CAROLINA MACHADO SANTOS
Arquitecta
M.P. No. A16212019-1121945686

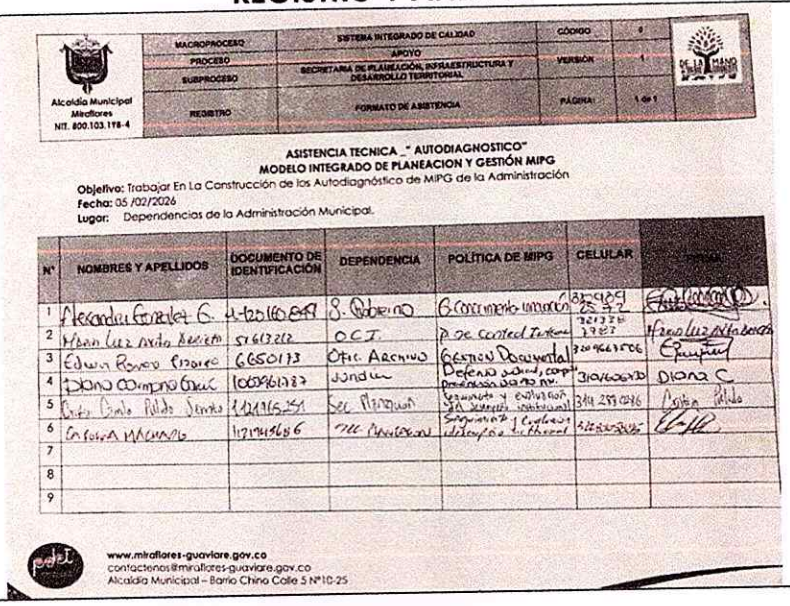
INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 CONTRATO No. PS-CD-011-2026	
CONTRATISTA:	CAROLINA MACHADO SANTOS
IDENTIFICACIÓN:	C.C. 1.121.945.686 Villavicencio – Meta
DIRECCIÓN:	BARRIO DIVINO NIÑO – MIRAFLORES, GUAVIARE
EMAIL:	Arq.carolina.machados@gmail.com
CELULAR:	322 880 5885
PERÍODO DEL INFORME:	23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	23 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	22 de septiembre de 2026
PLAZO DEL CONTRATO:	Ocho (08) meses
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ARQUITECTURA Y URBANISMO PARA EL APOYO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA GESTIÓN, FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Y OBRAS PÚBLICAS DESARROLLADAS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE".
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($38.640.000) M/CTE.

Durante el periodo comprendido entre el **23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026**, se ejecutaron actividades por las cuales fue realizado el presente contrato. De acuerdo con las especificaciones del contrato **No. PS-CD-011-2026**, se realiza la descripción de la manera en que se llevó a cabo el cumplimiento de las actividades enunciadas en la siguiente tabla:

ITEM	**1**
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica y administrativa en el desarrollo de las actividades requeridas para el seguimiento, implementación y evaluación del desempeño institucional, de conformidad con la política adoptada por la entidad.**
Ejecutado (%)	1.04%
Por ejecutar (%)	7.25%
ACCIONES REALIZADAS	El 5 de febrero de 2026 se participó en una jornada de asistencia técnica enfocada en la elaboración del Autodiagnóstico del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), brindando apoyo en la revisión y el análisis de los lineamientos, dimensiones y políticas aplicables a la entidad.

	Durante la jornada, se acompañó a las distintas dependencias en la identificación del estado actual de implementación de las políticas institucionales, apoyando la recopilación, validación y organización de la información necesaria para el diligenciamiento del instrumento. De igual manera, se realizó la verificación de los soportes relacionados con el seguimiento y la evaluación del desempeño institucional, el registro y consolidación de observaciones y compromisos derivados del ejercicio, así como la articulación con los responsables de cada política, con el fin de fortalecer el proceso de seguimiento, implementación y mejora continua en el marco del MIPG.
EVIDENCIAS	Planilla de asistencia

REGISTRO Y ANEXOS



Alcaldía Municipal Miraflores NIT. 800.103.198-4	MACROPROCESO	SISTEMA INTEGRADO DE CALIDAD	CÓDIGO
	PROCESO	APOYO	VERSIÓN
	SUBPROCESO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL	
	REGISTRO	FORMATO DE ASISTENCIA	PÁGINA: 1 de 1

ASISTENCIA TECNICA _" AUTODIAGNOSTICO"
MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN MIPG

Objetivo: Trabajar En La Construcción de los Autodiagnóstico de MIPG de la Administración
Fecha: 05 /02/2026
Lugar: Dependencias de la Administración Municipal.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA	POLITICA DE MIPG	CELULAR	FIRMA
1	Alexander Gonzalez G.	4-1201608	S. Gobierno	G. Conocimiento Innovación	3214185451	
2	Maria Luz Avila Becerra	51613212	O.C.I.	P. de Control Interno	3209663706	
3	Edwin Rivero Pizarro	6650173	Ofic. Archivo	Gestion Documental	3209663706	
4	Diana Campos Cruz	1006961387	Jurídica	Defensa judicial, compras	3104603730	Diana C
5	Carlos Camilo Pulido Sierra	1121965351	Sec. Planeación	Seguridad y evaluación SIA Control interno	3142990396	
6	Carolina Machado	1121945686	Ofic. Planeación	Seguridad y Evaluación Direccionamiento	3142990396	
7						
8						
9						

www.miraflores-guaviare.gov.co
contactenos@miraflores-guaviare.gov.co
Alcaldía Municipal – Barrio China Calle 5 N°10-25

ITEM	**2**
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica en la revisión, análisis de solicitudes, supervisión técnica y administrativa de los contratos de obra e interventoría mediante el seguimiento al avance físico frente al cronograma contractual, revisión de informes mensuales y/o semanales de ejecución, elaboración de informes de supervisión, conforme a los lineamientos técnicos, contractuales y normativos establecidos por la entidad.**
Ejecutado (%)	2.07%
Por ejecutar (%)	14.49%

CAROLINA MACHADO SANTOS
Arquitecta
M.P. No. A16212019-1121945686

ACCIONES REALIZADAS	Durante el periodo comprendido se adelantaron actividades relacionadas con el apoyo a la supervisión para el seguimiento técnico y administrativo de contratos de obra e interventoría a través de solicitudes y requerimientos para el cumplimiento del objeto contractual y el debido seguimiento; actividades relacionadas en la tabla adjunta en registro y anexos.
EVIDENCIAS	Expediente físico de los contratos referenciados, correo de la Secretaría de Planeación.

REGISTRO Y ANEXOS

Relación de oficios:

Contrato	Oficio	fecha	Asunto
OBRA-LP-01-2025	SPIDT-039-2026	03/02/2026	Solicitud de documentación balance avance físico de ejecución periodo enero 2026.
CM No. 001 – 2024	SPIDT-069-2026	11/02/2026	Solicitud de comunicación de reinicio o ampliación de suspensión No. 02 al contrato de interventoría CM No. 001 – 2024.
CM No. 001 – 2024	SPIDT-080-2026	16/02/2026	Tercera reiteración de soportes verificables frente al uso de los recursos de anticipo - denuncias 2025-339773-80954-D, 2025-339774-80954- D, 2025-339914-80954-D y 2025-342169-80954-D.
CM No. 001 – 2024	SPIDT-082-2026	16/02/2026	Reiteración de solicitud de comunicación de reinicio o ampliación de suspensión No. 02 al contrato de interventoría CM No. 001 – 2024.

SOLICITUD DOCUMENTACION AVANCE FISICO ENERO 2026 - OBRA PLACA LAGOS

3 de febrero de 2026 a las 6:00 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec planeacion @miraflores-guaviare gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 03 de febrero de 2026

MARCELA PATRICIA BAQUERO APONTE
Representante legal
HG INGENIERIA Y DESARROLLO S.A.S.
hgingenieriaydesarrollo@gmail.com

ADOLFO MORA FORERO
Representante legal
CONSORCIO AGAM
consorcioagam@gmail.com

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2025
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET"

Convenio Interadministrativo No. SG 0092 2025
Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar apoyo a los municipios PDET en el marco de las iniciativas plasmadas en los planes de acción para la transformación regional – PATR

Asunto: Solicitud de documentación balance avance físico de ejecución período enero 2026.

Reciba un cordial saludo.

En el marco del décimo quinto comité llevado a cabo el 02 de febrero de 2026 para los convenios en referencia, de los cuales se derivan los contratos OBRA-LP-01-2025 con objeto *"CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA LAGOS DEL DORADO, MUNICIPIO DE MIRAFLORES, DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE"* y contrato de interventoría CM-002-2022 con cuyo objeto es *"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA N° OBRA-LP-001-2025, CUYO OBJETO ES : "CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA LAGOS DEL DORADO, MUNICIPIO DE MIRAFLORES, DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE"*, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial en calidad de supervisión, se permite solicitar la siguiente información.

Arq. Carolina Machado Santos
[illegible]

SPIDT-039-2026.pdf
877Kl

SOLICITUD DE PRONUNCIAMIENTO REINICIO O AMPLIACION SUSPENSION No. 02

11 de febrero de 2026 a las 5:45 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec planeacion @miraflores-guaviare gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare 11 de febrero de 2026

Ángel David Acosta Agudelo
Representante legal
CONSORCIO INTERHOSPITAL MIRAFLORES
NIT 901.824.297-5
interhospitalmiraflores@gmail.com

Referencia:
CM No. 001 – 2024
Objeto: *"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN NO. LC-001-2024 CUYO OBJETO ES: "CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE PRIMER NIVEL ALBERT SCHWEITZER EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES - GUAVIARE"*

Asunto: Solicitud de comunicación de reinicio o ampliación de suspensión No. 02 al contrato de interventoría CM No. 001 – 2024.

Cordial saludo

El Contrato de Interventoría CM No. 001–2024, con objeto en referencia, presentó la Suspensión No. 02 el día 03 de diciembre de 2025, por el término inicial allí establecido. Posteriormente, mediante Acta de Ampliación No. 01 a la Suspensión No. 02, se prorrogó dicha suspensión por un plazo de treinta (30) días, fijándose como nueva fecha prevista de reinicio el día 16 de febrero de 2026.

En virtud de lo anterior, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial del Municipio de Miraflores, en su calidad de supervisora del Contrato CM No. 001–2024, solicita al Consorcio Interhospital Miraflores informar si la causal que dio origen a la suspensión ha sido superada y precisar si el Contrato de Obra No. 181 de 2024 procederá con su respectivo reinicio en la fecha indicada o, en su defecto, si se tiene previsto tramitar ante la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel una nueva ampliación de la suspensión.

Arq. Carolina Machado Santos
[illegible]

SPIDT-069-2026.pdf
195311

Tercera reiteración soportes verificables manejo anticipo - Contrato interventoria HOSPITAL DE PRIMER NIVEL ALBERT SCHWEITZER

16 de febrero de 2026 a las 12:23 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 16 de febrero de 2026

Ángel David Acosta Agudelo
Representante legal
CONSORCIO INTERHOSPITAL MIRAFLORES
NIT 901.824.297-5
interhospitalmiraflores@gmail.com

Referencia:
Contraloría General de la República Denuncias 2025-339773-80954-D, 2025-339774-80954- D, 2025-339914-80954-D y 2025-342169-80954-D.

