PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, (15 de may de 2020)

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1337509
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MAYO del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1337509 del año 2020

Luis Gabriel Ortíz Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.328.649 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Académica Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS PESOS ($30.321.200) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($3.537.473) COP., b.) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno, c.) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS ($2.905.782) COP., d.) DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno, e.) UN (1) pago final correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de UN MILLON CIENTO TREINTA Y SIETE MIL CUARENTA Y CINCO PESOS ($1.137.045) COP.

Plazo: Será hasta el 9 de Octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el

sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9405529824 , operador (**APORTES EN LÍNEA**) y periodo (**ABRIL**). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

LUIS GABRIEL ORTÍZ RIVERA
Contratista
C.C. No. 79.328.649

Recibí a satisfacción:

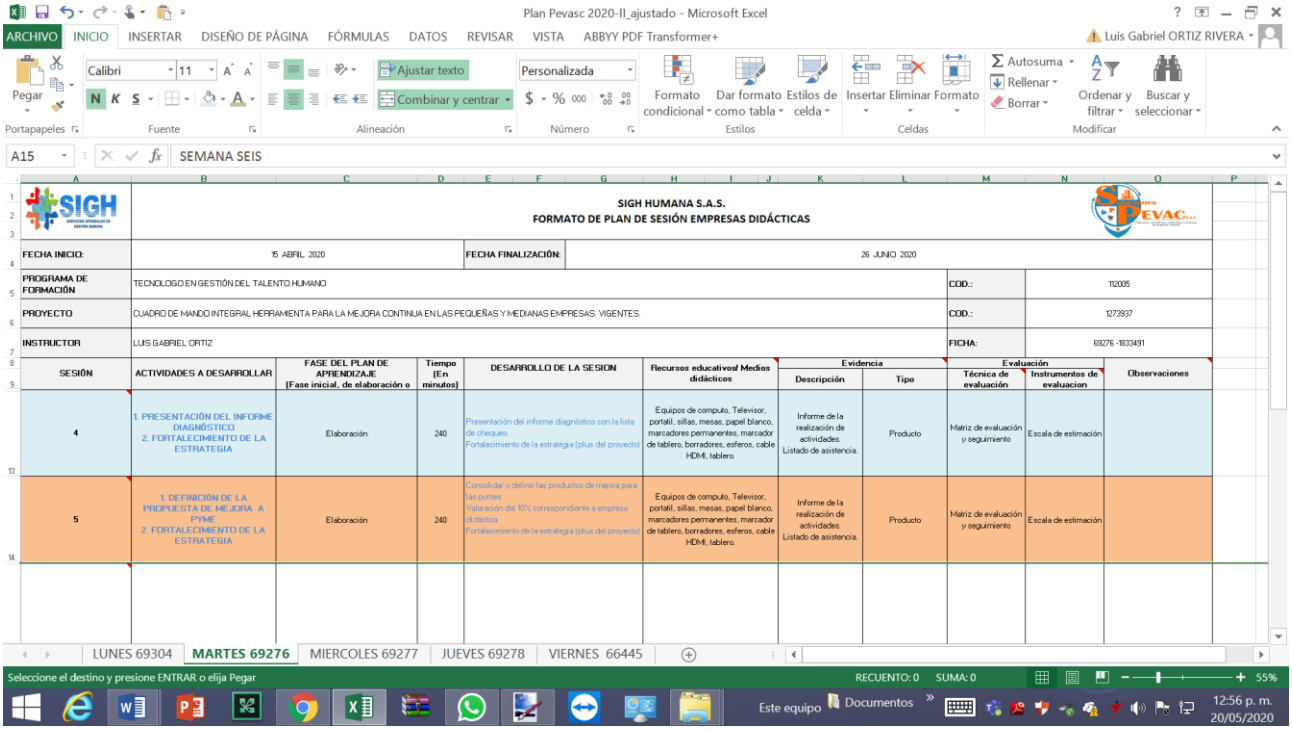
NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1337509 de 2020
Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano

PLAN DE SESIÓN

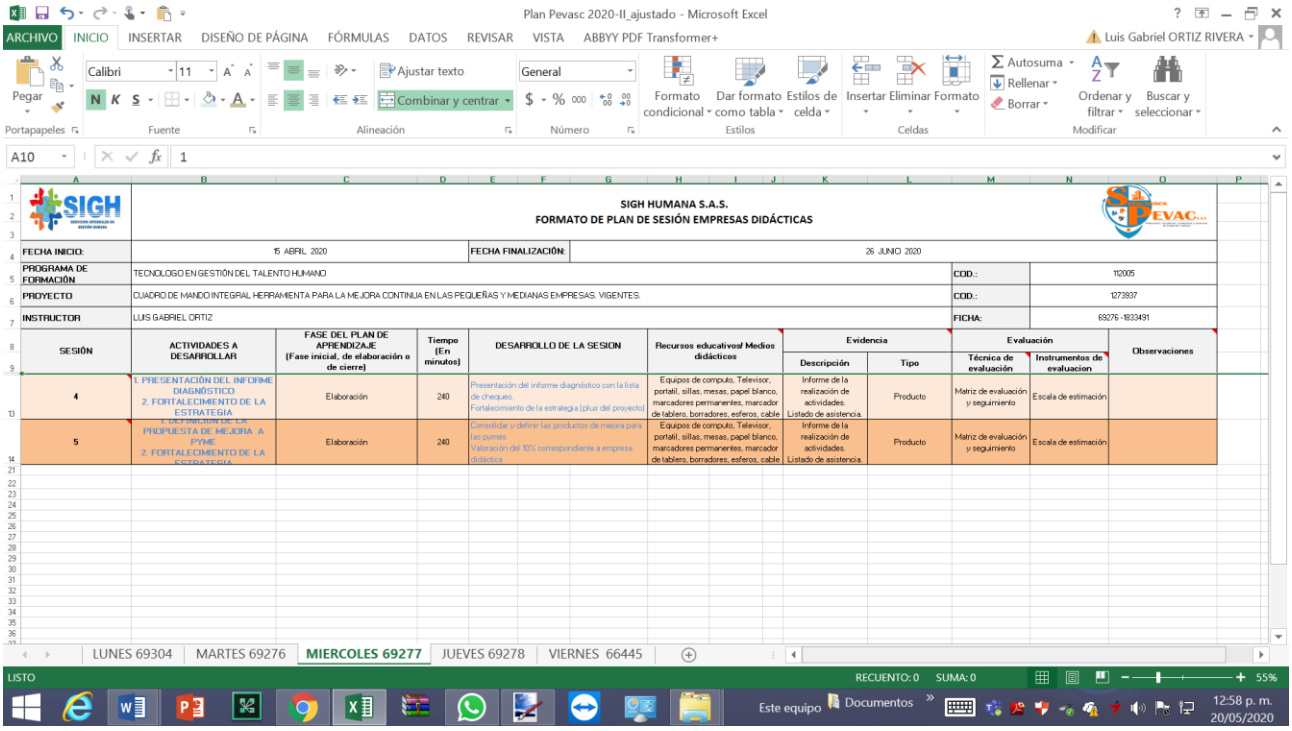
Lunes 4 y 11 de Mayo

SIGH HUMANA S.A.S. FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS											
FECHA INICIO:	15 ABRIL 2020			**FECHA FINALIZACIÓN:**	26 JUNIO 2020						
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO							**COD.:**	112005		
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.							**COD.:**	1273937		
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ							**FICHA:**	69304- 2065106		
SESIÓN	**ACTIVIDADES A DESARROLLAR**	**FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)**	**Tiempo (En minutos)**	**DESARROLLO DE LA SESION**	**Recursos educativos/ Medios didácticos**	**Evidencia**		**Evaluación**		**Observaciones**	
						Descripción	**Tipo**	**Técnica de evaluación**	**Instrumentos de evaluacion**		
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación		
5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación		

Martes 5 y 12 de Mayo



Miercoles: 6 y 13 de Mayo

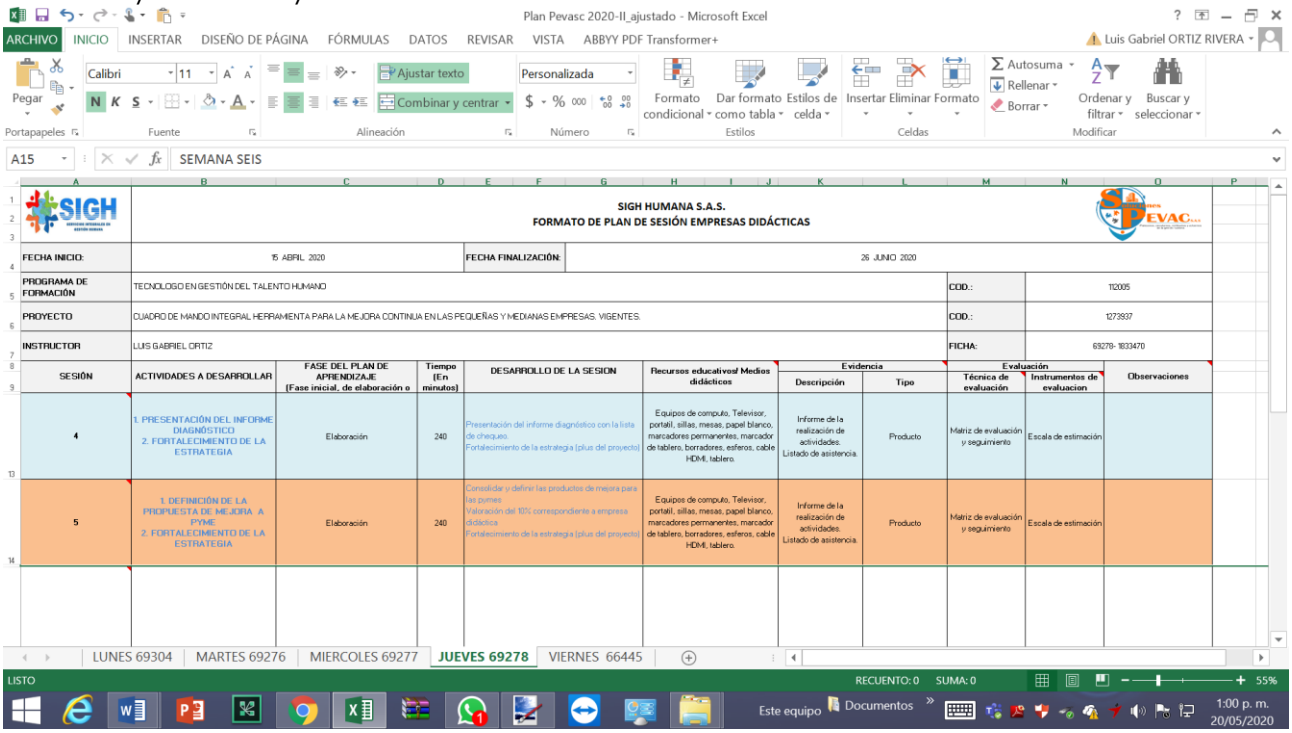


SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	15 ABRIL 2020	FECHA FINALIZACIÓN:	26 JUNIO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	69276 -1833491

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	

Jueves 7 y 14 de Mayo

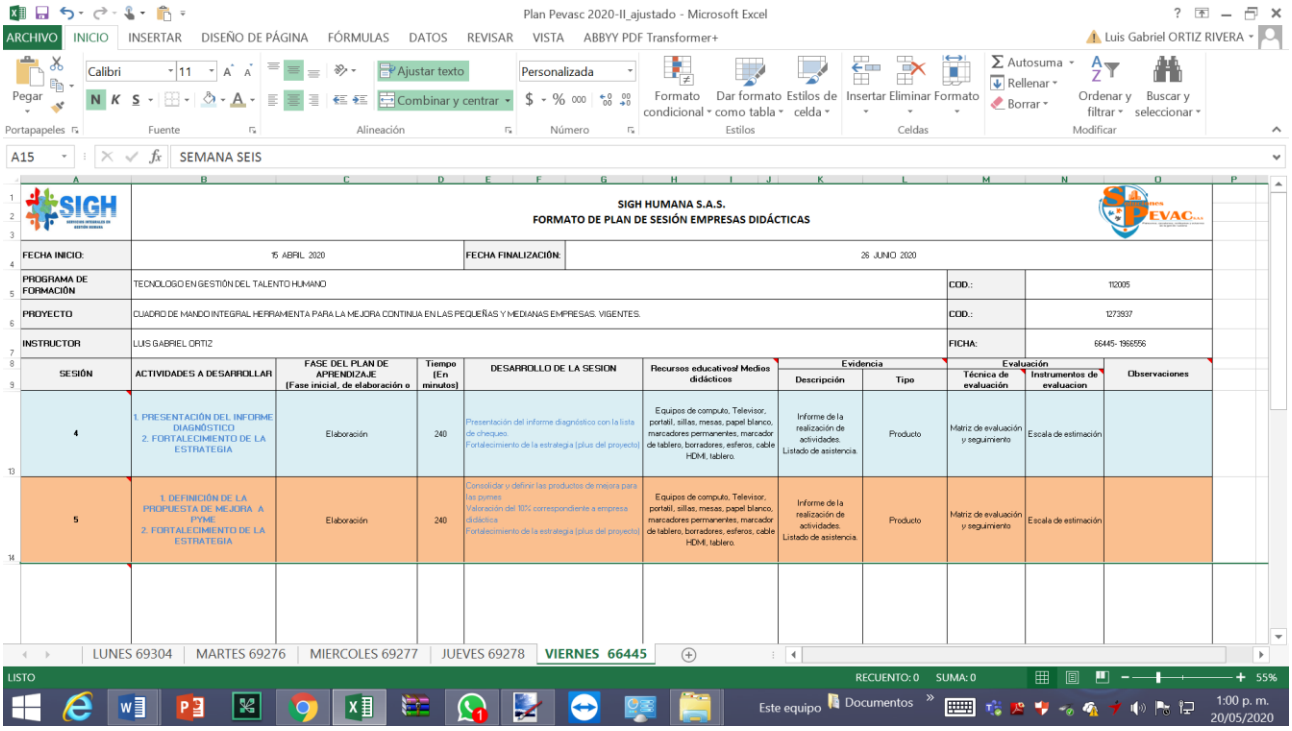


SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	15 ABRIL 2020	FECHA FINALIZACIÓN:	26 JUNIO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	69276- 1833470

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	

Viernes 8 y 15 de Mayo



Plan Pevasc 2020-II_ajustado - Microsoft Excel

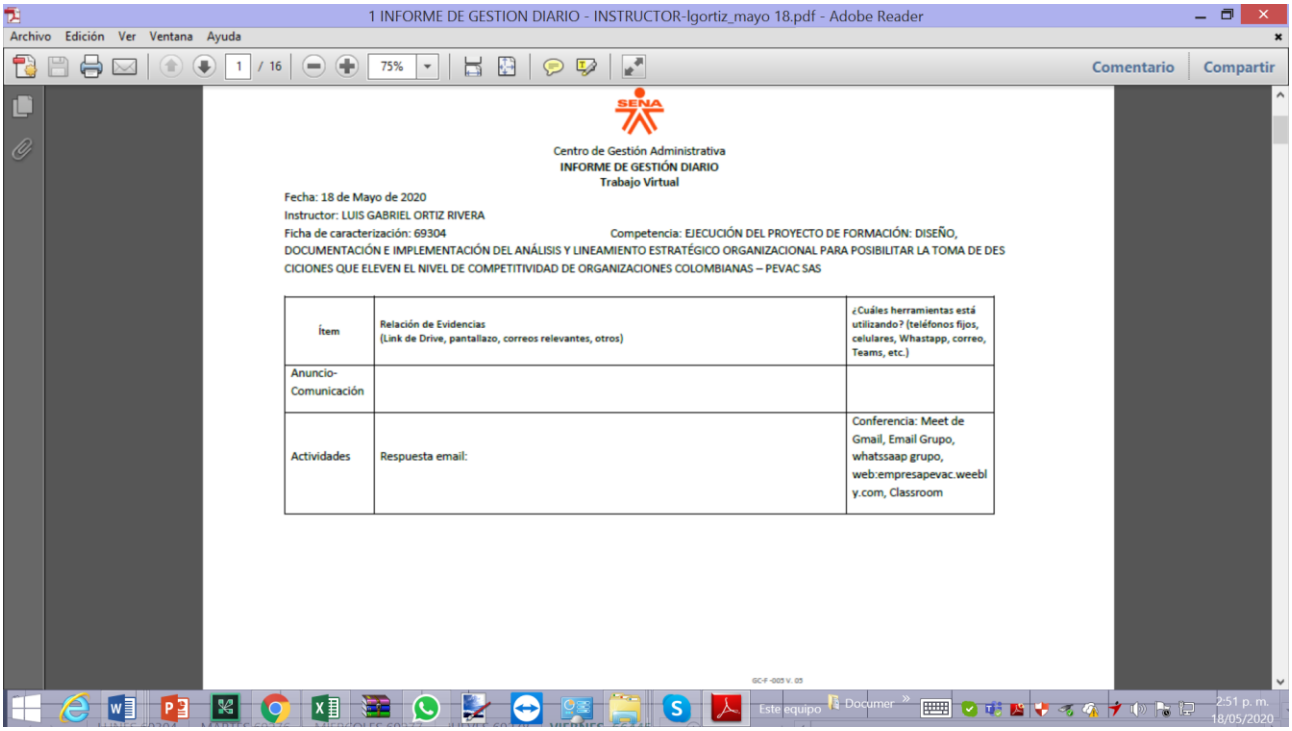
SEMANA SEIS

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	15 ABRIL 2020	FECHA FINALIZACIÓN:	26 JUNIO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	66445- 1965556

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	

LUNES 69304 | MARTES 69276 | MIERCOLES 69277 | JUEVES 69278 | VIERNES 66445



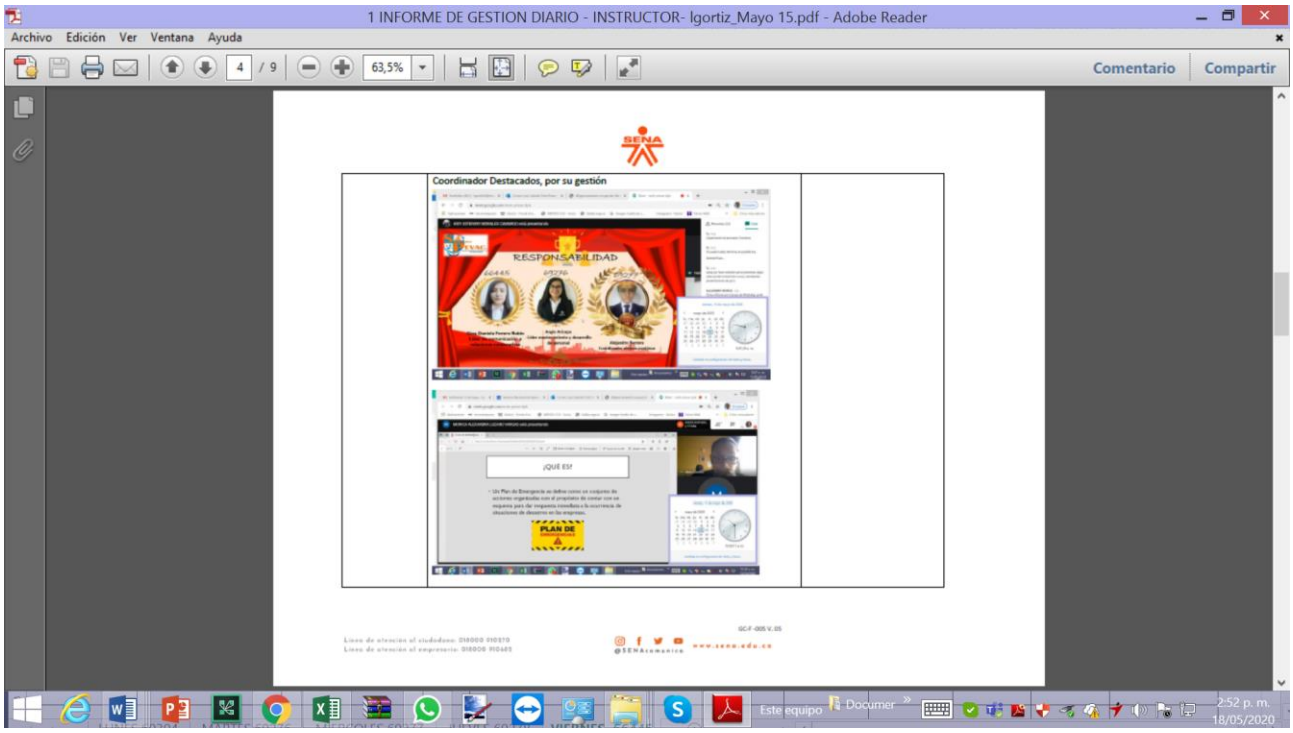
1 INFORME DE GESTION DIARIO - INSTRUCTOR-lgortiz_mayo 18.pdf - Adobe Reader

Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

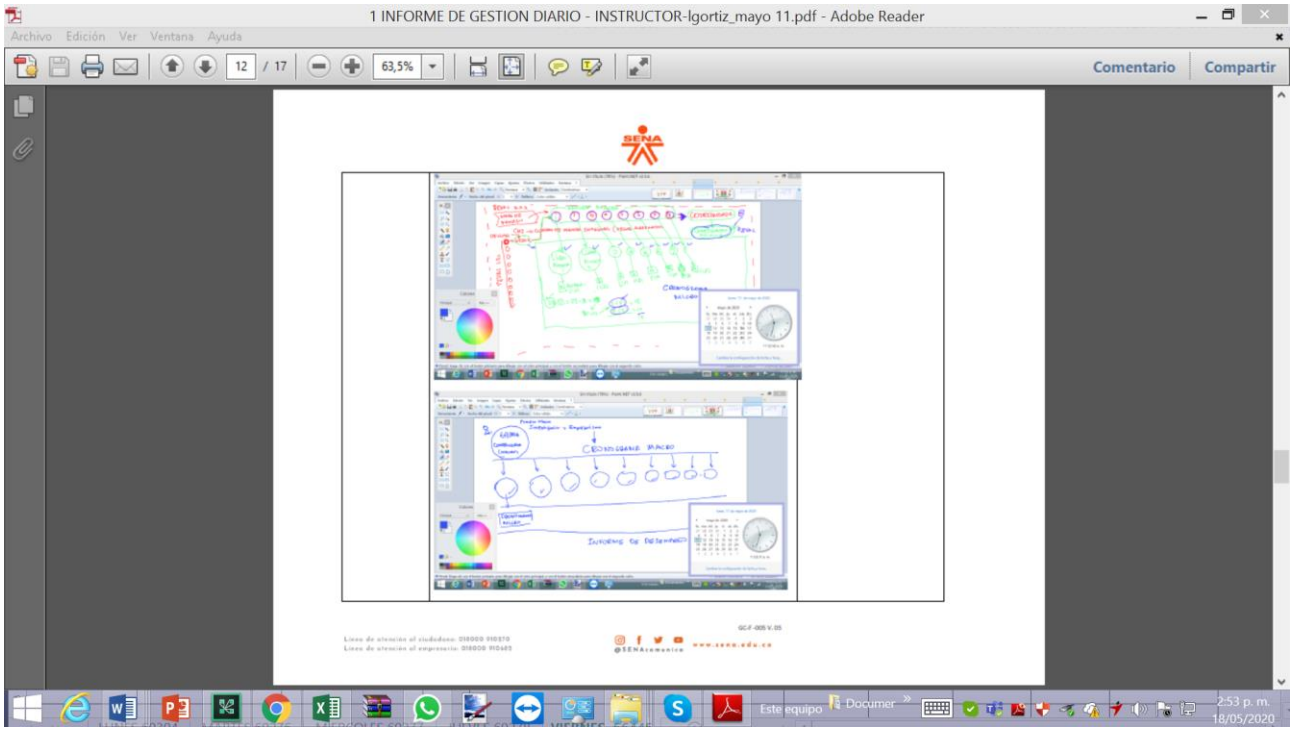
Fecha: 18 de Mayo de 2020
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA
Ficha de caracterización: 69304 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom

Informe Mayo 15



Informe Mayo 11



Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

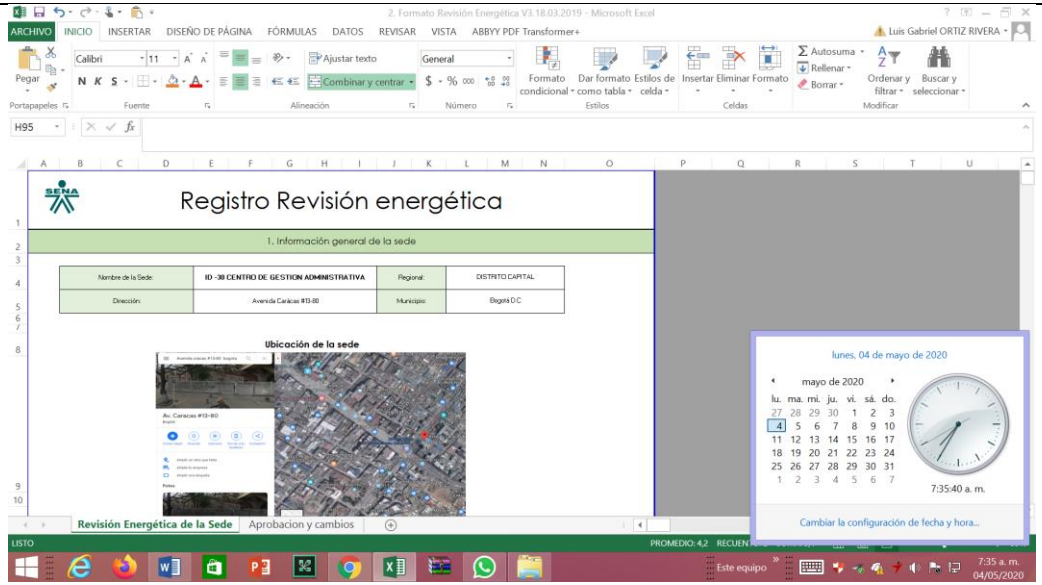
Trabajo Virtual

Fecha: 04 de Mayo de 2020

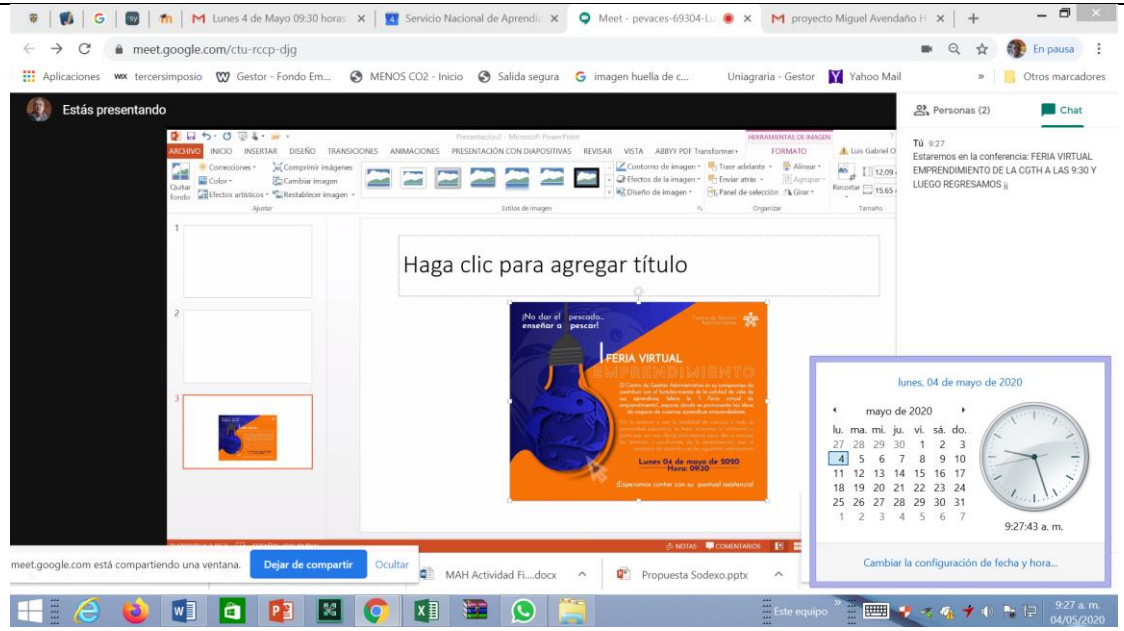
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69304 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DE S CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

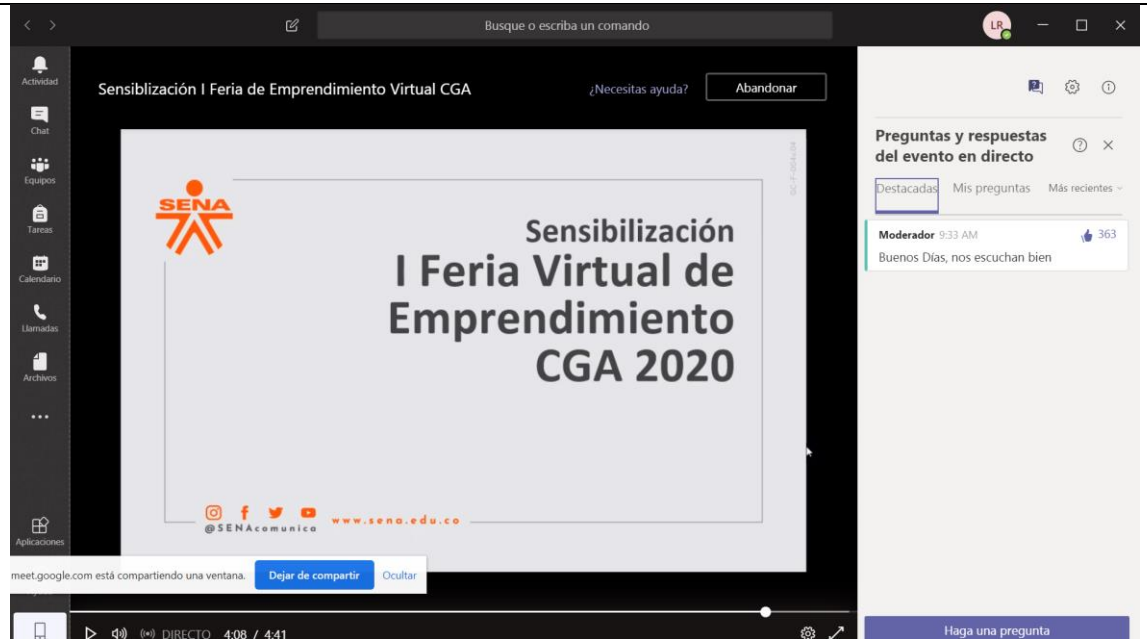
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Registro de Revisión Energética SGEn Asistencia a la Sensibilización de la Feria de emprendimiento de la coordinación	

	 Asistencia a la conferencia de la feria de emprendimiento SENA	

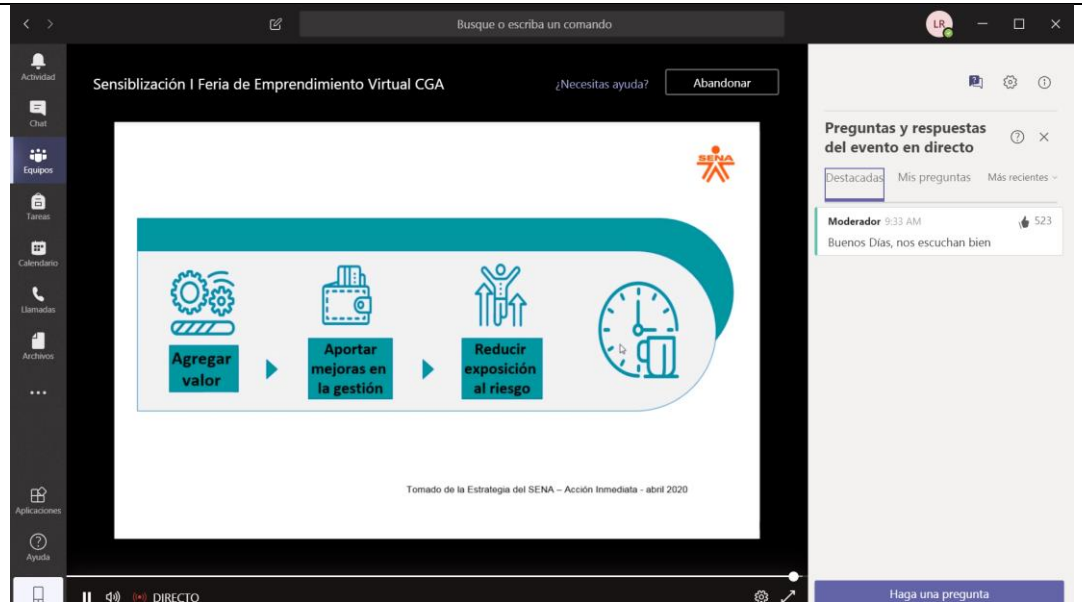
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

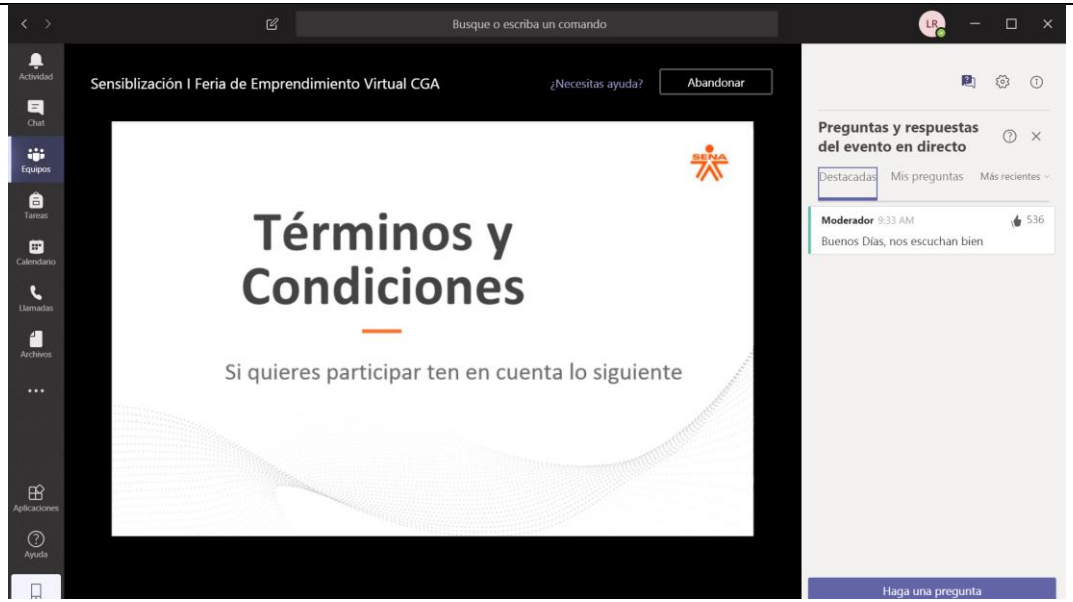
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

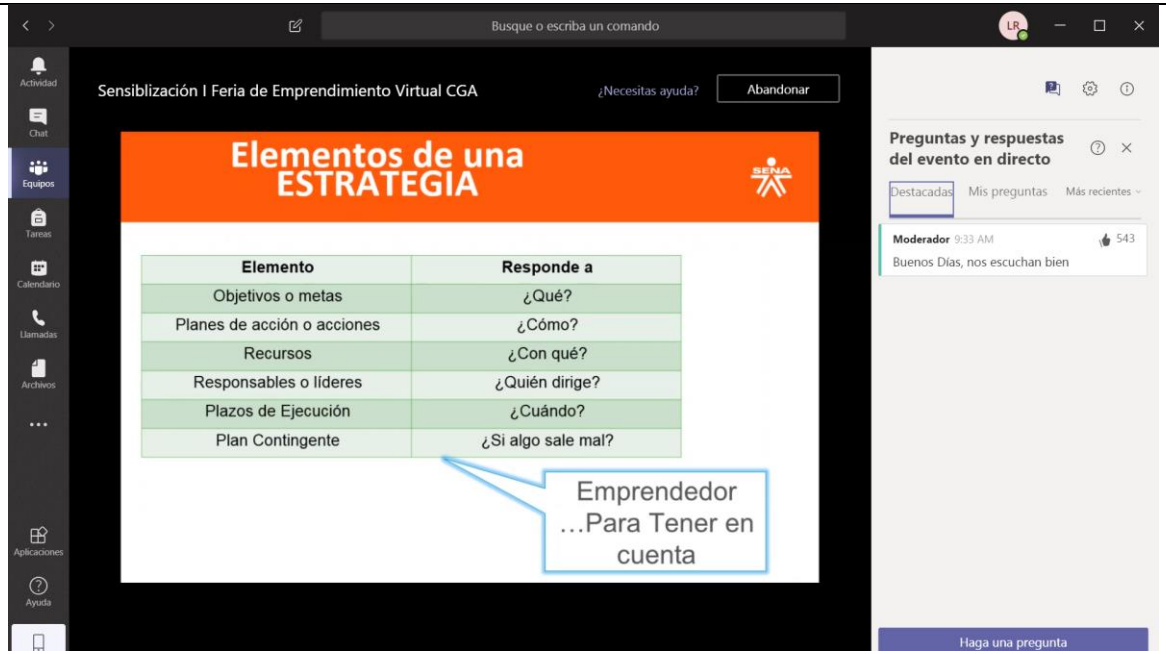
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

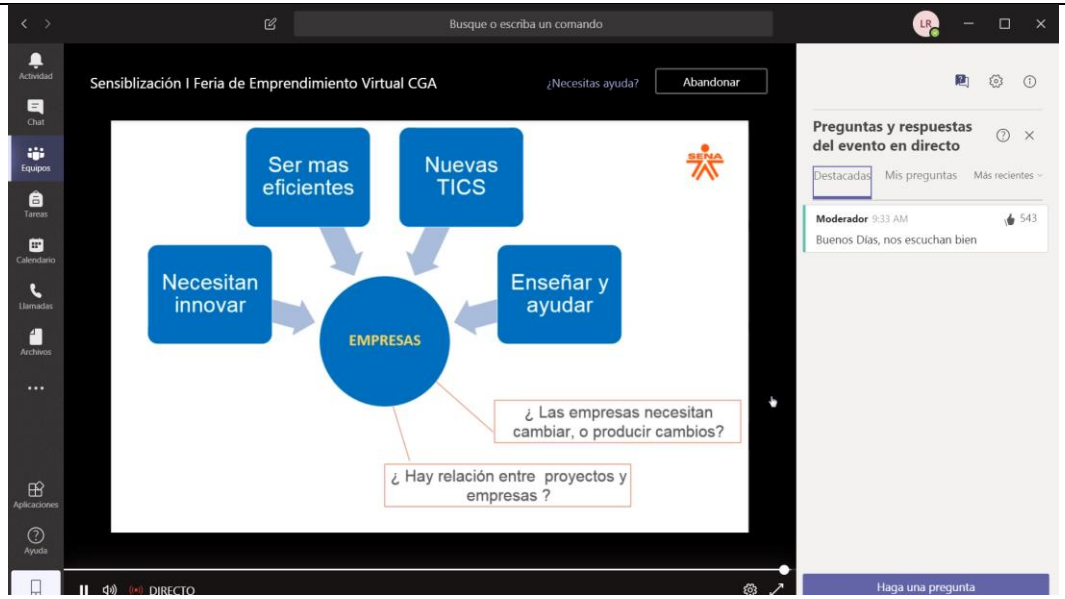
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

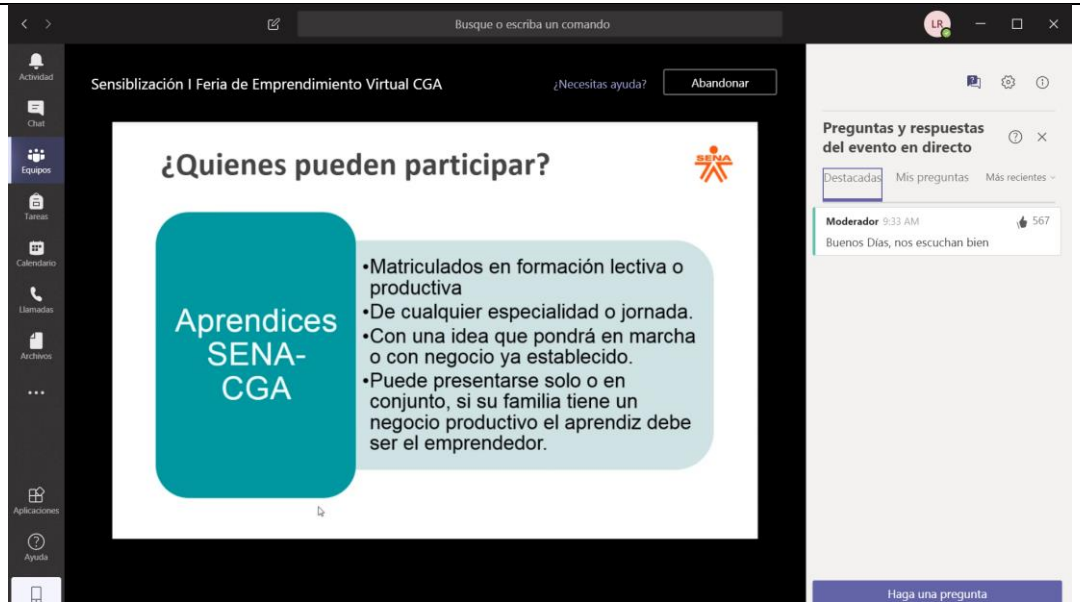
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



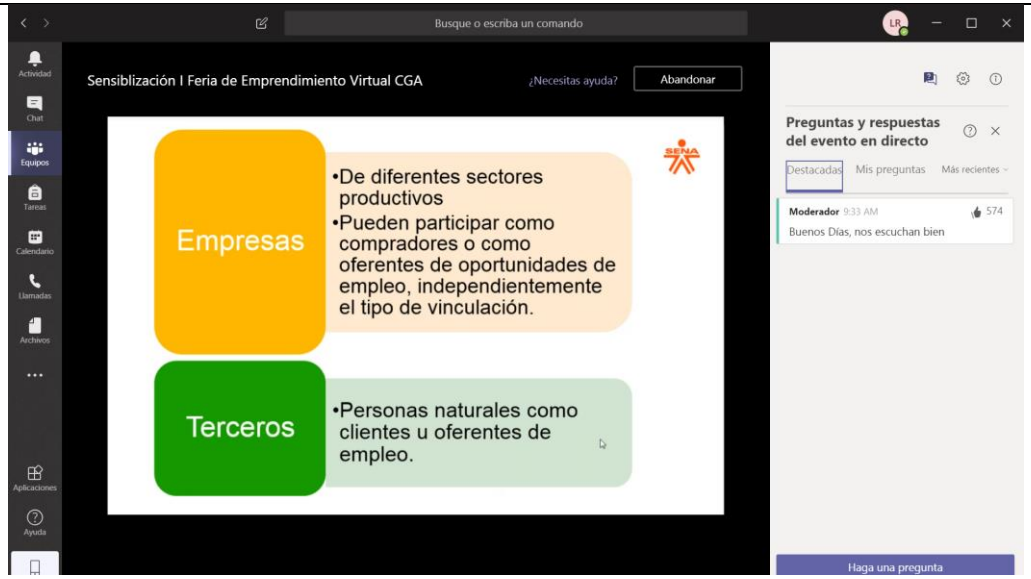
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

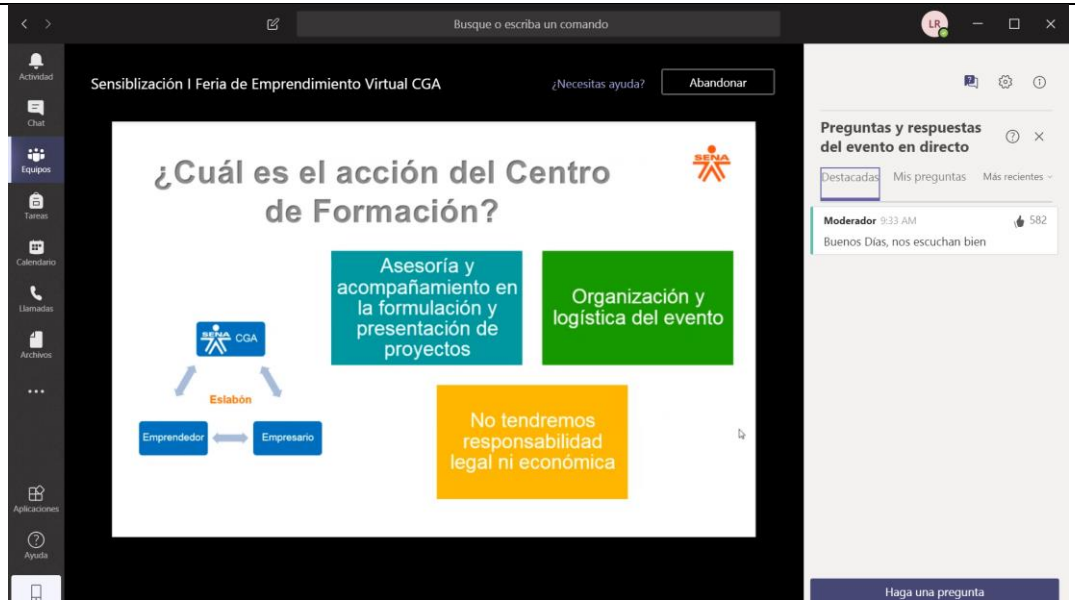
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

