ESTUDIO DEL SECTOR

DATOS GENERALES	
FECHA DE EMISIÓN DEL ESTUDIO:	25 DE FEBRERO DE 2025
DEPENDENCIA QUE ELABORA EL ESTUDIO:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
NOMBRE DEL FUNCIONARIO(A) QUE PRESENTA EL ESTUDIO Y DE LAS PERSONAS QUE PARTICIPARON EN SU ELABORACIÓN	EDWIN EDILIO BARON ARCHILA
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN SEGÚN SU MODALIDAD:	MINIMA CUANTIA
NATURALEZA JURÍDICA:	SUMINISTRO
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	SUMINISTRO DE ARTICULOS PARA LA CELEBRACIÓN DE LOS COMICIOS ELECTORALES DURANTE LA VIGENCIA 2026 PARA CONGRESO Y PRESIDENTE DE LA NACIÓN, A CELEBRARSE EN EL MUNICIPIO DE SATIVASUR-BOYACA
PRESUPUESTO OFICIAL:	CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) M/CTE
CERTIFICADO INCLUSIÓN EN EL BANCO DE PROYECTOS:	N/A
RELACIÓN PLAN DE DESARROLLO:	FUNCIONAMIENTO
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	15 DIAS (15), CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.
PLAZO DE LIQUIDACIÓN:	DE CONFORMIDAD A LOS ARTICULOS 60 DE LA LEY 80 DE 1993, Y 11 DE LA LEY 1150 DE 2007, EL TÉRMINO PARA LIQUIDAR EL CONTRATO DE MUTUO ACUERDO, SERÁ DE TRES (3) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN SEÑALADO EN EL MISMO, DE NO REALIZARSE DENTRO DEL TÉRMINO PREVISTO SE APLICARÁ LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 11 DE LA LEY 1150 DE 2007
INTERVENTORÍA	N/A
DIRECCIÓN:	MUNICIPIO DE SATIVASUR

OBJETO: " SUMINISTRO DE ARTICULOS PARA LA CELEBRACIÓN DE LOS COMICIOS ELECTORALES DURANTE LA VIGENCIA 2026 PARA CONGRESO Y PRESIDENTE DE LA NACIÓN, A CELEBRARSE EN EL MUNICIPIO DE SATIVASUR-BOYACA

La función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades de la Entidad Estatal y a obtener el mayor valor por el dinero público. En consecuencia, la Entidad Estatal debe entender claramente y conocer: (a) cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla; (b) cómo y quiénes pueden proveer los bienes, obras y servicios que necesita; y (c) el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

En esta línea, conforme a lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, subsección 6: *"ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO Y DE LOS OFERENTES POR PARTE DE LAS ENTIDADES ESTATALES",* la Entidad Estatal deberá *"… hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso".*

1. ANTECEDENTES.

Sativasur es un municipio colombiano ubicado en la provincia del Norte en el departamento de Boyacá. Está situado a unos 132 km de la ciudad de Tunja, capital del departamento.

Limita al norte con Sativanorte, al sur y al occidente con Paz de Río y al Oriente con Socotá. Su economía está compuesta por el sector agrícola, ganadero y minero.

El municipio cuenta con las veredas Los Tunjos, El Tambor, La Caldera, Tobachía, Bura, Movacón, Ticuaquita y Centro.

Conforme al ultimo reporte de la Contaduría General de la Nación, el Municipio de Sativasur se encuentra en categoría 6

212315723	Boyacá	SATIVASUR	1.150	1.032.191	772.688	75%	6

2. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO.

Identificación del sector al que pertenece la necesidad: La actividad económica está dividida en sectores económicos, cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo a los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos.

Según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes:

- Sector Primario o sector agropecuario
- Sector Secundario o sector industrial
- Sector Terciario o sector servicios.

El sector en el cual se desarrolla el objeto del presente contrato es el terciario o sector de servicios, según la clasificación de la economía clásica, los objetos contractuales establecidos para el presente análisis de sector se enmarcan en el sector secundario o sector industrial.

El sector secundario de la economía en Colombia se refiere a las actividades industriales que transforman las materias primas obtenidas del sector primario en productos terminados **(6)**. Este sector es fundamental para el desarrollo económico, puesto que genera empleo e impulsa el crecimiento urbano.

2.1. PERSPECTIVA DE LA ECONOMIA GLOBAL.

Se estima que el crecimiento global alcanzará un 3,3% tanto en 2025 como en 2026, lo cual es inferior a la media histórica de 3,7% entre 2000 y 2019. La proyección para 2025 se mantiene casi igual a la presentada en octubre de 2024 en el informe de Perspectivas de la economía mundial, ya que el aumento en las previsiones para Estados Unidos compensa las reducciones en otras economías importantes. Se anticipa que la inflación mundial general baje al 4,2% en 2025 y al 3,5% en 2026, y que las economías avanzadas logren alcanzar su meta de inflación más rápidamente que las economías emergentes y en desarrollo.

En cuanto a los riesgos a mediano plazo, hay más factores negativos que positivos en relación con el escenario base, mientras que las perspectivas a corto plazo presentan riesgos con efectos variados. En Estados Unidos, se están viendo mejoras que podrían fortalecer aún más el crecimiento a corto plazo, mientras que en otros países es probable que las expectativas se ajusten a la baja debido a la alta incertidumbre política. Las alteraciones provocadas por las políticas que afectan el proceso de desinflación podrían frenar el cambio hacia una política monetaria más flexible, lo que tendría repercusiones en la sostenibilidad fiscal y la estabilidad financiera. Para abordar estos riesgos, es fundamental que las políticas se enfoquen en equilibrar la relación entre la inflación y la actividad económica, restaurar los márgenes de maniobra y mejorar las perspectivas de crecimiento a mediano plazo mediante la aceleración de reformas estructurales y el fortalecimiento de normas y cooperación a nivel multilateral.

En conclusión, aunque se prevé un crecimiento global del 3,3% para 2025 y 2026, lo que representa un descenso respecto a la media histórica, existen factores que podrían influir en esta proyección. La mejora en las expectativas para Estados Unidos contrarresta las caídas en otras economías, y se anticipa una disminución de la inflación a nivel mundial. Sin embargo, los riesgos a mediano plazo son predominantemente negativos, y la incertidumbre política en varios países podría afectar las expectativas económicas. Para mitigar estos riesgos y fomentar un crecimiento sostenible, es crucial que las políticas se centren en equilibrar la inflación con la actividad económica, restaurar los márgenes de maniobra y acelerar las reformas estructurales, así como fortalecer la cooperación

internacional. Solo a través de un enfoque proactivo y coordinado se podrá mejorar el panorama económico global en los próximos años.

2.2. PERSPECTIVA ECONOMIA NACIONAL.

El crecimiento del PIB seguirá siendo inferior al promedio este año, y las proyecciones indican que no volverá a sus niveles normales hasta 2026. Esto resulta en un balance agridulce, ya que la economía ha mostrado resistencia, pero podría haber tenido un crecimiento mayor si se hubieran tomado decisiones oportunas. Este año ha estado marcado por la lucha contra la desaceleración y las constantes demandas de un plan de reactivación.

Al analizar la economía colombiana, se pueden observar dos aspectos diferentes. Por un lado, la inflación está controlada y lejos de los niveles preocupantes que se experimentaron en 2023, lo que ha llevado al Banco de la República a flexibilizar gradualmente la política monetaria mediante recortes en las tasas de interés. Por otro lado, ha habido un crecimiento desigual, como se evidenció en el balance del PIB del tercer trimestre, que se mantendrá hasta febrero. La sorpresa fue que el resultado final fue inferior a lo esperado, lo que se interpretó como una señal de que aún no es momento de celebrar. Además, a los analistas no les agradó que sectores como la agricultura y las actividades artísticas crecieran diez veces más que otros, mientras que la industria ha tenido un año negativo. Aunque el consumo ha proporcionado un alivio al comercio, este sector de la economía aún se encuentra en niveles muy bajos.