CM No. 001 – 2024
Objeto: *"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN NO. LC-001-2024 CUYO OBJETO ES "CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE PRIMER NIVEL ALBERT SCHWEITZER EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES - GUAVIARE".*

Asunto: Tercera reiteración de soportes verificables frente al uso de los recursos de anticipo - denuncias 2025-339773-80954-D, 2025-339774-80954- D, 2025-339914-80954-D y 2025-342169-80954-D.

Cordial saludo.

En el marco de las denuncias 2025-339773-80954-D, 2025-339774-80954- D, 2025-339914-80954-D y 2025-342169-80954-D y de las actuaciones que se realizan por parte de la Contraloría General de la República frente al uso y manejo del anticipo del contrato de obra No. 181 de 2024, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial, en calidad de supervisión del contrato CM-01-2024, reitera por tercera vez a la interventoría Consorcio Interhospital Miraflores para que brinde una respuesta puntual, clara y verificable frente al uso y manejo de los recursos del anticipo de obra, a la información solicitada por la E.S.E. Red de servicios de Salud de Primer Nivel y al oficio SPIDT-011-2026 de la presente supervisión.

Arq. Carolina Machado Santos
[illegible]
[illegible]
Cel: 322 [illegible]

4 archivos adjuntos

- **ANEXO 2.SPIDT-020-2026.pdf** 643K
- **ANEXO 1.SPIDT-011-2026.pdf** 810K
- **SPIDT-080-2026.pdf** 7077K
- **ANEXO 3. Oficio 101.14.021.pdf** 3874K

REITERACIÓN A RESPUESTA DE REINICIO O AMPLIACIÓN SUSPENSION No. 02

16 de febrero de 2026 a las 2:35 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 16 de febrero de 2026

Ángel David Acosta Agudelo
Representante legal
CONSORCIO INTERHOSPITAL MIRAFLORES
NIT 901.824.297-5
interhospitalmiraflores@gmail.com

Referencia:
CM No. 001 – 2024
Objeto: *"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN NO. LC-001-2024 CUYO OBJETO ES "CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE PRIMER NIVEL ALBERT SCHWEITZER EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES - GUAVIARE".*

Asunto: Reiteración de solicitud de comunicación de reinicio o ampliación de suspensión No. 02 al contrato de interventoría CM No. 001 – 2024.

Cordial saludo.

Mediante oficio SPIDT-069-2026 del 11 de febrero de 2026, esta Secretaría solicitó informar si la causal que dio origen a la Suspensión No. 02 del Contrato de Interventoría CM No. 001-2024 había sido superada y precisar si el Contrato de Obra No. 181 de 2024 procedería con su reinicio o si se tramitaría una nueva ampliación de la suspensión.

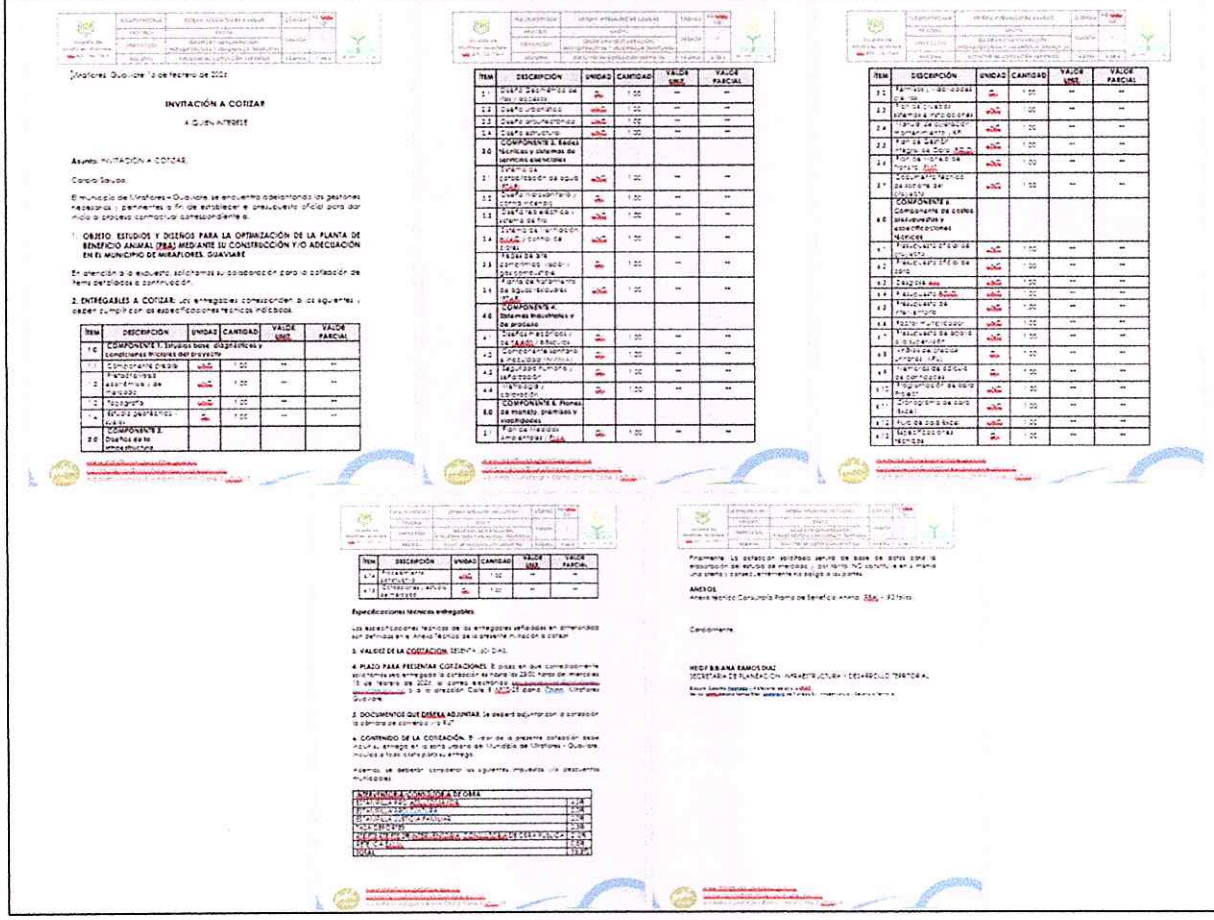
De conformidad con el Acta de Ampliación No. 01 a la Suspensión No. 02, el día de hoy se encuentra prevista la fecha de reinicio del contrato de interventoría. No obstante, a la fecha y hora, no se ha recibido comunicación formal por parte del Consorcio Interhospital Miraflores que confirme la superación de las causas que originaron la suspensión, el inicio efectivo de las actividades de interventoría, o la necesidad de tramitar una nueva ampliación de la suspensión con base en la ampliación de suspensión No. 03 al contrato No. 181 de 2024.

Arq. Carolina Machado Santos
[illegible]
[illegible]
Cel: 322 [illegible]

- **SPIDT-082-2026.pdf** 685K

ITEM	**3**
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica la elaboración y revisión de estudios previos, documentos precontractuales, anexos técnicos, presupuestos oficiales de obra, análisis de precios unitarios (APU), memorias de cálculo de cantidades, cronogramas de ejecución, especificaciones técnicas, solicitudes de cotización, estudios de mercado y demás asociados para la formulación de proyectos del área de infraestructura.**
Ejecutado (%)	2.07%
Por ejecutar (%)	14.49%
ACCIONES REALIZADAS	Durante el periodo se realizó la invitación a cotizar, ampliación de invitación a cotizar, estudio de mercado y presupuesto de consultoría para el proceso: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL (PBA) MEDIANTE SU CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE.
EVIDENCIAS	Expediente físico de los contratos referenciados, correo de la Secretaría de Planeación.

REGISTRO Y ANEXOS



CAROLINA MACHADO SANTOS
Arquitecta
M.P. No. A16212019-1121945686

ALCALDIA DE MIRAFLORES GUAVIARE NIT. 800103198-4	MACROPROCESO	SISTEMA INTEGRADO DE CALIDAD
	PROCESO	APOYO
	SUBPROCESO	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL
	REGISTRO	ESTUDIO DE MERCADO

PROYECTO	**ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL (PBA) MEDIANTE SU CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE**
BPIN	**202500000020924**

ESTUDIO DE MERCADO

ITEM	REF	DESCRIPCION	UND	CANT	COT 1 (A)	COT 2 (B)	COT 3 (C)	VALOR MEDIA TODO COSTO (A)+(B)+(C)
1	Cot	Componente predial	UND	1.00	$ 8,000,000.00	$ 5,000,000.00	$ 9,500,000.00	$ 7,500,000.00
2	Cot	Prefactibilidad económica y de mercado	UND	1.00	$ 8,000,000.00	$ 3,000,000.00	$ 5,000,000.00	$ 5,333,333.00
3	Cot	Topografía	UND	1.00	$ 6,900,000.00	$ 8,000,000.00	$ 9,000,000.00	$ 7,966,667.00
4	Cot	Estudio geotécnico / suelos	GL	1.00	$ 9,000,000.00	$ 8,000,000.00	$ 10,000,000.00	$ 9,000,000.00
5	Cot	Diseño Geométrico de vías y accesos	GL	1.00	$ 9,500,000.00	$ 5,000,000.00	$ 8,000,000.00	$ 7,500,000.00
6	Cot	Diseño urbanístico	UND	1.00	$ 2,000,000.00	$ 1,500,000.00	$ 3,000,000.00	$ 2,166,667.00
7	Cot	Diseño arquitectónico	UND	1.00	$ 6,500,000.00	$ 9,000,000.00	$ 8,000,000.00	$ 7,833,333.00
8	Cot	Diseño estructural	UND	1.00	$ 7,000,000.00	$ 10,000,000.00	$ 9,500,000.00	$ 8,833,333.00
9	Cot	Sistema de potabilización de agua (PTAP)	UND	1.00	$ 2,000,000.00	$ 3,000,000.00	$ 6,000,000.00	$ 3,666,667.00
10	Cot	Diseño hidrosanitario y contra incendio	GL	1.00	$ 6,000,000.00	$ 8,000,000.00	$ 9,000,000.00	$ 7,666,667.00
11	Cot	Diseño red eléctrica y sistema de frio	UND	1.00	$ 7,000,000.00	$ 9,000,000.00	$ 9,500,000.00	$ 8,500,000.00
12	Cot	Sistema de Ventilación, HVAC y control de olores	UND	1.00	$ 3,000,000.00	$ 2,000,000.00	$ 5,000,000.00	$ 3,333,333.00
13	Cot	Redes de aire comprimido, vapor y gas combustible	GL	1.00	$ 2,500,000.00	$ 1,500,000.00	$ 3,000,000.00	$ 2,333,333.00

ALCALDIA DE MIRAFLORES GUAVIARE NIT. 800103198-4	MACROPROCESO	SISTEMA INTEGRADO DE CALIDAD	CÓDIGO	RG-OEN-150
	PROCESO	APOYO	VERSIÓN	1
	SUBPROCESO	INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL		
	REGISTRO	PRESUPUESTO CONSULTORÍA	PÁGINA:	1 DE 1

