

Sincelejo, noviembre 14 de 2023.
 INFORME CONTRATO MINIMA CUANTIA N° 067-2023.

Datos generales del contrato.

TIPO DE CONTRATO:	MINIMA CUANTIA – Secop II
No. CONTRATO	067 - 2023.
CONTRATANTE:	Municipio de Sincelejo.
CONTRATISTA:	FUNDACION PARA LA INTEGRIDAD Y LA PROSPERIDAD DEL CARIBE – FUNINPROSCA
C.C:	900774972
OBJETO:	FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO
VALOR:	Sesenta y tres Millones cuatrocientos noventa y ocho mil setecientos ochenta y seis pesos con treinta y seis (\$63.498.786,36).
DURACION CONTRATO	tres (03) Meses.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:	1. Cumplir de buena fe el objeto del contrato. 2. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad. 3. Garantizar la calidad del servicio contratado y responder por ello de conformidad con lo estipulado en la ley. 4. Las demás que se requieran para la buena ejecución del objeto contractual y sean asignadas por el Supervisor del contrato. 5.Estar afiliado al Sistema de Seguridad Social. 6. Cumplir de buena fe el objeto del contrato y con la mejor calidad posible. 7. Las demás que se requieran para la buena ejecución del objeto contractual y sean asignadas por el Supervisor del contrato. 8. Para efectos de legalización del contrato, el contratista se obliga a efectuar el pago de todos los impuestos que genera la suscripción del presente contrato.
SUPERVISIÓN:	Secretaria de Desarrollo Social Municipal

Para dar cumplimiento al Contrato de Mínima cuantía 067-2023, se hace entrega del informe de gestión del periodo comprendido desde el 15 de agosto de 2023 al 14 de noviembre de 2023, las actividades realizadas fueron:

Actividad 1. Celebración de la Semana de Juventud.

Elaboración de Baking: Diseño e impresión en material Banner de 2 x4 metros, incluye la estructura, con información suministrada por la secretaria de Desarrollo social con los respectivos logos.

elaboración de pendón: Diseño e impresión tipo Banner de 2 x1.20 Cms con arañas, con información suministrada por la secretaria de Desarrollo social con los respectivos logos.

Alquiler de sonido digital de 32 canales, con 2 cabinas, 8 micrófonos, 6 parales para micrófonos y 1 computador. El sonido es para la transmisión, ambiental exterior y grupos musicales.

Alquiler de pantalla tipo LED E 50".

Hidratación: Paca de botella de agua en envase plástico con registro Invima de 600 ml por 24 unidades.

Alquiler de sillas plásticas sin brazo, incluye transporte y colocadas en el lugar el evento

Alquiler de mesas plásticas cuadradas de 72 cms de largo 72 cm de ancho de altura incluye transporte y colocadas en el evento

Prestación de servicio de un organismo de socorro y de seguridad compuesto por 4 voluntarios - incluyendo todos los elementos requeridos-, con el fin de velar con la atención adecuada ante cualquier situación o incidente que se presente durante el evento, con horario: de 8:00 A.M. a 12:00 P.M. con una asistencia de 1200 personas.

Suministro de camisetas en algodón cuello redondo, tallas surtidas S, M, L, XL, mangas cortas, marcadas con logos alusivo a la actividad.

Refrigerios Jugo de caja de 200 CC y un perro caliente con salchicha de 40 gr y salsas variadas, debidamente empacado cumpliendo los protocolos de bioseguridad).

Alquiler de Sistema de iluminación de cuatro cabezas móviles BIN con estructura truss.

Alquiler de Planta Eléctrica 30 KVA

Concierto. Grupo musical música variada (de 4 integrantes), todos debidamente uniformados. El show musical consta de dos tandas, cada una de 45 minutos y tendrán un descanso entre una tanda y otra de 20 minutos.