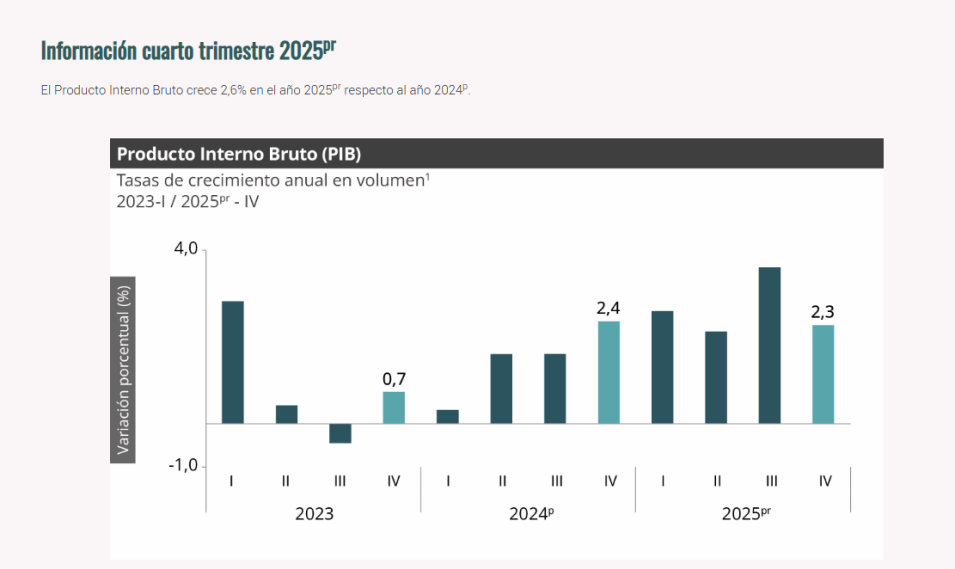
En conclusión, la economía colombiana enfrenta un panorama mixto, con un crecimiento del PIB que se mantiene por debajo del promedio y que no se espera que se recupere completamente hasta 2026. A pesar de la resistencia mostrada, es evidente que decisiones oportunas podrían haber impulsado un crecimiento más robusto. La inflación controlada ha permitido al Banco de la República adoptar una postura más flexible en su política monetaria, pero el crecimiento desigual entre sectores plantea preocupaciones. La disparidad en el rendimiento de la agricultura y las actividades artísticas frente a la industria, que ha tenido un desempeño negativo, resalta la necesidad de un enfoque más equilibrado en las estrategias de reactivación económica. Aunque el consumo ha brindado un respiro al comercio, la economía aún enfrenta desafíos significativos que requieren atención y acción coordinada para fomentar un crecimiento sostenible y equitativo en el futuro.

3. ANALISIS DEL MERCADO

Las proyecciones del DANE para Sativasur, Boyacá, indican que el municipio mantendrá subaja pob lación en el futuro cercano. Según las proyecciones, Sativasur tiene una población de 1,026 habitant es en 2025, lo que lo convierte en el municipio menos poblado de Colombia. Esta tendencia poblacl onal refleja una migración hacia áreas urbanas y una baja natalidad.

3.1. PRODUCTO INTERNO BRUTO

En el primer trimestre de 2025, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 0,2% respecto al mismo periodo de 2024.



Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 4,6% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,5% (contribuye 0,8 puntos porcentuales a la variación anual).

Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,9% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

En el cuarto trimestre de 2025pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,3% respecto al mismo periodo de 2024p. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,8% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 3,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).

Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 11,5% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

3.2. INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR.

El Índice de Precios al Consumidor (IPC) es una investigación estadística que permite medir la variación porcentual promedio de los precios al por menor de un conjunto de bienes y servicios de consumo final que demandan los consumidores. El indicador es utilizado para la toma de decisiones, tanto del gobierno como de los entes privados, al tiempo que permite analizar situaciones de carácter económico.

Los propósitos de uso de la información del IPC se pueden circunscribir en diferentes ámbitos de uso nacional. Principalmente, el índice se usa como factor de ajuste en la determinación de salarios, estados financieros, en la solución de demandas laborales y fiscales. Igualmente, el IPC se emplea para calcular la pérdida de poder adquisitivo de la moneda, para obtener equilibrios en partidas de las cuentas nacionales y como factor de análisis del comportamiento de la economía.

Información enero 2026

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación anual y mensual
Total nacional
2025 - 2026 (enero)

IPC	Enero			
	Variación mensual		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,94	**1,18**	5,22	**5,35**

- En enero de 2026 la variación mensual del IPC fue 1,18% y la anual 5,35%.
- En enero de 2026 la variación anual del IPC fue 5,35%, es decir, 0,13 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,22%.
- El comportamiento mensual del IPC total en enero de 2026 (1,18%) se explicó principalmente por la variación mensual de las divisiones Restaurantes y hoteles y Alimentos y bebidas no alcohólicas. Las mayores variaciones se presentaron en las divisiones Restaurantes y hoteles (2,94%) y Transporte (2,14%).

3.3. SALARIO MINIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE (SMMLV)

Para calcular el valor del salario mínimo, se tienen en cuenta algunas variables económicas, donde definitivamente la principal variable es la inflación del año inmediatamente anterior. Generalmente el salario mínimo, se toma por parte de los empresarios y el gobierno como la base para el incremento de los salarios de los demás trabajadores que no devenguen este valor. Se debe mencionar que, para este último año fue establecido por el Gobierno Nacional, luego de no lograr un acuerdo entre empresarios y centrales obreras.

El indicador del salario mínimo como referente de la economía tiene un impacto sobre la estructura global de los salarios y en la masa salarial. El aumento en los costos de la mano de obra tendrá como consecuencia un aumento correlativo del costo total de producción.

A continuación, se muestra la variación del salario mínimo en Colombia en los últimos años el cual se define en Colombia, mediante decreto nacional, luego de las correspondientes deliberaciones entre el sector empresarial, gremio de trabajadores y el gobierno nacional. Durante los últimos 10 años el promedio de la variación anual se ubica en 8,30%.

AÑO	SMMLV	VARIACIÓN % ANUAL	DECRETO DEL GOBIERNO NACIONAL
2016	$ 689.455,00	7,00%	252 de diciembre 30 de 2015
2017	$ 737.717,00	7,00%	2209 de diciembre 30 de 2016
2018	$ 781.242,00	5,90%	2269 de diciembre 30 de 2017
2019	$ 828.116,00	6,00%	2451 de diciembre 27 de 2018
2020	$ 877.803,00	6,00%	2360 de diciembre 26 de 2019
2021	$ 908.526,00	3,50%	1785 de diciembre 29 de 2020
2022	$ 1.000.000,00	10,07%	1724 de diciembre 15 de 2021
2023	$ 1.160.000,00	16,00%	2613 de diciembre 28 de 2022
2024	$ 1.300.000,00	12,07%	2292 de diciembre 29 de 2023
2025	$ 1.423.500,00	9,50%	1572 de diciembre 24 de 2024

SALARIO MINIMO 2026 $2.000.000 23.7%

El salario mínimo legal en Colombia ha crecido durante los últimos diez años por encima de la inflación causada durante el año de la negociación, sin embargo, se puede evidenciar que desde el año (2022) creció un 10,7%, en el 2023 16% y para el 2024 12,07%, siendo estas las mayores variaciones registradas en el periodo 2016-2025. Esta situación contrastada con la alta inflación presentada en el país obliga al Banco Central a utilizar herramientas de política monetaria contractiva como el alza de la tasa de interés representativa para desestimular el consumo y contribuir así intentar controlar la inflación y que la gente no pierda poder adquisitivo. El salario mínimo relacionado anteriormente, se debe tener en cuenta dentro de este análisis, dado que es un indicador de capacidad productiva para un país.

4. CONDICIONES TECNICAS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR.

	DESCRIPCION	CANT.	UNIDAD
1.1	Extensión con multitoma certificacion RTIE calibre 10 por 20 MTS	1	UND
1.2	Mantenimiento a equipo de cómputo (Portátil)	1	UND
1.3	Fuente de poder de 450 W para computador de torre	1	UND
1.4	Multipuerto USB de 7 entradas	1	UND
1.5	Altavoces Estéreo USB, control volumén / Mute Color Black 110v	1	UND
1.6	Mouse Inalambrico Bluetooth	2	UND

2.1	Traslado pliegos electorales desde la Cabecera Municipal hasta el lugar de Escrutinio Departamental - Tunja.	1	UND
3.1	Toner Impresora LaserJet Pro MFP4103 fdw	1	UND
3.2.1	Amarillo T 544	2	UND
3.2.2	Negra T 544	2	UND
3.2.3	Cian T 544	2	UND
3.2.4	Magenta T 544	2	UND
3.3	SILLA GERENCIAL COLOR NEGRO, MATERIAL CUERINA, BASE CROMADA, BRAZOS ACOLCHADOS, FIJOS, ESPALDAR ALTO, MEDIANO, RECLINACIÓN MODO FIJO 4 ÁNGULOS DE BLOQUEO, MODO RECLINACIÓN LIBRE, SISTEMA SYNCRO AVANZADO, RUEDAS 5 RUEDAS, COLOR NEGRO, DIÁMETRO 5 CM, NYLON, AJUSTES ALTURA DE SILLA AJUSTABLE, DUREZA DE RECLINACIÓN AJUSTABLE CON PERILLA.	1	UND
3.4	Carpetas blancas cuatro aletas color blanco laminado para archivo (elaboradas en material que cumpla con criterios ambientales)	20	UND
3.5	Carpetas blancas cuatro aletas color blanco mate para archivo (elaboradas en material que cumpla con criterios ambientales)	20	UND
3.6	Pegastic 40 G	5	UND
3.7	Corrector tipo cinta	4	UND
3.8	Paquete por 10 unidades stickers adhesivo - imprime laser tamaño carta	10	UND
3.9	Sobres de manila tamaño extra oficio	25	UND
3.10	Sobres de manila tamaño oficio	25	UND
3.11	Tabla planillera Ofiessco acrilica de apoyo con gancho presión . Tamaño Oficio	4	UND