PRESUPUESTO CONSULTORIA

PROYECTO:	ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL (PBA) MEDIANTE SU CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE
BPIN:	202500000020924

ANÁLISIS DE PRECIO UNITARIO OFICIAL

	I. COMPONENTES				
ITEM:	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR PARCIAL
1.0	**COMPONENTE 1. Estudios base, diagnósticos y condiciones iniciales del proyecto**				**$ 29.800.000,00**
1.1	Componente predial	UND	1.00	$ 7.500.000,00	$ 7.500.000,00
1.2	Prefactibilidad económica y de mercado	UND	1.00	$ 5.333.333,00	$ 5.333.333,00
1.3	Topografía	UND	1.00	$ 7.966.667,00	$ 7.966.667,00
1.4	Estudio geotécnico / suelos	GL	1.00	$ 9.000.000,00	$ 9.000.000,00
2.0	**COMPONENTE 2. Diseños de la infraestructura**				**$ 26.333.333,00**
2.1	Diseño Geométrico de vías y accesos	GL	1.00	$ 7.500.000,00	$ 7.500.000,00
2.2	Diseño urbanístico	UND	1.00	$ 2.166.667,00	$ 2.166.667,00
2.3	Diseño arquitectónico	UND	1.00	$ 7.833.333,00	$ 7.833.333,00
2.4	Diseño estructural	UND	1.00	$ 8.833.333,00	$ 8.833.333,00
3.0	**COMPONENTE 3. Redes técnicas y sistemas de servicios esenciales**				**$ 28.500.000,00**
3.1	Sistema de potabilización de agua (PTAP)	UND	1.00	$ 3.666.667,00	$ 3.666.667,00
3.2	Diseño hidrosanitario y contra incendio	GL	1.00	$ 7.666.667,00	$ 7.666.667,00
3.3	Diseño red eléctrica y sistema de frio	UND	1.00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00

ITEM	4
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica y administrativa al comité evaluador en la elaboración de evaluaciones técnicas y económicas dentro de los procesos de contratación, así como la revisión de la documentación técnica soporte de los procesos y proyectos del área de infraestructura.**
Ejecutado (%)	0.60%
Por ejecutar (%)	4.17%
ACCIONES REALIZADAS	Durante el periodo se realizó la revisión del anexo técnico del proceso que tiene por objeto: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL (PBA) MEDIANTE SU CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE, para el proceso de invitación a cotizar, estudio de mercado y formulación del presupuesto de consultoría.
EVIDENCIAS	Expediente físico de los contratos referenciados, correo de la Secretaría de Planeación.
REGISTRO Y ANEXOS	

1.INVITACION A COTIZAR VERSION	23/02/2026 9:16 p. m.	Carpeta de archivos
2.COTIZACIONES	20/02/2026 2:36 p. m.	Carpeta de archivos
3.ESTUDIO DE MERCADO	23/02/2026 9:17 p. m.	Carpeta de archivos
4.PRESUPUESTO CONSULTORIA	23/02/2026 9:17 p. m.	Carpeta de archivos

ITEM	5
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica y administrativa en la elaboración de informes, oficios y solicitudes, solicitud de pagos parciales y finales, actas de terminación, procesos de recibo final y liquidación de contratos de obra, interventoría, consultoría y convenios garantizando su coherencia con las obligaciones contractuales, los soportes técnicos y la normatividad vigente.**
Ejecutado (%)	1.55%
Por ejecutar (%)	10.87%
ACCIONES REALIZADAS	En el periodo se realizó la asistencia técnica y administrativa de requerimientos contractuales para contratos de obra e interventoría relacionados con el recibo final, solicitudes de prórroga, y cumplimiento de obligaciones contractuales para los contratos

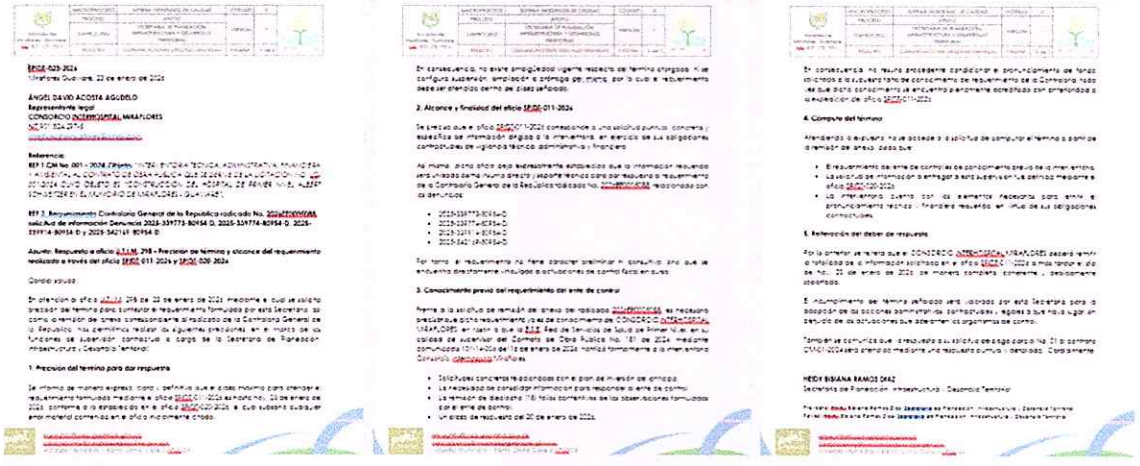
	señalados en la tabla inferior, donde se relacionan los oficios y asuntos de las solicitudes de supervisión apoyadas.
EVIDENCIAS	Expediente físico de los contratos referenciados, correo de la Secretaría de Planeación.

REGISTRO Y ANEXOS

Relación de oficios:

Contrato	Oficio	fecha	Asunto
CM No. 001 – 2024	SPIDT-023-2026	23/01/2026	Respuesta a oficio U.T.I.M. 298 – Precisión de término y alcance del requerimiento realizado a través del oficio SPIDT-011-2026 y SPIDT-020-2026.
OBRA-LP-019-2023 CM-002-2024	SPIDT-025-2026	29/01/2023	Solicitud de radicación documentación para recibo final, y notificación de listas de chequeo para liquidación del contrato de obra, recibo final y liquidación del contrato de interventoría CM-002-2024.
OBRA-LP-019-2023	SPIDT-066-2026	10/02/2026	Comunicación de respuesta del plazo de prórroga de la ART para ejecución física del proyecto Construcción de una placa polideportiva en la Institución Educativa Indígena Lagos del Dorado.
OBRA-LP-001-2025	SPIDT-076-2026	12/02/2026	Solicitud de cumplimiento obligación Plan de contingencia en periodo escolar – convenio No. 1914 de 2024.

SPIDT-023-2026



NOTIFICACION PARA RECIBO FINAL OBRA E INTERVENTORIA

sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>
Para: Tovargregorio2@hotmail.com, jt6322849@gmail.com
CC: utviviendamiraflores2024@gmail.com
CCO: arq.carolina.machados@gmail.com

29 de enero de 2026 a las 4:56 p.m.

Miraflores Guaviare, 29 de enero de 2026

JAVIER ESNEIDER TOVAR AMUD
Interventoria
Tovargregorio2@hotmail.com
jt6322849@gmail.com

LINEY SORANLLYS VIAFARA GOMEZ
Representante legal
Consorcio Vivienda Miraflores 2024
Contratista de obra
utviviendamiraflores2024@gmail.com

Referencia:
Contrato: OBRA-LP-019-2023
Objeto: "CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL EN EL CONJUNTO RESIDENCIAL VILLAS DE SAN SEBASTIÁN, DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE".

Contrato de interventoria: CM-002-2024
Objeto: "INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PUBLICA OBRA-LP-019-2023 CUYO OBJETO ES: 'CONSTRUCCION DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL EN EL CONJUNTO RESIDENCIAL VILLAS DE SAN SEBASTIÁN, DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, GUAVIARE".

Asunto: Solicitud de radicación documentación para recibo final, y notificación de listas de chequeo para liquidación del contrato de obra, recibo final y liquidación del contrato de interventoria CM-002-2024.

Reciba un cordial saludo.

En el marco de cierre contractual del contrato OBRA-LP-019-2023 y del contrato de interventoría CM-002-2024 con objetos en referencia, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial en calidad de supervisión realiza solicitud por este medio de radicación y entrega documental para el revisión y suscripción del recibo final de obra del contrato OBRA-LP-019-2023 y recibo final del contrato de interventoría CM-002-2024.

Gmail — Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>

COMUNICACION A PLAZO DE PRORROGA CONTRATO OBRA-LP-01-2025

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

11 de febrero de 2026 a las 5:23 p.m.

Miraflores Guaviare, 10 de febrero de 2026

MARCELA PATRICIA BAQUERO APONTE
Representante legal
HG INGENIERIA Y DESARROLLO S.A.S.
hgingenieriaydesarrollo@gmail.com

ADOLFO MORA FORERO
Representante legal
CONSORCIO AGAM
consorcioagam2@gmail.com

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET".

Contrato de obra: OBRA-LP-001-2025
Objeto: "Construcción de una placa polideportiva en la Institución Educativa Indígena Lagos del Dorado, Municipio de Miraflores, departamento del Guaviare"

Asunto: Comunicación de respuesta del plazo de prórroga de la ART para ejecución física del proyecto Construcción de una placa polideportiva en la Institución Educativa Indígena Lagos del Dorado.

Reciba un cordial saludo.

La Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial realiza solicitud de información referente al plazo de prórroga del contrato OBRA-LP-01-2025.

SPIDT-066-2026.pdf

Gmail — Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>

SOLICITUD PLAN CONTIGENCIA POR ACTIVIDADES ESCOLARES - OBLIGACION CONV. 1914 DE 2024

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

12 de febrero de 2026 a las 5:42 p.m.

Miraflores Guaviare, 12 de febrero de 2026

MARCELA PATRICIA BAQUERO APONTE
Representante legal
HG INGENIERIA Y DESARROLLO S.A.S.
hgingenieriaydesarrollo@gmail.com

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET".

Contrato de obra: OBRA-LP-001-2025
Objeto: "Construcción de una placa polideportiva en la Institución Educativa Indígena Lagos del Dorado, Municipio de Miraflores, departamento del Guaviare"

Asunto: Solicitud de cumplimiento obligación Plan de contingencia en periodo escolar – convenio No. 1914 de 2024.

Reciba un cordial saludo.

En el marco del Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024, suscrito para la ejecución del proyecto de infraestructura en la Institución Educativa Lagos del Dorado, se encuentra establecida como obligación la formulación y aplicación de un Plan de Contingencia orientado a garantizar el normal desarrollo de las actividades escolares durante la ejecución del proyecto.

En atención a lo anterior, y considerando el inicio de la ejecución física de la obra, está Supervisión solicita a la Interventoría realizar verificación en campo respecto de las condiciones actuales de ejecución para garantizar el desarrollo de las actividades escolares sin que representen riesgos para los estudiantes.

