# INFORME INTERVENTORIA No. 01

CONTRATO DE INTERVENTORIA
No. 4148.010.26.1.0869-2025

PRESENTADO POR:

CONSULTING S.D.V. S.A.S.

PERIODO DEL INFORME:

DEL 19 DE JUNIO AL 31 DE JULIO DE 2025

| 1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE INTERVENTORIA | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0472-2025 |
| **Contrato de interventoría No.** | 4148.010.26.1.0869-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Concurso de Méritos |
| **Informe de Interventoría No.** | 01 |
| **Periodo de seguimiento** | Del 19 de junio al 31 de julio de 2025 |
| **Fecha de adjudicación** | Junio 05 de 2025 |
| **Fecha de suscripción** | Junio 11 de 2025 |
| **Nombre de contratista** | CONSULTING S.D.V. S.A.S. |
| **Documento de identificación** | NIT. 901354418-2 |
| **Representante Legal** | JOSÉ RODRIGO MENDOZA ÁLVAREZ<br>CC. 94.510.584 |
| **Objeto del contrato interventoría** | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y CONTABLE PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS CULTURALES EN TERRITORIO, DE CONFORMIDAD CON LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DOTACIÓN A ESPACIOS CULTURALES, APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y FORMACIÓN ARTÍSTICA A HABITANTES DE LAS COMUNAS Y CORREGIMIENTOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI |
| **Valor inicial del contrato de interventoría** | $ 450.000.000 PESOS MCTE |
| **Valor total del contrato** | $ 450.000.000 PESOS MCTE |
| **CDP No.** | 3500233067 del 07 de febrero de 2025 |
| **Aseguradora** | Aseguradora Solidaría de Colombia |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 420-47- 994000046790<br>Resp. Civil Extracontractual: 420-74- 994000012189 |
| **Fecha expedición pólizas** | Junio 11 de 2025 |
| **Fecha aprobación pólizas** | Junio 18 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500370196 del 15 de junio de 2025 |
| **Nombre del Supervisor** | Edwin Nilson Quiñones Montaño – Jefe de Unidad de Apoyo |
| **Fecha de inicio contrato interventoría** | Junio 19 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución contrato interventoría** | SEIS MESES Y QUINCE DÍAS CALENDARIO sin exceder el 31 de diciembre de 2025 |
| **Fecha final de terminación** | Diciembre 31 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | 21.5% ($ 96.750.000) |
| **Ejecución técnica** | 21.5% de avance contractual |

## INTRODUCCIÓN

Este informe recopila las actividades desarrolladas por parte de la interventoría del 19 de junio al 31 de julio de 2025, el cual inicia con el desarrollo de los componentes técnicos, administrativos, financieros, jurídicos y contables para realizar el seguimiento, análisis y verificación de los resultados de los procesos culturales en territorio, de conformidad con el proyecto de inversión BP-26005365 denominado "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y CONTABLE PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS CULTURALES EN TERRITORIO, DE CONFORMIDAD CON LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DOTACIÓN A ESPACIOS CULTURALES, APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y FORMACIÓN ARTÍSTICA A HABITANTES DE LAS COMUNAS Y CORREGIMIENTOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI", de acuerdo a los convenios objeto de vigilancia que se describen a continuación:

| No. | COMUNA | BP | NOMBRE DEL PROYECTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 1 | COMUNA 1 | 26005730 | FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A HABITANTES DE LA COMUNA 1 EN SANTIAGO DE CALI | $ 229.790.000 |
| 2 | COMUNA 1 | 26005731 | CONSERVACIÓN DE ESPACIOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES DE LOS HABITANTES EN LA COMUNA 1 DE SANTIAGO DE CALI | $ 156.061.650 |
| 3 | COMUNA 1 | 26005733 | FORTALECIMIENTO A LA DOTACIÓN BIBLIOGRÁFICA, TECNOLÓGICA Y DE MOBILIARIO DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA CENTRO CULTURAL DE SANTIAGO DE CALI | $ 215.708.615 |
| 4 | COMUNA 3 | 26005737 | FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A HABITANTES DE LA COMUNA 3 EN SANTIAGO DE CALI | $ 273.482.700 |
| 5 | COMUNA 3 | 26005738 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN LA COMUNA 3 DE SANTIAGO DE CALI | $ 258.580.000 |
| 6 | COMUNA 4 | 26005633 | FORMACIÓN ARTÍSTICA PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 4 DE SANTIAGO DE CALI | $ 671.781.412 |
| 7 | COMUNA 5 | 26005758 | FORMACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 5 DE SANTIAGO DE CALI | $ 249.031.456 |
| 8 | COMUNA 5 | 26005760 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA COMUNA 5 EN SANTIAGO DE CALI | $ 180.000.000 |
| 9 | COMUNA 6 | 26005674 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN LA COMUNA 6 DE SANTIAGO DE CALI | $ 320.770.000 |
| 10 | COMUNA 7 | 26005669 | DOTACIÓN DE ESPACIOS CULTURALES DE LA COMUNA 7 DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI | $ 130.581.670 |

| No. | COMUNA | BP | NOMBRE DEL PROYECTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 11 | COMUNA 7 | 26005670 | FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA FOMENTAR EL ARTE Y LA CULTURA A LOS HABITANTES DE LA COMUNA 7 DE SANTIAGO DE CALI | $ 203.264.896 |
| 12 | COMUNA 8 | 26005655 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA COMUNA 8 DE SANTIAGO DE CALI | $ 129.100.925 |
| 13 | COMUNA 8 | 26005657 | FORTALECIMIENTO A LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA 8 DE SANTIAGO DE CALI | $ 162.268.724 |
| 14 | COMUNA 9 | 26005616 | FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A LOS HABITANTES DE LA COMUNA 9 DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI | $ 513.437.410 |
| 15 | COMUNA 10 | 26005751 | FORMACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 10 DE SANTIAGO DE CALI | $ 260.000.000 |
| 16 | COMUNA 10 | 26005752 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA COMUNA 10 EN SANTIAGO DE CALI | $ 115.000.000 |
| 17 | COMUNA 11 | 26005707 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN LA COMUNA 11 DE SANTIAGO DE CALI | $ 356.156.600 |
| 18 | COMUNA 11 | 26005708 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 11 DE SANTIAGO DE CALI | $ 132.411.400 |
| 19 | COMUNA 13 | 26005694 | FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI | $ 253.045.000 |
| 20 | COMUNA 13 | 26005696 | CONSERVACIÓN DE ESPACIOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES DE LOS HABITANTES EN LA COMUNA 13 DE SANTIAGO DE CALI | $ 250.000.000 |
| 21 | COMUNA 13 | 26005785 | RECUPERACIÓN DE LOS ESPACIOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN LA COMUNA 13 DE SANTIAGO DE CALI | $ 154.692.724 |
| 22 | COMUNA 14 | 26005627 | FORTALECIMIENTO DE PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LA COMUNA 14 DE SANTIAGO DE CALI | $ 205.293.820 |
| 23 | COMUNA 14 | 26005632 | DOTACIÓN A EQUIPAMIENTOS CULTURALES DE LA COMUNA 14 DE SANTIAGO DE CALI. | $ 151.206.478 |
| 24 | COMUNA 16 | 26005671 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN LA COMUNA 16 DE SANTIAGO DE CALI | $ 100.600.000 |
| 25 | COMUNA 16 | 26005672 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 16 DE SANTIAGO DE CALI | $ 400.073.836 |

| No. | COMUNA | BP | NOMBRE DEL PROYECTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 26 | COMUNA 17 | 26005649 | RECUPERACIÓN DE ESPACIOS ARTISTICOS Y CULTURALES EN LA COMUNA 17 DE SANTIAGO DE CALI | $ 150.000.000 |
| 27 | COMUNA 17 | 26005650 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LOS HABITANTES DE LA COMUNA 17 DE SANTIAGO DE CALI | $ 215.000.625 |
| 28 | COMUNA 21 | 26005786 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 21 DE SANTIAGO DE CALI | $ 156.000.000 |
| 29 | COMUNA 21 | 26005787 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS CON PROGRAMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL EN LA COMUNA 21 DE SANTIAGO DE CALI | $ 100.000.000 |
| 30 | FELIDIA | 26005792 | FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE FELIDIA DE CALI | $ 52.746.100 |
| 31 | FELIDIA | 26005793 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTISTICA EN EL CORREGIMIENTO DE FELIDIA DE CALI | $ 27.200.000 |
| 32 | FELIDIA | 26005794 | DOTACIÓN A BIBLIOTECAS DE LA RED PÚBLICA EN EL CORREGIMIENTO DE FELIDIA DE SANTIAGO DE CALI | $ 12.520.000 |
| 33 | GOLONDRINAS | 26005746 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE GOLONDRINAS DE CALI | $ 100.000.000 |
| 34 | HORMIGUERO | 26005772 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTISTICA EN EL CORREGIMIENTO EL HORMIGUERO DE CALI | $ 78.636.000 |
| 35 | HORMIGUERO | 26005773 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO EL HORMIGUERO DE CALI | $ 83.822.154 |
| 36 | LA BUITRERA | 26005725 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN EL CORREGIMIENTO LA BUITRERA DE SANTIAGO DE CALI | $ 149.532.390 |
| 37 | LA CASTILLA | 26005703 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN EL CORREGIMIENTO LA CASTILLA DE SANTIAGO DE CALI | $ 54.425.900 |
| 38 | LA CASTILLA | 26005704 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO LA CASTILLA DE SANTIAGO DE CALI | $ 45.190.570 |
| 39 | LA ELVIRA | 26005705 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO LA ELVIRA DE CALI | $ 50.000.000 |

| No. | COMUNA | BP | NOMBRE DEL PROYECTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 40 | LA PAZ | 26005728 | MEJORAMIENTO A BIBLIOTECA DE LA RED PÚBLICA EN EL CORREGIMIENTO DE LA PAZ DE SANTIAGO DE CALI | $ 27.635.441 |
| 41 | LOS ANDES | 26005798 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN EL CORREGIMIENTO LOS ANDES DE SANTIAGO DE CALI | $ 86.000.000 |
| 42 | MONTEBE-LLO | 26005729 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO MONTEBELLO DE CALI | $ 150.000.000 |
| 43 | NAVARRO | 26005690 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTISTICA EN EL CORREGIMIENTO DE NAVARRO DE CALI | $ 50.000.000 |
| 44 | NAVARRO | 26005779 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE NAVARRO DE CALI | $ 70.000.000 |
| 45 | PICHINDE | 26005799 | DOTACIÓN A EQUIPAMIENTOS CULTURALES DEL CORREGIMIENTO DE PICHINDÉ DE SANTIAGO DE CALI | $ 48.520.000 |
| 46 | PICHINDE | 26005800 | DESARROLLO DEL FESTIVAL DE VERANO EN EL CORREGIMIENTO DE PICHINDE DE SANTIAGO DE CALI | $ 55.200.000 |
| 47 | SALADITO | 26005743 | FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO EL SALADITO DE SANTIAGO DE CALI | $ 86.736.000 |
| 48 | SALADITO | 26005745 | APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS CON PROGRAMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN EL CORREGIMIENTO EL SALADITO DE SANTIAGO DE CALI | $ 50.000.000 |
| **TOTAL PROYECTOS A HACER SEGUIMIENTO INTERVENTORÍA** | | | | **$7.971.504.496** |

A continuación, se presenta información consolidada de los convenios a hacer seguimiento al corte del presente informe:

| **DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO No. 1 OBJETO DE LA INTERVENTORIA** | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0451-2025 |
| **Convenio Interadministrativo** | 4148.010.27.1.0005-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Contratación directa |
| **Fecha de Adjudicación** | Marzo 13 de 2025 |
| **Fecha de Suscripción** | Marzo 17 de 2025 |
| **Nombre de contratista** | **GERENCIAS INTEGRADAS** |

| | |
|---|---|
| **Documento de identificación** | NIT. 901784915-6 |
| **Representante Legal** | FERNANDO MEDINA BETANCOURT<br>CC 16.769.213 |
| **Objeto del convenio interadministrativo** | Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros el desarrollo de los procesos de formación en prácticas artísticas y culturales del Distrito de Santiago de Cali, a través del proyecto de inversión denominado: BP26005616 FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL A LOS HABITANTES DE LA COMUNA 9 DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI", vigencia 2025 |
| **Aportes Alcaldía** | $ 513.437.410 |
| **Aportes Asociado** | $ 79.000.000 |
| **Valor total del convenio** | **$ 592.437.410** |
| **CDP No.** | 3500234094 del 20 de febrero de 2025 |
| **Aseguradora** | Aseguradora Solidaría de Colombia |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 435-47-994000059460<br>Resp. Civil Extracontractual: 435-74-994000015088 |
| **Fecha expedición pólizas** | Marzo 17 de 2025 |
| **Fecha de aprobación de garantías** | Abril 07 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500363143 del 17 de marzo de 2025 |
| **Fecha de inicio convenio** | Abril 07 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución del convenio** | SEIS MESES |
| **Fecha final de terminación** | Octubre 07 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | PAGO 1: 40% recursos de la Alcaldía ($ 205.374.964) |
| **Ejecución técnica** | ✓ Realizó socialización del proyecto en las comunas<br>✓ Realizó la contratación de los cultores<br>✓ Inició con los talleres de formación en las comunas |

| **DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO No. 2 OBJETO DE LA INTERVENTORIA** | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0470-2025 |
| **Convenio Interadministrativo** | 4148.010.27.1.0006-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Contratación directa |
| **Fecha de Adjudicación** | Marzo 12 de 2025 |
| **Fecha de Suscripción** | Marzo 17 de 2025 |

| | |
|---|---|
| **Nombre de contratista** | **CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA – COEMPRESAR** |
| **Documento de identificación** | NIT. 901772750-7 |
| **Representante Legal** | CARLOS ANDRES RODRIGUEZ MORA<br>CC. 1.144.030.348 |
| **Objeto del convenio interadministrativo** | Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para realizar procesos de capacitación artística para los habitantes de las comunas 1, 4 y 5 del Distrito de Santiago de Cali a través de los proyectos de inversión denominados: "BP-26005730 FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A HABITANTES DE LA COMUNA 1 EN SANTIAGO DE CALI, BP-26005633 FORMACIÓN ARTÍSTICA PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 4 DE SANTIAGO DE CALI, BP-26005758 FORMACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 5 DE SANTIAGO DE CALI", vigencia 2025. |
| **Aportes Alcaldía** | $ 1.150.602.868 |
| **Aportes Asociado** | $ 105.069.750 |
| **Valor total del convenio** | **$ 1.255.672.618** |
| **CDP No.** | 3500233048 del 06 de febrero de 2025 |
| **Aseguradora** | Aseguradora Solidaría de Colombia |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 430-47-994000070118<br>Resp. Civil Extracontractual: 430-74-994000026517 |
| **Fecha expedición pólizas** | Marzo 17 de 2025 |
| **Fecha de aprobación de garantías** | Marzo 18 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500363181 del 17 de marzo de 2025 |
| **Fecha de inicio convenio** | Marzo 18 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución del convenio** | SEIS MESES |
| **Fecha final de terminación** | Septiembre 17 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | PAGO 1: 40% recursos de la Alcaldía ($ 460.241.147) |
| **Ejecución técnica** | ✓ Realizó socialización del proyecto en las comunas<br>✓ Realizó la contratación de los cultores<br>✓ Inició con los talleres de formación en las comunas |

| DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO No. 3 OBJETO DE LA INTERVENTORIA | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0471-2025 |
| **Convenio Interadministrativo** | 4148.010.27.1.0008-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Contratación directa |
| **Fecha de Adjudicación** | Marzo 14 de 2025 |
| **Fecha de Suscripción** | Marzo 19 de 2025 |
| **Nombre de contratista** | **CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA – COEMPRESAR** |
| **Documento de identificación** | NIT. 901772750-7 |
| **Representante Legal** | CARLOS ANDRES RODRIGUEZ MORA<br>CC. 1.144.030.348 |
| **Objeto del convenio interadministrativo** | Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para desarrollar procesos de formación de las expresiones artísticas y culturales de los habitantes de la Comuna 7, comuna 8, comuna 10 y comuna 13 del Distrito de Santiago de Cali, a través de los proyectos de inversión denominado: “FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA FOMENTAR EL ARTE Y LA CULTURA A LOS HABITANTES DE LA COMUNA 7” BP- 26005670, “FORTALECIMIENTO A LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA 8 DE SANTIAGO DE CALI” BP 26005657” “FORMACIÓN EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES A HABITANTES DE LA COMUNA 10 DE SANTIAGO DE CALI” BP-26005751, “FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A HABITANTES DE LA COMUNA 13 EN SANTIAGO DE CALI” BP 26005694, VIGENCIA 2025. |
| **Aportes Alcaldía** | $ 878.578.620 |
| **Aportes Asociado** | $ 109.527.750 |
| **Valor total del convenio** | **$ 988.106.370** |
| **CDP No.** | 3500234130 del 21 de febrero de 2025 |
| **Aseguradora** | Aseguradora Solidaría de Colombia |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 430-47-994000070148<br>Resp. Civil Extracontractual: 430-74-994000026528 |
| **Fecha expedición pólizas** | Marzo 20 de 2025 |
| **Fecha de aprobación de garantías** | Marzo 28 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500363568 del 22 de marzo de 2025 |

| | |
|---|---|
| **Fecha de inicio convenio** | Marzo 31 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución del convenio** | SEIS MESES |
| **Fecha final de terminación** | Septiembre 30 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | PAGO 1: 40% recursos de la Alcaldía ($351.431.448) |
| **Ejecución técnica** | ✓ Realizó socialización del proyecto en las comunas<br>✓ Realizó la contratación de los cultores<br>✓ Inició con los talleres de formación en las comunas |

| **DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO No. 4 OBJETO DE LA INTERVENTORIA** | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0538-2025 |
| **Convenio Interadministrativo** | 4148.010.27.1.0009-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Contratación directa |
| **Fecha de Adjudicación** | Marzo 31 de 2025 |
| **Fecha de Suscripción** | Abril 03 de 2025 |
| **Nombre de contratista** | **INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y DE LAS ARTES POPULARES – IUIPC** |
| **Documento de identificación** | NIT. 901817826-2 |
| **Representante Legal** | MARIA CONSTANZA CANO QUINTERO<br>CC. 66.851.581 |
| **Objeto del convenio interadministrativo** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo de los procesos de fortalecimiento en formación en prácticas artísticas y culturales para las habitantes de las comunas 11, 16, 17 y 21 del Distrito de Santiago de Cali, conforme a las fichas de inversión BP-26005708, BP-26005672, BP- 26005650, BP- 26005786 vigencia 2025 |
| **Aportes Alcaldía** | $ 903.485.861 |
| **Aportes Asociado** | $ 90.348.586 |
| **Valor total del convenio** | **$ 993.834.447** |
| **CDP No.** | 3500234467 del 04 de marzo de 2025 |
| **Aseguradora** | Berkley International Seguros Colombia S.A. |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 88682<br>Resp. Civil Extracontractual: 25725 |
| **Fecha expedición pólizas** | Abril 07 de 2025 |
| **Fecha de aprobación de garantías** | Abril 21 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500364079 del 04 de abril de 2025 |

| | |
|---|---|
| **Fecha de inicio convenio** | Abril 22 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución del convenio** | SEIS MESES |
| **Fecha final de terminación** | Octubre 30 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | 0% |
| **Ejecución técnica** | ✓ Realizó socialización del proyecto en las comunas<br>✓ Está en proceso de contratación de los cultores |

| **DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO No. 5 OBJETO DE LA INTERVENTORIA** | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0539-2025 |
| **Convenio Interadministrativo** | 4148.010.27.1.0010-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Contratación directa |
| **Fecha de Adjudicación** | Marzo 31 de 2025 |
| **Fecha de Suscripción** | Abril 03 de 2025 |
| **Nombre de contratista** | **INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y DE LAS ARTES POPULARES – IUIPC** |
| **Documento de identificación** | NIT. 901817826-2 |
| **Representante Legal** | MARIA CONSTANZA CANO QUINTERO<br>CC. 66.851.581 |
| **Objeto del convenio interadministrativo** | Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para desarrollar procesos de formación de las expresiones artísticas y culturales de los habitantes de los corregimientos de Felidia, Golondrinas, Navarro, Hormiguero, La Castilla y la Elvira de conformidad con los proyectos de inversión denominados ¨FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES DE LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE FELIDIA BP-26005792 FORTALECIMIENTO DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE GOLONDRINAS BP-26005746 FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE NAVARRO DE BP-26005779 FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE HORMIGUERO BP-26005773 FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE LA CASTILLA BP-26005704 Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DE LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y |

| | |
|---|---|
| | CULTURALES DE LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO DE LA ELVIRA BP 26005705 |
| **Aportes Alcaldía** | $ 401.758.824 |
| **Aportes Asociado** | $ 40.175.882 |
| **Valor total del convenio** | **$ 441.934.706** |
| **CDP No.** | 3500234468 del 04 de marzo de 2025 |
| **Aseguradora** | Berkley International Seguros Colombia S.A. |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 88684<br>Resp. Civil Extracontractual: 25726 |
| **Fecha expedición pólizas** | Abril 07 de 2025 |
| **Fecha de aprobación de garantías** | Abril 21 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500364042 del 04 de abril de 2025 |
| **Fecha de inicio convenio** | Abril 21 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución del convenio** | SIETE MESES |
| **Fecha final de terminación** | Octubre 31 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | 0% |
| **Ejecución técnica** | ✓ Realizó socialización del proyecto en las comunas<br>✓ Está en proceso de contratación de los cultores |

| **DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO No. 6 OBJETO DE LA INTERVENTORIA** | |
|---|---|
| **Proceso SECOP 2 No.** | 4148.010.32.1.0971-2025 |
| **Convenio Interadministrativo** | 4148.010.27.1.0016-2025 |
| **Modalidad de contratación** | Contratación directa |
| **Fecha de Adjudicación** | Junio 25 de 2025 |
| **Fecha de Suscripción** | Junio 26 de 2025 |
| **Nombre de contratista** | **INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y DE LAS ARTES POPULARES – IUIPC** |
| **Documento de identificación** | NIT. 901817826-2 |
| **Representante Legal** | MARIA CONSTANZA CANO QUINTERO<br>CC. 66.851.581 |
| **Objeto del convenio interadministrativo** | Aunar esfuerzos técnicos, humanos, administrativos y financieros para realizar procesos de capacitación artística para los habitantes de las comunas y corregimientos 3, 14, Montebello y Saladito del Distrito de Santiago de Cali a través de los proyectos de inversión denominados: “BP- |

| | |
|---|---|
| | 26005737 FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL A HABITANTES DE LA COMUNA 3 EN SANTIAGO DE CALI, BP-26005627 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LA COMUNA 14 DE SANTIAGO DE CALI, BP-26005729 FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO MONTEBELLO DE CALI, BP-26005743 FORTALECIMIENTO EN PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DEL CORREGIMIENTO EL SALADITO DE SANTIAGO DE CALI", vigencia 2025. |
| **Aportes Alcaldía** | $ 715.512.520 |
| **Aportes Asociado** | $ 71.555.400 |
| **Valor total del convenio** | **$ 787.067.920** |
| **CDP No.** | 3500239885 del 12 de junio 2025 |
| **Aseguradora** | Berkley International Seguros Colombia S.A. |
| **Pólizas No.** | Cumplimiento: 92922<br>Resp. Civil Extracontractual: 26765 |
| **Fecha expedición pólizas** | Julio 14 de 2025 |
| **Fecha de aprobación de garantías** | Julio 19 de 2025 |
| **RPC No.** | 4500372491 del 01 de julio 2025 |
| **Fecha de inicio convenio** | Julio 21 de 2025 |
| **Plazo inicial de ejecución del convenio** | CINCO MESES |
| **Fecha final de terminación** | Noviembre 30 de 2025 |
| **Ejecución financiera** | 0% |
| **Ejecución técnica** | ✓ Realizó socialización del proyecto en las comunas<br>✓ Está en proceso de contratación de los cultores |

A continuación, se presenta el cumplimiento de las obligaciones de la interventoría en cada componente:

## INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA

**1.** Elaborar las siguientes actas, en las fechas en que realmente se produzcan los hechos a los que se refiere, y a las que hubiera lugar:

- ✓ Actas de pagos.
- ✓ Acta de reuniones.
- ✓ Acta de suspensión.
- ✓ Acta de reinicio.
- ✓ Actas de comités de seguimiento.
- ✓ Acta de aprobación de los trabajos
- ✓ Acta de recibo, entrega y liquidación del contrato.

**R/** La interventoría realizó las actas de pago de la primera cuota de los convenios interadministrativos No. 4148.010.27.1.0005-2025, 4148.010.27.1.0006-2025 y 4148.010.27.1.0008-2025.

La interventoría ha estado presta a elaborar las actas que sean necesarias durante la ejecución de los contratos de los operadores asignados. Al momento se han levantado actas de visita de la verificación de los talleres en las comunas. Estas actas se anexan al final del informe.

Se ha participado en calidad de invitado a las diversas instalaciones de Comité Técnico Operativo y de igual manera en calidad de invitado a los Comités de Planificación en las comunas, donde los Operadores socializaron los proyectos ante la comunidad. Estas actas son elaboradas por la Secretaria de cultura y las Juntas de Acción Comunal – JAC.

Se realizaron las actas de entrega de insumos y materiales en las comunas 4 y 5. Se anexan las actas al final del informe.

**2.** Consignar en la respectiva acta todos los convenios, acuerdos y decisiones que sean necesarios y convenientes para el normal desarrollo de los trabajos y en defensa de los intereses de la entidad representada.

**R/** La interventoría ha realizado las actas requeridas bajo su competencia durante la ejecución sus labores en el periodo de este informe, adicional a ello ha participado como invitado en las reuniones de comité técnico operativo y en los comité de planificación territorial.

**3.** Tramitar adecuadamente la correspondencia, utilizando los formatos y procedimientos establecidos que se relacionen con el ejercicio de la interventoría.

**R/** La interventoría ha estado presta a tramitar de la forma adecuada toda la correspondencia que surja en el desarrollo del contrato, utilizando los formatos y procedimientos establecidos por la Secretaria de Cultura. En las visitas de verificación a los talleres y en las reuniones convocadas por la interventoría, se está utilizando el formato de acta de reunión y formato listado de asistencia de la Alcaldía de Santiago de Cali.

**4.** Comunicar al Distrito de Santiago de Cali – Secretaría de Cultura, en forma inmediata todas las determinaciones sobre cambios, tomadas en el desarrollo de los trabajos y enviar copia de todas las comunicaciones u órdenes dirigidas o cruzadas al Contratista.

**R/** La interventoría envió oficio CULT-002-2025 al operador GERENCIAS INTEGRADAS con copia al Supervisor del contrato de interventoría solicitando el ajuste de las pólizas del convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0005-2025 ya que no cumplían con el Decreto 1082 de 2015, articulo 2.2.1.2.3.1.17. Suficiencia del seguro de responsabilidad civil extracontractual el cual dice: "… *La vigencia de esta garantía deberá ser igual al período de ejecución del contrato*".

La fecha de cobertura de las pólizas no cubría la totalidad del periodo de ejecución del convenio.

La interventoría envió oficio CULT-004-2025 y CULT-005-2025 a los tres (03) operadores solicitando el reporte de ejecución que deben entregar los 20 de cada mes con copia al supervisor del contrato de la interventoría.

Se anexa oficio CULT-002-2025, CULT-004-2025 y CULT-005-2025 al presente informe.

**5.** Llevar, mantener actualizado y tener disponible el archivo de la interventoría con la correspondencia, fotografías, vídeos, informes técnicos, planos, certificaciones y demás documentos requeridos para la verificación. Éste archivo deberá ser entregado al Municipio de Cali – Secretaría de Cultura como requisito para el recibo de la Interventoría y si por otras circunstancias se requiere, la interventoría deberá suministrar el archivo.

**R/** La interventoría ha dispuesto de un Drive con la información recolectada a los Operadores, tal como documentación legal, informes técnicos, financieros, cuando el Operador los entregue; de igual manera el registro fotográfico y videográfico de las labores efectuadas durante la interventoría.

**6.** Elaborar el informe en el formato acordado por el Distrito de Cali, y enviarlo cada vez que se exija durante la vigencia de la interventoría. En dicho informe debe aparecer el estado de los aspectos técnicos, contractuales, estado del equipo, personal, problemas pendientes de solución que afecten la ejecución y en general todo aquello que de una u otra forma esté relacionado con el proyecto.

**R/** La interventoría ha acatado en utilizar el formato para informe de interventoría entregado por el Distrito de Cali – Secretaria de Cultura y enviarlo cada vez que sea necesario durante el desarrollo de las labores de seguimiento a los Operadores, en dicho informe se da respuesta a cada apartado que en él se indica.

**7.** Informar con anticipación al Distrito de Cali, el incumplimiento o las modificaciones al contrato a que hubiere lugar.

**R/** Con corte al 31 de julio de 2025, la interventoría no ha evidenciado incumplimiento de obligaciones a los convenios interadministrativos que les está realizando seguimiento. Se ha

enviado oficios a los operadores con copia al Supervisor para que este informado de las actuaciones de la interventoría.

Dentro del periodo del presente informe, la interventoría envió oficios CULT-004-2025 y CULT-005-2025 a los tres (03) operadores solicitando el cumplimiento de la obligación contractual de entregar un reporte de ejecución que deben entregar los 20 de cada mes con copia al supervisor del contrato de la interventoría.

**8.** Guardar la debida reserva de los asuntos, información y documentos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

**R/** La interventoría ha guardado y lo seguirá haciendo, la debida reserva de todos los asuntos, información y documentos que recopile en el proceso de la labor contratada.

## INTERVENTORÍA FINANCIERA Y CONTABLE

**9.** Exigir el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el cierre financiero, por parte del ASOCIADO/CONTRATISTA.

**R/** La Interventoría exigirá el debido cumplimiento de las obligaciones relacionadas con los cierres financieros de cada operador, esta actividad se llevará a cabo en el último mes de vigencia de los convenios de los asociados.

**10.** Verificar que el cierre financiero cumpla con los requisitos de alcance, vigencia, garantías, compromisos y responsabilidades del ASOCIADO/CONTRATISTA, cuyo cumplimiento garantice la ejecución del proyecto en lo que respecta a los flujos de recursos financieros.

**R/** La Interventoría verificará que el debido cierre financiero cumpla con los requisitos de alcance, vigencia, garantías, compromisos y responsabilidades de los operadores, demostrando cumplimiento en la ejecución de cada proyecto.

**11.** Impartir instrucciones por escrito al ASOCIADO/CONTRATISTA sobre asuntos que en materia financiera que sean responsabilidad de este.

