LA EMPRESA SE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDCUTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MOGOTES ESPAMOGOTES S.A E.S.P

DEBE A:

YULY M VALENCIA GUALDRON
CC 1099365940 – Lebrija
TEL:3183834203

LA SUMA DE:
DOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE **($2.050.000)**

POR CONCEPTO DE:

PAGO PARCIAL 01 DEL CONTRATO N° 011 DEL 2025 CUYO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS LEGALES VIGENTES EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE MOGOTES ESPAMOGOTES SA ESP" periodo comprendida desde el 22 DE ENERO DE 2026 AL 21 DE FEBRERO DE 2026.

DADO EN MOGOTES, A LOS VEINTITRES (23) DIAS DEL MES DE FEBRERO DE 2026.

YULY M VALENCIA GUALDRON
CC 1099365940 DE LEBRIJA

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

NÚMERO DEL CONTRATO	011-2026	**Fecha Inicio**: 22/01/2026	**Fecha Final:** 21/07/2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS LEGALES VIGENTES EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE MOGOTES ESPAMOGOTES S.A ESP		
CONTRATISTA	**YULY M. VALENCIA GUALDRON**		
CC NO.	**1099365940 DE LEBRIJA (S)**		
ENTIDAD.	**EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MOGOTES. ESPAMOGOTES S.A.-E.S.P.**		
NIT:	900344248		
PERIODO DE REPORTE	**Desde:** 22/01/2026	**Hasta:** 21/02/2026	
PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	**Periodo de Cotización:** Enero de 2026 **Fecha de Pago:**16/02/2026 **Planilla No.** 27047682		
VALOR DEL CONTRATO	$ **12,300,000**.00	**VALOR EJECUTADO**	$ 0
VALOR A PAGAR	$ 2.050.000	**SALDO DEL CONTRATO**	$ 10.250.000

En mi condición de Contratista del Contrato N°030 de 2025 Prestación de Servicios profesionales, en EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MOGOTES. ESPAMOGOTES S.A.-E.S.P., me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo correspondiente desde el 22/01/2026, hasta 21/02/2026, en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del contrato.

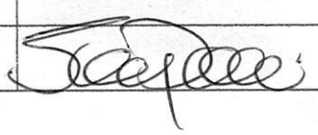
OBLIGACIONES DIRECTAS DEL CONTRATISTA			
N.	**Actividades- Obligaciones del Contrato**	**Actividades ejecutadas por el contratista**	**Anexos - Evidencia Verificable**
1	Adelantar el proceso de inducción y reinducción en seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a la normatividad legal vigente e implementarla en la empresa ESPAMOGOTES S, A E.S, P	La Inducción y la reinducción del SG-SST en ESPAMOGOTES S.A. E.S.P. tiene como objetivo actualizar y reforzar en los funcionarios y contratistas el conocimiento de las políticas, procedimientos y responsabilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo, Buscando fortalecer la cultura de prevención y autocuidado en el desarrollo de las actividades laborales. Permite recordar los riesgos propios de la entidad y las medidas de control establecidas, garantiza el cumplimiento de la normatividad vigente y la mejora continua del Sistema de Gestión. Anexo 1	Anexo 1 Planilla de asistencia a jornada de capacitación
2	Desarrollar un proceso por etapas, basado en la mejora continua, incluyendo la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora, con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y	En el marco del proceso de mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se realizó entrega de oficio de lineamientos al operario de la Planta de Tratamiento de Agua Potable, con el propósito de verificar el cumplimiento de los requisitos de obligatorio acatamiento dentro del sistema. Estas visitas tienen	Anexo 2. Oficio emitido al operario de la planta de tratamiento de agua potable y recibido.

	salud en el trabajo de acuerdo con el ciclo PHVA.	como objetivo comprobar la adecuada aplicación de los procedimientos, protocolos y condiciones de seguridad y salud establecidos por la entidad. Anexo 2.	
3	Velar por la implementación de los programas de salud ocupacional, las normas en salud ocupacional y aquellas obligaciones propias del empleador, previstas en el Sistema General de Riesgos Laborales.	Se elaboro el plan anual de trabajo correspondiente al a vigencia 2026 el cual es elaborado, ejecutado, evaluado y publicado anualmente por el empleador, conforme a la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, bajo el enfoque del ciclo PHVA, garantizando la mejora continua y la protección de la salud de los trabajadores. Anexo 3. Se sostuvo reunión con la asesora designada por parte de la ARL Positiva para la empresa de ESPAMOGOTES, con el fin de revisar y estructurar el Plan Anual de Trabajo del SG-SST, en cumplimiento del artículo 11 de la Ley 1562 de 2012 y el artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015, que señalan la obligación de las Administradoras de Riesgos Laborales de brindar asesoría y asistencia técnica a las empresas afiliadas para el desarrollo e implementación del SG-SST. Anexo 3.1.	Anexo 3 Correo electrónico emitido a la entidad con el plan de trabajo de la vigencia 2026. Anexo 3.1. Evidencia de la reunión sostenida y acta emitida por la asesora de ARL Positiva
4	Establecer como compromiso la protección a los trabajadores en la ocurrencia de accidentes de trabajo o enfermedades laborales según los riesgos inherentes dentro de la entidad, llevando un registro de accidentalidad y ausentismo, así como un índice de lesiones incapacitantes por parte de los empleados.	Desde el área del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se realizó visita de inspección en higiene y seguridad a la Planta de Tratamiento de Agua Potable, con el objetivo de identificar condiciones y actos inseguros, verificar el cumplimiento de los procedimientos establecidos y evaluar la aplicación de las medidas de control implementadas, en el marco del proceso de mejora continua del Sistema. Anexo 4. Se emitió informe dirigido al área ambiental de la empresa, en relación con la inspección de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante el cual se solicitó la remisión de las Hojas de Datos de Seguridad (HDS) de todas las sustancias químicas utilizadas en la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP), con el fin de garantizar el manejo seguro y el cumplimiento de la normatividad vigente. Anexo 4.1.	Anexo 4 Acta de inspección de higiene y seguridad realizada el 04-02-2026. Anexo 4.1. Correo electrónico emitido al área ambiental con el informe de la visita de inspección realizada