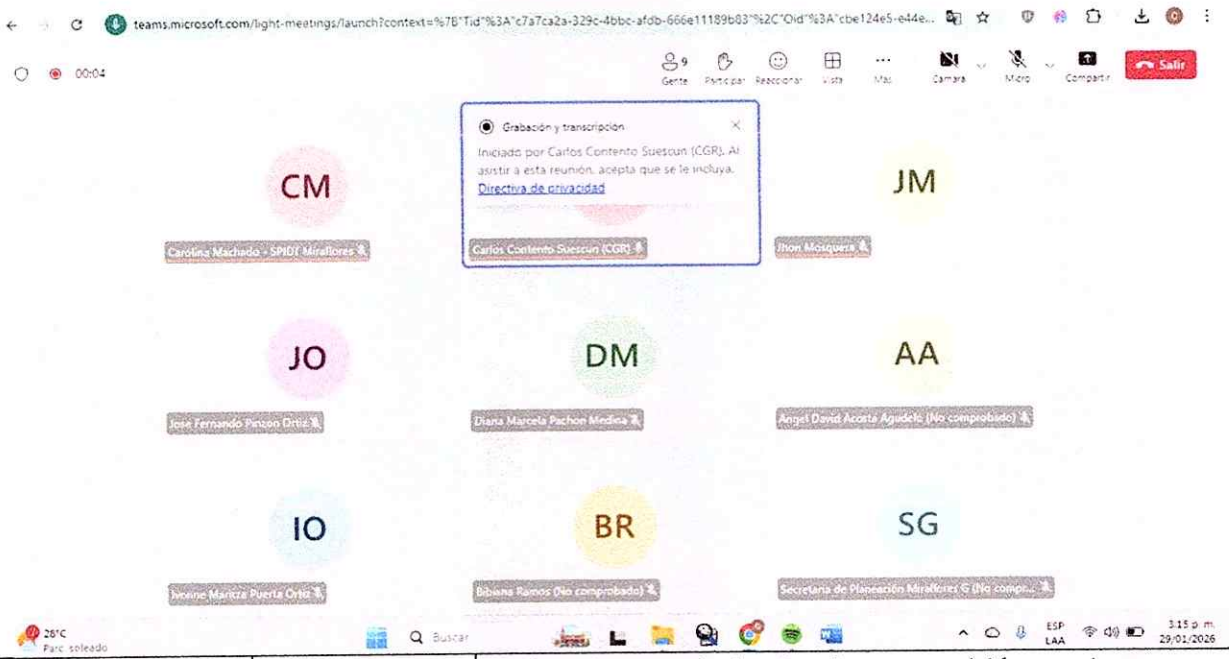
Arq. Carolina Machado Santos
[illegible]

SPIDT-076-2026.pdf
681K

ITEM	**6**
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica en el desarrollo de comités de obra, reuniones técnicas y visitas de obra, mediante la elaboración, consolidación y archivo de las actas, informes y demás documentos soporte que evidencien el cumplimiento de los compromisos, decisiones y acuerdos adoptados durante el seguimiento de los proyectos y obras.**
Ejecutado (%)	1.29%
Por ejecutar (%)	9.06%
ACCIONES REALIZADAS	
EVIDENCIAS	Captura de pantalla de registro, acta de visita de supervisión a obra contrato OBRA-LP-01-2025.

REGISTRO Y ANEXOS

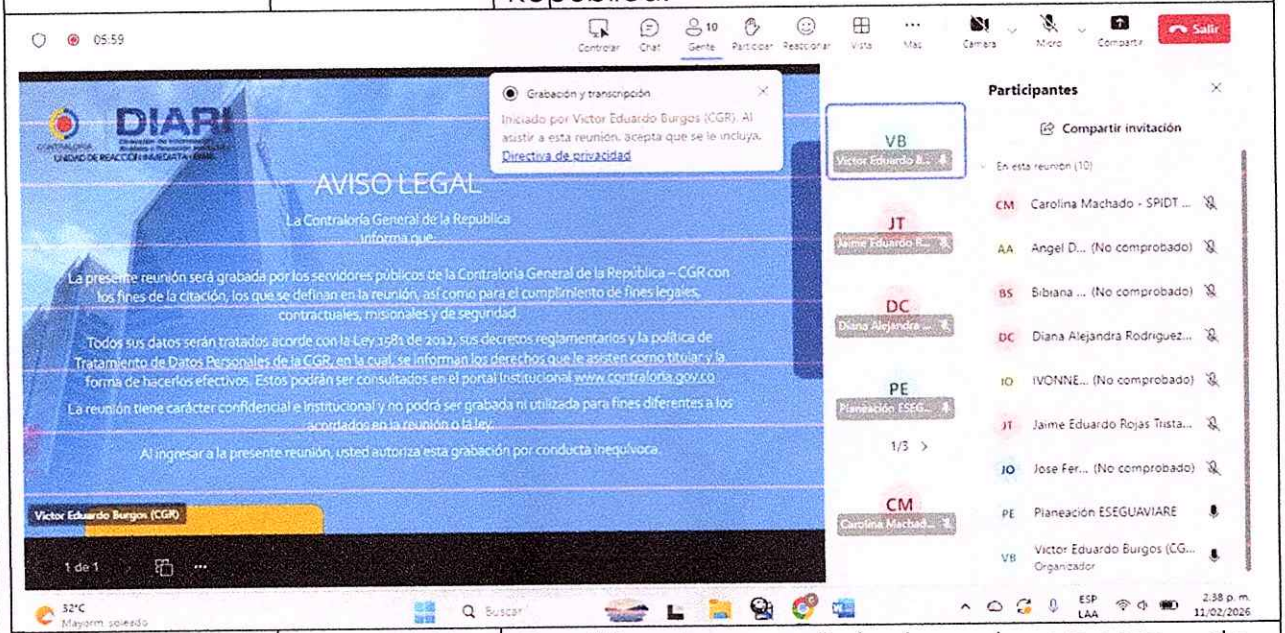
Contrato	Fecha	Asunto
CM-01-2024	29/01/2026	Mesa de participación ciudadana Proyecto construcción del Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer



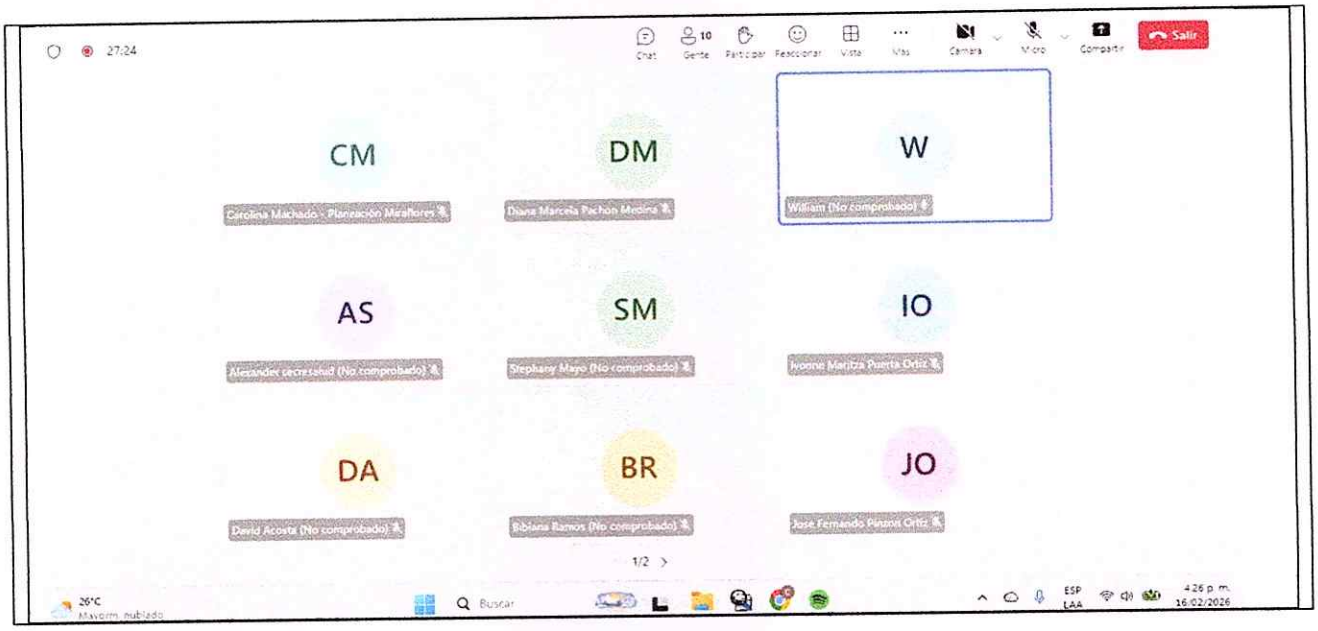
OBRA-LP-01-2025	05/02/2026	Visita de seguimiento de supervisión a obra
-Acta de visita de supervisión a obra, expediente físico		



CM-01-2024	11/02/2026	Mesa de control de seguimiento al proyecto construcción del Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer de la Contraloría General de la Republica.



CM-01-2024	16/02/2026	Comité de seguimiento al proceso de Modificatoria No. 02 del proyecto construcción del Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer de la Contraloría General de la Republica organizado por la E.S.E.



ITEM	**7**
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica en la elaboración y consolidación de informes de supervisión técnica y administrativa, orientados al seguimiento del avance físico, cumplimiento contractual y estado de ejecución de las obras de infraestructura a cargo de la Secretaría conforme a los lineamientos técnicos, contractuales y normativos vigentes.**
Ejecutado (%)	1.55%
Por ejecutar (%)	10.87%
ACCIONES REALIZADAS	Se brindó asistencia técnica en la recopilación de información de los contratos OBRA-LP-01-2025 y CM-02-2025 para la elaboración del informe de supervisión del periodo de enero de 2026 para el convenio No. 1914 de 2024, del cual se deriva el contrato OBRA-LP-01-2025, y el convenio No. SG 0092 de 2025, del cual se deriva el contrato de interventoría CM-02-2025
EVIDENCIAS	Informe de supervisión técnica del convenio No. 1914 de 2025 y SG 0092 de 2025.
REGISTRO Y ANEXOS	
Informe de supervisión técnica convenio No. 1914 de 2024 – OBRA-LP-01-2025	

ANEXO 1. POA SG-0092-2025 ENERO 2026.xlsx	6/02/2026 12:29 p. m.	Hoja de calculo d...	106 KB
ANEXO 2. SOLICITUD CDA.pdf	13/01/2026 3:11 p. m.	Documento Adob...	154 KB
ANEXO 3. DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR CONV.pdf	13/01/2026 3:11 p. m.	Documento Adob...	467 KB
ANEXO 4. Correspondencia enviada.pdf	6/02/2026 5:09 p. m.	Documento Adob...	5,720 KB
ANEXO 5.CERTIFICADO-LICENCIA CAPITAN _20260114_084741.pdf	14/01/2026 8:50 a. m.	Documento Adob...	1,574 KB
ANEXO 6.INFORME DE INTERVENTORIA No. 6.pdf	6/02/2026 9:35 a. m.	Documento Adob...	2,493 KB
ANEXO 7. Informe Mensual No.6 OBRA.pdf	6/02/2026 10:16 a. m.	Documento Adob...	923 KB
ANEXO 8.Registro fotografico Enero 2026- obra.pdf	6/02/2026 12:05 p. m.	Documento Adob...	773 KB
ANEXO 9.ACTA DE COMITE CCSS - SESION 1.pdf	6/02/2026 3:50 p. m.	Documento Adob...	19,341 KB
INFORME TÉCNICO DE SUPERVISIÓN No 9 - ENERO 2026.pdf	6/02/2026 5:24 p. m.	Documento Adob...	1,439 KB