**R/** La Interventoría efectuó recomendaciones y sugerencias a los operadores sobre asuntos financieros para el correcto desarrollo de los proyectos. También la interventoría entregó un formato de control financiero para que sea utilizado por los operadores para llevar el control de los gastos y pagos que realicen.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE CULTURA

DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE CULTURA
FORMATO DE CONTROL FINANCIERO - APORTES ALCALDIA

ASOCIADO: | CONVENIO No. 4148.010XXXXXXX | APORTES ALCALDIA | APORTES ASOCIADO | VALOR CONVENIO $ -

OBJETO DEL CONVENIO:

FECHA INICIO | FACTURA No. | VR. PAGO PARCIAL 1: | FECHA: | SALDO POR PAGAR APORTES ALCALDIA: $ -

FECHA TERMINACIÓN | FACTURA No. | VR. PAGO PARCIAL: 2 | FECHA: | SALDO POR PAGAR APORTES ALCALDIA: $ -

| No. | ACTIVIDADES DEL PROYECTO | ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PROYECTO | BENEFICIARIO | OBJETO DEL PAGO | SOPORTES | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Contrato de PS / Orden compra | Factura Electrónica / Documento Equivalente | | | Cuenta de Cobro | | Comprobante de Egreso | | | RetelCA | Retefuente | Otros descuentos | Total Vr. Pagado |
| | | | | | | No. | Fecha | Valor | Fecha. | Valor | No. | Fecha. | Valor | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | - |

Se anexa el formato de control financiero al final del informe

**12.** Revisar las actualizaciones del flujo de fondos del proyecto.

**R/** La Interventoría ha estado presta y atenta a las actualizaciones del flujo de fondos de los convenios. La interventoría aprobó la primer cuenta de los convenios como se muestra a continuación:

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0005-2025

| Valor total del convenio | Aportes Alcaldía | Valor primera cuota | Saldo por ejecutar |
|---|---|---|---|
| $ 592.437.410 | $ 513.437.410 | $ 205.374.964 | $ 308.062.446 |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0006-2025

| Valor total del convenio | Aportes Alcaldía | Valor primera cuota | Saldo por ejecutar |
|---|---|---|---|
| $ 1.255.672.618 | $ 1.150.602.868 | $ 460.241.147 | $ 690.361.721 |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0008-2025

| Valor total del convenio | Aportes Alcaldía | Valor primera cuota | Saldo por ejecutar |
|---|---|---|---|
| $ 988.106.370 | $ 878.578.620 | $ 351.431.448 | $ 527.147.172 |

Se anexa al final del documento, los informes de supervisión de cada pago aprobado.

**13.** Efectuar el estudio y análisis de cualquier propuesta de modificación al programa financiero o al contrato y remitir su concepto al Distrito de Cali.

**R/** La interventoría ha estado presta y atenta a revisar los estudios y análisis de cualquier propuesta de modificación que surgieran a los programas financieros o a los convenios supervisados y remitir el concepto a la Secretaria de Cultura. Al momento no se han presentado ninguna propuesta de modificación con corte al 31 de julio de 2025.

**14.** Verificar que las partidas ejecutadas por el ASOCIADO/CONTRATISTA correspondan a lo contratado.

**R/** La Interventoría verificará que todo lo plasmado en los informes financieros correspondan a lo contratado; esto se hará una vez los Operadores entreguen sus informes financieros con sus respectivos soportes.

**15.** Verificar la correcta inversión de los recursos en las actividades que se ha comprometido el ASOCIADO/CONTRATISTA.

**R/** La interventoría verificará la correcta inversión de los recursos en las actividades plasmadas en cada uno de los convenios suscritos entre la Secretaria de Cultura y los operadores, cuando éstos presenten los debidos informes financieros con sus soportes.

**16.** Verificar que las actividades desarrolladas estén acordes a la propuesta presentada por los ASOCIADOS/CONTRATISTA.

**R/** La interventoría verificará que cada una de las actividades llevadas a cabo por los Operadores correspondan a lo plasmado en las propuestas y en los convenios de asociación suscritos entre la Secretaria de Cultura y los mismos. Esta labor se irá desarrollando conforme las actividades se ejecuten y los operadores presenten sus evidencias. La interventoría viene realizando visitas a los talleres de formación en las comunas para verificar el cumplimiento de los cronogramas de talleres.

**17.** Verificar los aspectos financieros que rigen el Contrato.

R/ La interventoría a estado dispuesta a verificar los aspectos financieros que rigen el contrato, tales como las distribuciones del PAC y sus respectivos porcentajes para desembolsos teniendo en cuenta la forma de pago de los convenios, el porcentaje financiero de los aportes de los asociados, entre otros. El equipo de interventoría efectuó las distribuciones de los PAC para cada uno de los Operadores, verificando en ellos los desembolsos por rubro de apropiación y el valor para el primer desembolso correspondiente al 40% de los recursos de la Secretaría de Cultura.

A continuación, se detallan las distribuciones de los PAC por cada Operador:

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0005-2025
Operador: GERENCIAS INTEGRADAS

RPC No. 4500363143

| ITEM | NUMERO DE APROPIACION | VALOR RPC | COBRO PRIMER INFORME | SALDO POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/610200 30011/BP260056162010101 | 232.480.000 | 92.992.000 | 139.488.000 |
| 2 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/610200 30011/BP260056162010102 | 30.577.410 | 12.230.964 | 18.346.446 |
| 3 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200 30011/BP260056162010103 | 173.500.000 | 69.400.000 | 104.100.000 |
| 4 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200 30011/BP260056162010104 | 76.880.000 | 30.752.000 | 46.128.000 |
| **TOTAL** | | **513.437.410** | **205.374.964** | **308.062.446** |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0006-2025
Operador: CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA – COEMPRESAR
RPC No. 4500363181

| ITEM | NUMERO DE APROPIACION | VALOR RPC | COBRO PRIMER INFORME | SALDO POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260057301010101 | 3.000.000 | 1.200.000 | 1.800.000 |
| 2 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260057301010102 | 173.310.000 | 69.324.000 | 103.986.000 |
| 3 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260057301010103 | 6.700.000 | 2.680.000 | 4.020.000 |
| 4 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260057301010104 | 46.780.000 | 18.712.000 | 28.068.000 |
| 5 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260056332010101 | 1.016.050 | 406.420 | 609.630 |
| 6 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/610200300 11/BP260056332010102 | 421.200.000 | 168.480.000 | 252.720.000 |
| 7 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260056332010103 | 203.827.166 | 81.530.866 | 122.296.300 |
| 8 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260056332010104 | 45.738.196 | 18.295.278 | 27.442.918 |
| 9 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/610200300 11/BP260057582010101 | 1.411.580 | 564.632 | 846.948 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057582010102 | 195.200.000 | 78.080.000 | 117.120.000 |
| 11 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057582010103 | 47.419.876 | 18.967.950 | 28.451.926 |
| 12 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057582010104 | 5.000.000 | 2.000.000 | 3.000.000 |
| **TOTAL** | | **1.150.602.868** | **460.241.147** | **690.361.721** |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0008-2025
Operador: CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA – COEMPRESAR
RPC No. 4500363568

| ITEM | NUMERO DE APROPIACION | VALOR RPC | COBRO PRIMER INFORME | SALDO POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056572010101 | 1.155.000 | 462.000 | 693.000 |
| 2 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056572010102 | 111.600.000 | 44.640.000 | 66.960.000 |
| 3 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056572010103 | 6.000.000 | 2.400.000 | 3.600.000 |
| 4 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056572010104 | 31.085.650 | 12.434.260 | 18.651.390 |
| 5 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056572010105 | 8.878.074 | 3.551.230 | 5.326.844 |
| 6 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056572010106 | 3.550.000 | 1.420.000 | 2.130.000 |
| 7 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/61020030011/BP260056702010101 | 30.000 | 12.000 | 18.000 |
| 8 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056702010102 | 160.220.000 | 64.088.000 | 96.132.000 |
| 9 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/61020030011/BP260056702010103 | 8.150.654 | 3.260.262 | 4.890.392 |
| 10 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056702010105 | 15.960.000 | 6.384.000 | 9.576.000 |
| 11 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/61020030011/BP260056702010104 | 18.904.242 | 7.561.696 | 11.342.546 |
| 12 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/61020030011/BP260056942010101 | 7.500.000 | 3.000.000 | 4.500.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056942010102 | 183.040.000 | 73.216.000 | 109.824.000 |
| 14 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.008/61020030011/BP260056942010103 | 46.955.000 | 18.782.000 | 28.173.000 |
| 15 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260056942010104 | 15.550.000 | 6.220.000 | 9.330.000 |
| 16 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057512010101 | 1.400.000 | 560.000 | 840.000 |
| 17 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057512010102 | 197.720.000 | 79.088.000 | 118.632.000 |
| 18 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057512010103 | 52.880.000 | 21.152.000 | 31.728.000 |
| 19 | 4148/1.2.1.0.00/2.3.2.02.02.009/61020030011/BP260057512010104 | 8.000.000 | 3.200.000 | 4.800.000 |
| **TOTAL** | | **$ 878.578.620** | **$ 351.431.448** | **$ 527.147.172** |

**18.** Verificar facturas o cuentas de cobro con sus respectivos soportes antes de que estas sean tramitadas.

**R/** La interventoría verificó las facturas presentadas en los convenios interadministrativos Nos. 4148.010.27.1.0005-2025, 4148.010.27.1.0006-2025 y 4148.010.27.1.0008-2025 con los respectivos soportes estipulados para la primera cuenta del 40% del valor de los aportes de la Alcaldía:

a) contratos del personal requerido para el desarrollo de los talleres,
b) plan de trabajo y
c) cronograma de actividades de los convenios.

**19.** Verificar que los valores facturados correspondan a los precios pactados con sus respectivos impuestos y deducciones.

**R/** La interventoría verificará todos los datos y valores que presenten los operadores en sus diversas facturas y/o documentos equivalentes por los bienes o servicios que contraten para el desarrollo de los proyectos. Esto se llevará a cabo cuando presenten los informes financieros con sus respectivos soportes. Para ello, la interventoría entregó un formato de control financiero para que los operadores entreguen la información de manera ordenada con las facturas, cuentas de cobro y los comprobantes de egreso.

## INTERVENTORÍA JURÍDICA

**20.** Conocer sobre la organización y la normatividad vigente del Distrito de Santiago de Cali para poder analizar y tener en cuenta los aspectos regulatorios, riesgos legales y contractuales relacionados con el CONVENIO O CONTRATO.

**R/** El equipo de la interventoría conoció a cada uno de los operadores en cuanto a su estructura jurídica y legal, solicitando al Supervisor desde el comienzo toda la documentación legal pertinente de cada uno de los convenios. Se recibió capacitación en el tema de gestión documental para organizar los expedientes de los operadores y de la interventoría.




**21.** Preparar para el Distrito de Santiago de Cali, en forma oportuna, todas las respuestas a las solicitudes, peticiones y requerimientos que formule la comunidad, entidades de control del Estado, y en general todos los requerimientos que se relacionen con el objeto de esta interventoría.

**R/** La interventoría preparará para el Distrito de Santiago de Cali, en forma oportuna, todas las respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos que formule la comunidad, entidades de control del Estado, y así mismos todos los requerimientos que se generen en del desarrollo del contrato. Al corte del 31 de julio de 2025, la interventoría ha atendido solitudes verbales, telefónicas y por WhatsApp de la comunidad, cultores y Secretaria de Cultura frente a solicitud de información de los convenios.

**22.** Estudiar y conocer el contenido del CONVENIO O CONTRATO y el de todos sus documentos relacionados con la ejecución del objeto de esta interventoría.

**R/** El equipo interventor estudió y tiene conocimiento en cuanto al contenido de los convenios suscritos entre la Secretaria de Cultura de Cali y los Operadores. Así mismo alertó sobre el error en el periodo cubierto de las pólizas presentadas y aprobadas por la Secretaria de Cultura en el convenio No. 4148.010.27.1.0005-2025. En el anexo de la obligación No. 4 se puede visualizar el oficio enviado al operador.

**23.** Verificar la correcta expedición, la validez jurídica y los términos y plazos de las garantías que deberá presentar el ASOCIADO/CONTRATISTA, de conformidad con lo establecido en el CONTRATO O CONVENIO, sus anexos y modificaciones. Así mismo, exigir con la debida anticipación su renovación o modificación si fuere el caso.

**R/** La interventoría verificó la expedición, validez jurídica, términos y plazos de las garantías expedidas por los operadores para el desarrollo de cada uno de los convenios de asociación suscritos.

La interventoría envió oficio CULT-002-2025 al operador GERENCIAS INTEGRADAS con copia al Supervisor del contrato de interventoría solicitando el ajuste de las pólizas del convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0005-2025 ya que no cumplían con el Decreto 1082 de 2015, articulo 2.2.1.2.3.1.17. Suficiencia del seguro de responsabilidad civil extracontractual el cual dice: "… *La vigencia de esta garantía deberá ser igual al período de ejecución del contrato*". La fecha de cobertura de las pólizas no cubría la totalidad del periodo de ejecución del convenio. Esto fue subsanado por el operador.

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0005-2025
Operador: GERENCIAS INTEGRADAS

| TIPO PÓLIZA | PÓLIZA No. | TIPO AMPARO | COBERTURA (% ó SMMLV) | VALOR ASEGURADO | FECHA INICIAL | | | FECHA FINAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| Cumplimiento | 435 47 994000059460 ANEXO 1 | Cumplimiento del convenio | 20% | $ 118.487.482 | 17 | 3 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |
| Cumplimiento | 435 47 994000059460 ANEXO 1 | Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 10% | $ 59.243.741 | 17 | 3 | 2025 | 8 | 10 | 2028 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 435 74 994000015088 ANEXO 3 | Predios, labores y operaciones Daño emergente y lucro cesante Perjuicios extrapatrimoniales | 200 SMMLV | $ 284.700.000 | 17 | 3 | 2025 | 8 | 10 | 2025 |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0006-2025
Operador: CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA – COEMPRESAR

| TIPO PÓLIZA | PÓLIZA No. | TIPO AMPARO | COBERTURA (% ó SMMLV) | VALOR ASEGURADO | FECHA INICIAL | | | FECHA FINAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| Cumplimiento | 430 47 994000070118 ANEXO 0 | Cumplimiento del convenio | 20% | $ 230.120.574 | 17 | 3 | 2025 | 17 | 3 | 2026 |
| Cumplimiento | 430 47 994000070118 ANEXO 0 | Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 8% | $ 92.048.229 | 17 | 3 | 2025 | 17 | 9 | 2028 |
| Cumplimiento | 430 47 994000070118 ANEXO 0 | Calidad del servicio | 10% | $ 115.060.287 | 17 | 3 | | 17 | 3 | 2026 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 430 74 994000026517 ANEXO 0 | Predios, labores y operaciones Contratistas y subcontratistas RCE patronal Vehículos propios y no propios Daño emergente y lucro cesante Perjuicios extrapatrimoniales | 200 SMMLV | $ 284.700.000 | 17 | 3 | 2025 | 17 | 9 | 2025 |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0008-2025
Operador: CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA – COEMPRESAR

| TIPO PÓLIZA | PÓLIZA No. | TIPO AMPARO | COBERTURA (% ó SMMLV) | VALOR ASEGURADO | FECHA INICIAL | | | FECHA FINAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| Cumplimiento | 430 47 994000070148 ANEXO 0 | Cumplimiento del convenio | 10% | $ 98.810.637,0 | 19 | 3 | 2025 | 30 | 1 | 2026 |
| Cumplimiento | 430 47 994000070148 ANEXO 0 | Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 8% | $ 79.048.509,6 | 19 | 3 | 2025 | 30 | 9 | 2028 |
| Cumplimiento | 430 47 994000070148 ANEXO 0 | Calidad del servicio | 10% | $ 98.810.637,0 | 19 | 3 | 2025 | 30 | 1 | 2026 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 430 74 994000026528 ANEXO 0 | Predios, labores y operaciones Contratistas y subcontratistas RCE patronal Vehículos propios y no propios Daño emergente y lucro cesante Perjuicios extrapatrimoniales | 200 SMMLV | $ 284.700.000,0 | 19 | 3 | 2025 | 30 | 9 | 2025 |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0009-2025
Operador: INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y DE LAS ARTES POPULARES – IUIPC

| TIPO PÓLIZA | PÓLIZA No. | TIPO AMPARO | COBERTURA (% ó SMMLV) | VALOR ASEGURADO | FECHA INICIAL | | | FECHA FINAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| Cumplimiento | 88682 ANEXO 0 | Cumplimiento del convenio | 10% | $ 99.383.444,7 | 3 | 4 | 2025 | 1 | 3 | 2026 |
| Cumplimiento | 88682 ANEXO 0 | Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 8% | $ 79.506.755,8 | 3 | 4 | 2025 | 30 | 10 | 2028 |
| Cumplimiento | 88682 ANEXO 0 | Calidad del servicio | 10% | $ 99.383.444,7 | 3 | 4 | 2025 | 1 | 3 | 2026 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 25725 ANEXO 0 | Predios, labores y operaciones<br>Contratistas y subcontratistas<br>RCE patronal<br>Vehículos propios y no propios<br>Daño emergente y lucro cesante<br>Perjuicios extrapatrimoniales | 200 SMMLV | $ 284.700.000,0 | 3 | 4 | 2025 | 30 | 10 | 2025 |