5	Realizar capacitaciones a los trabajadores de la entidad, recordando las funciones a realizar y los peligros a los cuales estará expuesto por sus labores proporcionado información para identificar los peligros y controlar los riesgos relacionados con las labores realizadas, haciéndolo extensivo a todos los funcionarios y contratistas de la entidad.	Desde el área del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se realizó proceso de inducción y reinducción al personal del área ambiental de la entidad, en relación con el Protocolo de Autocuidado, el Protocolo de Ingreso a la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP) y el Protocolo de Ingreso a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR), con el objetivo de fortalecer el cumplimiento de los lineamientos establecidos, prevenir riesgos laborales y garantizar condiciones seguras en el desarrollo de sus actividades. Anexo 5 Se emitió al área ambiental los Formatos de solicitud de ingreso PTAP y PTAR protocolos adoptados para el control de ingreso de personal interno y externo a cada una de las plantas, en cumplimiento de la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y gestión del riesgo operativo. Anexo 5.1.	Anexo 5 Acta 01 de 2026 de fecha 19-02-2026, en relación al proceso de inducción y reinducción al área ambiental. Anexo 5.1. Correo electrónico emitido al área ambiental con los formatos anexos
6	Prestar apoyo profesional a la empresa de servicios públicos, en la verificación cumplimiento de los aspectos de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con la normatividad legal vigente en cuento al reporte de EL "enfermedades laborales" y AT "Accidentes de trabajo" de la entidad.	No se presentaron reportes de accidentes o enfermedades laborales como lo contempla la normatividad legal para el reporte de accidentes y enfermedades laborales está establecida en la Resolución 1401 de 2007, el Decreto 1072 de 2015, el Decreto 1347 de 2021, la Ley 1562 de 2012, y el Decreto 1477 de 2014, de lo cual se realicé la respectiva notificación en la plataforma habilitada para el efecto. Durante el periodo del 22 de enero al 21 de febrero de 2026 Anexo 6	Anexo 6 Evidencia de no reporte de enfermedades laborales o accidentes de trabajo de la administración municipal durante el periodo.
7	Brindar apoyo profesional en la empresa de servicios públicos en la rendición de los informes que requieran los entes de control referentes al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Durante el periodo no se presentó la necesidad	
8	Brindar apoyo en los reportes de accidentes de trabajo y enfermedades laborales subidos a la plataforma de la ARL positiva, con el fin de revisar que se alentó el trámite correspondiente en cada uno de los reportes realizados.	Durante el periodo No se presentaron accidentes laborales graves, o reporte de enfermedades de origen laboral como lo establece el artículo 2.2.4.1.7. del Decreto número 1072 de 2015, establece la obligación por parte del empleador del reporte de los accidentes graves y mortales, así como las enfermedades diagnosticadas como laborales Anexo 8	Anexo 8. Evidencias de ***NO*** reporte de accidentes o enfermedades laborales durante el periodo, por plataforma alissta ARL POSITIVA

9	Realizar revisión mensual de los formatos y aplicativo de ausentismo laboral dentro de la entidad con el fin de mantener las estadísticas actualizadas por las cuales se ausentan los funcionarios de la empresa de servicios públicos.	Se realiza revisión de los formatos de permiso correspondiente del 22/01/2026, hasta 21/02/2026, y se realiza el respectivo registro dentro del aplicativo de alista en cumplimiento SGSST, el ausentismo laboral según la normatividad del Sistema General de Riesgos Laborales (SG-SST) Anexo 9.	Anexo 9. Registro estadístico de aplicativo alissta.
10	Las demás que se deriven del objeto del presente Objeto del contrato.	Se emito Respuesta a requerimiento de cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo – SG-SST, conforme a la normatividad legal contrato de obra NO. 036-2025 teniendo en cuenta el objeto del contrato y las actividades a ejecutar, las cuales implican riesgos significativos asociados a trabajos de obra civil a solicitud de área de gerencia. Anexo 10 Se emitió respuesta a requerimiento de cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo – SG-SST, conforme a la normatividad legal contrato de obra NO. 036-2025. teniendo en cuenta el objeto del contrato y las actividades a ejecutar, las cuales implican riesgos significativos asociados a trabajos de obra civil, excavaciones, intervención de redes de acueducto y alcantarillado, trabajos en espacios confinados, manejo de maquinaria y exposición a riesgos biológicos, físicos, mecánicos, eléctricos, viales, ergonómicos y psicosociales. Anexo 10.1 Se emitió informe de visita a la Planta de Tratamiento, desde el SG-SST, el cual se emitió a la gerencia en relación con la inspección realizada a la Planta de Tratamiento de Agua Potable, con el fin de verificar las condiciones de seguridad, locativas y operativas del área, en el marco del seguimiento y control del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Durante la inspección se identificaron hallazgos que requieren la formulación e implementación de acciones de mejora, orientadas a la prevención de incidentes y al fortalecimiento de las condiciones seguras de trabajo. Anexo 10.2	Anexo 10 Correo electrónico emitido al área de gerencia de fecha 27 de enero de 2026. Anexo 10.1 Correo electrónico emitido al área de gerencia. Anexo 10.2 Correo electrónico emitido a la gerencia con el informe de la inspección realizada.

DOCUMENTOS ANEXOS COMO SOPORTES PARA EL PERIODO

Documentos Solicitados		Requerido	Adjunto	Verificación Vo.Bo. Supervisor
Soportes del Informe	Evidencias Verificables	Anexos 7 folios	Si	

Soportes para el Pago	Seguridad Social	2 hojas	Si	
	Factura de Cobro No. 1	Original y Copia	Si	

Fecha de Presentación: veintitrés (23) días de febrero de 2026.

Cordialmente,

YULY M VALENCIA GUALDRON
1099365940 de Lebrija Santander
CONTRATISTA
SGSST

ANEXOS

Actividad 1-Anexo 1.

Espamogotes S.A. - E.S.P. NIT. 900.344.248-0	PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION -SIG	Emisión:	26/09/2025
		Código:	SIG -F-07
		Versión:	1.0
	FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA A EVENTOS INTERNOS	Página:	1 de 1
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Tipo de Evento: Capacitación X Comité Reunión Asesoría Seguimiento Otro Cual?