3.12	Paquete de toallas desechables para manos x 150 und (elaboradas a partir de material reciclado o proveniente de fuentes forestales sostenibles, ademas de ser libres de cloro, biodegradables y sin olor o fragancia)	15	PAQUETE
3.13	Escarapelas de 10x15 plástica con cordón	40	UND
3.14	Rollos de cinta de enmascarar ANCHA	3	ROLLO
3.15	Rollos de cinta de enmascarar MEDIANA	3	ROLLO
3.16	Rollos de cinta de enmascarar DELGADA	3	ROLLO
3.17	Caja de Lápiz mina negro 2B (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA
3.18	Caja de Lápíz No. 2 H (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA
3.19	Caja de lápiz HB (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA
3.20	Caja de lápiz B (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA
3.21	Borradores miga de pan	6	UND
3.22	Tijeras de oficina OFFI-ESCO 5,5 pulgadas	4	UND
3.23	Pad Mouse plano sin gel base antideslisante para mouse	5	UND
3.24	Cajas de archivo (fabricadas con insumos provenientes de material reciclado, contar con una tiqueta ambiental como sello ambiental colombiano o cualquiera otra q cumpla con criterios ambientales y/ o sociales)	10	UND
3.25	Resma de papel REPROGRAF tamaño carta blanca (Ser papel reciclado o proceder de fuentes forestales sostenibles- Sello ambiental colombiano)	5	UND
3.26	Resma de papel REPROGRAF tamaño oficio blanca (Ser papel reciclado o proceder de fuentes forestales sostenibles- Sello ambiental colombiano)	5	UND
3.27	Galón Jabón de manos	2	GL
3.28	Bolsa de basura punto ecologico verde de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND

3.29	Bolsa de basura punto ecologico blanca de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND
3.30	Bolsa de basura punto ecológico negra de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND
3.31	Paquete de bolsas de basura negra grande gruesa 83*93 cm por 5 unidades	2	PAQUETE
3.32	Paquete de bolsas de basura 40X30cm x 10 unidades (Colores)	3	PAQUETE
3.33	Papel fotográfico 210grs tamaño carta 8.5 x 11 ref. 00373 x 20 hojas	1	UND
3.34	Acetato para Registro Civil tamaño carta paquete x 100	1	UND
3.35	Cajas de Clips plásticos 100mm	2	CAJA
3.36	Bisturí	3	UND
3.37	Reglas de 30 cm plásticas y resistentes	5	UND
3.38	Paquete de Push pins	2	UND
3.39	Bolsa de Jabón de polvo por 1000gr	1	UND
3.40	Kit de limpieza para computadores	1	UND
3.41	Alcohol antiséptico x 500 ml	1	UND
3.42	Pilas Doble AA x 6und	1	JUEGO
3.43	Pilas Triple AAA x 6 und	1	JUEGO
3.44	Tajalápiz	4	UND
3.45	Caja esferos Offi-Esco colores 0.7. Retractil	2	CAJA
3.46	Caja esferos Offi-Esco negro 0.7. Retractil	2	CAJA
3.47	Marcador Sharpie Fine Permanente Caja x 6 unidades . NEGRO	1	CAJA
3.48	Marcador Sharpie Fine Permanente Caja x 12 unidades . COLORES SURTIDOS	1	CAJA
3.49	Marcador Borrable EDDING E- 160 Punta redonda X 6 Unidades Surtido	1	CAJA
3.50	Agenda Organizadora	2	UND
3.51	Agenda Planificadora	2	UND
3.52	Pinza Doble Clip 2 (5cm) x 20 Unidades TRITON	1	CAJA

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato Será de QUINCE (15) DIAS contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

6. LUGAR DE EJECUCIÓN

MUNICIPIO DE SATIVASUR BOYACA.

7. NORMATIVIDAD APLICABLE.

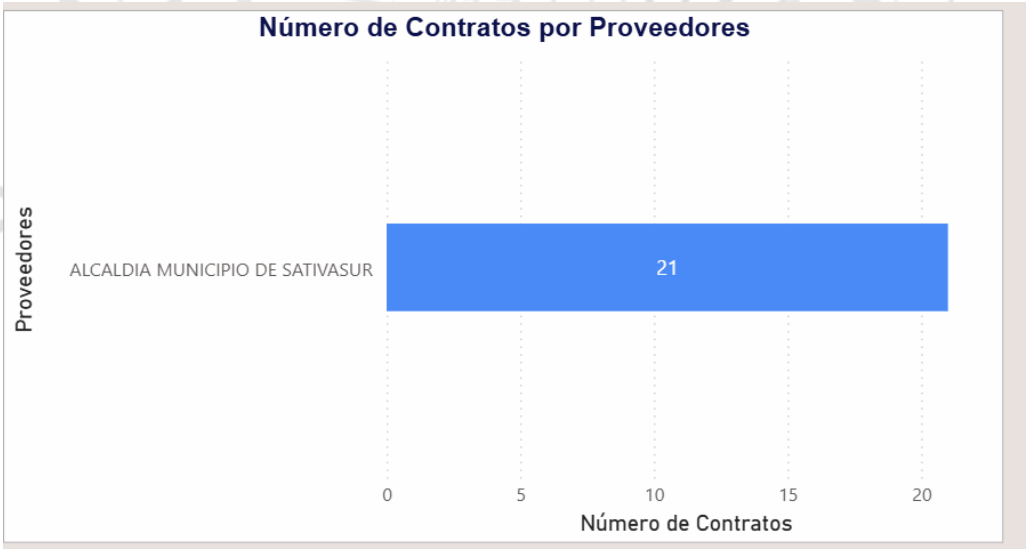
A continuación, se define el marco normativo que regula la contratación estatal desglosada en leyes, decretos, acuerdos y guías descritos así de forma general:

- Ley 80 de 1993 Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Ley 1150 de 2007 por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la ley 80 de 1993.
- Decreto 1082 de 2015 único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional
- Guía para la elaboración de Estudios de Sector publicado en la página web de Colombia Compra Eficiente-

8. PERSPECTIVA DEL ANALISIS COMERCIAL (DEMANDA- OFERTA).

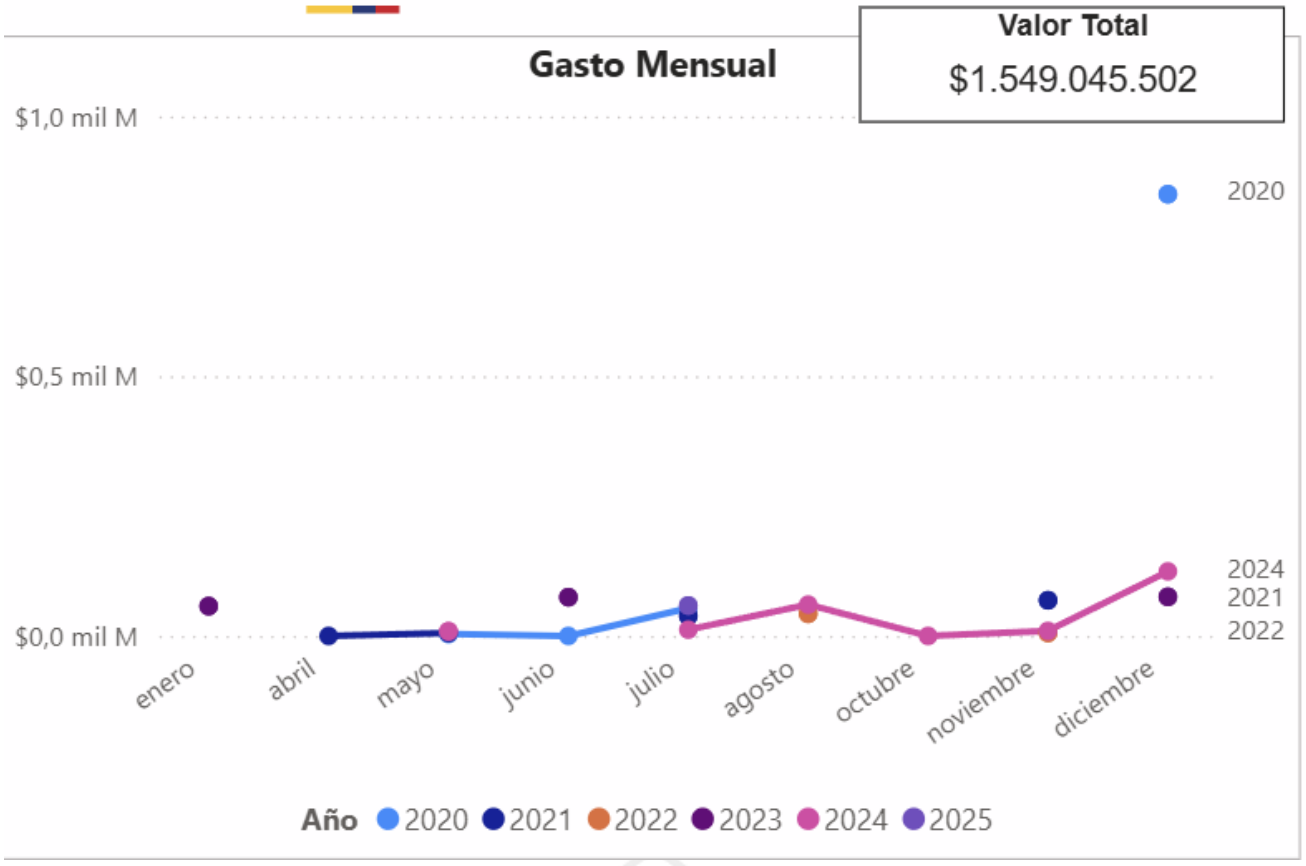
Como parte del Modelo de Abastecimiento Estratégico para la compra pública, desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, en adelante ANCP-CCE, se desarrollaron dos herramientas de visualización para que las entidades puedan realizar el Análisis de la Demanda y el Análisis de la Oferta.