Informe de supervisión técnica convenio No. SG 0092 de 2025 – CM-02 -2025

ANEXO 1. POA 1914-2024- ENERO 2026.xlsx	12/02/2026 12:10 p. m.	Hoja de calculo d...	114 KB
ANEXO 2. SOLICITUD CDA.pdf	13/01/2026 3:11 p. m.	Documento Adob...	154 KB
ANEXO 3. APROBACION DE POLIZAS ANEXO 5.pdf	12/02/2026 2:43 p. m.	Documento Adob...	232 KB
ANEXO 4. DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR CONV.pdf	13/01/2026 3:11 p. m.	Documento Adob...	467 KB
ANEXO 5.CERTIFICADO-AUTORIZACION CAPITAN .pdf	14/01/2026 8:50 a. m.	Documento Adob...	1,574 KB
ANEXO 6. SESION 1 CCSS.pdf	12/02/2026 3:50 p. m.	Documento Adob...	30,839 KB
ANEXO 7.INFORME DE INTERVENTORIA No. 6.pdf	6/02/2026 9:35 a. m.	Documento Adob...	2,493 KB
ANEXO 8.Informe Mensual No.6 - 01-01-26 - 31-01-2026.pdf	6/02/2026 10:16 a. m.	Documento Adob...	923 KB
ANEXO 9.Registro fotografico Enero 2026.pdf	6/02/2026 12:05 p. m.	Documento Adob...	773 KB
ANEXO 10. CORRESPONDENCIA.pdf	12/02/2026 4:08 p. m.	Documento Adob...	5,038 KB
INFORME TECNICO No. 10 - 1914 - ENERO 2026.pdf	12/02/2026 4:45 p. m.	Documento Adob...	1,296 KB

ITEM	**8**
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica en la proyección de respuestas requeridas por parte de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial a solicitudes formuladas por entidades públicas, privadas y organismos de control.**
Ejecutado (%)	0.52%
Por ejecutar (%)	3.62%
ACCIONES REALIZADAS	Durante el periodo del presente informe se brindó asistencia en la proyección de respuestas a solicitudes realizadas por la entidad pública ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel.
EVIDENCIAS	Correo de la secretaría de Planeación

REGISTRO Y ANEXOS

Relación de oficios:

Entidad	Oficio	fecha	Asunto
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel	SPIDT-027-2026	30/01/2026	Respuesta a solicitud de información - Oficio 100.14.028 del 22 de enero de 2026.
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel	SPIDT-084-2026	17/02/2026	Respuesta a oficio 101.14.021.

RESPUESTA OFICIO 100.14.028 - PROYECTO HOSPITAL MIRAFLORES

30 de enero de 2026 a las 6:12 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 30 de enero de 2026

Jaider Alexander Peña Ballen
Gerente
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

William Alexander Nuñez Prada
Jefe de la Oficina de Planeación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Referencia: Oficio 100.14.028

Asunto: Respuesta a solicitud de información - Oficio 100.14.028 del 22 de enero de 2026.

Cordial saludo.

La Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial, en calidad de supervisora del contrato CM-01-2024 cuyo objeto es "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN NO. LC-001-2024 CUYO OBJETO ES "CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE PRIMER NIVEL ALBERT SCHWEITZER EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES - GUAVIARE", en atención a su solicitud de información presentada mediante el oficio 100.14.028 y notificada el 22 de enero de 2026, se emite respuesta.

[redacted]

4 archivos adjuntos
SPIDT-027-2026.pdf 18223K
DOC TECNICO HAS MIRAFLORES.pdf 4205K
Resolución No 61107 de 2023.pdf 319K
[redacted]

Fwd: Tercera reiteración – Requerimiento urgente de informe técnico, administrativo y financiero del anticipo y exhortación a responsables contractuales.

17 de febrero de 2026 a las 6:13 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 17 de febrero de 2026

Jaider Alexander Peña Ballen
Gerente
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

William Alexander Nuñez Prada
Jefe de la Oficina de Planeación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 celebrado entre el Municipio de Miraflores Guaviare y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel.

Asunto: Respuesta a oficio 101.14.021.

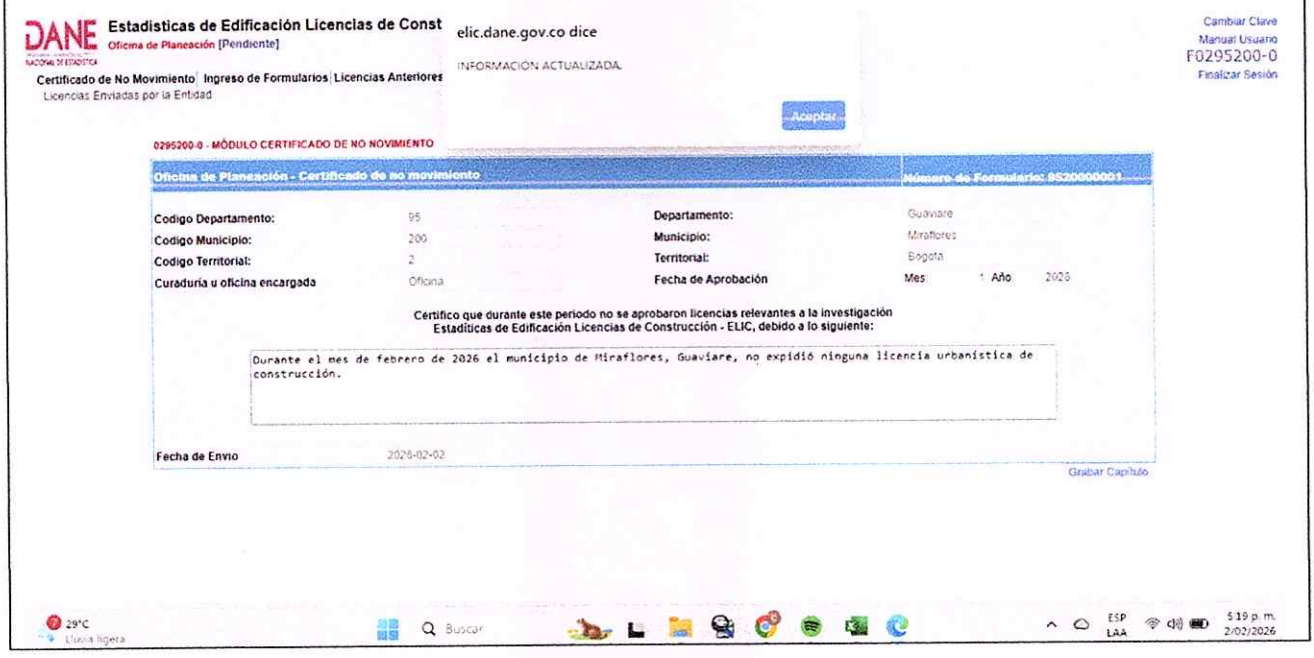
Cordial saludo.

En atención al oficio No. 101.14.021 del 15 de febrero de 2026, mediante el cual esa entidad formula tercera reiteración formal respecto del informe técnico, administrativo y financiero del anticipo del Contrato de Obra No. 181 de 2024, me permito informar lo siguiente:

[redacted]

2 archivos adjuntos
SPIDT-084-2026.pdf 686K
ANEXO 1.SPIDT-080-2026.pdf 7077K

ITEM	9
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica en la revisión de solicitudes de licencias urbanísticas, el reporte al sistema ELIC y procesos de planeación y gestión urbanística del municipio, mediante la revisión técnica de actuaciones urbanas, espacio público, equipamientos y proyectos urbanísticos, verificando su coherencia con el Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT), la normatividad urbanística vigente y los lineamientos de desarrollo territorial definidos por la entidad.**
Ejecutado (%)	1.04%
Por ejecutar (%)	7.25%
ACCIONES REALIZADAS	En el periodo se realizó el reporte relacionado con expedición de licencias urbanísticas tipo construcción del ELIC – DANE para el periodo de enero de 2026.
EVIDENCIAS	Captura anexa
REGISTRO Y ANEXOS	



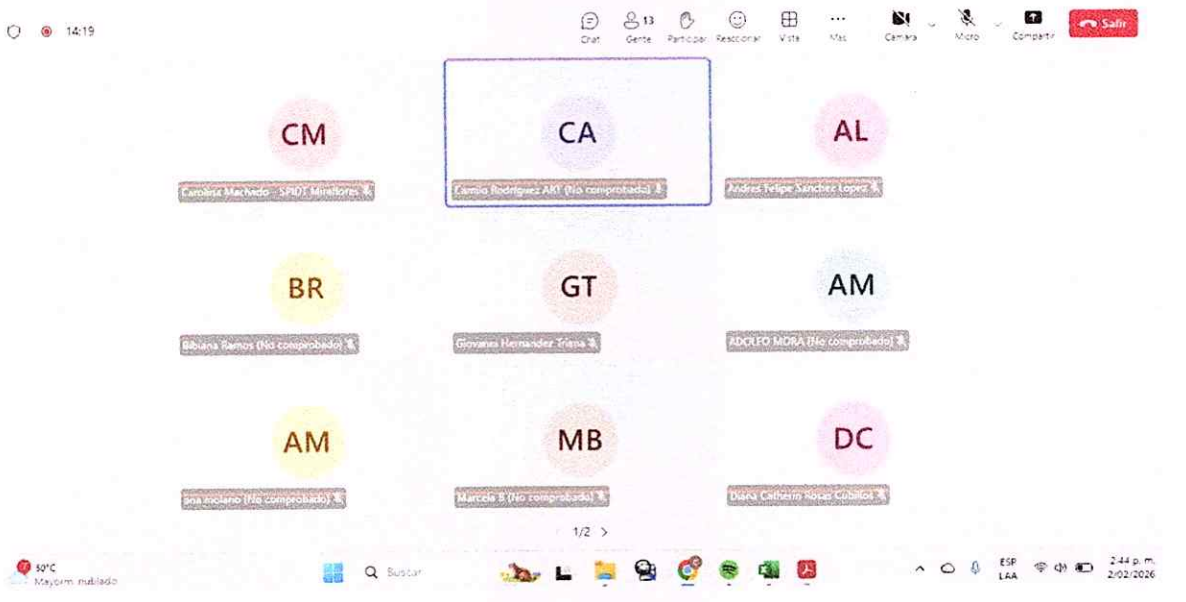
ITEM	10
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**Asistencia técnica y administrativa en el seguimiento de los convenios suscritos por la entidad, mediante la revisión del cumplimiento, cronogramas y/o productos pactados, elaboración de informes de**

	seguimiento, consolidación de soportes, participación en reuniones de seguimiento y atención de requerimientos relacionados, conforme a las obligaciones contractuales definidos en el mismo.
Ejecutado (%)	0.78%
Por ejecutar (%)	5.43%
ACCIONES REALIZADAS	En el periodo se brindó asistencia en la proyección de oficios para el seguimiento contractual de los convenios: SG 0092 2025, 1914 de 2024 y CV-CD-006-2023, a través de la proyección de oficios para respuestas a requerimientos y entrega de compromisos, y asistencia a comités operativos.
EVIDENCIAS	Correo electrónico de la Secretaría de Planeación, y expediente físico de los procesos relacionados.