Nombre del Evento: INDUCCION Y REINDUCCION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO " SGSST"

Área o Proceso encargado: AREA DE SST

Facilitador(a): YULY M VALENCIA GUALDRON

Fecha: 19-02-2026

Hora: 11:00 A.M

No.	Nombres y Apellidos	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Fabio Nova Lizca	operario de area	3135183711	[illegible]	[signature]
4	Hugo Alberto Diaz B	conductor	3208337863	[illegible]	[signature]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Anibal Pineda Miranda	operario Planta	3112687070	[illegible]	[signature]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Valentin Patiño Rueda	Operario Planta	3134003974	[illegible]	[signature]
9	Karen Dayana Perreal Serrano	Auxiliar Administrativo	3151333568	[illegible]	[signature]
10	Smith Yadeanis Lopez Suarez	Abogada Auxiliar Administrativa	3122155769	[illegible]	[signature]
11					
12					

Calle 5 No. 6 – 15 MOGOTES, SANTANDER
Correo Electrónico: Espamogotes@mogotes-santander.gov.co
Sitio Web: www.espamogotes.gov.co
Teléfono: 317 679 6265 - 316 523 9061

Actividad 2-Anexo 2

Espamogotes S.A. - E.S.P. NIT. 900.344.248-0	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Emisión:	20/09/2025
		Código:	GD-F-01
	COMUNICACIÓN OFICIAL	Versión:	1.0
		Página:	1 de 2
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Mogotes 27 de Enero de 2026

Señor:
ANIBAL DE JESUS PINEDA MIRANDA
Operario Planta De Tratamiento De Agua potable "PTAP"
ESPAMOGOTES S.A. E.S.P.

REF: NOTIFICACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN PARA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SG-SST.

Cordial saludo,

En cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y en desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) implementado por la empresa ESPAMOGOTES S.A. E.S.P., me permito informar que, **a partir de la fecha de notificación** del presente oficio, el Área de Seguridad y Salud en el Trabajo realizará visitas de inspección a la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP), con el fin de verificar el cumplimiento de los aspectos de obligatorio cumplimiento dentro del SG-SST.

El objetivo de dichas visitas es verificar la correcta aplicación de los lineamientos, protocolos y condiciones de seguridad y salud asociados a la operación de la planta, de acuerdo con las actividades desarrolladas y los riesgos presentes, especialmente en lo relacionado con:

- Portabilidad, uso adecuado, estado y conservación de los Elementos de Protección Personal (EPP) definidos para la operación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable.
- Aplicación y cumplimiento del protocolo de ingreso a la Planta de Tratamiento de Agua Potable.
- Conservación, visibilidad y adecuado estado de la señalización de seguridad y de la ruta de evacuación y emergencia.
- Condiciones de orden, limpieza y aseo de las instalaciones, áreas operativas, equipos y zonas de circulación de la planta.
- Inspecciones de seguridad a equipos, herramientas, tanques, sistemas de dosificación y demás instalaciones asociadas al proceso de tratamiento de agua potable.
- Manejo seguro de sustancias químicas utilizadas en el proceso, de conformidad con los procedimientos establecidos.
- Conocimiento y aplicación de las rutas de evacuación, puntos de encuentro, equipos de emergencia y primeros auxilios.

Calle 5 No. 6 – 15 MOGOTES, SANTANDER
Correo Electrónico: Espamogotes@mogotes-santander.gov.co
Sitio Web: www.espamogotes.gov.co
Teléfono: 317 679 6265 - 316 523 9061

Espamogotes S.A. - E.S.P. NIT. 900.344.248-0	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Emisión:	20/09/2025
		Código:	GD-F-01
	COMUNICACIÓN OFICIAL	Versión:	1.0
		Página:	2 de 2
		Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño

- Reporte oportuno de actos y condiciones inseguras, incidentes, accidentes de trabajo y casi accidentes, conforme a los procedimientos internos del SG-SST.
- Participación en las actividades de inducción, reinducción y capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo relacionadas con su labor.
- Cumplimiento de los procedimientos operativos seguros establecidos para la operación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable.
- Demás lineamientos que sean competencia del SG-SST y que se encuentren asociados a la ejecución de las actividades propias de la planta.

Como resultado de las visitas de inspección, podrán generarse hallazgos, observaciones y planes de mejora, los cuales deberán ser atendidos de manera oportuna, con el fin de fortalecer la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales y el control de los riesgos presentes en la PTAP.

Estas acciones se desarrollan en concordancia con lo establecido en la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019, y demás normas concordantes y complementarias aplicables al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios de acueducto.

Agradecemos su colaboración, compromiso y disposición permanente para el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo, entendiendo que estas medidas buscan garantizar condiciones de trabajo seguras y la adecuada prestación del servicio de suministro de agua potable.

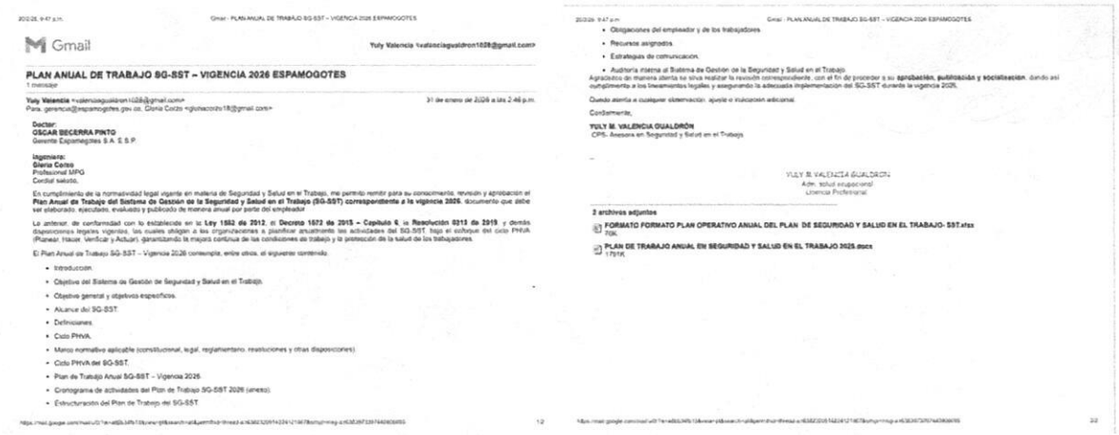
Atentamente,

OSCAR BECERRA PINTO
Gerente Espamogotes S.A. E.S.P.
Jefe de Personal

Proyectó: Yuly M Valencia G
Cargo: Contratista profesional SG-SST

Calle 5 No. 6 – 15 MOGOTES, SANTANDER
Correo Electrónico: Espamogotes@mogotes-santander.gov.co
Sitio Web: www.espamogotes.gov.co
Teléfono: 317 679 6265 - 316 523 9061

Actividad 3- Anexo 3.