Convenio interadministrativo No. 4148.010.27.1.0010-2025
Operador: INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y DE LAS ARTES POPULARES – IUIPC

| TIPO PÓLIZA | PÓLIZA No. | TIPO AMPARO | COBERTURA (% ó SMMLV) | VALOR ASEGURADO | FECHA INICIAL | | | FECHA FINAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| Cumplimiento | 88684 ANEXO 0 | Cumplimiento del convenio | 20% | $ 88.386.941,2 | 3 | 4 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |
| Cumplimiento | 88684 ANEXO 0 | Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 8% | $ 35.354.776,5 | 3 | 4 | 2025 | 3 | 11 | 2028 |
| Cumplimiento | 88684 ANEXO 0 | Calidad del servicio | 10% | $ 44.193.470,6 | 3 | 4 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 25726 ANEXO 0 | Predios, labores y operaciones<br>Contratistas y subcontratistas<br>RCE patronal<br>Vehículos propios y no propios<br>Daño emergente y lucro cesante<br>Perjuicios extrapatrimoniales | 200 SMMLV | $ 284.700.000,0 | 3 | 4 | 2025 | 3 | 11 | 2025 |

**24.** Durante todo el desarrollo del proyecto deberá vigilar el cumplimiento de los pagos de prestaciones sociales, pagos de carácter fiscal y demás obligaciones contractuales y legales de acuerdo con la normatividad vigente, tanto del ASOCIADO como de la interventoría.

**R/** La interventoría revisará cada uno de los desembolsos que efectúe los operadores a cada uno de sus contratistas o proveedores, que estos cumplan con los pagos de prestaciones sociales, pagos de carácter fiscal y demás obligaciones contractuales y legales, de acuerdo con la normatividad vigente.

**25.** Cumplir con las normas vigentes que fijan el procedimiento para el recibo de los documentos de interventoría.

**R/** La interventoría cumplirá y acatará con las normas vigentes que fijan el procedimiento para recibo de documentación.

## INTERVENTORÍA TÉCNICA

**26.** Tener conocimiento completo y detallado de los proyectos, de los CONVENIOS O CONTRATOS, de la propuesta técnica y económica del CONTRATISTA O ASOCIADO, de las especificaciones técnicas, del programa de ejecución del proyecto, del plan de aseguramiento de la calidad y cualquier otro documento que haga parte del CONVENIO CONTRATO.

**R/** El equipo de interventoría tiene pleno conocimiento, ha estudiado y detallado cada uno de los convenios de asociación suscritos por los operadores para las labores en las comunas, así mismo la propuesta técnica y económica de cada uno. Así como las generalidades de los proyectos y cualquier otro insumo que aporte al desarrollo de las labores de la interventoría. La información de cada convenio se encuentra en el DRIVE para consulta de todo el equipo interventor en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/u/6/folders/11qjOi-KP6CxHFQVwIS6mbLzJ0S1-28L2

**27.** Exigir al ASOCIADO O CONTRATISTA, una vez se tenga el perfeccionamiento del CONTRATO O CONVENIO, la iniciación de los trabajos, dentro de los términos establecidos en el respectivo CONTRATO O CONVENIO y en cumplimiento de la programación contractual vigente.

**R/** Desde la interventoría, se realizó contacto con los operadores una vez estos fueron presentados en la reunión del día 26/06/2025 en la Secretaria de Cultura, solicitándoles por correo electrónico la documentación legal de cada operador y así mismo el envío de cada uno de los Planes de Trabajo y Cronogramas de Actividades. En esta reunión se levantó acta de empalme entre la supervisión y la interventoría la cual se anexa al final del informe.



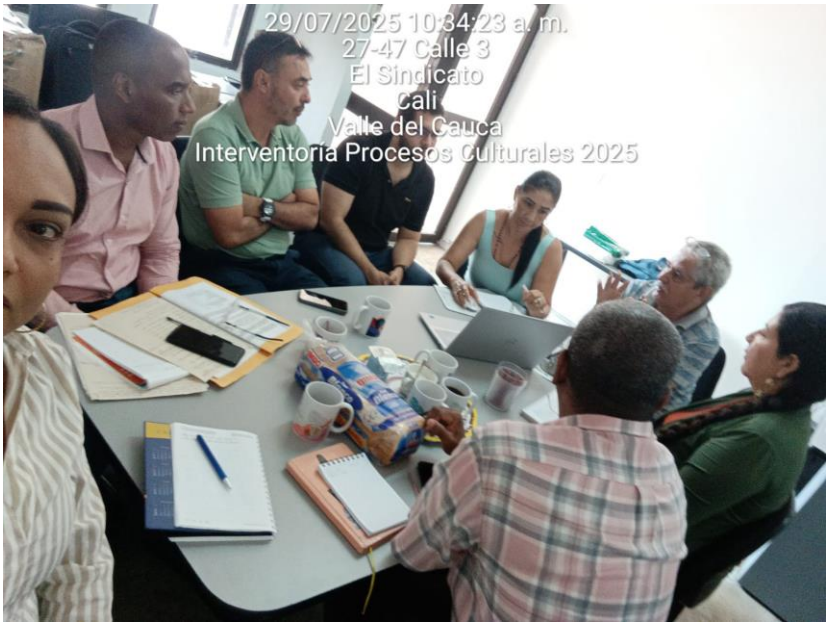
Se realizaron reuniones individuales con los operadores para revisar el avance de cada uno de los convenios como se muestra a continuación:



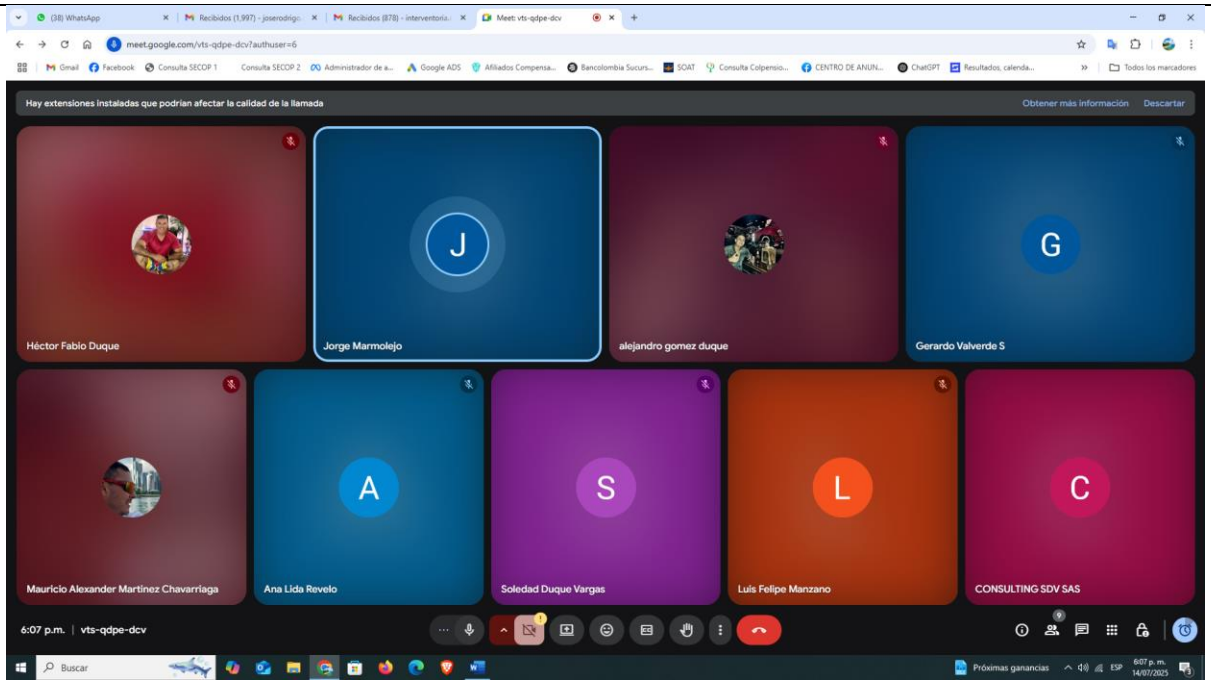

Fecha: 02/julio/2025 Lugar: Oficinas COEMPRESAR Sede San Fernando
Descripción: Reunión de Empalme entre COEMPRESAR y CONSULTING SDV S.A.S




Fecha: 03/julio/2025 Lugar: Sede San Fernando IUIPC
Descripción: Reunión de Empalme entre IUIPC y CONSULTING SDV S.A.S




Fecha: 29/julio/2025 Lugar: Sede San Fernando IUIPC
Descripción: Reunión de seguimiento entre IUIPC y CONSULTING SDV S.A.S

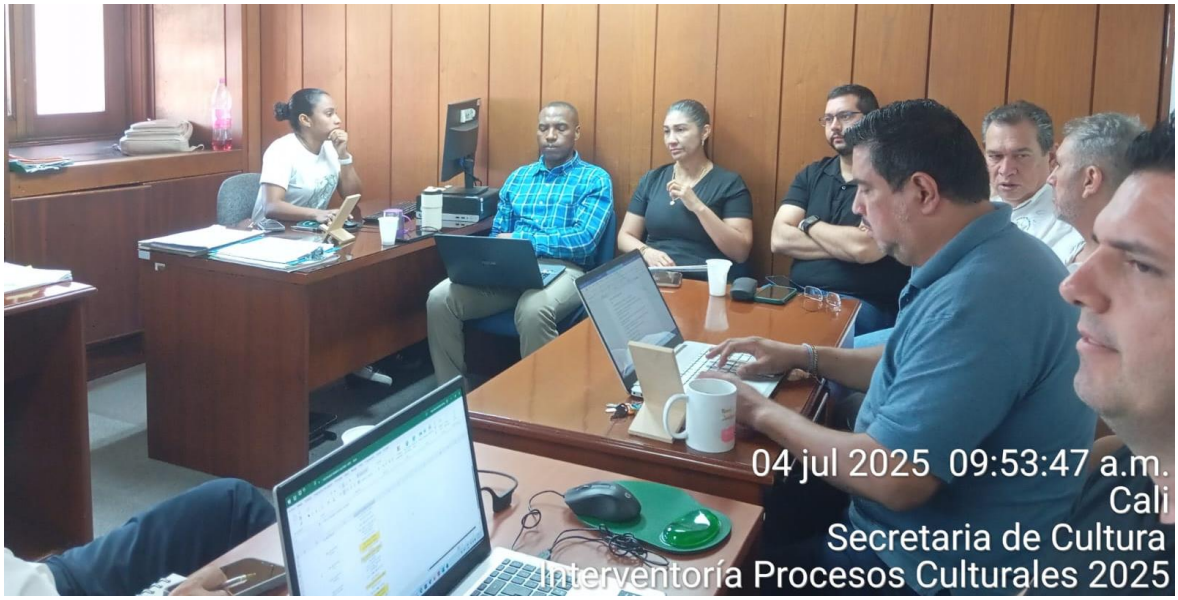



Fecha: 14/julio/2025 Lugar: Virtual (MEET)
Descripción: Reunión de Empalme entre GERENCIAS INTEGRADAS y CONSULTING SDV S.A.S

**28.** Asistir a las reuniones técnicas con el ASOCIADO O CONTRATISTA, para lo cual deberá contar con la participación del Comité Técnico Operativo del Contrato. En esta reunión, se deberá analizar con el ASOCIADO O CONTRATISTA especificaciones del proyecto, el plan de aseguramiento de la calidad, el programa de ejecución del proyecto, el equipo disponible, el recurso humano disponible, las fuentes de materiales, y en general todo aquello que permita el desarrollo normal del objeto. La anterior información deberá remitirse a la Supervisión del Distrito de Cali dentro de los tres días siguientes a la fecha en que se celebre dicha reunión.

**R/** La interventoría ha asistido a las reuniones de Comité Técnico Operativo convocadas por la Secretaria de Cultura junto con el asociado para verificar el avance de los convenios, aprobación de cotizaciones de insumos, materiales y dotación y avance de la contratación de cultores y desarrollo de los talleres de formación en las comunas.

A continuación, se presenta el registro fotográfico de los Comités Técnicos Operativos donde ha participado la interventoría y los operadores:




Fecha: 04/julio/2025 Operador: IUIPC
Lugar: Oficina de Presupuesto Participativo Cultura
Descripción: Comité Técnico Operativo



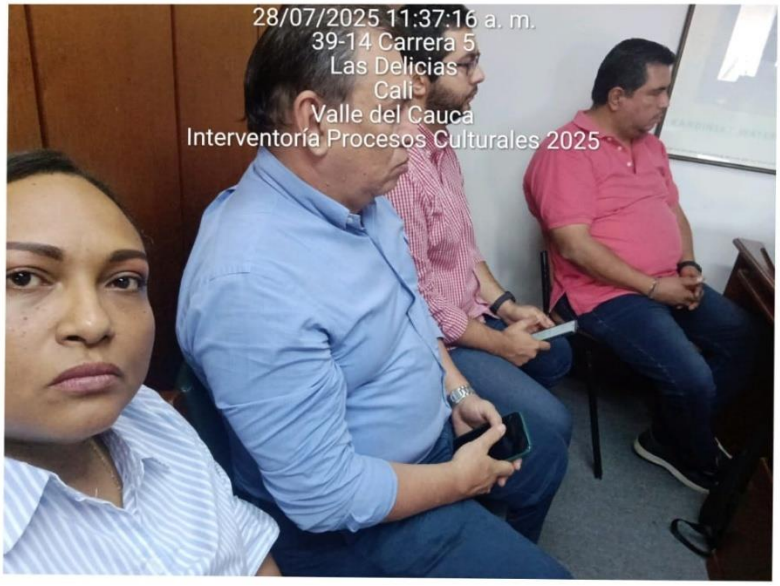

Fecha: 22/julio/2025 Operador: IUIPC
Lugar: Oficina de Presupuesto Participativo Cultura
Descripción: Instalación Comité Técnico Operativo Convenio 0016




Fecha: 23 julio/2025 Lugar: Secretaria de Cultura
Operador: IUIPC

Descripción: Reunión Extraordinaria citada por JAL 16 para solicitar cambio de actividades de la ficha técnica y el contrato para incluir a 7 cultores que no fueron seleccionados. La interventoría se pronuncia sobre inviabilidad en tiempo y riesgo para la ejecución del contrato.




