEMANAL DE TAREAS	Reporte de actividades	
AvAfp BLAKBOARD	https://avafp.blackboard.com/ultra/courses/_127984_1/outline	
PROPUESTA TOE	https://emavi1educos.sharepoint.com/:s/f/sites/SEPLAGRUAC/_layouts/15/Doc.aspx?sourceidoc=%7BA7A121EE-70BE-4A14-A963-F765822D67CF%7D&file=Propuesta%20TOE.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileRedirect=true	
link de acceso al sharepoint de DOCTRINA del sub sitio de lecciones aprendidas y lecciones identificadas	https://fuerzaaerocolombia.sharepoint.com/sites/DOCTRINA/REA2/SitePages/Lecciones-Aprendidas.aspx	
Instructivo del rol solicitante para el diligenciamiento Lección Aprendida	PROCESO LA&LI- ROL SOLICITANTE.pdf	


Toda la documentación que se ha generado durante el presente mes se ha guardado en la carpeta digital correspondiente.

-Elaborar o actualizar las presentaciones de la Sección o Comando del GRUAC.
-Elaborar las presentaciones para seguimiento del Comando GRUAC tanto personal militar como personal no uniformado.


1

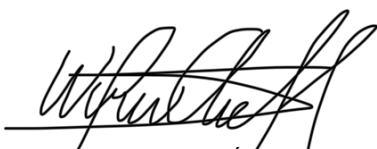

Realizó y/o revisó las presentaciones de:
Reunión de Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-14-agosto-2025
Reunión de Seguimiento Dimensión Profesional GRUAC-26-agosto-2025
INDUCCION OCA51 -28-julio-2025
Estructura Curricular Haitl-22-julio-2025
EXAMEN INCORPORACION 2026 – 07-agosto-2025

En el mes de agosto atendió de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades de la planeación del

