INFORME DE ACTIVIDADES
Disciplina Motociclismo

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos del contratista:	Veronica Mendieta Muñoz	Número de identificación	1060653417
Fecha de inicio contrato:	*30/01/2026*	Fecha de finalización contrato:	*29/05/2026*
CDP	*10*	RP	*297*
Fecha de presentación del informe:	*Febrero 2026*	Número de contrato:	*133-2026*
Número de Planilla de seguridad social	*36439774*	Fecha de pago	*20/02/2026*
Objeto del contrato:	Contrato de prestación de servicios para la formación en actividades deportivas, recreativas y físicas para las escuelas de formación deportiva del municipio de Villamaría- caldas.		

No	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Cumplir adecuadamente con todas las obligaciones propias de su oficio.	El desarrollo de las sesiones de entrenamiento se ejecutó bajo una metodología progresiva enfocada en el perfeccionamiento técnico, el control avanzado de la motocicleta y el fortalecimiento de la seguridad en pista. Cada sesión incluyó: • Saludo e integración grupal: Espacio inicial para fortalecer valores deportivos, disciplina y motivación. • Acondicionamiento físico específico: Activación con énfasis en coordinación, fuerza del tren inferior, estabilidad del core y reflejos. • Chequeo técnico preventivo de motocicletas: Revisión de frenos, acelerador, presión de llantas y postura correcta antes de iniciar práctica. • Explicación técnica demostrativa: Explicación detallada de la habilidad a trabajar mediante demostración práctica. • Práctica progresiva supervisada: Ejercicios controlados por niveles de dificultad. • Retroalimentación técnica individual: Cierre formativo y compromisos
2	Realizar actividades de formación y asesoría en la ejecución de programas deportivos y recreativos en el Municipio de Villamaría.	**Semana 1** – Técnica de frenado progresivo y controlado **Objetivo:** Desarrollar el dominio del frenado delantero y trasero de manera progresiva, evitando bloqueos y mejorando la estabilidad. Actividades: • Bienvenida y normas de seguridad. • Calentamiento enfocado en reacción y equilibrio. • Explicación sobre transferencia de peso al

		frenar. • Práctica de frenado en línea recta a diferentes velocidades. • Ejercicio combinado de aceleración corta y frenado controlado. • Retroalimentación personalizada. • Resultados: Mejora significativa en el control del frenado sin pérdida de estabilidad. • Compromiso: Practicar la dosificación del freno delantero sin bloquear la rueda. **Semana 2** – Técnica de paso por obstáculos pequeños (whoops básicos) **Objetivo:** Fortalecer el control corporal y absorción de impactos en terreno irregular. • Actividades: Activación física con trabajo de piernas y equilibrio. • Explicación sobre postura semiflexionada. • Demostración del uso correcto de rodillas y brazos como amortiguadores. • Práctica en zona con pequeños obstáculos. • Corrección de postura individual. • Resultados: Mayor confianza y mejor absorción del impacto. • Compromiso: Trabajar flexión constante de rodillas y mirada al frente. **Semana 3** – Técnica de adelantamiento seguro en pista **Objetivo:** Enseñar maniobras seguras de sobrepaso respetando distancia y control. • Actividades: Charla sobre respeto y seguridad en competencia. • Simulación sin moto de trayectorias. • Explicación de puntos ciegos y líneas ideales. • Práctica controlada de adelantamientos a baja velocidad. • Evaluación grupal. • Resultados: Los estudiantes comprendieron la importancia del cálculo de distancia y anticipación. • Compromiso: Mantener siempre línea segura y evitar maniobras riesgosas. **Semana 4** – Técnica de trazado de línea ideal en circuito **Objetivo:** optimizar el recorrido en pista aplicando línea de entrada, ápice y salida.

INFORME DE ACTIVIDADES
Disciplina Motociclismo

		• Actividades: Explicación teórica sobre trazado. • Marcación de puntos clave en pista. • Práctica de entrada abierta y salida amplia. • Correcciones sobre postura y aceleración progresiva. • Evaluación integral. • Resultados: Se observó mejora en fluidez y reducción de errores en curva. • Compromiso: Practicar repetición constante para automatizar la línea ideal.
3	Para cada cuenta de cobro, anexar listado de mínimo veinte (20) niños (a) que hacen parte del proceso deportivo, por cada uno deben de tener (nombre completo del niño (a), numero de documento, dirección, nombre del acudiente y celular).	Se anexa listado de los niños y niñas inscritos.
4	Acompañar las actividades deportivas y/o recreativas articuladas con otras dependencias de la administración, cuando se requiera por parte del supervisor.	Se asisten a las actividades deportivas y o recreativas cuando se requiere.
5	Orientar la formación, entrenamiento, semilleros y apoyo a la disciplina de motociclismo.	Se orientan por medio de las escuelas de formación los días miércoles y sábados.
6	Cumplir con el cronograma de los espacios deportivos para la realización de sus actividades	Se tiene estipulado un cronograma de utilización del escenario deportivo.
7	En cada informe presentado, anexar registro fotográfico.	Se anexa registro fotográfico
8	Asistir a las reuniones y capacitaciones cuando se requiera por parte del supervisor.	Se asisten a las capacitaciones cuando se requieren
9	Participar y apoyar festivales recreo deportivos cuando se requiera por parte del supervisor.	Se asisten a los festivales cuando se requieren.
10	Garantizar la seguridad y el respeto por los deportistas	Siempre se garantiza la seguridad con los implementos y elementos tratando con respeto al tutor, niños y niñas.

Veronica Mendieta Muñoz

VERONICA MENDIETA MUÑOZ
1.060.653.417
CONTRATISTA