Afiches en material propalcote full color con imágenes y frases alusivas a la actividad (medidas 28x42 cms)

Grabación de su propio trabajo discográfico:

- *Visual de la canción - Carátula - Video 2d - Formatos para promocionar la canción en redes sociales (disponible en YouTube, Spotify)*
- *Producción musical: - Captación de voces - Creación del beat - Mezcla - masterización*

- *Distribución: - Creación de perfiles en plataformas digitales mediante la distribución de ONErpm.*

Plegable en material propalcote full color de 150 grs con imágenes y frases alusivas a la actividad (medidas 14 x12 cms)

Actividad 2. Fortalecimiento del Consejo Municipal de Juventudes.

Elaboración de pendones: Diseño e impresión en material banner de 2X 1,20 Cms, con arañas con información suministrada por la Secretaría de Desarrollo Social con sus respectivos logos.

Computador de mesa CORE 3 9100, con procesador CORE 3 2.9 GHZ 1.6 MB LGA 10 GEN, BOARD MSIH310M, MEMORIA DDR 4 DE 4 GB, disco duro de 1 Tera unidad DVD sata, monitor de 169.5 pulgada, teclado y mouse. Con garantía mínima de un año

Suministro de Resmas de Papel bond tamaño carta

Suministro de Grapadora mediana plástica/metálica

Refrigerios Jugo de caja de 200 CC y un perro caliente con salchicha de 40 gr y salsas variadas, debidamente empacado cumpliendo los protocolos de bioseguridad). – MONTO AGOTABLE. Serán suministrados a los Consejeros Municipales de Juventudes- para el desarrollo de las sesiones y/o actividades, previa solicitud presentada ante la Secretaría de Desarrollo Social.

Suministro de gorras tipo mallas con logo bordado alusivo al consejo municipal de juventudes. Serán proporcionadas a 19 Consejeros de Juventudes, previa coordinación con la Secretaría de Desarrollo Social.

Suministro de camiseta en algodón cuello tipo polo, tallas surtidas S, M, L, XL, mangas cortas, marcadas con logos bordados alusivos a la actividad. Serán proporcionadas a 19 Consejeros de Juventudes, previa coordinación con la Secretaría de Desarrollo Social.

Suministro de trípode para teléfono celular- de influencer para grabar sesiones, con las siguientes características mínimas: Máxima altura de operación: 1065mm. Mínima altura de operación: 365 mm. Altura plegado: 370 mm. Diámetro máximo del tubo: 17 mm. Peso neto: 535 gms. Asa de transporte del soporte central. Piernas de aluminio de 3 secciones con soporte. Liberación rápida. Cerradura de piernas.

Actividad 3. Fortalecimiento de la Plataforma de Juventudes

Elaboración de pendones: Diseño e impresión en material banner de 2X 1,20 Cms, con arañas con información suministrada por la Secretaría de Desarrollo Social con sus respectivos logos.

Suministro de Resmas de Papel bond tamaño carta

Suministro de Lapiceros tinta negra

Suministro de trípode para teléfono celular- de influencer para grabar sesiones, con las siguientes características mínimas: Máxima altura de operación: 1065mm. Mínima altura de operación: 365 mm. Altura plegado: 370 mm. Diámetro máximo del tubo: 17 mm. Peso neto: 535 gms. Asa de transporte del soporte central. Piernas de aluminio de 3 secciones con soporte. Liberación rápida. Cerradura de piernas.

Suministro de Grapadora mediana plástica/metálica

Refrigerios Jugo de caja de 200 CC y un perro caliente con salchicha de 40 gr y salsas variadas, debidamente empacado cumpliendo los protocolos de bioseguridad). – MONTO AGOTABLE. Serán suministrados a los integrantes de la Plataforma de Juventudes- para el desarrollo de las sesiones y/o actividades, previa solicitud presentada ante la Secretaría de Desarrollo Social.

Suministro de gorras tipo mallas con logo bordado alusivo al consejo municipal de juventudes marcados con logos alusivo a la actividad

Suministro de camisetas en algodón cuello tipo polo, tallas surtidas S, M, L, XL, mangas cortas, marcadas con logos alusivo a la actividad.

Actividad 4.1. Atención a jóvenes desarmados: Diseños y elaboración de murales.

Suministro de:

Cuñete de vinilo blanco(vinilo base agua tipo 1)

Galón de pintura Vinilica pinturas tipo 1/superlavables (galones, amarillo, azul, negro, blanco, rojo)

Brochas de goma de 5" pulgadas.