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

		<p>GRUAC dando respuesta a docentes y jefaturas del GRUAC. De igual forma atendí los requerimientos del comando del GRUAC, comandantes de Escuadrón, Escuadrilla, Jefes de Secciones y jefe de SEPLA.</p> <p>Durante el mes de agosto entregó informe para el Reporte de actividades de la semana en las siguientes fechas: 1, 8, 15, 22 y 29 de agosto 2025.</p> <p>Durante el mes de agosto por instrucciones del Jefe de SEPLA programó en el calendario Outlook las siguientes reuniones: 25-08-2025- Reunión revisión información Comité Selección HC 2026</p>																																																																																																																																																										
-Configuración del archivo digital de SEPLA 2026 de acuerdo con taxonomía de la sección.	1	<p>Creó carpeta digital donde podrán alojar los archivos correspondientes a CONTRATACIÓN OPS 2026.</p> <p>Estas actividades de acuerdo con su periodicidad se ejecutarán en el transcurso del contrato, en el mes de septiembre y noviembre 2025, según lo establecido en la ficha técnica del contrato 002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025</p>																																																																																																																																																										
-Reconstruir la información necesaria por la Sección Calidad Educativa o dependencias GRUAC para los procesos de renovación de registros, acreditación y creación de nuevos programas.	1	<p>Realizó la descarga del One Drive de SEPLA de los planes de trabajo evaluados y firmados desde el 2023 al 2025-1 para dar respuesta el 25 de julio a solicitud de la Escuadrilla Programa Profesional DELTA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="11">RELACION DE DESCARGA DEL ONE DRIVE DE SEPLA DE PLAN DE TRABAJO EVALUADO Y FIRMADO</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>GRADO</th> <th>NOMBRE COMPLETO</th> <th>ESCUADRILLA</th> <th>2023-1</th> <th>2023-2</th> <th>2024-1</th> <th>2024-2</th> <th>2025-1</th> <th>2025-2</th> <th>2025-1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>OD18</td> <td>MARTINEZ OSPINA JAIME HERNANDO</td> <td>ALFA</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>OD18</td> <td>MORANTE GRANOBLES DIEGO FERNANDO</td> <td>ALFA</td> <td>Sin firmas de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>OD18</td> <td>IBARGUEN ASPRILLA ALEXANDRA</td> <td>ALFA</td> <td>Sin firmas de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>OD15</td> <td>VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO</td> <td>CIBA</td> <td>NO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>OD18</td> <td>VICTORIA RINCON DALILA</td> <td>CIBA</td> <td>NO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>OD15</td> <td>RUIZ GOMEZ ELIO ENRIQUE</td> <td>CIBA</td> <td>NO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>OD18</td> <td>RAMOS ARTEAGA SANDRA MILENA</td> <td>CIBA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>OD16</td> <td>MURILLO BALLESTEROS JORGE ELIECER</td> <td>CIBA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>OD18</td> <td>COCUNUBO VALBUENA JOHN FREDY</td> <td>DELTA</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>Sin firmas de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>OD18</td> <td>VALBUENA GONZALEZ JUAN CARLOS</td> <td>DELTA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>Sin firmas de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>OD18</td> <td>FALLA RUBIANO ANDREA</td> <td>DELTA</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>Sin firmas de evaluación</td> <td>FIRMADO</td> <td>FIRMADO</td> <td>Estimación en firma CO</td> <td>FIRMADO</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TOTAL PLANES DE TRABAJO DESCARGADOS</td> <td>6 planes</td> <td>9 planes</td> <td>11 planes</td> <td>11 planes</td> <td>6 planes</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; font-size: small;">Fecha de Descarga: J.16/24/2025 08:58</p>	RELACION DE DESCARGA DEL ONE DRIVE DE SEPLA DE PLAN DE TRABAJO EVALUADO Y FIRMADO											No.	GRADO	NOMBRE COMPLETO	ESCUADRILLA	2023-1	2023-2	2024-1	2024-2	2025-1	2025-2	2025-1	1	OD18	MARTINEZ OSPINA JAIME HERNANDO	ALFA	N/A	N/A	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO			2	OD18	MORANTE GRANOBLES DIEGO FERNANDO	ALFA	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO			3	OD18	IBARGUEN ASPRILLA ALEXANDRA	ALFA	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO			4	OD15	VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO		5	OD18	VICTORIA RINCON DALILA	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO		6	OD15	RUIZ GOMEZ ELIO ENRIQUE	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO		7	OD18	RAMOS ARTEAGA SANDRA MILENA	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO		8	OD16	MURILLO BALLESTEROS JORGE ELIECER	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO		9	OD18	COCUNUBO VALBUENA JOHN FREDY	DELTA	N/A	N/A	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO			10	OD18	VALBUENA GONZALEZ JUAN CARLOS	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO			11	OD18	FALLA RUBIANO ANDREA	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	Estimación en firma CO	FIRMADO	TOTAL PLANES DE TRABAJO DESCARGADOS				6 planes	9 planes	11 planes	11 planes	6 planes		
RELACION DE DESCARGA DEL ONE DRIVE DE SEPLA DE PLAN DE TRABAJO EVALUADO Y FIRMADO																																																																																																																																																												
No.	GRADO	NOMBRE COMPLETO	ESCUADRILLA	2023-1	2023-2	2024-1	2024-2	2025-1	2025-2	2025-1																																																																																																																																																		
1	OD18	MARTINEZ OSPINA JAIME HERNANDO	ALFA	N/A	N/A	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																																				
2	OD18	MORANTE GRANOBLES DIEGO FERNANDO	ALFA	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																																				
3	OD18	IBARGUEN ASPRILLA ALEXANDRA	ALFA	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																																				
4	OD15	VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																																			
5	OD18	VICTORIA RINCON DALILA	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																																			
6	OD15	RUIZ GOMEZ ELIO ENRIQUE	CIBA	NO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																																			
7	OD18	RAMOS ARTEAGA SANDRA MILENA	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																																			
8	OD16	MURILLO BALLESTEROS JORGE ELIECER	CIBA	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	FIRMADO	NO																																																																																																																																																			
9	OD18	COCUNUBO VALBUENA JOHN FREDY	DELTA	N/A	N/A	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																																				
10	OD18	VALBUENA GONZALEZ JUAN CARLOS	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO																																																																																																																																																				
11	OD18	FALLA RUBIANO ANDREA	DELTA	FIRMADO	FIRMADO	Sin firmas de evaluación	FIRMADO	FIRMADO	Estimación en firma CO	FIRMADO																																																																																																																																																		
TOTAL PLANES DE TRABAJO DESCARGADOS				6 planes	9 planes	11 planes	11 planes	6 planes																																																																																																																																																				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS, BIENES Y SERVICIOS ADICIONALES OFRECIDOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES																																																																																																																																																										
N/A	N/A	N/A																																																																																																																																																										
ANEXOS O ACTIVIDADES SOPORTE DE LA (S) FACTURA (S) A CANCELAR	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES																																																																																																																																																										
N/A	N/A	N/A																																																																																																																																																										
PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)																																																																																																																																																												
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)																																																																																																																																																										
ADRIANA GÓMEZ VALENCIA	ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUAC	N/A Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales, Maestría en Dirección Empresarial																																																																																																																																																										

