ASENSI

DILAQUININEZ BELTRAN
NIT: 63.344.347

ESPECIALISTA FINANZAS PUBLICAS.
ESPECIALIZACION REVISORIA FISCAL
CONTRALORIA Y CIENCIA FORENSE.
DIPLOMADO NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORIA NIAS
UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
UNIVERSIDADDEL ESTADO
UNIVERSIDAD UDES

Bucaramanga, 03 de Abril de 2025

Señores
COLEGIO INTEGRADO LLANO GRANDE
JULIO CESAR DIAZ VARGAS
Rector

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuestas, de acuerdo a su invitación, para el contrato cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO, PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y ELABORACION DE TODOS LOS DOCUMENTOS Y PROCESOS CONTABLES, FISCALES, FINANCIEROS, PRESUPUESTALES Y LOS DEMÁS TEMAS QUE REQUIERAN DE SU ASESORÍA A LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO LLANO GRANDE DEL MUNICIPIO DE GIRÓN""**

En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro del tiempo estipulado y a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte de esta invitación y de estudios de conveniencia y las demás estipulaciones de la misma.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco las actividades a realizar e informaciones sobre preguntas y respuestas así como los demás documentos relacionados con los trabajos y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.

2. Que, en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del contrato respectivo, cuando la ENTIDAD CONTRATANTE, de la orden de iniciación y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos, la propuesta y el contrato respectivamente.

3. Que me comprometo a entregar los documentos relacionados en la invitación con esta propuesta.

4. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a esta invitación y al contrato que se suscriba.

5. Que con la firma de la presente carta manifiesto bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato.

6. Que conozco, los sitios en los que debo desarrollar el objeto a contratar, sus características, accesos, entorno socio económico, Condiciones climatológicas, y que teniendo en cuenta estos conocimientos para laelaboración de las propuestas y en consecuencias asumo los efectos deesta declaraci6n.

7. Igualmente declare bajo la gravedad de juramento, que toda la informaci6n aportada y anexa en la Hoja de Vida, correspondientes a los documentos es veraz y susceptible de comprobaci6n.

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Actividades del Contrato:

ITEM	ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO
1	Asesoría contable se desarrollará en lo oficina de lo I.E. Colegio Integrado llano Grande.
2	Apoyo al Rector en presentaciones informes ante el Consejo directivo y acompañamiento o reuniones. Apoyar y asesorar o lo Institución Educativo Colegio Integrado Llano grande, en los asuntos contables y financieros que se requieran.
3	Asesorar o lo Institución Educativo Colegio Integrado Llano grande, en los asuntos presupuestales, en los cuales se requiera de su acompañamiento y asesoría.
4	Elaborar los informes contables que se requiera presentar o los distintos entidades y autoridades de orden municipal, departamental y nacional (Contraloría Municipio de Girón, Secretario de Educación Municipio de Girón y conto dad Municipio de Girón, informe SIFSE ministerio de educación) y demás órganos que lo soliciten.
5	Elaboración mensual y trimestral de Estados Contables y de presupuesto con sus respectivos anexos. Control y revisión de Informes contables de lo Institución.
6	Presentación de las declaraciones de impuestos ante los entes de control.
7	Al culminar lo vigencia hacer entrego de todos los libros contables como son libro mayor y balance, Libro cojo diario, Balance Detallados y Libros Auxiliares.
8	Asesoría elaboración y modificaciones ol Presupuesto de lo vigencia
9	Apoyar en los procesos de publicaciones en plataformas Secop II y SIA Observa. Las demás funciones que sean designados por el supervisor del contrato.

TIEMPO DE EJECUCION:

El tiempo de Ejecución es de doscientos treinta y dos (232) días calendarios

VALOR DE LA PROPUESTA: El valor total de la propuesta es por la suma de: DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE ($10.000.000.oo).

PERFIL PROFESIONAL

Profesional con experiencia de más de veinticinco (25) años en el sector público y privado, asesorando en la elaboraci6n de la contabilidad Pública, privada y presupuesto público, con la oportunidad de asesorar varios entes territoriales, empresas descentralizadas, Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Empresas Sociales del Estado Hospitales y empresas del sector privado en esta Materia; además con amplios conocimientos en la elaboración y rendición de informes a las entidades de control, experiencia en la interpretación y aplicación de normas vigentes que tienen relación en la materia antes mencionada

Conforme a lo anterior, adjunto mi hoja de vida con los siguientes documentos y anexos generales de ley que acreditan la idoneidad y experiencia necesaria para suscribir el contrato.

- Formato Único de Hoja de Vida - SIGEP.
- Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.
- Fotocopia de la Tarjeta Profesional.
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría.
- Certificado de Antecedentes Fiscales Contraloría.
- Certificado Antecedentes Judiciales Policía Nacional.
- Certificado medidas correctivas de infracciones Código de Policia y conveniencia Policía Nacional.
- Certificados de afiliación como cotizante independiente al sistema de seguridad social integral (salud y pensión).
- Certificado de Registro Único Tributario expedido por la DIAN (RUT)
- Certificado médico pre ocupacional expedido por médico especialista en salud y su respectiva Y resolución que lo acredita.
- Certificación cuenta bancaria.
- Certificados de estudios - Diplomas.
- Certificados de experiencia laboral.

Me permito informar que las comunicaciones relativas a esta propuesta las recibiréen:

Dirección: Calle 16 No 18 - 51
Ciudad: Bucaramanga
Teléfono: 67233150
Teléfono Móvil: 315 3859430 -3155921510
Correo Electronico: dqb28@hotmail.comAtentamente,

DILIA QUIÑONEZ BELTRAN
CONTADOR PÚBLICO