Fecha: 28/julio/2025 Operador: COEMPRESAR
Lugar: Oficina de Presupuesto Participativo Cultura
Descripción: Comité Técnico Operativo. Se estableció el cumplimiento de varios compromisos relacionados con la plataforma, plan de trabajo, informes mensuales, cronogramas, base de datos de cultores, talleres con direcciones y fechas de ejecución, coordinadores, referentes, plan de pagos a cultores, cronograma de entrega de materiales.







Fecha: 25/julio/2025 Operador: COEMPRESAR
Lugar: Oficina de Presupuesto Participativo Cultura
Descripción: Comité Técnico Operativo. Se suspendió el Comité porque no estaba el representante legal del operador COEMPRESAR. Sin embargo, se lograron abordar varios temas relevantes. Se reprogramó para el 28 de julio de 2025







Fecha: 31/julio/2025 Operador: IUIPC
Lugar: Oficina de Presupuesto Participativo Cultura
Descripción: Comité Técnico Operativo. Se estableció el cumplimiento de varios compromisos relacionados con el cronograma y el plan de trabajo por comunas, informes mensuales, base de datos de cultores, talleres con direcciones y fechas de ejecución, coordinadores, referentes, plan de pagos a cultores, cronograma de entrega de materiales.

**29.** Verificar y aprobar el cronograma de ejecución del proyecto y su respectivo plan de trabajo.

**R/** El equipo de interventoría verificó y aprobó los diversos planes de trabajo y cronogramas de actividades enviados por los Operadores. Se realizaron recomendaciones de ajuste a los mismos.

En los anexos se adjuntan los cronogramas y plan de trabajos revisados y aprobados por la interventoría.

**30.** Durante todo el desarrollo del proyecto verificará que el equipo ofrecido por el ASOCIADO O CONTRATISTA en su propuesta se encuentre completo.

**R/** La interventoría viene haciendo seguimiento a la contratación de los cultores que van a dictar los talleres en las comunas. Así mismo, los Operadores tiene enlaces o referentes en las comunas para apoyar con el desarrollo de los talleres. En las propuestas presentadas por los operadores a la Secretaria de Cultura, no hay un equipo de trabajo mínimo ofrecido por los operadores.

**31.** Inspeccionar las labores del ASOCIADO O CONTRATISTA y dar su aprobación a las mismas y hacer los reparos a ellas.

**R/** La interventoría ha realizado visitas en las comunas para verificar que los talleres se estén dictando a los beneficiarios. Se ha encontrado que algunos cultores han cambiado el horario de los talleres.

**VISITAS COMUNA 9 – CONVENIO No. 4148.010.27.1.0005-2025**







| | |
|---|---|
| Fecha: 26/junio/2025 | Comuna: 9 |
| Operador: GERENCIAS INTEGRADAS | Lugar: CALI 9 Carrera 16 # 15-79 Aranjuez |

Descripción: Reunión con los lideres de las JAL para tratar temas del proyecto con acompañamiento del enlace de la Secretaria de Cultura y la interventoría







Fecha: 01/julio/2025
Comuna: 9
Operador: GERENCIAS INTEGRADAS
Lugar: CALI 9 Carrera 16 # 15-79 Aranjuez

Descripción: Reunión con los lideres de las JAL para distribución de los talleres por barrios en la comuna con acompañamiento de la interventoría







Fecha: 03/julio/2025 Comuna: 9
Operador: GERENCIAS INTEGRADAS Lugar: CALI 9 Carrera 16 # 15-79 Aranjuez

Descripción: Reunión con los lideres de las JAL para continuar tratando temas del proyecto y las hojas de vida de los cultores







Fecha: 22/julio/2025 Lugar: Calle 25 # 18-34 Piso 2 Santa Mónica Belalcázar
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Salsa







Fecha: 24/julio/2025 Lugar: Calle 25 # 18-34 Piso 2 Santa Mónica de Belalcázar
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Salsa







Fecha: 24/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Sucre
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Banda Marcial










Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Guayaquil
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Banda Marcial







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Guayaquil
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Folclor







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Manuel María Buenaventura – Sede Odisea
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Teatro







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Carrera 22A # 16A-35 Aranjuez
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Orquesta







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Manuel María Buenaventura
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Folclor









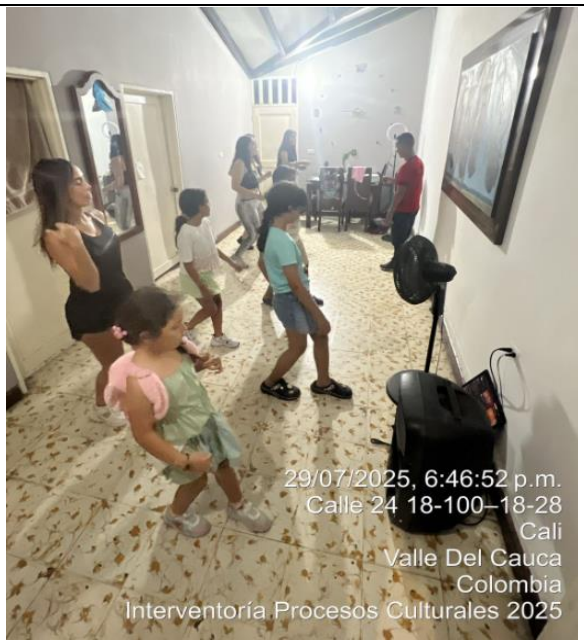


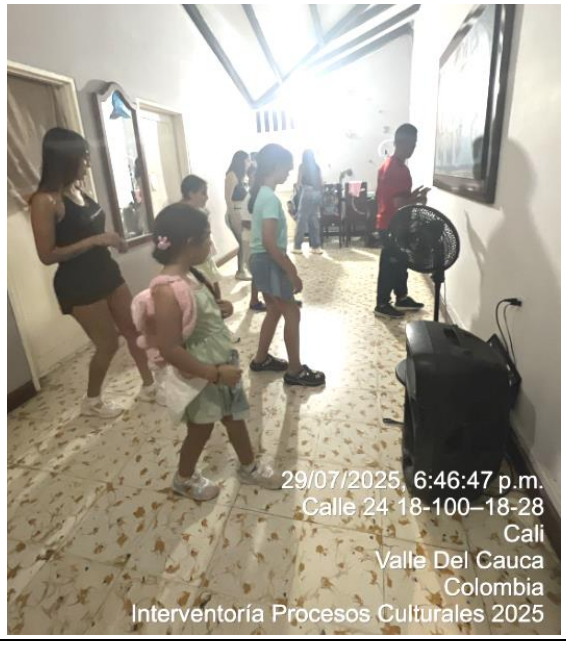


Fecha: 29/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Saavedra Galindo
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Dibujo. El cultor ha colocado materiales e insumos para poder dictar los talleres.




Fecha: 29/julio/2025
Lugar: Carrera 22A # 16A-35 Aranjuez
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Orquesta. Este espacio es la sala de una casa y se observa que es estrecho para dictar el taller. Hay pocos beneficiarios en el taller.




Fecha: 29/julio/2025
Lugar: Calle 25 # 18-34 Piso 2 Santa Mónica de Belalcázar
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Salsa. Este taller se dicta en la sala de una casa.

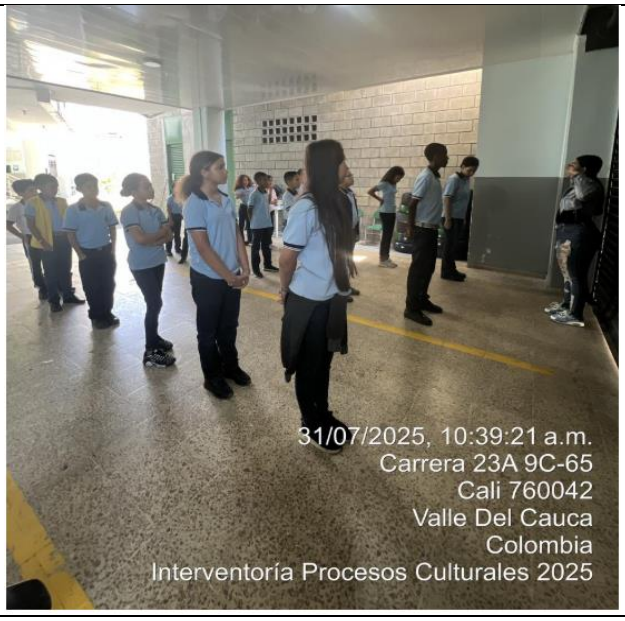






Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Barrio Municipal
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Producción Musical




Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Colegio República del Perú
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Banda Marcial

**VISITAS A TALLERES NO VERIFICADOS COMUNA 9**

De acuerdo a los cronogramas enviados por los operadores, la interventoría se desplazó a los sitios en los horarios establecidos y encontró que los cultores no estaban dictando los talleres de formación artística y cultural en territorio como se muestra a continuación:




Fecha: 22/julio/2025 Lugar: Sede Comunal Manuel María Buenaventura
Descripción: El horario entregado por el operador decía taller de formación en teatro los días martes de 6:00 a 9:00 pm. Se llama al cultor e informa que el día martes lo cambio para el día jueves en el mismo horario.




Fecha: 23/julio/2025 Lugar: Sede Comunal Benjamín Herrera
Descripción: El horario entregado por el operador decía taller de formación en música, guitarra, percusión y voz de 2:30 pm a 6:00 pm. Se llamó al referente del operador en la comuna 8 e informa que el cultor informó que la sede iba ser utilizada por la JAL y no podía dictar el taller. También informa que la clase se iba a reponer el día lunes 28 de julio de 2025.




Fecha: 24/julio/2025 Lugar: Sede Comunal El Obrero
Descripción: El horario entregado por el operador decía taller de formación en danza de 6:00 a 9:00 pm. La persona encargada de la sede comunal informa que el taller ya se había dictado en el horario de 4:00 a 6:00 pm




Fecha: 24/julio/2025 Lugar: Sede Comunal Saavedra Galindo
Descripción: El horario entregado por el operador decía taller de formación en dibujo de 4 a 7 pm. Se llama al cultor e informa que no se dictó el taller y se repondrá la clase el día lunes 28 de julio de 2025.







Fecha: 31/julio/2025
Lugar: IE Técnico Industrial Antonio José Camacho Sede Marco Fidel Suárez
Descripción: El cultor Luis Fernando Aguilar de Banda no ha iniciado con las clases en el sitio.

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

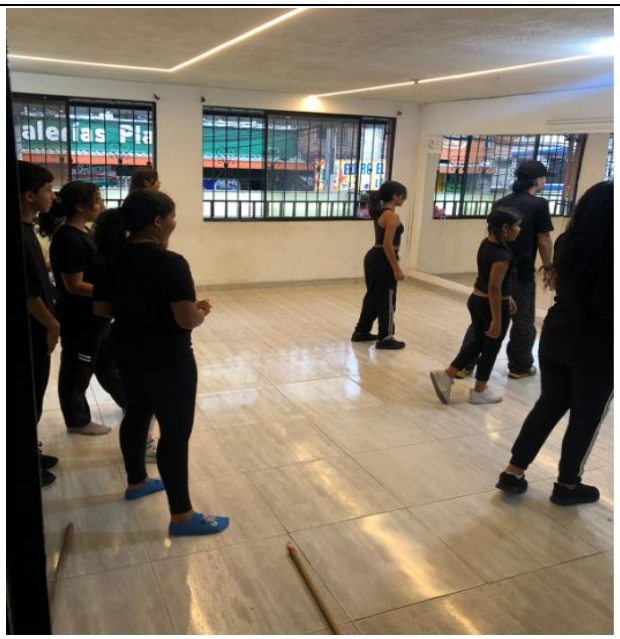
La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. Hay talleres que el cultor y la comunidad ha puesto los materiales para poder trabajar en clase ya que el operador GERENCIAS INTEGRADAS no ha entregado los materiales en la comuna.
2. Hay talleres donde se ha evidenciado baja asistencia de beneficiarios. Se le ha recomendado a los cultores que hagan invitaciones a la comunidad, publicidad a través de volantes, perifoneo para que la comunidad conozca de los talleres que se están dictando en la comuna.
3. En las salas de casas donde se están dictando talleres, la interventoría ha evidenciado que son espacios pequeños para ejecutar el taller lo que desmotiva a la comunidad a volver a los talleres.

**VISITAS CONVENIO No. 4148.010.27.1.0006-2025**

✓ **COMUNA 1**



Fecha: 23/julio/2025 Lugar: Avenida 5 Oeste # 19-06 Piso 2 Casa Latín Brothers
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Baile ONE 1 y ONE 2







Fecha: 23/julio/2025 Lugar: Calle 19 Oeste No 4Bis Oe-50 Salón del adulto mayor
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Danza Folclórica







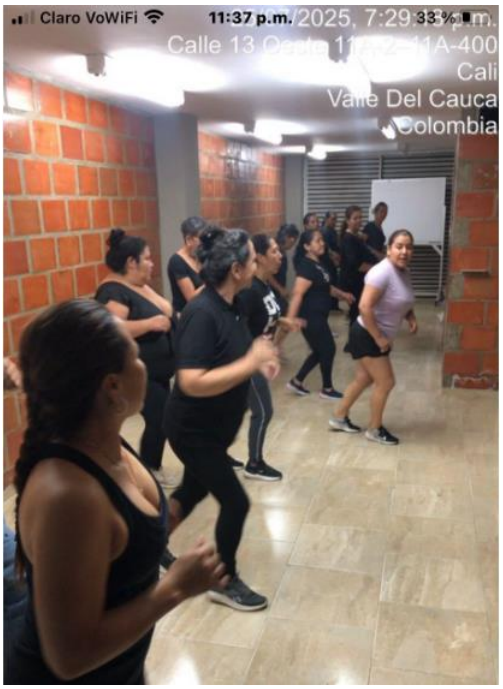
Fecha: 23/julio/2025
Lugar: Calle 19 Oeste # 9-17 Sede comunal Alto Aguacatal
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Baile Social







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Calle 19 Oeste No 4Bis Oe-50 Salón del adulto mayor
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Salsa







Fecha: 25/julio/2025 Lugar: Sede Comunal Urbanización Aguacatal calle 14 oeste #11a 42
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Ritmos Populares







Fecha: 30/julio/2025 Lugar: Liceo San Francisco
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Teatro







Fecha: 30/julio/2025
Lugar: Biblioteca Avenida 5 Oeste # 44-69
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Bailes de Salón

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. En la visita realizada, a los diferentes talleres de teatro y baile, a lo largo de este mes de julio, se evidencia en las actas diligenciadas por la interventoría, que el operador COEMPRESAR, por medio de su referente en la comuna el Señor RICHARD MELO, ha ejecutado de manera puntual dichas actividades en los puntos físicos y horarios establecidos.
2. La población a impactar siempre ha tenido el foro completo de asistentes, a la fecha ningún cultor tiene la dotación respectiva como son los chalecos, camisetas y gorras, el operador COEMPRESAR aún no les entrega dicha dotación.
3. En cuanto a la evidencia de fotos georreferenciadas que los cultores deben tomar en el desarrollo de sus actividades, en muchos de los casos ellos están preocupados porque el internet no llega bien a estas zonas de ladera, evidenciado por la misma interventoría.
4. En termino generales, la interventoría evidencia una buena ejecución de los procesos culturales establecidos en el convenio.