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	07
		Vigencia:	12-12-2024

AUMENTO VIDA ÚTIL DE LOS BIENES, EFECTIVIDAD OPERATIVA, CAPACIDAD PRODUCTIVA Y CALIDAD DE LOS BIENES		
N/A		
SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
DETALLE DEL PAGO	VALOR	OBSERVACIONES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$51.000.000	N/A
VALOR ADICIÓN	0	N/A
VALOR FINAL CONTRATO	\$51.000.000	N/A
PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO	0	N/A
PRIMER PAGO PARCIAL PAC ABRIL	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 01 del 28-02-2025.
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC MAYO	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 02 del 31-03-2025.
TERCER PAGO PARCIAL PAC JUNIO	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 03 del 30-04-2025.
CUARTO PAGO PARCIAL PAC JULIO	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 04 del 31-05-2025.
QUINTO PAGO PARCIAL PAC AGOSTO	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 05 del 30-06-2025.
SEXTO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 06 del 31-07-2025.
SEPTIMO PAGO PARCIAL PAC OCTUBRE	\$ 5.100.000	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 07 del 31-08-2025.
PAGO SALDO PAC	\$15.300.000	
OBSERVACIONES		
N/A		
EN CONSTANCIA, FIRMAN QUIENES INTERVINIERON		
<p><i>Adriana Gómez V.</i></p> <p>ADRIANA GOMEZ VALENCIA CC. 66.899.647 de Cali CONTRATISTA</p>	 <p>MAYOR WILMER CHACÓN ARDILA CC. 91.523.733 de Bucaramanga SUPERVISOR</p>	
 <p>BRIGADIER GENERAL OSCAR MAURICIO GÓMEZ MUÑOZ DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN Y ORDENADOR DEL GASTO</p>		

CERTIFICACION
-BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO-

Yo, ADRIANA GÓMEZ VALENCIA identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.899.647 expedida en Cali con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones tributarias, en especial las establecidas en la Ley 1819 de 2016 y en el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

1. Que no soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.
2. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, no he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica.
3. Certifico que estoy al día y a paz y salvo en la seguridad social y aportes parafiscales.

La presente certificación se expide en la ciudad de Santiago de Cali, el día 31 del mes de agosto de 2025 con destino a Fuerza Aeroespacial Colombiana – Escuela Militar de Aviación Marco Fidel Suarez NIT. 800.141.621-0

Atentamente,

Adriana Gómez V.

Nombre: Adriana Gómez Valencia
C.C. No. 66.899.647 de Cali
Dirección: Calle 13 Oeste No. 6Bis Oeste – 31 Apto. 501C
Teléfono de Contacto: 3007406550
E-mail: tonyolago2@gmail.com



FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

Código:

GA-JEADA-FR-132

FORMATO DE IMPUTACION DE BIENES Y SERVICIOS POR RUBRO PRESUPUESTAL

Versión No:

4

Vigencia:

18/11/2024

Jefatura o Unidad:	EMAVI
Nombre del Supervisor de Contrato	EMAVI-GRUAC - MY. WILMER CHACÓN ARDILA
Ordenador del Gasto	EMAVI
No. Contrato	002-00-J-EMAVI-GRUAC-2025
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACION.
Valor inicial del contrato	\$ 51,000,000.00
Adición	\$ 0.00
Reducción	\$ 0.00
Valor final del contrato	\$ 51,000,000.00