Gmail

PLAN ANUAL DE TRABAJO SG-SST – VIGENCIA 2026 ESPAMOGOTES

1 mensaje

Yuly Valencia <valenciagualdron1828@gmail.com> 31 de enero de 2026 a las 2:46 p.m.
Para: gerencia@espamogotes.gov.co, Gloria Cortes <gloriacortes18@gmail.com>

Doctor:
OSCAR BECERRA PINTO
Gerente Espamegotes S.A. E.S.P.

Ingeniera:
Gloria Cortes
Profesional MPG
Cordial saludo,

En cumplimiento de la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, me permito remitir para su conocimiento, revisión y aprobación el **Plan Anual de Trabajo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) correspondiente a la vigencia 2026**, documento que debe ser elaborado, ejecutado, evaluado y publicado de manera anual por parte del empleador.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en la **Ley 1562 de 2012**, el **Decreto 1072 de 2015 – Capítulo 6**, la **Resolución 0312 de 2019** y demás disposiciones legales vigentes, las cuales obligan a las organizaciones a planificar anualmente las actividades del SG-SST bajo el enfoque del ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar), garantizando la mejora continua de las condiciones de trabajo y la protección de la salud de los trabajadores.

El Plan Anual de Trabajo SG-SST – Vigencia 2026 contempla, entre otros, el siguiente contenido:

- Introducción
- Objetivo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Objetivo general y objetivos específicos.
- Alcance del SG-SST.
- Definiciones.
- Ciclo PHVA.
- Marco normativo aplicable (constitucional, legal, reglamentario, resoluciones y otras disposiciones)
- Ciclo PHVA del SG-SST.
- Plan de Trabajo Anual SG-SST – Vigencia 2026.
- Cronograma de actividades del Plan de Trabajo SG-SST 2026 (anexo).
- Estructuración del Plan de Trabajo del SG-SST

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=e6f2b34f51&view=pt&search=all&permthid=thread-a:r4336320914224121673&simpl=msg-a:r4336397339744080655 1/2

- Obligaciones del empleador y de los trabajadores.
- Recursos asignados.
- Estrategias de comunicación.
- Auditoría interna al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Agradezco de manera atenta su gestión para realizar la revisión correspondiente, con el fin de proceder a su **aprobación, publicación y socialización**, dando así cumplimiento a los lineamientos legales y asegurando la adecuada implementación del SG-SST durante la vigencia 2026.

Quedo atenta a cualquier observación, ajuste o inquietud adicional.

Cordialmente,

YULY M. VALENCIA GUALDRÓN
CPS. Asesora en Seguridad y Salud en el Trabajo

YULY M. VALENCIA GUALDRON
Adm. salud ocupacional
Licencia Profesional

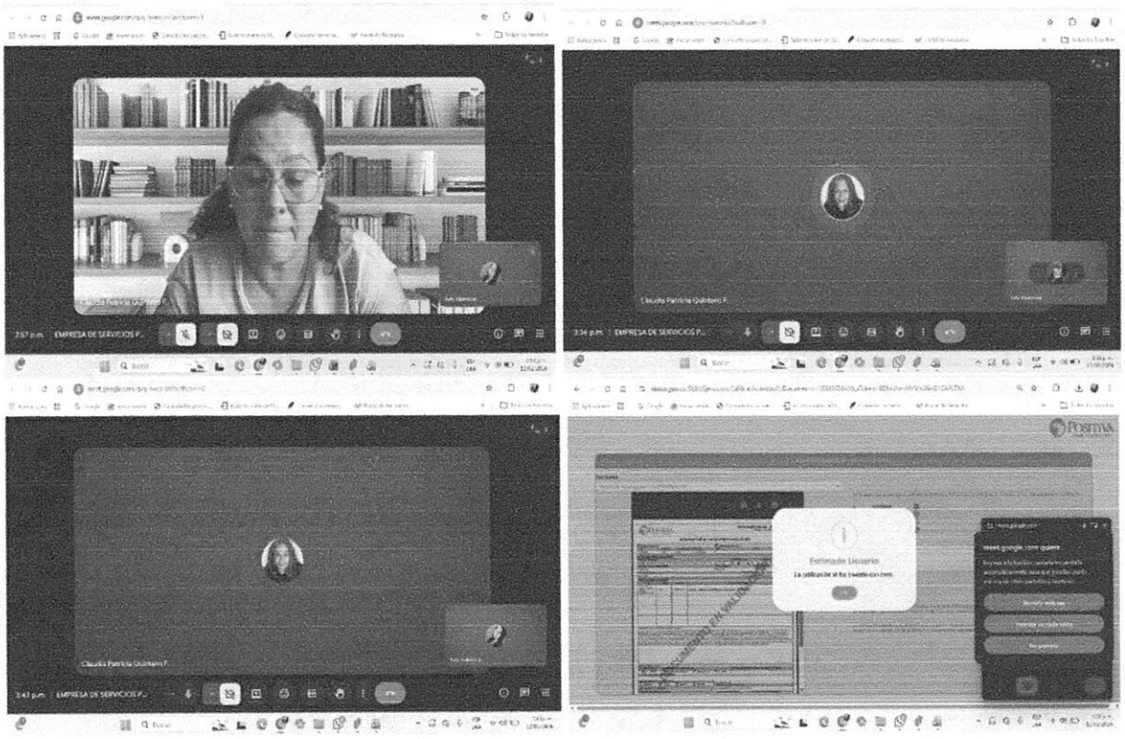
2 archivos adjuntos

FORMATO FORMATO PLAN OPERATIVO ANUAL DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO- SST.xlsx
70K