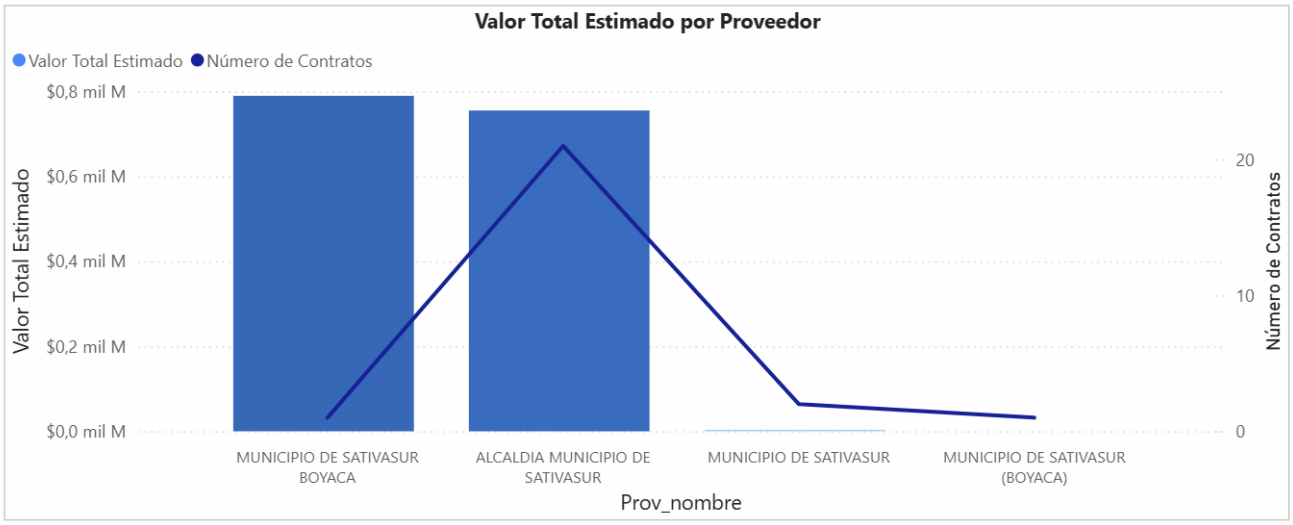
8.1. ANALISIS DE LA DEMANDA.

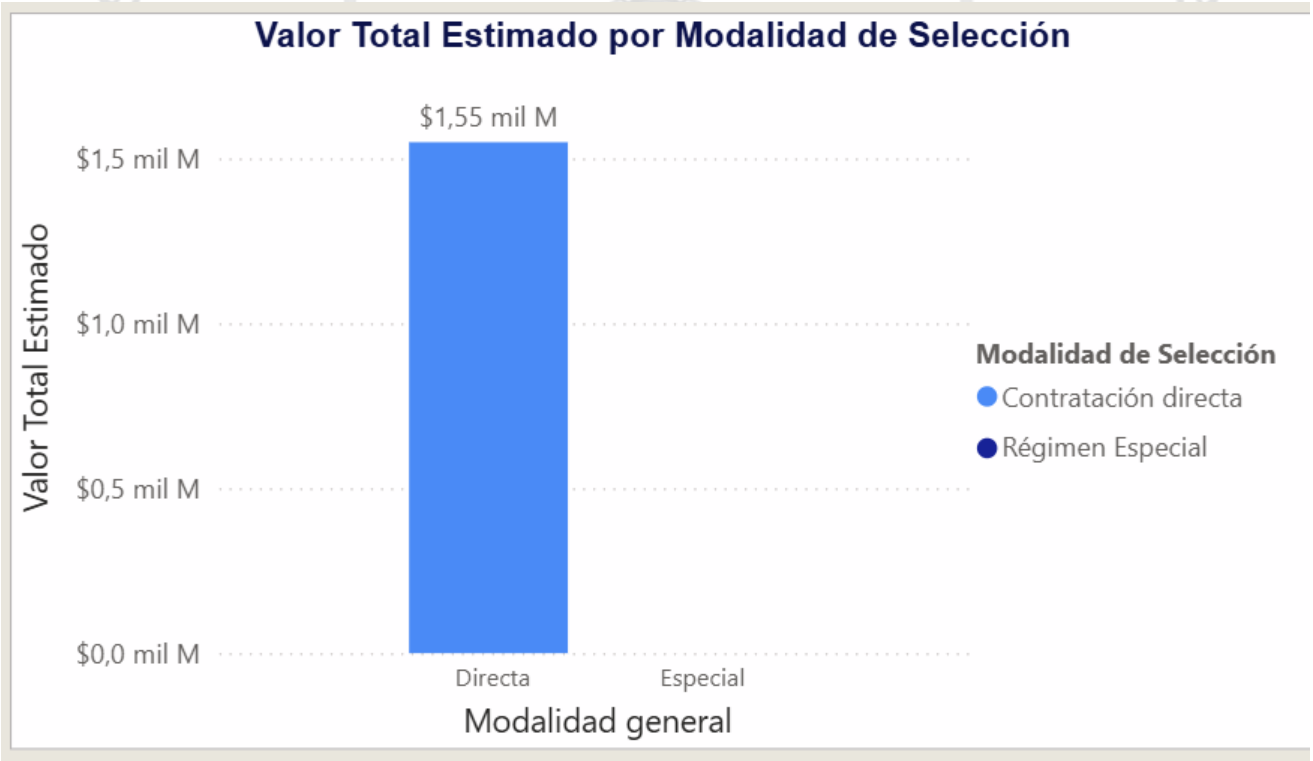


8.2. ANALISIS DE LA OFERTA

Mediante este análisis se pretende entender las variables que impactan los sectores a los que pertenecen las categorías a evaluar. Acorde a esto, el propósito de la herramienta de análisis de oferta es: cómo ha sido la compra de una categoría a lo largo de los años y dentro de las plataformas transaccionales de la ANCP-CCE (SECOP I, SECOP II y TVEC), qué oferentes existen para esa categoría, qué características tienen y de donde son, bajo qué modalidad de contratación contratan y cuáles entidades han realizado contratos para esa categoría. De esta manera, se tendrá un panorama amplio y completo de qué sucede en el mercado.




Valor Total Estimado por Proveedor
Valor Total Estimado
Número de Contratos
$0,8 mil M
$0,6 mil M
$0,4 mil M
$0,2 mil M
$0,0 mil M
Valor Total Estimado
20
10
0
Número de Contratos
MUNICIPIO DE SATIVASUR BOYACA
ALCALDIA MUNICIPIO DE SATIVASUR
MUNICIPIO DE SATIVASUR
MUNICIPIO DE SATIVASUR (BOYACA)
Prov_nombre


Valor Total Estimado por Modalidad de Selección
$1,55 mil M
$1,5 mil M
$1,0 mil M
$0,5 mil M
$0,0 mil M
Valor Total Estimado
Modalidad de Selección
Contratación directa
Régimen Especial
Directa
Especial
Modalidad general

9. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

A continuación, se presenta el análisis correspondiente del sector económico al cual pertenece el objeto del contrato para ello, se hace una revisión de los aspectos generales del mercado, como y quien(es) pueden proveer el (los) bien(es), obras y/o servicio(s) que necesita la entidad.

Análisis de la Demanda: Se analizará a continuación los siguientes aspectos:

A) ¿Cómo la entidad en el pasado ha adquirido el bien, obra, servicio o suministro a contratar?

La entidad pública en el último año tiene los siguientes registros de haber contratado actividades similares a las del presente objeto contractual.

PROCESO	ENTIDAD	OBJETO	VALOR
MC-020-2025	MUNICIPIO DE SATIVASUR	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DESTINADOS A LAS ELECCIONES PARA EL CONSEJO LOCAL Y MUNICIPAL DE JUVENTUDES DEL MUNICIPIO DE SATIVASUR- BOYACA VIGENCIA 2025	$4.464.000

B) ¿Cómo adquieren las otras Entidades Estatales y las empresas privadas este bien, obra, servicio o suministro?