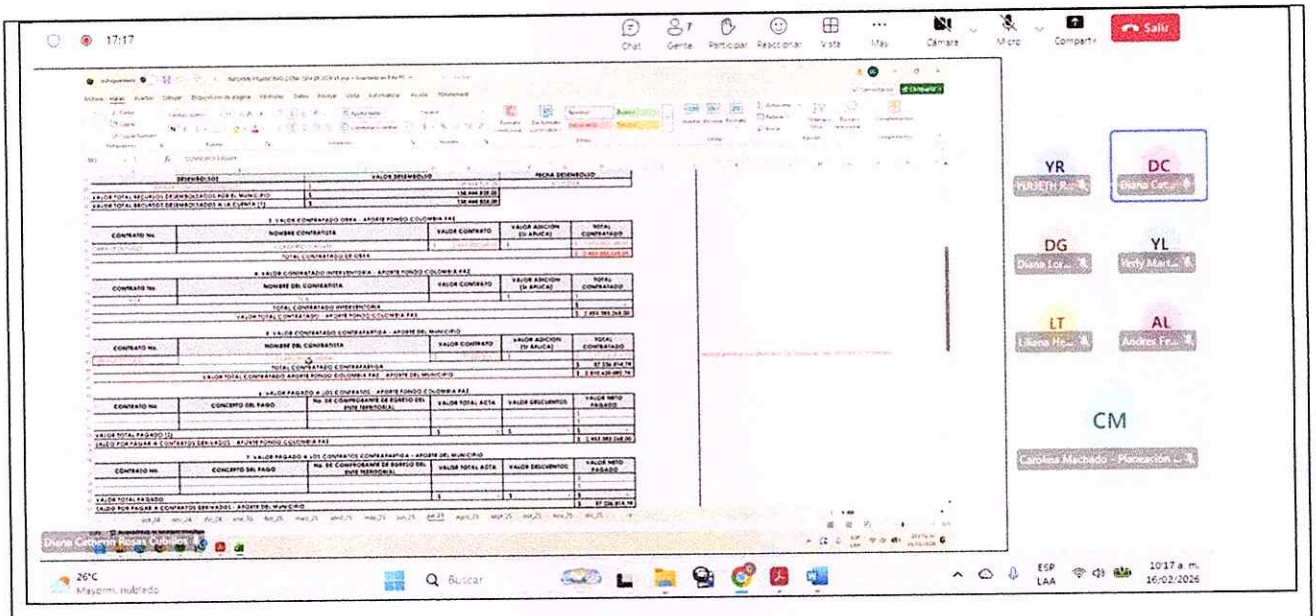
REGISTRO Y ANEXOS

Comités operativos

Convenio	**Fecha**
No. 1914 de 2024 No. SG 0092 de 2025	02 de febrero de 2026



No. 1914 de 2024	16 de febrero de 2026



Relación de oficios:

Convenio No.	Oficio	fecha	Asunto
SG 0092 2025	SPIDT-029-2026	02/02/2026	Entrega Acta y soportes primera Sesión Comité de Control Social y Seguimiento – CCSS – Convenio No. SG 0092 2025.
1914 de 2024	SPIDT-030-2026	02/02/2026	Entrega de acta y soportes primera Sesión Comité de Control Social y Seguimiento – CCSS – Convenio No. 1914 de 2024.
CV-CD-006-2023	SPIDT-034-2026	02/02/2026	Solicitud de precisión sobre término de prórroga – Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023
CV-CD-006-2023	SPIDT-037-2026	03/02/2026	Solicitud de información y aclaración de información técnica, administrativa y financiera relacionada con la ejecución del Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 y los contratos derivados.
SG 0092 2025	SPIDT-052-2026	06/02/2026	Entrega de POA ENERO 2026, informe convenio No. 09 – enero 2026 y versión No. 2 informe convenio No. 08 diciembre 2025.
SG 0092 2025 1914 de 2024	SPIDT-053-2026	09/02/2026	Comunicación de fechas reuniones mensuales convenios en referencia.

1914 de 2024	SPIDT-054-2026	09/02/2026	Entrega informes técnicos mensuales y POA de los periodos de agosto, septiembre y octubre de 2025.
CV-CD-006-2023	SPIDT-057-2026	09/02/2026	Reiteración de precisión sobre término de prórroga – Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023.
1914 de 2024	SPIDT-064-2026	10/02/2026	Entrega informes técnicos mensuales y POA de los periodos de noviembre y diciembre de 2025.
CV-CD-006-2023	SPIDT-067-2026	10/02/2026	Solicitud de Prorroga Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023.
1914 de 2024	SPIDT-075-2026	12/02/2026	Entrega informe técnico mensual y POA periodo ENERO de 2026.
CV-CD-006-2023	SPIDT-077-2026	13/02/2026	Solicitud de certificación bancaria para giro de rendimientos financieros – Convenio No. CV-CD-006-2023.
1914 de 2024	SPIDT-079-2026	16/02/2026	SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 01 CONVENIO 1914-2024.
1914 de 2024	SPIDT-087-2026	18/02/2026	SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 01 CONVENIO 1914-2024 – Subsanación de observaciones.
CV-CD-006-2023	SPIDT-088-2026	18/02/2026	Remisión de certificación bancaria – respuesta oficio 100.14.071.

Gmail

ENTREGA ACTA SECION 1 - CCSS - CONVENIO 0092 DE 2025

2 de febrero de 2026 a las 10:47 a.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec.planeacion @mirafores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@mirafores-guaviare.gov.co>

Mirafores Guaviare, 02 de febrero de 2026

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO - ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. SG 0092 2025
Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar apoyo a los municipios PDET en el marco de las iniciativas plasmadas en los planes de acción para la transformación regional – PATR

Asunto: Entrega Acta y soportes primera Sesión Comité de Control Social y Seguimiento – CCSS – Convenio No. SG 0092 2025.

Reciba un cordial saludo.

En el marco del Convenio Interadministrativo No. SG 0092 de 2025, cuyo objeto es "aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar apoyo a los municipios PDET en el marco de las iniciativas plasmadas en los Planes de Acción para la Transformación Regional – PATR", y del proyecto "Construcción de una placa polideportiva en la institución Educativa Indígena Lagos del Dorado, municipio de Mirafores, departamento del Guaviare", de manera respetuosa nos permitimos hacer entrega del acta correspondiente a la primera sesión del Comité de Control Social y Seguimiento – CCSS.

ANEXO 1 CCSS SECION 1.pdf

ANEXO 2 PRESENTACION S1 - LAGOS DEL DORADO.pdf

ANEXO 3 ACTA DE CONFORMACION CCSS 0092.pdf

ANEXO 4 Registro asistencia 0092.pdf

Gmail

ENTREGA ACTA SECION 1 - CCSS - CONVENIO 1914 DE 2024

2 de febrero de 2026 a las 10:52 a.m.

ANEXO 1 CCSS SECION 1.pdf

ANEXO 2 PRESENTACION S1 - LAGOS DEL DORADO.pdf

ANEXO 3 ACTA DE CONFORMACION CCSS 1914.pdf

ANEXO 4 Registro asistencia 1914.pdf

ANEXO 5 ACTA DE COMITE CCSS - SESION 1.pdf

Miraflores Guaviare. 02 de febrero de 2026

JUAN JOSE DUGUE LISCANO
Gerente y Apoderado General CONSORCIO FCP 2019
Vocero y Administrador del PA - FCP
radicacion@consorciofcp.com.co

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena - Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2025 CELEBRADO ENTRE EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y MUNICIPIO DE MIRAFLORES-GUAVIARE.

Asunto: Entrega de acta y soportes primera Sesión Comité de Control Social y Seguimiento – CCSS – Convenio No. 1914 de 2024.

Gmail

Fwd: solicitud prorroga convenio interadministrativo 006 del 2023, entre la Alcaldía de Miraflores Guaviare y la Empresa Social del Estado Red de Servicios de Salud de Primer Nivel

2 de febrero de 2026 a las 6:06 p.m.

Miraflores Guaviare. 02 de febrero de 2026

Jaider Alexander Peña Ballen
Gerente
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

William Alexander Nuñez Prada
Jefe de la Oficina de Planeación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 celebrado entre el Municipio de Miraflores Guaviare y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel.

Asunto: Solicitud de precisión sobre término de prórroga – Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023

Cordial saludo.

En atención al oficio mediante el cual esa Empresa Social del Estado E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel solicita adelantar el trámite administrativo para la prórroga del Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023, respetuosamente se solicita brindar precisión en plazo de prórroga.

[redacted]

SPIOT-034-2026.pdf
455K

Gmail

SOLICITUD INFORMACIÓN CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CV-CD-006-2023 - Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer

11 de febrero de 2026 a las 9:12 a.m.

Miraflores Guaviare. 11 de febrero de 2026

Señores
JAIDER ALEXANDER PEÑA BALLEN
Gerente
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

CESAR RINCON FLORIANO
Jefe Oficina Jurídica y de Contratación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

WILLIAM ALEXANDER NUÑEZ PRADA
Jefe de la Oficina de Planeación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 celebrado entre el Municipio de Miraflores Guaviare y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel.

Asunto: Solicitud de información y aclaración de información técnica, administrativa y financiera relacionada con la ejecución del Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 y los contratos derivados.

Cordial saludo.

En el marco de las funciones de seguimiento y control a cargo del Municipio de Miraflores, y en relación con el Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023, suscrito el 12 de diciembre de 2023 entre el Municipio de Miraflores, Guaviare, y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel, cuyo alcance es aunar esfuerzos técnicos y administrativos para el desarrollo y ejecución del proyecto "Construcción del Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer en el Municipio de Miraflores, Guaviare", la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial, en calidad de supervisión, nos permitimos solicitar información y aclaración de información técnica, administrativa y financiera relacionada con la ejecución del Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023

[redacted]

SPIOT 037 2026.pdf
179K

Gmail

ENTREGA INFORME CONV. 0092 2025 - ENERO 2026 - MIRAFLORES

6 de febrero de 2026 a las 5:57 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 06 de febrero de 2026

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. SG 0092 2025
Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar apoyo a los municipios PDET en el marco de las iniciativas plasmadas en los planes de acción para la transformación regional – PATR.

Asunto: Entrega de POA ENERO 2026, informe convenio No. 09 – enero 2026 y versión No. 2 informe convenio No. 08 diciembre 2025.

Reciba un cordial saludo.

