GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

INFORME No.	**FECHA INFORME**	**CONTRATO NÚMERO**	**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP**	00072
1	02/03/2026	CPSA SI 053 2026	**REGISTRO PRESUPUESTAL- RP**	00101
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.02.005 CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN			
FUENTES DE FINANCIACIÒN	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN 1.2.2.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACIÓN ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO 1.2.4.3.03 SGP – PROPOSITO GENERAL – PROPOSITO LIBRE INVERSIÓN			

CONTRATISTA	**P.P.T**
EUDO SÁNCHEZ SANMIGUEL LÓPEZ	5133708
SUPÉRVISOR	**CARGO**
NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO DE TRABAJOS EN EDIFICIOS PÚBLICOS, ESCUELAS, MEJORAMIENTO DE VIVIENDA, ESCENARIOS DEPORTIVOS Y PARQUES EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA.

Fecha de inicio contrato	1 DE FEBRERO DE 2026		
Período del informe	1 DE FEBRERO DE 2025	**Hasta**	28 DE FEBRERO DE 2026
Valor inicial del contrato	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS ($23.328.000)		
Valor adición	N/A		
Valor total del contrato	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS ($23.328.000)		
Plazo inicial de ejecución del contrato	OCHO (8) MESES		
Prórroga (tiempo)	N/A		
Plazo total e ejecución del contrato	OCHO (8) MESES		
Otrosí (Modificaciones)	N/A		

SEGUIMIENTO TÉCNICO
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES

Hacia la competitividad

Obligación contractual (Según contrato o convenio)	Actividad	Evidencia (Referenciar anexos si aplica)
a. Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	• El Contratista realiza todas aquellas actividades operativas requeridas por la secretaria de infraestructura en los sectores solicitados	Se anexa registro fotográfico
b. Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura.	• Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
c. Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	El Contratista realiza las actividades de mantenimiento y reparación básica de la infraestructura en los siguientes lugares: • Apoyo con la mano de obra en la reparación de unidades sanitarias en la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en la I.E. Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa de la Edad Dorada. • Apoyo con mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en el Gimnasio Municipal. • Apoyo con mano de Obra en la reparación del Gabinete en la Casa de la Mujer. • Apoyo con mano de Obra en la adecuación de la oficina que será para vivienda. • Apoyo con la mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa del Maestro.	Se anexa registro fotográfico
d. Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo	• Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
e. Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio	El Contratista brida apoyo en todas aquellas actividades de obras civiles desarrolladas en el municipio dirigidas por la administración municipal, tales como: • Apoyo en las adecuaciones y vaciado de pisos del Parquecito en Barro Blanco.	Se anexa registro fotográfico

El camino hacia la competitividad

	• Apoyo con la desarmada de vallas ubicadas en la entrada al Corregimiento de Hoyorrico	
f. Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	El Contratista realiza actividades de mantenimiento en los siguientes lugares: • Apoyo con la mano de obra en la reparación de unidades sanitarias en la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en la I.E. Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa de la Edad Dorada. • Apoyo con mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en el Gimnasio Municipal. • Apoyo con mano de Obra en la reparación del Gabinete en la Casa de la Mujer. • Apoyo con mano de Obra en la adecuación de la oficina que será para vivienda. • Apoyo con la mano de Obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa del Maestro	Se anexa registro fotográfico
g. Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia	ESTA OBLIGACIÓN NO FUE REQUERIDA EN ESTE PERIODO	Se anexa registro fotográfico
h. Acatar las recomendaciones y sugerencias que imparta el Supervisor del Contrato.	• El Contratista ha acatado todas las recomendaciones y sugerencias que han sido impartidas por la Secretaria de Infraestructura.	Se anexa registro fotográfico
i. Dar cumplimiento a las actividades asignadas por el Supervisor sin poner en riesgo su integridad ni la de sus compañeros.	• El Contratista ha dado cumplimiento a todas las actividades asignadas por el Supervisor sin por en riesgo mi integridad y la de mis compañeros.	Se anexa registro fotográfico
j. Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando	El Contratista ha apoyo con la adecuación de la logística para los siguientes eventos: • Montaje e instalación de carpas y concha Acústica para el desarrollo del evento “mercasueño” (mercado campesino) celebrado cada 15 días en el parque	Se anexa registro fotográfico

para ello los medios adecuados.	principal de municipio de santa rosa de osos. • Montaje y desmontaje de mesas para la realización de evento de Cámara de Comercio en la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía. • Montaje y desmontaje de Carpas en la Cancha de Fútbol para apoyar partido de futbol del señor Master. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar los programas y las actividades realizadas - el mes de febrero en el Parque Principal.	
k. Velar por la conservación y seguridad de los elementos almacenados en las instalaciones asignadas	• El Contratista ha velado por la conservación y seguridad de los elementos almacenados en la bodega Municipal.	
l. Informar sobre cualquier novedad irregular ocurrida en la zona o en los equipos entregados para el desempeño de sus actividades	• El Contratista informa que en este periodo no se ha presentado ninguna novedad en cumplimiento del objeto del Contrato	N/A
m. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisión y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato	• El Contratista ha realiza todas las actividades que le han sido asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato	Se anexa registro fotográfico
Estado de avance del objeto contractual	12.5%	
Observaciones	Mediante esta acta de supervisión se cancelará las actividades realizadas del 1 de febrero al 28 de febrero de 2026, correspondiente al Acta de Pago 01	

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el contrato**
Valor inicial	$23.328.000	$23.328.000
Acta de pago N° 001	$2.916.000	$20.412.000

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:
Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/L ($2.916.000) correspondientes al Acta de Pago No. 01

SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
PERIODO DE PAGO: N/A			
SGSS	**Valor pagado**	**Fecha de Pago**	**Número de Planilla**
Salud	N/A	N/A	N/A

Pensión	N/A		
ARL Municipio	N/A		

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta al día 2 del mes de marzo de 2026

NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Infraestructura
Supervisor

Elaboró: Martha Cecilia Soto Arbeláez, Auxiliar Administrativo
Revisó: Norelly Alesney Sanmiguel López, Secretaria de Infraestructura

El camino hacia la competitividad