Visitando el portal del SECOP, se observó que las entidades públicas utilizan diferentes modalidades de contratación.

PROCESO	ENTIDAD	OBJETO	VALOR
MC-485-2026	MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA REQUERIDOS PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS JORNADAS ELECTORALES CORRESPONDIENTES A LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPÚBLICA Y PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS	$5.896.687

		ASIGNADAS A LA ENTIDAD TERRITORIAL EN MATERIA DE APOYO LOGÍSTICO ELECTORAL	
MINIMA CUANTIA	MUNICIPIO DE SAN PABLO BOLIVAR	CONTRATAR LOS SERVICIOS PARA EL TRANSPORTE DE JURADOS Y MATERIAL ELECTORAL PARA EL BUEN DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CÁMARA DE REPRESENTANTES Y SENADO DE LA REPÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SAN PABLO BOLIVAR	15.600.000

10. ANALISIS ECONOMICO DEL SECTOR

El presupuesto Oficial para el presente proceso corresponde a la suma de **CINCO MILLONES DE PESOS ($ .000.000.) IVA Y TODO COSTO DIRECTO E INDIRECTO,** en que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del contrato.

SOPORTE TÉCNICO Y ECONÓMICO DEL VALOR DEL CONTRATO: El presupuesto del contrato se consideraron los siguientes aspectos:

La metodología utilizada para el análisis de los precios de referencia para el propósito de cómo se determinó el Presupuesto Oficial y sus Valores Unitarios: - Los obtenidos mediante cotizaciones

Una vez efectuado el estudio de los potenciales proveedores que se encuentran en capacidad de prestar el servicio requerido por la entidad, contemplando todos los aspectos técnicos, logísticos y de infraestructura, se procedió a solicitar cotizaciones a diferentes empresas, así:

De las cuales allegaron cotización las siguientes empresas:

RAZON SOCIAL
VISION DIGITAL GAMER
DOMOTICA HYM
ASESORIA COMERCIALIZADORA APZ SAS

ESTUDIO ECONOMICO DEL PROCESO DE CONTRATACION PARA LOS COMICIOS ELECTORALES DEL AÑO 2026								
DESCRIPCION		CANT.	UNIDAD	COTIZACION 1. VISION DIGITAL GAMER	COTIZACION 2. APZ SAS	COTIZACION 3. DOMOTICA H&M	VR. UNITARIO PROMEDIADO	VR. TOTAL
				VR. UNIT.	VR. UNITARIO	VR. UNITARIO		
1.1	Extensión con multitoma certificacion RTIE calibre 10 por 20 MTS	1	UND	$ 329.230	$ 342.668	$ 399.932	$ 357.277,00	$ 357.277,00
1.2	Mantenimiento a equipo de cómputo (Portátil)	1	UND	$ 118.523	$ 123.361	$ 143.976	$ 128.620,00	$ 128.620,00
1.3	Fuente de poder de 450 W para computador de torre	1	UND	$ 79.015	$ 82.240	$ 95.984	$ 85.746,00	$ 85.746,00
1.4	Multipuerto USB de 7 entradas	1	UND	$ 105.354	$ 109.654	$ 127.978	$ 114.329,00	$ 114.329,00
1.5	Altavoces Estéreo USB, control volumén / Mute Color Black 110v	1	UND	$ 105.354	$ 109.654	$ 127.978	$ 114.329,00	$ 114.329,00
1.6	Mouse Inalambrico Bluetooth	2	UND	$ 79.015	$ 82.240	$ 95.984	$ 85.746,00	$ 171.492,00
2.1	Traslado pliegos electorales desde la Cabecera Municipal hasta el lugar de Escrutinio Departamental - Tunja.	1	UND	$ 658.461	$ 685.336	$ 119.027	$ 487.608,00	$ 487.608,00
3.1	Toner Impresora LaserJet Pro MFP4103 fdw	1	UND	$ 158.031	$ 164.481	$ 191.968	$ 171.493,00	$ 171.493,00

3.2.1	Amarillo T 544	2	UND	$ 39.508	$ 41.120	$ 47.992	$ 42.873,00	$ 85.746,00
3.2.2	Negra T 544	2	UND	$ 39.508	$ 41.120	$ 47.992	$ 42.873,00	$ 85.746,00
3.2.3	Cian T 544	2	UND	$ 39.508	$ 41.120	$ 47.992	$ 42.873,00	$ 85.746,00
3.2.4	Magenta T 544	2	UND	$ 39.508	$ 41.120	$ 47.992	$ 42.873,00	$ 85.746,00
3.3	SILLA GERENCIAL COLOR NEGRO, MATERIAL CUERINA, BASE CROMADA, BRAZOS ACOLCHADOS, FIJOS, ESPALDAR ALTO, MEDIANO, RECLINACIÓN MODO FIJO 4 ÁNGULOS DE BLOQUEO, MODO RECLINACIÓN LIBRE, SISTEMA SYNCRO AVANZADO, RUEDAS 5 RUEDAS, COLOR NEGRO, DIÁMETRO 5 CM, NYLON, AJUSTES ALTURA DE SILLA AJUSTABLE, DUREZA DE RECLINACIÓN AJUSTABLE CON PERILLA.	1	UND	$ 658.461	$ 685.336	$ 799.865	$ 714.554,00	$ 714.554,00
3.4	Carpetas blancas cuatro aletas color blanco laminado para archivo (elaboradas en material que cumpla con criterios ambientales)	20	UND	$ 3.951	$ 4.112	$ 4.799	$ 4.287,00	$ 85.740,00
3.5	Carpetas blancas cuatro aletas color blanco mate para archivo (elaboradas en material que cumpla con criterios ambientales)	20	UND	$ 4.609	$ 4.797	$ 5.599	$ 5.002,00	$ 100.040,00

3.6	Pegastic 40 G	5	UND	$ 9.218	$ 9.595	$ 11.198	$ 10.004,00	$ 50.020,00
3.7	Corrector tipo cinta	4	UND	$ 6.585	$ 6.853	$ 7.999	$ 7.146,00	$ 28.584,00
3.8	Paquete por 10 unidades stickers adhesivo - imprime laser tamaño carta	10	UND	$ 6.585	$ 6.853	$ 7.999	$ 7.146,00	$ 71.460,00
3.9	Sobres de manila tamaño extra oficio	25	UND	$ 658	$ 685	$ 800	$ 714,00	$ 17.850,00
3.10	Sobres de manila tamaño oficio	25	UND	$ 395	$ 411	$ 480	$ 429,00	$ 10.725,00
3.11	Tabla planillera Ofiessco acrilica de apoyo con gancho presión . Tamaño Oficio	4	UND	$ 9.218	$ 9.595	$ 11.198	$ 10.004,00	$ 40.016,00
3.12	Paquete de toallas desechables para manos x 150 und (elaboradas a partir de material reciclado o proveniente de fuentes forestales sostenibles, ademas de ser libres de cloro, biodegradables y sin olor o fragancia)	15	PAQUETE	$ 9.087	$ 9.458	$ 11.037	$ 9.861,00	$ 147.915,00
3.13	Escarapelas de 10x15 plástica con cordón	40	UND	$ 1.580	$ 1.645	$ 1.919	$ 1.715,00	$ 68.600,00
3.14	Rollos de cinta de enmascarar ANCHA	3	ROLLO	$ 13.828	$ 14.392	$ 16.797	$ 15.006,00	$ 45.018,00
3.15	Rollos de cinta de enmascarar MEDIANA	3	ROLLO	$ 4.609	$ 4.797	$ 5.599	$ 5.002,00	$ 15.006,00

3.16	Rollos de cinta de enmascarar DELGADA	3	ROLLO	$ 3.292	$ 3.427	$ 3.999	$ 3.573,00	$ 10.719,00
3.17	Caja de Lápiz mina negro 2B (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	$ 12.642	$ 13.158	$ 15.357	$ 13.719,00	$ 13.719,00
3.18	Caja de Lápíz No. 2 H (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	$ 28.445	$ 29.607	$ 34.554	$ 30.869,00	$ 30.869,00
3.19	Caja de lápiz HB (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	$ 28.445	$ 29.607	$ 34.554	$ 30.869,00	$ 30.869,00
3.20	Caja de lápiz B (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	$ 28.445	$ 29.607	$ 34.554	$ 30.869,00	$ 30.869,00
3.21	Borradores miga de pan	6	UND	$ 1.844	$ 1.919	$ 2.240	$ 2.001,00	$ 12.006,00
3.22	Tijeras de oficina OFFI-ESCO 5,5 pulgadas	4	UND	$ 7.243	$ 7.539	$ 8.799	$ 7.860,00	$ 31.440,00
3.23	Pad Mouse plano sin gel base antideslisante para mouse	5	UND	$ 10.535	$ 10.965	$ 12.798	$ 11.433,00	$ 57.165,00
3.24	Cajas de archivo (fabricadas con insumos provenientes de material reciclado, contar con una tiqueta ambiental como sello ambiental colombiano o cualquiera otra q cumpla con criterios ambientales y/ o sociales)	10	UND	$ 12.511	$ 13.021	$ 15.197	$ 13.576,00	$ 135.760,00

