



GOBERNACIÓN DE CASANARE
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
ARCHIVO
RECIBIDO: 15-12-2025
FECHA:

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Yopal, 11 de Diciembre del 2025.

Doctor(a)

DIEGO ALEXANDER CALDERON BEJARANO
DIRECTOR(A) TÉCNICO CALIDAD EDUCATIVA
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CAS-EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 04/10/2025 hasta 03/11/2025.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho (8) MESES

3. FECHA DE INICIO: 2025-03-04

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2025-11-03

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2025-11-03

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$40.815.580,00 M.L.C.

9. ADICIONES: \$0,00 M.L.C.

Informe Final de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: \$40.815.680,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 03/11/2025, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0965 presenta una ejecución del 100% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$40.815.680,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$40.815.680,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
VALOR INFORME No. 2	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
VALOR INFORME No. 3	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
VALOR INFORME No. 4	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
VALOR INFORME No. 5	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
VALOR INFORME No. 6	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
VALOR INFORME No. 7	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
PRESENTE INFORME	\$5.101.960,00	\$0,00	\$5.101.960,00
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$0,00		
TOTAL	\$40.815.680,00	\$0,00	\$40.815.680,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 8: \$5.101.960,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1.- Desarrollar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa para orientar las estrategias en la formulación de los proyectos pedagógicos de Aula para la educación inicial en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra Señora de los Dolores de Manare de VILLANUEVA del Departamento De Casanare. 2.- Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento, orientación para la elaboración de los planes de estudios correspondientes a los grados de pre jardín, jardín y transición, del nivel de preescolar de acuerdo al PEI y enmarcado en el Decreto 1411 de 2022 en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra Señora de los Dolores de Manare de VILLANUEVA del Departamento De Casanare. 3.- Realizar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa con el objetivo de orientar el proceso de valoración y seguimiento del desarrollo en el nivel de preescolar de acuerdo al enfoque pedagógico, verificando la inclusión en el PEI en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra Señora de los Dolores de Manare de VILLANUEVA del Departamento De Casanare. 4.- Fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de seis (6) escuelas de padres del nivel preescolar una (1) por cada institución educativa focalizada, para lo cual



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

diligenciarán una guía metodológica para el nivel de preescolar, orientado en el desarrollo integral de las niñas y los niños, la valoración y seguimiento al desarrollo, la participación de la familia en el proceso de enseñanza aprendizaje y la prevención del abuso sexual en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra Señora de los Dolores de Manare de VILLANUEVA del Departamento De Casanare. 5.- Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento de prácticas pedagógicas dentro del aula, conforme a las directrices establecidas por el MEN y orientar el proceso de sistematización de experiencias significativas en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra Señora de los Dolores de Manare de VILLANUEVA del Departamento De Casanare. 6.- Realizar seis (6) mesas de trabajo una (1) por cada establecimiento educativo, para orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico en los municipios de: HATO COROZAL: (Institución Educativa Indígena Alegaxu), (Institución Educativa Indígena Lisa Maneni), (Institución Educativa Indígena Murewom Wayuri); SABANALARGA: (Institución Educativa Manuel Elkin Patarroyo); VILLANUEVA: (Institución Educativa Ezequiel Moreno y Diaz), (Institución Educativa Nuestra Señora de los Dolores de Manare) del Departamento De Casanare. 7.- Entregar mensualmente una (1) matriz poblacional diligenciado acorde a las planillas de la asistencia técnica prestada por establecimiento educativo, y realizar las encuestas de percepción del servicio educativo, consolidarlas y remitirlas a Atención al Ciudadano. 8.- Realizar apoyo a los procesos de educación inicial que se fortalecen a través de las jornadas escolares complementarias en las instituciones educativas del departamento de Casanare. 9.- Realizar apoyo en el desarrollo del foro departamental de educación inicial. 10.- Entregar la documentación conforme a los lineamientos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando su correcta organización, clasificación y archivo según las directrices del Archivo General y el Sistema de Gestión Documental, esto incluye la verificación de la integridad y la correcta digitalización o formato de los documentos, según corresponda, y su posterior registro en el sistema de archivo correspondiente para su fácil localización y seguimiento.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

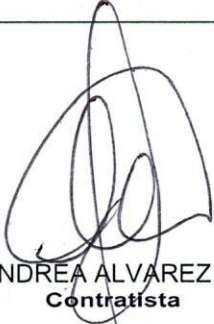
Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
La actividad contractual se ejecutó en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, mediante mesas de trabajo con las 6 Instituciones educativas asignadas contractualmente.	100	1
La actividad contractual se ejecutó en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, mediante talleres con las 6 Instituciones educativas asignadas contractualmente.	100	2
La actividad contractual se ejecutó en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, mediante mesas de trabajo con las 6 Instituciones educativas asignadas contractualmente.	100	3
En cumplimiento de la obligación de fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de escuelas de padres en el nivel preescolar, el 23 de octubre se llevaron a cabo cuatro (4) sesiones en la I.E. Nuestra señora de los dolores de Manare, en Villanueva. Correspondiente, distribuidas en los siguientes horarios: 8:00 a.m. a 9:30 a.m., 10:00 a.m. a 11:30 a.m., 2:00 p.m. a 3:30 p.m. y 4:00 p.m. a 5:30 p.m. Durante estas jornadas se brindaron orientaciones dirigidas a promover la corresponsabilidad familiar, incentivar la participación activa en los procesos de valoración y seguimiento al desarrollo integral de niñas y niños, así como la implementación de estrategias para la prevención del abuso sexual en el contexto educativo.	100	4
Durante el periodo reportado, el 31 de octubre se llevó a cabo una mesa de trabajo con la I.E. Manuel Elkin Patarroyo, orientada a ofrecer lineamientos sobre prácticas pedagógicas. Esta sesión propició un espacio de reflexión en torno a experiencias significativas desarrolladas por la institución, especialmente desde la perspectiva de los estudiantes del nivel preescolar.	100	5

Informe Final de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

En cumplimiento de la obligación de realizar mesas de trabajo orientadas a fortalecer el quehacer pedagógico en las actividades rectoras y la mediación de las TIC en el proceso educativo, el 31 de octubre se desarrolló una sesión en la I.E. Manuel Elkin Patarroyo. Este espacio permitió compartir herramientas prácticas con la docente líder del grado transición, con el propósito de optimizar la implementación de estrategias pedagógicas y el uso pertinente de recursos tecnológicos en el aula.	100	6
Durante el periodo reportado se diligenció la matriz de caracterización de acuerdo a la población caracterizada en la asistencia técnica realizada a las docentes y directivos de las Instituciones Educativas Manuel Elkin Patarroyo y I.E Nuestra señora de los dolores de Manare.	100	7
En cumplimiento de la obligación se desarrolló durante el periodo reportado, se mantuvo disposición para coordinar la última mesa de seguimiento, programada el 4 de diciembre de 2025, para recibir resultados del programa durante la ejecución del año lectivo en curso.	100	.8
En cumplimiento de la obligación contractual, durante el periodo reportado se mantuvo disposición y atención a las solicitudes en relación al Foro educativo, manteniendo comunicación con la Líder del Proyecto de Educación Inicial	100	9
Se da cumplimiento mediante el presente informe y los demás contenidos en los entregables adjuntos.	100	10

F. OBSERVACIONES:
SE ANEXA CD CON INFORMACION

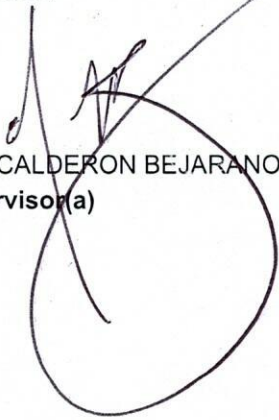
Atentamente,



LIZETH ANDREA ALVAREZ SANCHEZ
Contratista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:



DIEGO ALEXANDER CALDERON BEJARANO
Supervisor(a)

V.ºB.º: 

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19

10-05-2016

V. 03

Yopal, 11 de Diciembre de 2025

Doctor

Diego Alexander Calderón Bejarano

Director Técnico de Calidad Educativa

Yopal

Ref.: Octavo Informe del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. N°. SECOP II CAS- EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28.

Cordial saludo Dr. Calderón,

En cumplimiento del Contrato de prestación de Servicios Profesionales de la referencia, relacionó a continuación las actividades realizadas desde: 04 de Octubre de 2025, hasta el 03 de Noviembre de 2025

A. ANTECEDENTES:**1. OBJETO:**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Ocho (8) meses

3. FECHA DE INICIO:**04 de marzo de 2025****4. FECHA DE TERMINACIÓN****03 de noviembre de 2025****5. SUSPENSIONES:**

Ninguna

6. PRORROGAS:

Ninguna

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN:**Ninguna****8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:**

\$ 40.815.680,00

9. ADICIONES :

Ninguna

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO:

\$ 40.815.680,00

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha **03 de Noviembre de 2025** el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. . SECOP II CAS- EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28. Presenta una ejecución del 100%, contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 40.815.680,00
VALOR DE ANTICIPO(S)	\$ 0.00
VALOR EJECUTADO	\$ 40.815.680,00
SALDO POR FACTURAR	\$ 0.00
VALOR PRESENTE ACTA	\$ 5.101.960,00
VALOR AMORTIZAR PRESENTE ACTA	\$ 0
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 5.101.960,00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	\$ 0.00

387

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19

10-05-2016

V. 03

D. ACTIVIDADES:

1. Desarrollar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa para orientar las estrategias en la formulación de los proyectos pedagógicos de Aula para la educación inicial en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Díaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
2. Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento, orientación para la elaboración de los planes de estudios correspondientes a los grados de prejardín, jardín y transición, del nivel de preescolar de acuerdo al PEI y enmarcado en el Decreto 1411 de 2022 en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Díaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
3. Realizar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa con el objetivo de orientar el proceso de valoración y seguimiento del desarrollo en el nivel de preescolar de acuerdo al enfoque pedagógico, verificando la inclusión en el PEI en los establecimientos educativos: Luis Hernández Vargas de Hato Corozal; Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Díaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
4. Fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de seis (6) escuelas de padres del nivel preescolar una (1) por cada institución educativa focalizada, para lo cual diligenciarán una guía metodológica para el nivel de preescolar, orientado en el desarrollo integral de las niñas y los niños, la valoración y seguimiento al desarrollo, la participación de la familia en el proceso de enseñanza aprendizaje y la prevención del abuso sexual en establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Díaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare.
5. Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento de prácticas pedagógicas dentro del aula, conforme a las directrices establecidas por el MEN y orientar el proceso de sistematización de experiencias significativas en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Díaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare.
6. Realizar seis (6) mesas de trabajo una (1) por cada establecimiento educativo, para orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico en los municipios de: HATO COROZAL: (Institución Educativa Indígena Alegaxu), (Institución Educativa Indígena Lisa Maneni), (Institución Educativa Indígena Murewom Wayuri); SABANALARGA: (Institución Educativa Manuel Elkin Patarroyo), VILLANUEVA: (Institución Educativa Ezequiel Moreno y Díaz), Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
7. Entregar mensualmente una (1) matriz poblacional diligenciado acorde a las planillas de la asistencia técnica prestada por establecimiento educativo, y realizar las encuestas de percepción del servicio educativo, consolidarlas y remitirlas a Atención al Ciudadano.
8. Realizar apoyo a los procesos de educación inicial que se fortalecen a través de las jornadas escolares complementarias en las Instituciones educativas del departamento de Casanare.
9. Realizar apoyo en el desarrollo del foro departamental de educación inicial.