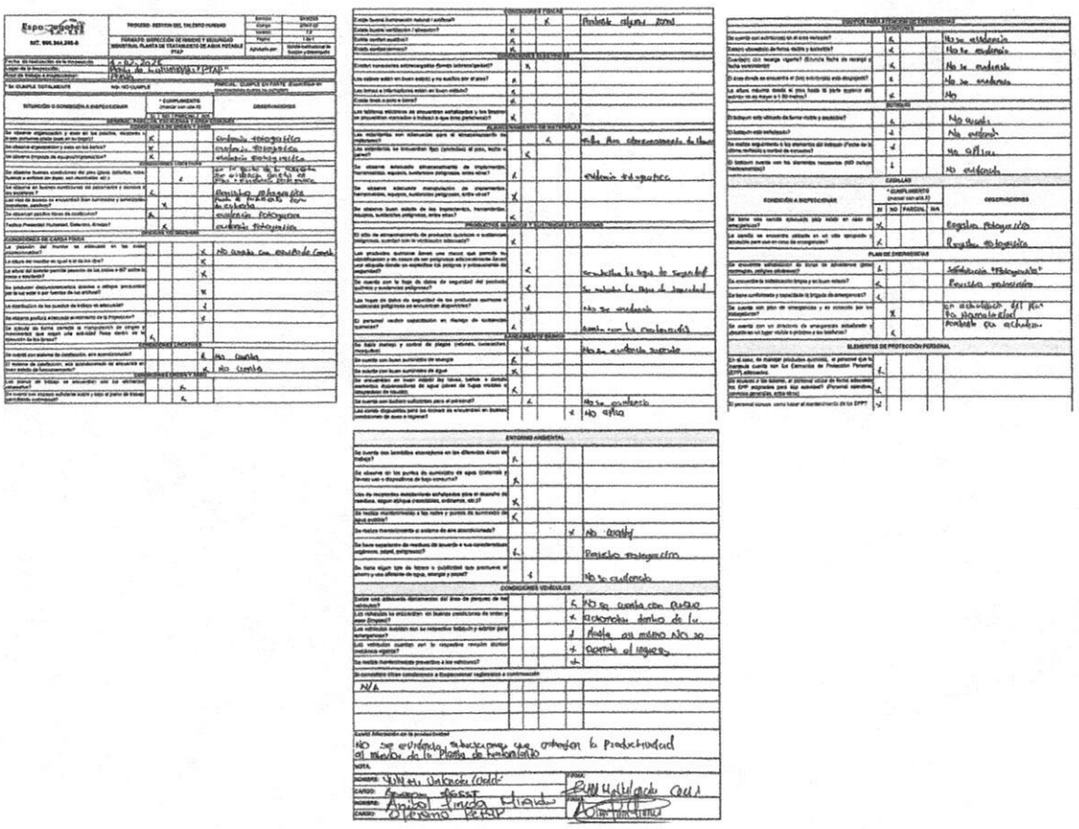
PLAN DE TRABAJO ANUAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2025.docx
175YK

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=e6f2b34f51&view=pt&search=all&permthid=thread-a:r4336320914224121673&simpl=msg-a:r4336397339744080655 2/2

Actividad 3 Anexo 3.1.



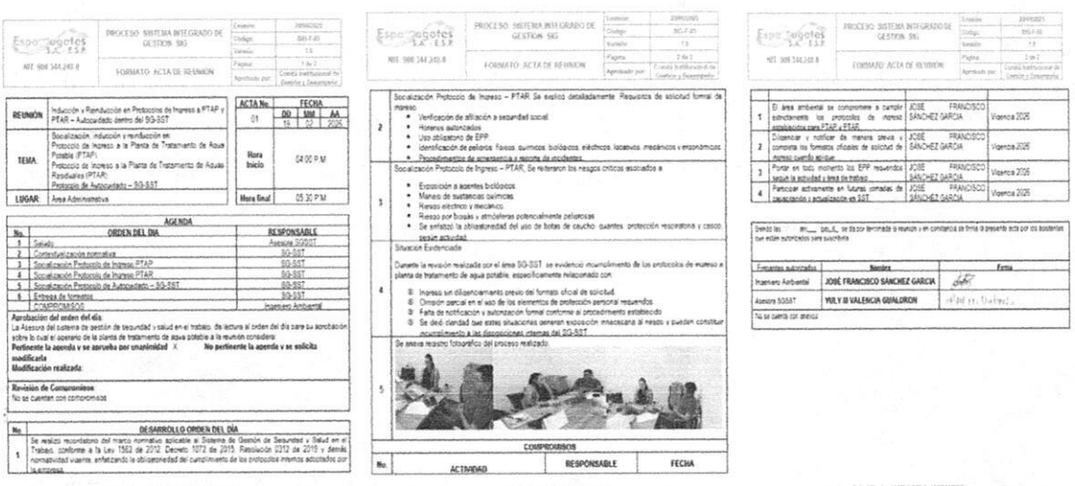
Actividad 4- Anexo 4.



Actividad 4 anexo 4.1.



Actividad 5- Anexo 5.



Actividad 5 anexo 5.1.



Remisión – Formatos de solicitud de ingreso PTAP y PTAR

Yuly Valencia <valenciaguisdron1028@gmail.com>
19 de febrero de 2026 a las 5:47 p.m.

INGENIERO
FRANCISCO SÁNCHEZ
Ingeniero Ambiental
CPS- Profesional Ambiental
Espamogotes S.A.E.S.P.

Desde el área del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de ESPAMOGOTES S.A. E.S.P. me permito remitir los siguientes formatos institucionales:

- Formato de Solicitud de Ingreso a la Planta de Tratamiento de Agua Potable – PTAP.
- Formato de Solicitud de Ingreso a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales – PTAR.

Lo anterior, con el fin de recordar que la entidad cuenta con estos formatos oficiales y con los protocolos adoptados para el control de ingreso de personal interno y externo a cada una de las plantas, en cumplimiento de la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y gestión del riesgo operativo.

Se refiera que todo ingreso deberá contar con la solicitud debidamente diligenciada y con la documentación obligatoria anexa, conforme a los lineamientos establecidos, garantizando así la trazabilidad, el control administrativo y la seguridad de las operaciones.

