PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, (17 de julio de 2020)

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1337509
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1337509 del año 2020

Luis Gabriel Ortíz Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.328.649 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Académica Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIETOS CINCUENTA Y OCHO MIL MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($33.858.673) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($3.537.473) COP., b.) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno, c.) EL (LA) CONTRATISTA deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la garantía Única que ampara el cotrato de conformidad con las condiciones de este documento, por el valor adicionado y el plazo prorrogado, la cual deberá presentar al SENA, con el correspondiente comprobante de pago para su aprobación.

Plazo: Será hasta el 30 de Octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el

sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9408370199 , operador (**APORTES EN LÍNEA**) y periodo (**JUNIO**). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

LUIS GABRIEL ORTÍZ RIVERA
Contratista
C.C. No. 79.328.649

Recibí a satisfacción:

NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1337509 de 2020
Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano

Centro de Gestión Administrativa

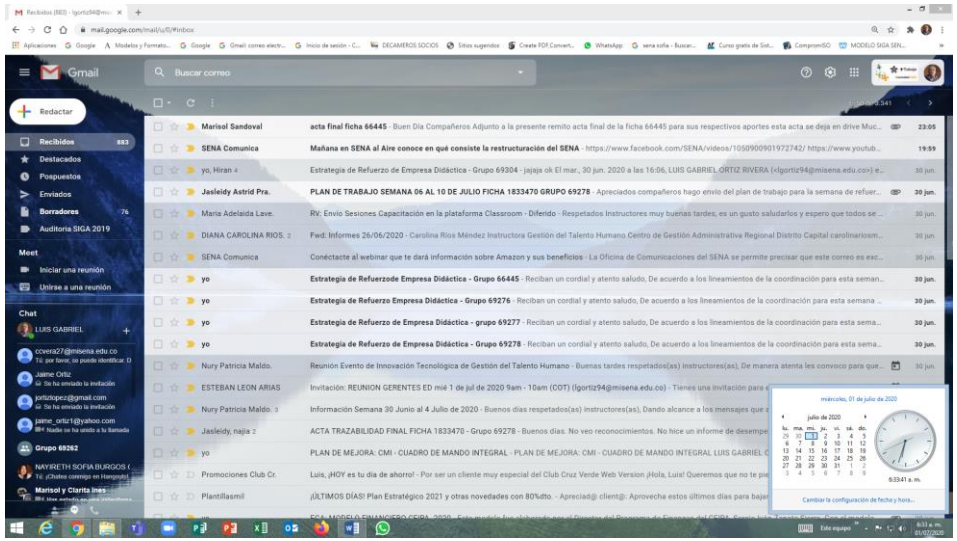
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

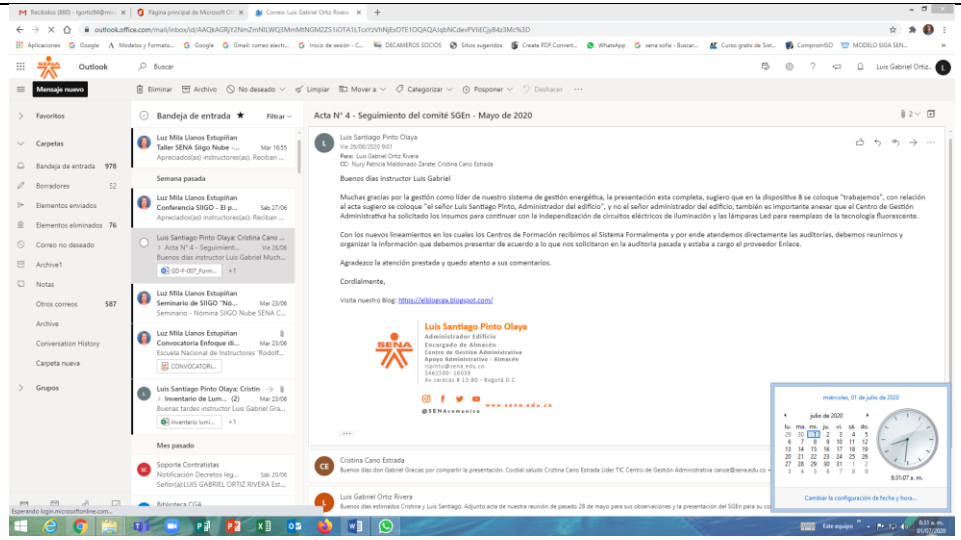
Trabajo Virtual

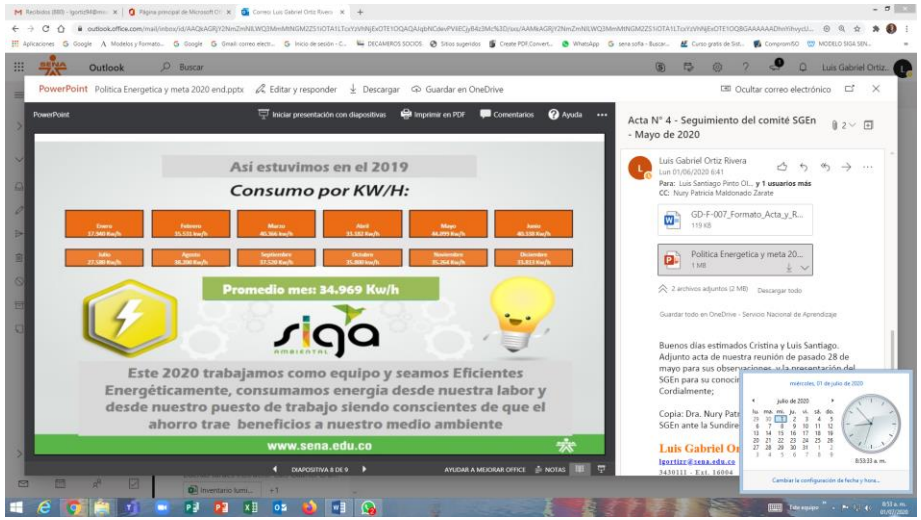
Fecha: 01 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69277 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		


Outlook
Acta N° 4 - Seguimiento del comité SGEn - Mayo de 2020
Luis Santiago Pinto Olaya
Buenos días instructor Luis Gabriel
Muchas gracias por la gestión como líder de nuestro sistema de gestión energética, la presentación esta completa, sugiero que en la diapositiva 8 se coloque "trabajemos", con relación al acta sugiero se coloque "el señor Luis Santiago Pinto, Administrador del edificio", y no el señor administrador del edificio, también es importante anexar que el Centro de Gestión Administrativa ha solicitado los insumos para continuar con la independización de circuitos eléctricos de iluminación y las lámparas Led para reemplazo de la tecnología fluorescente.
Con los nuevos lineamientos en los cuales los Centros de Formación recibimos el Sistema Formalmente y por ende atendemos directamente las auditorías, debemos reunirnos y organizar la información que debemos presentar de acuerdo a lo que nos solicitaron en la auditoría pasada y estaba a cargo el proveedor Enlace.
Agradezco la atención prestada y quedo atento a sus comentarios.
Cordialmente,
Luis Santiago Pinto Olaya
Cristina Cano Estrada
Luis Gabriel Ortiz Rivera


PowerPoint
Así estuvimos en el 2019
Consumo por KW/H:
Promedio mes: 34.969 Kw/h
siga
AMBIENTAL
Este 2020 trabajamos como equipo y seamos Eficientes Energéticamente, consumamos energía desde nuestra labor y desde nuestro puesto de trabajo siendo conscientes de que el ahorro trae beneficios a nuestro medio ambiente
www.sena.edu.co
Acta N° 4 - Seguimiento del comité SGEn - Mayo de 2020
Luis Gabriel Ortiz Rivera
Buenos días estimados Cristina y Luis Santiago.
Adjunto acta de nuestra reunión de pasado 28 de mayo para sus observaciones y la presentación del SGEn para su conocimiento.
Cordialmente;

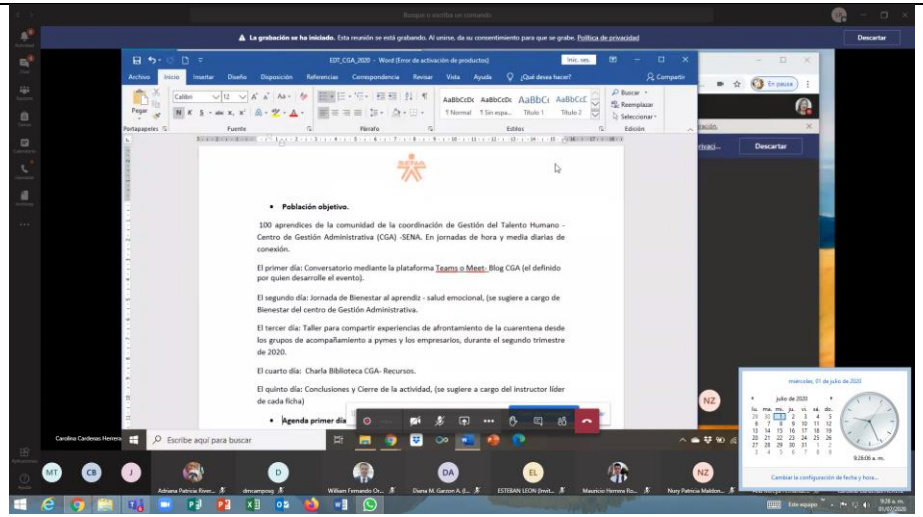
Actividades	Planeación de la Estrategia de Refuerzo entre Julio 6 a 30	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com , Classroom

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

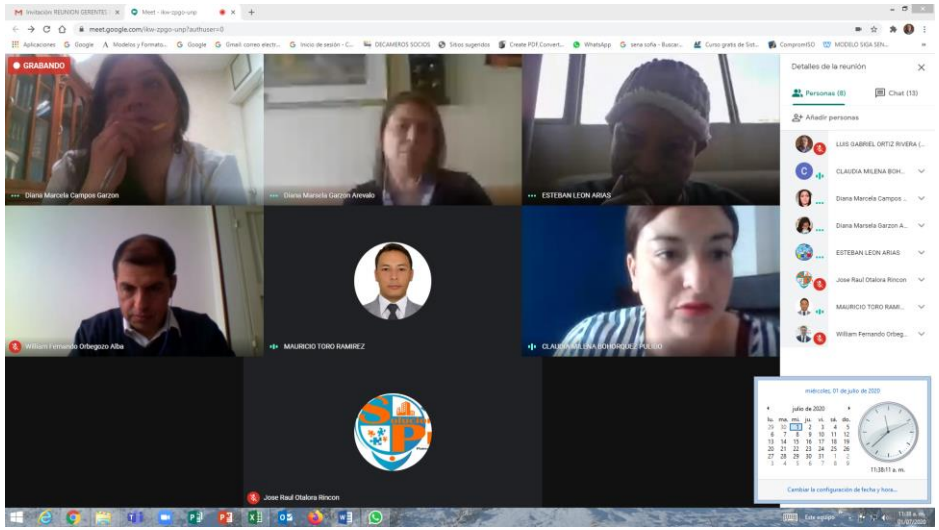
FECHA INICIO:	06-jul-20	FECHA FINALIZACIÓN:	31 JUNLIO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	69304- 2065106

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
SEMANA 13	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Explicación del concpto de Planeación Estratégica. Herramiento DOFA Estudio de los procesos y Procedimientos de Pevac	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 14	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Descripción de la herramienta de cuadro de mando integral CMI: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Identificar las actividades clave y su medición en los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 15	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Diseñar el cuadro de mando integral CMI en la empresa: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Proponer los indicadores de Eficiencia, Eficacia y Efectividad para actividades clave de los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 16	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Presentar el cuadro de mando integral CMI en la empresa Pevac por procesos: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicadorl Eficiencia, Eficacia y Efectividad) para actividades clave de cada uno de los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento

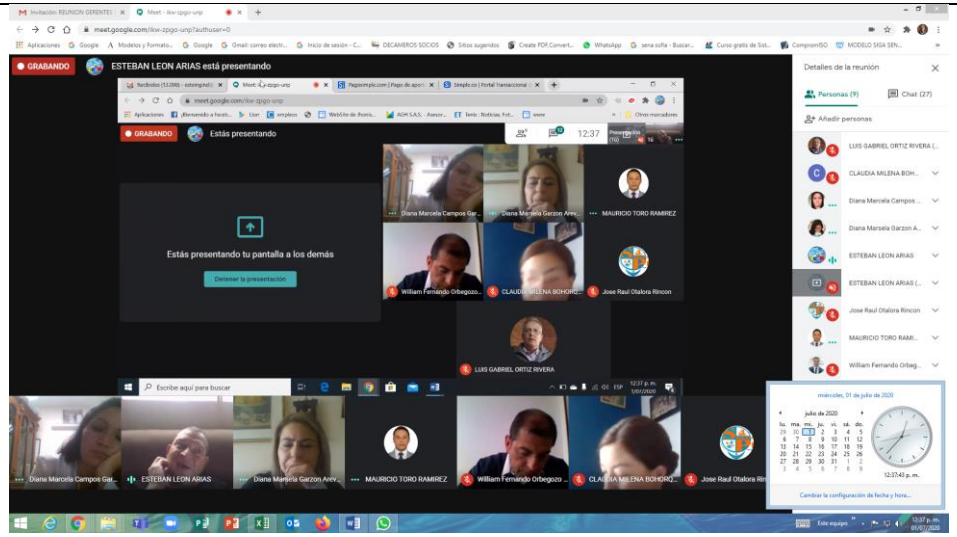
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

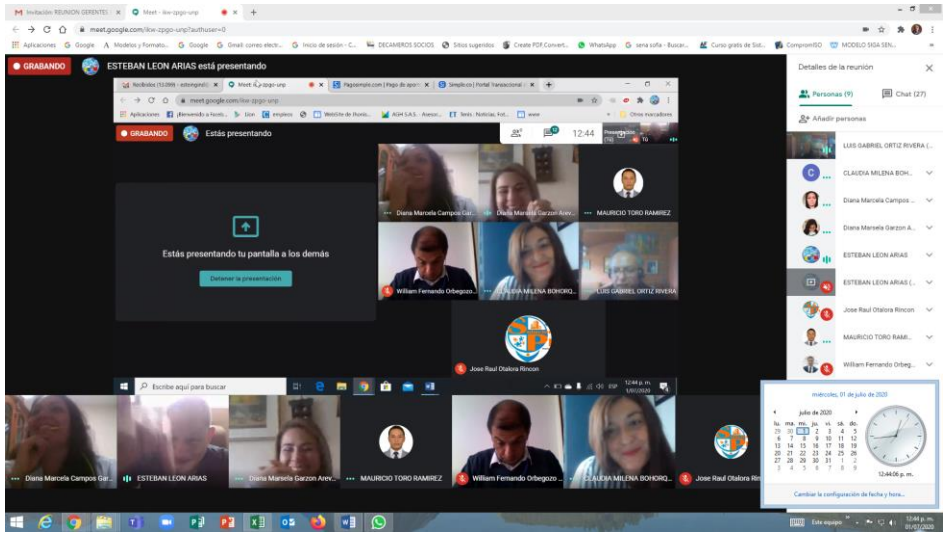


Reunión Gerentes Empresa Didáctica.