97

388

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19

10-05-2016

V. 03

10. Entregar la documentación conforme a los lineamientos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando su correcta organización, clasificación y archivo según las directrices del Archivo General y el Sistema de Gestión Documental, esto incluye la verificación de la integridad y la correcta digitalización o formato de los documentos, según corresponda, y su posterior registro en el sistema de archivo correspondiente para su fácil localización y seguimiento.

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ÍTEM 1	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 1
La actividad contractual se ejecutó en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, mediante mesas de trabajo con las 6 Instituciones educativas asignadas contractualmente.		
ÍTEM 2	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 2
La actividad contractual se ejecutó en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, mediante talleres con las 6 Instituciones educativas asignadas contractualmente.		
ÍTEM 3	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 3
La actividad contractual se ejecutó en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, mediante mesas de trabajo con las 6 Instituciones educativas asignadas contractualmente.		
ÍTEM 4	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIA 4
En cumplimiento de la obligación de fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de escuelas de padres en el nivel preescolar, el 23 de octubre se llevaron a cabo cuatro (4) sesiones en la I.E. Nuestra señora de los dolores de Manare, en Villanueva. Correspondiente, distribuidas en los siguientes horarios: 8:00 a.m. a 9:30 a.m., 10:00 a.m. a 11:30 a.m., 2:00 p.m. a 3:30 p.m. y 4:00 p.m. a 5:30 p.m. Durante estas jornadas se brindaron orientaciones dirigidas a promover la corresponsabilidad familiar, incentivar la participación activa en los procesos de valoración y seguimiento al desarrollo integral de niñas y niños, así como la implementación de estrategias para la prevención del abuso sexual en el contexto educativo.		
Evidencias CD: Anexo 2. Acta Escuela de padres I.E Nuestra señora de los dolores de Manare		
ÍTEM 5	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIA 5
Durante el periodo reportado, el 31 de octubre se llevó a cabo una mesa de trabajo con la I.E. Manuel Elkin Patarroyo, orientada a ofrecer lineamientos sobre prácticas pedagógicas. Esta sesión propició un espacio de reflexión en torno a experiencias significativas desarrolladas por la institución, especialmente desde la perspectiva de los estudiantes del nivel preescolar.		
Evidencias CD: Anexo 1. Acta At Manuel Elkin Patarroyo.		
ÍTEM 6	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIA 6
En cumplimiento de la obligación de realizar mesas de trabajo orientadas a fortalecer el quehacer pedagógico en las actividades rectoras y la mediación de las TIC en el proceso educativo, el 31 de octubre se desarrolló una sesión en la I.E. Manuel Elkin Patarroyo. Este espacio permitió compartir herramientas prácticas con la docente líder del grado transición, con el propósito de optimizar la implementación de estrategias pedagógicas y el uso pertinente de recursos tecnológicos en el aula.		
Evidencias CD: Anexo 1. Acta At Manuel Elkin Patarroyo.		
ÍTEM 7	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIA 7
Durante el periodo reportado se diligencia la matriz de caracterización de acuerdo a la población caracterizada en la asistencia técnica realizada a las docentes y directivos de las Instituciones Educativas Manuel Elkin Patarroyo y I.E Nuestra señora de los dolores de Manare.		
Evidencias CD: Anexo 4. Matriz de Caracterización Octubre.		
ÍTEM 8	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIA 8

389

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19

10-05-2016

V. 03

En cumplimiento de la obligación se desarrolló durante el periodo reportado, se mantuvo disposición para coordinar la última mesa de seguimiento, programada el 4 de diciembre de 2025, para recibir resultados del programa durante la ejecución del año lectivo en curso.

ITEM 9 **PORCENTAJE 100%** **ACTIVIDAD REFERENCIADA 9**

En cumplimiento de la obligación contractual, durante el periodo reportado se mantuvo disposición y atención a las solicitudes en relación al Foro educativo, manteniendo comunicación con la Líder del Proyecto de Educación Inicial

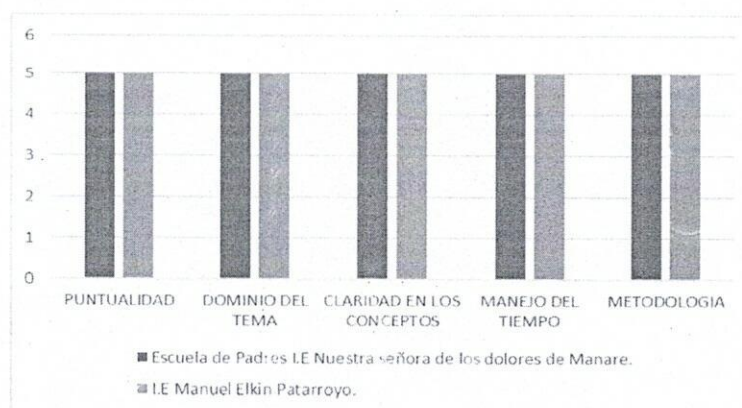
ITEM 10 **PORCENTAJE 100%** **ACTIVIDAD REFERENCIADA 10**

Se da cumplimiento mediante el presente informe y los demás contenidos en los entregables adjuntos.

F. EVALUACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA

EVALUACION ASISTENCIA TECNICA					
INSTUTICIONES EDUCATIVAS	PUNTUALIDAD	DOMINIO DEL TEMA	CLARIDAD EN LOS CONCEPTOS	MANEJO DEL TIEMPO	METODOLOGIA
Escuela de Padres I.E Nuestra señora de los dolores de Manare.	5	5	5	5	5
I.E Manuel Elkin Patarroyo.	5	5	5	5	5

G. REGISTRO FOTO GRAFICO



28

INFORME DE ACTIVIDADES

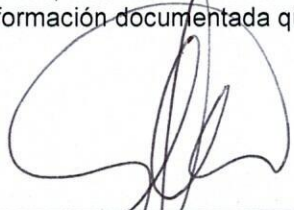
FO-AB-19

10-05-2016

V. 03

**Observaciones**

Se anexa CD, que contiene evidencias en el cumplimiento del contrato en el periodo establecido del 04 de Octubre hasta el 03 de Noviembre de 2025, como lo son: Actas de reunión, registros fotográficos, certificaciones, listados de asistencia, encuestas de satisfacción, evaluaciones, memorandos emitidos, y demás información documentada que soporta la ejecución del contrato 0965-2025.


 Lizeth Andrea Álvarez Sánchez
 Contratista

CONSTANCIA: El(a) suscrito(a) supervisor(a) hace constar que, verificadas las actividades relacionadas en el presente Informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:


 Diego Alexander Calderón Bejarano
 Supervisor de contrato No 0965 de 2025-02-28

-Proyectó: Lizeth Andrea Álvarez, Profesional de apoyo.

Yopal, 11 de Diciembre de 2025

Doctor
Diego Alexander Calderón Bejarano
Director Técnico de Calidad Educativa
Yopal

Ref.: Informe Final de actividades del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. N°. SECOP II CAS- EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28.

Cordial saludo.

En cumplimiento del Contrato de prestación de Servicios Profesionales de la referencia, relacionó a continuación las actividades realizadas desde: 04 de Octubre de 2025, hasta el 03 de Noviembre de 2025

1. ANTECEDENTES:

1. OBJETO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TÉCNICA DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR EN INNOVACIÓN PEDAGÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (MEN) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: ALEGAXU, LISA MANENI, MUREWOM WAYURI DE HATO COROZAL; MANUEL ELKIN PATARROYO DE SABANALARGA; EZEQUIEL MORENO Y DIAZ, NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE DE VILLANUEVA DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho (8) meses
3. FECHA DE INICIO: 04 de marzo de 2025
4. FECHA DE TERMINACIÓN: 03 de noviembre de 2025
5. SUSPENSIONES: Ninguna
6. PRORROGAS: Ninguna
7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: Ninguna
8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 40.815.680,00
9. ADICIONES: Ninguna
10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: \$ 40.815.680,00

2. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 03 de Noviembre de 2025 el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. SECOP II CAS- EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28. Presenta una ejecución del **100%**, contra una programada del 100%.

3. ESTADO FINANCIERO.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 40.815.680,00
VALOR DE ANTICIPO(S)	\$ 0.00
VALOR EJECUTADO	\$ 40.815.680,00
SALDO POR FACTURAR	\$ 0.00
VALOR PRESENTE ACTA	\$ 5.101.960,00
VALOR AMORTIZAR PRESENTE ACTA	\$ 0

VALOR PARA PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 5.101.960,00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	\$ 0.00

4. ACTIVIDADES:

1. Desarrollar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa para orientar las estrategias en la formulación de los proyectos pedagógicos de Aula para la educación inicial en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
2. Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento, orientación para la elaboración de los planes de estudios correspondientes a los grados de prejardín, jardín y transición, del nivel de preescolar de acuerdo al PEI y enmarcado en el Decreto 1411 de 2022 en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
3. Realizar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa con el objetivo de orientar el proceso de valoración y seguimiento del desarrollo en el nivel de preescolar de acuerdo al enfoque pedagógico, verificando la inclusión en el PEI en los establecimientos educativos: Luis Hernández Vargas de Hato Corozal; Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
4. Fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de seis (6) escuelas de padres del nivel preescolar una (1) por cada institución educativa focalizada, para lo cual diligenciarán una guía metodológica para el nivel de preescolar, orientado en el desarrollo integral de las niñas y los niños, la valoración y seguimiento al desarrollo, la participación de la familia en el proceso de enseñanza aprendizaje y la prevención del abuso sexual en establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare.
5. Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento de prácticas pedagógicas dentro del aula, conforme a las directrices establecidas por el MEN y orientar el proceso de sistematización de experiencias significativas en los establecimientos educativos: Alegaxu, Lisa Maneni, Murewom Wayuri de HATO COROZAL; Manuel Elkin Patarroyo de SABANALARGA; Ezequiel Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare.
6. Realizar seis (6) mesas de trabajo una (1) por cada establecimiento educativo, para orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico en los municipios de: HATO COROZAL: (Institución Educativa Indígena Alegaxu), (Institución Educativa Indígena Lisa Maneni), (Institución Educativa Indígena Murewom Wayuri); SABANALARGA: (Institución Educativa Manuel Elkin Patarroyo), VILLANUEVA: (Institución Educativa Ezequiel Moreno y Diaz), Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare
7. Entregar mensualmente una (1) matriz poblacional diligenciado acorde a las planillas de la asistencia técnica prestada por establecimiento educativo, y realizar las encuestas de percepción del servicio educativo, consolidarlas y remitirlas a Atención al Ciudadano.

8. Realizar apoyo a los procesos de educación inicial que se fortalecen a través de las jornadas escolares complementarias en las Instituciones educativas del departamento de Casanare.
9. Realizar apoyo en el desarrollo del foro departamental de educación inicial.
10. Entregar la documentación conforme a los lineamientos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando su correcta organización, clasificación y archivo según las directrices del Archivo General y el Sistema de Gestión Documental, esto incluye la verificación de la integridad y la correcta digitalización o formato de los documentos, según corresponda, y su posterior registro en el sistema de archivo correspondiente para su fácil localización y seguimiento.