IMPUTACIÓN DEL RUBRO A SU MAXIMO NIVEL DE DESAGREGACIÓN (Funcionamiento USO PRESUPUESTAL) (Inversión PROYECTO DE INVERSIÓN)		USO PRESUPUESTAL (solo para recurso 11)	DESCRIPCIÓN USO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	VALOR APROPIACION POR RUBRO
		RECURSO			
02-02-02-008-003-09		16	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.F.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 51,000,000.00
TOTAL VIGENCIA 2025					\$ 51,000,000.00
TOTAL VIGENCIAS					\$ 51,000,000.00

Control - Su contrato se ha modificado en:
(En caso de diferencia, modificar valores de rubros de acuerdo a modificatorio y ultimo CPA)

\$ 0.00

No. PAGO	MES DE PAGO	MES AMORTIZACIÓN O LEGALIZACIÓN	DETALLE DEL PAGO	RUBRO	USO PRESUPUESTAL (solo para recurso 11)	DESCRIPCION	VALOR PARA TRAMITE DE PAGO POR RUBRO	VALOR TOTAL PARA PAGO	SALDOS
1	abr.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 45,900,000.00
2	may.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 40,800,000.00
3	jun.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 35,700,000.00
4	jul.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 30,600,000.00
5	ago.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 25,500,000.00
6	sep.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 20,400,000.00
7	oct.-25	N/A	PAGO PARCIAL VG ACTUAL	02-02-02-008-003-09-16		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	\$ 5,100,000.00	\$ 5,100,000.00	\$ 15,300,000.00
TOTALES							\$ 35,700,000.00	\$ 35,700,000.00	\$ 15,300,000.00

FIRMA (Supervisor del Contrato)	
POSTFIRMA	EMAVI-GRUAC - MY. WILMER CHACÓN ARDILA
FECHA	31/8/2025



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66899647		GOMEZ VALENCIA ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13 OESTE # 6 BIS OESTE 31	CALI-VALLE	3007406550	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-08	2025-08	1739273170	9490775576	I	2025/09/10	2025/09/01	BANCO AV VILLAS	\$592,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,040,000	\$326,400			\$2,040,000	\$255,000			\$0	\$0			\$2,040,000	\$10,700		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,040,000	\$326,400			\$2,040,000	\$255,000			\$0	\$0			\$2,040,000	\$10,700		\$0	\$0	
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$2,040,000	\$326,400			\$2,040,000	\$255,000			\$0	\$0			\$2,040,000	\$10,700		\$0	\$0	
1	CC 66899647	GOMEZ ADRIANA	25-14	30	\$2,040,000	\$326,400	EP5018	30	\$2,040,000	\$255,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,040,000	\$10,700	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$2,040,000	\$326,400			\$2,040,000	\$255,000			\$0	\$0			\$2,040,000	\$10,700		\$0	\$0	



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66899647		GOMEZ VALENCIA ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13 OESTE # 6 BIS OESTE 31	CALI-VALLE	3007406550	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo	Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1739273170	9490775576	I	2025/09/10	2025/09/01	BANCO AV VILLAS	\$592,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$326,400	\$0	\$0	\$326,400	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$326,400	\$0	\$0	\$326,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,700	\$0	\$0	\$10,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,700	\$0	\$0	\$10,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$255,000	\$0	\$0	\$255,000	
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EP5018	805,001,157	2	1	\$255,000	\$0	\$0	\$255,000	
TOTAL				1	\$592,100	\$0	\$0	\$592,100	



FORMATO CERTIFICADO DE PLAN DE ADQUISICIONES - BIZAGI

Ordenador del gasto:
Código objeto contractual:

EMAVI
2025 - EMAVI00079

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS DIFERENTES SECCIONES DEL
GRUAC

Vigencia:
Fecha:

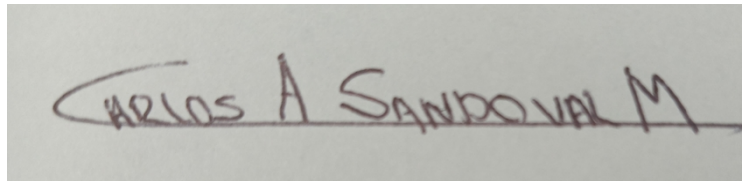
2025
27/01/2025

Código Recurso	Proyecto Inversión	Producto Inversión	Código desagregado	Uso presupuestal	Descripción Uso presupuestal	Descripción	Código UNSPSC	Modalidad contratación	Unidad medida	Cantidad	Valor unitario	Suma de Valor total línea
R-10			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	APOYO GRUAC - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR EN REGISTRO CALIFICADO PARA CREACION DE PROGRAMAS	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	51,000,000.00	51,000,000.00
R-10			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	APOYO GRUAC -PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR EN EL AJUSTE CURRICULAR DE UN PROGRAMA ACADEMICO	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	51,000,000.00	51,000,000.00
R-10			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	APOYO GRUAC -PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR DISCIPLINAR EN EL DISEÑO, ESTRUCTURA Y JUSTIFICACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE UN PROGRAMA ACADEMICO	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	51,000,000.00	51,000,000.00
R-10			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	APOYO GRUAC - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA DESARROLLAR LA SISTEMATIZACION DEL PROCESO DOCENTE EN LA IMPLEMENTACION Y EVALUACION DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	51,000,000.00	51,000,000.00
R-10			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	APOYO GRUAC - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR COMO COORDINADOR PEDAGOGICO	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	38,000,000.00	38,000,000.00
R-16			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR PARA LA PLANEACION EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL GRUPO ACADEMICO	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	51,000,000.00	51,000,000.00
R-16			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA UN ASESOR EN ACTIVIDADES DE EXTENSION Y MOVILIDADACADEMICA	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	38,000,000.00	38,000,000.00
R-16			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA UN ASESOR EN INTERNACIONALIZACION	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	38,000,000.00	38,000,000.00
R-16			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACION DE LA OFERTA EDUCATIVA DE CURSOS Y DIPLOMADOS DE EXTENSION	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	38,000,000.00	38,000,000.00
R-16			02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR COMO COORDINADOR EDUCATIVO	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	38,000,000.00	38,000,000.00

R-16	02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA COORDINACION DE LOS EGRESADOS	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	31,000,000.00	31,000,000.00
R-16	02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ACADEMICA - SIGA	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	31,000,000.00	31,000,000.00
R-16	02-02-02-008-003	02-02-02-008-003-09	OTROS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.	SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA DE INFORMACION EDUCATIVA FUERZA AEREA - SIEFA	80111600	CONTRATACIÓN DIRECTA	Global	1,00	31,000,000.00	31,000,000.00
										Total 02-02-02-008-003 \$ 538.000.000,00	

Observaciones:

Elaboró



TS21. CARLOS ARTURO SANDOVAL MARTINEZ,
TECNICO PRESUPUESTAL

Nota: Documento generado en Bizagi el día 27/01/2025 11:38 a. m. mediante caso CPA - 5126



Cuenta por pagar – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHwcobaled Wilson Cobaleda Valdes
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-05-009 FAC ESCUELA MILITAR DE AVIACION
 Fecha y Hora Sistema: 8/09/2025 12:00:00 p. m.

CUENTAS POR PAGAR							
Número:	295625	Fecha Registro:	2025-09-08	Unidad / Subunidad Ejecutora:	15-01-05-009 FAC ESCUELA MILITAR DE AVIACION		
Estado:	Radicada	Tipo de Cuenta x Pagar:	Rentas de trabajo NO obligados a facturar	Nro. Compromiso:	18725	Nro. Cdp:	6025
Caja Menor-Identif.:		Caja Menor-Fecha Registro:		Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Antes del Iva:	5.100.000,00	Valor Iva:	0,00	Valor Total:	5.100.000,00	Valor Total Moneda Original:	0,00
TERCERO							
Identificación:	66899647	Razón Social:	ADRIANA GOMEZ VALENCIA				

DOCUMENTOS SOPORTE-DATOS ADMINISTRATIVOS					
Número:	07	Tipo	CUENTA DE COBRO	Fecha:	2025-09-08

DOCUMENTOS SOPORTE RECIBIDOS	
CODIGO	DESCRIPCION
11	CUENTA DE COBRO
12	CUMPLIDO A SATISFACCION

Objeto.:	CTO 002-00
----------	------------

COBALEDA
VALDES
WILSON

Firmado digitalmente por
 COBALEDA VALDES
 WILSON
 Fecha: 2025.09.08 14:20:58
 05'00"

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)