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Valoración – Retroalimentación</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Material de Apoyo</td><td>Bienestar social laboral

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Bienestar social laboral

<table><tr><td>Higiene postural:</td><td>presentacion de Higiene Postural.pd</td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	 Indicadores.pptx  Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo

Ejercicio de aplicación de la actividad:

https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm	
	Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf	
Plan de Trabajo	Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio		Encabezado email.docx

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google

Centro de Gestión Administrativa

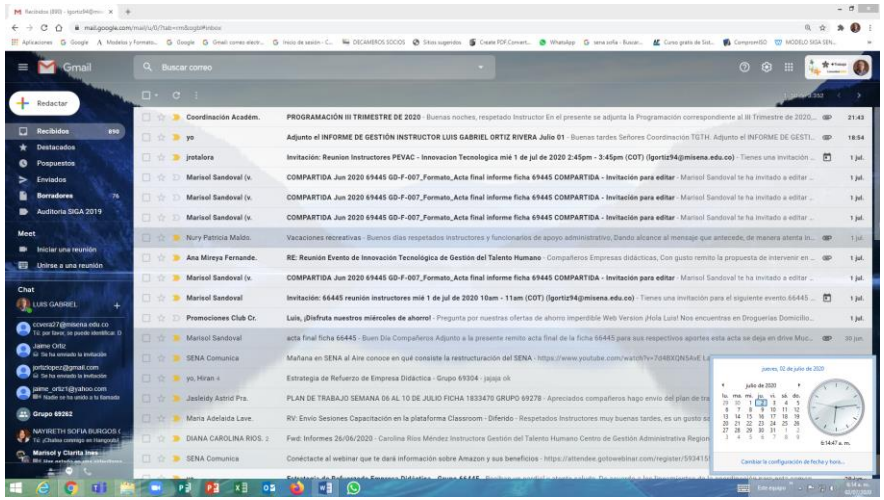
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

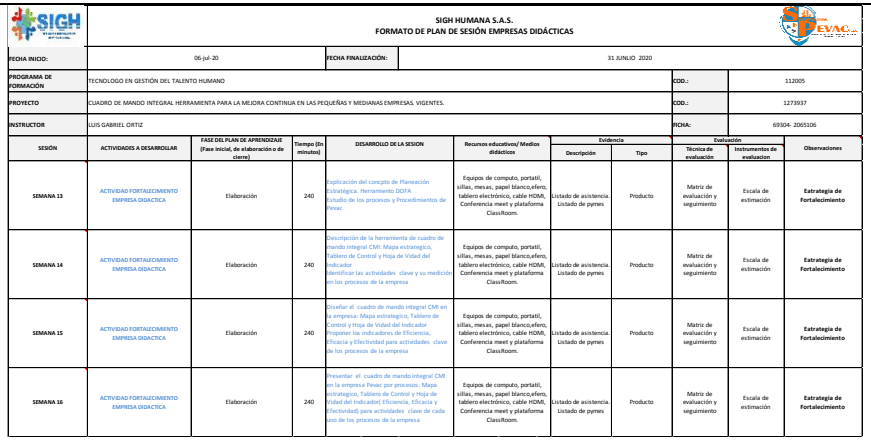
Trabajo Virtual

Fecha: 2 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69278 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	 Plan de actividades Julio 6 a 30	

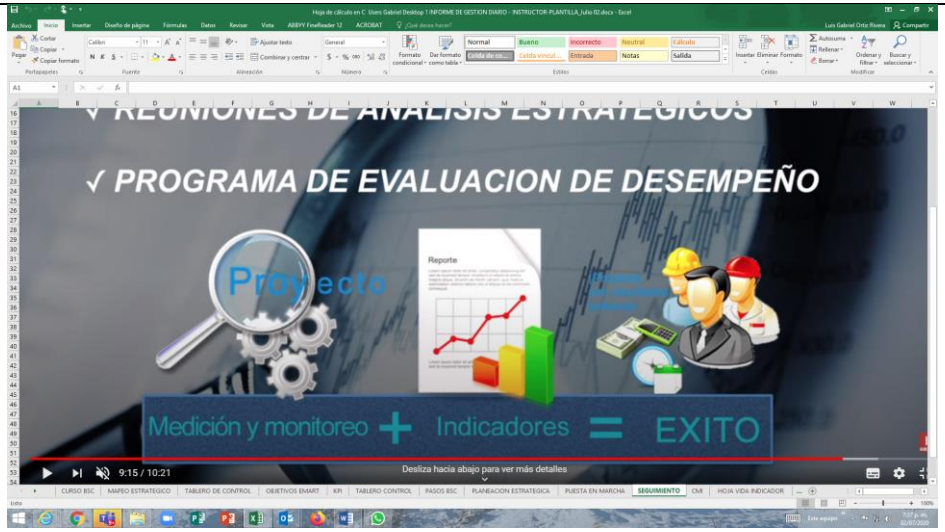
Actividades		Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	06-jul-20	FECHA FINALIZACIÓN:	31 JUNLIO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	69304- 2065106

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESIÓN	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	Observaciones
SEMANA 13	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Explicación del concpto de Planeación Estratégica. Herramiento DOFA Estudio de los procesos y Procedimientos de Pevac	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 14	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Descripción de la herramienta de cuadro de mando integral CMI: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Identificar las actividades clave y su medición en los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 15	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Diseñar el cuadro de mando integral CMI en la empresa: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Proponer los indicadores de Eficiencia, Eficacia y Efectividad para actividades clave de los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 16	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Presentar el cuadro de mando integral CMI en la empresa Pevac por procesos: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador(Eficiencia, Eficacia y Efectividad) para actividades clave de cada uno de los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02_2020-06-30.xlsm
Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

<table>
<tr><td>Valoración – Retroalimentación</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Material de Apoyo</td><td>Bienestar social laboral

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

<table><tr><td>Taller de Indicadores</td><td>Indicadores.pptx</td></tr></table></td><td></td></tr>
</table>

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	 Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	 Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx	 Encabezado email.docx

	Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

	6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

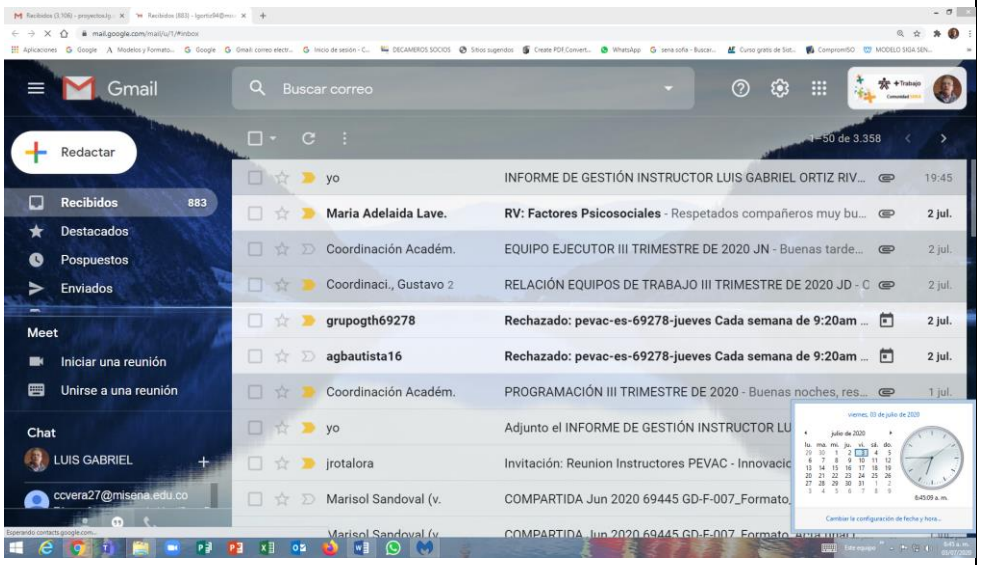
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: 3 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

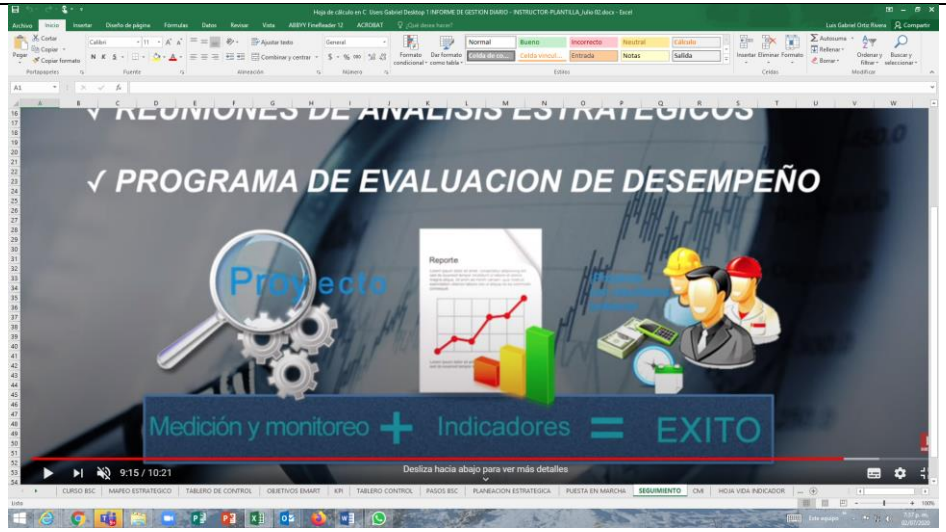
Ficha de caracterización: 66445 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Plan de actividades Julio 6 a 30</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Actividades</td>
<td>
<table>
<tr><td colspan="11">SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS</td></tr>
<tr><td>FECHA INICIO:</td><td colspan="3">06-jul-20</td><td>FECHA FINALIZACIÓN:</td><td colspan="6">31 JUNLIO 2020</td></tr>
<tr><td>PROGRAMA DE FORMACIÓN</td><td colspan="8">TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMAND</td><td>COD.:</td><td>112005</td></tr>
<tr><td>PROYECTO</td><td colspan="8">CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.</td><td>COD.:</td><td>1273937</td></tr>
<tr><td>INSTRUCTOR</td><td colspan="8">LUIS GABRIEL ORTIZ</td><td>FICHA:</td><td>69304- 2065106</td></tr>
<tr><td rowspan="2">SESIÓN</td><td rowspan="2">ACTIVIDADES A DESARROLLAR</td><td rowspan="2">FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)</td><td rowspan="2">Tiempo (En minutos)</td><td rowspan="2">DESARROLLO DE LA SESION</td><td rowspan="2">Recursos educativos/ Medios didácticos</td><td colspan="2">Evidencia</td><td colspan="2">Evaluación</td><td rowspan="2">Observaciones</td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td>Tipo</td><td>Técnica de evaluación</td><td>Instrumentos de evaluacion</td></tr>
<tr><td>SEMANA 13</td><td>ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA</td><td>Elaboración</td><td>240</td><td>Explicación del concpto de Planeación Estratégica. Herramiento DOFA Estudio de los procesos y Procedimientos de Pevac</td><td>Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.</td><td>Listado de asistencia. Listado de pymes</td><td>Producto</td><td>Matriz de evaluación y seguimiento</td><td>Escala de estimación</td><td>Estrategia de Fortalecimiento</td></tr>
<tr><td>SEMANA 14</td><td>ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA</td><td>Elaboración</td><td>240</td><td>Descripción de la herramienta de cuadro de mando integral CMI: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Identificar las actividades clave y su medición en los procesos de la empresa</td><td>Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.</td><td>Listado de asistencia. Listado de pymes</td><td>Producto</td><td>Matriz de evaluación y seguimiento</td><td>Escala de estimación</td><td>Estrategia de Fortalecimiento</td></tr>
<tr><td>SEMANA 15</td><td>ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA</td><td>Elaboración</td><td>240</td><td>Diseñar el cuadro de mando integral CMI en la empresa: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Proponer los indicadores de Eficiencia, Eficacia y Efectividad para actividades clave de los procesos de la empresa</td><td>Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.</td><td>Listado de asistencia. Listado de pymes</td><td>Producto</td><td>Matriz de evaluación y seguimiento</td><td>Escala de estimación</td><td>Estrategia de Fortalecimiento</td></tr>
<tr><td>SEMANA 16</td><td>ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA</td><td>Elaboración</td><td>240</td><td>Presentar el cuadro de mando integral CMI en la empresa Pevac por procesos: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador(Eficiencia, Eficacia y Efectividad) para actividades clave de cada uno de los procesos de la empresa</td><td>Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,eñero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma ClassRoom.</td><td>Listado de asistencia. Listado de pymes</td><td>Producto</td><td>Matriz de evaluación y seguimiento</td><td>Escala de estimación</td><td>Estrategia de Fortalecimiento</td></tr>
</table>
</td>
<td>Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom</td>
</tr>
</table>

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm	
	Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf	
Valoración – Retroalimentación			
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes		

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

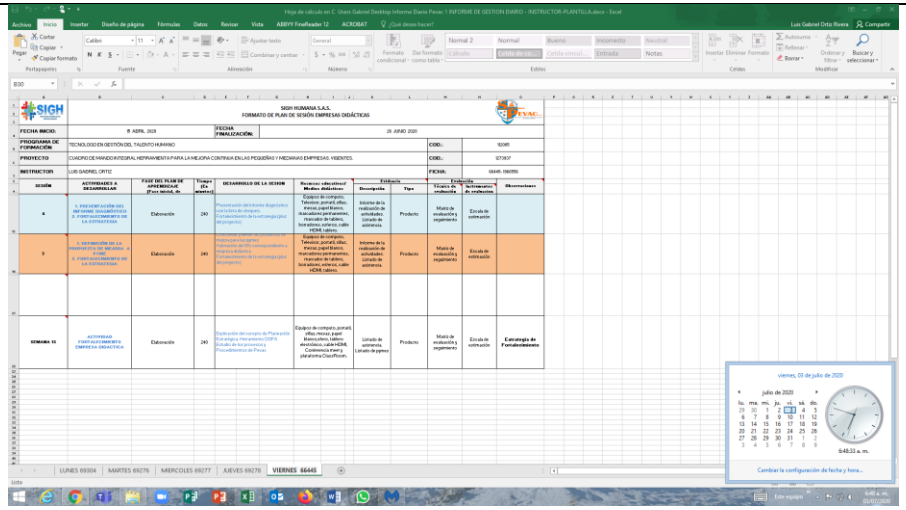
Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

	Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio	Encabezado email.docx

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

	Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google

Centro de Gestión Administrativa

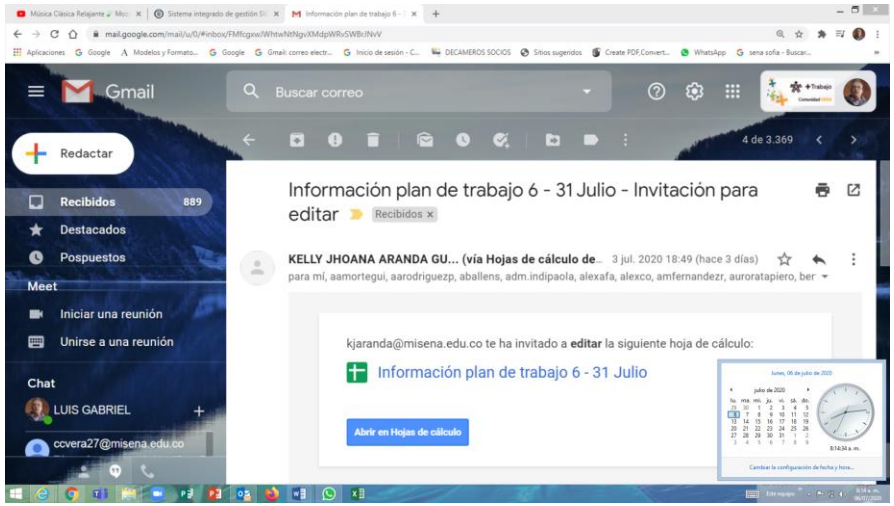
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

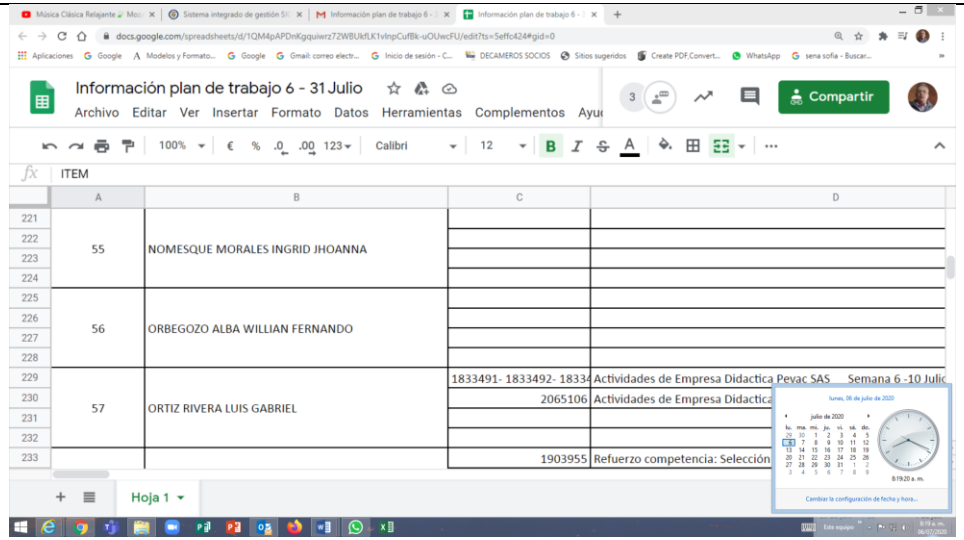
Fecha: 6 de julio de 2020

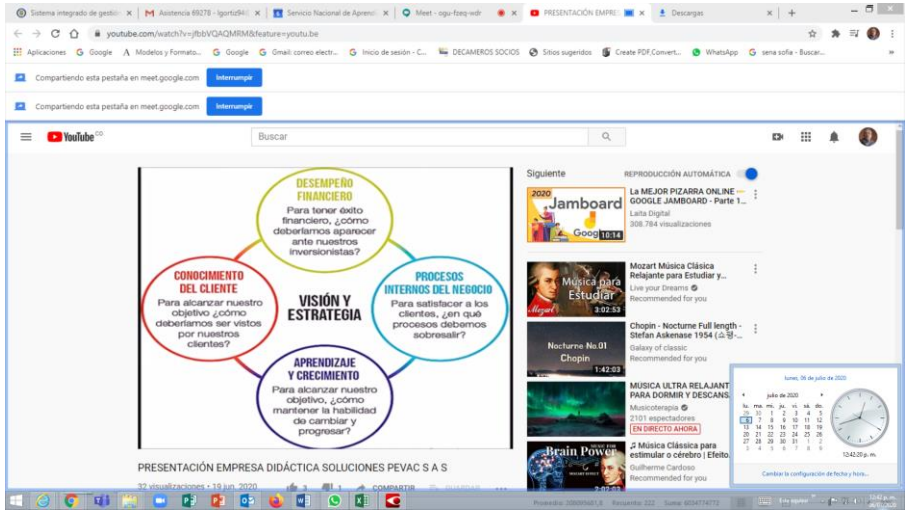
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: Primer Trimestre Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

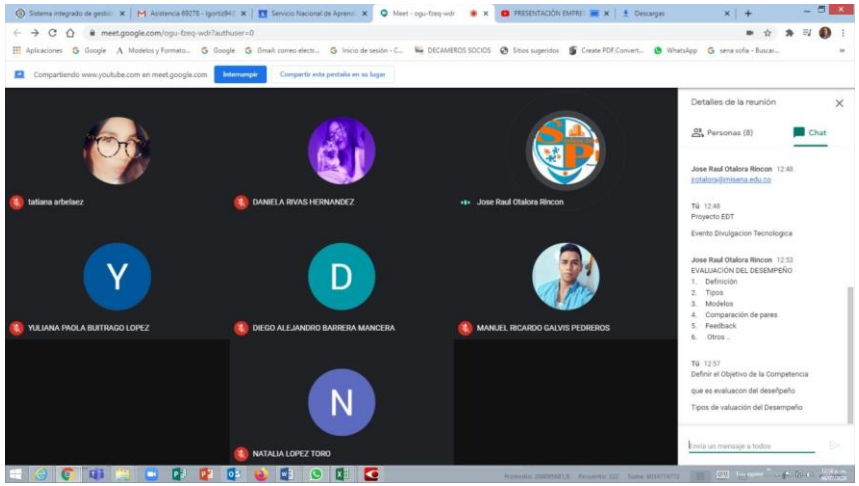
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