3.25	Resma de papel REPROGRAF tamaño carta blanca (Ser papel reciclado o proceder de fuentes forestales sostenibles- Sello ambiental colombiano)	5	UND	$ 21.071	$ 21.931	$ 25.596	$ 22.866,00	$ 114.330,00
3.26	Resma de papel REPROGRAF tamaño oficio blanca (Ser papel reciclado o proceder de fuentes forestales sostenibles- Sello ambiental colombiano)	5	UND	$ 26.338	$ 27.413	$ 31.995	$ 28.582,00	$ 142.910,00
3.27	Galón Jabón de manos	2	GL	$ 171.200	$ 178.187	$ 72.273	$ 140.553,00	$ 281.106,00
3.28	Bolsa de basura punto ecologico verde de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND	$ 658	$ 685	$ 800	$ 714,00	$ 14.280,00
3.29	Bolsa de basura punto ecologico blanca de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND	$ 658	$ 685	$ 800	$ 714,00	$ 14.280,00
3.30	Bolsa de basura punto ecologico negra de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND	$ 329	$ 343	$ 400	$ 357,00	$ 7.140,00
3.31	Paquete de bolsas de basura negra grande gruesa 83*93 cm por 5 unidades	2	PAQUETE	$ 8.560	$ 8.909	$ 10.398	$ 9.289,00	$ 18.578,00
3.32	Paquete de bolsas de basura 40X30cm x 10 unidades (Colores)	3	PAQUETE	$ 1.975	$ 2.056	$ 2.400	$ 2.144,00	$ 6.432,00
3.33	Papel fotográfico 210grs tamaño carta 8.5 x 11 ref. 00373 x 20 hojas	1	UND	$ 19.754	$ 20.560	$ 23.996	$ 21.437,00	$ 21.437,00

3.34	Acetato para Registro Civil tamaño carta paquete x 100	1	UND	$ 65.846	$ 68.534	$ 79.986	$ 71.455,00	$ 71.455,00
3.35	Cajas de Clips plásticos 100mm	2	CAJA	$ 1.844	$ 1.919	$ 2.240	$ 2.001,00	$ 4.002,00
3.36	Bisturí	3	UND	$ 1.975	$ 2.056	$ 2.400	$ 2.144,00	$ 6.432,00
3.37	Reglas de 30 cm plásticas y resistentes	5	UND	$ 1.975	$ 2.056	$ 2.400	$ 2.144,00	$ 10.720,00
3.38	Paquete de Push pins	2	UND	$ 6.585	$ 6.853	$ 7.999	$ 7.146,00	$ 14.292,00
3.39	Bolsa de Jabón de polvo por 1000gr	1	UND	$ 8.560	$ 8.909	$ 10.398	$ 9.289,00	$ 9.289,00
3.40	Kit de limpieza para computadores	1	UND	$ 79.015	$ 82.240	$ 95.984	$ 85.746,00	$ 85.746,00
3.41	Alcohol antiséptico x 500 ml	1	UND	$ 10.535	$ 10.965	$ 12.798	$ 11.433,00	$ 11.433,00
3.42	Pilas Doble AA x 6und	1	JUEGO	$ 19.754	$ 20.560	$ 23.996	$ 21.437,00	$ 21.437,00
3.43	Pilas Triple AAA x 6 und	1	JUEGO	$ 19.754	$ 20.560	$ 23.996	$ 21.437,00	$ 21.437,00
3.44	Tajalápiz	4	UND	$ 3.292	$ 3.427	$ 3.999	$ 3.573,00	$ 14.292,00

3.45	Caja esferos Offi-Esco colores 0.7. Retractil	2	CAJA	$ 15.803	$ 16.448	$ 19.197	$ 17.149,00	$ 34.298,00
3.46	Caja esferos Offi-Esco negro 0.7. Retractil	2	CAJA	$ 15.803	$ 16.448	$ 19.197	$ 17.149,00	$ 34.298,00
3.47	Marcador Sharpie Fine Permanente Caja x 6 unidades . NEGRO	1	CAJA	$ 23.705	$ 24.672	$ 28.795	$ 25.724,00	$ 25.724,00
3.48	Marcador Sharpie Fine Permanente Caja x 12 unidades . COLORES SURTIDOS	1	CAJA	$ 47.409	$ 49.334	$ 57.590	$ 51.444,00	$ 51.444,00
3.49	Marcador Borrable EDDING E- 160 Punta redonda X 6 Unidades Surtido	1	CAJA	$ 51.360	$ 53.456	$ 62.389	$ 55.735,00	$ 55.735,00
3.50	Agenda Organizadora	2	UND	$ 36.874	$ 38.379	$ 44.792	$ 40.015,00	$ 80.030,00
3.51	Agenda Planificadora	2	UND	$ 47.409	$ 49.344	$ 57.590	$ 51.448,00	$ 102.896,00
3.52	Pinza Doble Clip 2 (5cm) x 20 Unidades TRITON	1	CAJA	$ 1.607,76	$ 1.673	$ 1.894	$ 1.725,00	$ 1.725,00
						VALOR TOTAL		**$ 5.000.000,00**

Una vez allegadas las cotizaciones, para la determinación del presupuesto Oficial, se tomaron los valores unitarios de las cotizaciones allegadas, se determinó la desviación estándar, se estableció el coeficiente de variación de las cotizaciones, e igualmente se establecieron los rangos de valores máximos y mínimos, con los cuales se descartó los valores que estuvieran por fuera del coeficiente de variación del proceso.

11. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA PROPUESTA MAS FAVORABLE DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE

11.1. REQUISITOS HABILITANTES.

Los requisitos exigidos para acreditar la capacidad jurídica del proponente buscan establecer si el proponente (persona natural o jurídica, consorcio o unión temporal y cada uno de sus integrantes) cuenta al momento de presentar la oferta con la aptitud para obligarse válidamente por sí mismo y adquirir derechos, de conformidad con el ordenamiento jurídico, bien sea en forma personal o a través de su representante legal o apoderado.

11.1.1. CAPACIDAD JURIDICA.

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA – ANEXO No. 01: La cual debe ser diligenciada por el proponentede acuerdo con el **ANEXO No. 01** de la invitación pública.
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O CERTIFICADO DE REGISTRO DE MATRÍCULA MERCANTÍL: La capacidad jurídica se acreditará con la presentación de la certificaciónde existencia y representación legal si el oferente es persona jurídica, o la certificación de matrículamercantil si es persona natural, expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio, dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación, documentoéste que debe informar lo siguiente: • **PERSONAS NATURALES:** El **CERTIFICADO DE REGISTRO DE MATRÍCULA MERCANTÍL** debe demostrar que la actividad económica desarrollada por el proponente sea acorde con el objeto contractual • **PERSONAS JURÍDICAS:** El **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** debeacreditar que el objeto social del proponente persona jurídica, se enmarque la actividad objeto del proceso de contratación, la calidad de representante legal de quien suscribe laoferta, sus facultades y/o limitaciones y la vigencia de la sociedad, la cual debe como mínimo corresponder al plazo de ejecución del contrato y un (01) año más. • **PROPONENTES PLURALES:** Cada uno de sus integrantes deberá aportar copia del **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O CERTIFICADO DE REGISTRODE MATRÍCULA MERCANTÍL** según corresponda, en donde le entidad procederá con la consulta de la información descrita previamente, en concordancia con la naturaleza de cada uno de los integrantes