✓ **COMUNA 4**







Fecha: 24/julio/2025
Lugar: Parque del Barrio Santander
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Banda Musico Marcial 2







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Centro cultural de Salomia
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Danza urbana y salsa 1







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Centro cultural de Salomia
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Fotografía y video 2







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Centro cultural de Salomia
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Fotografía y video 1







Fecha: 25/julio/2025
Lugar: Centro cultural de Salomia
Descripción: Verificación de los materiales e insumos en las oficinas del operador



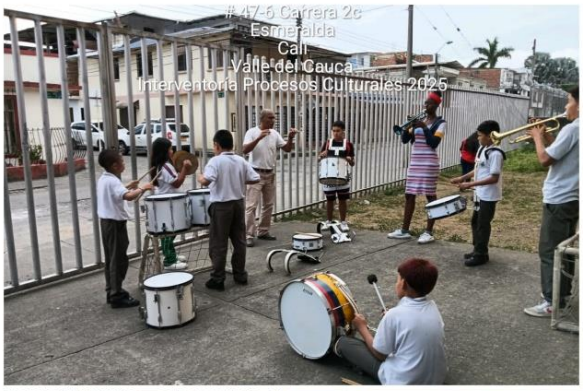

Fecha: 29/Jul/2025
Lugar: Calle 39 No 4- 56
Descripción: Entrega de materiales e insumos a Cultores Comuna 4

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. Completar la entrega de los insumos que hacen falta para no afectar durante un tiempo importante el desarrollo de los talleres, ya que hay algunos talleres que no pueden continuar con sus actividades sin los insumos requeridos.
2. Continuar con el acompañamiento a los cultores en el buen uso de la aplicación diseñada para la recolección de evidencias, entrega de cuentas de cobro e inscripciones de beneficiarios.
3. Apoyar a los cultores en el cargue de las fichas de inscripción de los beneficiarios en la página dispuesta por la Secretaría de Cultura.
4. Enviar el informe de avance a la gestión que se debe entregar los 20 de cada mes.
5. Cumplir con los compromisos adquiridos en los comités técnicos.

✓ **COMUNA 5**

<table>
<tr>
<td>


</td>
<td>


</td>
</tr>
<tr>
<td>Fecha: 24/julio/2025<br>Lugar: Coliseo Barrio El Sena – Comuna 5<br>Descripción: Taller de formación artística y cultural en Música</td>
<td>Fecha: 24/julio/2025<br>Descripción: Taller de formación artística y cultural en Orquesta de Salsa - NO HUBO CLASES. El Operador manifiesta que se está ajustando la contratación del cultor.</td>
</tr>
</table>

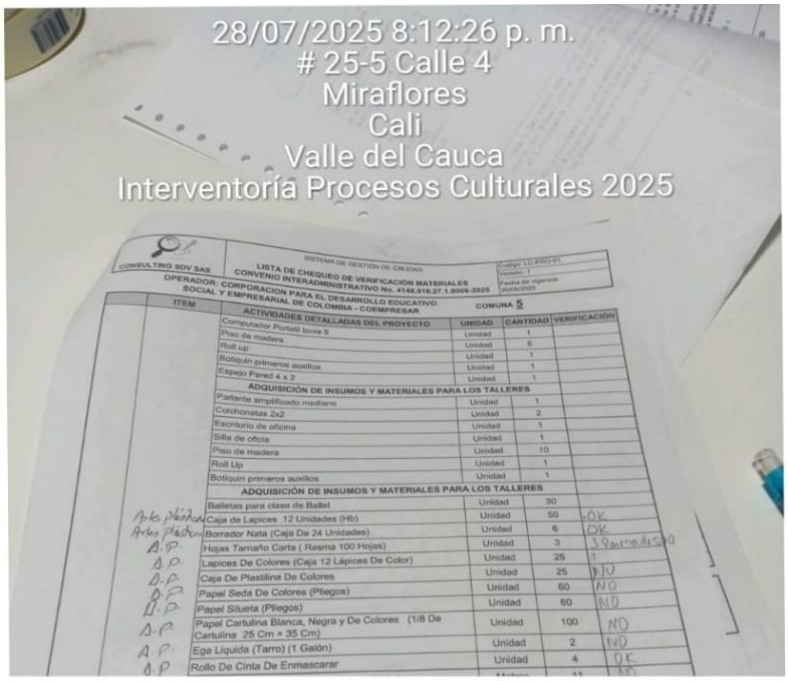






Fecha: 24I/julio/2025
Lugar: I.E. Mariano Ospina Pérez
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Formación en Música






Lista de chequeo de verificación de los insumos

Fecha: 28/julio/2025 Operador: COEMPRESAR
Lugar: Oficina del Operador, Sede San Fernando.
Descripción: Revisión de Materiales. Se realizó la verificación de que los insumos y materiales comprados correspondan a lo descrito en la ficha en cuanto a características y cantidades, previo a la entrega oficial a las cultoras del taller de artes plásticas. .






Fecha: 30/julio/2025 Operador: COEMPRESAR
Lugar: Cali 5.
Descripción: Entrega de Materiales. Se realizó la distribución y entrega parcial de materiales a las cultoras de artes plásticas, acorde con la verificación de insumos y materiales descritos en la ficha del proyecto.

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. Definir una base de datos clara y completa de los talleres, los cultores, dirección, fechas y horarios, para llegar de manera puntual a los sitios donde se desarrollan los talleres.
2. No se evidencia publicidad de los talleres en los lugares visitados. Se debe verificar cómo abordaron el tema de la difusión.
3. Se recibieron observaciones acerca del uso de la plataforma, fallos, conectividad, borrado de evidencias, etc.
4. Se requiere la entrega de manera urgente completar las entregas parciales y hacer las entregas completas de materiales para los talleres.
5. En general los espacios visitados son amplios y acogedores, los participantes manifestaron estar a gusto en las clases.
6. Los cultores manifiestan que es muy difícil ó nula la comunicación con el operador.
7. Se han enviado comunicaciones al operador manifestando las inquietudes de los cultores frente al tema de comunicación, manejo de plataformas, procesos de pago y solicitando respuestas a todas las inquietudes, sin que se hayan pronunciado hasta la fecha.

8. Se requiere abordar de manera puntual el caso del arrendamiento del local y los instrumentos del taller de Banda de Rock con el Cultor, hasta la fecha no se han firmado los contratos.
9. El Operador debe explicarle muy bien a los cultores de artes plásticas y banda de rock que fueron contratados desde junio 23 de 2025, el proceso de los pagos según su contrato.
10. Hacer la contratación de los cultores que hacen falta (Banda de Rock 2) y asignar los espacios de los últimos talleres contratados en el mes de julio, de manera urgente, para proseguir con inscripciones e inicio de dichos talleres (5 en total)

**VISITAS CONVENIO No. 4148.010.27.1.0008-2025**

✓ **COMUNA 7**













Fecha: 30/julio/2025 Lugar: Biblioteca Isabel Allende
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Dibujo










Fecha: 30/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Alfonso López III
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Ritmos de Salón










Fecha: 30julio/2025
Lugar: Sede Comunal Cali Bella
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Teatro









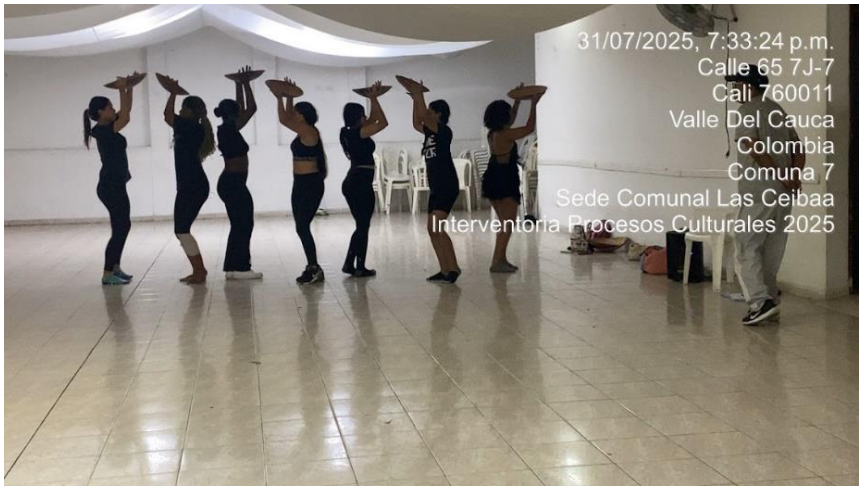

Fecha: 30/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Los Pinos
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Danza Folclórica







Fecha: 30/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Las Ceibas
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Técnica Vocal










Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Las Ceibas
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Danza Popular

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. Los talleres de Artes Plásticas no han recibido el material requerido para el taller por lo cual los cultores han gestionado algunos elementos básicos para capacitar los beneficiarios.
2. Los cultores solicitan mejorar el canal de comunicación por parte del Operador COEMPRESAR informan tener dificultad para hablar con los lideres.
3. El espacio asignado en el Parque las Acacias para el taller de Técnica Vocal tiene deficiencia en iluminación.

✓ **COMUNA 8**







Fecha: 23/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Villacolombia
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Fotografía y vídeo

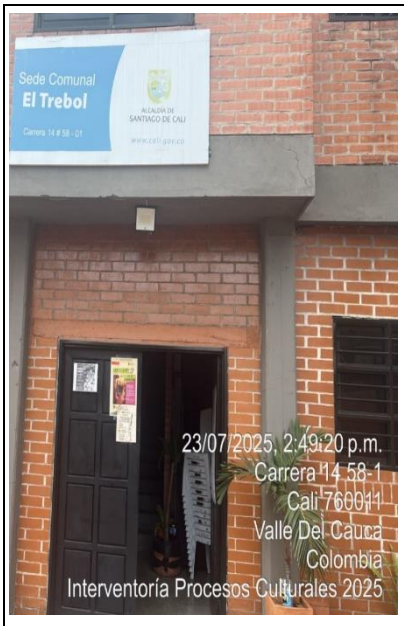






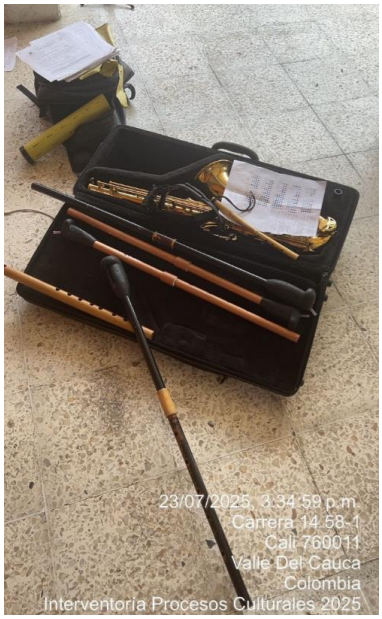



Fecha: 23/julio/2025
Lugar: Sede Comunal El Industrial II
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Dibujo










Fecha: 23/julio/2025
Lugar: Sede Comunal El Trébol
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Producción Musical










Fecha: 24/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Atanasio Girardot
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Artes Plásticas (Pintura)







Fecha: 24/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Municipal
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Producción Musical







Fecha: 24/julio/2025
Lugar: Sede Comunal El Trébol
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Producción Musical










Fecha: 29/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Atanasio Girardot
Descripción: Taller de Formación Danza Folclórica




Fecha: 29/julio/2025
Lugar: Sede Comunal Villacolombia
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Danza Folclórica







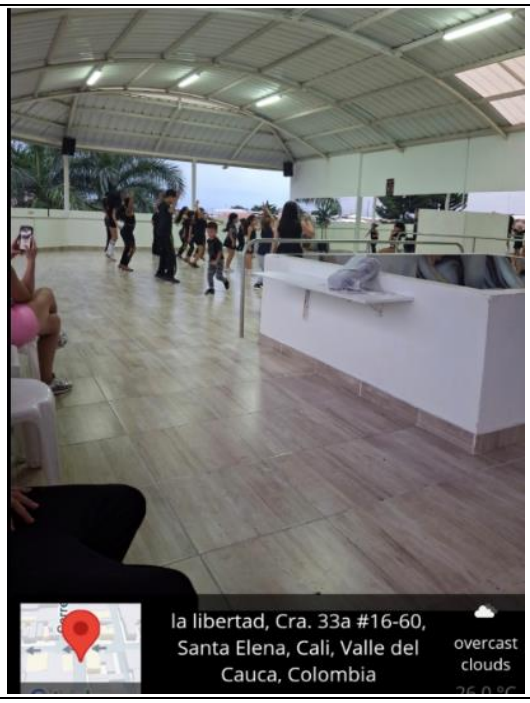
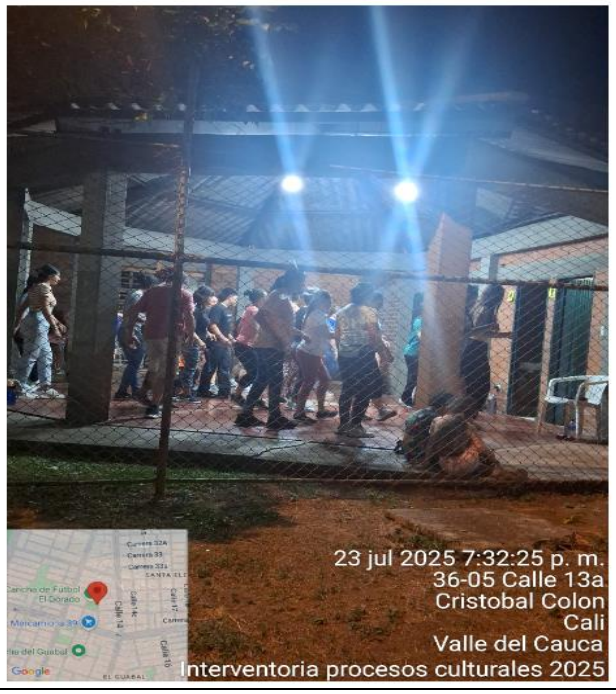
Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Sede Comunal El Trébol
Descripción: Taller de formación artística y cultural en Violines y Viola

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. Hay talleres que el cultor y la comunidad ha puesto los materiales para poder trabajar en clase ya que el operador COEMPRESAR no ha entregado los materiales en la comuna.
2. Hay talleres donde se ha evidenciado baja asistencia de beneficiarios. Se le ha recomendado a los cultores que hagan invitaciones a la comunidad, publicidad a través de volantes, perifoneo para que la comunidad conozca de los talleres que se están dictando en la comuna.
3. Para los talleres de Danza sugiere el Cultor que, para próximos proyectos, los espacios seleccionados cuenten con espejo para que el beneficiario evidencie sus falencias y las corrija.
4. Al cultor Diego Mauricio Vélez del taller de Producción Musical la interventoría le solicito que hiciera publicidad en la comuna 8 (El Trébol) porque se ha evidenciado pocos asistentes a los talleres. El cultor manifestó a la interventoría que tiene cinco (5) trabajos y que llega muy cansado a dictar los talleres como para tener que ponerse hacer publicidad. Que es responsabilidad del operador conseguir los beneficiarios.

✓ **COMUNA 10**

| | |
|---|---|
|  |  |
| Fecha: 22/julio/2025<br>Lugar: CARRERA 33 No.16-60<br>Descripción: Taller de formación artística y cultural en SALSA INICIACION | Fecha: 23/julio/2025<br>Lugar: Kiosco El Dorado<br>Descripción: Taller de formación artística y cultural en Salsa |

| | |
|---|---|
| <br> | <br> |
| Fecha: 24/julio/2025<br>Lugar: Polideportivo La Selva<br>Descripción: Taller de formación artística y cultura en Folclor | Fecha: 29/julio/2025<br>Lugar: Carrera 33 No.16-60<br>Descripción: Taller de formación artística y cultural en Artes Plásticas (Floristería) |










Fecha: 29/julio/2025
Lugar: Carrera 33 No. 16-60
Descripción: Taller de formación artística y cultural en SALSA INICIACION







Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Biblioteca El Dorado
Descripción: Taller de formación artística y cultural en DIRECCION DE ORQUESTA

✓ **COMUNA 13**




Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Sede comunal Ricardo Balcázar
Descripción: Taller de formación TEATRO

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. Se recomienda al referente de la comuna 13 entregar los insumos, para los talleres que se están realizando en la comuna.

2. Se hace seguimiento a uno de los talleres cine al barrio, en caseta comunal Ulpiano Lloreda. La población no ha dado buena respuesta, por lo cual cultor no ha podido desarrollar algunas de sus clases en el horario establecido.

**VISITAS CONVENIO No. 4148.010.27.1.0009-2025**

✓ **COMUNA 11**




| | |
|---|---|
| Fecha: 03/julio/2025 | Comuna/Corregimiento: Comuna 11 |
| Operador: IUIPC | Lugar: CIS Centro de Integración Social |

Descripción: Presentación de los cultores comuna 11







| | |
|---|---|
| Fecha: 25/julio/2025 | Comuna/Corregimiento: 11 |
| Operador: IUIPC | Lugar: Sede Comunal Barrio Maracaibo. |

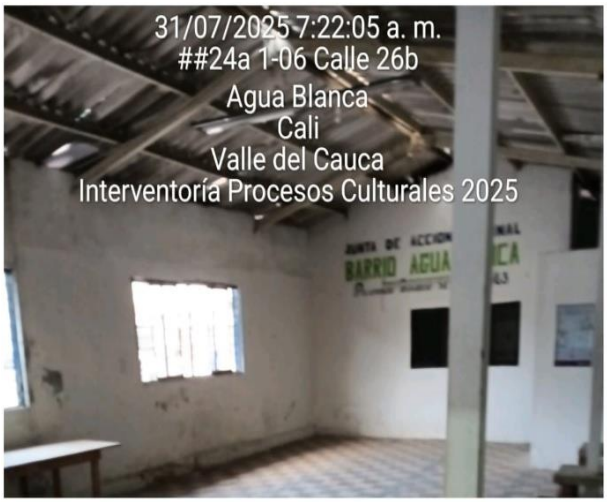
Descripción: Socialización del proyecto con la comunidad. Selección de Espacios en las Sedes Comunales.

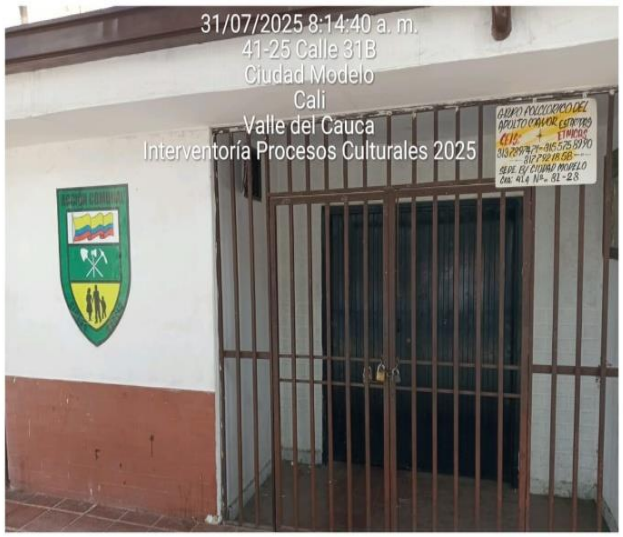


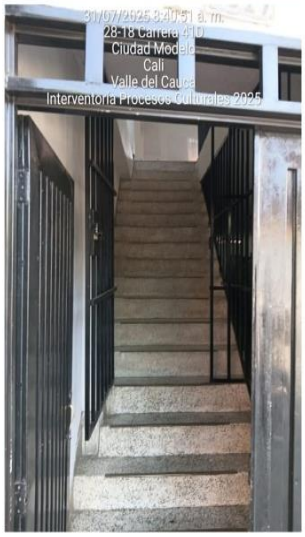




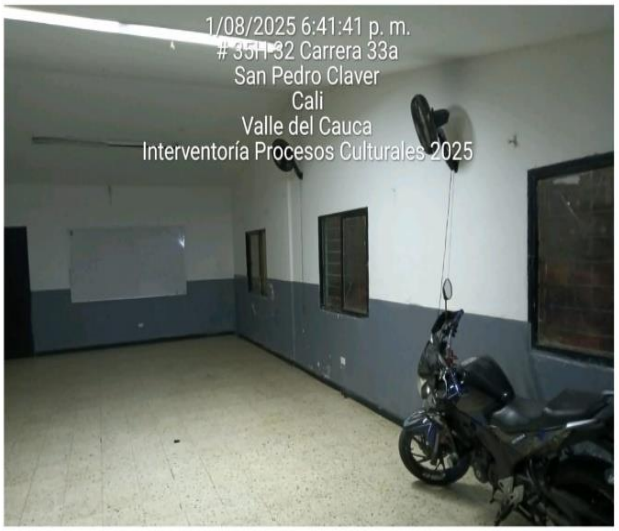
Fecha: 29/julio/2025
Comuna/Corregimiento: 11
Operador: IUIPC
Lugar: Sede Comunal Barrio Maracaibo
Descripción: Presentación de Cultores.

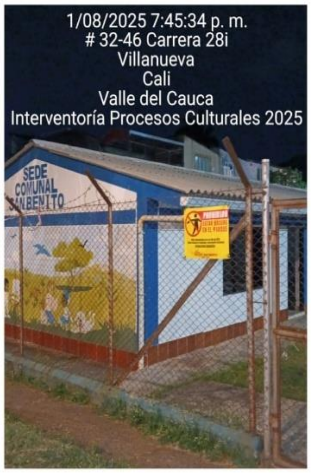
| | |
|---|---|
| <br> | <br><br> |
| Fecha: 31/julio/2025<br>Lugar: Sede Comunal Agua Blanca<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo de los talleres en Danza folclórica | Fecha: 31/julio/2025<br>Lugar: Sede Comunal Maracaibo<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo de los talleres en Salsa Caleña |

<table>
<tr>
<td>


</td>
<td>


</td>
</tr>
<tr>
<td>Fecha: 31/julio/2025<br>Lugar: Sede Comunal Ciudad Modelo<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo de talleres en Música Tradicional Folclórica.</td>
<td>Fecha: 31/julio/2025<br>Lugar: Sede Comunal La Independencia<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo de talleres en Orquesta de Salsa.</td>
</tr>
</table>

| | |
|---|---|
|  |  |
|  |  |
| Fecha: 01/agosto/2025<br>Lugar: Sede Comunal José María Córdoba<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo talleres de Breakdance. | Fecha: 01/agosto/2025<br>Lugar: Sede Comunal La Gran Colombia<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo talleres de Rap. |

| | |
|---|---|
|    |    |
| Fecha: 01/agosto/2025<br>Lugar:<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo de los talleres. | Fecha: 01/agosto/2025<br>Lugar: Sede San Benito<br>Descripción: Se realiza verificación del lugar seleccionado para el desarrollo de los taller de Tejido Artesanal. |

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. No se ha dado inicio a los talleres. Las evidencias que se adjuntan corresponden a la fase de identificación y aprobación de espacios.
2. Deben finalizar el proceso de contratación de los cultores que están pendiente (4 en total), para dar continuidad al proceso de divulgación, inscripción e iniciación de talleres.
3. Se debe dar mayor celeridad a todos los procesos.

4. La sede comunal del Barrio La Independencia dispuso el segundo piso para dictar los talleres, no obstante, se sugiere tener mucho cuidado en el uso de las mismas, ó en su defecto, habilitar el primer piso para que los talleres se dicten allí.

✓ **COMUNA 16**













Fecha: 08/julio/2025 Operador: IUIPC

Comuna: 16
Lugar: CALI 16 Carrera 41H # 38-75 La Unión

Descripción: Reunión con los líderes de las JAL y cultores para tratar temas del proyecto, de la selección, con acompañamiento del enlace de la Secretaria de Cultura, el operador y la interventoría













Fecha: 18/julio/2025 Operador: IUIPC

Comuna: 16

Lugar: CALI 16 Carrera 41H # 38-75 La Unión

Descripción: Comité técnico con los líderes de las JAL y cultores para tratar temas del proyecto, y posibles modificaciones al contrato.










| | |
|---|---|
| Fecha: 18/julio/2025 | Comuna: 16 |
| Operador: IUIPC | Lugar: CALI 16 Carrera 41H # 38-75 La Unión |

Descripción: Reunión Con Operador y 31 Cultores para tratar temas del proyecto, contratación, formas de pago y fichas de inscripción de beneficiarios.

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

1. La Junta Administradora Local (JAL) de la Comuna 16 mediante oficio citó para el 08 de julio a la Secretaria de Cultura LEYDI YOJANNA HIGIDIO HENAO con el fin de que se les rinda un informe detallado referente al proyecto de inversión denominado: Fortalecimiento en prácticas artísticas y culturales para los habitantes de la comuna 16 el

cual, se distingue con el código BP-26005672 específicamente en lo que tiene que ver con:

- Perfiles de los 38 monitores pendientes por contratar para la ejecución del proyecto.
- Dirección de residencia de los monitores, ya que se ha generado preocupación ante rumores de que algunos de ellos no residen en la comuna.
- Información sobre el proceso de selección: quién realizó la selección de los 38 cultores y cuáles fueron los criterios o parámetros utilizados para ello.

Esta reunión no se pudo realizar por motivos de agenda de la Dra. LEYDI YOJANNA HIGIDIO, lo cual dio origen a que se reprogramará para el día 19 de julio de 2025.

El día 19 de julio se presentaron los presidentes de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y el presidente de la Junta Administradora Local (JAL), todos los lideres de la comuna 16 estuvieron presentes; no obstante, no hubo presencia de parte de la Secretaria de Cultura, se dio la discusión entre los presentes lo que dio como conclusión que estos van a exigir que se debe de contratar a los 38 cultores de la comuna los que fueron previamente inscritos y seleccionados en el proceso ejecutado para ello, el cual desarrolló la Secretaria de Cultura.

A la fecha del presente informe, no se ha resuelto la contratación de los cultores. El IUIPC mediante su representado manifestó que ellos como operador de este convenio no tienen la culpa de lo que está sucediendo puesto que ellos se limitan a contratar a los cultores que sean aptos y cumplan las condiciones establecidas en los pliegos de selección. Por lo anterior, los cultores se sienten afectados dado que esta situación ha generado retrasos en la contratación que afecta la ejecución del proyecto.

2. No se han entregado los insumos a los cultores que ya están trabajando
3. Hay un alto riesgo que los entes de control hagan revisión por estos incumplimientos

✓ **COMUNA 17 y 21**







Reunión citada por la JAL de la comuna 17 para resolver inquietudes de cultores y actores comunitarios sobre proyectos priorizados (11 de julio, CALI Comuna 17).

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. No han iniciado los talleres porque no se ha terminado el proceso de contratación de los cultores, ya que este es el punto de partida para el desarrollo de los talleres.
2. Realizar la entrega de insumos y dotación lo antes posible para evitar más tiempos de espera en la ejecución de los proyectos.

3. Apoyar a los cultores en el cargue de las fichas de inscripción de los beneficiarios en la página dispuesta por la Secretaría de Cultura.
4. Enviar el informe de avance a la gestión que se debe entregar los 20 de cada mes.
5. Cumplir con los compromisos adquiridos en los comités técnicos.

**VISITAS CONVENIO No. 4148.010.27.1.0010-2025**

✓ **CORREGIMIENTO FELIDIA**







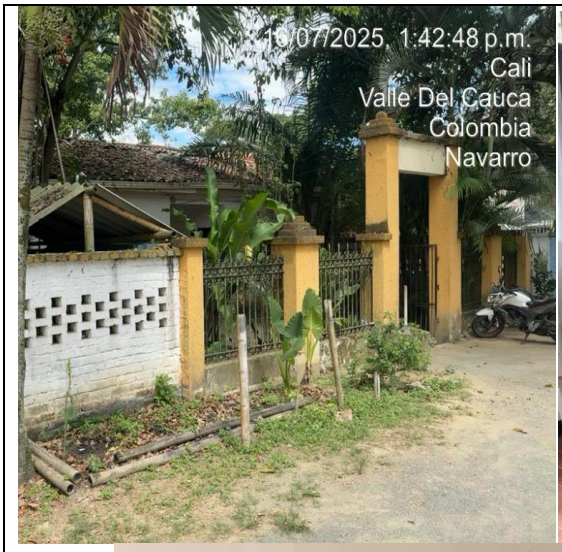



Fecha: 09/julio/2025 Corregimiento: Felidia

Descripción: Comité de planificación Felidia. Se concluye que:

1. Quedan listos 3 de 4 cultores, el operador encargado de proporcionar el otro cultor música marcial.
2. Se verificaron instrumentos y sitio para desarrollo de los talleres.
3. Cultores u operador encargado de comunicaciones.
4. Comunidad encargados de comunicaciones convocatoria para talleres.

✓ **CORREGIMIENTO NAVARRO**







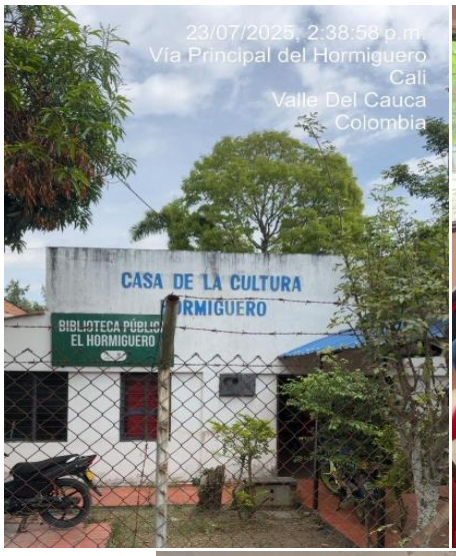



Fecha: 16/julio/2025 Corregimiento: Navarro

Descripción: Comité de planificación Corregimiento de Navarro. Temas tratados:

- Procedimiento de selección de cultores, problemáticas propias del sector, cultores de la zona.
- El proyecto contempla: Danza folclor, Danza salsa, chirimia y Banda Marcial
- Se postularon 3 seleccionados y uno el de banda marcial proporcionado por IUIPC pero no seleccionados.
- Proceso de socialización HV no lo ha realizado el comité Planificación
- Presentación del cultor Banda Marcial - Cristian Barreto
- Se agenda para el día lunes 21 - H: 2 pm seleccionar

✓ **CORREGIMIENTO HORMIGUERO**










Fecha: 23/julio/2025 Corregimiento: El Hormiguero

Descripción: Socialización del proyecto ante el comité de planificación. Se presentaron seis cultores ya establecidos los cuales están a la espera de la contratación de las personas por parte del operador IUIPC

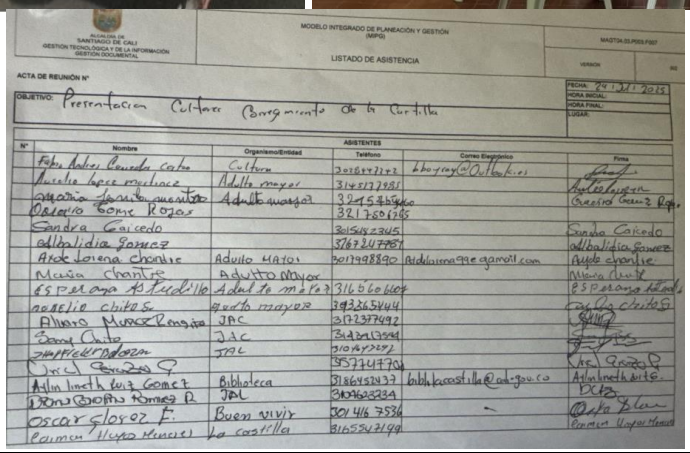
✓ **CORREGIMIENTO LA CASTILLA**









ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

LISTADO DE ASISTENCIA

MAGT04.03.P003.F007

ACTA DE REUNIÓN N°

OBJETIVO: Presentacion Cultores Corregimiento de la Castilla

FECHA: 24/07/2025
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
LUGAR:

ASISTENTES

| N° | Nombre | Organismo/Entidad | Teléfono | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|---|
| | Fabio Andres Caicedo Cano | Cultor | 3028972772 | bboyray@outlook.es | |
| | Aurelio lopez martinez | Adulto mayor | 3145172981 | | |
| | Gregoria Garnica guevara | Adulto mayor | 3215765400 | | |
| | Osorio Gomez Rojas | | 3217501765 | | |
| | Sandra Caicedo | | 3015432345 | | Sandra Caicedo |
| | adilaidia Gomez | | 3187247787 | | adilaidia Gomez |
| | Ade Lorena chantre | Adulto Mayor | 3017998890 | Adilaimma9@gmail.com | Ade chantre |
| | Maria chantre | Adulto mayor | | | Maria chantre |
| | ESPERANZA ASTUDILLO | Adulto mayor | 3165606604 | | ESPERANZA ASTUDILLO |
| | AMELIA CHITO S. | Adulto mayor | 3193265444 | | AMELIA CHITO S. |
| | Alvaro Munoz Rengifo | JAC | 3172377492 | | |
| | Jacob Cano | JAC | 3128413594 | | |
| | JHON FREDY MADROÑERO | JAC | 3104747267 | | |
| | Jairo Gonzalez G | | 3577447701 | | |
| | Adelineth Ruiz Gomez | Biblioteca | 3186452437 | biblacastilla@cali.gov.co | Adelineth Ruiz G. |
| | JHON JAIRO ROMERO R. | JAL | 3106683234 | | |
| | OSCAR GLORIO F. | Buen vivir | 301 416 7536 | | |
| | Ramon Hugo Munoz | La castilla | 3165342199 | | Ramon Hugo Munoz |

Fecha: 29/julio/2025
Corregimiento: La Castilla
Operador: IUIPC
Lugar:

Descripción: Presentación de cultores de música, danza y técnica vocal a la comunidad

✓ **CORREGIMIENTOS GOLONDRINAS Y LA ELVIRA**

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

La interventoría realiza las siguientes observaciones y recomendaciones al operador:

1. No han iniciado los talleres porque no se ha terminado el proceso de contratación de los cultores, ya que este es el punto de partida para el desarrollo de los talleres.
2. Realizar la entrega de insumos y dotación lo antes posible para evitar más tiempos de espera en la ejecución de los proyectos.
3. Apoyar a los cultores en el cargue de las fichas de inscripción de los beneficiarios en la página dispuesta por la Secretaría de Cultura.
4. Enviar el informe de avance a la gestión que se debe entregar los 20 de cada mes.
5. Cumplir con los compromisos adquiridos en los comités técnicos.

**VISITAS CONVENIO No. 4148.010.27.1.0016-2025**

✓ **COMUNA 3**






Fecha: 30/julio/2025 Operador: IUIPC Comuna: 3
Lugar: Salón Comunal, San Antonio, Comuna 3
Descripción: Presentación de cultores a la comunidad

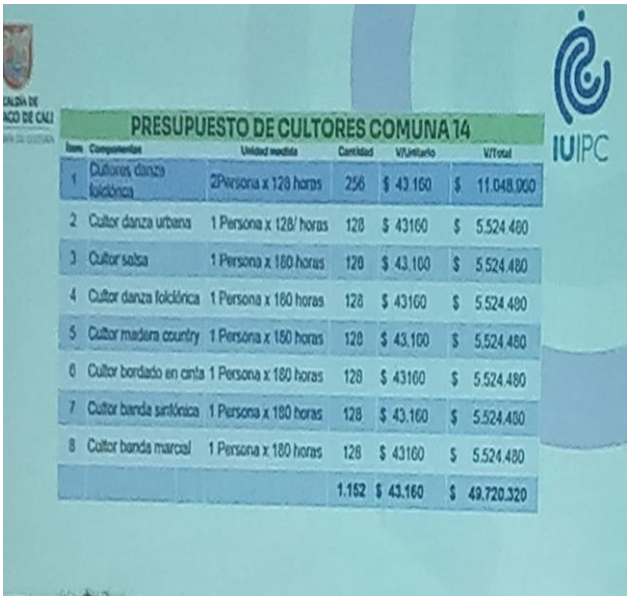
✓ **COMUNA 14**









PRESUPUESTO DE CULTORES COMUNA 14

| Ítem | Componentes | Unidad medida | Cantidad | V/Unitario | V/Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cultores danza folclórica | 2Persona x 128 horas | 256 | $ 43.160 | $ 11.048.960 |
| 2 | Cultor danza urbana | 1 Persona x 128/ horas | 128 | $ 43160 | $ 5.524.480 |
| 3 | Cultor salsa | 1 Persona x 160 horas | 128 | $ 43.160 | $ 5.524.480 |
| 4 | Cultor danza folclórica | 1 Persona x 160 horas | 128 | $ 43160 | $ 5.524.480 |
| 5 | Cultor madera country | 1 Persona x 160 horas | 128 | $ 43.160 | $ 5.524.480 |
| 6 | Cultor bordado en cinta | 1 Persona x 160 horas | 128 | $ 43160 | $ 5.524.480 |
| 7 | Cultor banda sinfónica | 1 Persona x 160 horas | 128 | $ 43.160 | $ 5.524.480 |
| 8 | Cultor banda marcial | 1 Persona x 160 horas | 128 | $ 43160 | $ 5.524.480 |
| | | | 1.152 | $ 43.160 | $ 49.720.320 |

Fecha: 31/julio/2025 Lugar: Sede comunal Alfonso Bonilla Cali

Descripción: Reunión con los líderes de la JAL de la comuna 14 para exponer el proyecto, socialización de contrato de cultores, comunidad refiere que deben ser de la misma comuna, adicional de parte de los lideres hubo inferencia hacia el proyecto.

✓ **CORREGIMIENTO MONTEBELLO**

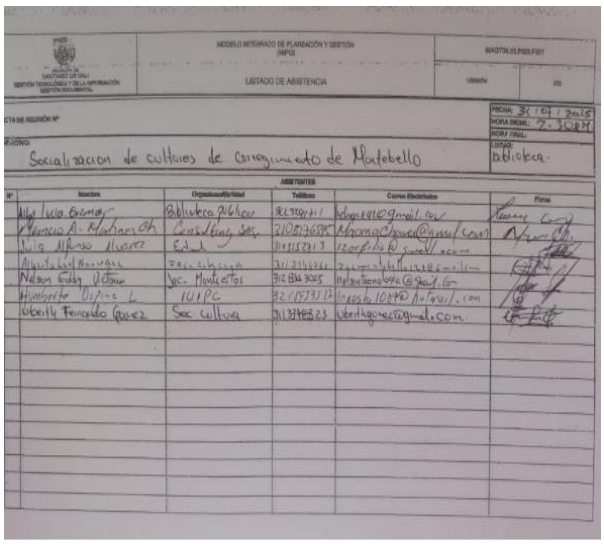






Fecha: 28/julio/2025
Lugar: Biblioteca Pública Montebello
Descripción: Socialización del proyecto a los líderes de la JAL y cultores. Se acordó recibir las hojas de vida físicas a los cultores y que las JAL escojan los cultores que residan en la comuna.



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

LISTADO DE ASISTENCIA

Socialización de cultores de corregimiento de Montebello

Biblioteca

| Nombres | Organización/Entidad | Teléfono | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|
| Ana Lucia Cabrera | Biblioteca Pública | 3147991411 | abogada0112@gmail.com | |
| Mauricio A. Manchero Ch | Consultoría SDV | 2108136585 | Mauricio@sdv.com | |
| Julio Alfonso Alvarez | Edad | 3145115213 | | |
| Nelson Eddy Ocoro | Soc. Montebello | 312 834 3015 | | |
| Humberto Diaz C. | UAIPC | 3217737127 | | |
| Uberly Fernando Perez | Soc. cultura | 3133785823 | | |




Fecha: 31/julio/2025
Lugar: Biblioteca Pública Montebello
Descripción: Reunión para la selección hojas de vida de cultores

**32.** Emitir concepto (s) durante la ejecución y someter a consideración del Distrito de Cali, con la debida justificación técnico-económica y análisis beneficio– costo, los casos en que se solicite o presente.

**R/** La interventoría ha estado presta a emitir los conceptos que sean necesarios durante la ejecución de cada uno de los convenios entre la Secretaria de Cultura y los operadores, teniendo en cuenta las debidas justificaciones técnico-económicas y análisis beneficio-costo en los casos que sean necesarios. Al momento, no se han emitido conceptos durante la ejecución del presente contrato.

**33.** Diligenciar, anexar y actualizar los soportes en el expediente físico, según las competencias y procedimientos establecidos desde el inicio de la etapa de ejecución hasta el cierre del expediente del proceso de Contratación.

**R/** La interventoría está presta a diligenciar, anexar y actualizar los soportes en el expediente físico, según las competencias y procedimientos establecidos desde el inicio de la etapa de ejecución hasta el cierre del expediente del proceso de contratación. Una vez todo el proceso de interventoría finalice, la firma se acogerá a lo estipulado por la Secretaría en esta obligación.

**34.** Verificar que el cumplimiento de los talleres y capacitaciones y demás actividades ejecutadas que cumplan con el alcance u objeto contractual.

**R/** La interventoría ha realizado visitas en las comunas para verificar que los talleres se estén dictando a los beneficiarios. Se ha encontrado que algunos cultores han cambiado el horario de los talleres. Se anexan las actas de visitas a los talleres de formación en las comunas.

**35.** Realizar las reuniones necesarias para aclarar, precisar, o dar impulso al desarrollo del contrato y dejar constancia de los deliberados.

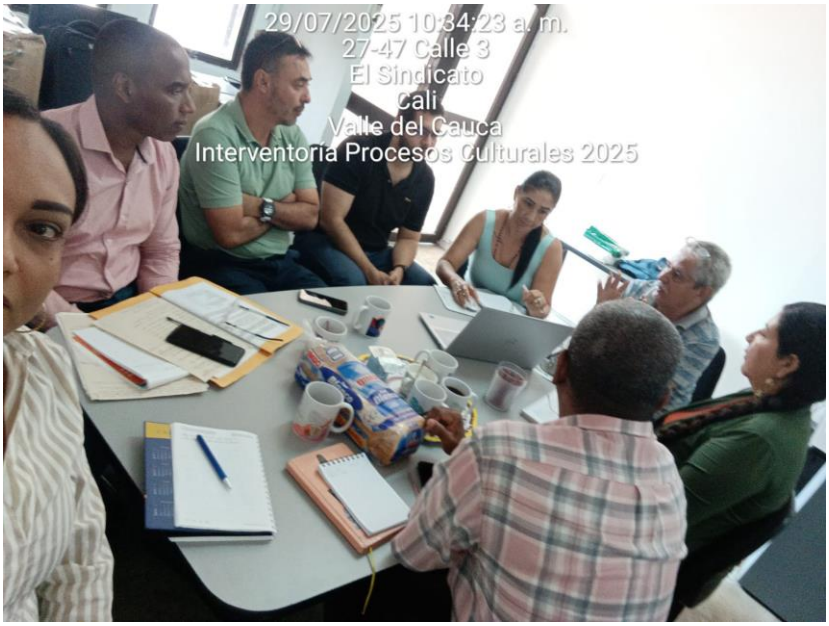
**R/** La interventoría ha participado en reuniones de seguimiento con cada uno de los operadores para aclarar, precisar o dar impulso al desarrollo de cada uno de los convenios suscritos entre la Secretaria de Cultura y los asociados. Se realizaron reuniones individuales con los operadores para revisar el avance de cada uno de los convenios como se muestra a continuación:



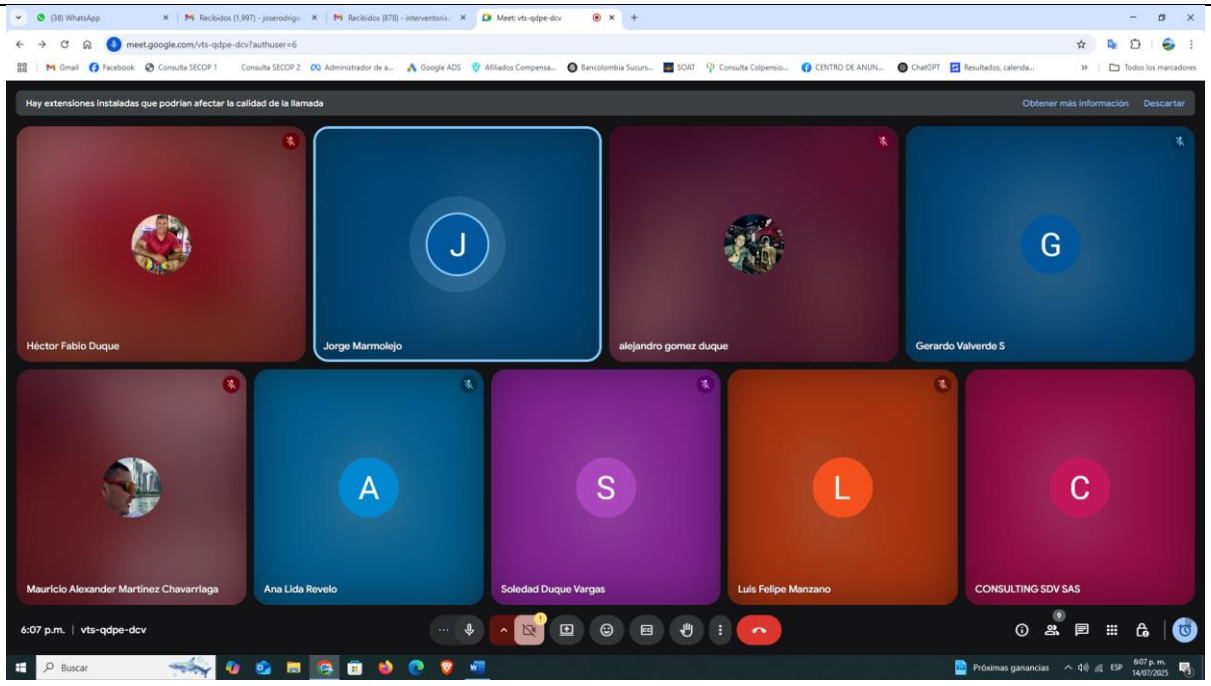

Fecha: 02/julio/2025 Lugar: Oficinas COEMPRESAR Sede San Fernando
Descripción: Reunión de Empalme entre COEMPRESAR y CONSULTING SDV S.A.S




Fecha: 03/julio/2025 Lugar: Sede San Fernando IUIPC
Descripción: Reunión de Empalme entre IUIPC y CONSULTING SDV S.A.S




Fecha: 29/julio/2025 Lugar: Sede San Fernando IUIPC
Descripción: Reunión de seguimiento entre IUIPC y CONSULTING SDV S.A.S

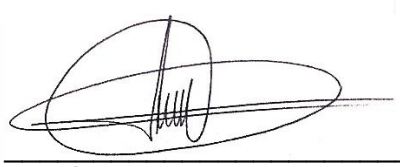



Fecha: 14/julio/2025 Lugar: Virtual (MEET)
Descripción: Reunión de Empalme entre GERENCIAS INTEGRADAS y CONSULTING SDV S.A.S

**36.** En general, cumplir y hacer cumplir lo dispuesto y pactado en los contratos de interventoría.

**R/** La Interventoría estará siempre presta a cumplir y hacer cumplir todo lo dispuesto y pactado en cada uno de los convenios supervisados y así mismo en el contrato de interventoría con la secretaría de cultura.

Atentamente,



**JOSÉ RODRIGO MENDOZA ÁLVAREZ**
CONSULTING SDV SAS
Representante Legal