Brochas de goma de 9" pulgadas.

Brochas de goma de 3" pulgadas

Brochas de goma de 1" pulgadas.

Brochas de goma de 1/2" pulgada.

Actividad 4.2. Celebración de jornada deportiva de deportes no convencionales-

Pasacalle en banner de 200 x 50 cm alusivo a frases e imágenes de la actividad.

Refrigerios Jugo de caja de 200 CC y un perro caliente con salchicha de 40 gr y salsas variadas, debidamente empacado cumpliendo los protocolos de bioseguridad). Serán brindados a los jóvenes participantes y/o asistentes al evento.

Hidratación: paca de agua x 20 unidades con registro Invima en presentación de bolsas de 300 cm

Suministro de gorra tipo malla marcada a dos tintas con logos alusivo a la actividad

Actividad 4.3. Celebración de jornada deportiva "COLOR RUN- JÓVENES MUEVETE POR EL DEPORTE" de Sincelejo.

KITS CON ELEMENTOS DEPORTIVOS, Compuestos por: polvo de color holi x 500 Gr, tula deportiva, gafas de colores neón de pasta,

Refrigerios Jugo de caja de 200 CC y un perro caliente con salchicha de 40 gr y salsas variadas, debidamente empacado cumpliendo los protocolos de bioseguridad). Serán brindados a los jóvenes participantes y/o asistentes al evento.

Suministro de gorra tipo malla marcada a dos tintas con logos alusivo a la actividad

Actividad 4.4. Celebración de la Feria Empresarial "EXPOJÓVENES" de Sincelejo.

Alquiler de Pantalla LED 2X2 Resolución P5.

Suministro de camisetas en algodón cuello redondo, tallas surtidas S, M, L, XL, mangas cortas, marcadas con logos alusivo a la actividad. Serán proporcionadas a los beneficiarios de la actividad y logística previa coordinación con la Secretaría de Desarrollo Social.

Elaboración de Baking: Diseño e impresión en material Banner de 2 x4 metros, incluye la estructura, con información suministrada por la secretaria de Desarrollo social con los respectivos logos

Afiches o pagables: en material propalcote full color con imágenes y frases alusivas a la actividad (medidas 28x42 cms)

Escarapelas y afiche: Tipo documento 13 x 10 cm, Diseño e impresión de afiche en papel propalcote full color con imágenes y frases alusivas a la actividad de igual medida que la escarapela.

Suministro de gorra tipo malla con logos bordados alusivo a la actividad

Hidratación: pacas de agua x 20 unidades con registro Invima en presentación de bolsas de 300 cm

Refrigerios: Jugo de caja de 200 CC y un perro caliente con salchicha de 40 gr y salsas variadas, debidamente empacado cumpliendo los protocolos de bioseguridad).

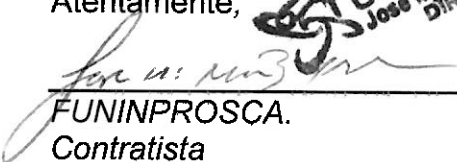
Actividad 5. Contratar Recurso Humano

Contratar auxiliares de campo: Bachiller, mayor de 18 años, para brindar apoyo en la logística, organización y acompañamiento durante las jornadas de semana de la juventud y expo joven atención a jóvenes: diseño y elaboración de murales y grafitis

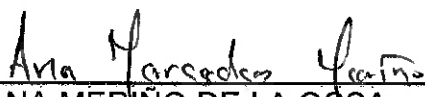
Contratar sociólogo, con experiencia general mínima de 2 años contados a partir de la obtención del título profesional y experiencia específica acreditada de haber participado como sociólogo en al menos un (1) proyecto social.

Contratar psicólogo: poseer título de psicólogo, con tarjeta profesional vigente expedida por el órgano competente y con experiencia general no menor a un (1) año. Contando a partir de la expedición de la tarjeta profesional o deberá aportar certificado de vigencia de la tarjeta profesional expedido por el órgano competente- en caso de aplicar.

Atentamente,


FUNINPROSCA.
Contratista




ANA MERINO DE LA OSSA
Secretaria de Desarrollo Social