FACULTAD O AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR LA PROPUESTA: Si de conformidad con el CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL se evidencia que las facultades del representante legal están limitadas por razón de la naturaleza o cuantía del proceso de selección para contratar, el oferente deberá presentar el acta respectiva en la cual se autoriza al representante legal para firmar la propuesta y celebrar el correspondiente contrato en caso de quele sea adjudicado.
APODERADOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: Los proponentes podrán presentar la propuesta directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual, deberán adjuntar junto con la propuesta el poder correspondiente, que debe otorgar al apoderado de manera clara y expresa, con facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar alproponente en el trámite del proceso de selección y en la suscripción del contrato.
CONSTANCIA DE QUE NO SE ENCUENTRA INCURSO EN PROHIBICIÓN, INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD – ANEXO No. 02: El proponente persona natural o persona jurídica deberá diligenciar el anexo según lo dispuesto en el, igualmente ocurrirá con el proponente plural, en donde el anexo debe venir debidamente diligenciado y suscrito por cada uno de sus integrantes.
CARTA DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL – ANEXO No. 03: Cuandola propuesta se presente en cualquiera de estas modalidades de asociación, el proponente deberá presentar el documento idóneo, ajustado a las exigencias de la Ley 80 de 1993, en donde al menosdebe indicarse: • Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO o UNIÓN TEMPORAL. • Designar a la persona que, para todos los efectos representará al consorcio o a la unión temporal • Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o launión temporal y sus respectivas responsabilidades. • Señalar en forma clara y precisa, en el caso de la UNIÓN TEMPORAL, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del MUNICIPIO DE SATIVASUR • Señalar la duración de este, que no podrá ser inferior a la duración del contrato y UN (01)año más.
PACTO DE INTEGRIDAD – ANEXO No. 04: El cual debe ser diligenciado por el proponente de acuerdo con el anexo relacionado dentro de la invitación pública. En caso de que el oferente sea un consorcio o una unión temporal, cada uno de los integrantes delproponente plural debe diligenciar el respectivo anexo.
DEFINICIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR: En caso de que el proponente persona natural o el representante legal del proponente persona jurídica sea hombre menor de 50 años o deberá aportar documento que acredite la definición de su situación militar. El proponente (representante Legal) deberá tener definida la situación militar de conformidad con lo dispuesto en la Ley 48 de 1993, Decreto 2048 de 1993, Ley 1184 de 2008, Decreto 2124 de 2008 y demás que versan sobre la materia. según sea el caso. Para el caso de consorcio o unión temporal, este requisito podrá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes, al momento de la presentación de la oferta, con el deber posterior de aportarla en caso de ser adjudicatario del contrato. De igual forma y de conformidad con el artículo antes citado, los oferentes extranjeros no tienen la obligación de presentar copia de este documento, ya que en muchos países el servicio militar no es obligatorio.
FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA: El proponente, persona natural, o el representante legal de la persona jurídica, deberá presentar fotocopia de la cedula de ciudadanía expedida en Colombia, la

cédula de ciudadanía a presentar debe ser amarilla con hologramas, foto a color y código de barras, también será válida la presentación de la cédula digital, la cual fue implementada mediante Circular Externa No. 011 de 2021 expedida por la Registraduría Nacional del Estado Civil. Las personas naturales extranjeras, deberán acreditar este requisito presentando copia del documento de identificación expedido en el país de origen, acompañado de la copia del pasaporte respectivo, y si se encuentran residenciadas en Colombia, mediante la presentación de copia de la Cedula de Extranjeriza expedida por la autoridad colombiana competente. Para el caso de las Uniones Temporales o Consorcios, se deberá presentar fotocopia de la cédula de Ciudadanía de cada uno de los representantes legales de las personas jurídicas que conforman la Unión o el Consorcio
CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: El proponente deberá anexar certificación de antecedentes disciplinarios, emitida por la Procuraduría General de la Nación con un plazo no mayor a TRES (03) MESES luego de su expedición.
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES: El proponente deberá anexar certificación de antecedentes disciplinarios, emitida por la Contraloría General de la República con un plazo no mayor a TRES (03) MESES luego de su expedición.
CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES: El proponente deberá anexar certificación de antecedentes disciplinarios, emitida por la Policía Nacional con un plazo no mayor a TRES (03) MESES luego de su expedición.
CONSULTA EN EL REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS – RNMC: El proponentedeberá anexar consulta del Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC, realizada en la páginade la Policía Nacional con un plazo no mayor a TRES (03) MESES luego de su consulta.
CERTIFICACIÓN DE CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES: El proponente deberá anexar consulta de inhabilidades por delitos sexuales, realizada en la página de la Policía Nacional con un plazo no mayor a TRES (03) MESES luego de su consulta.
CERTIFICACIÓN DE NO ENCONTRARSE REPORTADO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIO MOROSOS – REDAM: De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 2079 de 2021 el proponente deberá anexar certificado de no encontrarse reportado en el registro de deudores alimentarios morosos – REDAM, con un plazo no mayor a TRES (03) MESES luego de su consulta.
CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: De conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 EL PROPONENTE, deberá allegar con su propuesta una certificación de cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando le asistiere la obligación de efectuar tales pagos,de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 y los artículos 1, 2 y 8 del deberá tener en cuenta lo siguiente: • **PERSONA JURÍDICA:** deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, en lacual declare el pago de los aportes a los que estuviera obligado al tenor de lo normado en el artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 y los artículos 1, 2 y 8 del Decreto 862 de 2013, cuandoeste exista, de acuerdo con los requerimientos de la ley y/o los estatutos, o por elrepresentante legal cuando no se requiera revisor fiscal. En el caso de que tenga Revisor Fiscal la persona jurídica, con la certificación de pago

de aporte a la seguridad social y parafiscal, cuando a ello hubiere lugar, se debe allegar la fotocopia de: i), La tarjeta profesional; y ii) El certificado vigente de antecedentes de su registro como contador.
Si la persona jurídica no tiene más de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar lospasos a partir de la fecha de su constitución.
Adicionalmente debe adjuntar copia de los soportes de pago de los aportes certificados

- **PERSONA NATURAL**: deberá presentar una declaración donde certifique el pago de sus aportes y el de sus empleados (en caso de tener) a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, según lo dispuesto enel artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 y los artículos 1, 2 y 8 del Decreto 862 de 2013.
  Las personas naturales deben anexar a la certificación de pago lo siguiente:
  - **PARA PERSONA NATURAL SIN TRABAJADORES A SU CARGO**: Declaración en la que conste quese encuentra al día en sus aportes, durante el mes anterior al cierre del proceso y la planilla de pago de los aportes de la seguridad social correspondiente al último mes anterior a la fecha de cierre del proceso de selección.
  - **PARA PERSONA NATURAL CON TRABAJADORES A SU CARGO:** Declaración en la que conste quese encuentra al día en sus aportes, durante los seis (6) meses anteriores al cierre y copiade las planillas de pago de los aportes de la seguridad social y parafiscales de los últimosseis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección.

CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES: cada uno de sus integrantes (personas jurídicas onaturales), deberán presentar en forma individual dicha certificación, cuando los mismos sean personas jurídicas constituidas en Colombia ésta deberá ser expedida por el Representante Legal o Revisor Fiscal respectivo, según corresponda. En el caso de que tengaRevisor Fiscal la persona jurídica integrante del consorcio o unión temporal, con la certificación de pago a la seguridad social y parafiscal se debe allegar la fotocopia de i). La tarjeta profesional; y ii). El certificado vigente de antecedentes de su registro como contador.

El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, EL PROPONENTE ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado laobligación de efectuar Dichos pagos.

REGISTRO UNICO TRIBUTARIO – RUT: El proponente persona natural o jurídica deberá aportar copia de este, el cual debe encontrarse actualizado. En caso de proponentes plurales, cada uno de sus integrantes deberá aportar copia del documento con el requerimiento anteriormente descrito

5.1. REQUISITOS HABILITANTES CARÁCTER TECNICO

EXPERIENCIA: El oferente deberá acreditar como experiencia **DOS (02) CONTRATOS**, suscritos y liquidados con Entidad Pública y/o Privada, cuyo objeto sea igual o similar al objeto del proceso contractual y/o suministro de mobiliario para oficina y cuya cuantía individual sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial de la presente convocatoria expresado en SMMLV.

ALCANCE DEL CONTRATO: Se entiende como alcance de un contrato ejecutado y terminado, el haber realizado actividades o ítems de pago, adscritos a un capítulo o capítulos del servicio, cuya denominación o denominaciones sean similares o idénticas, en caso de que el oferente manifieste haber ejecutado el contrato por alcance, se deben resaltar las actividades a considerar.
Para acreditar la experiencia del oferente se debe adjuntar con la propuesta copia del contrato y el acta de liquidación de este expedido por la autoridad competente, y/o mediante certificación de experiencia expedida y firmada por el representante legal o funcionario competente de la entidad pública y/o privada que expide la certificación y deberá contener la siguiente información:

- Nombre o razón social del contratante
- Nombre o razón social del contratista
- Objeto del contrato
- Fecha de iniciación del contrato
- Fecha de terminación del contrato
- Valor del contrato
- Firma de persona autorizada, indicando Nombre completo, cargo y número telefónico

CAPACIDAD TECNICA – ANEXO No. 05: El proponente deberá aportar junto con su propuesta carta de compromiso de disponibilidad de lo descrito en el cuadro que se detalla a continuación

	DESCRIPCION	CANT.	UNIDAD
1.1	Extensión con multitoma certificacion RTIE calibre 10 por 20 MTS	1	UND
1.2	Mantenimiento a equipo de cómputo (Portátil)	1	UND
1.3	Fuente de poder de 450 W para computador de torre	1	UND
1.4	Multipuerto USB de 7 entradas	1	UND
1.5	Altavoces Estéreo USB, control volumén / Mute Color Black 110v	1	UND
1.6	Mouse Inalambrico Bluetooth	2	UND
2.1	Traslado pliegos electorales desde la Cabecera Municipal hasta el lugar de Escrutinio Departamental - Tunja.	1	UND
3.1	Toner Impresora LaserJet Pro MFP4103 fdw	1	UND
3.2.1	Amarillo T 544	2	UND
3.2.2	Negra T 544	2	UND