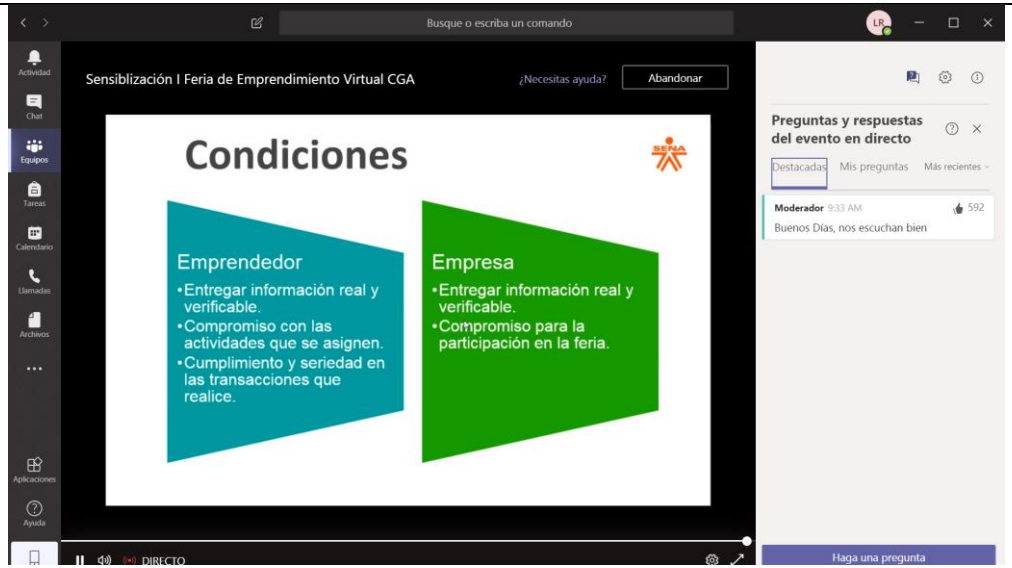
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

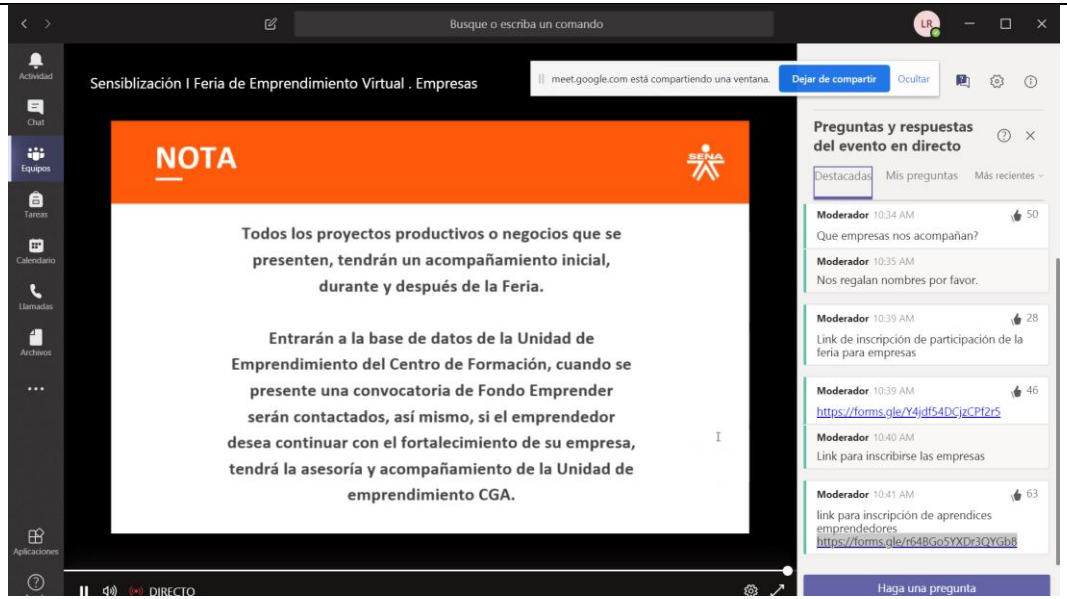
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

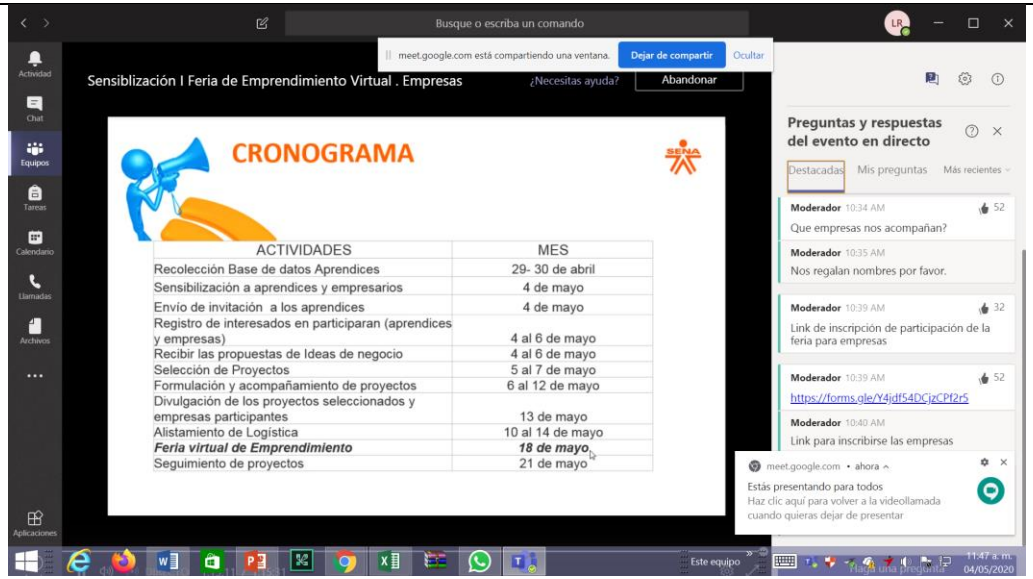
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

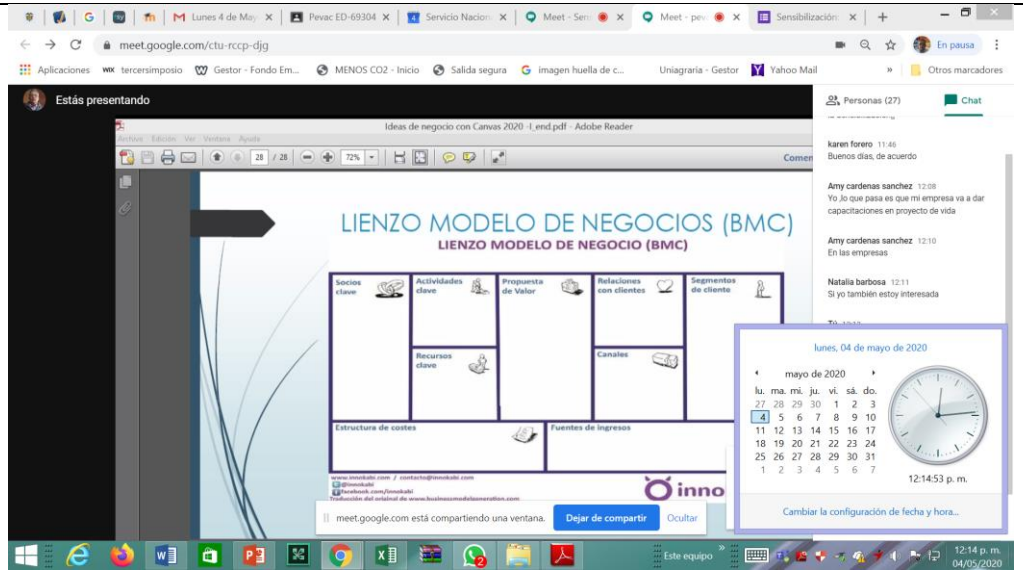
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

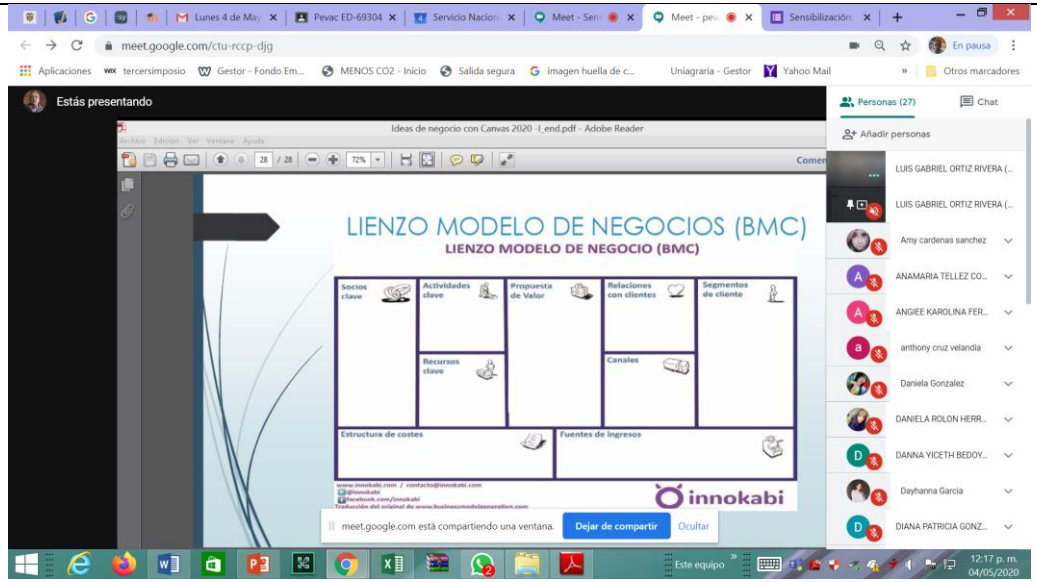
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

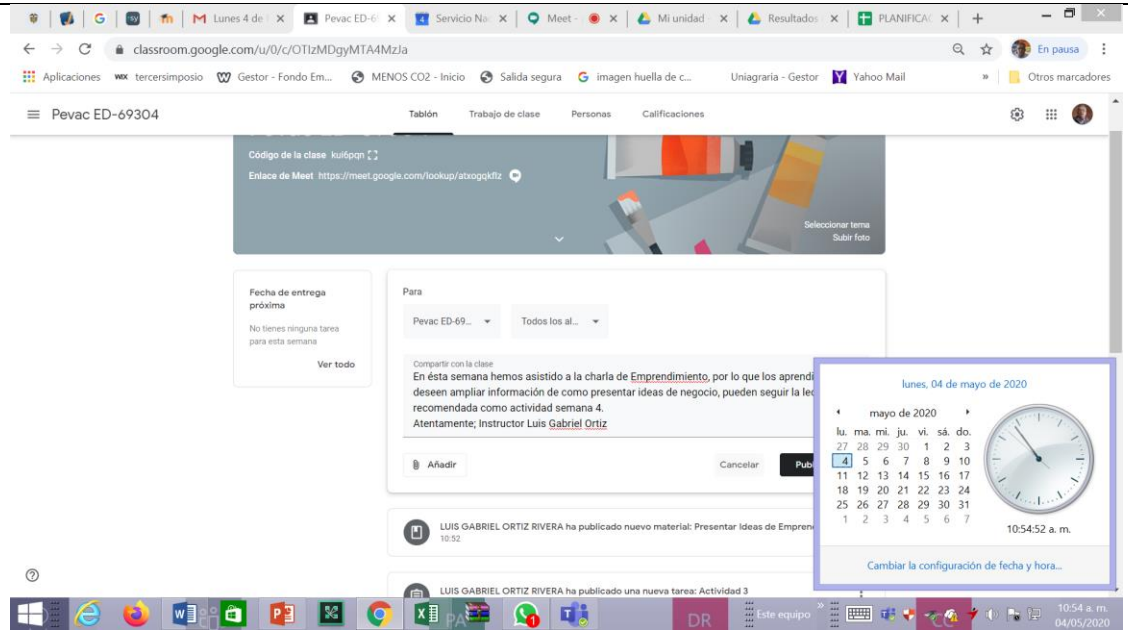
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

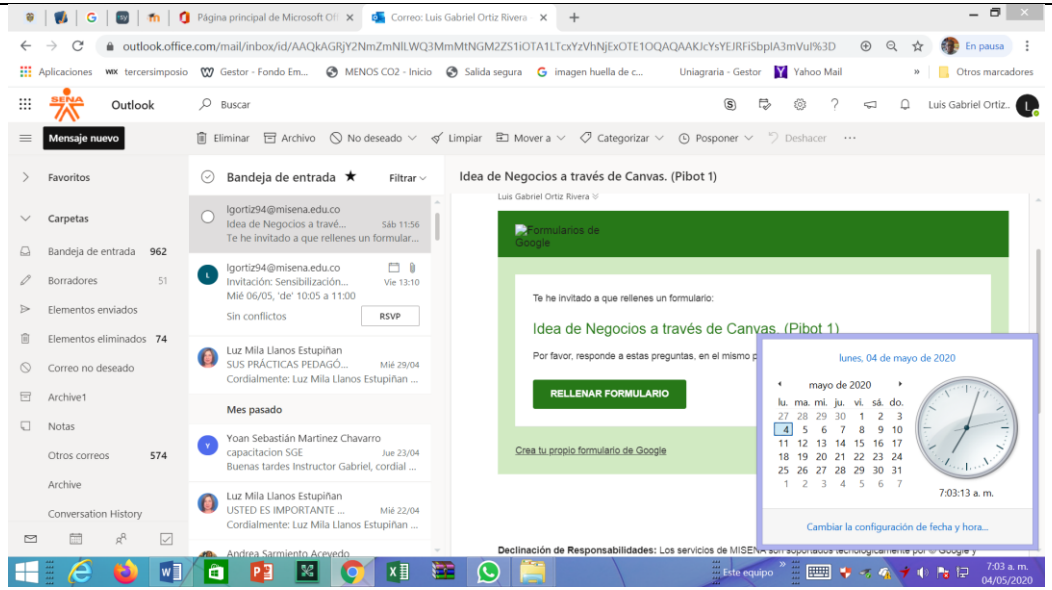
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

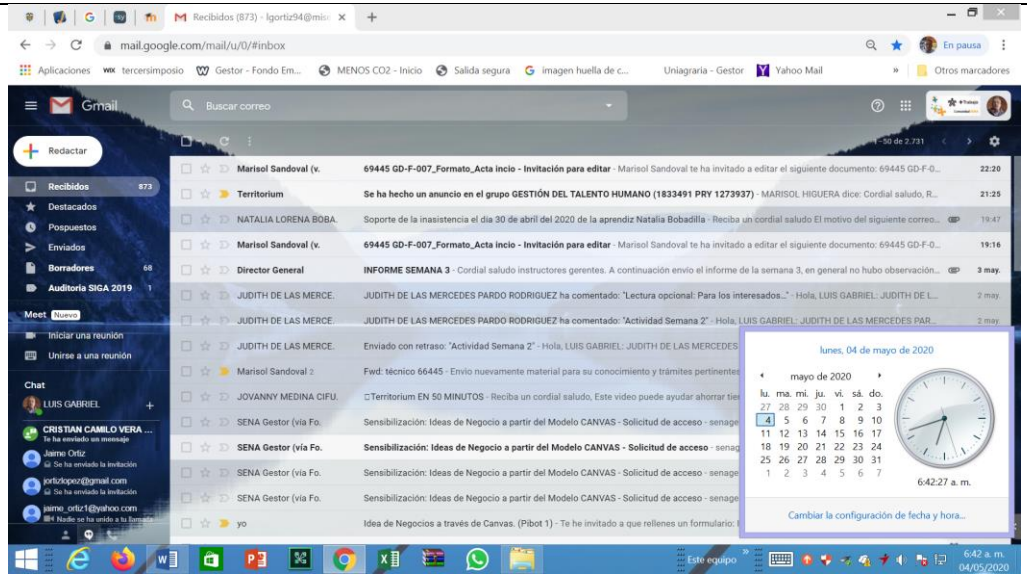
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



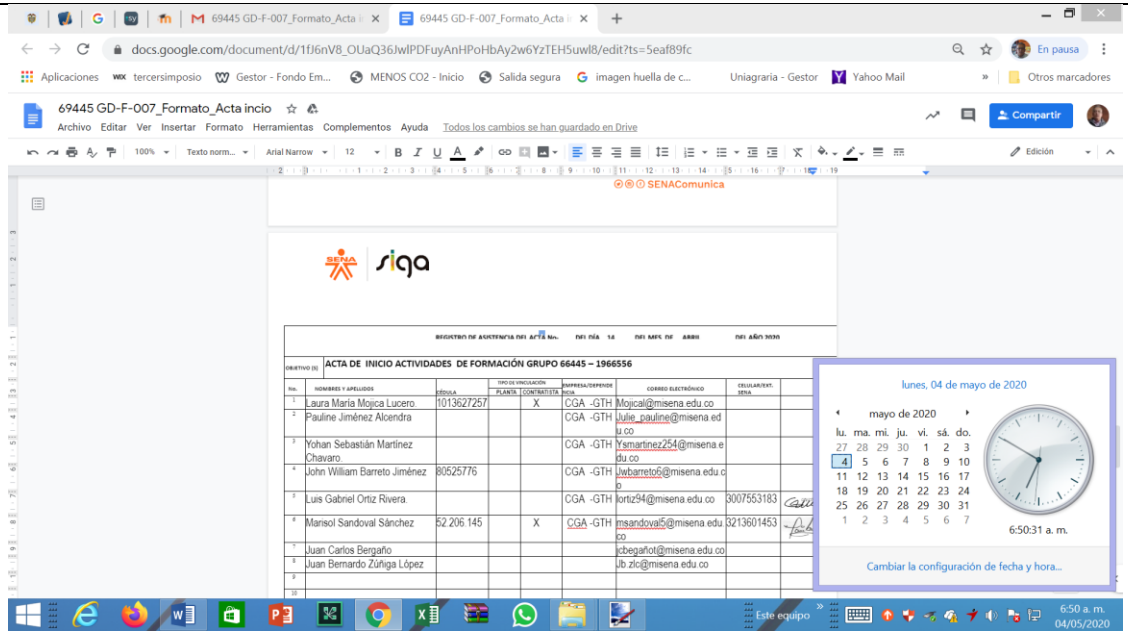
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



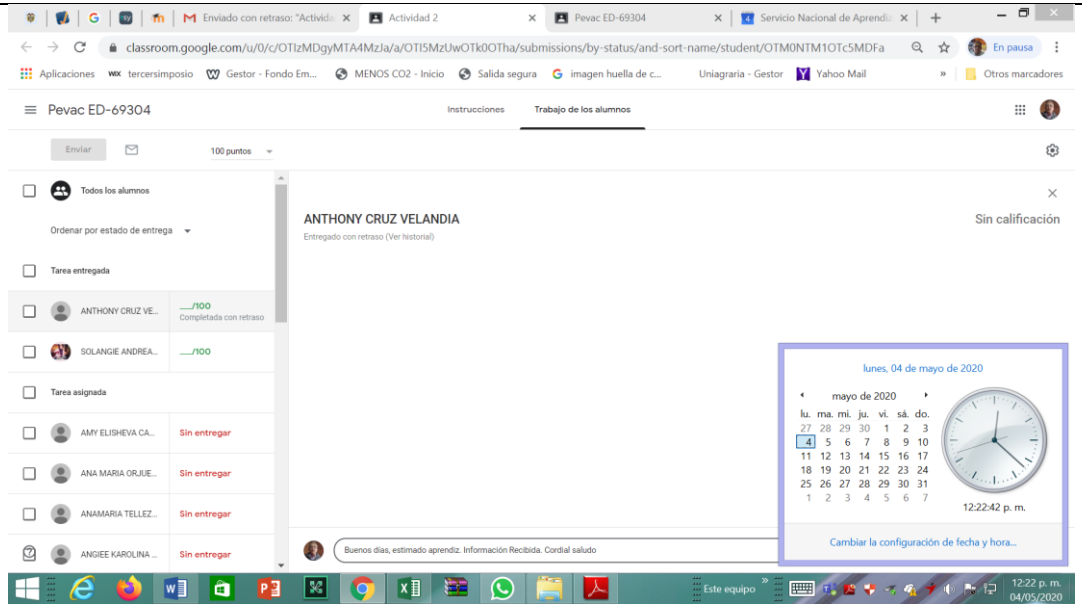
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Actividades	 Acta de inicio	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom

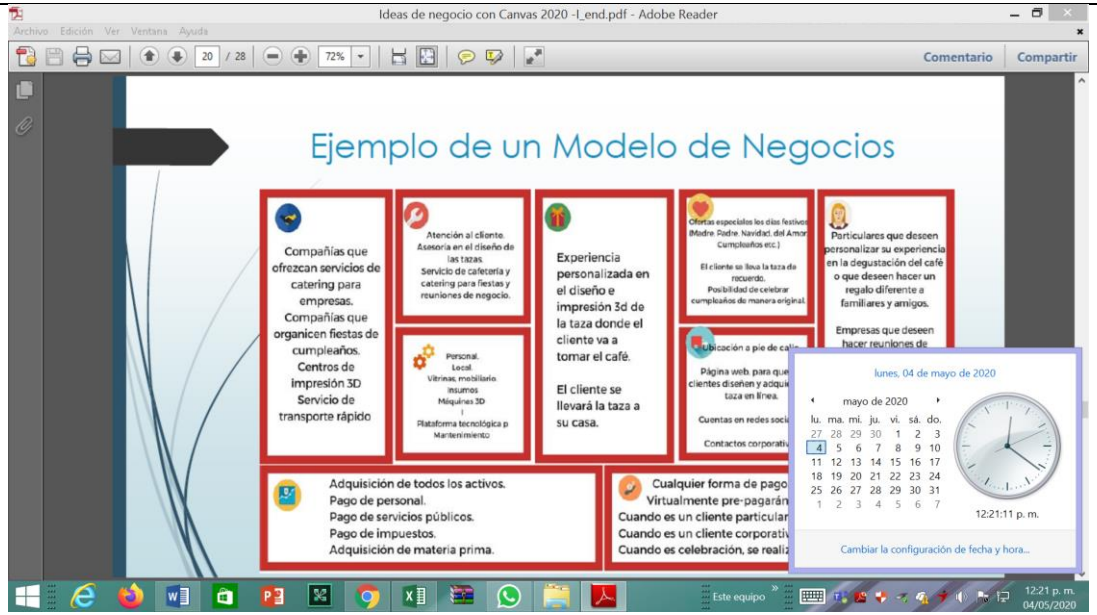
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