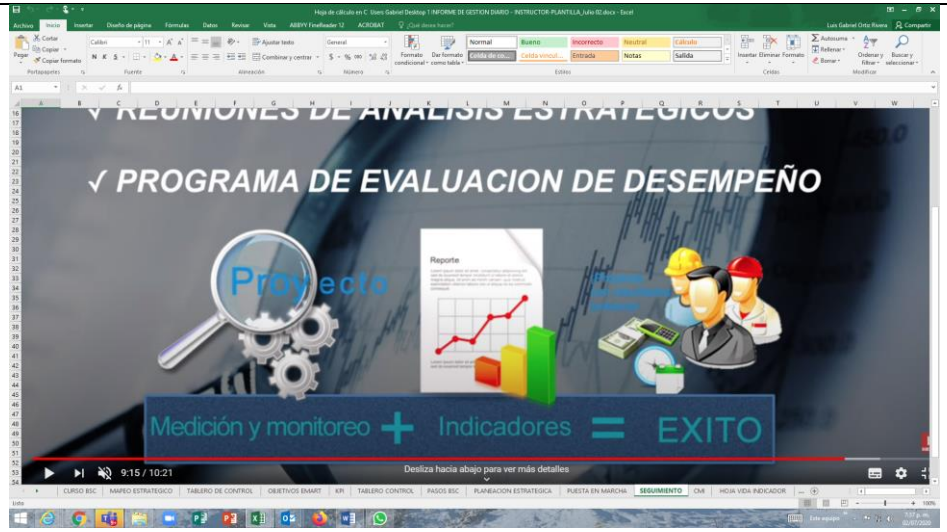




Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Reunión: Proyecto de Divulgación Tecnológicaógica Plan de actividades Julio 6 a 30  	
Actividades		Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly .com, Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm	
	Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf	
Valoración – Retroalimentación			
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes		

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

	Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	 Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx  Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio	 Encabezado email.docx

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:		**FECHA FINALIZACIÓN:**	
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**COD.:**	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	**COD.:**	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	**FICHA:**	69304- 2065106

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
SEMANA UNO	INDUCCION SENA									
SEMANA DOS	1. INDUCCIÓN DE PROGRAMA	Inicial	240	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA TRES	1. INDUCCIÓN DE PROYECTO	Inicial	240	Realización del taller de acercamiento al proyecto	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA SEIS	PRESENTACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA DIDÁCTICA	Elaboración	240	Presentación de la Estructuración de la empresa didáctica con enfasis en la explicación del plus. Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas.	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA SIETE	APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (PRESELECCÓN)	Elaboración	240	Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto) Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Hojas de vida	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA OCHO	APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (SELECCIÓN)	Elaboración	240	Aplicación del assessment Center para la asignación de cargos	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Evidencias Assessment	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA NUEVE	APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (ASIGNACIÓN DE CARGOS-INDUCCIÓN ESPECIFICA)	Elaboración	240	Revisión del informe de asignación de cargos Realizar la inducción especifica.	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la asignación de cargos. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA DIEZ	PRESENTACIÓN DE LA PYME PARA EL ACOMPAÑAMIENTO	Elaboración	240	Presentación de la pyme a la que se le hará el acompañamiento. Socialización del porcentaje final de empresa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA ONCE	ACTIVIDAD CIERRE EMPRESA DIDACTICA	Cierre	240	Elaboracion informe y cierre de trimestre. Valoración del 20% correspondiente a empresa didáctica	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

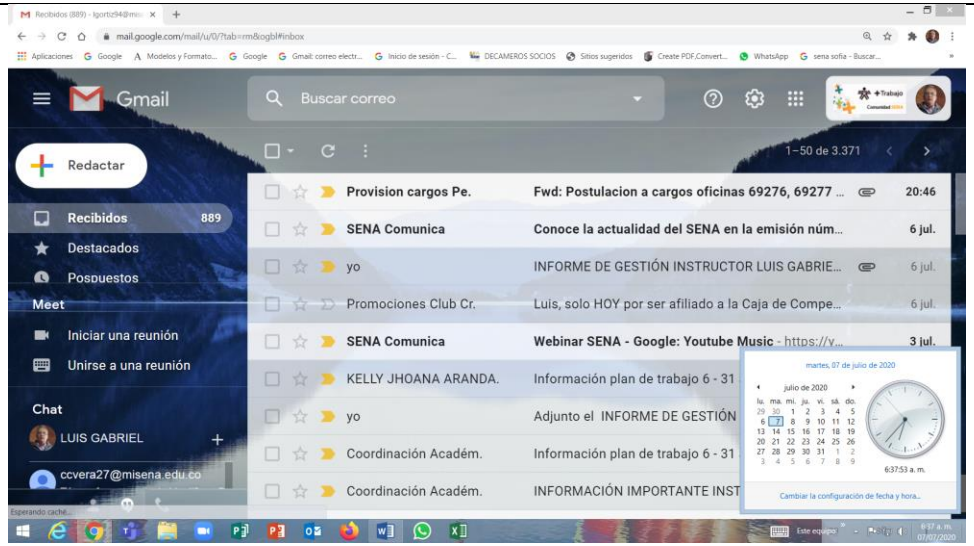
Trabajo Virtual

Fecha: 7 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

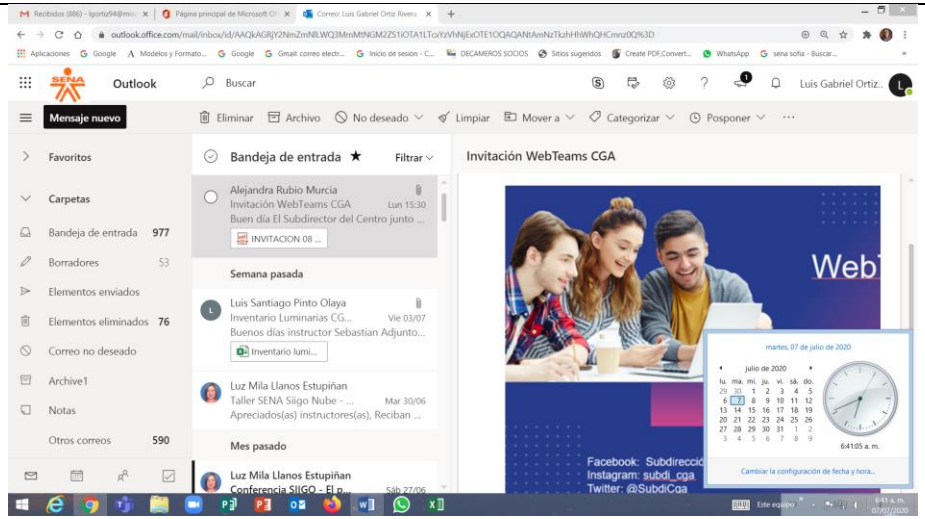
Ficha de caracterización: 69276 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		

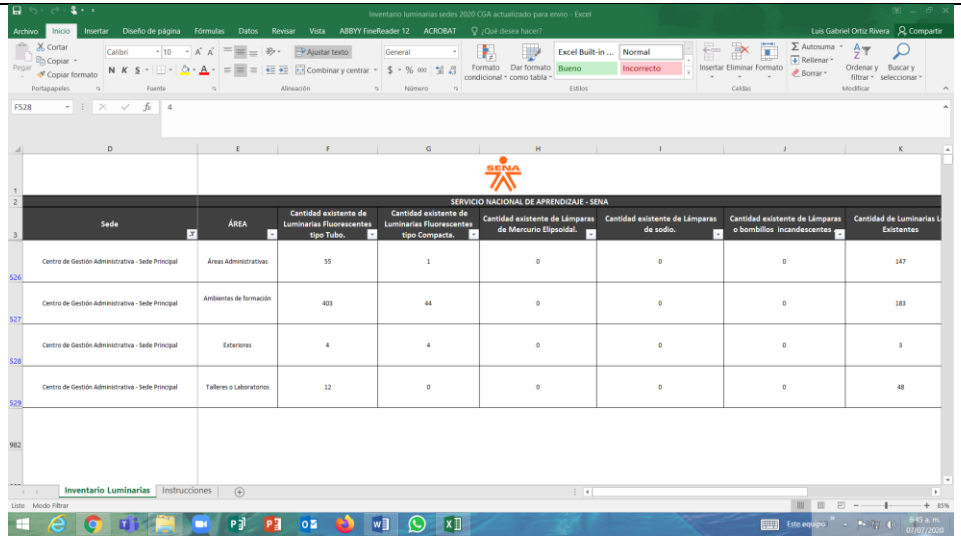


Plan de actividades Julio 6 a 30

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Actividades	 Inventario Luminarias CGA 2020	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

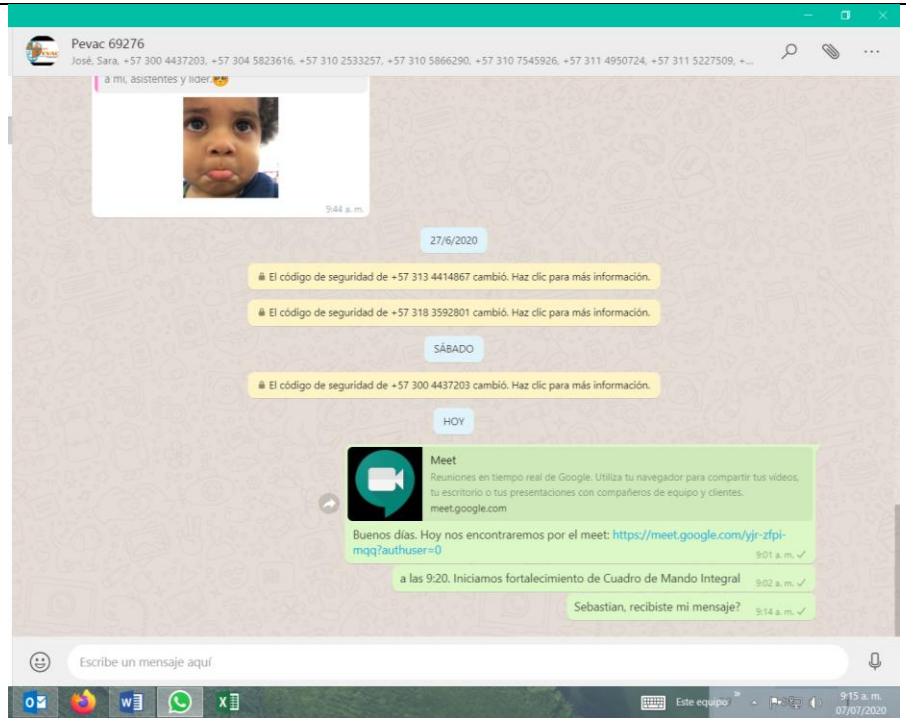


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

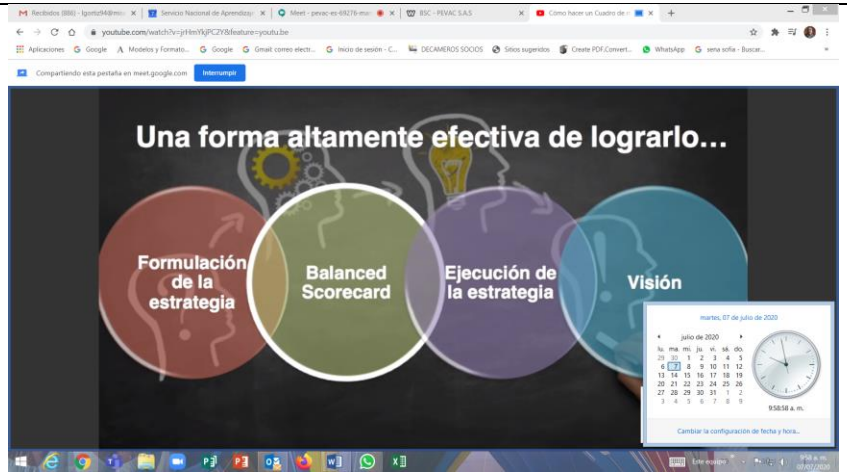
Sede	ÁREA	Cantidad existente de Luminarias Fluorescentes tipo Tubo.	Cantidad existente de Luminarias Fluorescentes tipo Compacta.	Cantidad existente de Lámparas de Mercurio Elipsoidal.	Cantidad existente de Lámparas de sodio.	Cantidad existente de Lámparas o bombillos incandescentes	Cantidad de Luminarias L Existentes
Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Áreas Administrativas	55	1	0	0	0	147
Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Ambientes de formación	403	44	0	0	0	183
Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Exteriores	4	4	0	0	0	3
Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Talleres o Laboratorios	12	0	0	0	0	48

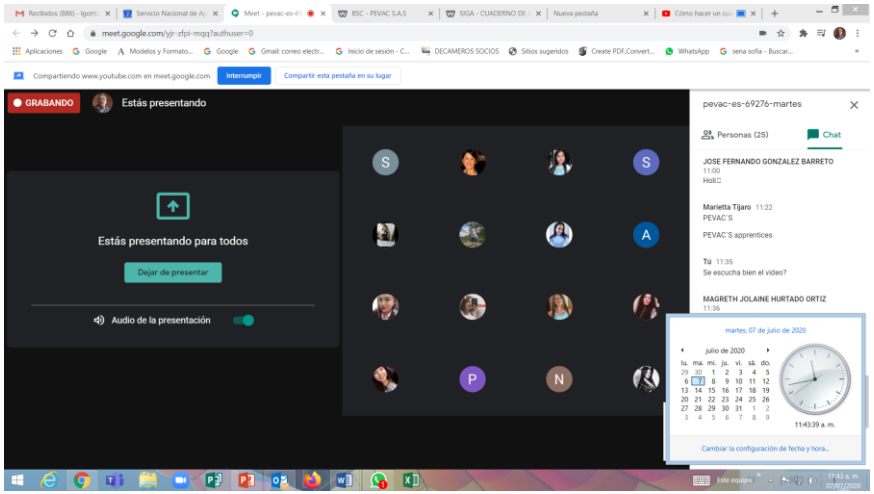
Mensaje de programación del fortalecimiento del grupo 69276

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

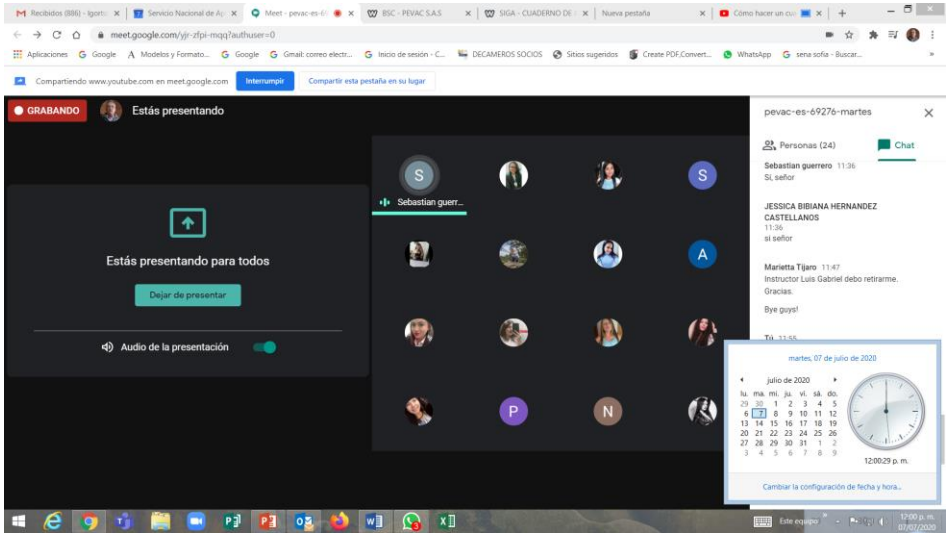
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

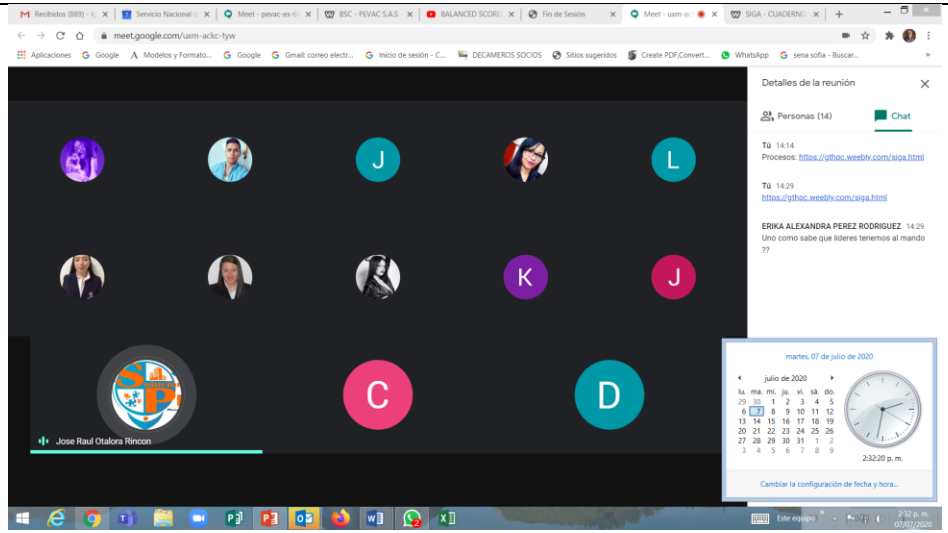

Una forma altamente efectiva de lograrlo...
Formulación de la estrategia
Balanced Scorecard
Ejecución de la estrategia
Visión


GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
pevac-es-69276-martes
Personas (25)
Chat

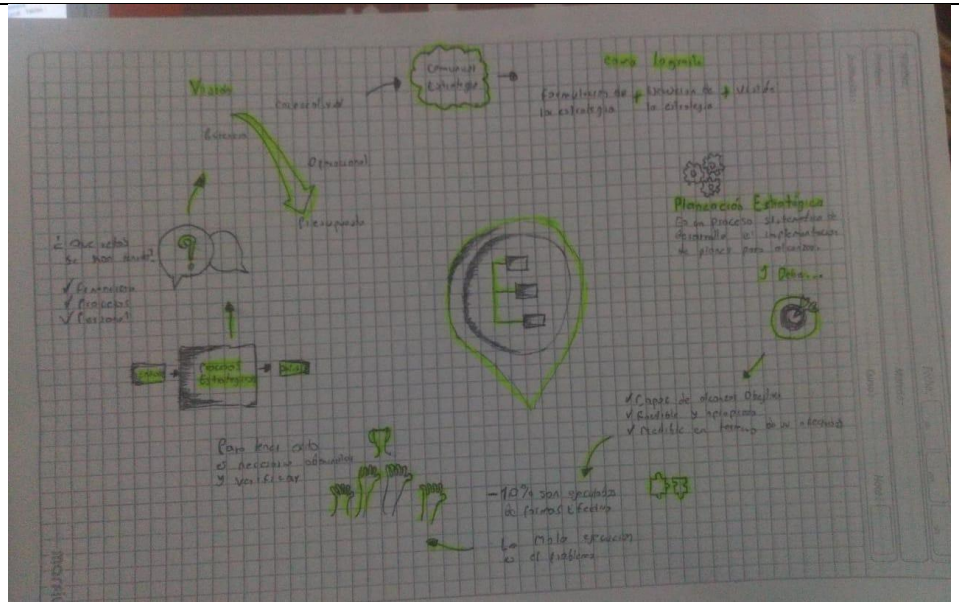




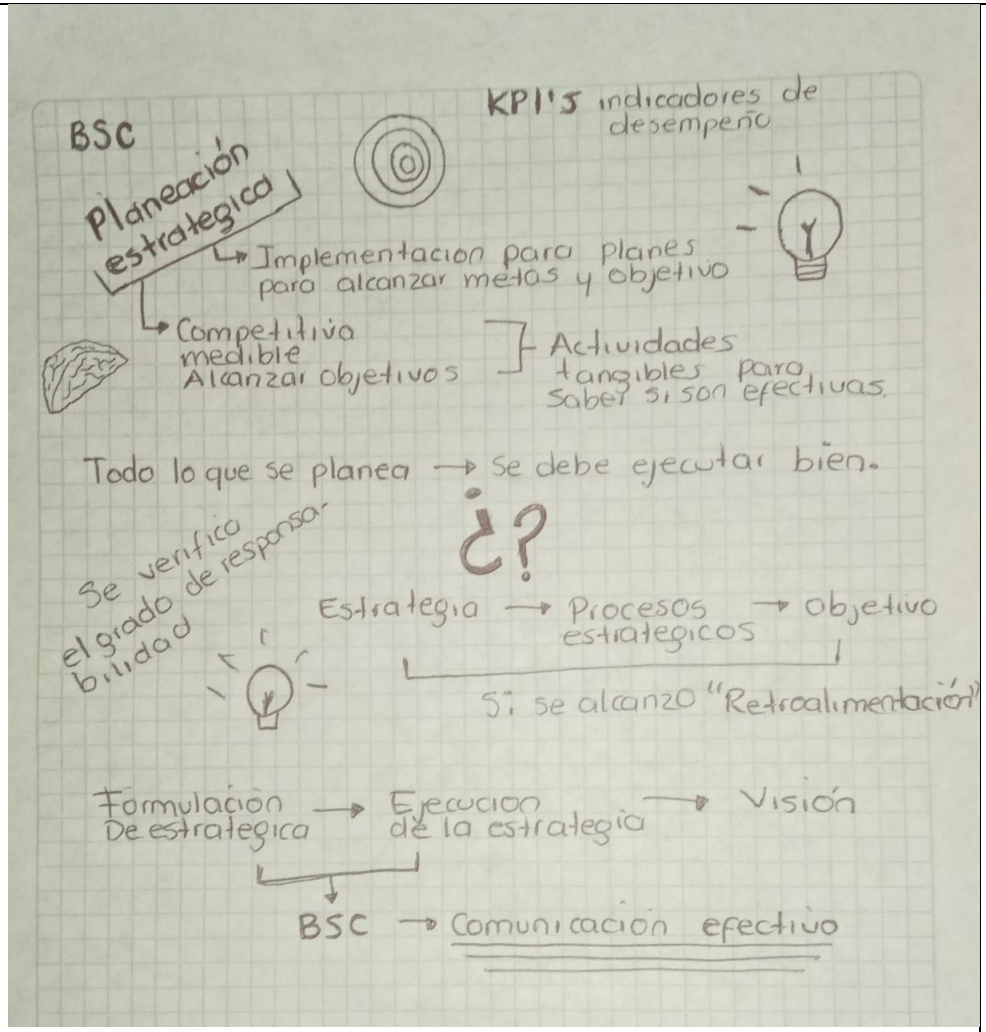
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	 CMI_V02 2020-06-30.xlsm		
	Material de consulta Ejemplo: CMI	 BSC_CasoQuipuxSW.pdf		
Valoración – Retroalimentación				
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes			

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

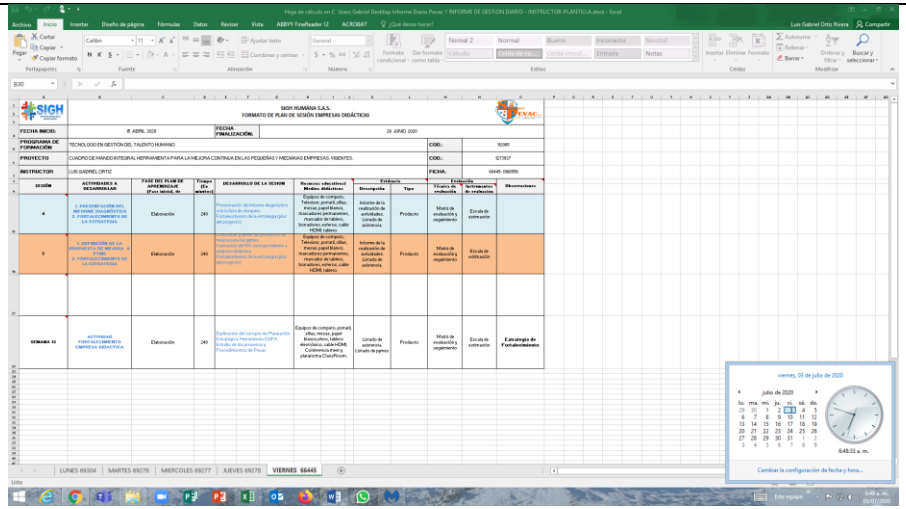
https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

	Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio	Encabezado email.docx



Reporte de participación – asistencia de aprendices:

Código	Apellido y Nombre	Sesión virtual
		07/07/2020
1	Aricapa Castrillon Angie Lizeth	A
2	Avila Lopez Lina Maria	A
3	Barrera Vela Angie Yisell	A
4	Beltran Peña Jeimy Katherin	A
5	Bravo Mora Stefania	A

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

6	Diaz Neira Diana Maria	A
7	Escalante Garcia Paula Andrea	A
8	Gallego Timana Juan Pablo	A
9	Gomez Castillo Maria Fernanda	A
10	Gonzales Barreto Jose Fernando	A
11	Guerrero Cañon Sebastian	A
12	Guevara Hernandez Valentina	A
13	Hernandez Castellanos Jessica Bibiana	A
14	Hernandez Forero Paula Catalina	A
15	Hurtado Ortiz Magreth Jolaine	A
16	Linares Montañez Esteban	A
17	Quintero Melo Maria Paula	A
18	Rico Libreros Heidy Lorena	A
19	Rodriguez Hernandez Angie Viviana	A
20	Rodriguez lopez Yismelys	A
21	Rodriguez Herrera Johan Sebastian	A
22	Santos Casiano Natalia Alejandra	A
23	Velasco Niño Stefanny Andrea	A
24	Villamil Gomez Sara Ximena	A
25	Villamil Gomez Sofia	A
26	Acero Jimenez Diana Marcela (Reintegro)	A

	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

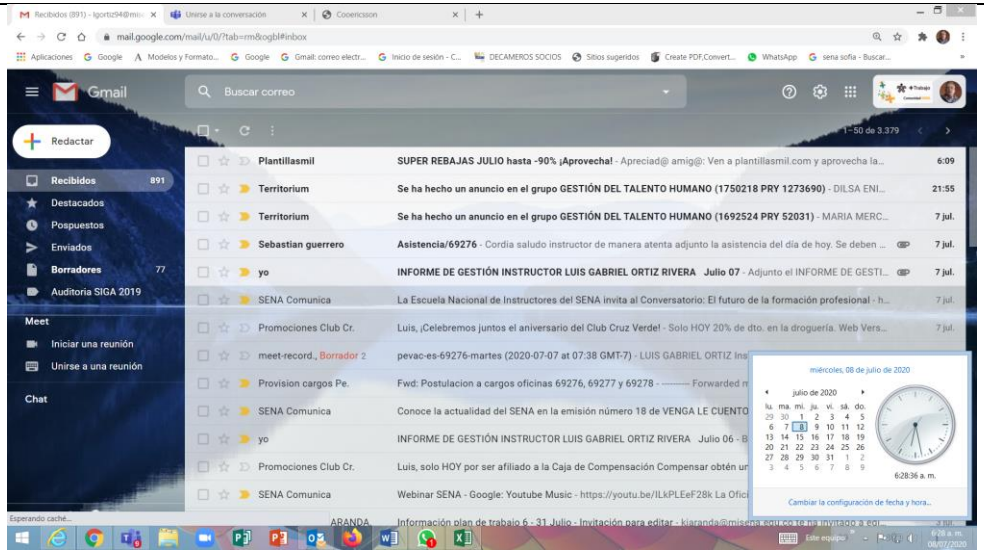
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

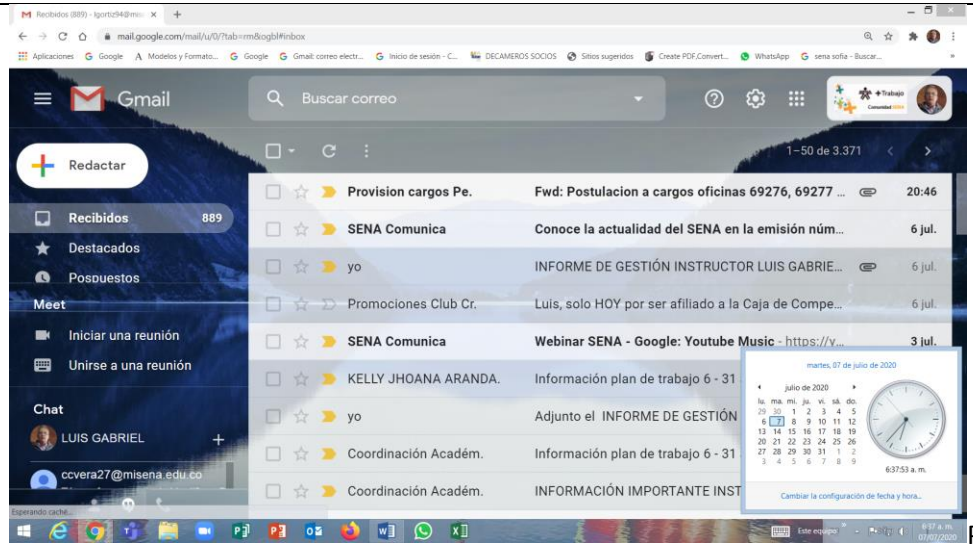
Fecha: 8 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69277 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

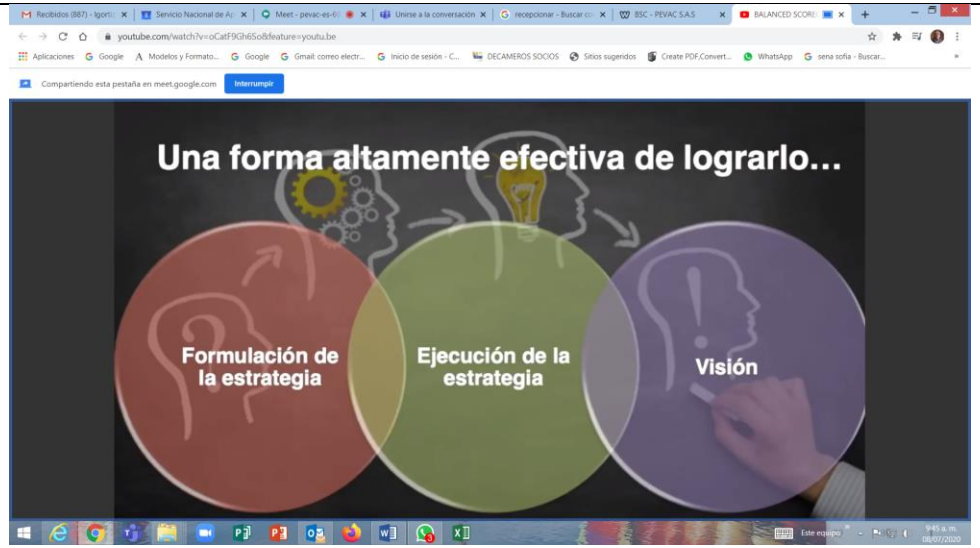
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Plan de actividades Julio 6 a 30

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

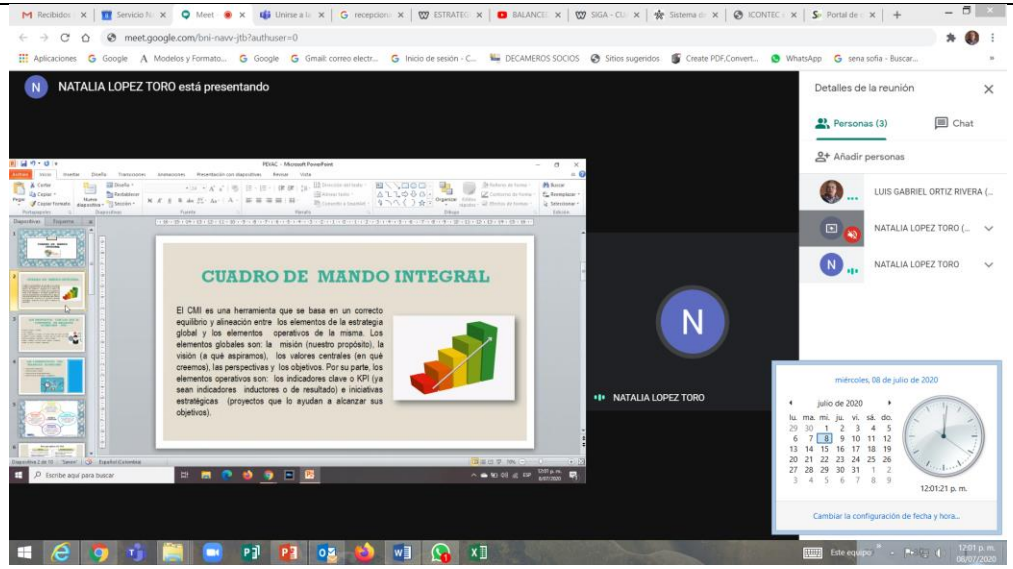
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