3.2.3	Cian T 544	2	UND	
3.2.4	Magenta T 544	2	UND	
3.3	SILLA GERENCIAL COLOR NEGRO, MATERIAL CUERINA, BASE CROMADA, BRAZOS ACOLCHADOS, FIJOS, ESPALDAR ALTO, MEDIANO, RECLINACIÓN MODO FIJO 4 ÁNGULOS DE BLOQUEO, MODO RECLINACIÓN LIBRE, SISTEMA SYNCRO AVANZADO, RUEDAS 5 RUEDAS, COLOR NEGRO, DIÁMETRO 5 CM, NYLON, AJUSTES ALTURA DE SILLA AJUSTABLE, DUREZA DE RECLINACIÓN AJUSTABLE CON PERILLA.	1	UND	
3.4	Carpetas blancas cuatro aletas color blanco laminado para archivo (elaboradas en material que cumpla con criterios ambientales)	20	UND	
3.5	Carpetas blancas cuatro aletas color blanco mate para archivo (elaboradas en material que cumpla con criterios ambientales)	20	UND	
3.6	Pegastic 40 G	5	UND	
3.7	Corrector tipo cinta	4	UND	
3.8	Paquete por 10 unidades stickers adhesivo - imprime laser tamaño carta	10	UND	
3.9	Sobres de manila tamaño extra oficio	25	UND	
3.10	Sobres de manila tamaño oficio	25	UND	
3.11	Tabla planillera Ofiessco acrilica de apoyo con gancho presión . Tamaño Oficio	4	UND	
3.12	Paquete de toallas desechables para manos x 150 und (elaboradas a partir de material reciclado o proveniente de fuentes forestales sostenibles, ademas de ser libres de cloro, biodegradables y sin olor o fragancia)	15	PAQUETE	
3.13	Escarapelas de 10x15 plástica con cordón	40	UND	
3.14	Rollos de cinta de enmascarar ANCHA	3	ROLLO	
3.15	Rollos de cinta de enmascarar MEDIANA	3	ROLLO	
3.16	Rollos de cinta de enmascarar DELGADA	3	ROLLO	
3.17	Caja de Lápiz mina negro 2B (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	

	3.18	Caja de Lápiz No. 2 H (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	
	3.19	Caja de lápiz HB (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	
	3.20	Caja de lápiz B (fabricados en madera proveniente de fuentes forestales y sostenibles o elaboradas en material reciclado)	1	CAJA	
	3.21	Borradores miga de pan	6	UND	
	3.22	Tijeras de oficina OFFI-ESCO 5,5 pulgadas	4	UND	
	3.23	Pad Mouse plano sin gel base antideslisante para mouse	5	UND	
	3.24	Cajas de archivo (fabricadas con insumos provenientes de material reciclado, contar con una tiqueta ambiental como sello ambiental colombiano o cualquiera otra q cumpla con criterios ambientales y/ o sociales)	10	UND	
	3.25	Resma de papel REPROGRAF tamaño carta blanca (Ser papel reciclado o proceder de fuentes forestales sostenibles- Sello ambiental colombiano)	5	UND	
	3.26	Resma de papel REPROGRAF tamaño oficio blanca (Ser papel reciclado o proceder de fuentes forestales sostenibles- Sello ambiental colombiano)	5	UND	
	3.27	Galón Jabón de manos	2	GL	
	3.28	Bolsa de basura punto ecologico verde de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND	
	3.29	Bolsa de basura punto ecologico blanca de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND	
	3.30	Bolsa de basura punto ecológico negra de plástico 80% reciclado o tener componentes que permitan su biodegradabilidad 50x40 cm	20	UND	
	3.31	Paquete de bolsas de basura negra grande gruesa 83*93 cm por 5 unidades	2	PAQUETE	
	3.32	Paquete de bolsas de basura 40X30cm x 10 unidades (Colores)	3	PAQUETE	
	3.33	Papel fotográfico 210grs tamaño carta 8.5 x 11 ref. 00373 x 20 hojas	1	UND	
	3.34	Acetato para Registro Civil tamaño carta paquete x 100	1	UND	
	3.35	Cajas de Clips plásticos 100mm	2	CAJA	

3.36	Bisturí	3	UND
3.37	Reglas de 30 cm plásticas y resistentes	5	UND
3.38	Paquete de Push pins	2	UND
3.39	Bolsa de Jabón de polvo por 1000gr	1	UND
3.40	Kit de limpieza para computadores	1	UND
3.41	Alcohol antiséptico x 500 ml	1	UND
3.42	Pilas Doble AA x 6und	1	JUEGO
3.43	Pilas Triple AAA x 6 und	1	JUEGO
3.44	Tajalápiz	4	UND
3.45	Caja esferos Offi-Esco colores 0.7. Retractil	2	CAJA
3.46	Caja esferos Offi-Esco negro 0.7. Retractil	2	CAJA
3.47	Marcador Sharpie Fine Permanente Caja x 6 unidades . NEGRO	1	CAJA
3.48	Marcador Sharpie Fine Permanente Caja x 12 unidades . COLORES SURTIDOS	1	CAJA
3.49	Marcador Borrable EDDING E- 160 Punta redonda X 6 Unidades Surtido	1	CAJA
3.50	Agenda Organizadora	2	UND
3.51	Agenda Planificadora	2	UND
3.52	Pinza Doble Clip 2 (5cm) x 20 Unidades TRITON	1	CAJA

PROPUESTA ECONÓMICA – ANEXO No. 06

El ofrecimiento económico debe presentarse de acuerdo a las siguientes reglas:

1. El proponente deberá diligenciar el Anexo No. 6 – FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA, el cual es parte integral de la propuesta y del contrato que llegare a celebrarse.
2. El proponente deberá diligenciar el Anexo No. 6 – FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA en formato PDF y Excel debidamente suscrito por el Representante Legal del proponente, y adjuntarlo en las preguntas definidas en el cuestionario de SECOP II.
3. La Propuesta Económica será elaborada por el proponente, de acuerdo con los ítems relacionados en el Anexo No. 6 – FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA.
4. Durante la vigencia del contrato, el proponente deberá mantener los precios relacionados en el Anexo No. 6 – FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA.
5. Para determinar el valor de la propuesta, el oferente incluirá la totalidad de los costos a los que haya lugar y en los que deba incurrir para la ejecución del contrato.
6. El proponente deberá tener en consideración, al momento de diligenciar el Anexo No. 6 – FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA, valores unitarios reales del mercado.
7. Al formular la propuesta ECONOMICA, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos.
8. Serán de exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar los precios unitarios o totales en su propuesta, debiendo asumir los mayores costos o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones.
9. El precio unitario no podrá superar el precio unitario promedio del estudio de mercado; de lo contrario, la

propuesta será RECHAZADA.

6. SUPERVISIÓN

El control, vigilancia y seguimiento a la ejecución del contrato, La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el **CONTRATISTA** y a favor del Municipio de Sativasur, estará a cargo de la **SECRETARIA DE PLANEACIÓN.**

En todo caso el supervisor y contratista tendrán a su cargo las responsabilidades descritas en los artículos 82 y s.s. de la ley 1474 de 2011, como en los manuales de contratación, supervisión e interventoría vigentes en la Entidad, debiendo para ello verificar los informes, hacer seguimientos a las actividades y ejecución contractual, especialmente en los controles de carácter financiero, contable, técnico, administrativo y jurídico:

- Verificar que el contrato se encuentre legalizado, perfeccionado y listo para su ejecución.
- Suscribir acta de inicio del contrato y demás actas derivadas de la ejecución del contrato.
- Verificar el cumplimiento de los términos de ejecución del contrato y las fechas de cumplimiento.
- Verificar el pleno cumplimiento por parte del contratista del objeto y las obligaciones contenidas en el contrato.
- Certificar respecto al cumplimiento del contratista, documento que se constituye en requisito previo para cada uno de los pagos.
- Hacer seguimiento y aprobar los informes que deba rendir el contratista junto con los soportes de cada uno.
- Verificar el pleno cumplimiento por parte del contratista de la obligación de pagar oportunamente y en los montos legales, sus aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones.
- Liquidar el contrato, suscribiendo con el delegado para la contratación las actas correspondientes.

7. CONOCATORIA VEEDURIAS CIUDADANAS.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, el **MUNICIPIO DE SATIVASUR** convoca a las veedurías ciudadanas establecidas de conformidad con la Ley, para que desarrollen su actividad durante la etapa precontractual, contractual y post contractual en el proceso de contratación objeto de esta convocatoria, realizando oportunamente las recomendaciones escritas que consideren necesarias e interviniendo en las audiencias que se convoquen durante el proceso, caso en el cual, se les suministrara toda la información y documentación pertinente que soliciten y que no esté publicada en portal de contratación www.contratos.gov.co

EDWIN EDILIO BARON ARCHILA
SECRETARIO DE PLANEACIÓN