5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ÍTEM 1	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 1
Entre marzo y octubre de 2025 se ejecutaron seis mesas de trabajo en instituciones educativas focalizadas del departamento de Casanare, orientadas a la formulación de Proyectos Pedagógicos de Aula para educación inicial, en articulación con los lineamientos curriculares y el enfoque pedagógico institucional. Se realizaron ocho jornadas de asistencia técnica en instituciones urbanas e indígenas, se socializaron lineamientos para la resignificación del PEI/PEC, y se elaboró material técnico adaptado al contexto del Sistema Educativo Indígena Propio (SEIP), en cumplimiento del Decreto 0481 de 2025. Estas acciones permitieron avanzar en la construcción de planes de aula, instrumentos de valoración y estrategias pedagógicas basadas en la experiencia, fortaleciendo la educación inicial con pertinencia cultural y enfoque diferencial. • 24 de abril: I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva). Dos jornadas (10:45 a.m. – 1:15 p.m. y 4:45 p.m. – 6:45 p.m.) orientadas a la consolidación del plan de estudios basado en un currículo desde la experiencia. • 6 de mayo: I.E. Ezequiel Moreno y Díaz (Villanueva). Jornada matutina (7:00 a.m. – 12:00 m.) para construcción de Proyectos de Aula. • 4 de junio: I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabanalarga). Jornada de orientación curricular. • 12 de junio: I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva). Jornada de acompañamiento en Proyectos de Aula. • 4 y 5 de septiembre: Instituciones Indígenas del Resguardo Caño Mochuelo (Murewom Wayuri, Lisa Maneni, Alegaxu). Presentación de formato adaptado para Proyectos Pedagógicos de Aula según el SEIP (Decreto 0481 de 2025).		
ÍTEM 2	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 2
Durante el periodo contratada se desarrollaron seis talleres en instituciones educativas focalizadas del departamento de Casanare, orientados al fortalecimiento y elaboración de los planes de estudio para los grados de prejardín, jardín y transición del nivel de preescolar, en coherencia con el PEI y lo dispuesto en el Decreto 1411 de 2022. Las acciones incluyeron jornadas de asistencia técnica, socialización de lineamientos para la resignificación del PEI/PEC, construcción de material pedagógico adaptado al contexto indígena conforme al Decreto 0481 de 2025, y acompañamiento permanente para garantizar la coherencia curricular y la pertinencia cultural. Estas actividades permitieron consolidar planes de estudio basados en un currículo desde la experiencia, promover ajustes institucionales y fortalecer la educación inicial con enfoque diferencial, cumpliendo el 100% de las obligaciones contractuales. • I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva): Dos jornadas orientadas a la consolidación del plan de estudios basado en un currículo desde la experiencia, dirigidas a docentes del nivel preescolar. • - I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabanalarga): Taller de orientación para la construcción del plan de estudios del nivel preescolar y ajustes al PEI.		

- **I.E. Ezequiel Moreno y Díaz (Villanueva):** Taller pedagógico para fortalecer la elaboración del plan de estudios y socialización de lineamientos normativos.
- **Instituciones Indígenas del Resguardo Caño Mochuelo (Murewom Wayuri, Lisa Maneni, Alegaxu – Hato Corozal):** Talleres para la construcción de planes de estudio de prejardín, jardín y transición, enmarcados en el Decreto 1411 de 2022 y adaptados al PEC desde la cosmovisión indígena.
- **Socialización de Lineamientos:** Circular N° 0217 sobre resignificación del PEI/PEC en educación inicial, acompañada de orientaciones técnicas y material pedagógico adaptado al contexto cultural.
- **Acompañamiento Final:** Orientaciones específicas para la organización del plan de estudios del grado transición, asegurando coherencia con el PEI y acuerdos institucionales.

ÍTEM 3	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 3
--------	------------------	--------------------------

Se dio cumplimiento al 100% de la obligación contractual mediante la realización de seis talleres en las instituciones educativas focalizadas, orientados al fortalecimiento y elaboración de los planes de estudio para los grados de prejardín, jardín y transición del nivel preescolar, en coherencia con el PEI y el Decreto 1411 de 2022. Las actividades incluyeron jornadas de asistencia técnica, socialización de lineamientos, construcción de material pedagógico adaptado al contexto indígena y acompañamiento final para garantizar la pertinencia cultural y la coherencia curricular, consolidando así los ajustes requeridos y asegurando la implementación efectiva de las orientaciones normativas.

- **24 de abril:** I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva). Dos jornadas (10:45 a.m. – 1:15 p.m. y 4:45 p.m. – 6:45 p.m.) orientadas a la consolidación del plan de estudios basado en un currículo desde la experiencia.
- **21 de mayo:** I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabalarga). Taller para la construcción del plan de estudios del nivel preescolar y ajustes al PEI.
- **28 de julio:** I.E. Ezequiel Moreno y Díaz (Villanueva). Jornada pedagógica para fortalecer la elaboración del plan de estudios y socialización de lineamientos normativos.
- **26 de agosto:** I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva). Taller de seguimiento y orientación para ajustes del plan de estudios según Decreto 1411 de 2022.
- **4 y 5 de septiembre:** Instituciones Indígenas del Resguardo Caño Mochuelo (Murewom Wayuri, Lisa Maneni, Alegaxu – Hato Corozal). Talleres para la construcción de planes de estudio de prejardín, jardín y transición, enmarcados en el Decreto 1411 de 2022 y adaptados al PEC desde la cosmovisión indígena.
- **31 de octubre:** I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabalarga). Acompañamiento final para la organización del plan de estudios del grado transición, asegurando coherencia con el PEI y acuerdos institucionales.

ÍTEM 4	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 4
--------	------------------	--------------------------

Durante el desarrollo de la actividad contractual orientada a fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de seis escuelas de padres en el nivel preescolar, se cumplió con el 100% de la ejecución prevista en las instituciones educativas focalizadas. Las jornadas se llevaron a cabo en la I.E. Ezequiel Moreno y Díaz (Villanueva) en el primer mes, con una sesión de 4 horas para 150 padres; en la I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabalarga) el 21 de mayo de 2025, de 9:00 a.m. a 11:00 a.m.; en las instituciones indígenas Murewom Wayuri y Lisa Maneni, y el 5 de septiembre en Alegaxu (Resguardo Caño Mochuelo); y finalmente, el 23 de octubre en la I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva), donde se realizaron cuatro sesiones distribuidas entre las 8:00 a.m. y las 5:30 p.m. Todas las jornadas abordaron la corresponsabilidad familiar, la participación activa en el seguimiento al desarrollo integral y la prevención del abuso sexual, cumpliendo los objetivos establecidos en la guía metodológica para preescolar.

ÍTEM 5	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 5
La ejecución de la quinta actividad contractual se cumplió en su totalidad, garantizando el desarrollo de seis talleres orientados al fortalecimiento de prácticas pedagógicas dentro del aula y la sistematización de experiencias significativas en las instituciones educativas focalizadas. Estas acciones se realizaron conforme a las directrices del MEN, promoviendo prácticas contextualizadas, reflexiones colectivas y estrategias que respetan la identidad cultural y educativa de cada comunidad. Además, se brindaron lineamientos claros para la postulación de experiencias en escenarios académicos como el Foro Educativo Departamental, consolidando el compromiso institucional con la calidad educativa. • I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabanalarga) 07 de julio de 2025 – Jornada pedagógica • 31 de octubre de 2025 – Mesa de trabajo sobre prácticas pedagógicas • I.E. Ezequiel Moreno y Díaz (Villanueva) 28 de julio de 2025 – Jornada pedagógica • I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva) 26 de agosto de 2025 – Jornada pedagógica • I.E. Indígena Murewom Wayuri (Resguardo Caño Mochuelo) 04 Septiembre de 2025 – Taller pedagógico • I.E. Indígena Lisa Maneni (Resguardo Caño Mochuelo) 04 Septiembre de 2025 – Taller pedagógico • I.E. Indígena Alegaxu (Resguardo Caño Mochuelo) 05 de septiembre de 2025 – Taller pedagógico		
ÍTEM 6	PORCENTAJE 100%	ACTIVIDAD REFERENCIADA 6
La sexta obligación contractual se cumplió en su totalidad mediante la realización de seis mesas de trabajo en las instituciones educativas focalizadas, orientadas a fortalecer el quehacer pedagógico en torno a las actividades rectoras y la mediación de las TIC en el proceso educativo. Estas acciones se desarrollaron conforme a los lineamientos del MEN y las disposiciones del Decreto 0481 de 2025, promoviendo prácticas pedagógicas contextualizadas, el uso pertinente de recursos tecnológicos y estrategias inclusivas para entornos rurales e indígenas. Las jornadas permitieron reflexionar sobre la integración de las TIC en la primera infancia, respetando las dinámicas culturales y territoriales, y consolidaron el compromiso institucional con una educación pertinente y equitativa. • I.E. Ezequiel Moreno y Díaz (Villanueva) 28 de julio de 2025 – Jornada pedagógica sobre actividades rectoras y TIC • I.E. Nuestra Señora de los Dolores (Villanueva) 26 de agosto de 2025 – Mesa de trabajo sobre prácticas pedagógicas y mediación TIC • I.E. Manuel Elkin Patarroyo (Sabanalarga) 31 de octubre de 2025 – Sesión orientada a optimizar estrategias pedagógicas y uso de TIC • I.E. Indígena Murewom Wayuri (Resguardo Caño Mochuelo) 04 de septiembre de 2025 – Mesa de trabajo sobre actividades rectoras y TIC contextualizadas • I.E. Indígena Lisa Maneni (Resguardo Caño Mochuelo) 04 de septiembre de 2025 – Mesa de trabajo sobre integración de TIC en entornos rurales • I.E. Indígena Alegaxu (Resguardo Caño Mochuelo) 05 de septiembre de 2025 – Mesa de trabajo sobre mediación TIC y prácticas pedagógicas		
ÍTEM 7	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 7
La séptima obligación contractual se cumplió de manera continua y sistemática al 100%, mediante la entrega mensual de matrices poblacionales diligenciadas conforme a las planillas de asistencia técnica por cada institución educativa focalizada. Además, se realizaron las encuestas de percepción del servicio educativo, consolidando la información y remitiéndola oportunamente a Atención al Ciudadano. Este proceso permitió mantener actualizada la caracterización de la población atendida, garantizar la trazabilidad de las acciones desarrolladas y fortalecer la toma de decisiones basada en datos, asegurando la calidad y pertinencia del servicio educativo.		

