

INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06

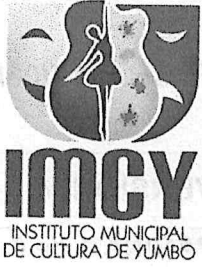
FECHA: 07/06/2022

VERSION: 4

PAGINA 1 de 6

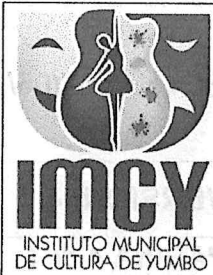
1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	10-09-28-042-2025
CONTRATISTA Y C.C.:	ALBERTO LAVERDE MORENO Cédula de Ciudadanía No. 6.341.558 expedida en La Cumbre
OBJETO CONTRACTUAL	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL CONTRATANTE A PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE YUMBO IMCY, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DEL SECTOR CULTURAL MEDIANTE LA TRANSFORMACIÓN CON EL CONOCIMIENTO, LA PROMOCIÓN Y EL FOMENTO DE LOS SABERES Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE YUMBO”.
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIDOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$22.050.000). Incluido todos los costos directos e indirectos de las actividades.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el 05 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO:	07 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACION:	05 de diciembre de 2025
FORMA DE PAGO:	EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) diez pagos iguales por valor de DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$2.100.000) MONEDA CORRIENTE, el último día hábil de cada mes a partir de febrero y hasta el mes de noviembre del 2025 y un ultimo pago por un millon cincuenta mil pesos (1.050.000) el 05 de diciembre de 2025 Los pagos se realizarán con la presentación del acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social; acorde a lo dispuesto en el artículo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS GERENTE – INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA IMCY
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Octubre

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		PAGINA 2 de 6

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades contratadas	Actividades o Productos Ejecutados en el periodo	Tipo de Evidencia y donde reposa	Nivel porcentual de ejecución	
			Avance Periodo	Avance Total
1. Brindar apoyo y asistencia a las reuniones y capacitaciones impulsadas por el programa de fomento y del instituto municipal de cultura de Yumbo	Durante el mes de octubre, participé en la reunión convocada por el líder del proceso de fomento. Dicho encuentro se llevó a cabo en el centro cultural de Yumbo, salón madrigal el día 10 de octubre donde se dio a conocer la programación del periodo a ejecutar. El 12 de octubre se asiste a reunión con el equipo de títeres para ensayo general.	Evidencia que reposa en el formato GO-GH-05, acta 8 en el archivo de fomento. Evidencia fotográfica que reposa en el presente informe	20%	60%
2. Brindar apoyo en la realización de actividades del programa de fomento, promoción artística y cultural del Instituto y la estrategia generadora de espacios de paz enmarcado en la diversidad y diálogos culturales que permitan las prácticas culturales	durante el mes de octubre se realizaron actividades de embellecimiento en los espacios culturales del centro cultural de yumbo CCY, estas actividades se realizaron durante el periodo de supervisión mencionado y con las cuales se logró obtener un mejor ambiente para las personas que tienen sus prácticas culturales.	Registro fotográfico que reposa en el archivo digital de fomento y se anexa en el presente informe.	20%	60%
3. Brindar apoyo asistencial en el registro y caracterización de las actividades del proceso de fomento y promoción artística y cultural desarrollados por el instituto municipal de cultura de Yumbo	Durante el mes de octubre se brinda apoyo en el proceso de registro en el formato virtual FO-GH 20 Donde se registra la comunidad que asiste al centro cultural de yumbo para las diferentes prácticas artísticas y culturales.	Evidencia que reposa formato registro de visitas y/o actividades del centro cultural digitalizado fo: ga-20	20%	60%



**INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06**

FECHA: 07/06/2022

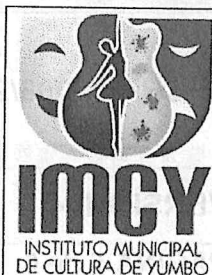
VERSION: 4

PAGINA 3 de 6

4. Apoyar y participar en los eventos, expresiones artísticas y culturales que desarrolle el IMCY y difundir la oferta institucional de la entidad.	En el mes de octubre, se brindó apoyo en la difusión en redes sociales de los eventos que se realizaron en el periodo de supervisión tales como: - Jueves de patrimonio Se asiste a la semana de la salud del 14 al 17 de octubre convocada por seguridad y salud en el trabajo. Se realiza encuesta de clima laboral solicitada por gestión humana	evidencia que reposa en el archivo digital de comunicaciones de la entidad y que se anexa en el presente informe evidencia que reposa en presente informe. Evidencia que reposa en estadística de la entidad bajo el formato "encuesta de clima laboral".	20%	60%
---	--	---	-----	-----

3. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y EVIDENCIAS

PRODUCTO GENERADO	UBICACIÓN FÍSICA DE LA EVIDENCIA
Con el desarrollo del objeto contractual el CONTRATISTA deberá entregar como producto, el informe mensual de gestión de la ejecución del contrato que contenga como mínimo la siguiente información: *Identificación del contrato, *Objeto contractual, *Nombre del CONTRATISTA, *Valor total del contrato, *Periodo del informe, *Monto a pagar, *Actividades contratadas, *Actividades ejecutadas, *Productos entregados en el periodo en cumplimiento de cada actividad con registro fotográfico de la misma, el cual deberá de brindar en detalle las circunstancias de tiempo, modo y lugar, es decir, en la foto se deberá evidenciar la fecha y hora del respectivo registro, al igual la imagen deberá dar brindar las herramientas necesarias que permitan a la entidad establecer el lugar donde se realizó la actividad; *Nivel porcentual de ejecución de cada actividad contratada, *Fecha y ciudad, *Firma y como anexo la planilla de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social mes vencido, con fecha de pago los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes.	Se entrega informe FO-GH-06 , planilla de seguridad social, el cual reposa en la carpeta contractual 10-09-28-042-2025 ubicada en el área de gestión humana.



**INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06**

FECHA: 07/06/2022

VERSION: 4

PAGINA 6 de 6

7. CERTIFICACIÓN:

a. Por parte del Supervisor:

De acuerdo a las actividades establecidas y fijadas en todos los contratos de prestación de servicios vigencia 2025, se estableció como actividad: Ejercer control de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre las actividades que el contratante le asigne de acuerdo a sus facultades legales. Esto soportado en el seguimiento y control oportuno que se debe realizar a los contratistas vinculados a la entidad conforme al objeto contractual y que es reglamentado en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. El gerente a su vez, vigilo la correcta ejecución y certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al mes de octubre de 2025, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes.

b. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan.

Apoyo técnico a la supervisión:

Nombre: **CARLOS ANDRES ALZATE**

Resolución : No 10-03-18-82 del 15 de septiembre

Firma de Supervisor:

Nombre: **JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS**

Cargo: Gerente

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA DE YUMBO -IMCY

Firma del Contratista:

Nombre: **ALBERTO LAVERDE**

Documento Identidad: **C.C 6.341.558 de La Cumbre**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 6341558		LAVERDE MORENO ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 5 # 3 - 64 barrio betalcezar	YUMBO-VALLE	3762427	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Pago	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1000001366	9493872192	1	2025/11/18	2025/11/06	BANCO DE BOGOTÁ	0	\$440,500
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$34,700	\$0	\$0	\$34,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$34,700	\$0	\$0	\$34,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
CONFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
TOTAL				1	\$440,500	\$0	\$0	\$440,500	