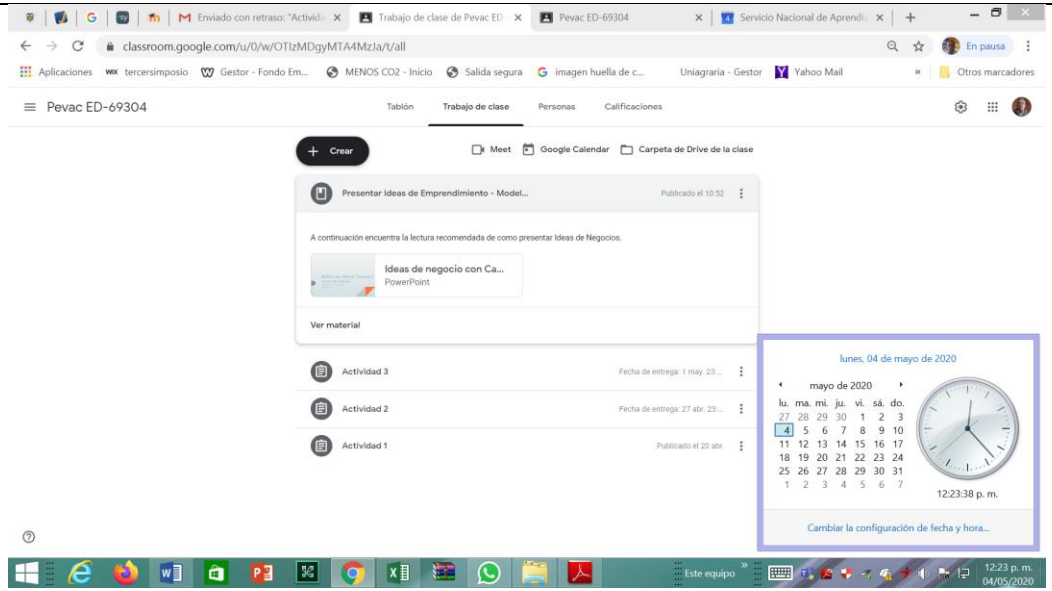
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Valoración – Retroalimentación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Plan de Trabajo	PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xlsx	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:					Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
N.	**APELLIDOS - NOMBRES**	20/04/2020	27/04/2020	04/05/2020	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
1	CARDENAS SANCHEZ AMY	A	A	A	
2	ORJUELA GOMEZ ANA MARIA	A	A	A	
3	TELLEZ CORTES ANAMARIA	A	A	A	

4	FERRO PARRA CAROLINA	A	A	A
5	CRUZ VELANDIA ANTHONY	A	A	A
6	MORENO BOCANEGRA BELKY ALEJANDA	A	A	I
7	GONZALEZ DANIELA	A	A	A
8	BEDOYA BURITICA DANNA YICETH	A	A	A
9	GARCIA ESPINOSA DAYHANNA	A	A	A
10	GONZALEZ ALVAREZ DIANA	A	A	A
11	PEREZ ERIKA	A	A	A
12	BELTRAN LOPEZ GINETHH NATALIA	A	A	I
13	FORERO KAREN	A	A	A
14	RUIZ LADY	A	A	A
15	MESA QUINTERO LEIDI CAROLINA	A	A	A
16	AMADO OYOLA LUISA	A	A	A
17	BARBOSA NATALIA	A	A	A
18	ROA SANCHEZ NAYELY	A	A	A
19	MORALES PAULA	A	A	A
20	FOGLIA PEREZ PAULA VALENTINA	A	A	A
21	RODRIGUEZ JOSE RICARDO	A	A	A
22	BELTRAN GARCIA SEBASTIAN ESTIBEN	A	A	A
23	ALAVAREZ MOLINA SHARA MANUELA	A	A	A
24	RODRIGUEZ SHARLOTH	A	A	A
25	JIMENEZ VALENTINA	A	A	A
26	TORRES DIAZ VALENTINA	A	A	A
27	ROLON HERRERA DANIELA	A	A	A
28	LUISA LADINO	A	I	A
29	SANDOVAL PRIETO SOLANGIE ANDREA	A	A	A

- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

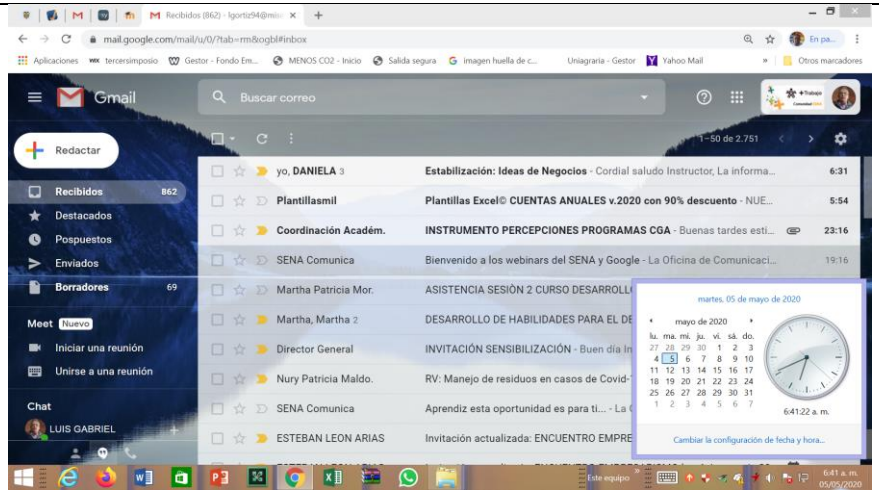
Trabajo Virtual

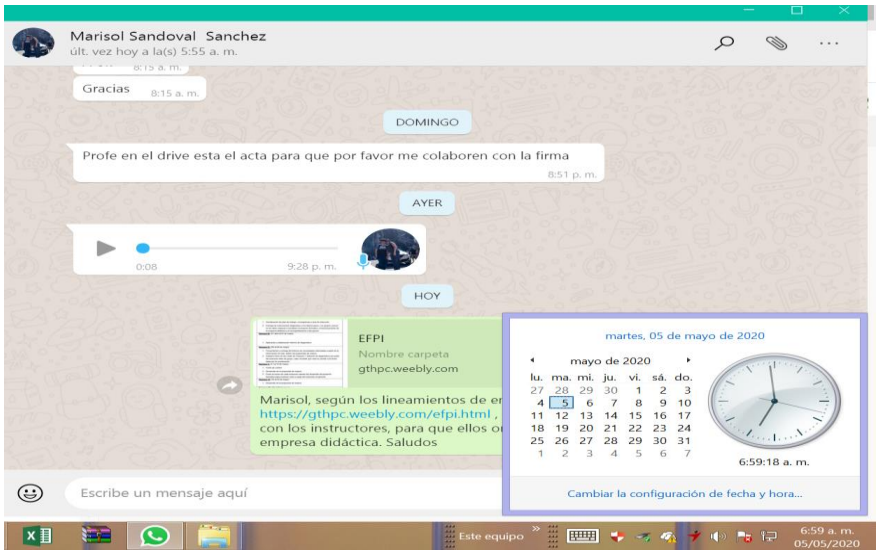
Fecha: 05 de Abril de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69276 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DE S CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

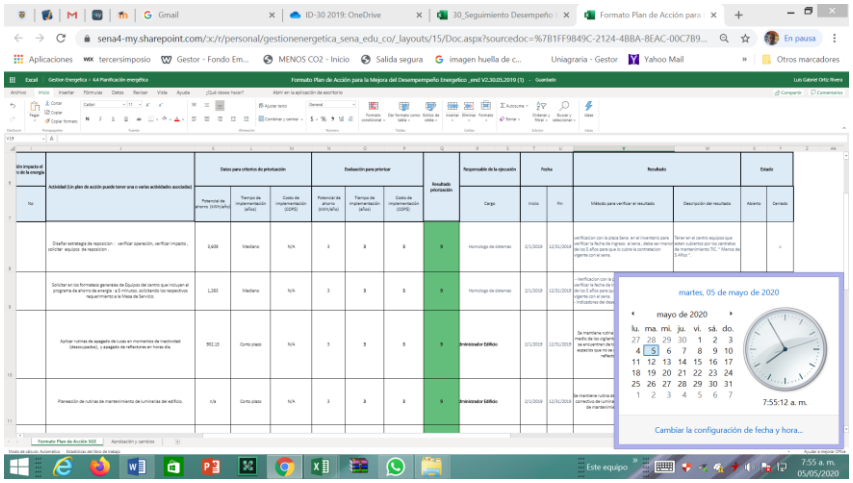
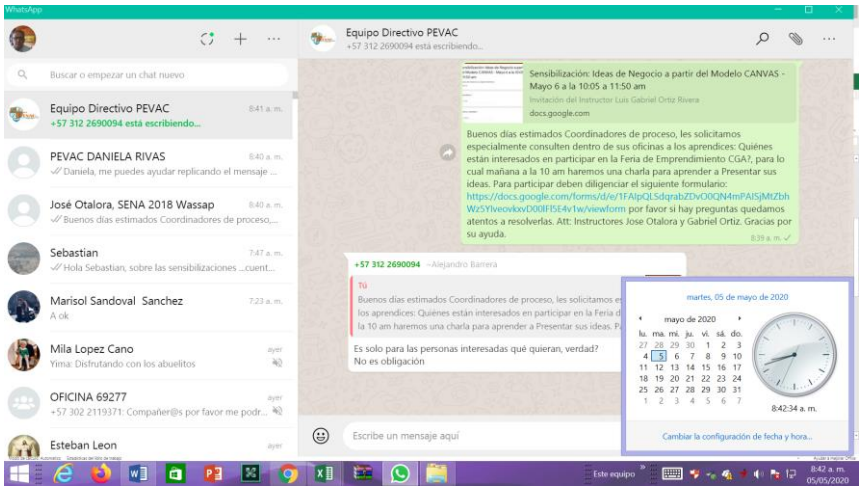
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom



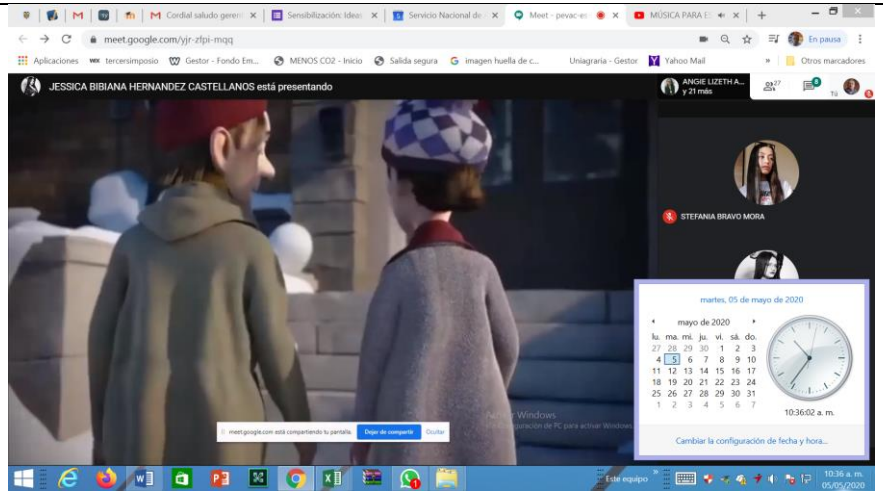


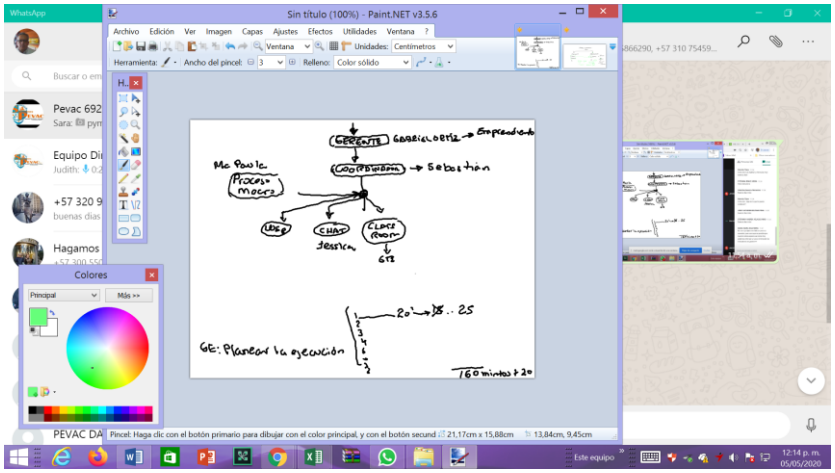
Cierre Plan de acción 2019

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

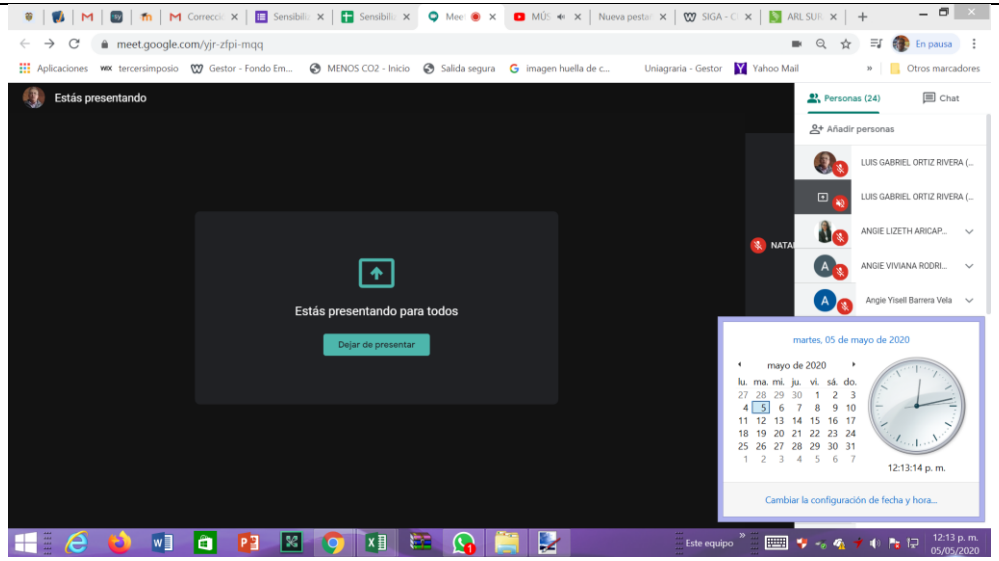
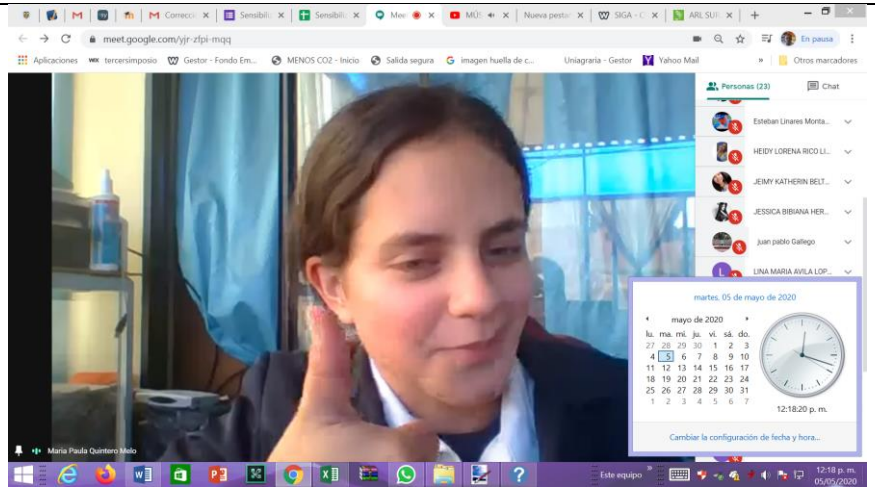
	Implementación de los parámetros el plan de acción 2020  	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Valoración – Retroalimentación		
Material de Apoyo	Bienestar social laboral	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes	
Plan de Trabajo	 PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xls›	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Código	Apellido y Nombre	Sesión virtual 21/04/2020	Sesión virtual 28/04/2020	Sesión virtual 05/05/2020
1	Aricapa Castrillon Angie Lizeth	A	A	A
2	Avila Lopez Lina Maria	A	A	A
3	Barrera Vela Angie Yisell	A	A	A
4	Beltran Peña Jeimy Katherin	A	A	A
5	Bravo Mora Stefania	A	A	A
6	Diaz Neira Diana Maria	A	A	A
7	Escalante Garcia Paula Andrea	A	A	A
8	Gallego Timana Juan Pablo	A	A	A
9	Gomez Castillo Maria Fernanda	A	A	A
10	Gonzales Barreto Jose Fernando	A	A	A
11	Guerrero Cañon Sebastian	A	A	A
12	Guevara Hernandez Valentina	A	A	A
13	Hernandez Castellanos Jessica Bibiana	A	A	A
14	Hernandez Forero Paula Catalina	A	A	A
15	Hurtado Ortiz Magreth Jolaine	A	A	A
16	Linares Montañez Esteban	A	A	A
17	Quintero Melo Maria Paula	A	A	A
18	Rico Libreros Heidy Lorena	A	A	A
19	Rodriguez Hernandez Angie Viviana	A	A	A
20	Rodriguez lopez Yismelys	A	A	A
21	Rodriguez Herrera Johan Sebastian	A	A	A
22	Santos Casiano Natalia Alejandra	A	A	A
23	Velasco Niño Stefanny Andrea	A	A	A
24	Villamil Gomez Sara Ximena	A	A	A
25	Villamil Gomez Sofia	A	A	A
26	Acero Jimenez Diana Marcela (Reintegro)	A	A	A

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

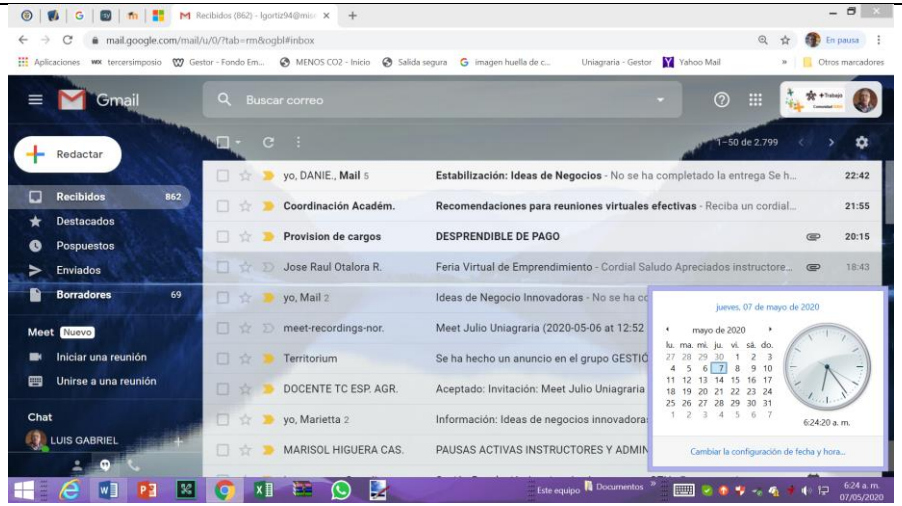
Trabajo Virtual

Fecha: 07 de Abril de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69278 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DE S CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom

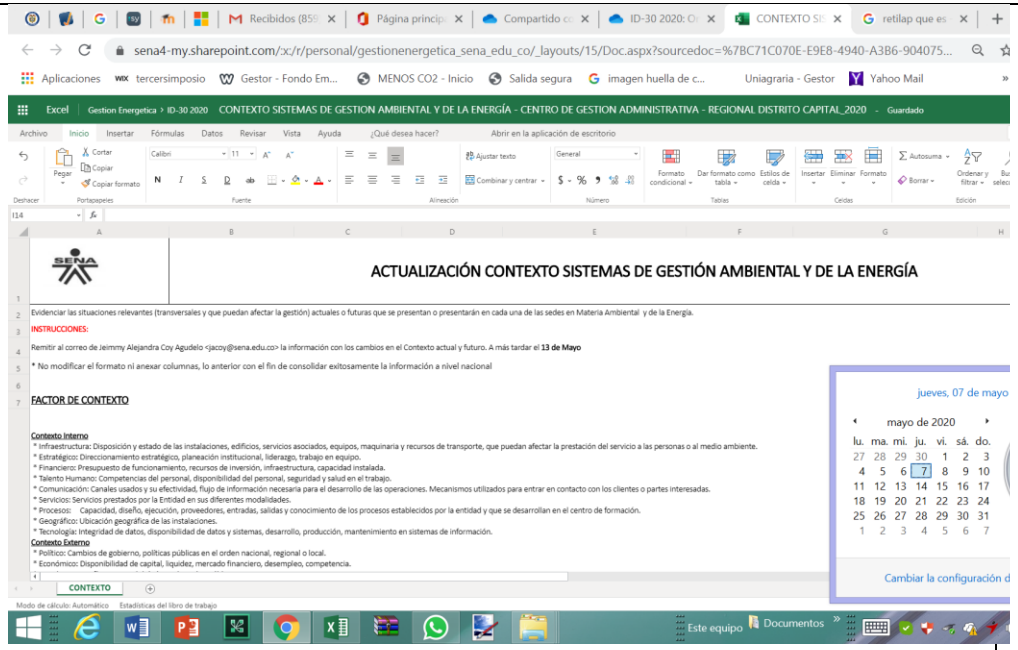


Cierre Plan de acción 2019

Revisión:

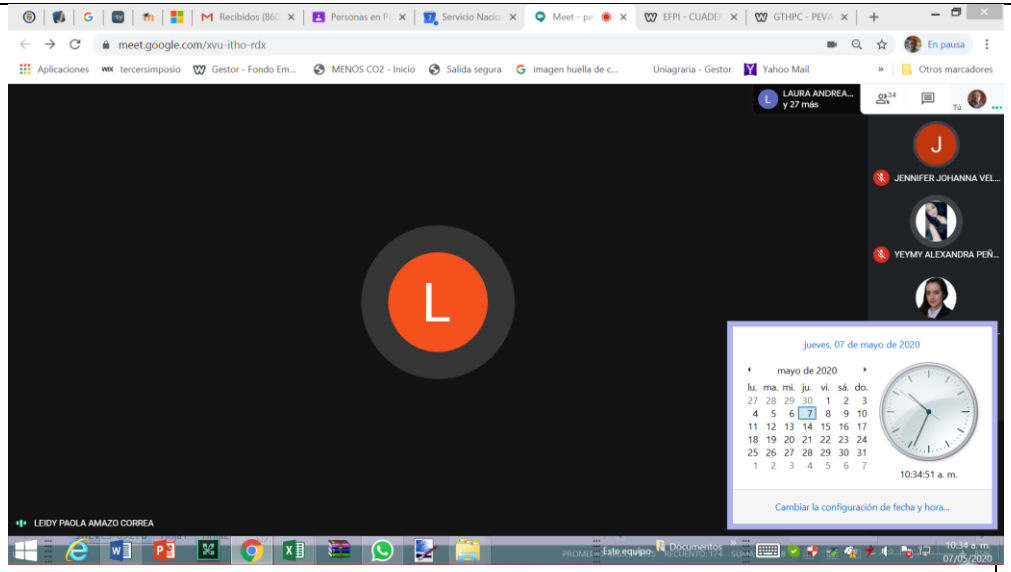
- Formato de Implementación de los parámetros el plan de acción 2020
- Actualización del contexto del SGEn del CGA (en desarrollo)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