402

ÍTEM 8	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 8
se cumplió el 100% de la obligación mediante el apoyo permanente a los procesos de educación inicial fortalecidos a través de la estrategia de Jornada Escolar Complementaria (JEC), en articulación con Comfacasanare y la Dirección Técnica de Calidad Educativa. Durante el periodo, se realizaron acciones de seguimiento, coordinación y análisis de cobertura, garantizando la disposición técnica y pedagógica para optimizar la implementación del programa en las instituciones educativas del departamento. Se llevaron a cabo reuniones de seguimiento que permitieron evaluar avances, retos y definir compromisos para la atención de la primera infancia en el marco de la JEC, consolidando la caracterización poblacional y la articulación interinstitucional. Primera mesa de seguimiento: 02 de julio de 2025 – Revisión de logros y oportunidades del primer semestre. Segunda mesa de seguimiento: Agosto de 2025 – Cumplimiento de compromisos y recepción de matriz de atención (según actas y reportes). Tercera mesa de seguimiento: 23 de septiembre de 2025 – Seguimiento a retos y avances, definición de compromisos para 2026. Última mesa programada: 04 de diciembre de 2025 – Presentación de resultados del programa JEC durante el año lectivo.		
ÍTEM 9	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 9
Durante el periodo comprendido entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, se cumplió al 100% la obligación contractual de realizar apoyo en el desarrollo del Foro Departamental de Educación Inicial. Este cumplimiento se evidenció mediante la articulación permanente con la Dirección Técnica de Calidad Educativa, la preparación y entrega de orientaciones técnicas para la organización del evento, y el acompañamiento en la definición del pliego de peticiones, conforme a las directrices impartidas por la Licenciada Benedicta Correa.		
ÍTEM 10	PORCENTAJE 100 %	ACTIVIDAD REFERENCIADA 10
Durante el periodo entre el 4 de marzo y el 3 de noviembre, se realizó cumplimiento al 100% de la actividad contractual mediante el presente informe y los demás contenidos en los entregables adjuntos.		

F. EVALUACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA

PUNTUALIDAD	
PUNTAJES	No. Encuestas
1	0
2	0
3	1
4	0
5	13
TOTAL	14



402

DOMINIO DEL TEMA	
PUNTAJES	No. Encuestas
1	0
2	0
3	0
4	1
5	13
TOTAL	14

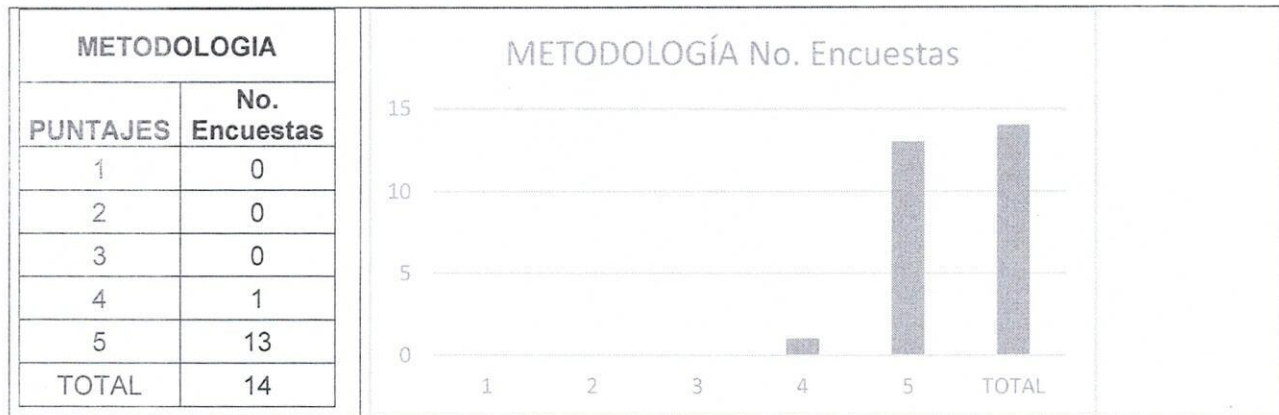


CLARIDAD EN CONCEPTOS	
PUNTAJES	No. Encuestas
1	0
2	0
3	0
4	1
5	13
TOTAL	14



MANEJO DEL TIEMPO	
PUNTAJES	No. Encuestas
1	0
2	0
3	0
4	1
5	13
TOTAL	14





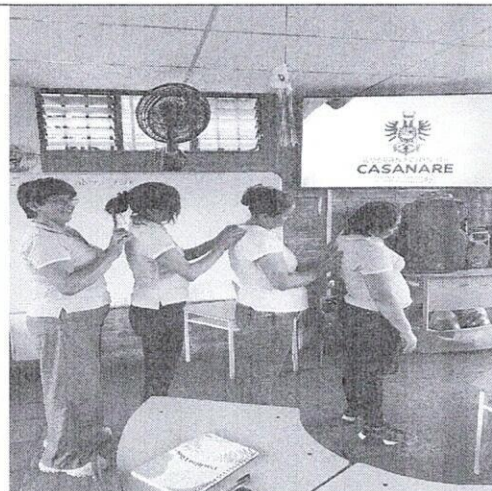
1. REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Lugar: Sede Paraiso. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare

Fecha: 24 de abril 2025

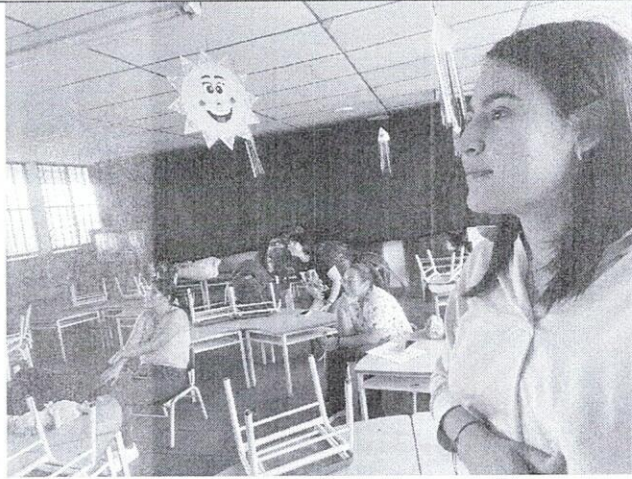
Horario: 10:45am a 12:15m



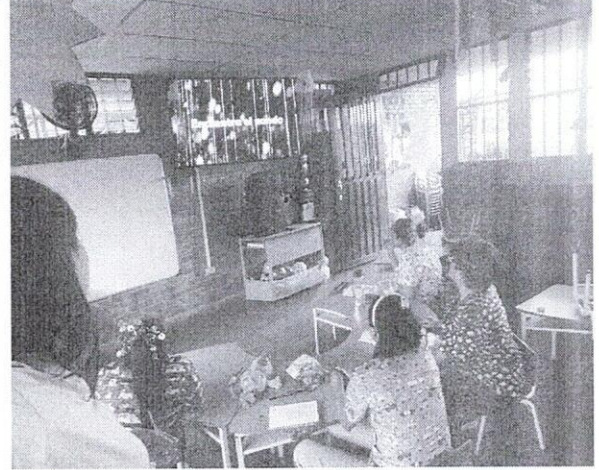
Lugar: Sede Paraiso. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare

Fecha: 24 de abril 2025

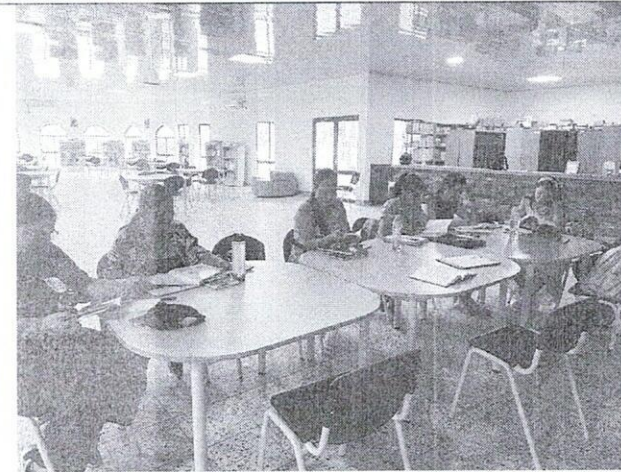
Horario: 4:45pm a 6:15pm



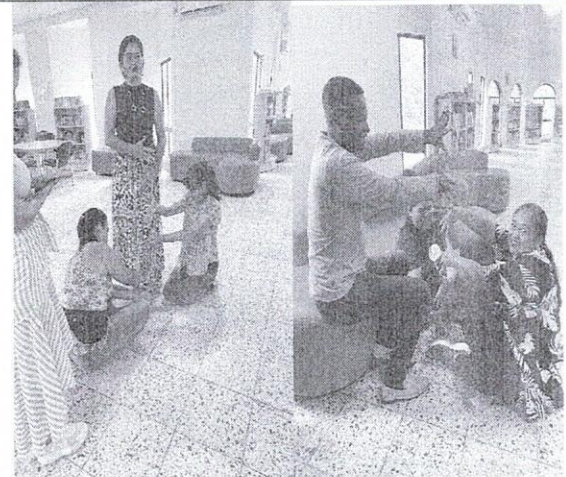
Lugar: Sede Paraiso. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare
Fecha: 25 de abril 2025
Horario: 10:45am a 12:15m



Lugar: Sede Paraiso. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare
Fecha: 25 de abril 2025
Horario: 4:45am a 6:15pm



Tema: Construcción Proyecto de Aula
Lugar: Sede Central I.E Ezequiel Moreno y Diaz
Fecha: 06 de mayo 2025



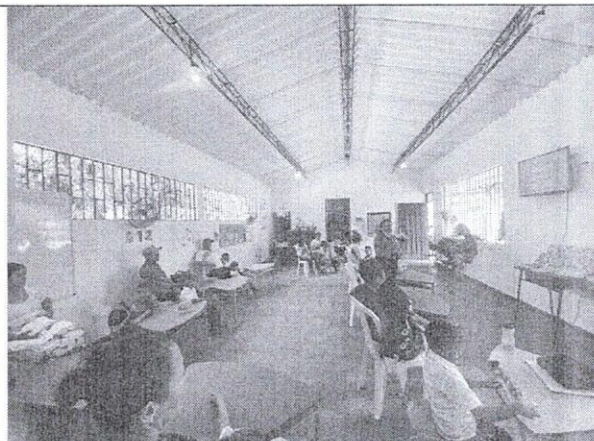
Tema: Construcción Proyecto de Aula
Lugar: Sede Central I.E Ezequiel Moreno y Diaz
Fecha: 06 de mayo 2025



Tema: Construcción Plan de Estudios- Valoración y Seg al desarrollo.

Lugar: Sede Central I.E Manuel Elkin Patarroyo

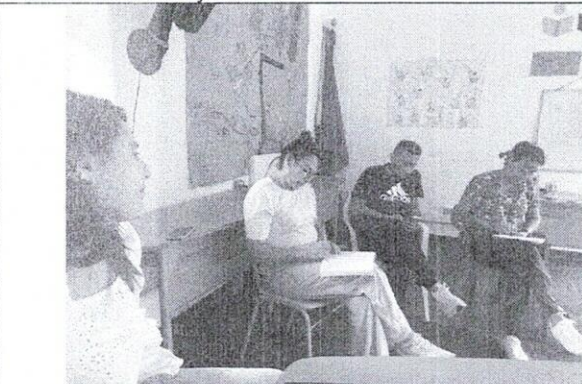
Fecha: 21 de mayo 2025



Tema: Escuela de Padres.