La Secretaria de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial en calidad de supervisión del Convenio No. SG 0092 2025 con objeto en referencia, realiza entrega del Plan Operativo de Actividades (POA) del periodo de enero de 2026 como cumplimiento al compromiso pactado en el comité décimo quinto. También remite la versión No. 2 del informe No. 08 del convenio No. 0092 del periodo de diciembre de 2025 donde se realizaron ajustes de corrección al porcentaje de avance del convenio.

Anexos:
1. Versión dos informe mensual No. 08 y anexos. Archivo comprimido ZIP (Incluye POA diciembre 2025)
2. Informe mensual No. 09 y anexos. Archivo comprimido ZIP
3. POA enero de 2026

Se comunica que si los documentos no pueden ser abiertos con el lector de PDF adobe, sean abiertos con el lector de navegador Google Chrome.

4 INFORME CONVENIO No. 05 - DICIEMBRE 2025.zip

5 INFORME No. 09 - ENERO 2026.zip

Cordialmente,

Gmail

COMUNICACION FECHAS COMITES OPERATIVOS - CONVENIO 1914 DE 2024 Y 0092 DE 2025

9 de febrero de 2026 a las 9:54 a.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 09 de febrero de 2026

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. SG 0092 2025
Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar apoyo a los municipios PDET en el marco de las iniciativas plasmadas en los planes de acción para la transformación regional – PATR.

Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET".

Asunto: Comunicación de fechas reuniones mensuales convenios en referencia.

Reciba un cordial saludo.

En cumplimiento al compromiso pactado en la reunión del comité operativo décimo quinto, la Secretaria de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial, en calidad de supervisora de los convenios No. 1914 de 2024 y No. SG 0092 de 2025 con objetos en referencia, comunica que las fechas establecidas por la entidad municipal para realizar los dos comités de seguimiento fueron definidas para los días diez (10) y veintisiete (27) de cada mes. Gracias por su atención.

[redacted]

SPIDT-053-2026.pdf
224K

ENTREGA INFORMES MENSUALES Y POA - AGO, SEP, OCT DE 2025 - CONVENIO 1914 DE 2024

9 de febrero de 2026 a las 10:07 a.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 09 de febrero de 2026

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET".

Asunto: Entrega informes técnicos mensuales y POA de los periodos de agosto, septiembre y octubre de 2025.

Reciba un cordial saludo.

Por este medio, la Secretaria de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial realiza entrega del POA e informes mensuales técnicos de supervisión para el convenio No. 1914 de 2024 con objeto en referencia, para los periodos de agosto, septiembre y octubre del año 2025.

Anexos:
1. POA agosto 2025
2. POA septiembre 2025
3. Archivo comprimido ZIP Informe técnico No. 06 y anexos 1 – 6
4. Archivo comprimido ZIP Informe técnico No. 07 y anexos 1 – 5
5. POA octubre 2025

[redacted]

6 archivos adjuntos

2.POA 1914-2024- SEPTIEMBRE 2025.xlsx
114K

1.POA 1914-2024- AGOSTO 2025.xlsx
114K

Gmail

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>

Fwd: Solicitud de prórroga Convenio Interadministrativo No. 006 de 2023.

9 de febrero de 2026 a las 12:11 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 09 de febrero de 2026

Jaider Alexander Peña Ballen
Gerente
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Wilbam Alexander Nuñez Prada
Jefe de la Oficina de Planeación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 celebrado entre el Municipio de Miraflores Guaviare y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel.

Asunto: Reiteración de precisión sobre término de prórroga – Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023.

Cordial saludo.

En atención al Oficio SPIDT-034-2026, notificado el 02 de febrero de 2026 y al **oficio 100.29.27 recibido el 09 de febrero de 2026**, el Municipio de Miraflores solicita a la E.S.E. la precisión expresa del término de prórroga del Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023, con base en su solicitud de prorrogar el convenio según un "*término que resulte razonable conforme a la programación actual del contrato de obra No. 181 de 2024 y con los tiempos requeridos para la aprobación de la Modificatoria No. 02*".

[redacted]
Arq. Carolina Machado Santos
[redacted]

SPIDT-057-2026.pdf
189Kb

ENTREGA INFORMES NOVIEMBRE Y DICIEMBRE - CONV No. 1914 DE 2024 - MIRAFLORES

10 de febrero de 2026 a las 3:27 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 10 de febrero de 2026

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET".

Asunto: Entrega informes técnicos mensuales y POA de los periodos de noviembre y diciembre de 2025.

Reciba un cordial saludo.

Por este medio, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial realiza entrega del POA e informes mensuales técnicos de supervisión para el convenio No. 1914 de 2024 con objeto en referencia, para los periodos de noviembre y diciembre del año 2025.

Anexos:
1. POA noviembre 2025
2. POA diciembre 2025
3. Archivo comprimido ZIP informe técnico No. 08 y anexos 1 – 6.
4. Archivo comprimido ZIP informe técnico No. 09 y anexos 1 – 6.

[redacted]
Arq. Carolina Machado Santos
[redacted]

5 archivos adjuntos

ANEXO 1 POA 1914-2024- NOVIEMBRE 2025.xlsx
114K

ANEXO 1 POA 1914-2024- DICIEMBRE 2025.xlsx
114K

8.INFORME 8 - NOV 2025.zip
5623K

SOLICITUD DE PRORROGA CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CV-CD-006-2023 - Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer

10 de febrero de 2026 a las 7:02 p.m.

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com>
Para "sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 10 de febrero de 2026

DIANA LORENA CARMONA GARCIA
Oficina Jurídica y Contratación
Alcaldía de Miraflores Guaviare

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 celebrado entre el Municipio de Miraflores Guaviare y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel.

Asunto: Solicitud de Prórroga Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023.

Cordial saludo.

La Secretaria de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial, en calidad de supervisión designada para el convenio interadministrativo Convenio Interadmnistrativo No. CV-CD-006-2023 con objeto: Transferir los recursos económicos por parte del Municipio de Miraflores, Guaviare a la E.S.E. Red de servicios de primer nivel, para aunar esfuerzos en la ejecución del proyecto denominado "construcción del Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer en el Municipio de Miraflores, Guaviare", realiza traslado de solicitud de prórroga al convenio mencionado.

La E.S.E Red de servicios de Salud de Primer Nivel realizó solicitud de prórroga a través de los oficios 100.14.027 notificado a la entidad municipal el 02 de febrero de 2026, el oficio 100.29.027 y 100.14.052 notificado a la entidad el 09 de febrero de 2026. Con base en las solicitudes presentadas, esta Secretaría se permite solicitar de manera respetuosa la prórroga al convenio bajo las consideraciones expresadas en el oficio y anexos adjuntos.

[redacted]
Arq. Carolina Machado Santos
[redacted]

5 archivos adjuntos

ANEXO 2.Oficio 100.29.027.pdf
406K

ANEXO 3.Oficio 100.14.052.pdf
472K

ANEXO 1.Oficio 100.14.027.pdf
389K

SPIDT-067-2026.pdf
705K

ANEXO 4. SOPORTES ANEXOS OFICIOS.zip

Gmail

ENTREGA POA E INFORME TECNICO MENSUAL ENERO 2026 - CONVENIO No. 1914 DE 2024

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com> 12 de febrero de 2026 a las 5:06 p.m.
Para "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

10 INFORME 10- ENERO 2026.zip

Miraflores Guaviare. 12 de febrero de 2026

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena - Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

Referencia:
Convenio Interadministrativo No. 1914 de 2024
Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET".

Asunto: Entrega informe técnico mensual y POA periodo ENERO de 2026.

Reciba un cordial saludo.

Por este medio, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial realiza entrega del POA e informe mensual técnico de supervisión para el convenio No. 1914 de 2024 con objeto en referencia, para el periodo de enero de 2026.

Anexos:
1. POA enero 2026
2. Archivo comprimido ZIP informe técnico No. 10 y anexos 1 – 10.

Cordialmente.

SOLICITUD CERTIFICACION BANCARIA - CONVENIO

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com> 13 de febrero de 2026 a las 11:02 a.m.
Para "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare. 13 de febrero de 2026

YERLI YEISURE MARTINEZ LASSO
Secretaria de Hacienda Municipal
Alcaldía de Miraflores

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023
Objeto: Transferir los recursos económicos por parte del Municipio de Miraflores, Guaviare a la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel para aunar esfuerzos en la ejecución del Proyecto denominado "Construcción del Hospital de Primer Nivel Albert Schweitzer en el municipio de Miraflores, Guaviare".

Asunto: Solicitud de certificación bancaria para giro de rendimientos financieros – Convenio No. CV-CD-006-2023.

Cordial saludo

En atención al oficio No. 100.14.071 del 12 de febrero de 2026, suscrito por el Gerente de la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel, mediante el cual se solicita la actualización de la certificación bancaria para efectos de realizar la transferencia de los rendimientos financieros generados en desarrollo del Convenio Interadministrativo No. 006 de 2023, la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial en calidad de supervisión, solicita de manera respetuosa a la Secretaría de Hacienda Municipal la expedición de la certificación bancaria actualizada de la cuenta oficial del Municipio de Miraflores destinada a la recepción de los rendimientos financieros generados por los recursos aportados en el marco del Convenio Interadministrativo No. 006 de 2023.

Ana Carolina Machado Santos
[illegible]

2 archivos adjuntos
Solicitud certificación bancaria.pdf 327K
SPIDT-077-2026.pdf 1922K

SOLICITUD DE PRORROGA No. 01 CONVENIO No. 1914 DE 2024

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com> 13 de febrero de 2026 a las 6:00 p.m.
Para "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare. 16 de febrero de 2026.

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

REFERENCIA: Convenio No. 1914-2024, celebrado entre el EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y MUNICIPIO DE MIRAFLORES-GUAVIARE.

Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare en el marco de la implementación de los programas de Desarrollo con Enfoque Territorial".

ASUNTO: SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 01 CONVENIO 1914-2024.

Cordial saludo.

En atención a las observaciones recibidas por parte de ustedes para tramite de la prórroga No. 01, nos dirigimos a ustedes con el fin de solicitar, de manera atenta y conforme a las disposiciones contractuales aplicables, una prórroga del Convenio No. 1914 de 2024, cuyo objeto es: **"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los programas de Desarrollo con Enfoque Territorial"**, por un término de sesenta y ocho (68) días, contados desde el 23 de marzo de 2026, bajo las siguientes consideraciones expresadas en el oficio adjunto.

ANEXO 1 SOLICITUD CONTRATISTA OBRA PRORRROGA.zip
ANEXO 2 AVAL PRORROGA INTERVENTORIA.zip
ANEXO 3 INFORME OBRA E INTERVENTORIA AVANCE ENERO 2026.zip
ANEXO 4 INFORME No. 10 CONVENIO No. 1914 - ENERO 2026.zip

Fwd: OBSERVACIONES PRORROGA CONVENIO 1914-2024 – 16 DE FEBRERO 2026

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com> 18 de febrero de 2026 a las 6:49 p.m.
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 18 de febrero de 2026.