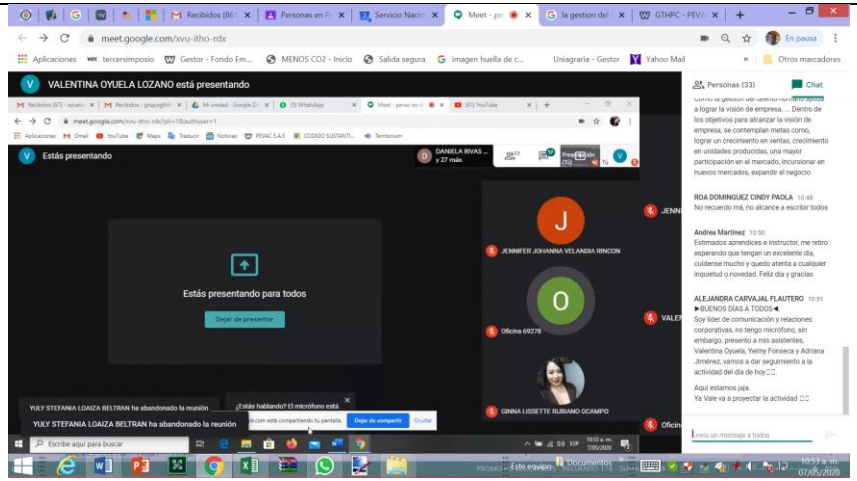


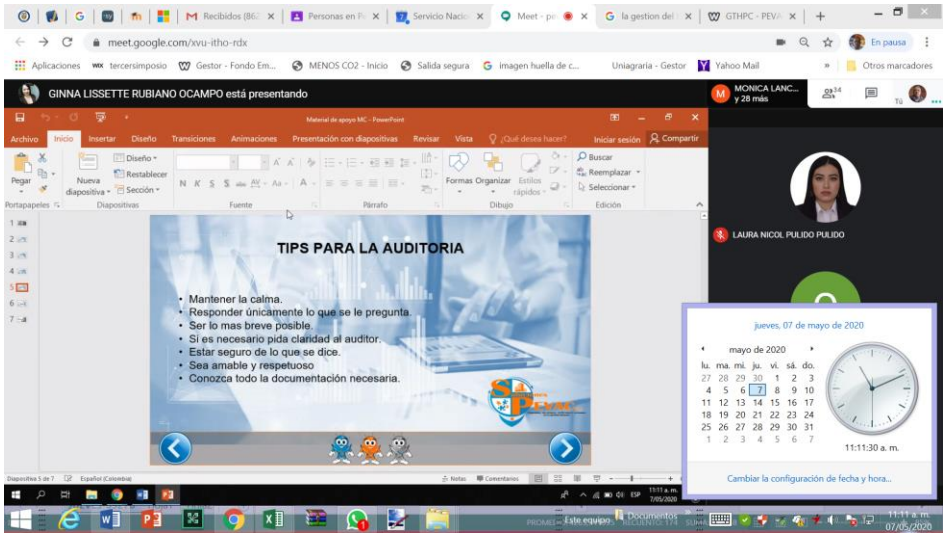
Formación empresa didáctica: PEVAC SAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

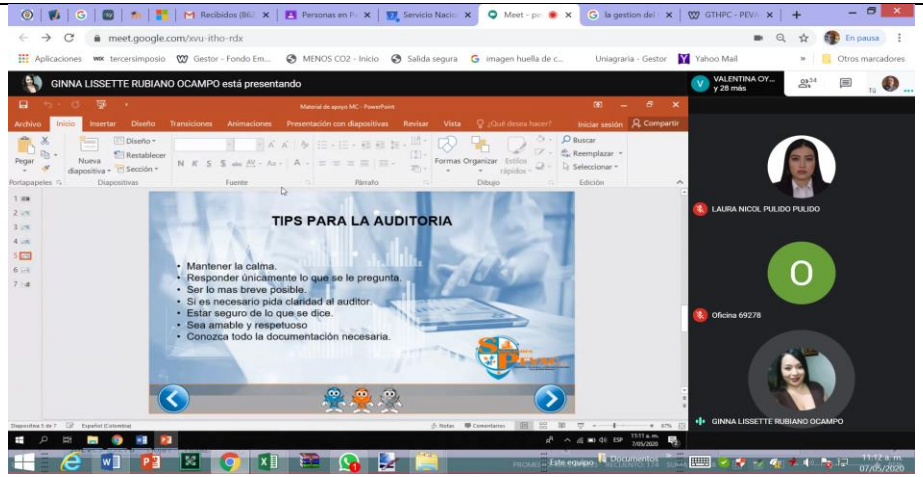
		

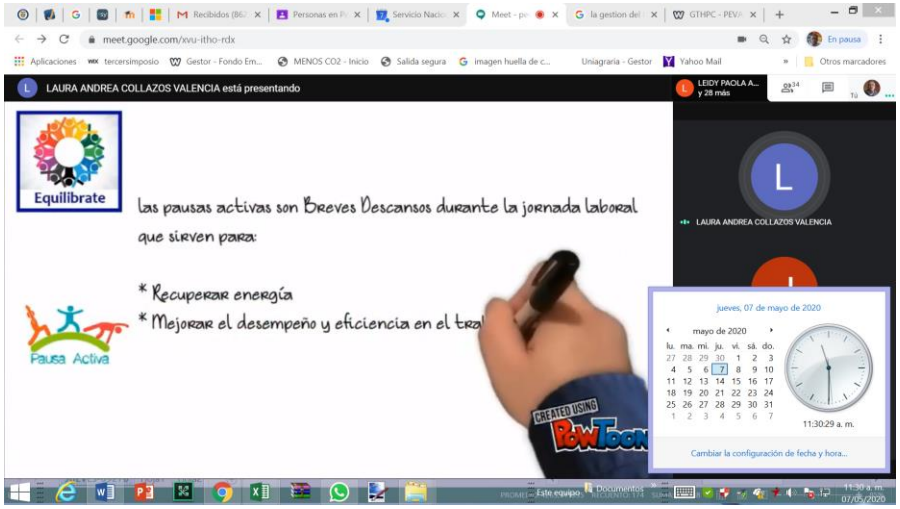
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



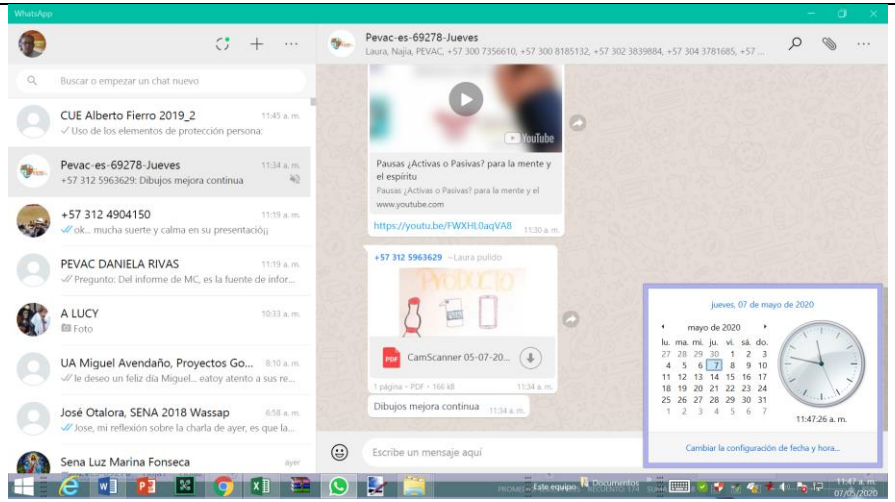


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Valoración – Retroalimentación		
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Los productos y sus clasificaciones:	

	https://www.youtube.com/watch?v=6BaItXw9lPs Pausas activas y Pasivas https://www.youtube.com/watch?v=FWXHL0aqVA8&feature=youtu.be	
Plan de Trabajo	 PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xlsx	Buenas tardes Señores Coordinación TGTH. Adjunto el informe de gestión de _____ Cordialmente: Copia: Coordinación Académica Gestión del Talento Humano <coordinaciongth@gmail.com>, givanmahecha@gmail.com, Jasleidy Astrid Prada Segura <japrada9@misena.edu.co>, Marisol Sandoval <msandoval5@misena.edu.co>, Marlene Andrea Martinez Clavijo <andreamartinezc@misena.edu.co>, Luis Gabriel Ortiz Rivera <lgortiz94@misena.edu.co>

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	16-abr-2020	23-abr-2020	30-abr-2020	07-may-2020
1	ALFONSO ÁVILA LAURA ALEJANDRA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A	A	A
2	AMAZO CORREA LEIDY PAOLA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A	A	A
3	BAUTISTA GONZALEZ ALLISON GINARY	ASIST SEGURIDAD-SST	A	A	A	A
4	BONOLIS DE AGUAS BRENDA MARGARITA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A	A	A
5	CAICEDO ACOSTA JULIAN DAVID	LIDER SEGURIDAD-SST	A	A	A	A
6	CALDERON UMBARILA VIVIANA LUCIA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A	A	A
7	CARANTON SANCHEZ HEIDY VALENTINA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A	A	I
8	CARVAJAL FLAUTERO ALEJANDRA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A	A	A
9	CHACON RUBIO DANIELA	ASIST PROVISION-CARGOS	A	I	A	A
10	COLLAZOS VALENCIA LAURA ANDREA	ASIST SEGURIDAD-SST	A	A	A	I
11	FONSECA BOBADILLA YEIMMY NATALIA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A	A	A
12	JIMENEZ GUTIERREZ PAULA ANDREA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A	A	A
13	JIMENEZ GUTIERREZ DORIS ADRIANA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A	A	A
14	LANCHEROS CASTRO MONICA YISETH	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A	A	A
15	LOAIZA BELTRAN YULY STEFANIA	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A	A	I
16	MEJIA ESPITIA DIANA SOFIA	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A	A	I
17	MUÑOZ AROCA LINA MARIA	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A	A	A
18	OLARTE VELOSA MARIA PAULA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A	A	A	A
19	OYUELA LOZANO VALENTINA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A	A	A
20	PEÑA LEGUIZAMON JEYMI ALEXANDRA	COORD. GESTION-ESTRATEGICA	A	A	A	A
21	PULIDO VARGAS LAURA NICOL	LIDER MEJORA-CONTINUA	A	A	A	A
22	RIVAS HERNANDEZ DANIELA	DIRECTORA JORNADA MAÑANA	A	A	A	A
23	ROA DOMINGUEZ CINDY PAOLA	ASIST PROVISION-CARGOS	A	A	A	A
24	RODRIGUEZ CARDONA AURA VALENTINA	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A	A	A
25	RODRIGUEZ MALAGON LAURA CAMILA	LIDER PROVISION-CARGOS	A	A	A	A
26	RUBIANO OCAMPO GINNA LISSETTE	ASIST MEJORA-CONTINUA	A	A	A	A
27	VELANDIA RINCÓN JENNIFER JOHANNA	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A	A	A	A
28	ZULUAGA TANDIOY GINA LORENA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A	A	A

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

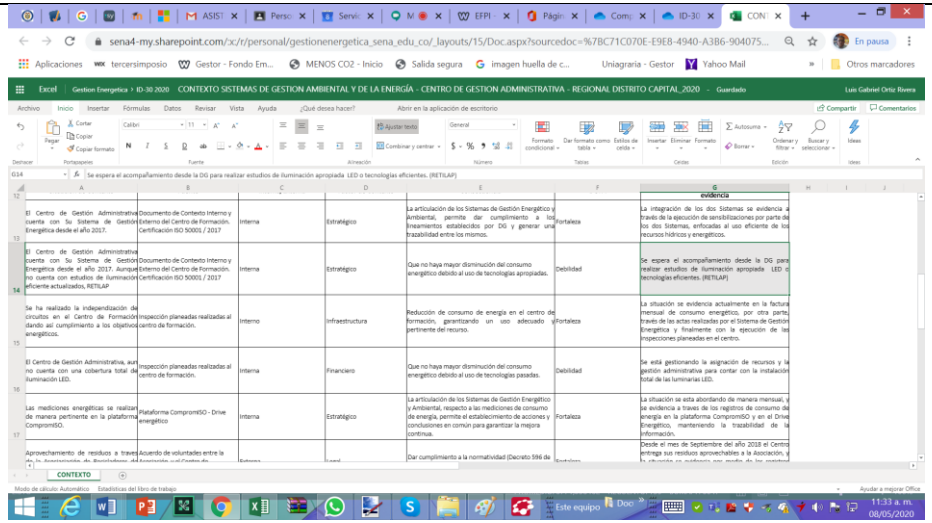
Trabajo Virtual

Fecha: 08 de Abril de 2020

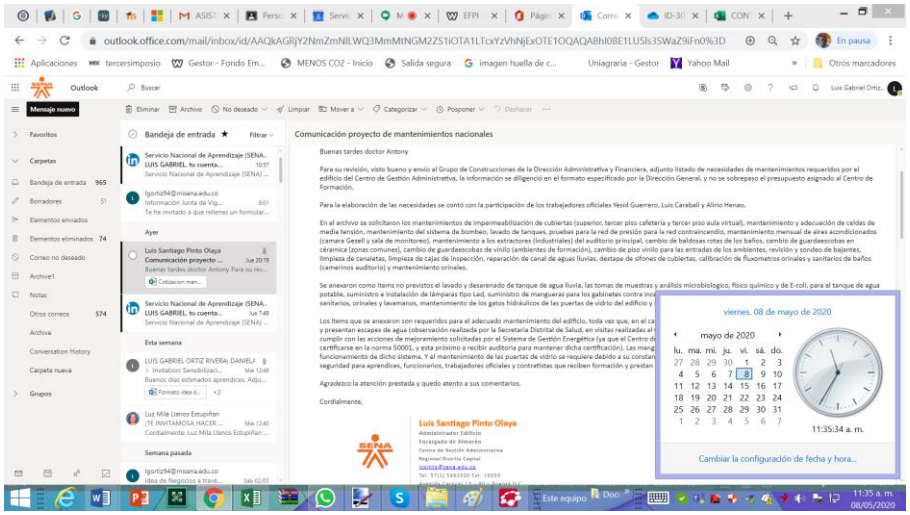
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 66445 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DE S CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

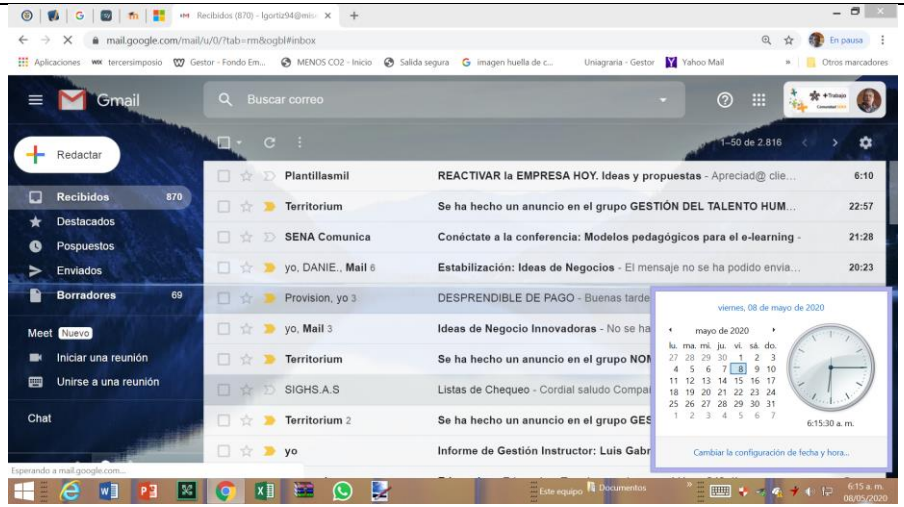
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email: Revisar el plan de acción en donde se identifican las acciones para dar cumplimiento con el RETILAP en el Centro de gestión	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom



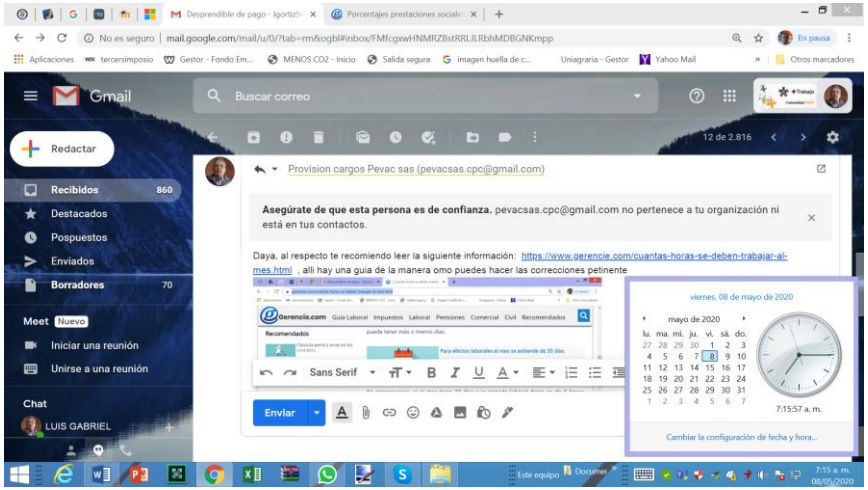
Se registra la gestión de mantenimiento en Luminarias en el CGA



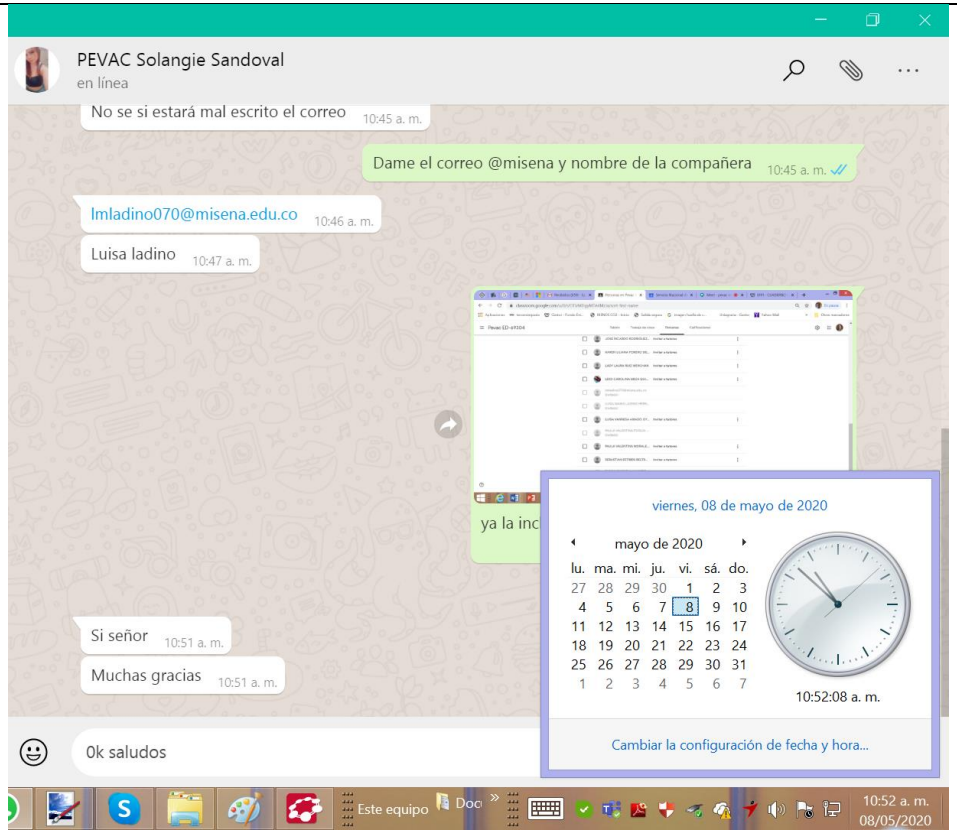
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



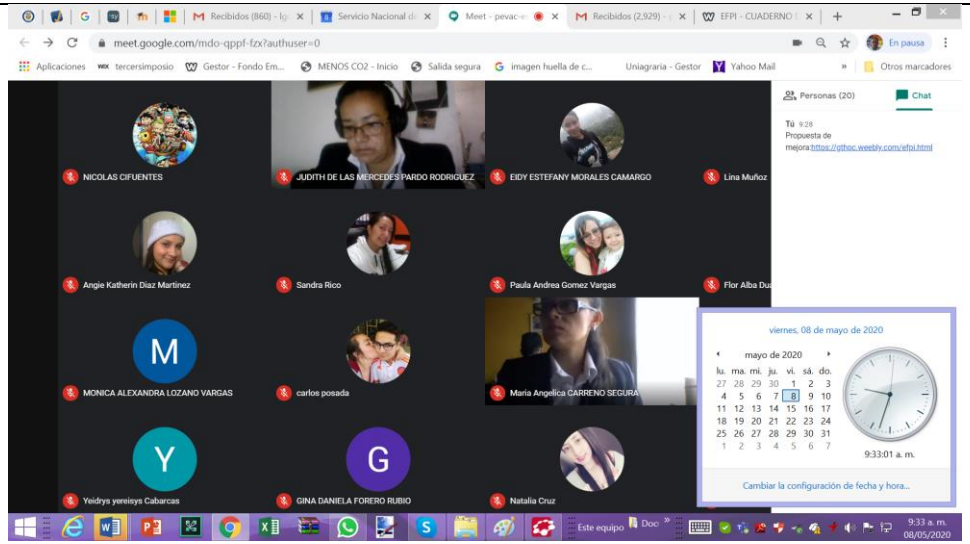
Respuesta a Dayan Yurany Rodriguez – Proceso de Provisión de cargos