Lugar: Sede Central I.E Manuel Elkin Patarroyo

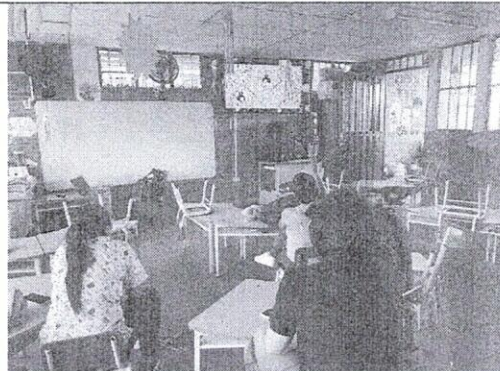
Fecha: 21 de mayo 2025



Tema: Construcción Proyecto de Aula

Lugar: I.E Nuestra señora de los dolores de Manare

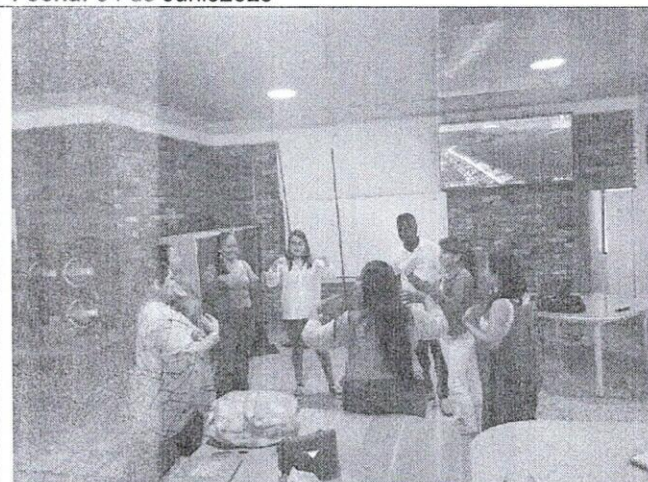
Fecha: 04 de Junio2025



Tema: Construcción Proyecto de Aula

Lugar: I.E Nuestra señora de los dolores de Manare

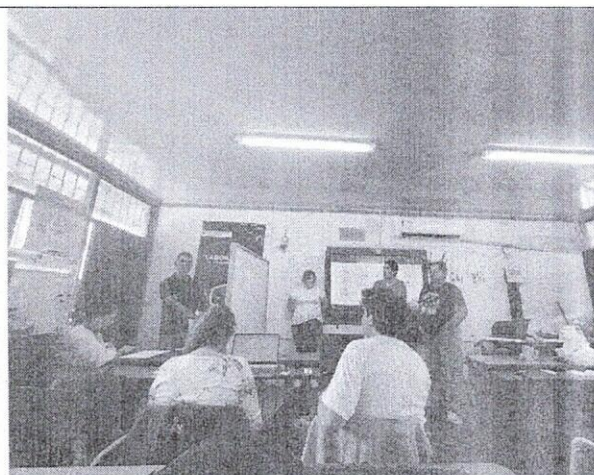
Fecha: 12 de Junio 2025



Tema: Sistematización de experiencias.

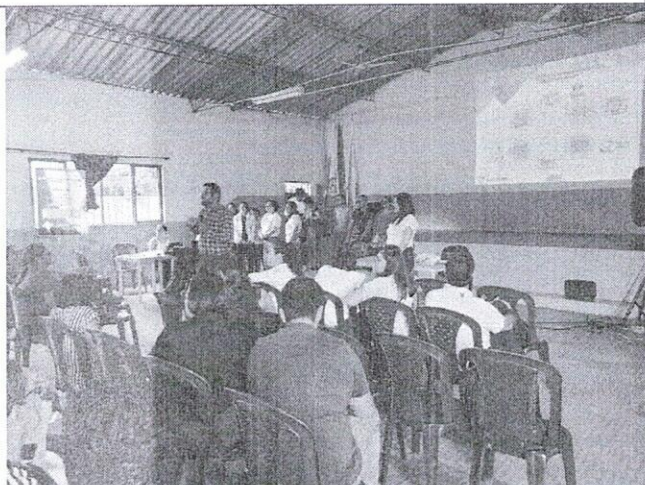
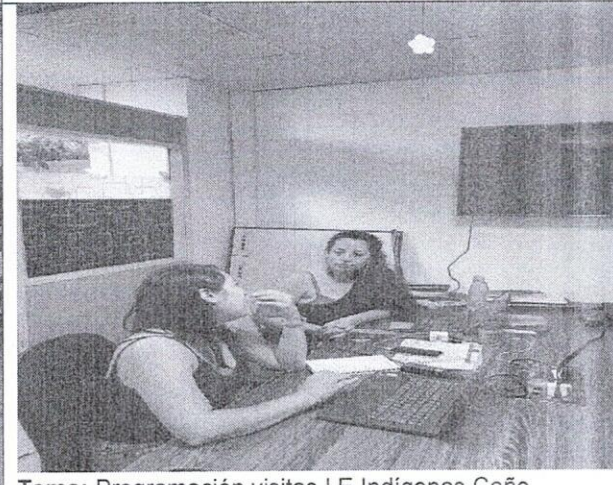
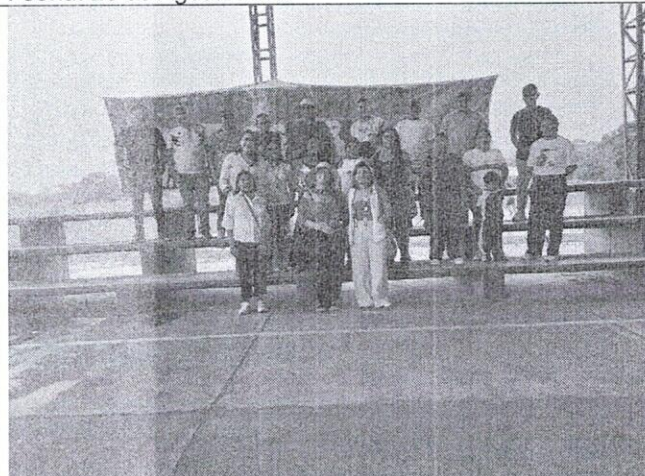
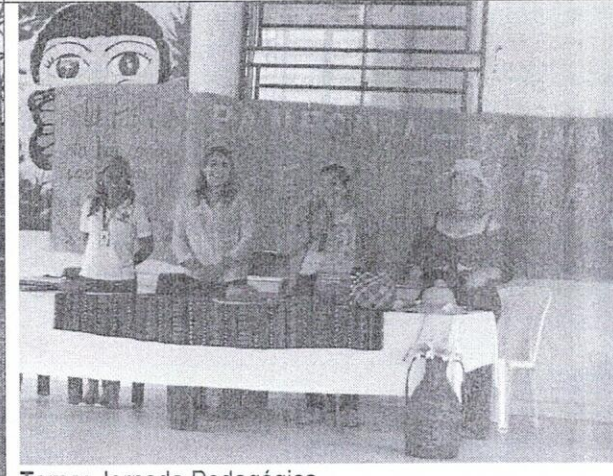
Lugar: I.E Manuel Elkin Patarroyo

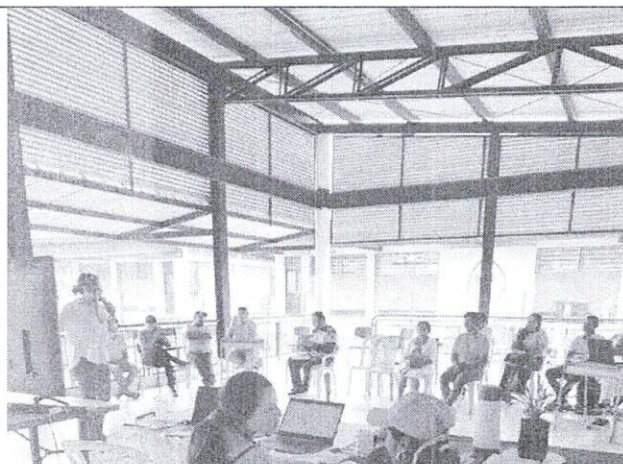
Fecha: 07 de Julio2025



Tema: Prácticas Pedagógicas y : Sistematización de experiencias.

Lugar: I.E Ezequiel Moreno y Diaz

	Fecha: 28 de Julio 2025
Tema: Prácticas Pedagógicas y Uso de las TICS en la práctica pedagógica. Lugar: I.E Nuestra señora de los Dolores de Manare Fecha: 26 de Agosto 2025	 Tema: Programación visitas I.E Indígenas Caño Mochuelo Lugar: Sala de Juntas Calidad. Fecha: 28 de Julio 2025
	
Tema: Jornada Pedagógica. Lugar: I.E Murewom Wayuri Fecha: 04 de Septiembre 2025	Tema: Jornada Pedagógica. Lugar: I.E Lisa Maneni Fecha: 04 de Septiembre 2025



Tema: Jornada Pedagógica.

Lugar: I.E Alegaxu

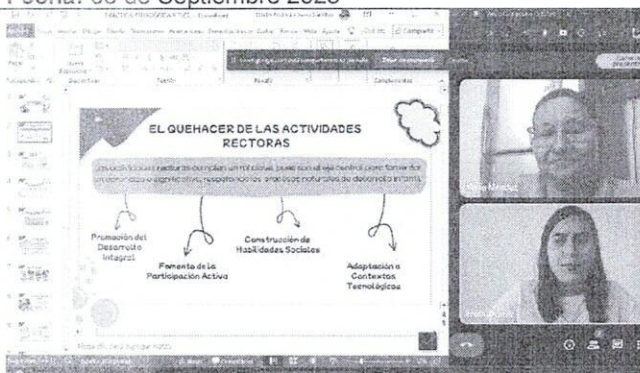
Fecha: 05 de Septiembre 2025



Tema: 003 Mesa de Seguimiento JEC

Lugar: Comfacasanare.

Fecha: 23 de Septiembre 2025



Tema: Prácticas Pedagógicas y Actividades rectoras.

Lugar: I.E Manuel Elkin Patarroyo

Fecha: 31 de Octubre 2025



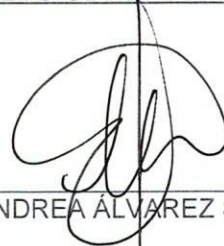
Tema: Escuela de padres

Lugar: I.E Nuestra señora de los dolores de Manare

Fecha: 23 de Octubre 2025

2. OBSERVACIONES:

Se anexa en el CD con la evidencia fotografías, evaluación de la visita, certificación, encuesta de satisfacción, actas de resumen y demás información de evidencia de las actividades contractuales y demás información documentada que soporta la ejecución del contrato Prestación de Servicios Profesionales. N.º. SECOP II CAS- EDU-CDPSP-0091-2025 y No. Interno 0965 de 2025-02-28.

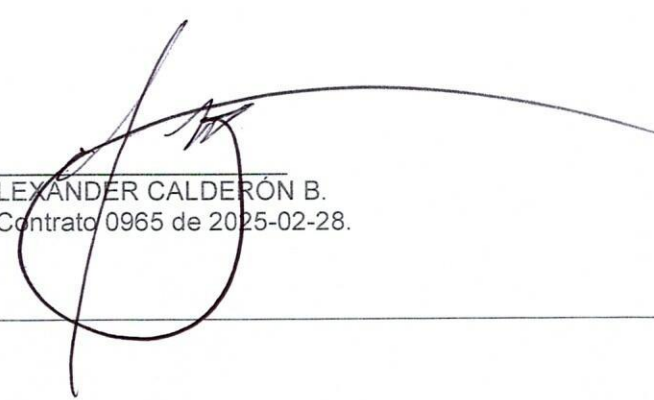


LIZETH ANDREA ÁLVAREZ SÁNCHEZ

Contratista

CONSTANCIA: El(a) suscrito(a) supervisor(a) hace constar que, verificadas las actividades relacionadas en el presente Informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

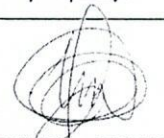
Aprobó:



DIEGO ALEXANDER CALDERÓN B.
Supervisor Contrato 0965 de 2025-02-28.