Agradezco su apoyo en la correcta aplicación de estos instrumentos y en la socialización de los mismos con el personal que lo requiera.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente

YULY M VALENCIA GUALDRON
Área de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST
ESPAMOGOTES S.A. E.S.P

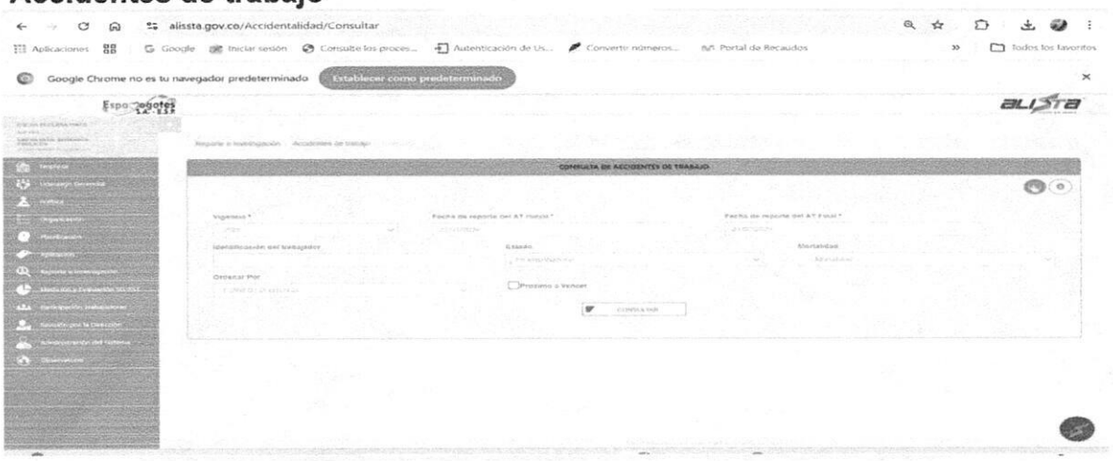
YULY M VALENCIA GUALDRON
Apm. salud ocupacional
Licencia Profesional

2 archivos adjuntos

FORMATO DE SOLICITUD DE INGRESO A LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE – PTAP ESPAMOGOTES.docx 27K

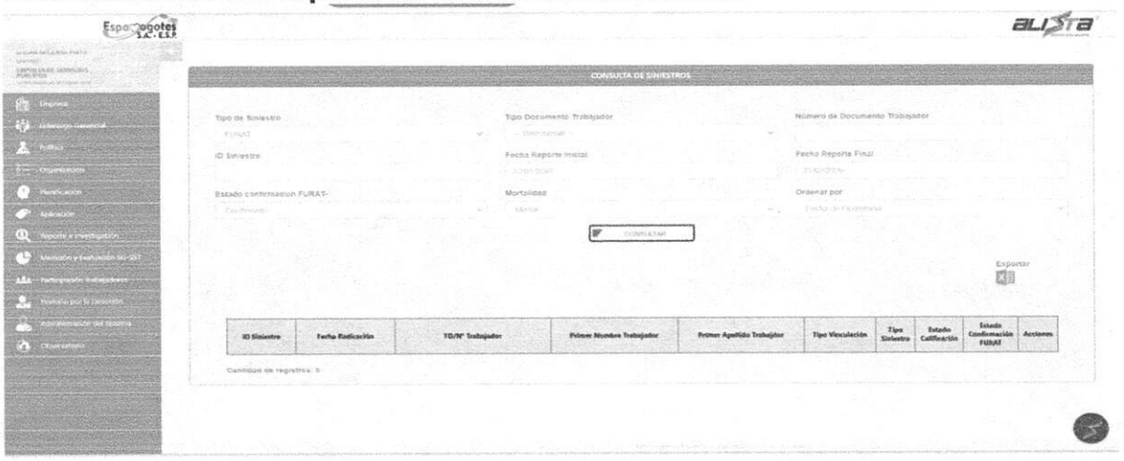
FORMATO DE SOLICITUD DE INGRESO A LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES – PTAR ESPAMOGOTES.docx 22K

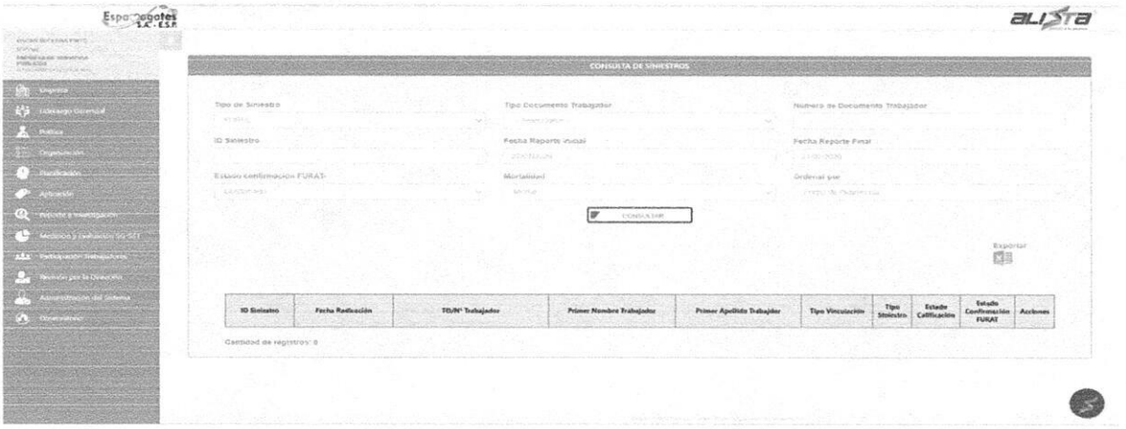
Actividad 6- Anexo 6 NO reporte de EL “enfermedades laborales” y AT “Accidentes de trabajo”



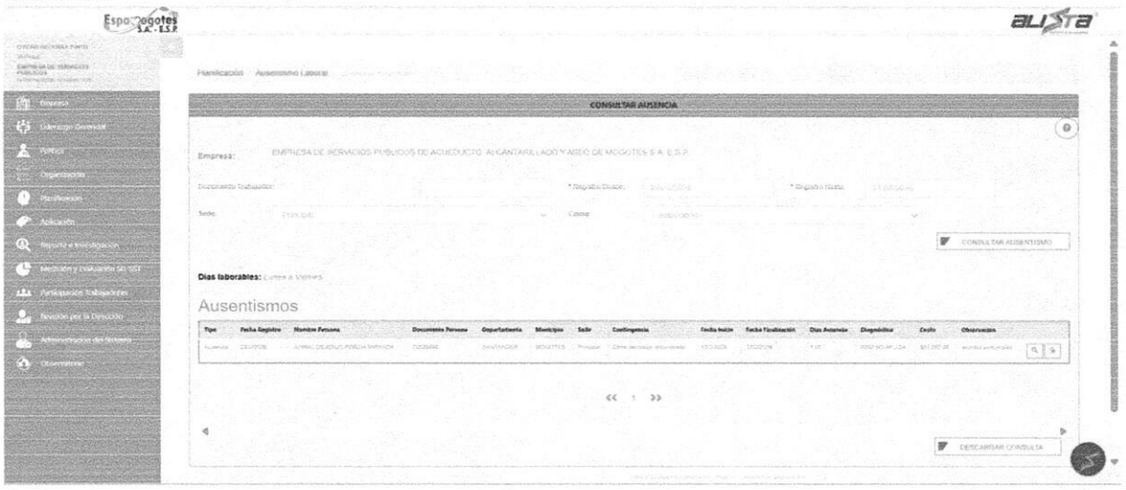


Actividad 8- Anexo 8
Verificación de *NO* reporte de accidentes laborales.





Actividad 9-Anexo 9. Verificación de permisos y reporte de ausentismo laboral.



Actividad 10-Anexo 10.


Gmail - REQUERIMIENTO DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG-SST, CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL ...

Gmail

Yuly Valencia <valenciagualdron1028@gmail.com>

REQUERIMIENTO DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG-SST, CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL CONTRATO DE OBRA NO. 036-2025.

1 mensaje

Yuly Valencia <valenciagualdron1028@gmail.com> 27 de enero de 2026 a las 11:47 a.m.
Para: gerencia@espamogotes.gov.co

Doctor
OSCAR BECERRA PINTO Gerente Espamogotes S.A. E.S.P.

Cordial saludo.

Desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Mogotes ESPAMOGOTES S.A. E.S.P., y en cumplimiento de las funciones de asesoría y seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), me permito remitir para su revisión, aval y firma el oficio de requerimiento de cumplimiento del SG-SST, el cual será dirigido a la empresa contratista del Contrato de Obra No. 036-2025.

El documento anexo tiene como finalidad elevar formalmente la solicitud de cumplimiento estricto, integral y verificable del SG-SST, conforme a la normatividad legal vigente en Colombia hasta el año 2025, teniendo en cuenta el objeto del contrato y las actividades a ejecutar, las cuales implican riesgos significativos asociados a trabajos de obra civil, excavaciones, intervención de redes de acueducto y alcantarillado, trabajos en espacios confinados, manejo de maquinaria y exposición a riesgos biológicos, físicos, mecánicos, eléctricos, viales, ergonómicos y psicosociales. El requerimiento contempla:

1. La normatividad legal aplicable al SG-SST
2. Las acciones obligatorias que debe cumplir la empresa contratista.
3. El proceso de verificación y seguimiento desde el rol del SG-SST de ESPAMOGOTES S.A. E.S.P.
4. Las posibles consecuencias administrativas y contractuales ante el incumplimiento.

Lo anterior se eleva con el propósito de garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables, prevenir incidentes, accidentes y enfermedades laborales, y proteger tanto a los trabajadores como a la entidad, en el marco de las responsabilidades legales y contractuales vigentes.

Agradezco de manera respetuosa su revisión del documento y, de considerarlo pertinente, su firma para proceder con la notificación formal al contratista.

Quedo atenta a cualquier observación o ajuste que considere necesario.

Cordialmente,

YULY M. VALENCIA GUALDRÓN
Asesora Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
ESPAMOGOTES S.A. E.S.P.


Gmail - REQUERIMIENTO DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG-SST, CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL ...

Ver anexo.

YULY M. VALENCIA GUALDRON
Adm. salud ocupacional
Licencia Profesional

2 archivos adjuntos
CONTRATO OBRA 036-2025.pdf
403K
OFICIO CUMPLIMIENTO SGSST CONTRATO DE OBRA 036-2025.docx
123K

Actividad 10-Anexo 10.1.

Gmail

Yuly Valencia <valenciagualdron1028@gmail.com>

REQUERIMIENTO DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG-SST, CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL CONTRATO DE OBRA NO. 036-2025.

1 mensaje

Yuly Valencia <valenciagualdron1028@gmail.com>
Para: gerencia@espamogotes.gov.co

27 de enero de 2026 a las 11:47 a.m.

Doctor
OSCAR BECERRA PINTO Gerente Espamogotes S.A. E.S.P

Cordial saludo,

Desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Mogotes ESPAMOGOTES S.A. E.S.P., y en cumplimiento de las funciones de asesoría y seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), me permito remitir para su revisión, aval y firma el oficio de requerimiento de cumplimiento del SG-SST, el cual será dirigido a la empresa contratista del Contrato de Obra No. 036-2025.

El documento anexo tiene como finalidad elevar formalmente la solicitud de cumplimiento estricto, integral y verificable del SG-SST, conforme a la normatividad legal vigente en Colombia hasta el año 2025, teniendo en cuenta el objeto del contrato y las actividades a ejecutar, las cuales implican riesgos significativos asociados a trabajos de obra civil, excavaciones, intervención de redes de acueducto y alcantarillado, trabajos en espacios confinados, manejo de maquinaria y exposición a riesgos biológicos, físicos, mecánicos, eléctricos, viales, ergonómicos y psicosociales. El requerimiento contempla:

1. La normatividad legal aplicable al SG-SST.
2. Las acciones obligatorias que debe cumplir la empresa contratista.
3. El proceso de verificación y seguimiento desde el rol del SG-SST de ESPAMOGOTES S.A. E.S.P.
4. Las posibles consecuencias administrativas y contractuales ante el incumplimiento.

Lo anterior se eleva con el propósito de garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables, prevenir incidentes, accidentes y enfermedades laborales, y proteger tanto a los trabajadores como a la entidad, en el marco de las responsabilidades legales y contractuales vigentes.

Agradezco de manera respetuosa su revisión del documento y, de considerarlo pertinente, su firma para proceder con la notificación formal al contratista.

Quedo atenta a cualquier observación o ajuste que considere necesario.

Cordialmente,

YULY M. VALENCIA GUALDRÓN
Asesora Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
ESPAMOGOTES S.A. E.S.P.

Ver anexo.