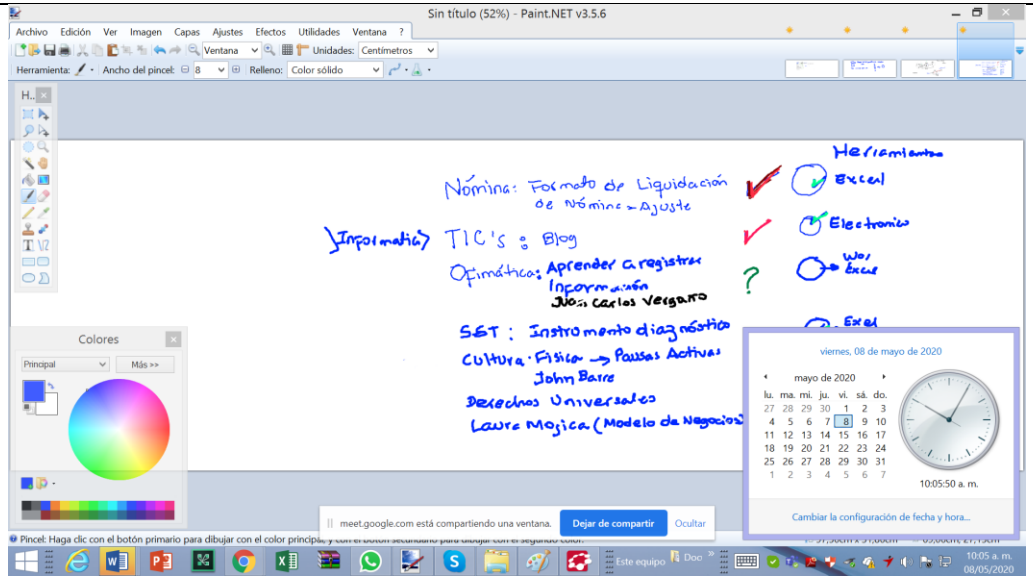
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



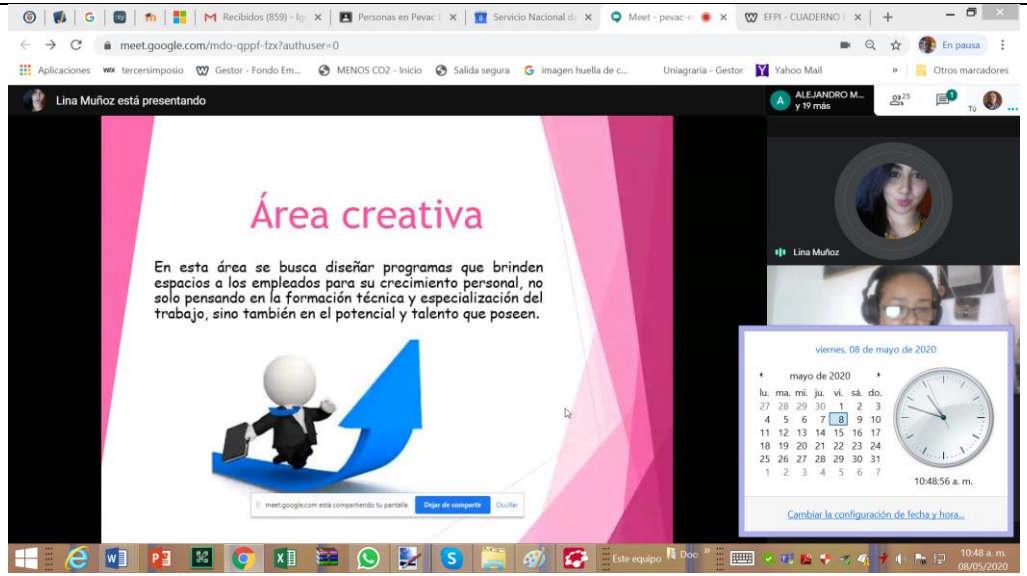
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	 Aclaración de los productos por competencia para el trimestre: https://gthpc.weebly.com/efpi.html	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

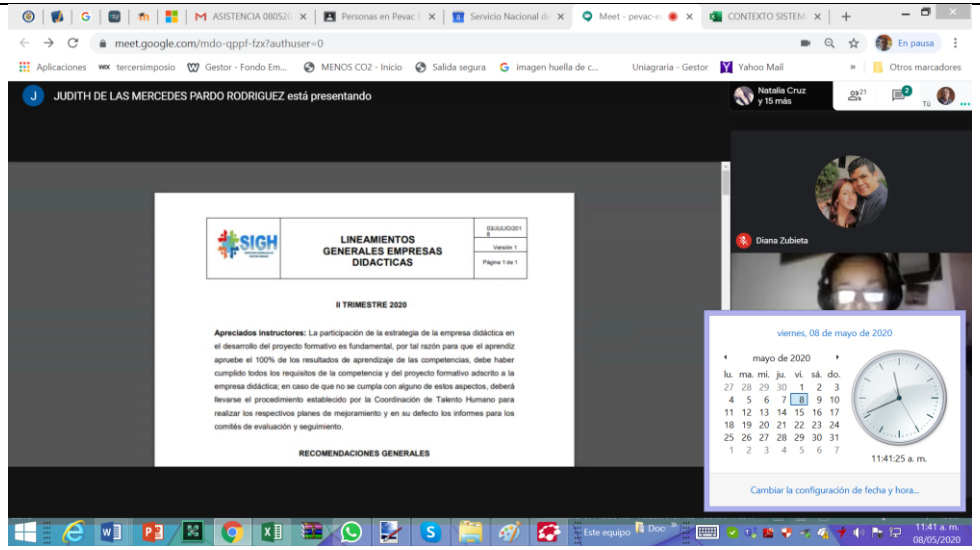


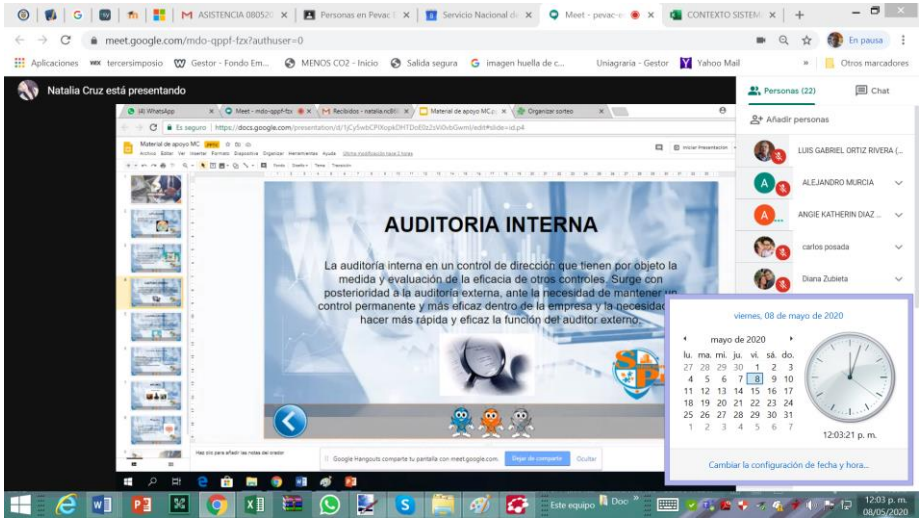
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



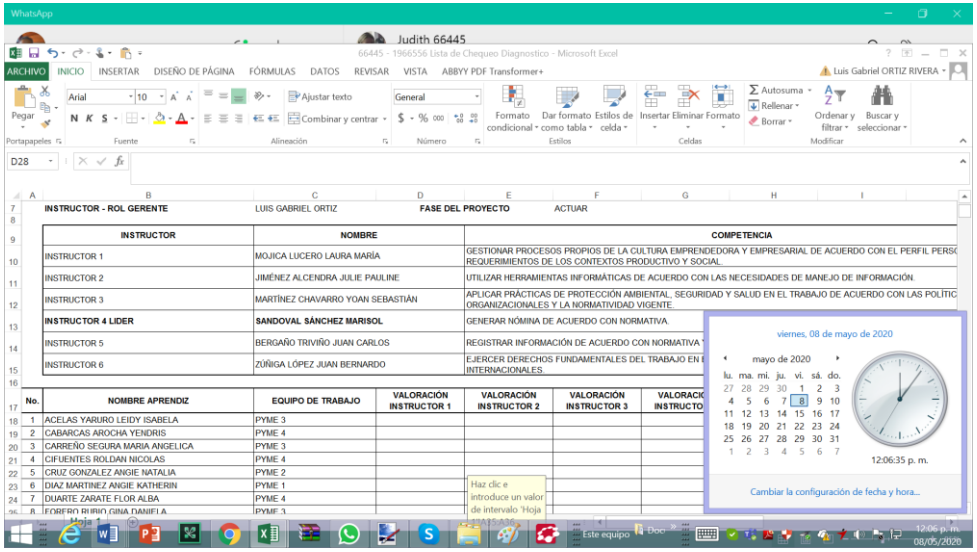
Lineamientos de presentación del producto de empresa didáctica:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

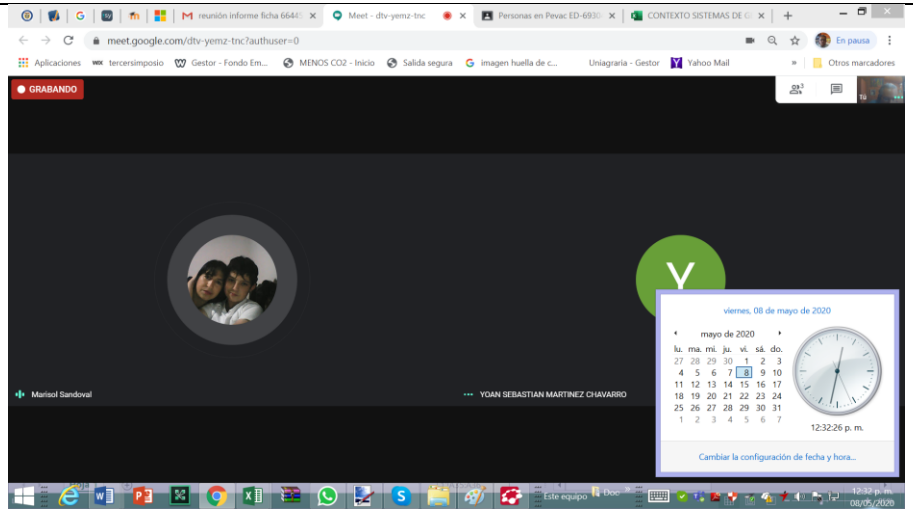


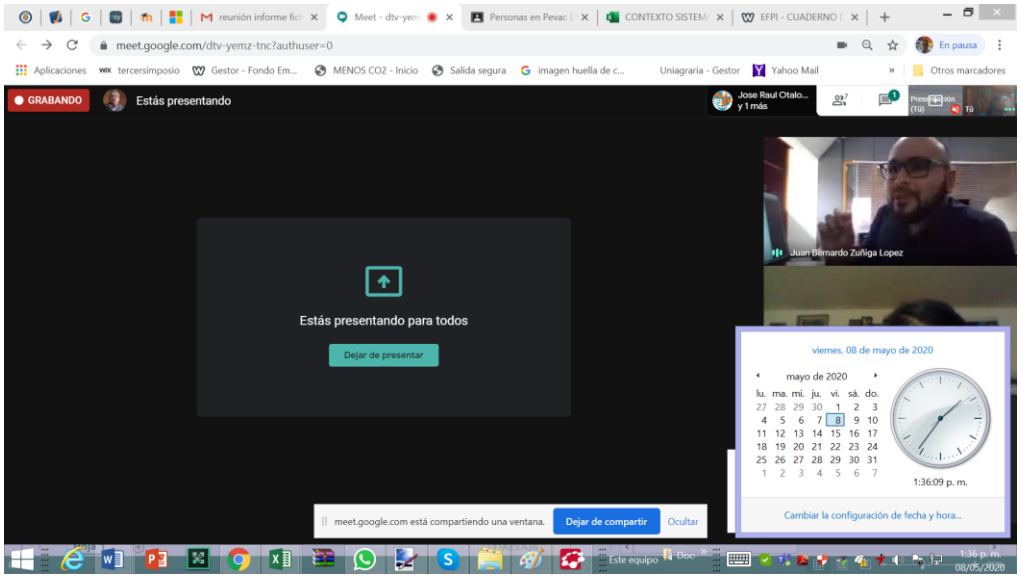


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

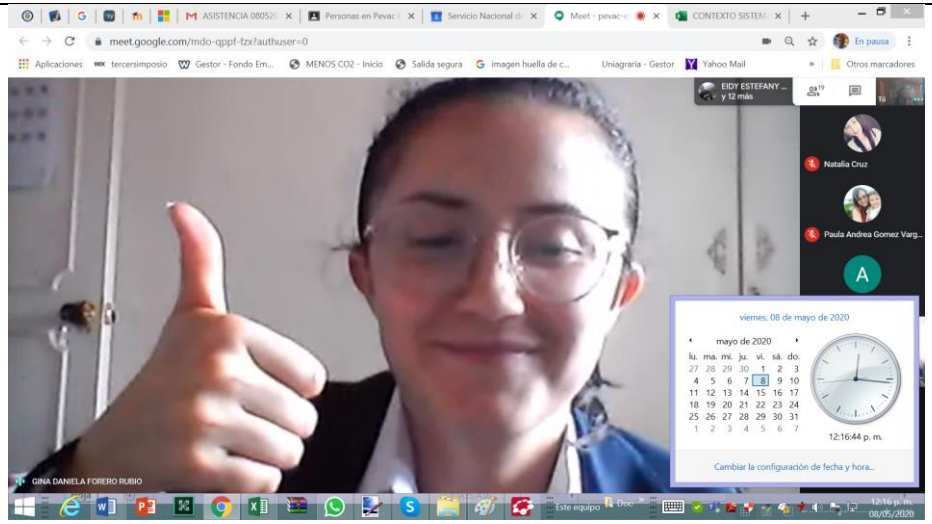
	Lista de chequeo diagnostico  Reunión de Grupo Interdisciplinario	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación		
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes	

Plan de Trabajo	PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xlsx	Encabezado informe.docx Buenas tardes Señores Coordinación TGTH. Adjunto el informe de gestión de **Mayo 08** Cordialmente: Copia: Coordinación Académica Gestión del Talento Humano <coordinaciongth@gmail.com>, givanmahecha@gmail.com, Jasleidy Astrid Prada Segura <japrada9@misena.edu.co>, Marisol Sandoval <msandoval5@misena.edu.co>, Marlene Andrea Martinez Clavijo <andreamartinezc@misena.edu.co>, Luis Gabriel Ortiz Rivera <lgortiz94@misena.edu.co>, ESTEBAN LEON ARIAS <esteingind@misena.edu.co>

Reporte de participación – asistencia de aprendices:

N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	17-abr-2020	24-abr-2020	01-may-2020	08-may-2020
1	ACELAS YARURO LEIDY ISABELA	ASIST PROVISION-CARGOS	A	A		A
2	AGUILERA FORIGUA BRAHIYAN SNEYDER					
3	CABARCAS AROCHA YENDRIS	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A		A
4	CARREÑO SEGURA MARIA ANGELICA	ASIST SEGURIDAD-SST	A	A		A
5	CIFUENTES ROLDAN NICOLAS	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A		A
6	CRUZ GONZALEZ ANGIE NATALIA	LIDER MEJORA-CONTINUA	A	A		A
7	DIAZ MARTINEZ ANGIE KATHERIN	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A	A		A
8	DUARTE ZARATE FLOR ALBA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A	A		A
9	FORERO RUBIO GINA DANIELA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A		A
10	FRANCO HIDALGO LUISA FERNANDA	LIDER PROVISION-CARGOS	A	A		A
11	GARZON PARRA YULIAN CAMILO	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A		A
12	GOMEZ VARGAS PAULA ANDREA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A		A
13	HERRERA CHACON LOREN TATIANA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A		I
14	LOZANO VARGAS MONICA ALEXANDRA	LIDER SEGURIDAD-SST	A	A		A
15	MARTIN SUESCUN DANIELA ALEJANDRA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A		A
16	MORALES CAMARGO EIDY ESTEFANY	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A		A
17	MURCIA PADILLA JOHANN ALEJANDRO	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A		A
18	PARDO RODRIGUEZ JUDITH DE LAS MERCEDES	COORD. INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A		A
19	PERDOMO CLEVES KATERIN JULIETH	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A		A
20	RICO ESTEBAN SANDRA MILENA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A		A
21	ROMERO MUÑOZ LINA MIREYA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A		A
22	ZUBIETA CASTRO DIANA MARCELA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A		A

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

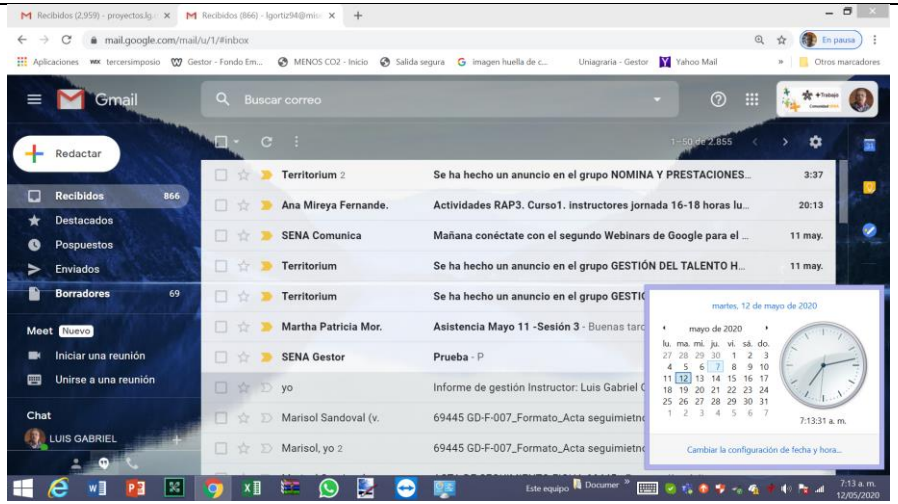
Trabajo Virtual

Fecha: 12 de Mayo de 2020

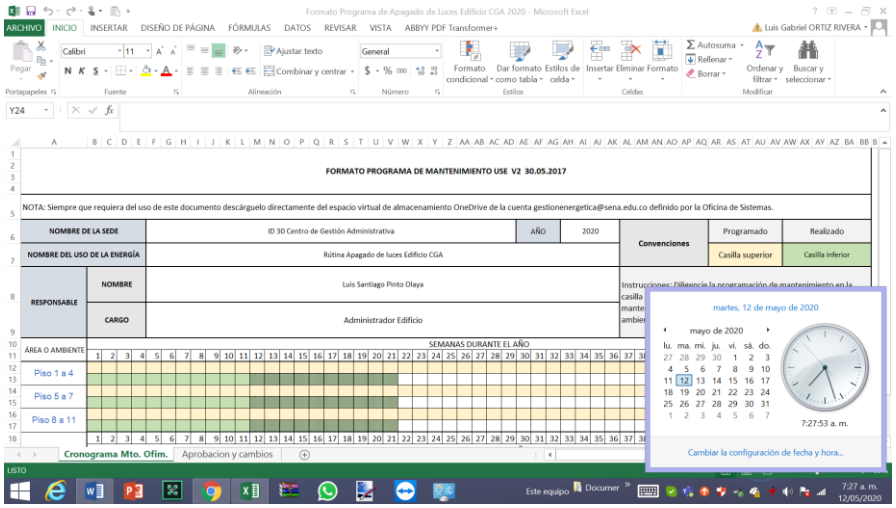
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69276 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DE S CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

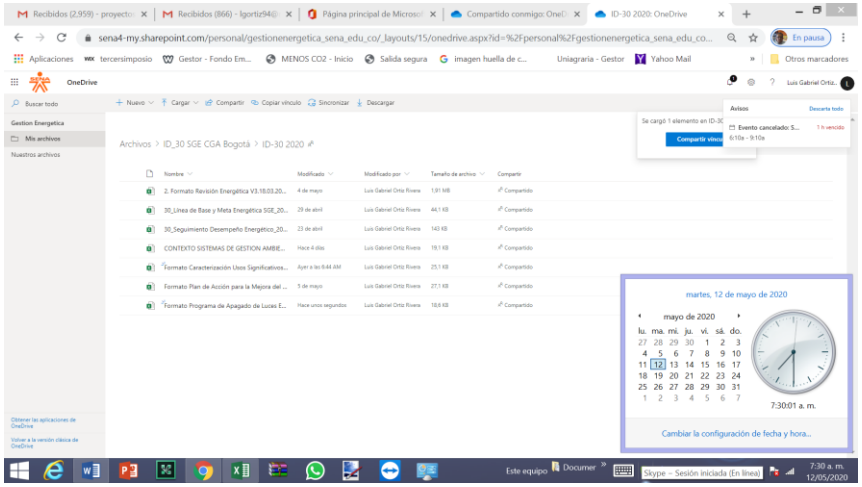
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom



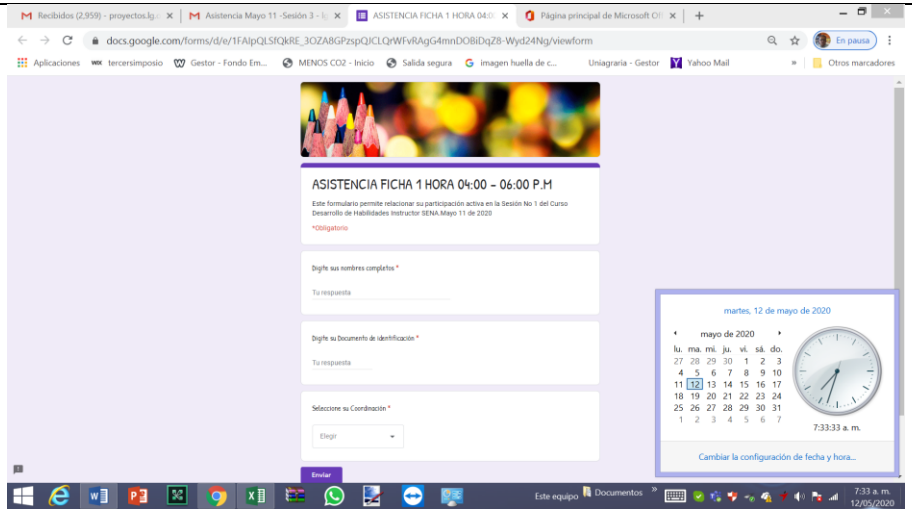
Actualización Formato apagado de luces CGA



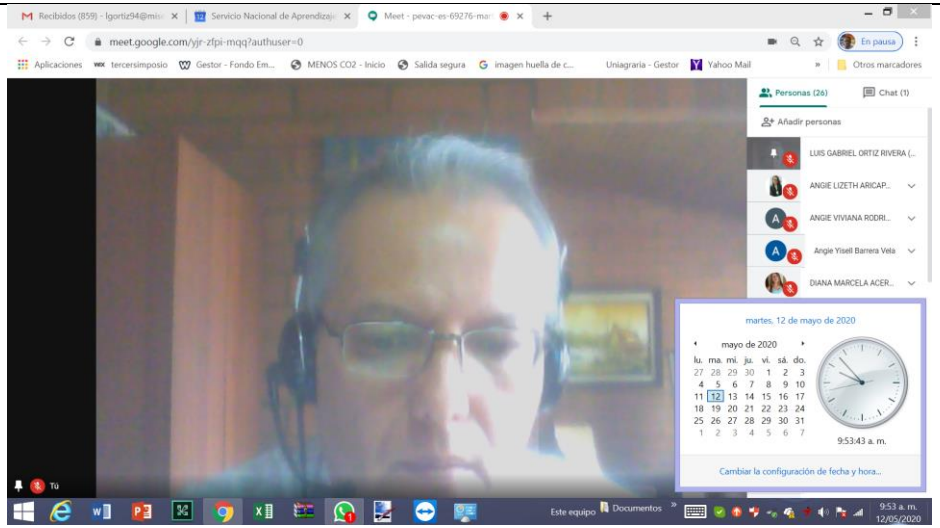
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Registro en Ondrive  Estrategia pedagógica: Formulario de participación	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