TEMA:	ESCUELA DE PADRES
LUGAR:	AUDITORIO SEDE PRINCIPAL I.E NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE
FECHA:	23-10-2025
OBJETIVO:	Fortalecer la corresponsabilidad familiar mediante la realización de una escuela de padres para el nivel preescolar, orientada al desarrollo integral de las niñas y los niños. Esta escuela de padres se enfocará en la valoración y seguimiento del desarrollo infantil, la participación activa de la familia en el proceso de enseñanza-aprendizaje, y la prevención del abuso sexual en los establecimientos educativos.
AGENDA/ACTIVIDADES	
1. 8:00am – 9:30am Escuela de padres 1	
2. 10:00am 11:30am Escuela de padres 2	
3. 2:00pm – 3:30pm Escuela de padres 3	
4. 4:00pm – 5:30pm Escuela de padres 4	
DESARROLLO:	El día 23 de octubre de 2025, en el municipio de Villanueva, Casanare, se llevó a cabo en la Institución Educativa Nuestra Señora de los Dolores de Manare la última jornada de asistencia técnica, mediante la realización de una Escuela de Padres dirigida al nivel de preescolar. Esta actividad tuvo como propósito fortalecer la corresponsabilidad familiar en el desarrollo integral de niñas y niños, y fue orientada por la profesional Lizeth Álvarez Sánchez. Durante el proceso de acompañamiento, se realizaron varias sesiones con una estructura metodológica común, desarrolladas en los siguientes horarios: 1. 8:00 a.m. – 9:30 a.m.: Escuela de Padres 1 2. 10:00 a.m. – 11:30 a.m.: Escuela de Padres 2 3. 2:00 p.m. – 3:30 p.m.: Escuela de Padres 3 4. 4:00 p.m. – 5:30 p.m.: Escuela de Padres 4 Cada sesión mantuvo una misma secuencia de actividades, centradas en el diálogo con las familias, la reflexión sobre el rol corresponsable en la educación inicial y la promoción de prácticas de crianza respetuosa y consciente. Desarrollo de la sesión: La jornada inició con la actividad de sensibilización sobre el impacto y la importancia de la educación preescolar, denominado “La Máquina de Escribir”, con la lectura, y representación de la misma por parte de los padres de familia, con quienes se reflexionó sobre la importancia de considerar el desarrollo integral con una visión amplia de todos los aspectos de desarrollo. Enseguida, se conceptualizó, en apoyo de la infografía generada por el equipo de apoyo de la sed Casanare, el concepto de Desarrollo integral, el cuál se comprendió como: “un proceso global y continuo, que no sólo abarca el desarrollo físico, sino que también considera el desarrollo cognitivo, emocional y social” A partir de ello, se observaron, algunos aspectos físicos que tienen lugar a los 4 años en caso de Jardín y 5 años en caso de transición y cómo pueden ser fortalecidos y promovidos por la familia, a partir de la promoción de la autonomía en el uso de su cuerpo y que también se relaciona con actividades de la vida cotidiana; por su parte, el desarrollo social y emocional, que se desarrolla a partir del juego, y que permite estimular la creatividad, comunicación y expresión de emociones y que los padres podrían fortalecer en casa,

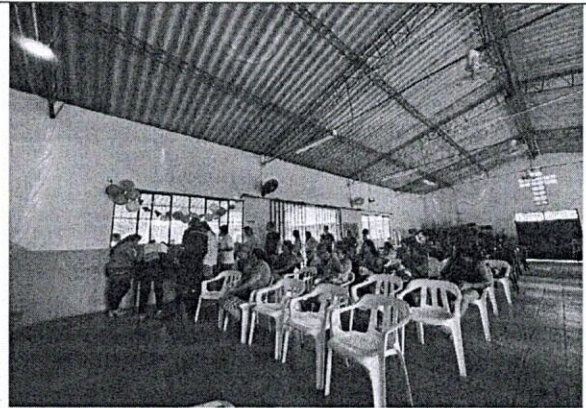
98

ASISTENTES			
Nombre Completo	Cargo/Dependencia	Correo Electrónico	Firma
Victor Y. Martinez	Rector (E) – I.E Nuestra señora de los dolores de Manare.	iemanarevillanueva@sedcasanare.gov.co	
Lizeth Andrea Álvarez	Profesional de Apoyo-SED	Lizeth.alvarez@sedcasanare.gov.co	

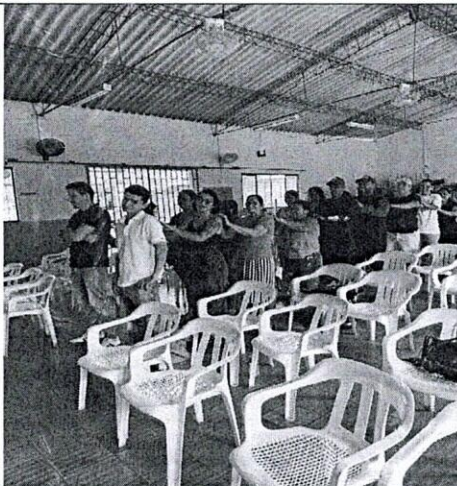
Transcriptor:
Lizeth Andrea Alvarez



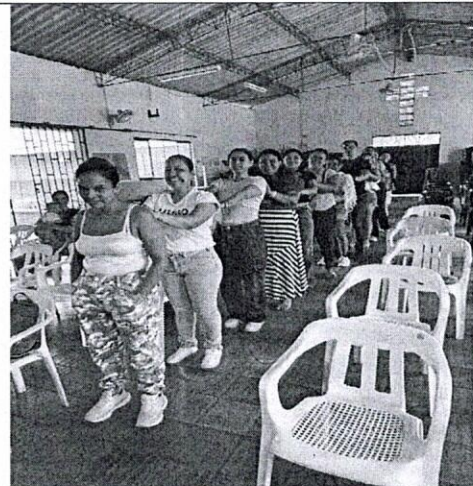
Tema: Escuela de padres
Lugar: Sede Principal. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare
Fecha: 23 de Octubre 2025



Tema: Escuela de padres
Lugar: Sede Principal. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare
Fecha: 23 de Octubre 2025



Tema: Escuela de padres
Lugar: Sede Principal. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare
Fecha: 23 de Octubre 2025



Tema: Escuela de padres
Lugar: Sede Principal. IE Nuestra Señora de los dolores de Manare
Fecha: 23 de Octubre 2025

LISTA ASISTENCIA GENERAL
FO-GD-12
2014-01-02
V. 03

TIPO DE EVENTO	
CAPACITACIÓN:	X
DIVULGACIÓN:	
OTRO:	

TEMA: Escuela de Padres

FECHA: 23 de octubre a 24

DEPENDENCIA/LUGAR: Trans 004 CIUDAD/MCIPIO: Villanueva

QUIEN DIRIGE y/o EXPONE: Walter Avelar FIRMA: [Signature]

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Luz Helena Bonilla Bel	Madre	Trans 004	luzbonilla2173@gmail.com	321466747	[Signature]
2	Xiomara Martina Romero	Madre	trans 004	xiomara.martina.romero@gmail.com	3222829132	XIOMARA MARTINA ROMERO
3	Wilder Alexander Simeon	contratista	villanueva		3269630835	willmer3
4	Dery Paola Piñeros	Madre	trans 004	despauladino69@gmail.com	3144438475	Dery Piñeros
5	Walter M. Clavijo	Pa Pa	Trans 004	waltermclavijo@gmail.com	3146276397	Walter M. Clavijo
6	Monica Andreea Bacana	MADRE	trans 004	Yoh.dris@gmail.com	3106962711	Monica Bacana
7	Carolina Cuesta Rodriguez	Madre	Trans 004	cuestacarolina1988@gmail.com	3125700252	[Signature]
8	Yendy Morelia Vardig	Madre	Trans 004	hadeluyardig@gmail.com	3123189376	Yendy V
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



LISTA ASISTENCIA GENERAL
FO-GD-12
2014-01-02
V. 03

TEMA: Escuela de Padres
FECHA: 23 de octubre 2015 a 23
DEPENDENCIA/LUGAR: It. Nuestra Señera de los dolores CIUDAD/MCPIO: Yalenciera
QUIEN DIRIGE y/o EXPONE: Luzeth Alvarado FIRMA: [Firma]

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN: ☒
DIVULGACIÓN: ☐
OTRO: ☐

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO/ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Susana Paola Garcia	Padre	Transición 3	swas.0692@hotmail.com	3106983332	Susana P
2	Leidy Yuliana Serrano	Madre	Transición 2	lucy.privada1964@hotmail.com	3202782303	Leidy R
3	Jessica Tudeva Nolasco	Madre	Transición 3	jessmentruct@gmail.com	920908705	Jessica M
4	Karen Danyela Estera Padam	Madre	Jardín 03		3133773583	Karen E
5	Vanides Cifuentes M	Abuela	Jardín 02		3102505718	Vanides Cif
6	Ayda Lys Tovar Castillo	Madre	Jardín 02		3243765030	Ayda Lys T
7	Leonardo Gómez M	Padre	Jardín 03	lgomezme1@hotmail.com	3144008521	[Firma]
8	Enrique Antonio Rincón	Padre	Jardín 02		3192940796	[Firma]
9	Marcela Yohana Burgos	Madre	Jardín 02		3206645404	Marcela Burgos
10	Marcela Yohana Burgos	Acudiente	Jardín 02		3206645404	Marcela Burgos
11	Yervis Mariana Connyal	Padre	Jardín 03	yervis.mariana26@gmail.com	3115691676	Mariana
12	Glades Sanchez	Abuela	Jardín 2		3222055469	Glades S
13	Luz Danyela Toledo	Madre	Jardín 03	luztoledo4@gmail.com	3107659729	Luz Toledo
14	Yolman Joel Romero	Padre	Jardín 03		-	[Firma]
15	Enika Yinan Romero	Madre	Jardín 3		3145783650	Enika Y



LISTA ASISTENCIA GENERAL
FO-GD-12
2014-01-02
V. 03

TEMA: Escuela de Padres
FECHA: 23 octubre 2015
DEPENDENCIA/LUGAR: IE- Nuestra Señora de los Dolores de la Ciudad/Municipio: a
QUIEN DIRIGE y/o EXPONE: Weth Paredel
FIRMA: [Signature]

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN: X
DIVULGACIÓN:
OTRO:

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Herly Dayana Diaz S.	madre	Jardin 2	dayana0320@gmail.com	3209985783	[Signature]
2	Elquin Taid Alvarez	Padre	Jardin 2	elquin121248204@hotmail.com	3115204451	[Signature]
3	María Eulalia Mor	Padre	Jardin 3		3142533334	[Signature]
4	Yeni Paola Bejarano Dora	Madre	Jardin 2	yepaolabegaran@gmail.com	320468603	Yeni Bejarano
5	Blanca Sosa	madre	Jardin 2	andressa228@hotmail.com	3208166244	[Signature]
6	Yuceny Cepede	madre	Jardin 3		3148043129	Yuceny Cepede
7	Daivida Rodriguez	Madre	Jardin 2		3204115118	Daivida Rodriguez
8	Alejandra Gomez	madre	Jardin 2		3112876879	Alejandra
9	Jennifer Loana Gonzalez	Hermana	Jardin 03		3228913214	Jennifer Gonzalez
10	Paola Andrea Barros	Madre	Jardin 02		31808345558	Paola Barros
11	Karol Moiera	Madre	Jardin 02		3142940332	[Signature]
12	Felya Gutierrez	madre	Jardin 03	lilabale10@hotmail.com	3009466389	[Signature]
13	Johana Parra	madre	Jardin 03	JohanaParra680@gmail.com	3219620940	Johana Parra
14	Genid Hanly Ceste Hara	Madre	Jardin 02	GenidCeste@gmail.com	3123005514	Genid Ceste
15	Nesenia Villamil Paredel	Madre	Jardin 02	"	301696744	Nesenia Villamil

415

LISTA ASISTENCIA GENERAL
 FO-GD-12
 2014-01-02
 V. 03

TEMA: Escuela de Padres Educadores Intital
 FECHA: 23 octubre 2021 a _____
 DEPENDENCIA/LUGAR: I.E. Nuestra Señora de los dolores M CIUDAD/MC/PIO:
 QUIEN DIRIGE y/o EXPONE: Lizbeth Pizarra FIRMA: [Firma]

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN: ☒
DIVULGACIÓN: ☐
OTRO: ☐

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Ediana Luth Part C	Mamá	Transición 001	ediana.luth@com	3178573010	[Firma]
2	ANDREA RIVERA ORTIZ	MAMA	TRANSICION 001	andrea.rivera@gmail.com	3156339483	[Firma]
3	Camila Bravo	Mamá	Transición	isabellab31@gmail.com	3154907270	[Firma]
4	Leidy Penilla	Mama	Transición 003	leidy.penilla1995@gmail.com	3124279541	[Firma]
5	Alejandra Acosta	Mamá	Transición	alejandra.19@gmail.com	3116819587	[Firma]
6	Jessica Lorena Becerra	Mamá	Jardin 1	jessica.19@gmail.com	3142419327	[Firma]
7	Fernanda Garcia	Mamá	Transición 001	fernanda.19@gmail.com	3136203652	[Firma]
8	Angelica Chapana	Mamá	Transición 001	angelica.chapana73@gmail.com	3108146520	[Firma]
9	Luz Dary Losmes Lopez	Mamá	Transición 001	luzdary.losmes@gmail.com	3184066334	[Firma]
10	Andrica Espinosa	Tata	Transición 007	andrica.espinosa@gmail.com	3152071181	[Firma]
11	Bertilde Riquira	Mamá	Colman	Bertilde.Riquira@gmail.com	3112458284	[Firma]
12	Silvia Horaly	abuelita	calle 5-445		3115772367	[Firma]
13	John Freddy Rivera Gonzalez	Papa	Jardin 1	johnfry1982@yahoo.com	3142077866	[Firma]
14	Lizbeth Pizarra	Mamá	Jardin 1		3216275934	[Firma]
15	Angie Tatiana Vargas Alfonso	mamá	Jardin 1	vargas128@gmail.com	3102901901	[Firma]

LISTA ASISTENCIA GENERAL
FO-GD-12
2014-01-02
V. 03

TEMA: Escuela de Padres Educación Interc.

FECHA: 23 de octubre 2015

HORA: _____ a _____

DEPENDENCIA/LUGAR: I.E. N.S.D.M.

CIUDAD/MCPIO: Villanueva

QUIEN DIRIGE y/o EXPONE: Janeth Pacheco

FIRMA: _____

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN: ☒ X
DIVULGACIÓN: _____
OTRO: _____

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Juan Carlos Costinche	papa	Jardin 1	juanchope12244@gmail.com	3203643482	Juan Carlos
2	Alejandra Parra Rubio	mamá	Trans. 001	alejandra.parrar182@gmail.com	3142861572	Alejandra
3	Martha Lucia Patiño Caro	mamá	Jardin 1	maluz10@gmail.com	3125200212	Martha Patiño
4	Janeth Ramirez	mamá	Trans. 001	miliayjaneth19@gmail.com	3213537129	Janeth R
5	Darlene Hernandez	mamá	Trans. 001	darlene.hernandez19@gmail.com	3204370265	Darlene
6	Lyda Paola Perilla S.	mamá	Jardin 1	Paola15Reila@gmail.com	3123256573	Lyda Perilla
7	Huby Marcela Mendez	mamá	Jardin 1	Hubymarcelamendez@gmail.com	3214948683	Huby Mendez
8	Liz Slendy Remolina	mamá	Jardin 1	Lizslendy0402@hotmail.com	3115711982	Liz Remolina
9	Camila Salazar Perilla	mamá	Jardin 1	salazarperilla@gmail.com	3200540054	Camila Salazar
10	Maria Lizeth Fonseca Rivera	mamá	Jardin 1	fonseca.liv1819@hotmail.com	3163440588	Maria Lizeth
11	Lina Maria Quintana S.	mamá	Jardin 1	Quintanawilliam19@gmail.com	3115081708	Lina Maria
12	Daniela Anacleto Gongora	Mamá	Jardin 1	danielagongora15@gmail.com	3125306741	Daniela A.
13	Martha Ana J	mamá	Jardin 1	marthaana15@gmail.com	3115815818	Martha A.
14	Lady Gonzalez	mamá	Trans. 1		3208608754	Lady Gonzalez
15	Lizeth Bottoleguez	Mamá	Trans. 001	Lizethbottoleguez@gmail.com	3107952005	Lizeth Bottoleguez



LISTA ASISTENCIA GENERAL
FO-GD-12
2014-01-02
V. 03

TEMA: Baños de Baños Educación Integral

FECHA: 23 de octubre

HORA: a

DEPENDENCIA/LUGAR: I.E. N.S.D.M.

CIUDAD/MCPIO: Yanaguán

QUIEN DIRIGE y/o
EXPONE: Lizeth Andres Alvarez

FIRMA: [Firma]

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN: ☒
DIVULGACIÓN: ☐
OTRO: ☐

No	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Ariana Alfaro gomez	madre	Jardin 2	ariana081903@gmail.com	31151410	melisa g.
2	Daniela Juana Matiz	madre	transición 02		3125144334	Paula C.
3	Astid wianey usa	madre	transición 03		3144782876	Astid usa
4	Jobelyn valero	Madre	transición 03		3208027112	Jobelyn.
5	Nesly Diaz	Madre	transición 02		3189186385	Nesly
6	Doliba Alfonso	Madre	transición 03		3202099585	[Firma]
7	Marta Rubio V.	Madre	transición 03		3138381423	Marta Rubio
8	Laura Ruiz Velasquez	madre	transición 03		3243559883	[Firma]
9	Yelmis Posada	Madre	transición 03		3114167000	Yelmis.
10	Tatiana Huiza	Madre	transición 3		3112967473	Tatiana Huiza
11	Orangelica Diaz C.	Madre	transición 03		3103256903	Angelica Diaz
12	Jennifer Sanchez M.	Madre	transición 2		3215230899	[Firma]
13	Winer Posada	Padre	transición 2		3214417786	[Firma]
14	Ximena cecilia	madre	transición 2		3106240970	Ximena cecilia
15	Murphy Sandoval	Albura	transición 2		3123537923	Murphy Sandoval

LISTA ASISTENCIA GENERAL
FO-GD-12
2014-01-02
V. 03

TEMA: Escuela de Padres Educación Inicial
FECHA: 23 de octubre 2015 HORA: 8 a
DEPENDENCIA/LUGAR: I.E. N.S.D.M. CIUDAD/MCPIO: Yacumbé
QUIEN DIRIGE y/o EXPONE: Wizeth Aguero FIRMA: [Firma]

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN: ☒ X
DIVULGACIÓN:
OTRO:

NO	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO (CEL)	FIRMA
1	Fabian Urrego	padre	Transición 2		3185931280	Fabian Urrego
2	Laura Carolina Deliver	madre	transición 3	lauracarolina.deliver@gmail.com	3124592754	Laura Deliver
3	Fabian Ayala	Padre	transición 3	fabio86@hotmail.com	3104785268	[Firma]
4	Day Martinez	abuela	transición 3	daycalvumartinez50@gmail.com	3107531496	Day Martinez
5	Paola Andrea Celis	mamá	transición 3	PaolaandreaCelis@gmail.com	3209228112	Paola Celis
6	Lorena Paola Maldonado	mamá	Transición 3	lorenapalomaaldonado@gmail.com	3112359396	Lorena Maldonado
7	Andrés Heriberto	Papa	Transición 3	andresheriberto@gmail.com	3222600694	Andrés Heriberto
8	Nury Pineda	madre	transición 2	nurypineda@gmail.com	3113440827	Nury Pineda
9	Ruth Mafé	madre	transición 2		3219160148	Ruth Mafé
10	Gina Paola Herrera Cruz	Mamá	Transición 2	Gina.herrera@hotmail.com	3103267271	Gina Herrera
11	Juan Delgado	Padre	Transición 2	delgado.juan66@gmail.com	3223327313	Juan D.
12	Orbey Leonor Silva Cepeda	Padre	Transición 2	orbeysilva@gmail.com	3255946863	[Firma]
13	Bikany Rivera M.G.	Madre	Transición 2	vm840154@gmail.com	3116345130	Bikany Rivera
14	Dorothy Chavez	Padre	Transición 2		3147258088	Dorothy Chavez
15	Yesica Huéqueza	Madre	Transición 2	jessikamosquera@gmail.com	3228486664	Yesica



EVALUACIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL

FO-GE-55

14-04-2021

V 05

Para la Gobernación de Casanare es muy importante conocer su concepto respecto a la prestación del servicio de Asistencia Técnica.

INSTITUCIÓN:	Ntra Sra de D Manare	FECHA ELABORACIÓN EVALUACIÓN	23-10-25
MUNICIPIO:	Villanueva		
TEMA:	Escuela de Padres		
NOMBRE DEL EXPOSITOR/PROFESIONAL A EVALUAR:	Lizeth Alvarez		

MARQUE CON UNA X LA CALIFICACIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA RECIBIDA, ASI:
EXCELENTE (5), MUY BUENA (4), BUENA (3), REGULAR (2), MALA (1)

ASPECTO A EVALUAR	5	4	3	2	1
PUNTUALIDAD	X				
DOMINIO DEL TEMA	X				
CLARIDAD EN CONCEPTOS	X				
MANEJO DEL TIEMPO	X				
METODOLOGÍA	X				

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

Agradecemos sus comentarios y sugerencias para una mejora continua.

Nombre completo: Clara Elisa Monroy Avila
Cargo: Coordinadora
Celular: 3103651129
Correo Electrónico: 1328-clara@colmanarevillanueva.edu.co

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES DE MANARE, VILLANUEVA - CASANARE	DANE: 385440000192
	Resolución 2072 de 09-09-2022 mediante la cual se actualiza el reconocimiento oficial para prestar el servicio de educación formal en los niveles de preescolar, educación básica (grados 1 a 9) y educación media técnica especialidad en informática (grados 10 y 11)	Nit: 844001493-4
	CERTIFICADO	Icfe 099317

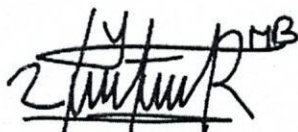
EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA

CERTIFICA

Que LIZETH ANDREA ÁLVAREZ SÁNCHEZ, identificada con C.C. 1.049.639.943 de TUNJA,BOYACÁ, profesional de apoyo quien presta sus servicios para la Dirección Técnica de Calidad de la Secretaría de Educación de Casanare, desarrolló Jornada de Escuelas de padres, orientado en el desarrollo integral de las niñas y los niños, la valoración y seguimiento al desarrollo, la participación de la familia en el proceso de enseñanza aprendizaje y la prevención del abuso sexual en establecimientos educativos, dirigido a padres de familia de los niños y niñas del nivel de preescolar

El acompañamiento fue realizado el día 23 Octubre en Horarios de, 8:00am a 9:30am, 10:00am a 11:30am, 2:00pm a 3:30pm, 4:00pm a 5:30pm contando con la participación de los padres de familias.

Atentamente,



VICTOR YARBEY MARTINEZ BACCA
Coordinador de Plan de Estudios
Cel. 3138900897
Email: 1119_victor@colmenarevillanueva.edu.co

TEMA:	PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS EN EL USO DE LAS TICS	
LUGAR:	I.E MANUEL ELKIN PATARROYO	FECHA: 31- 10 - 2025
OBJETIVO:	Mesa de trabajo para orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico, de acuerdo a las orientaciones del MEN.	

AGENDA/ACTIVIDADES

1. Presentación de la jornada y objetivos.
2. Socialización Uso de las TICS en las actividades rectoras
3. Retroalimentación Modelo proyecto de aula
4. Cierre y compromisos

DESARROLLO:

El 30 de Octubre de 2025, en el municipio de Sabanalarga, Casanare, se realizó de manera virtual la cuarta asistencia técnica a través de la Mesa para orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico en presencia las maestra líder del grado preescola, dirigida por la profesional Lizeth Alvarez Sánchez.

1. Se brindó apertura a la 11:00am, dando la presentación de la profesional indicando el objetivo de la sesión y planteando el orden de la misma, señalando de esta manera la socialización inicial del contenido de asistencia técnica y posterior revisión de elementos pendientes de revisión para retroalimentación.

2. Enseguida, se socializó qué menciona el MEN sobre las prácticas pedagógicas,

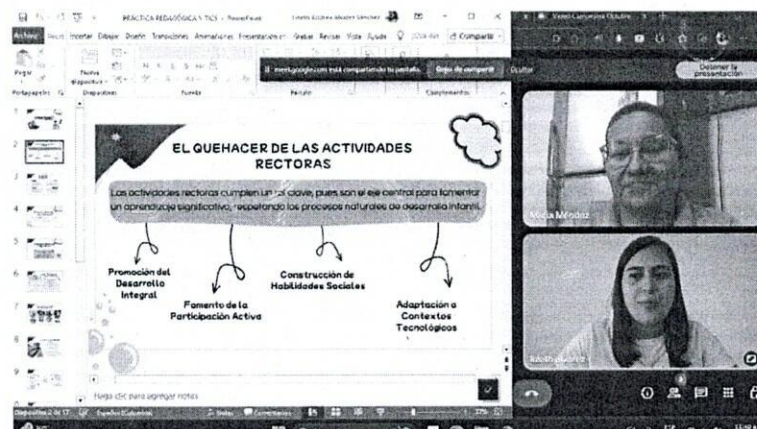
Inicialmente reconociendo las actividades rectoras fundamentales para:

- Promover el desarrollo integral.
- Fomentar la participación activa.
- Construir habilidades sociales.
- Adaptarse a contextos tecnológicos.

En relación, se aborda el impacto e incidencia de las Tics en Educación inicial, discutiendo con el cuerpo docente sobre la falta de herramientas tecnológicas (Tablets, dispositivos), estas herramientas permiten un aprendizaje dinámico y personalizado, con algunas recomendaciones pedagógicas para reducir el impacto negativo; se recomiendan algunas **Herramientas Digitales: Khan Academy Kids, GCompris, YouTube Kids, Todo Math, Tux Paint**, entre otros, finalmente se comparten experiencias propuestas para desarrollo en el Aula.

Dando continuidad al abordaje de prácticas pedagógicas se identifican y escuchan los presaberes y apreciaciones de los maestros presentes, luego de lo cual, se invitó a los docentes a reconocer variables como: a) Contexto cultural, b) participación estudiantil, c) reflexión y evaluación, d) colaboración; enseguida se observa algunas de las invitaciones del Minsiterio de educación como: La enseñanza basada en proyectos, La enseñanza diferenciada, la Enseñanza basada en la exploración, el Uso de la tecnología y el Desarrollo autónomo de la participación.

La docente refiere el aprovechamiento de herramientas digitales con los estudiantes, como tablets y elementos audiovisuales, que le permiten maximizar el impacto de las prácticas pedagógicas incluso desde el entorno hogar.



Lugar: Plataforma Meet - I.E Manuel Elkin Patarroyo
Fecha: 30 de Octubre 2025



EVALUACIÓN DE LA ASISTENCIA TECNICA INTEGRAL

FO-GE-55

14-04-2021

V 05

Para la Gobernación de Casanare es muy importante conocer su concepto respecto a la prestación del servicio de Asistencia Técnica.

INSTITUCION:	I.E Manuel Elkin Patarroyo	FECHA ELABORACIÓN EVALUACIÓN	30 de Octubre de 2025.
MUNICIPIO:	Sabanalarga		
TEMA:	Orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico, de acuerdo a las orientaciones del MEN.		
NOMBRE DEL EXPOSITOR/PROFESIONAL A EVALUAR:	Lizeth Andrea Álvarez Sánchez.		

MARQUE CON UNA X LA CALIFICACIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA RECIBIDA, ASI:
EXCELENTE (5), MUY BUENA (4), BUENA (3), REGULAR (2), MALA (1)

ASPECTO A EVALUAR	5	4	3	2	1
PUNTUALIDAD	X				
DOMINIO DEL TEMA	X				
CLARIDAD EN CONCEPTOS	X				
MANEJO DEL TIEMPO	X				
METODOLOGÍA	X				

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

Agradecemos sus comentarios y sugerencias para una mejora continua.

Nombre completo: Yenifer Andrea Guevara Araque

Cargo: Rectora

Celular: 3214933491

Correo Electrónico: iemanuelelkinpatarroyo@sedcasanare.gov.co

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

**INSTITUCION EDUCATIVA MANUEL ELKIN PATARROYO**

Resolución de Secretaría de Educación No 3328 del 2025
NIT. 844000177-7 - DANE 285300000112 - REGISTRO ICFES 736652
Aguaclara – Sabanalarga Casanare

LA SUSCRITA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MANUEL ELKIN PATARROYO DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA NOMBRADA MEDIANTE LA RESOLUCION N° 2351 DEL 26 DE OCTUBRE DE 2023 EMANADA POR LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CERTIFICA

Que LIZETH ANDREA ÁLVAREZ SÁNCHEZ, identificada con C.C. 1.049.639.943 de TUNJA BOYACÁ, profesional de apoyo quien presta sus servicios para la Dirección Técnica de Calidad de la Secretaría de Educación de Casanare, realizó la Mesa de trabajo con el fin de orientar la práctica en el qué hacer pedagógico de las actividades rectoras y la mediación de los tics en el proceso pedagógico, de acuerdo a las orientaciones del MEN dirigido a docentes de preescolar.

El acompañamiento fue realizado a través de Meet el día 30 de Octubre 2025 de 11:00am a 1:30pm, contando con la participación y asistencia de la docente de preescolar

Atentamente,

LIC. YENIFER ANDREA GUEVARA ARAQUE

Rectora

Celular: 3214933491

Email: iemanuelelkinpatarroyo@sedcasanare.gov.co



PROYECTO: FORTALECIMIENTO A LA EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE UNA ATENCIÓN INTEGRAL EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	CONTRATISTA: LIZETH ANDREA ÁLVAREZ SÁNCHEZ
---	--

ACTIVIDAD	4-oct	5-oct	6-oct	7-oct	8-oct	9-oct	10-oct	11-oct	12-oct	13-oct	14-oct	15-oct	16-oct	17-oct	18-oct	19-oct	20-oct	21-oct	22-oct	23-oct	24-oct	25-oct	26-oct	27-oct	28-oct	29-oct	30-oct	31-oct	1-nov	2-nov	3-nov	4-nov
Desarrollar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa para orientar la estrategia en la formulación de los planes de mejoramiento de los establecimientos educativos: Alegaux, Lisa Marieni, Muruwom Wayari de HATO CROZAL, Manuel Elkin Patarmayo de SABANALARGA, Erquiell Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare																																
Realizar seis (6) talleres, uno (1) por cada institución para el fortalecimiento, orientación para la elaboración de los planes de mejoramiento de los establecimientos educativos: Alegaux, Lisa Marieni, Muruwom Wayari de HATO CROZAL, Manuel Elkin Patarmayo de SABANALARGA, Erquiell Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare																																
Realizar seis (6) mesas de trabajo, una (1) por cada institución educativa con el objetivo de orientar el proceso de valoración y mejoramiento de los establecimientos educativos: Alegaux, Lisa Marieni, Muruwom Wayari de HATO CROZAL, Manuel Elkin Patarmayo de SABANALARGA, Erquiell Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare																																
Realizar seis (6) mesas de trabajo una (1) por cada establecimiento educativo, para orientar la práctica en el hacer pedagógico de las actividades: rectores y la mediación de los tics en el proceso pedagógico en los municipios de: HATO CROZAL, Institución Educativa Indígena Muruwom Wayari, SABANALARGA, Institución Educativa Manuel Elkin Patarmayo, VILLANUEVA (Institución Educativa Erquiell Moreno y Diaz), Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare																																
Realizar seis (6) escuelas de padres del nivel preescolar una (1) por cada institución educativa focalizada, para lo cual diligenciarán una guía metodológica para el nivel de preescolar, atendiendo en el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje y la prevención del abuso sexual en establecimientos educativos: Alegaux, Lisa Marieni, Muruwom Wayari de HATO CROZAL, Manuel Elkin Patarmayo de SABANALARGA, Erquiell Moreno y Diaz, Nuestra señora de los Dolores de VILLANUEVA del Departamento de Casanare																																
Realizar apoyo a los procesos de educación inicial que se fortalecen a través de las jornadas escolares complementarias en las instituciones educativas del departamento de Casanare.																																

EJECUTORA
PROGRAMA

SUPERVISOR

FIRMA:
CONTRATISTA

C	GRUPO SALUD:	MES	NOVIEMBRE	AÑO	I-INDEPENDIENTES	2013	1947550596
---	--------------	-----	-----------	-----	------------------	------	------------

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES										TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 7.500	

[illegible]

PAGINA 1 DE 1

42B

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
----------------------	-------------------

429.

Informe Final 8 de 8

SECOP II CAS-EDU-CDPSP-0091-2025.

Interno. 0965.

Lizeth Andrea Alvarez S.

Educación Integral.

Noviembre 2025