--

YULY M VALENCIA GUALDRON
Adm. salud ocupacional
Licencia Profesional

2 archivos adjuntos

CONTRATO OBRA O36-2025.pdf
402K

OFICIO CUMPLIRENETO SGSST CONTRATO DE OBRA 036-2025.docx
123K

Actividad 10-Anexo 10.2.

Gmail

Yuly Valencia <valenciagualdron1028@gmail.com>

Remisión de informe de visita a la Planta de Tratamiento – SG-SST

1 mensaje

Yuly Valencia <valenciagualdron1028@gmail.com>
Para: gerencia@espamogotes.gov.co

4 de febrero de 2026 a las 5:55 p.m.

Doctor:
OSCAR BECERRA PINTO
Gerente Espamogotes S.A. E.S.P.

Cordial saludo

Desde el área de **Seguridad y Salud en el Trabajo**, me permito informar que se realizó **visita de inspección a la Planta de Tratamiento de Agua Potable**, con el fin de verificar las condiciones de seguridad, locativas y operativas del área, en el marco del seguimiento y control del **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)**.

Como resultado de dicha visita, se elaboró **el informe de inspección**, el cual se remite anexo para su conocimiento, donde se detallan los aspectos positivos identificados y los hallazgos que requieren la formulación de **acciones de mejora**, orientadas a la prevención de incidentes y al fortalecimiento de las condiciones de trabajo.

La generación de estas acciones se realiza en cumplimiento de la normatividad vigente, en especial lo establecido en el **Decreto 1072 de 2015**, que en su enfoque del ciclo PHVA exige la **evaluación, seguimiento y mejora continua del SG-SST**, así como la **Resolución 0312 de 2019**, que define los Estándares Mínimos y establece la obligación de implementar planes de mejora derivados de inspecciones, evaluaciones y controles operativos.

Desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo se continuará brindando el acompañamiento técnico necesario para la implementación de las acciones que se definan, con el objetivo de fortalecer la seguridad de los trabajadores y dar cumplimiento a los lineamientos del sistema.

Quedo atenta a cualquier observación o instrucción adicional.

Atentamente

Yuly Valencia Gualdrón
Asesora del Sistema de Gestion de
Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST

--

YULY M VALENCIA GUALDRON
Adm. salud ocupacional
Licencia Profesional

Informe de visita y hallazgos Espamogote.pdf
1566K

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1099365940	YULY MARITZA VALENCIA GUALDRON		CRAC 25 N 65-29	0000000	valenciagualdron1028@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	16/02/2026	27047682	$892.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	375.000	0		0		0	6	1.500	0	376.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	480.000	0	0	0	0	6	1.900	0	481.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	15.700				15.700	6	100	15.800			157	15.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF40	Comfenalco Santander	890201578-7	18.000	6	100	18.100	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	6	0	0	0
ICBF				
0	6	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	375.000	376.500
Pensión	1	480.000	481.900
Riesgos Laborales	1	15.700	15.800
CCF	1	18.000	18.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	888.700	892.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1099365940	YULY MARITZA VALENCIA GUALDRON	CRAC 25 N 65-29	0000000	valenciagualdron1028@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		SANTANDER	BUCARAMANGA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	16/02/2026	27047682	$892.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES													PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1099365940	VALENCIA GUALDRON YULY MARITZA	57	0			N																	23100	3.000.000	480.000	0	0	0	0	EPS037	3.000.000	375.000	14-23	3.000.000	1	15.700	CCF40	3.000.000	18.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600121947

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Empresa de Servicios Públicos de Mogotes - MOGOTES**

Tipo de Doc. C.C. Número: 1099365940
Nombre: YULY MARITZA VALENCIA GUALDRON
Dirección: Teléfono:

VALOR TOTAL CONTRATO	12.300.000
FECHA CONTRATO	22/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	2.050.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1
VALOR BASE	2.050.000
NRO. CONTRATO	0011

PRO HOSPITAL	$41.000
PRO UIS	$41.000
Total	**$82.000**
Ordenanza 012	$8.200
Total a Pagar	**$90.200**

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600121947

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos de Mogotes - MOGOTES

VALOR TOTAL CONTRATO	12.300.000
FECHA CONTRATO	22/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	2.050.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1
VALOR BASE	2.050.000
NRO. CONTRATO	0011

PRO HOSPITAL	$41.000
PRO UIS	$41.000
Total	$82.000
Ordenanza 012	$8.200

Total a Pagar $90.200

Fecha de Expedición 2026/02/20 Fecha Limite de Pago 2026/02/23

Banco Agrario de Colombia
Crecer juntos es posible

Corresponsal: MOGOTES

TRANSACCION EXITOSA

Fecha Efectiva de la Transaccion
02/20/2026

Tipo Transaccion:
Recaudo en Efectivo

Numero de Operacion: 801800333
Numero Autorizacion: 513931

Numero cuenta: ********0685
Codigo convenio: 21239
Referencia 1: 02502600121947
Nombre:21239 SIST Y COMPU ORDENA

Valor recaudo: $8.200,00

Estimado cliente el costo de esta transaccion es de:
$0,00

Apreciado Cliente, favor revisa que la transaccion solicitada sea igual a la impresa en este recibo. En caso de cualquier reclamo o inquietud favor comunicarse en Bogota al 594850 o gratis en el resto del pais a 01 8000915000 o a la pagina de Internet www.bancoagrario.gov.co

Terminal: 00018320

02/20/2026 17:15:52

Banco Agrario de Colombia
Crecer juntos es posible

*** COPIA ***

Corresponsal: MOGOTES

TRANSACCION EXITOSA

Fecha Efectiva de la Transaccion
02/20/2026

Tipo Transaccion:
Recaudo en Efectivo

Numero de Operacion: 801799481
Numero Autorizacion: 481475

Numero cuenta: ********1731
Codigo convenio: 21240
Referencia 1: 02502600121947
Nombre:
21240 ESTAMPILLAS DEPARTAMENT

Valor recaudo: $82.000,00

Estimado cliente el costo de esta transaccion es de:
$0,00

Apreciado Cliente, favor revisa que la transaccion solicitada sea igual a la impresa en este recibo. En caso de cualquier reclamo o inquietud favor comunicarse en Bogota al 594850 o gratis en el resto del pais a 01 8000915000 o a la pagina de Internet www.bancoagrario.gov.co

Terminal: 00018320

02/20/2026 17:14:43