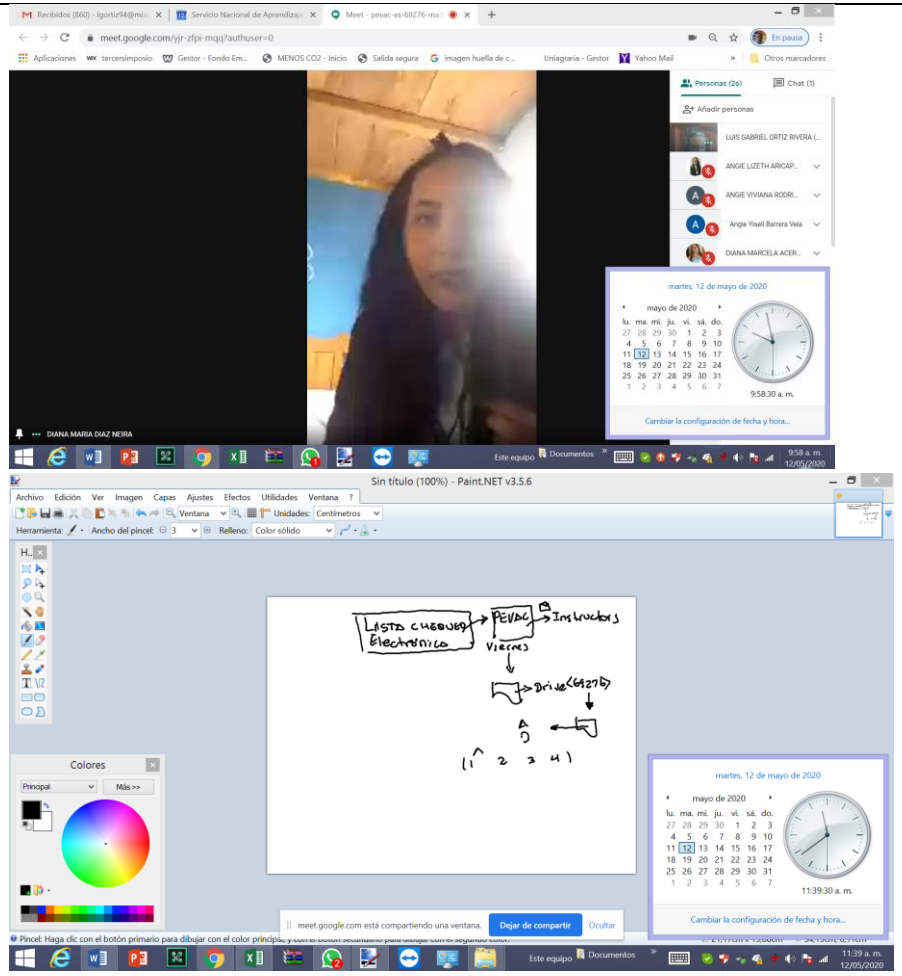
	 Formación en empresa Didáctica:	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

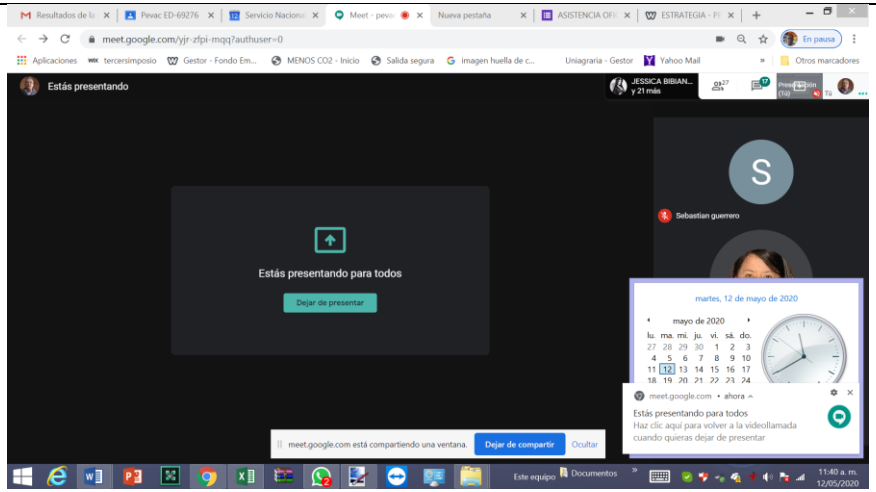


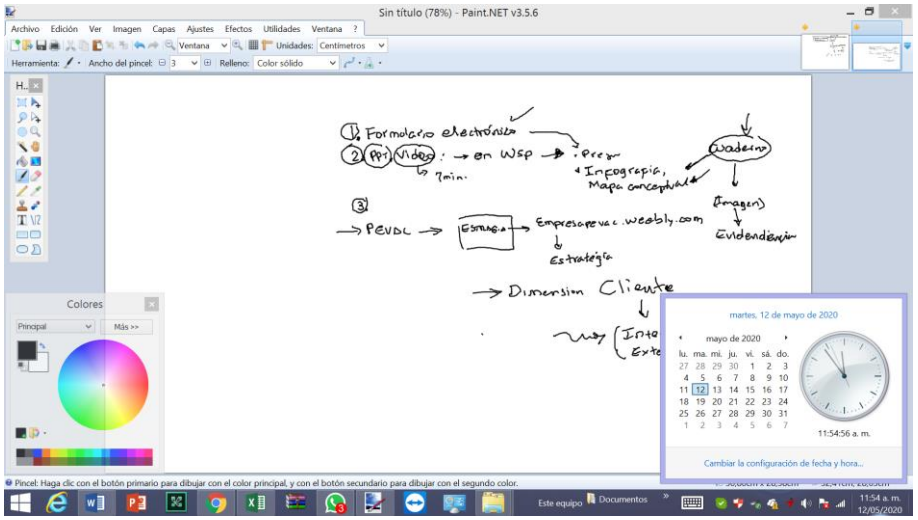
Proceso de Comunicaciones y relaciones corporativas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

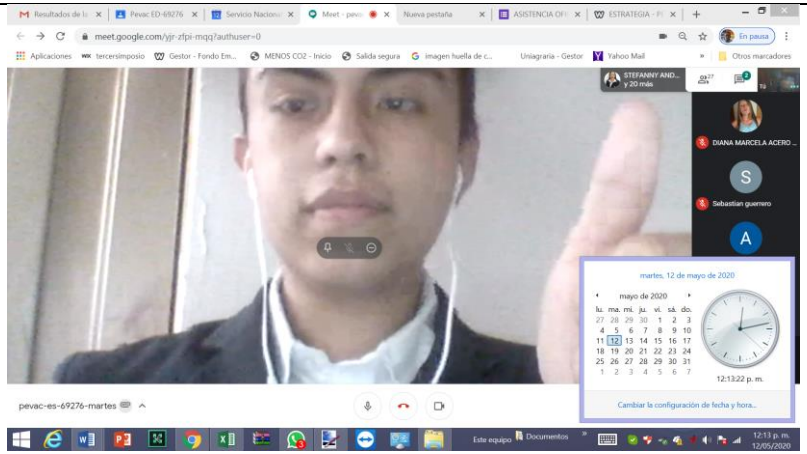


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	 El concepto del aprendiz es que las actividades realizadas estuvieron dentro lo planeado y se hizo explicación de cómo llevar la auditoría interna, elaboración de Ideas de Negocios innovadoras y pausa pasivas que deben ser propuestas para conocimiento en todas las oficinas.	
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes	
Plan de Trabajo	PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xlsx	Encabezado email.docx

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Código	Apellido y Nombre	Sesión virtual 21/04/2020	Sesión virtual 28/04/2020	Sesión virtual 05/05/2020	Sesión virtual 12/05/2020
1	Aricapa Castrillon Angie Lizeth	A	A	A	A
2	Avila Lopez Lina Maria	A	A	A	A
3	Barrera Vela Angie Yisell	A	A	A	A
4	Beltran Peña Jeimy Katherin	A	A	A	A
5	Bravo Mora Stefania	A	A	A	A
6	Diaz Neira Diana Maria	A	A	A	A
7	Escalante Garcia Paula Andrea	A	A	A	A
8	Gallego Timana Juan Pablo	A	A	A	A
9	Gomez Castillo Maria Fernanda	A	A	A	A
10	Gonzales Barreto Jose Fernando	A	A	A	A
11	Guerrero Cañon Sebastian	A	A	A	A
12	Guevara Hernandez Valentina	A	A	A	A
13	Hernandez Castellanos Jessica Bibiana	A	A	A	A
14	Hernandez Forero Paula Catalina	A	A	A	A
15	Hurtado Ortiz Magreth Jolaine	A	A	A	A
16	Linares Montañez Esteban	A	A	A	A
17	Quintero Melo Maria Paula	A	A	A	A
18	Rico Libreros Heidy Lorena	A	A	A	A
19	Rodriguez Hernandez Angie Viviana	A	A	A	A
20	Rodriguez lopez Yismelys	A	A	A	A
21	Rodriguez Herrera Johan Sebastian	A	A	A	A
22	Santos Casiano Natalia Alejandra	A	A	A	A
23	Velasco Niño Stefanny Andrea	A	A	A	A
24	Villamil Gomez Sara Ximena	A	A	A	A
25	Villamil Gomez Sofia	A	A	A	A
26	Acero Jimenez Diana Marcela (Reintegro)	A	A	A	A

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

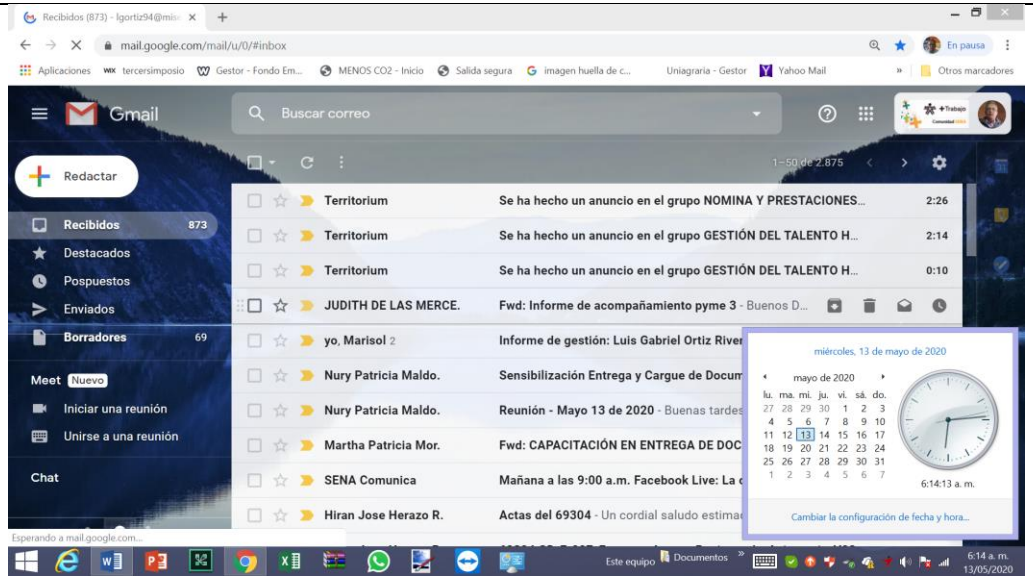
Fecha: 13 de Mayo de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69277 - 1833492

Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom



Lista de Chequeo Informe Diagnóstico: 69276 – 1833491

69276 - 1833491
Lista de Chequeo Diag

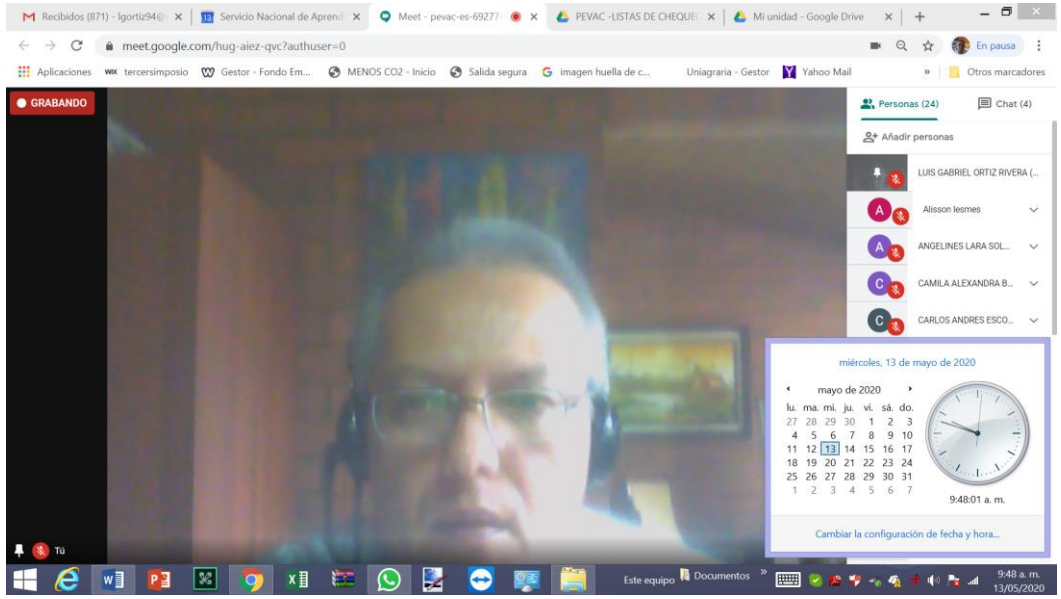
Calificación Empresa Didáctica: 69276 – 1833491

Calificación
ED_69276-1833491_I

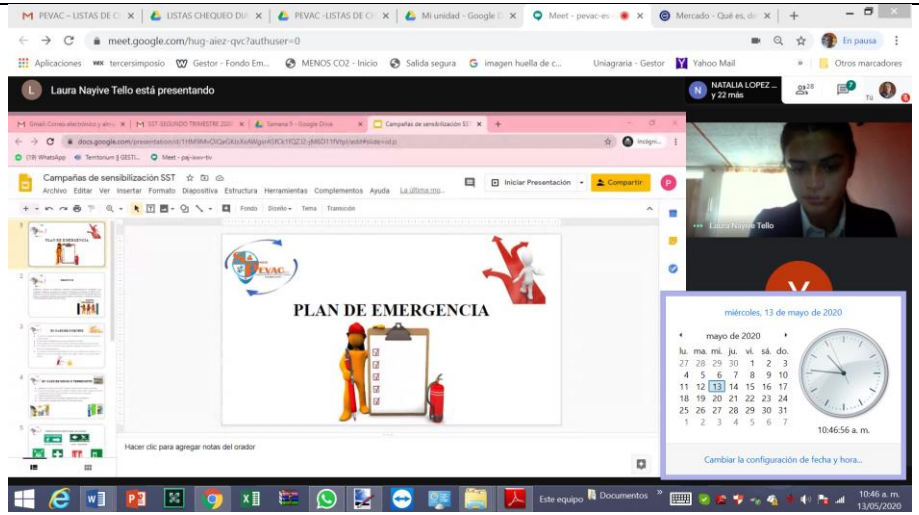
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Cierre Plan de acción 2019

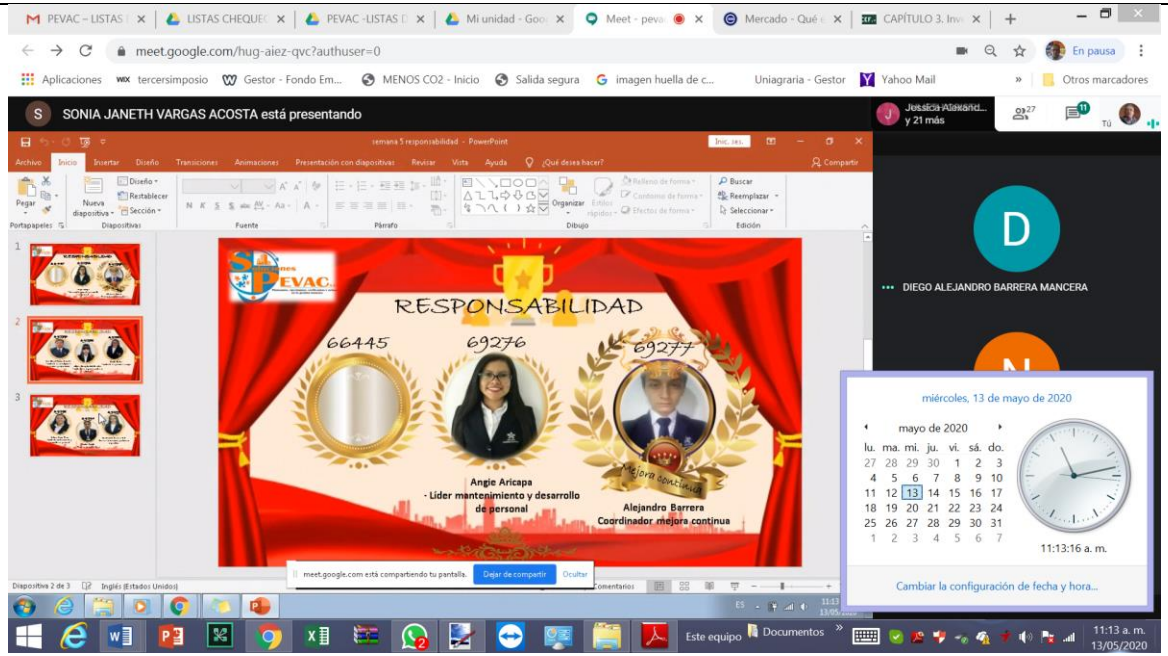
Formación Empresa Didáctica:



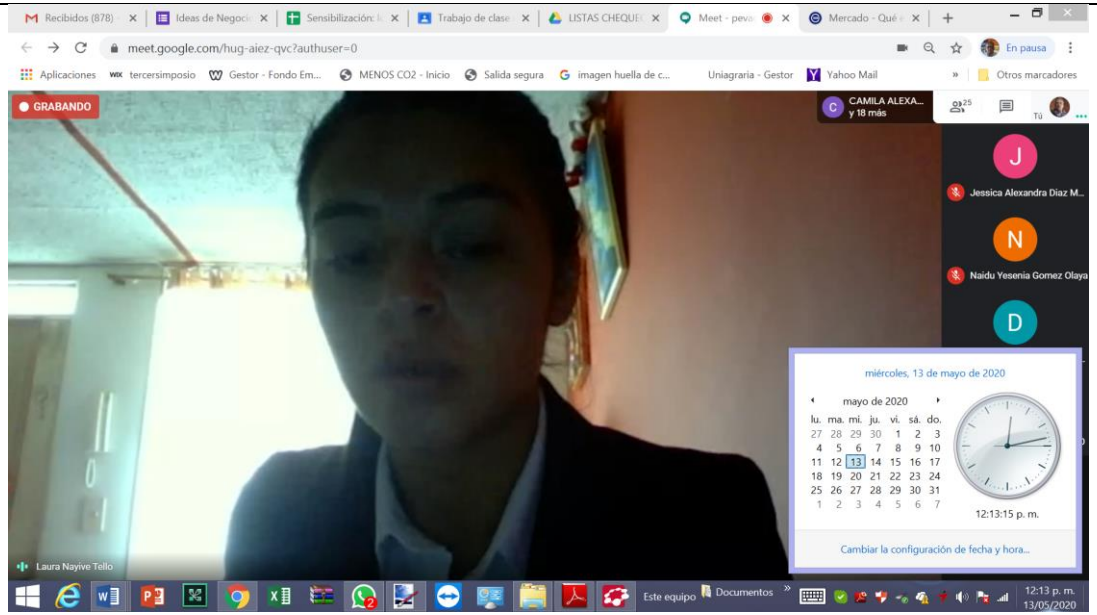
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Valoración – Retroalimentación		
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ	

	Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Cuadro de mando Integral BSC PEVAC.pdf	
Plan de Trabajo	PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xlsx Meet: 69277 pevac-es-69277-miércoles (2020-05-13 at	Encabezado email.docx

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	13-MAy-2020
1	ARBELAEZ MENDOZA TATIANA ANDREA	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A
2	ARIAS APONTE LINDA JISSETH	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
3	BARRERA MANCERA DIEGO ALEJANDRO		A
4	BRAVO RODRIGUEZ CAMILA ALEXANDRA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
5	BUITRAGO LOPEZ YULIANA PAOLA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
6	CORREDOR MORA KAREN SOFIA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	A
7	DIAZ MOLINA JESSICA ALEXANDRA	ASIST PROVISION-CARGOS	A
8	DIAZ OVALLE YEIMI CAMILA	ASIST SEGURIDAD-SST	A
9	ESCOBAR QUINTERO CARLOS ANDRES	LIDER MEJORA-CONTINUA	A
10	FONSECA WALTEROS DEISY LORENA	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
11	FONTECHA PAZMIÑO MICHELLE DANIELA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
12	FORERO MARTINEZ LINA MARCELA	ASIST SEGURIDAD-SST	A
13	FRANCO MORENO SAIDY MITCHEL	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
14	GOMEZ OLAYA NAIDU YESENIA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
15	GUTIERREZ GONZALEZ MARIA FERNANDA	LIDER PROVISION-CARGOS	A
16	HERNANDEZ ROJAS DANIELA ALEJANDRA	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A
17	LARA SOLANO ANGELINES	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
18	LESMES FORERO ALISSON	ASIST PROVISION-CARGOS	A
19	LOPEZ TORO NATALIA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
20	MANRIQUE DIMATE LUISA VALENTINA	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
21	MAYA PABON LINDA CAROLAYS	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
22	NIÑO ROJAS SARA VALENTINA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
23	PUERTO BARON JULIETH CRISTINA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
24	RAMIREZ FERRUCHO JUAN DANIEL	ASIS INVESTIGACIÓN - EMPRESARISMO	A
25	SANDOVAL CHOCONTA VICTOR GUILLERMO	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
26	TELLO LAURA NAYIVE	LIDER SEGURIDAD-SST	A
27	VARGAS ACOSTA SONIA JANETH	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
28	MORA VILLALOBOS JOSÉ	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