LUIS ANTONIO SEGURA GUTIERREZ
Coordinador Regional Macarena – Guaviare
AGENCIA DE RENOVACION DE TERRITORIO – ART
luis.segura@renovacionterritorio.gov.co

REFERENCIA: Convenio No. 1914-2024, celebrado entre el EL CONSORCIO FONDO COLOMBIA EN PAZ 2019, EN SU CALIDAD DE VOCERO Y ADMINISTRADOR DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO COLOMBIA EN PAZ Y MUNICIPIO DE MIRAFLORES-GUAVIARE.

Objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los programas de Desarrollo con Enfoque Territorial".

ASUNTO: SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 01 CONVENIO 1914-2024 – Subsanación de observaciones.

Cordial saludo.

En atención a las observaciones recibidas por parte de ustedes para tramite de la prórroga No. 01, nos dirigimos a ustedes con el fin de solicitar, de manera atenta y conforme a las disposiciones contractuales aplicables, una prórroga del Convenio No. 1914 de 2024, cuyo objeto es: **"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la infraestructura educativa rural en el municipio de Miraflores, departamento del Guaviare, en el marco de la implementación de los programas de Desarrollo con Enfoque Territorial"**, por un término de ciento ocho (108) días o hasta el 08 de julio de 2026, contados desde el 23 de marzo de 2026, bajo las siguientes consideraciones expresadas en el oficio SPIDT-087-2026 y sus anexos.

ANEXO 1 SOLICITUD CONTRATISTA.zip

ANEXO 2 AVAL INTERVENTORIA.zip

ANEXO 3 INFORME OBRA E INTERVENTORIA AVANCE ENERO 2026.zip

ANEXO 4 INFORME No 10 CONVENIO No 1914 - ENERO 2026.zip

[Texto suprimido]
Arq. Carolina Machado Santos
Esp. Gerencia Urbana
Msc. en Gestión Territorial, Autonomía y Sostenibilidad – en curso
Cel: 321 899 9886

3 archivos adjuntos

SPIDT-083-2026-AVAL PRORROGA SUPERVISION.pdf 5442K

SPIDT-087-2026.SOLICITUD DE PRORROGA.pdf 5183K

ANEXO 5.POA 1914-2021 -PRORROGA No. 1.xlsx 129K

REMISION CERTIFICACION BANCARIA - CONVENIO No. CV-CD-006-2023

Carolina Machado <arq.carolina.machados@gmail.com> 18 de febrero de 2026 a las 5:46
Para: "sec.planeacion @miraflores-guaviare.gov.co" <sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co>

Miraflores Guaviare, 18 de febrero de 2026

Jaider Alexander Peña Ballen
Gerente
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

William Alexander Nuñez Prada
Jefe de la Oficina de Planeación
ESE Red de servicios de Salud de Primer nivel

Referencia: Convenio Interadministrativo No. CV-CD-006-2023 celebrado entre el Municipio de Miraflores Guaviare y la E.S.E. Red de Servicios de Salud de Primer Nivel.

Asunto: Remisión de certificación bancaria – respuesta oficio 100.14.071.

Cordial saludo.

En atención a su comunicación del 12 de febrero de 2026, mediante la cual solicita la actualización de la certificación bancaria para la transferencia de los rendimientos financieros generados en marco del Convenio Interadministrativo No. 006 de 2023, me permito informar que:

Se remite adjunta la certificación bancaria actualizada, remitida por la Secretaria de Hacienda Municipal, en la cual se indica el número de cuenta, tipo de cuenta y titularidad autorizada para recepción de los rendimientos financieros derivados de los recursos aportados por el Municipio de Miraflores.

[Texto suprimido]
Arq. Carolina Machado Santos
Esp. Gerencia Urbana
Msc. en Gestión Territorial, Autonomía y Sostenibilidad – en curso
Cel: 321 899 9886

2 archivos adjuntos

831-53-00122-8 convenio CV-CD-006-2023.pdf 256K

SPIDT-088-2026.pdf 312K

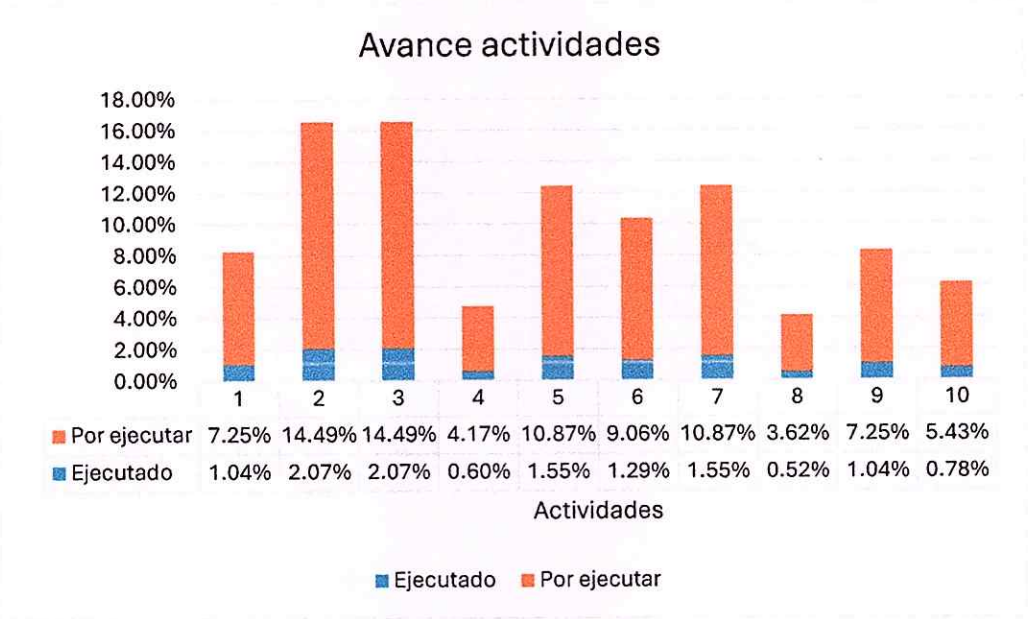
Resumen de ejecución

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	VALOR UNITARIO	Ejecutado pago parcial No. 1	% ejecutado	Por ejecutar	% por ejecutar	SUB TOTAL
1	Asistencia técnica y administrativa en el desarrollo de las actividades requeridas para el seguimiento, implementación y evaluación del desempeño institucional, de conformidad con la política adoptada por la entidad.	GL	1	$ 400,000	$ 400,000	1.04%	$ 2,800,000	7.25%	$ 3,200,000
2	Asistencia técnica en la revisión, análisis de solicitudes, supervisión técnica y administrativa de los contratos de obra e interventoría mediante el seguimiento al avance físico frente al cronograma contractual, revisión de informes mensuales y/o semanales de ejecución, elaboración de informes de supervisión, conforme a los lineamientos técnicos, contractuales y normativos establecidos por la entidad.	GL	1	$ 800,000	$ 800,000	2.07%	$ 5,600,000	14.49%	$ 6,400,000
3	Asistencia técnica la elaboración y revisión de estudios previos, documentos precontractuales, anexos técnicos, presupuestos oficiales de obra, análisis de precios unitarios (APU), memorias de cálculo de cantidades, cronogramas de ejecución, especificaciones técnicas, solicitudes de cotización, estudios de mercado y demás asociados para la formulación de proyectos del área de infraestructura.	GL	1	$ 800,000	$ 800,000	2.07%	$ 5,600,000	14.49%	$ 6,400,000
4	Asistencia técnica y administrativa al comité evaluador en la elaboración de evaluaciones técnicas y económicas dentro de los procesos de contratación, así como la revisión de la documentación técnica soporte de los procesos y proyectos del área de infraestructura.	GL	1	$ 230,000	$ 230,000	0.60%	$ 1,610,000	4.17%	$ 1,840,000

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	VALOR UNITARIO	Ejecutado pago parcial No. 1	% ejecutado	Por ejecutar	% por ejecutar	SUB TOTAL
5	Asistencia técnica y administrativa en la elaboración de informes, oficios y solicitudes, solicitud de pagos parciales y finales, actas de terminación, procesos de recibo final y liquidación de contratos de obra, interventoría, consultoría y convenios garantizando su coherencia con las obligaciones contractuales, los soportes técnicos y la normatividad vigente.	GL	1	$ 600,000	$ 600,000	1.55%	$ 4,200,000	10.87%	$ 4,800,000
6	Asistencia técnica en el desarrollo de comités de obra, reuniones técnicas y visitas de obra, mediante la elaboración, consolidación y archivo de las actas, informes y demás documentos soporte que evidencien el cumplimiento de los compromisos, decisiones y acuerdos adoptados durante el seguimiento de los proyectos y obras.	GL	1	$ 500,000	$ 500,000	1.29%	$ 3,500,000	9.06%	$ 4,000,000
7	Asistencia técnica en la elaboración y consolidación de informes de supervisión técnica y administrativa, orientados al seguimiento del avance físico, cumplimiento contractual y estado de ejecución de las obras de infraestructura a cargo de la Secretaría conforme a los lineamientos técnicos, contractuales y normativos vigentes.	GL	1	$ 600,000	$ 600,000	1.55%	$ 4,200,000	10.87%	$ 4,800,000
8	Asistencia técnica en la proyección de respuestas requeridas por parte de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial a solicitudes formuladas por entidades públicas, privadas y organismos de control.	GL	1	$ 200,000	$ 200,000	0.52%	$ 1,400,000	3.62%	$ 1,600,000

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	VALOR UNITARIO	Ejecutado pago parcial No. 1	% ejecutado	Por ejecutar	% por ejecutar	SUB TOTAL
9	Asistencia técnica en la revisión de solicitudes de licencias urbanísticas, el reporte al sistema ELIC y procesos de planeación y gestión urbanística del municipio, mediante la revisión técnica de actuaciones urbanas, espacio público, equipamientos y proyectos urbanísticos, verificando su coherencia con el Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT), la normatividad urbanística vigente y los lineamientos de desarrollo territorial definidos por la entidad.	GL	1	$ 400,000	$ 400,000	1.04%	$ 2,800,000	7.25%	$ 3,200,000
10	Asistencia técnica y administrativa en el seguimiento de los convenios suscritos por la entidad, mediante la revisión del cumplimiento, cronogramas y/o productos pactados, elaboración de informes de seguimiento, consolidación de soportes, participación en reuniones de seguimiento y atención de requerimientos relacionados, conforme a las obligaciones contractuales definidos en el mismo.	GL	1	$ 300,000	$ 300,000	0.78%	$ 2,100,000	5.43%	$ 2,400,000
	SUBTOTAL			$ 4,830,000	$ 4,830,000	12.50%	$ 33,810,000	87.50%	$ 38,640,000
	TOTAL				$ 4,830,000		$ 33,810,000		$ 38,640,000

Avance físico



La información contenida en este informe se puede confirmar así:

- Los soportes se encuentran en el correo institucional de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial: sec.planeacion@miraflores-guaviare.gov.co y en el expediente físico de archivo de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Territorial.

Cordialmente,

Arq. Carolina Machado Santos
C.C. 1.121.945.686 de Villavicencio
Esp. Diseño urbano
MSc. en Gestión Territorial, Autonomía y Sostenibilidad – en curso