INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. PS-PSAG-031-2026

Informe	Informe 01 de 06		
Periodo del Informe:	Desde el 23 de enero hasta el 22 de febrero 2026		
Fecha en la que se rinde el informe:	23 de febrero de 2026		
1. De la etapa contractual			
Contrato No.:	**PS-PSAG-031-2026**		
Tipo de contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del contratista:	ANDRES ROGELIO MORENO LOPEZ		
No. de identificación del contratista:	C.C. No. 1.069.402.809 de San Antonio Tequendama		
Objeto del contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE INCLUSION Y PROSPERIDAD SOCIAL COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DE PATINAJE EN SUS DIFERENTES CATEGORIAS, EN EL MUNICIPIO DE VIOTA CUNDINAMARCA".**		
Fecha de Suscripción de Contrato	23 de enero de 2026		
Fecha de Inicio del Contrato	23 de enero de 2026		
Valor Inicial del Contrato	DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 16.200.000) M/CTE		
Adición 1	N/A		
Valor Total del Contrato	DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 16.200.000) M/CTE		
Plazo de Ejecución Inicial	SEIS (6) MESES		
Prorroga No.	N/A		
Plazo de Ejecución Final	SEIS (6) MESES		
Fecha De Terminación del Contrato	22 de julio de 2026		
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	2026000052	**Número de Registro Presupuestal (R.P.):**	2026000048

I. **Ejecución contractual:** El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, hacen parte del expediente contractual correspondiente.

Seguimiento a las obligaciones contractuales			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**

Scanned with CamScanner

Adelantar los procesos de convocatoria, inscripción y seguimiento a través de los medios necesarios y donde se involucren Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, Personas en Situación de Discapacidad, Población Diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar su proceso técnico y pedagógico llevando un registro mensual en el formato establecido.	X		El contratista, en conjunto con el equipo de la dirección de Recreación y Deporte, asistió a las diferentes instituciones educativas del municipio, con el fin de socializar a la comunidad educativa los horarios y sitios de entrenamiento de la escuela de formación deportiva de patinaje en la zona rural y urbana del municipio...
Presentar al respectivo supervisor la planeación de las sesiones de clase al inicio y/o final de cada mes y horarios de atención de la escuela de formación de PATINAJE, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido.	X		El contratista entregó al supervisor las planeaciones y el horario de entrenamiento describiendo el lugar y la hora en cada uno de los lugares de atención.
Realizar, entregar y mantener actualizado la base de datos, fichas de caracterización, fichas de inscripción y documentación requerida por la supervisión en medio físico y/o digital de la inscripción y participación de los beneficiarios. .	X		El contratista recibió, organizó y entregó las diferentes fichas de inscripción y planillas de asistencia de los deportistas inscritos en la escuela de formación deportiva de patinaje. Así mismo, les compartí el link de inscripción a los diferentes deportistas interesados en hacer parte de la escuela de formación deportiva.
Presentar informes periódicos de actividades con registros fotográficos de las sesiones de entrenamiento, describiendo lugar, fecha y hora.	X		El contratista manifestó que a través del presente informe se evidencian las actividades realizadas del 23 de enero al 22 de febrero. De igual forma, mantuve comunicación constante con la Dirección de Recreación y Deporte, acerca de las actividades presentadas en este tiempo.
Acompañar y dirigir personalmente a los deportistas en los entrenamientos y los diferentes eventos, encuentros y festivales organizados por entidades deportivas municipales, departamentales, nacionales deportivas autorizadas por el supervisor del contrato.	X		El contratista acompañó y dirigió a los diferentes deportistas en los entrenamientos programados en los lugares de entrenamiento previamente establecidos. Del mismo modo, acompañó a los deportistas de la escuela de formación en el entrenamiento programado en pista, en el

Scanned with CamScanner

			municipio de Girardot el domingo 22 de febrero.
Apoyar la logística de todas las actividades deportivas y recreativas organizadas por la Secretaria de Inclusión y prosperidad Social en conjunto con la Dirección de Recreación y Deporte.	X		El contratista estuvo presto a apoyar la logística de las diferentes actividades deportivas programadas por la supervisión del contrato.
Promover el uso adecuado y entrega en buen estado de las instalaciones deportivas a su cargo, así como uniformes e insumos que sean asignados para el desarrollo de sus actividades.	X		El contratista promovió el uso adecuado de las instalaciones deportivas con cada uno de los niños, niñas y adolescentes a su cargo.
Fundamentar técnica, táctica y pedagógicamente las diferentes categorías en los puntos de atención asignados de la escuela de formación deportiva de patinaje.	X		El contratista fundamentó de manera técnica y pedagógicamente a los diferentes deportistas pertenecientes a la escuela de formación de patinaje.
Asistir y participar en las capacitaciones, eventos y actividades programadas e impartidas por la secretaria de Inclusión y Prosperidad Social y la Dirección de Recreación y Deporte.	X		Asistí a la reunión programada por la supervisión del contrato, para la presentación del equipo de trabajo de la Dirección de Recreación y Deporte, donde se abordaron temas fundamentales dentro del proceso formativo.
Desempeñar las demás actividades que el supervisor estime convenientes en la naturaleza del contrato.	X		El contratista realizó las diferentes actividades y apoyos, como lo fue: • Limpia y recolección de hierva en el estadio municipal. • Aseo del centro deportivo de Camoa • Limpia y aseo del polideportivo central. • Revisión de los tanques de agua ubicados en el CDI.

Obrando en calidad de Supervisor del contrato de la referencia, me permito por medio del presente escrito, informar a la Administración Municipal de Viotá Cundinamarca, que dentro del ejercicio de mis funciones como Supervisor del contrato, se realizó el respectivo control y seguimiento a la documentación y ejecución de actividades mediante las cuales se constató y verificó que el contratista **ANDRES ROGELIO MORENO LOPEZ** cumplió a cabalidad con el objeto del contrato dentro de los términos y plazos contenidos en el mismo realizando las actividades requeridas dentro del mismo.

OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

Se deja constancia que no se presentó ninguna irregularidad o algún otro fenómeno que impida la ejecución y acorde con el objeto contractual, se anexa informe del contratista el cual posee registros de las actividades mencionadas anteriormente con este contrato.

Scanned with CamScanner

BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO o CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato:	$ 16.200.000
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí	-
Valor Total del Contrato	$ 16.200.000
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro)	$ 2.700.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato-valor ejecutado del contrato)	$ 13.500.000
Valor a pagar en el presente informe	**$ 2.700.000**

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 135 de la ley 1753 de 2015 y decreto 1273 de 2018.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y certifico expresamente el cumplimiento del contratista respecto a sus obligaciones correspondientes a los aportes a Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, de conformidad con los certificados expedidos por el revisor fiscal o representante legal del contratista.

Para constancia se firma, a los veintitrés (23) días del mes de febrero de 2026.

LEIDY MARINA BAQUERO BELTRÁN
Directora de Recreación y Deporte.
Supervisor

Scanned with CamScanner