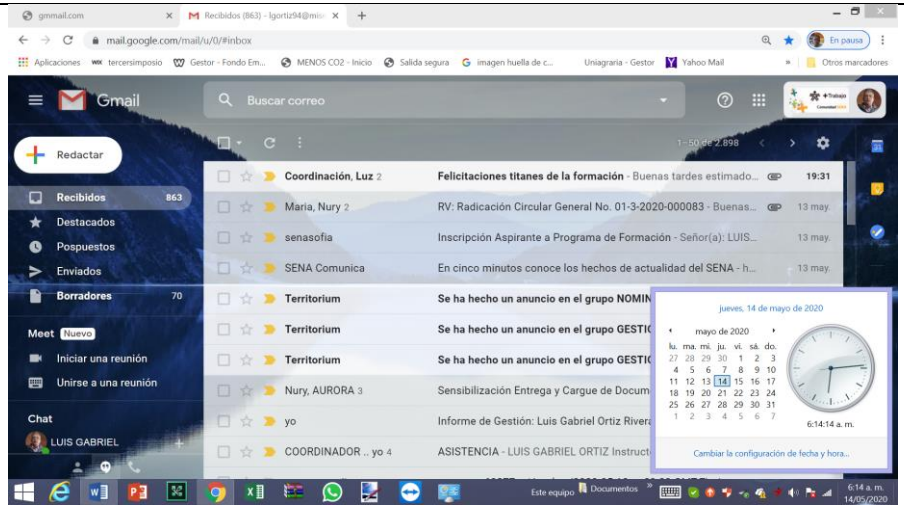
Fecha: 14 de Mayo de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

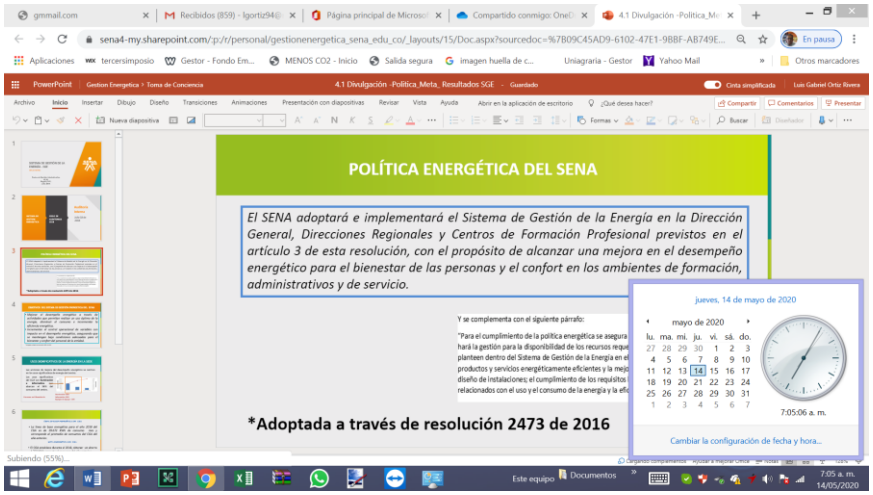
Ficha de caracterización: 69278

Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN - DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

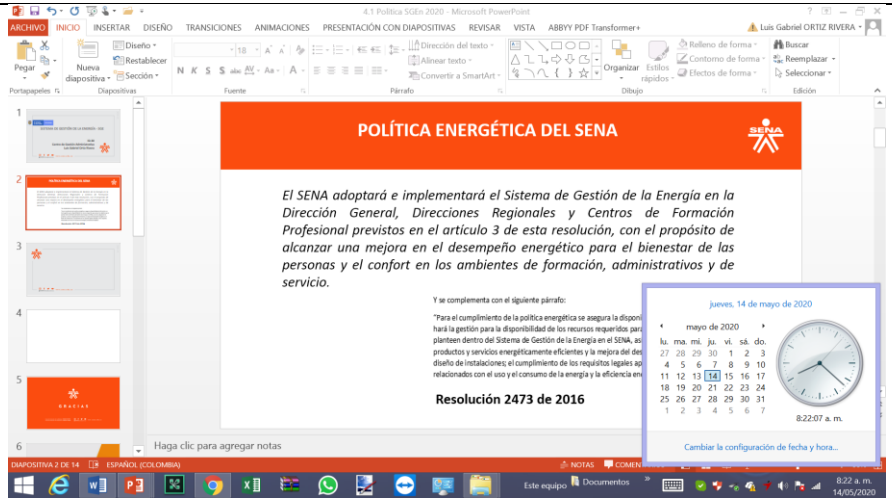
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom



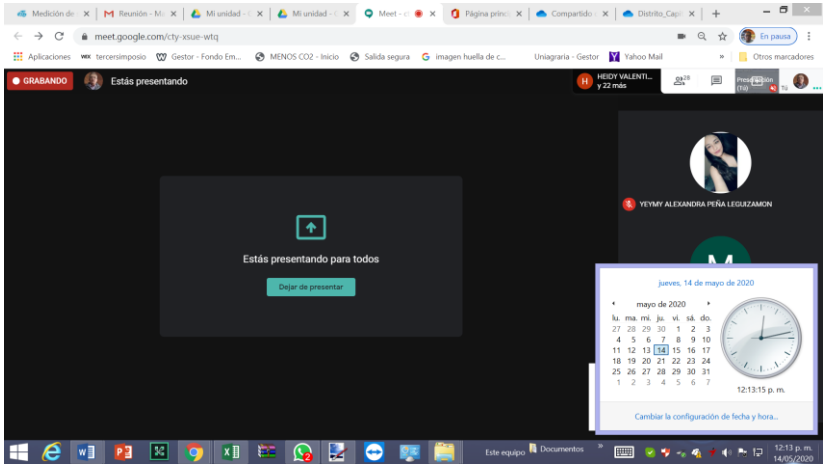
Divulgación Política Energética:



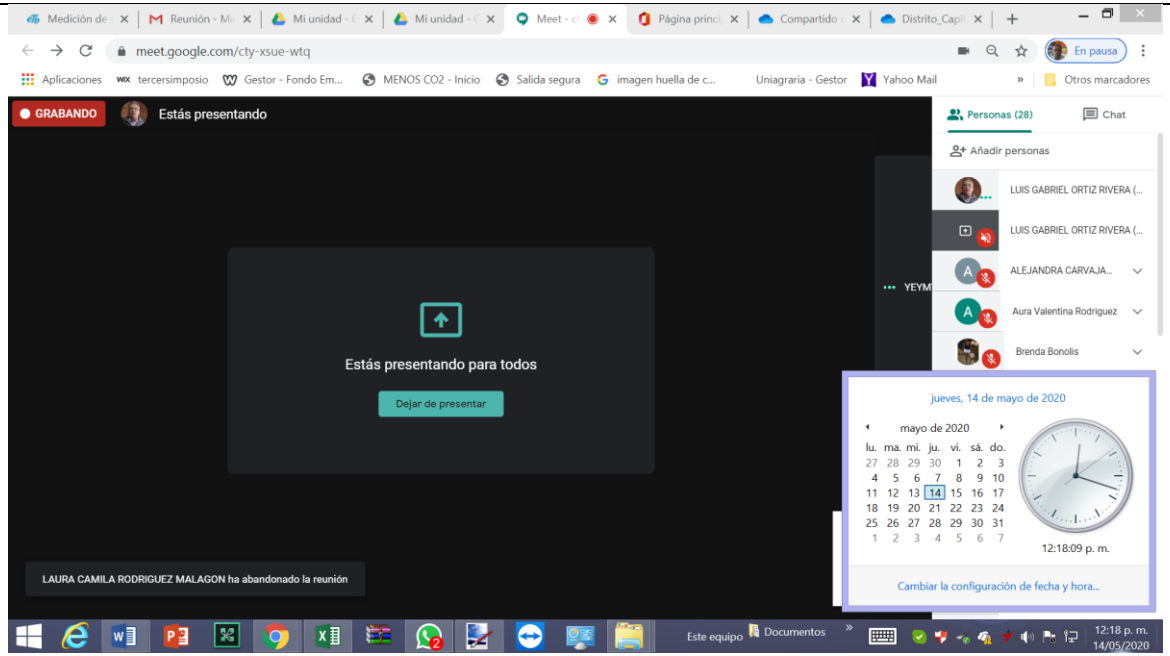
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Cierre Plan de acción 2019



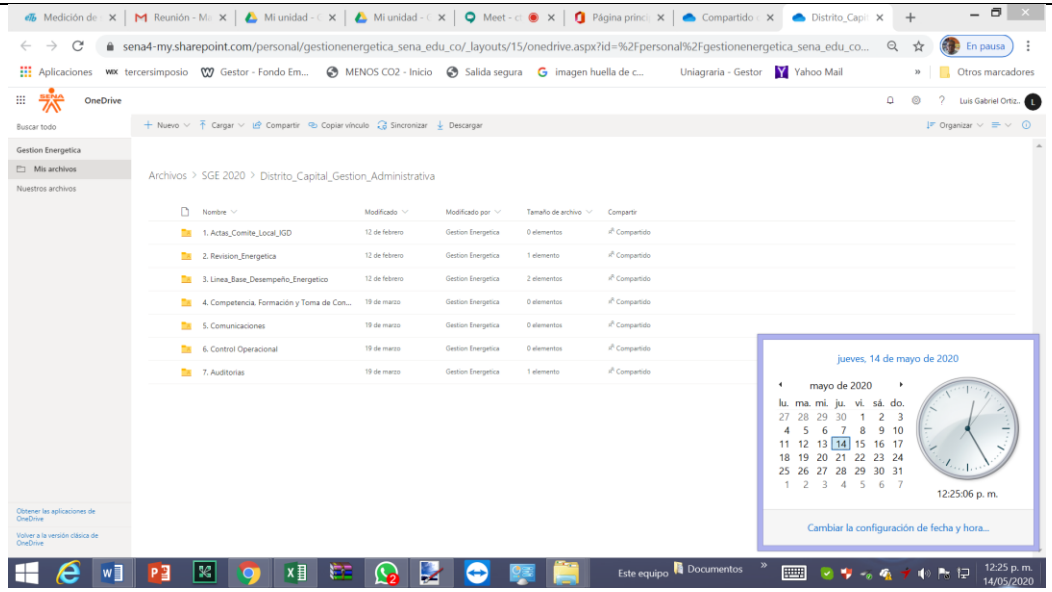
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Conversación con Paila Calderón de Dirección General:

1. Informa que se abrió una carpeta en el Drive, para realizar actualización de las carpetas, con los formatos que están en del Drive del SGEn.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Valoración – Retroalimentación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes	
Plan de Trabajo	 PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xls›	 Encabezado email.docx

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	07-may-2020	14-may-2020
1	ALFONSO ÁVILA LAURA ALEJANDRA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A
2	AMAZO CORREA LEIDY PAOLA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A	A
3	BAUTISTA GONZALEZ ALLISON GINARY	ASIST SEGURIDAD-SST	A	A
4	BONOLIS DE AGUAS BRENDA MARGARITA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A
5	CAICEDO ACOSTA JULIAN DAVID	LIDER SEGURIDAD-SST	A	A
6	CALDERON UMBARILA VIVIANA LUCIA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A
7	CARANTON SANCHEZ HEIDY VALENTINA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A
8	CARVAJAL FLAUTERO ALEJANDRA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A
9	CHACON RUBIO DANIELA	ASIST PROVISION-CARGOS	A	A
10	COLLAZOS VALENCIA LAURA ANDREA	ASIST SEGURIDAD-SST	A	A
11	FONSECA BOBADILLA YEIMMY NATALIA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A
12	JIMENEZ GUTIERREZ PAULA ANDREA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A
13	JIMENEZ GUTIERREZ DORIS ADRIANA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A
14	LANCHEROS CASTRO MONICA YISETH	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A
15	LOAIZA BELTRAN YULY STEFANIA	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	I	I
16	MEJIA ESPITIA DIANA SOFIA	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A	A
17	MUÑOZ AROCA LINA MARIA	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A	A
18	OLARTE VELOSA MARIA PAULA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A	A
19	OYUELA LOZANO VALENTINA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A	A
20	PEÑA LEGUIZAMON JEYMI ALEXANDRA	COORD. GESTION-ESTRATEGICA	A	A
21	PULIDO VARGAS LAURA NICOL	LIDER MEJORA-CONTINUA	A	A
22	RIVAS HERNANDEZ DANIELA	DIRECTORA JORNADA MAÑANA	A	A
23	ROA DOMINGUEZ CINDY PAOLA	ASIST PROVISION-CARGOS	A	A
24	RODRIGUEZ CARDONA AURA VALENTINA	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A
25	RODRIGUEZ MALAGON LAURA CAMILA	LIDER PROVISION-CARGOS	A	A
26	RUBIANO OCAMPO GINNA LISSETTE	ASIST MEJORA-CONTINUA	A	A
27	VELANDIA RINCÓN JENNIFER JOHANNA	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A	A
28	ZULUAGA TANDIOY GINA LORENA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A	A

La aprendiz Loaiza Beltrán Yuli Estefanía, no está asistiendo a las jornadas de empresa porque manifiesta a sus compañeras de grupo, que no cuenta con servicio de internet. Igualmente no participa en las actividades grupales.

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

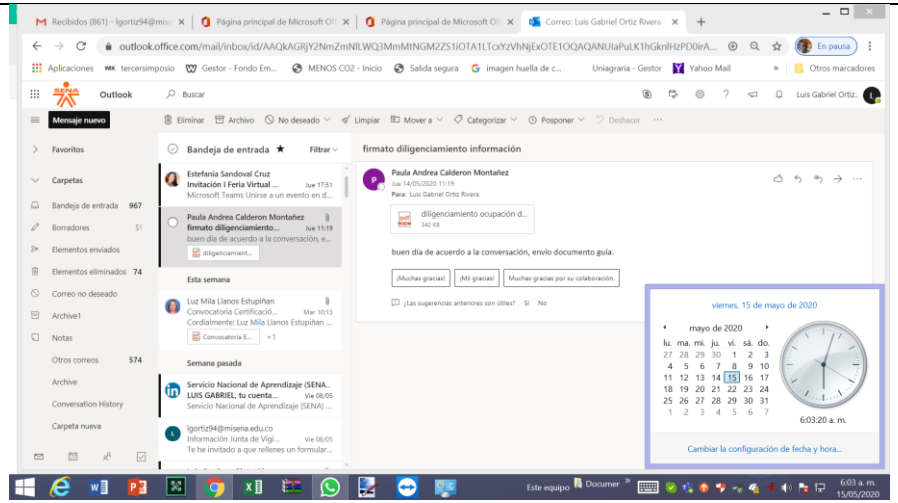
Trabajo Virtual

Fecha: 15 de Mayo de 2020

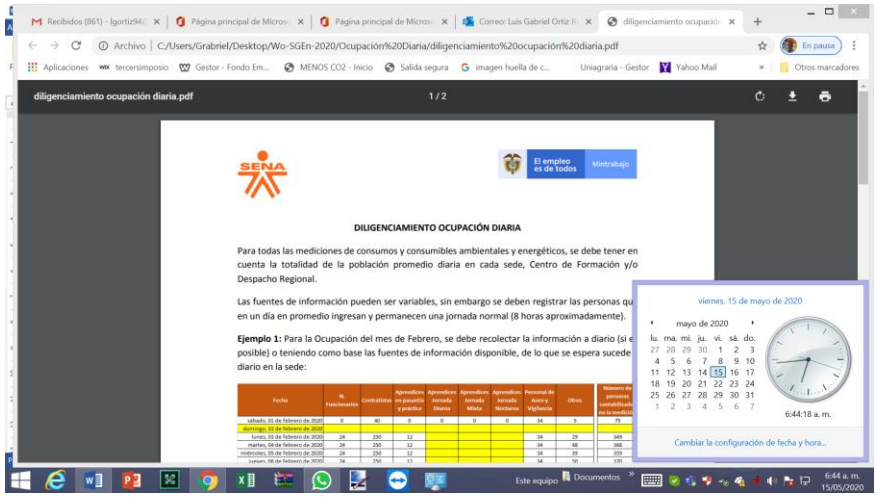
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 66445 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DE S CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

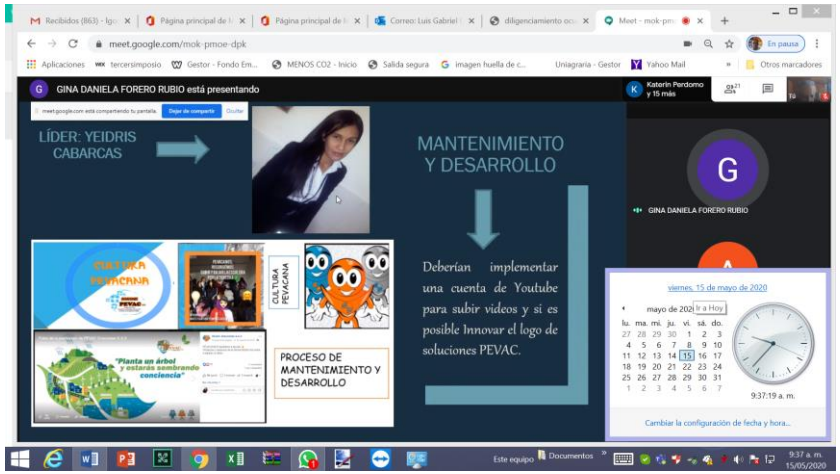
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Respuesta email:	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom



Diligenciamiento de la ocupación diaria (Ejemplo):



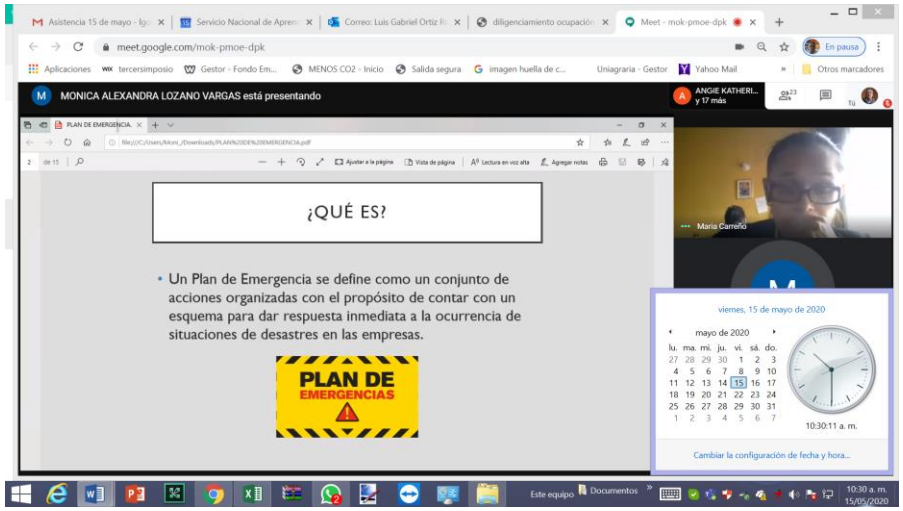
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Cierre Plan de acción 2019 Implementación de los parámetros el plan de acción 2020 Formación en Empresa Didactica.  	

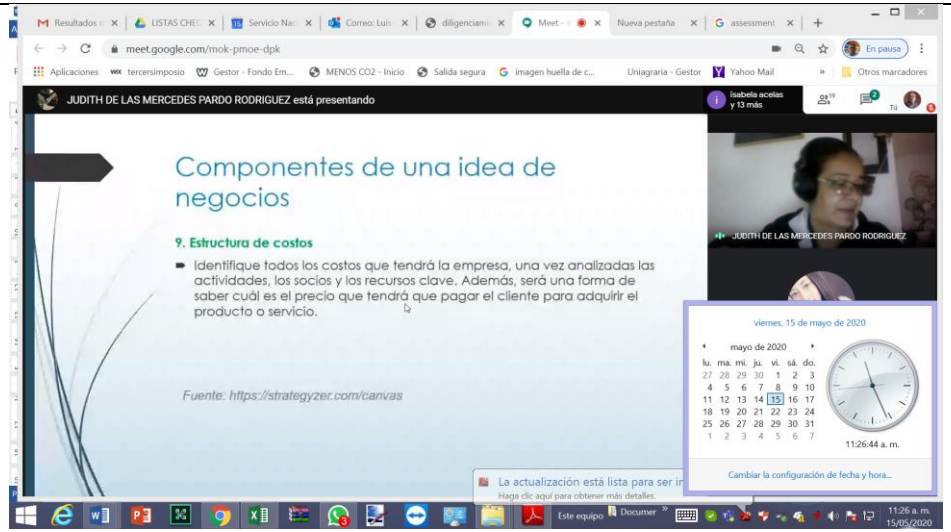
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Coordinador Destacados, por su gestión

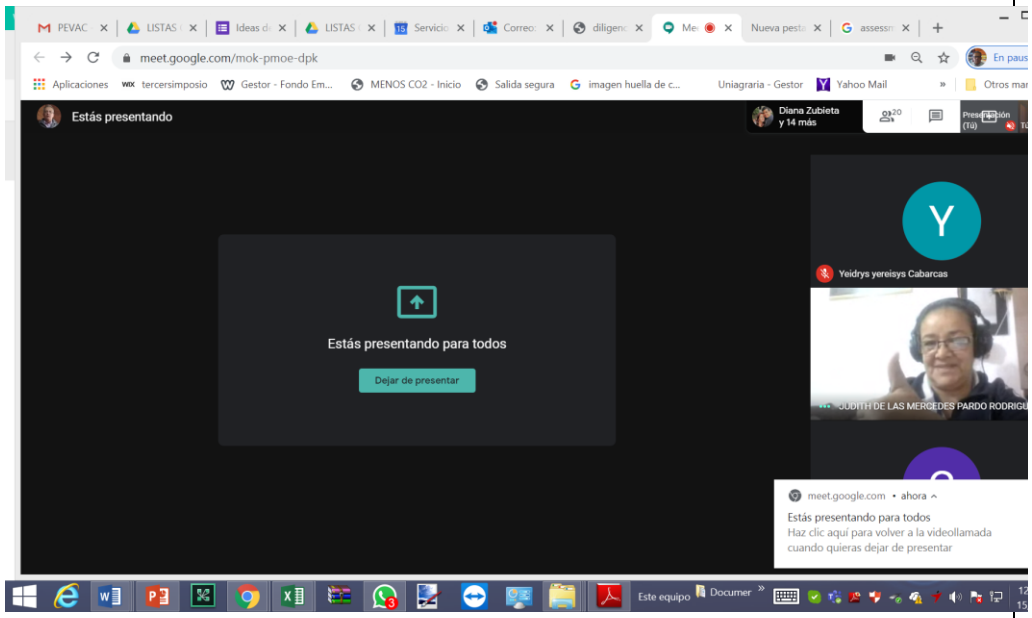




Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	 	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	Bienestar social laboral Diferencia entre producto y Servicio: Juegos laborales para el uso de elementos de protección labral: Balanced-ScoreCard: Estrategia padagógica: Mapa Mental	https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ https://youtu.be/GfEhN93DfHI https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes https://solucionespevacsascrc.blogspot.com/2018/04/balanced-scorecard-en-3-minutos.html	

	Estrategia padagógica: Mapa Mental	Estrategia padagógica.docx	
Plan de Trabajo	PLANES DE SESION PEVAC JM II-2020.xlsx		Encabezado email.docx

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

	1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom