INFORME DE SUPERVISIÓN							
TIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**PERIODO DEL INFORME**		
					DESDE	**HASTA**	
PARCIAL	**x**	**FINAL**		006-2026	09-01-2026	31-01-2026	
No. INFORME	1						
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE PIENDAMÓ TUNÍA CAUCA						
CONTRATISTA	JOHN ALEJANDRO ROJAS FERNANDEZ						
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.061.730.449				**EXPEDIDA EN**	POPAYÁN	
SUPERVISOR	LETICIA MUÑOZ MUÑOZ						
DESPACHO	SECRETARIA GENERAL						
CDP No.	79 DEL 2 DE ENERO DE 2026						
RP No.	08 DEL 9 DE ENERO DE 2026						
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	459901712-459901712-1000-2025-1.0-1.2.4.3.04-1 -Actual-ENTIDAD-1						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 6.100.000						
FORMA DE PAGO	2 ACTAS PARCIALES				**PAGO No.**	1	
VALOR A PAGAR	**$3.050.000**						
BALANCE FINANCIERO							
VALOR CONTRATO	**$ 6.100.000**						
VALOR EJECUTADO (INCLUYE VIÁTICOS)	Pago Parcial 1				**$ 3.050.000**		
SALDO POR EJECUTAR					**$ 3.050.000**		
SUMAS IGUALES	**$ 6.100.000**				**$ 6.100.000**		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE ENERO DE 2026							
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$ 2.400.000				**PERIODO COTIZADO**	ENERO	
EPS	NUEVA EPS.				**VALOR PAGADO**	$ 300,000	
ARL	ARL POSITIVA				**VALOR PAGADO**	$ 12.600	
AFP	COLPENSIONES				**VALOR PAGADO**	$ 384,000	
VALOR TOTAL PLANILLA	**$ 696,600**				**PLANILLA No.**	9499802295	
PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL MES VENCIDO					**SI**	☐	**NO** ☒

ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)	**SI**	**X**	**NO**	

OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO: **EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO DE PIENDAMÓ TUNÍA A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE LA PLATAFORMA SECOP II, EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PIENDAMÓ TUNÍA.**

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el **09 DE ENERO DE 2026 HASTA EL 31 DE ENERO DE 2026** cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Obligación Contractual	Actividad Ejecutada.
1. Brindar apoyo a la secretaria general del municipio de Piendamó Tunía, en aspectos operativos y técnicos para la implementación y acompañamiento en el desarrolló de los Procesos de Contratación, en la plataforma transaccional SECOP II, en todas sus etapas, incluyendo el acompañamiento para la publicación de los diferentes procesos de selección en el marco del objeto contractual	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II. Evidencia: captura de pantalla cuenta del municipio evidencia de configuración y organización de los equipos y evidencia secop ii cuenta entidad
2. Realizar capacitaciones al interior de las Dependencias de la Alcaldía Municipal de Piendamó Tunía, sobre el manejo, control y seguimiento de los procesos de selección que se lleven a cabo en la plataforma SECOP II en las diferentes etapas contractuales en el marco del objeto contractual	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II.

		Evidencia: captura de pantalla cuenta del municipio evidencia de configuración y organización de los equipos y evidencia secop II cuenta entidad
	3. Brindar apoyo a los abogados adscritos a la secretaria general quienes realicen la gestión contractual de la entidad en los diferentes procesos de selección dentro de la plataforma SECOP II en todas sus fases y etapas de acuerdo con la modalidad, de igual forma acompañamiento en la tienda virtual durante la estructuración y ejecución de los trámites contractuales del municipio de Piendamó Tenía, en todas las modalidades de contratación en el marco del objeto contractual.	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II. **Evidencia:** evidencia gestión plataforma secop ii
	4. Brindar apoyo a los profesionales adscritos a la secretaría en la creación de flujos, usuarios, procesos, publicación de evaluaciones, adjudicación, contratos y liquidación de los Procesos de Contratación cuando haya lugar a la capacitación dentro de la plataforma transaccional SECOP II de Colombia Compra eficiente en todas las modalidades de contratación en el marco del objeto contractual	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II. **Evidencia:** N/A.
	5. Brindar apoyo a las secretarias de la administración municipal de Piendamó Tunía, en la generación de cotizaciones y órdenes de compra en la tienda virtual de Colombia Compra Eficiente conforme a los acuerdos marcos de precios vigentes	Descripción: Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II **Evidencia:** N/A.
	6. Apoyar en las capacitaciones de los funcionarios de la administración municipal de Piendamó Tunía, respecto del manejo y uso de la plataforma	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de

transaccional SECOP II y tienda virtual de Colombia Compra Eficiente, independientemente de las modalidades contratación.	WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II. **Evidencia:** listado asistencia
7. Garantizar la correcta aplicación de las guías, manuales y circulares expedidos por Colombia Compra eficiente y mantener informada a la entidad respecto de sus actualizaciones.	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II. **Evidencia:** N/A.
8. Las demás actuaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	Durante el periodo analizado, se constató que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo descrito en el informe presentado por el contratista. La verificación de dichas actividades se realizó mediante contacto permanente a través de WhatsApp, llamadas telefónicas y asistencias y apoyo presencial según la necesidad, así como mediante la revisión de la gestión registrada en la plataforma SECOP II. Evidencia: **N/A**

Dado en el Municipio Piendamó Tunía Cauca, el día 24 de febrero de 2026.

LETICIA MUÑOZ MUÑOZ
FIRMA SUPERVISORA

Scotiabank.
COLPATRIA

PROCESO EXITOSO

Pago exitoso por $699,900

Destino:

APORTES EN LINEA

Referencia de pago (CUS ID):

72738925



Origen:

Cuenta de ahorros • 3769

Feb 18, 2026 - 08:37 AM

Descargar

Volver al comercio

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC [illegible]		[illegible]	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CONDOMINIO SAN NICOLAS APTO 403	POPAYAN-CAUCA	8265147	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fechas		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	727369725	849483395	1	2026-02-11	2026-02-10	Bancolombia S.A.	7	$699,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombre	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$288,000			$0	$0			$2,400,000	$12,000		$0	$0
Centro: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$288,000			$0	$0			$2,400,000	$12,000		$0	$0
1	CC	1061726049	[illegible]	30	$2,400,000	$384,000	[illegible]	30	$2,400,000	$288,000		0	$0	$0	14-22	30	$2,400,000	$12,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$288,000			$0	$0			$2,400,000	$12,000		$0	$0

2026/02/18 08:38 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Empresa Mipyme o ESAL
CC [redacted]		ROJAS FERNANDEZ JOHN ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CONDOMINIO SAN NICOLAS APTO 403	POPAYAN-CAUCA	8365147	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fechas		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-01	2026-01	[redacted]	[redacted]	I	2026/02/17	2026/02/18	Davivienda S.A.	7	$699,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
APP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$1,800	$0	$385,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$384,000	$1,800	$0	$385,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$100	$0	$12,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$100	$0	$12,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$1,400	$0	$301,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$300,000	$1,400	$0	$301,400
TOTAL				1	$696,600	$3,300	$0	$699,900

2026/02/18 08:38 AM