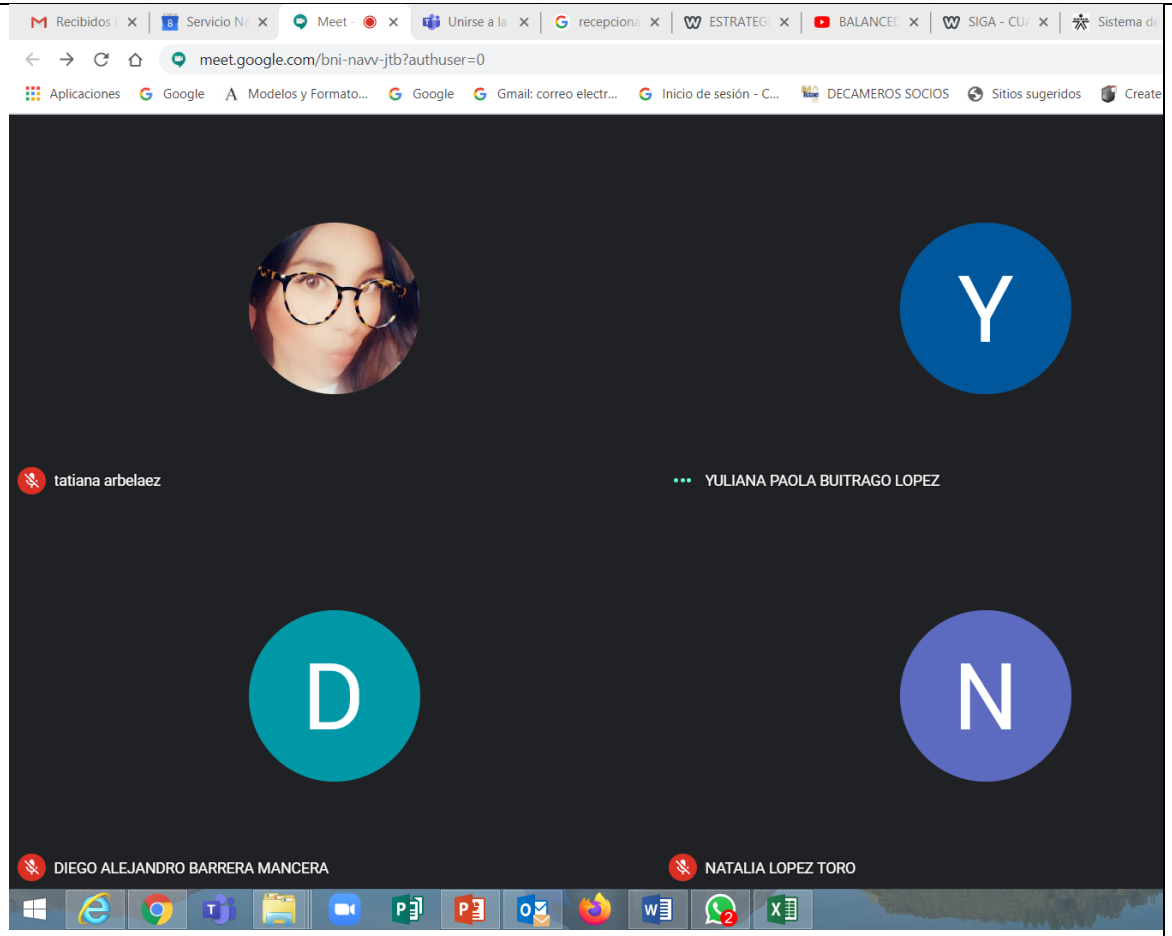
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Actividades	Inventario Luminarias CGA 2020	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo,

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA</td><td>CMI_V02 2020-06-30.xlsm</td></tr>
<tr><td>Material de consulta Ejemplo: CMI</td><td>BSC_CasoQuipuxSW.pdf</td></tr>
</table>
</td>
<td>web:empresapevac.weebly.com, Classroom</td>
</tr>
<tr><td>Valoración – Retroalimentación</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Material de Apoyo</td><td>Bienestar social laboral

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:</td><td></td></tr>
</table>

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

	https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	 Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx  Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio .	 Encabezado email.docx

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	15 ABRIL 2020	**FECHA FINALIZACIÓN:**	26 JUNIO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**COD.:**	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	**COD.:**	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	**FICHA:**	69276 -1833491

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
1	1. REINDUCCIÓN DE PROGRAMA Y PROYECTO	Inicial	240	Reinducción del programa y proyecto. Integr. Realización del taller de acercamiento a empresa Explicación de programa y proyecto	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
2	1. REINDUCCIÓN PROYECTO Y EMPRESA 2. SOCIALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO	Inicial	240	Socialización del instrumento diagnóstico Presentación de la restructuración de SIGH y las empresas didácticas (mapa de procesos, cargos)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
3	1. SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO 2. APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO DIAGNÓSTICO 3. REALIZACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO	Elaboración	240	Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas Visita a pyme para aplicar el instrumento diagnóstico Realización del informe diagnóstico	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
6	1. ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Sustentar los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
7	1. SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Elaboración	240	Hacer seguimiento de los productos de mejora para las pymes Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
8	1. SEGUIMIENTO A LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS	Elaboración	240	Hacer seguimiento de los productos de mejora para las pymes Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Selección)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
9	1. SUSTENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Elaboración	240	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5ª) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6ª)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores,	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
10	1. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA PARA LA PYME	Elaboración	240	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5ª) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6ª) Consolidar la información de la lista de chequeo	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
11	1. EVALUACION DE DESEMPEÑO DE ÑA OFICINA	Elaboración	240	Sustentar los productos de mejora para las pymes (2do a 5ª) / Sustentar los productos de mejora para las pymes (6ª) Consolidar la información de la lista de chequeo	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 13	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Explicación del concpto de Planeación Estratégica. Herramiento DOFA Estudio de los procesos y Procedimientos de Pevac	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classfoom	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	**Estrategia de Fortalecimiento**
SEMANA 14	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Explicación de la herramienta de cuadro de mando integral CMI: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Explicación de indicadores, eficacia y eficiencia	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classfoom	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	**Estrategia de Fortalecimiento**
SEMANA 15	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Diseñar el cuadro de mando integral CMI en la empresa: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Proponer los indicadores de Eficiencia, Eficacia y Efectividad para actividades clave	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classfoom	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	**Estrategia de Fortalecimiento**
SEMANA 16	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Presentar el cuadro de mando integral CMI en la empresa Pevac por procesos: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador(Eficiencia, Eficacia y Efectividad) para actividades clave de cada	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,efero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classfoom	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	**Estrategia de Fortalecimiento**

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google

Centro de Gestión Administrativa

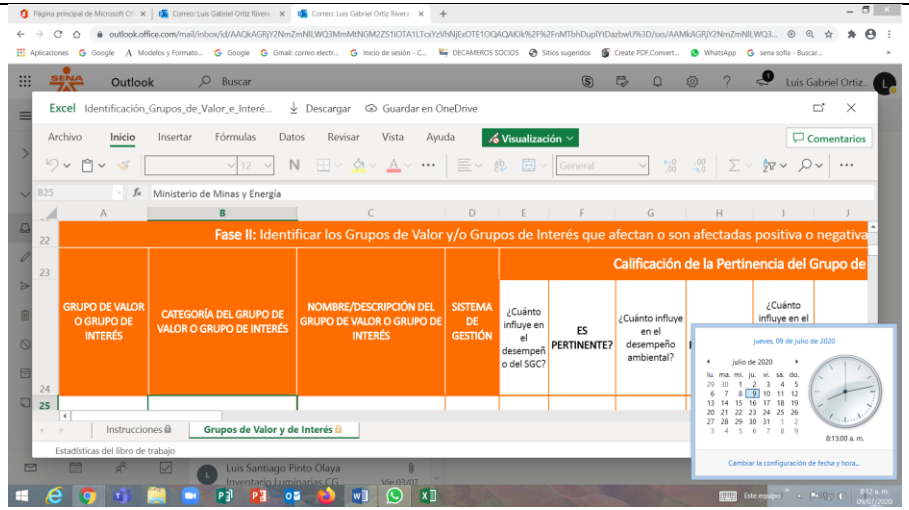
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

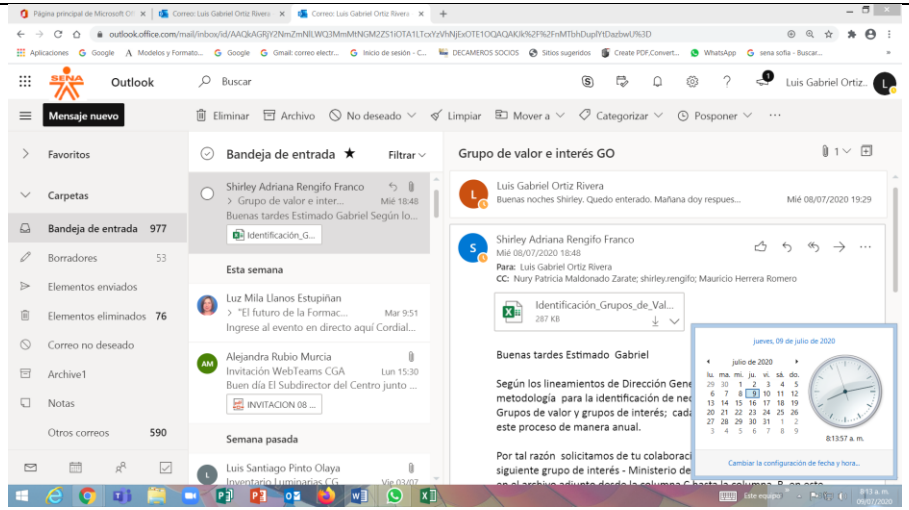
Fecha: 9 de julio de 2020

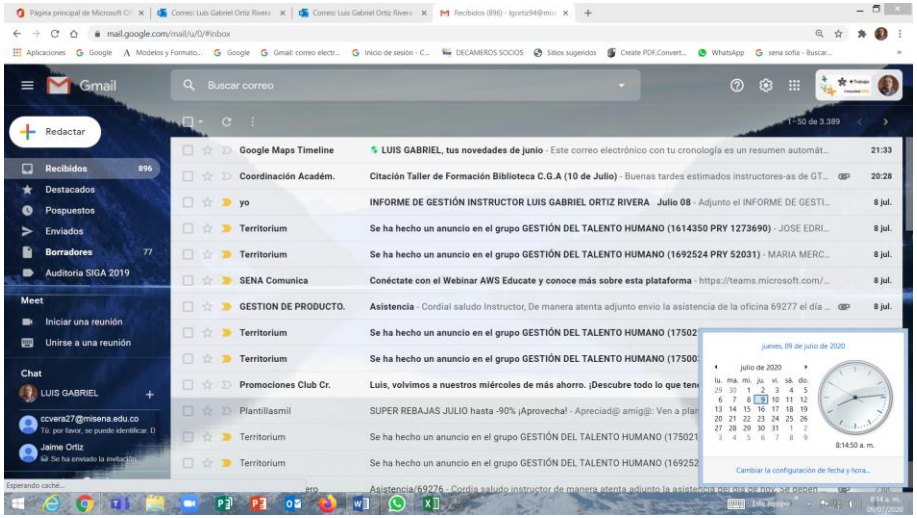
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

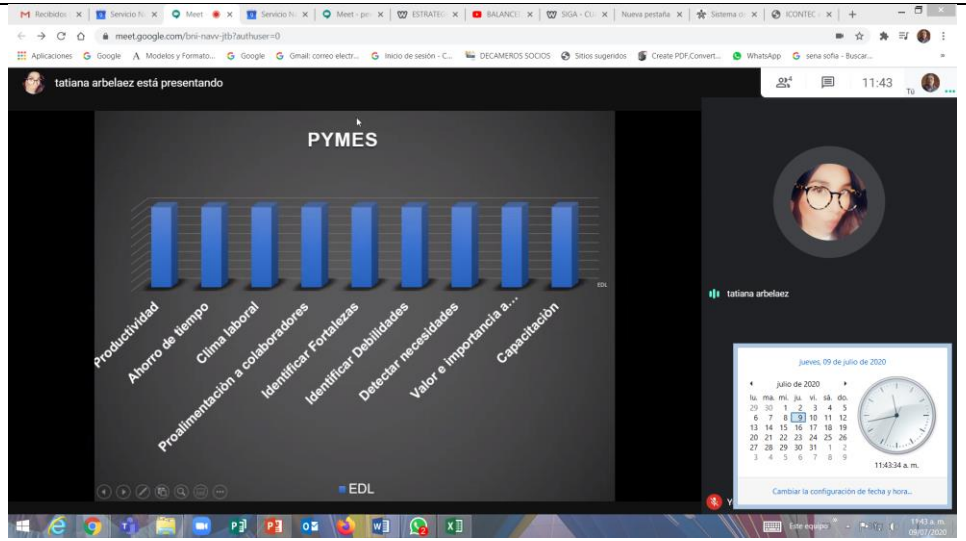
Ficha de caracterización: 69278 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

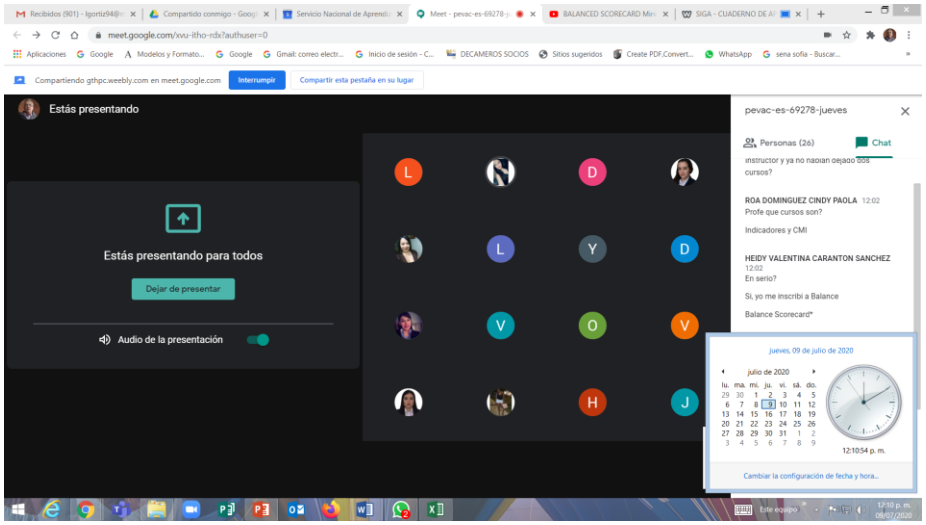
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

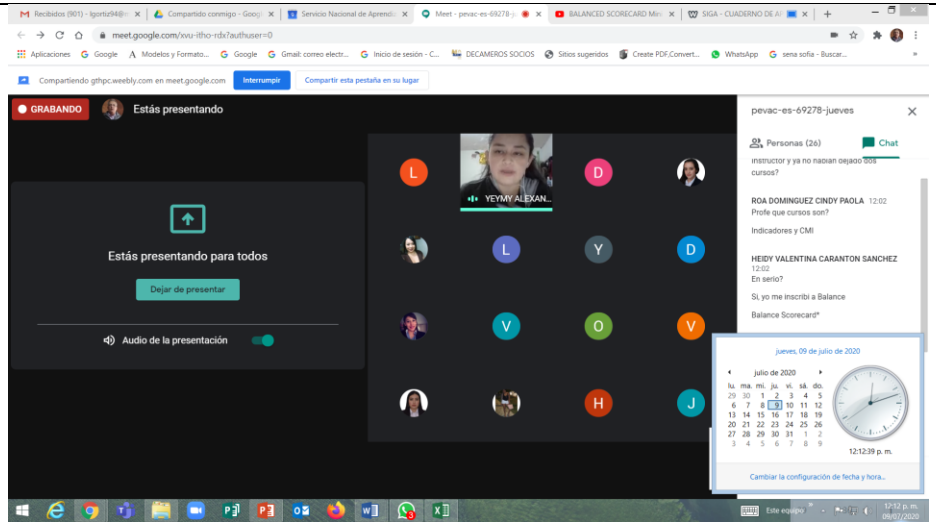

Outlook
Buscar
Luis Gabriel Ortiz..
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 977
Borradores 53
Elementos enviados
Elementos eliminados 76
Correo no deseado
Archive1
Notas
Otros correos 590
Bandeja de entrada
Filtrar
Grupo de valor e interés GO
Shirley Adriana Rengifo Franco
Grupo de valor e inter...
Mié 18:48
Buenas tardes Estimado Gabriel Según lo...
Identificación_G...
Esta semana
Luz Mila Llanos Estupiñan
"El futuro de la Formac...
Mar 9:51
Ingrese al evento en directo aquí Cordial...
Alejandra Rubio Murcia
Invitación WebTeams CGA
Lun 15:30
Buen día El Subdirector del Centro junto ...
INVITACION 08 ...
Semana pasada
Luis Santiago Pinto Olaya
Luis Gabriel Ortiz Rivera
Buenas noches Shirley. Quedo enterado. Mañana doy respues...
Mié 08/07/2020 19:29
Shirley Adriana Rengifo Franco
Mié 08/07/2020 18:48
Para: Luis Gabriel Ortiz Rivera
CC: Nury Patricia Maldonado Zarate; shirley.rengifo; Mauricio Herrera Romero
Identificación_Grupos_de_Val...
287 KB
Buenas tardes Estimado Gabriel
Según los lineamientos de Dirección Gene
metodología para la identificación de nec
Grupos de valor y grupos de interés; cad
este proceso de manera anual.
Por tal razón solicitamos de tu colaborac
siguiente grupo de interés - Ministerio de
jueves, 09 de julio de 2020
julio de 2020
8:13:57 a. m.
Cambiar la configuración de fecha y hora...

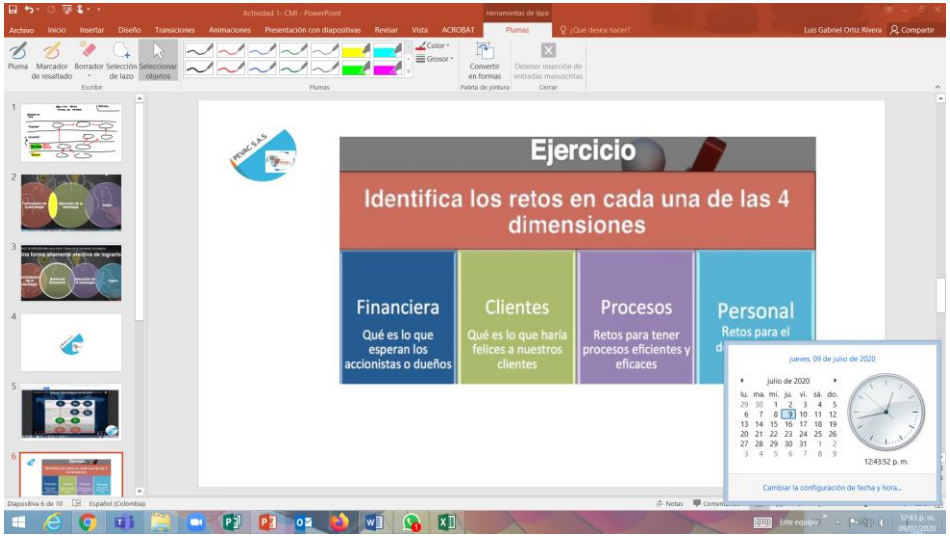

Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 896
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 77
Auditoria SIGA 2019
Meet
Iniciar una reunión
Unirse a una reunión
Chat
LUIS GABRIEL
ccvera27@misena.edu.co
Jaime Ortiz
1-50 de 3.389
Google Maps Timeline
LUIS GABRIEL, tus novedades de junio - Este correo electrónico con tu cronología es un resumen automát... 21:33
Coordinación Académ.
Citación Taller de Formación Biblioteca C.G.A (10 de Julio) - Buenas tardes estimados instructores-as de GT... 20:28
yo
INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA Julio 08 - Adjunto el INFORME DE GESTI... 8 jul.
Territorium
Se ha hecho un anuncio en el grupo GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO (1614350 PRY 1273690) - JOSE EDRI... 8 jul.
Territorium
Se ha hecho un anuncio en el grupo GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO (1692524 PRY 52031) - MARIA MERC... 8 jul.
SENA Comunica
Conéctate con el Webinar AWS Educate y conoce más sobre esta plataforma - https://teams.microsoft.com/... 8 jul.
GESTION DE PRODUCTO.
Asistencia - Cordial saludo Instructor, De manera atenta adjunto envio la asistencia de la oficina 69277 el día ... 8 jul.
Territorium
Territorium
Promociones Club Cr.
Luis, volvimos a nuestros miércoles de más ahorro. ¡Descubre todo lo que ten
Plantillasmil
SUPER REBAJAS JULIO hasta -90% ¡Aprovecha! - Apreciad@ amig@: Ven a plan
Territorium
Territorium
jueves, 09 de julio de 2020
julio de 2020
8:14:50 a. m.
Cambiar la configuración de fecha y hora...





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Plan de actividades Julio 6 a 30

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Actividades</td><td>
<table>
<tr><td>CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA</td><td>
CMI_V02 2020-06-30.xlsm


CMI_V02 2020-Julio 08.xlsm</td></tr>
<tr><td>Material de consulta Ejemplo: CMI</td><td>
BSC_CasoQuipuxSW.pdf</td></tr>
</table>
</td><td>Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com , Classroom</td></tr>
</table>

Valoración – Retroalimentación		
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Bienestar social laboral Higiene postural: presentacion de Higiene Postural.pdf Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform Taller de Indicadores — Indicadores.pptx	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

	 Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	 Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx	 Encabezado email.docx

Plan de trabajo ED_
MAS Refuerzo Julio .

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	15 ABRIL 2020	**FECHA FINALIZACIÓN:**	26 JUNIO 2020		
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO			**COD.:**	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.			**COD.:**	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ			**FICHA:**	69278- 1833470

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
9	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 30% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 13	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Explicación del concepto de Planeación Estratégica. Herramiento DOFA Estudio de los procesos y Procedimientos de Pymes	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,esfero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classlloom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 14	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Descripción de la herramienta del cuadro de mando integral CMI: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Identificar las actividades clave y su medición en los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,esfero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classlloom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 15	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Diseñar el cuadro de mando integral CMI en la empresa: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador Proponer los indicadores de Eficiencia, Eficacia y Efectividad para actividades clave de los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,esfero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classlloom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento
SEMANA 16	ACTIVIDAD FORTALECIMIENTO EMPRESA DIDACTICA	Elaboración	240	Presentar el cuadro de mando integral CMI en la empresa Pevac por procesos: Mapa estrategico, Tablero de Control y Hoja de Vidad del Indicador(Eficiencia, Eficacia y Efectividad) para actividades clave de cada uno de los procesos de la empresa	Equipos de computo, portatil, sillas, mesas, papel blanco,esfero, tablero electrónico, cable HDMI, Conferencia meet y plataforma Classlloom.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	Estrategia de Fortalecimiento

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

JUEVES MAÑANA - 708		HORA: 9H:20 - 12H:20	
N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	09-jul-2020
1	ALFONSO ÁVILA LAURA ALEJANDRA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
2	AMAZO CORREA LEIDY PAOLA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	I
3	BAUTISTA GONZALEZ ALLISON GINARY	ASIST SEGURIDAD-SST	A
4	BONOLIS DE AGUAS BRENDA MARGARITA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
5	CAICEDO ACOSTA JULIAN DAVID	LIDER SEGURIDAD-SST	A
6	CALDERON UMBARILA VIVIANA LUCIA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
7	CARANTON SANCHEZ HEIDY VALENTINA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
8	CARVAJAL FLAUTERO ALEJANDRA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	I
9	CHACON RUBIO DANIELA	ASIST PROVISION-CARGOS	A
10	COLLAZOS VALENCIA LAURA ANDREA	ASIST SEGURIDAD-SST	A
11	FONSECA BOBADILLA YEIMMY NATALIA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
12	JIMENEZ GUTIERREZ PAULA ANDREA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	I
13	JIMENEZ GUTIERREZ DORIS ADRIANA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	I
14	LANCHEROS CASTRO MONICA YISETH	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	I
15	LOAIZA BELTRAN YULY STEFANIA	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
16	MEJIA ESPITIA DIANA SOFIA	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
17	MUÑOZ AROCA LINA MARIA	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A
18	OLARTE VELOSA MARIA PAULA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
19	OYUELA LOZANO VALENTINA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
20	PEÑA LEGUIZAMON JEYMI ALEXANDRA	COORD. GESTION-ESTRATEGICA	A
21	PULIDO VARGAS LAURA NICOL	LIDER MEJORA-CONTINUA	A
22	RIVAS HERNANDEZ DANIELA	DIRECTORA JORNADA MAÑANA	A
23	ROA DOMINGUEZ CINDY PAOLA	ASIST PROVISION-CARGOS	A
24	RODRIGUEZ CARDONA AURA VALENTINA	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
25	RODRIGUEZ MALAGON LAURA CAMILA	LIDER PROVISION-CARGOS	A
26	RUBIANO OCAMPO GINNA LISSETTE	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
27	VELANDIA RINCÓN JENNIFER JOHANNA	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A
28	ZULUAGA TANDIOY GINA LORENA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom
6. Realizar Infografías y mapas mentales
7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación
8. Utilizar formularios google

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

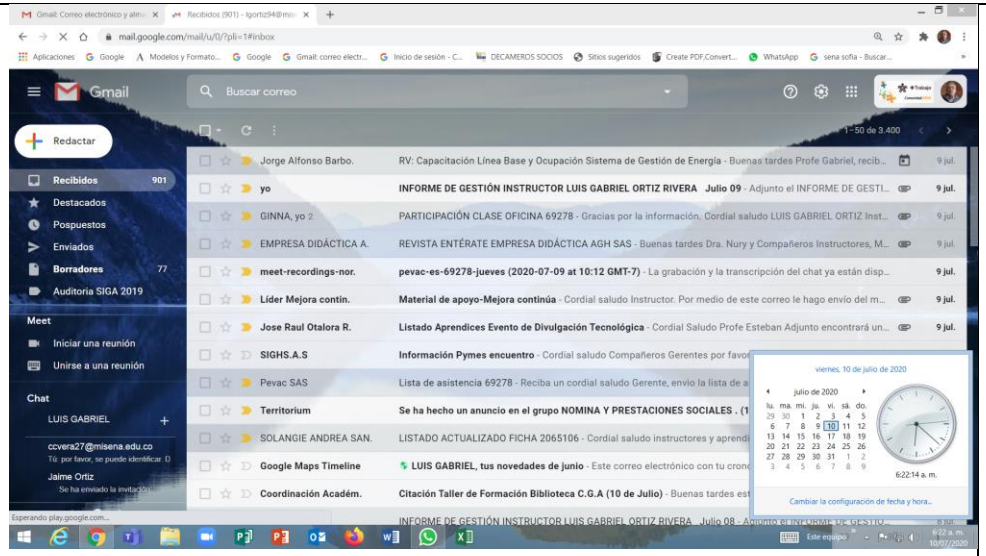
Trabajo Virtual

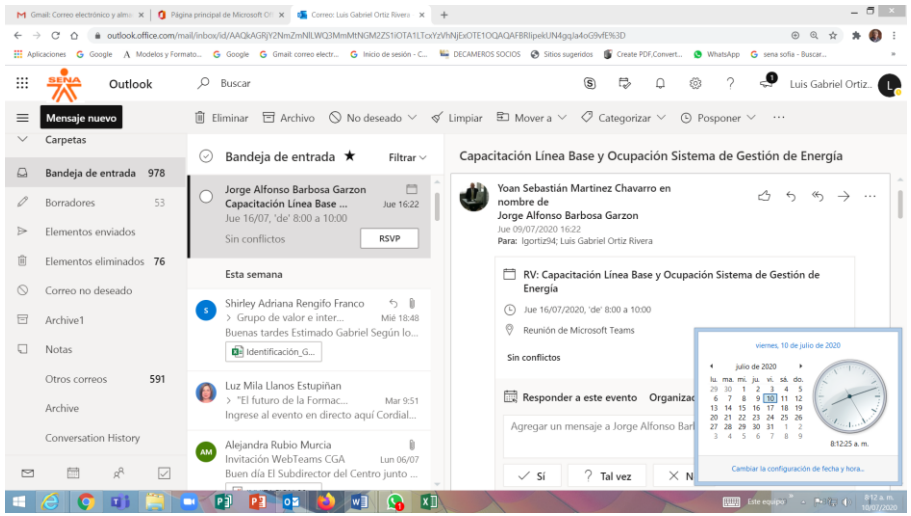
Fecha: 10 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

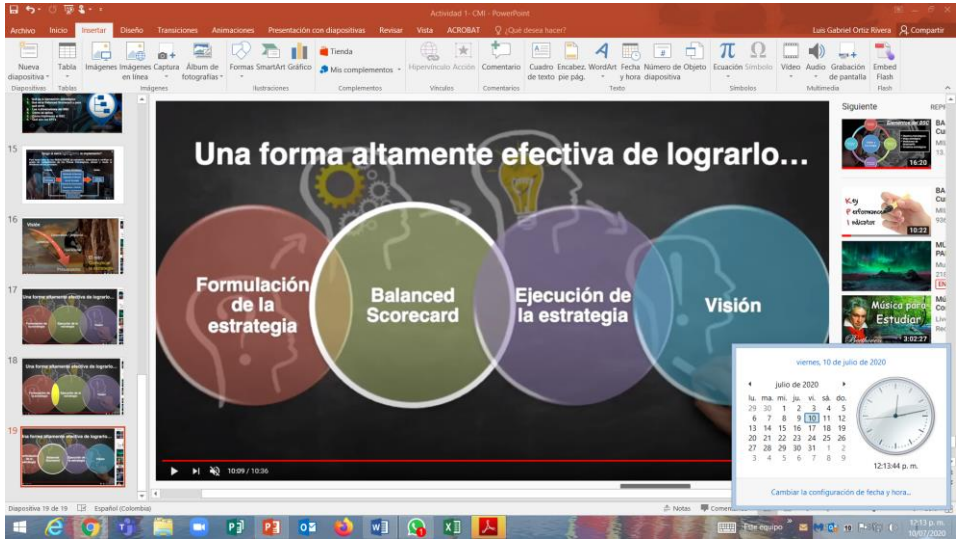
Ficha de caracterización: 69304 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

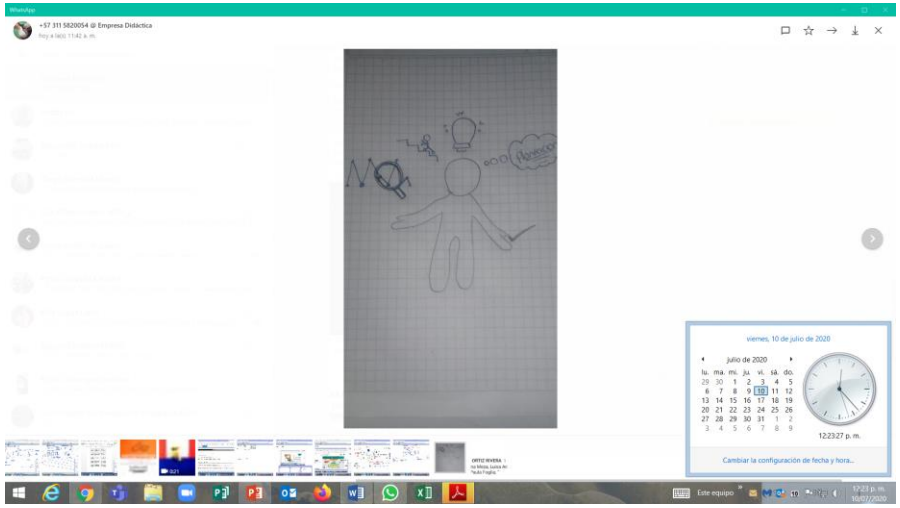
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Plan de actividades Julio 6 a 30	



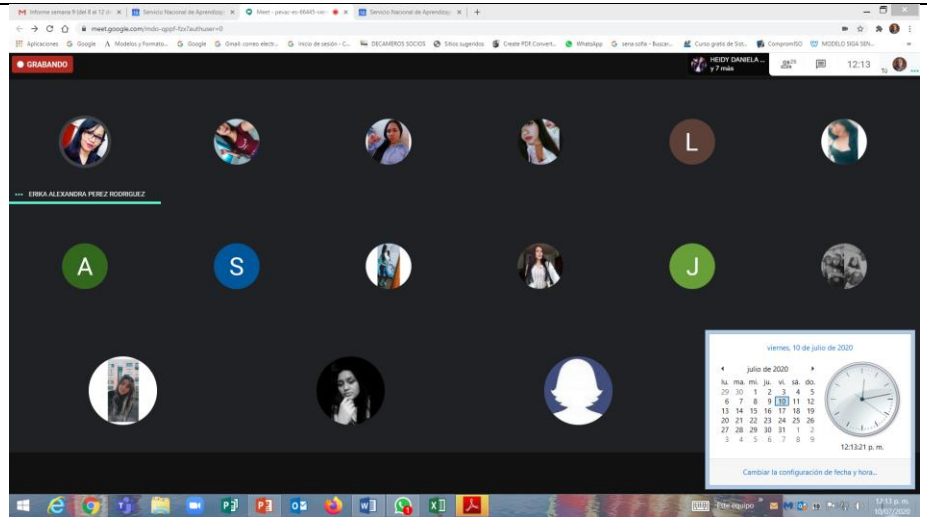


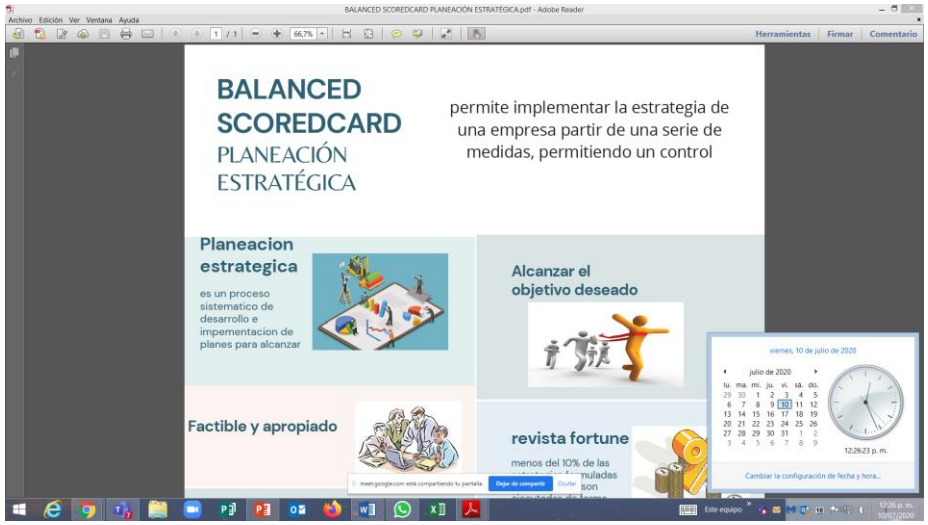
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Actividades</td><td>Inventario Luminarias CGA 2020
<table><tr><td>CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA</td><td>
CMI_V02 2020-06-30.xlsm</td></tr><tr><td>Material de consulta Ejemplo: CMI</td><td>
BSC_CasoQuipuxSW.pdf</td></tr></table></td><td>Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com , Classroom</td></tr>
<tr><td>Valoración – Retroalimentación</td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Material de Apoyo</td>
<td>
Bienestar social laboral

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Bienestar social laboral

Higiene postural:

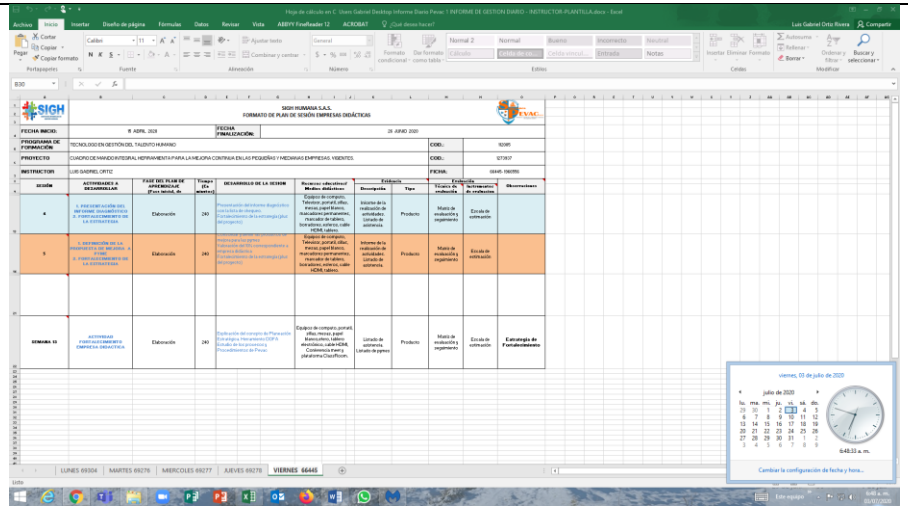
presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

<table>
<tr>
<td>Taller de Indicadores</td>
<td>Indicadores.pptx

Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r</td>
</tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
</table>

	https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	
Plan de Trabajo	 Plan Pevasc 2020-II_ajustado.xlsx  Plan de trabajo ED_ MAS Refuerzo Julio	 Encabezado email.docx

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

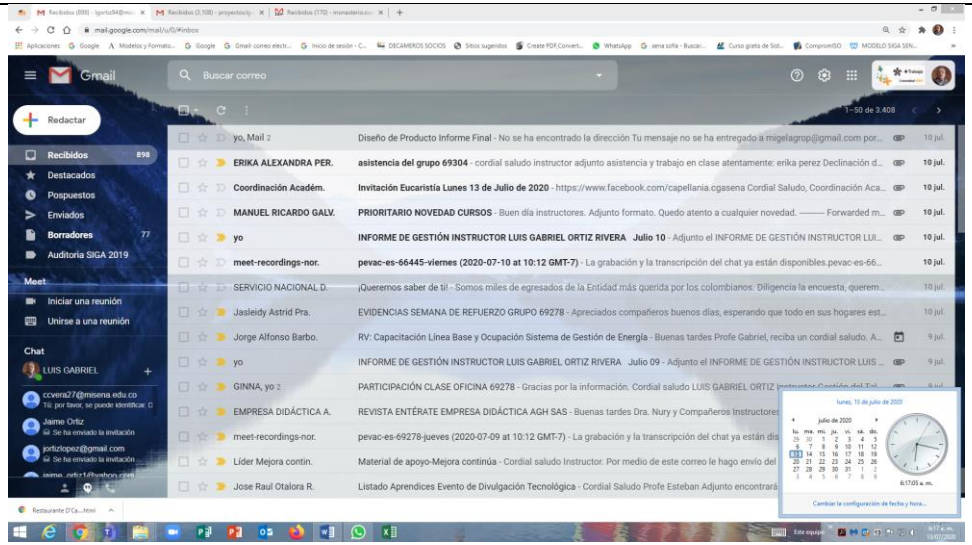
Trabajo Virtual

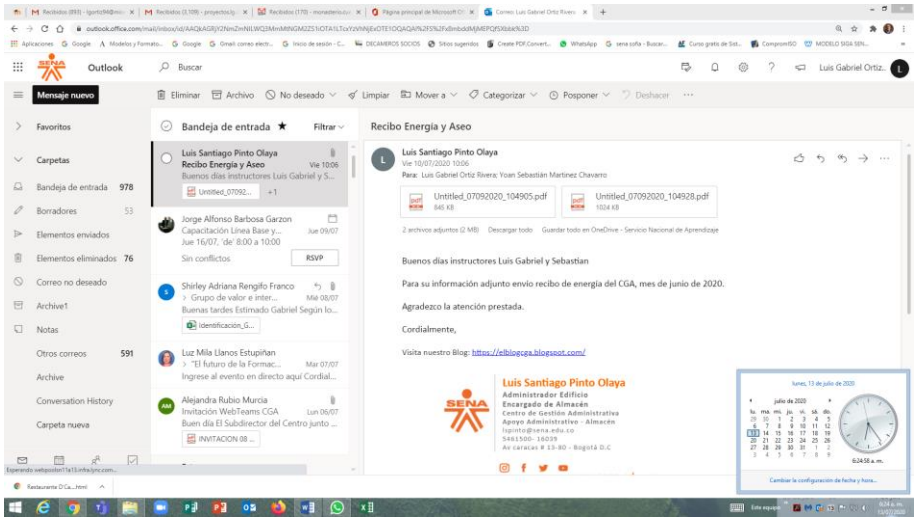
Fecha: 13 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

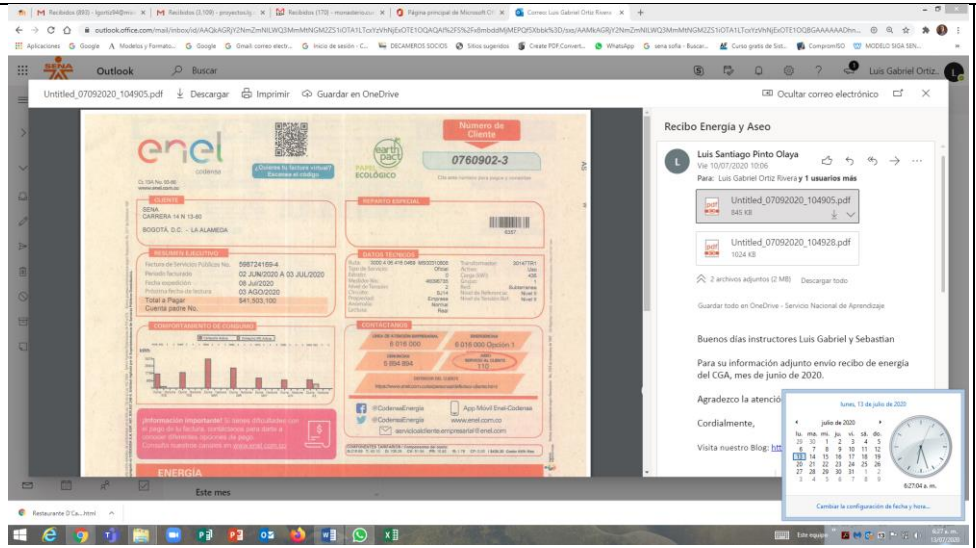
Ficha de caracterización: 69304 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

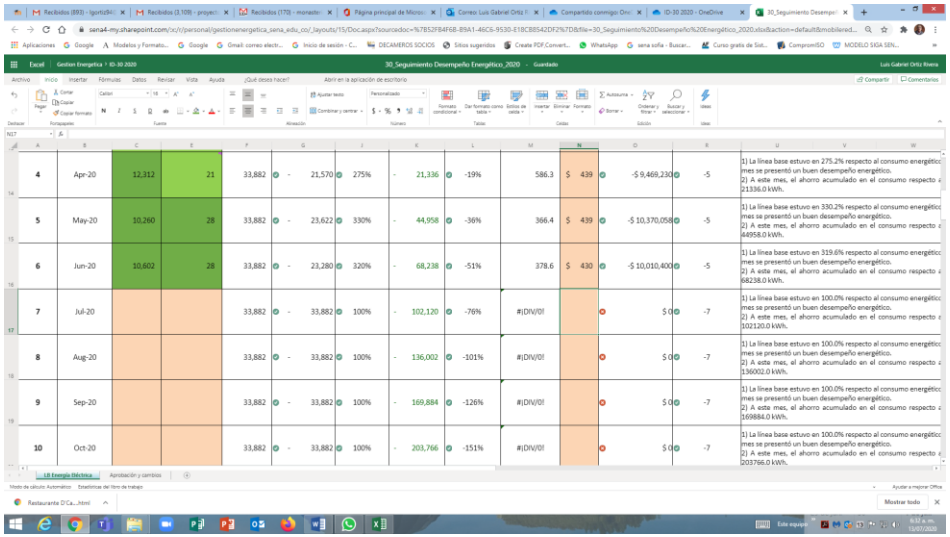
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Plan de actividades Julio 6 a 30	



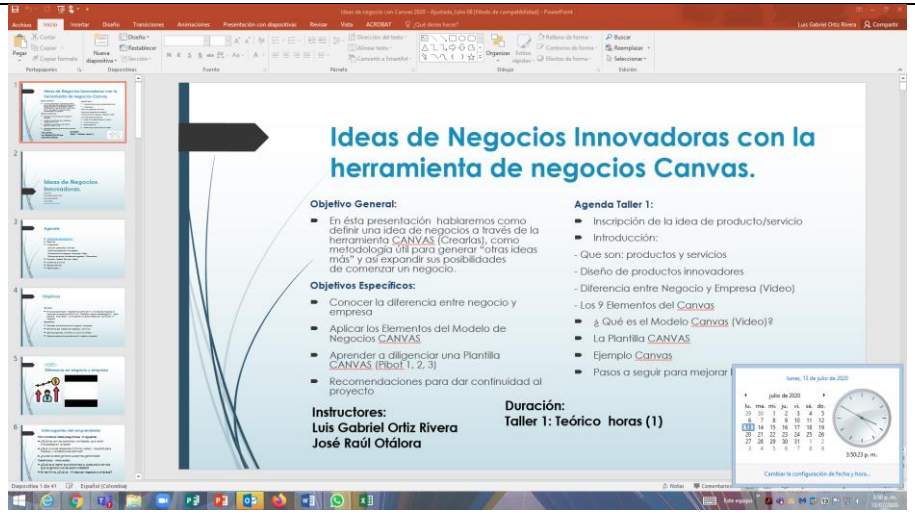


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Actividades	Inventario Luminarias CGA 2020	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com , Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm	
	Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf	
Valoración – Retroalimentación			
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes		

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

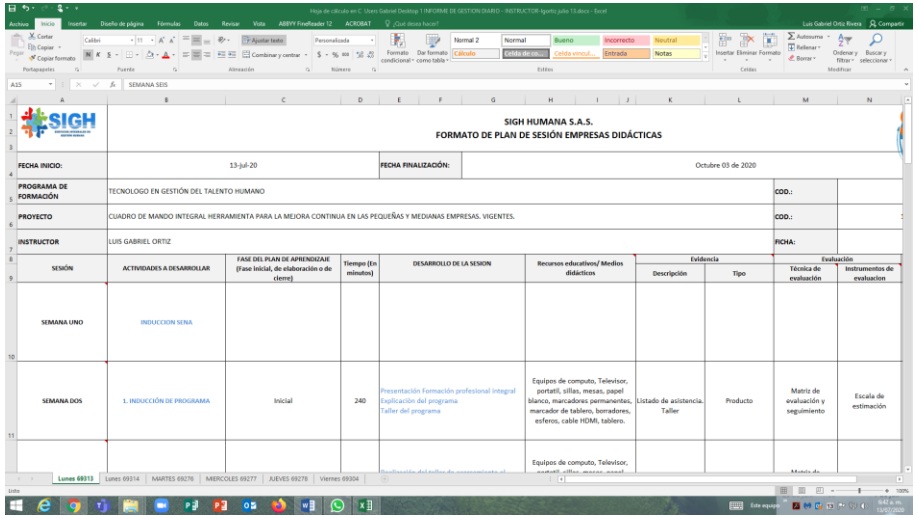
Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

	Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	

Plan de Trabajo	Plan de Sesión Julio 13 a Octubre 03	Plan de Sesión_ 2020 III.xlsx	Encabezado email.docx



SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	13-jul-20	FECHA FINALIZACIÓN:	Octubre 03 de 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación	
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion
SEMANA UNO	INDUCCION SENA								
SEMANA DOS	1. INDUCCIÓN DE PROGRAMA	Inicial	240	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación
					Equipos de computo, Televisor,				

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

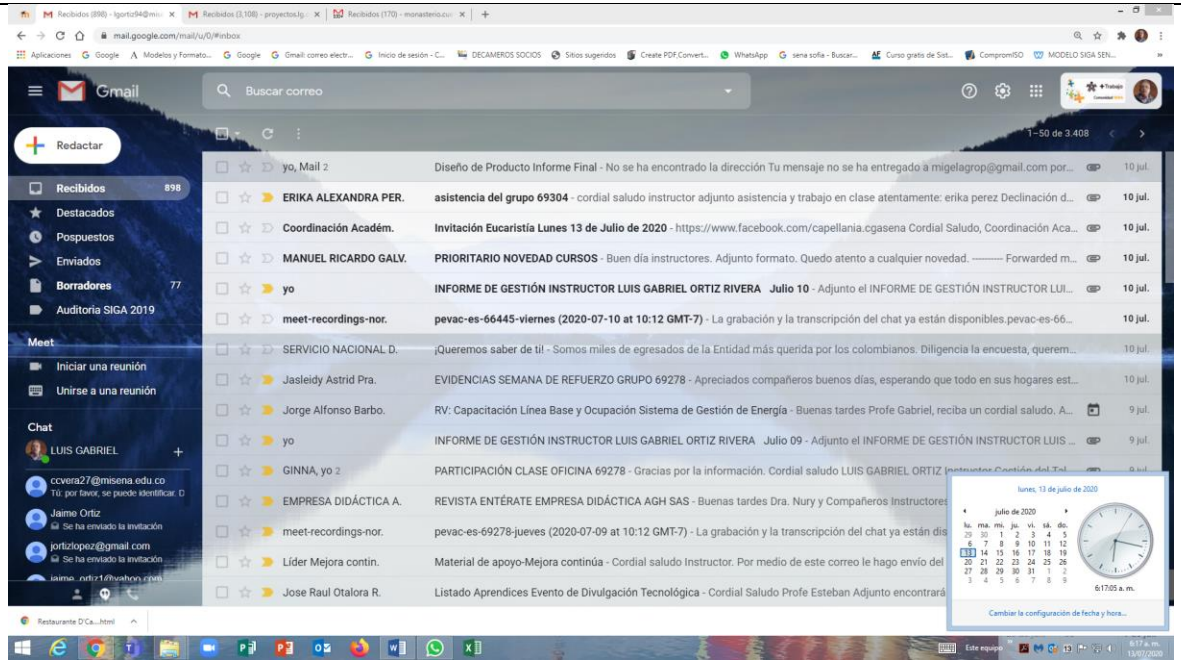
Fecha: 14 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

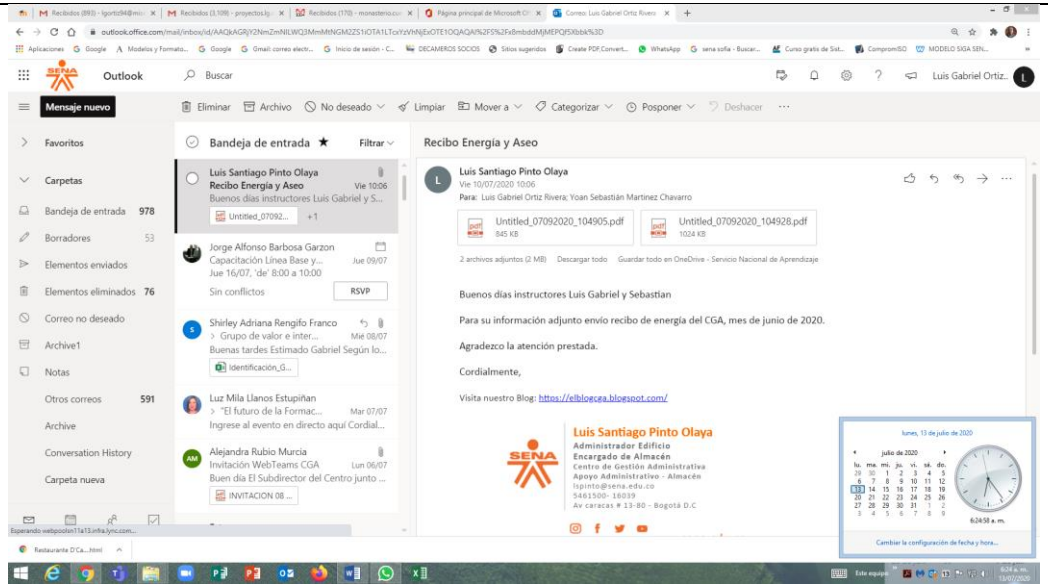
Ficha de caracterización: 69276

Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

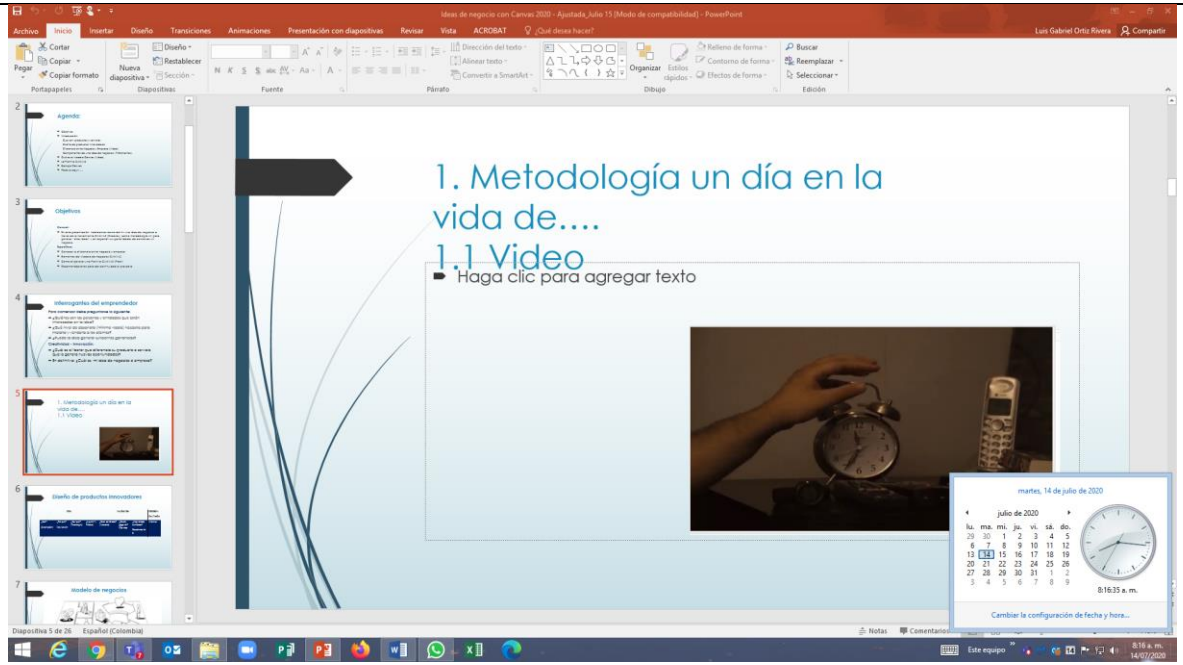
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Plan de actividades Julio 6 a 30	



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

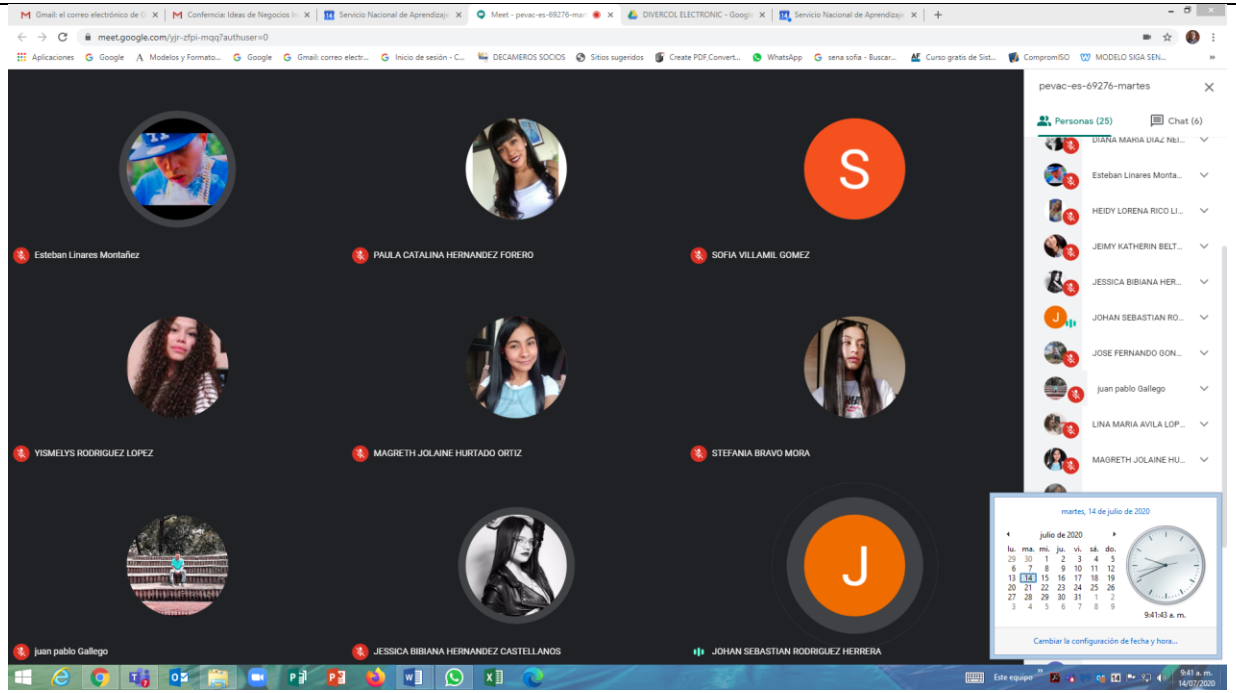


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Empresa Pevac Grupo 69276

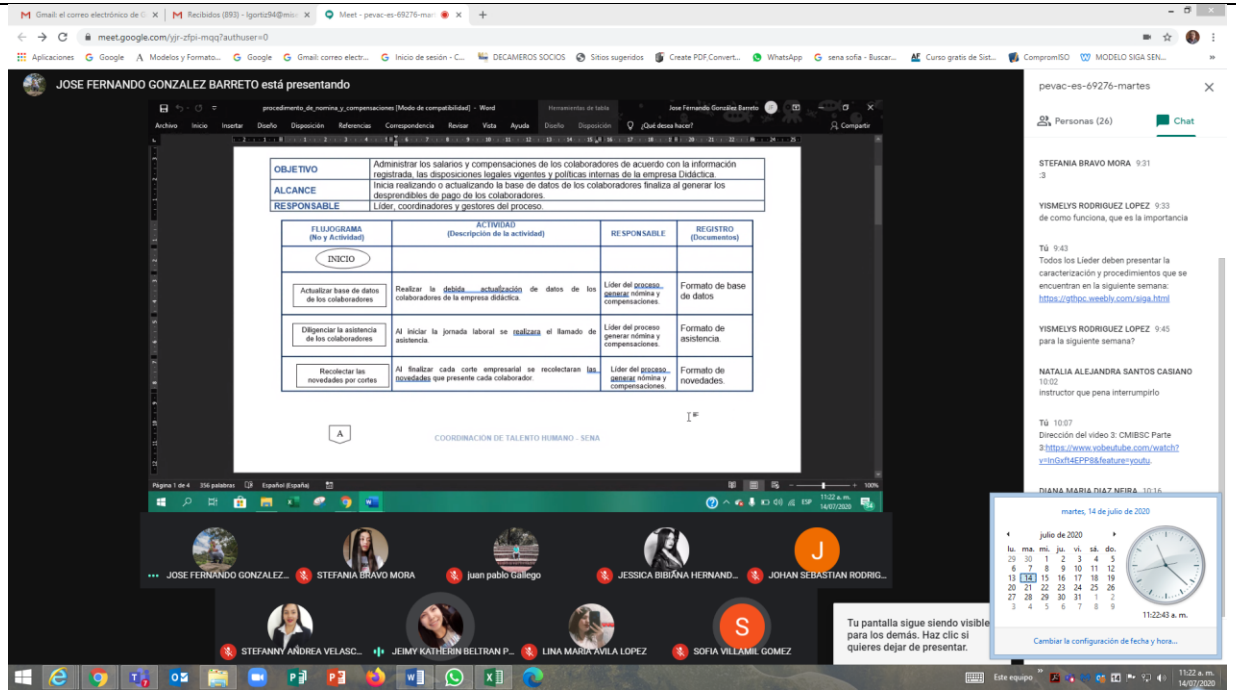
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



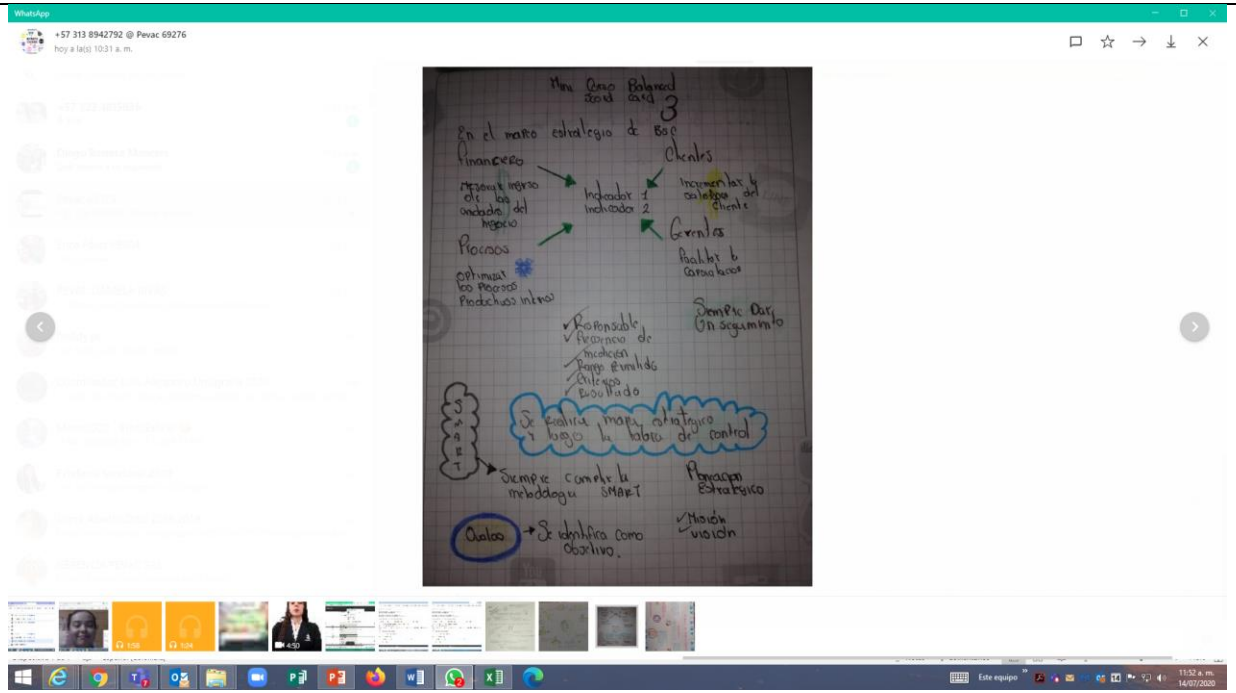
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



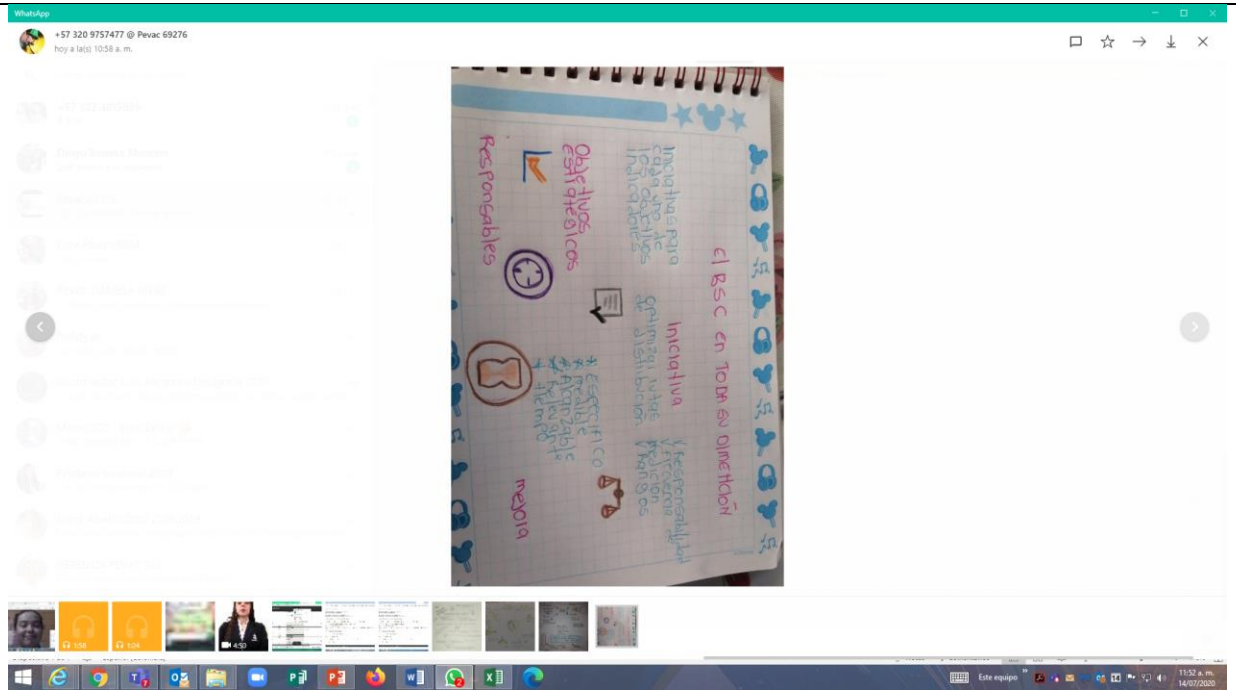
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



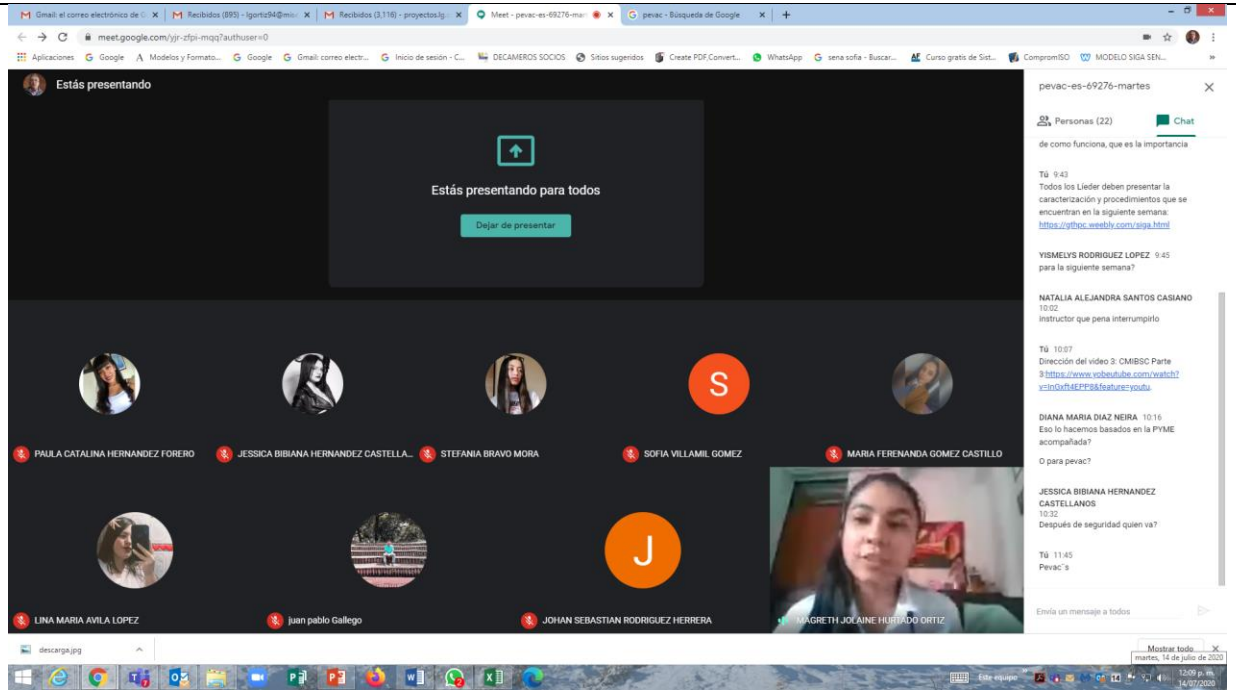
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



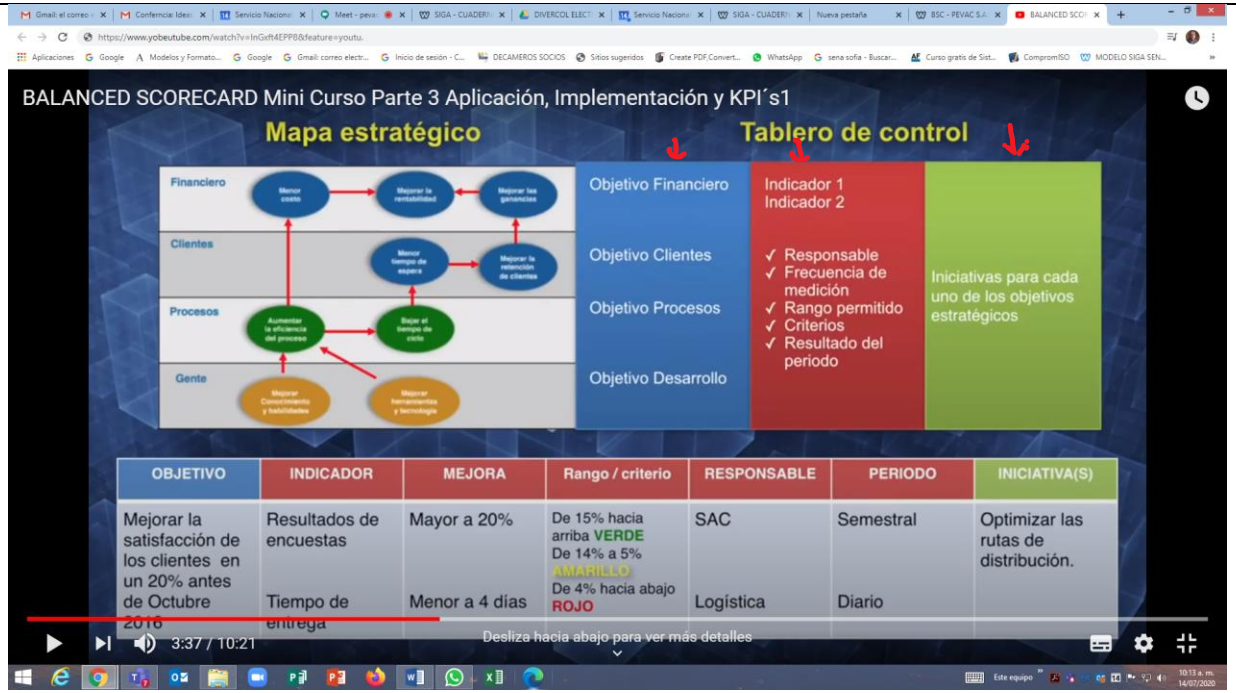
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



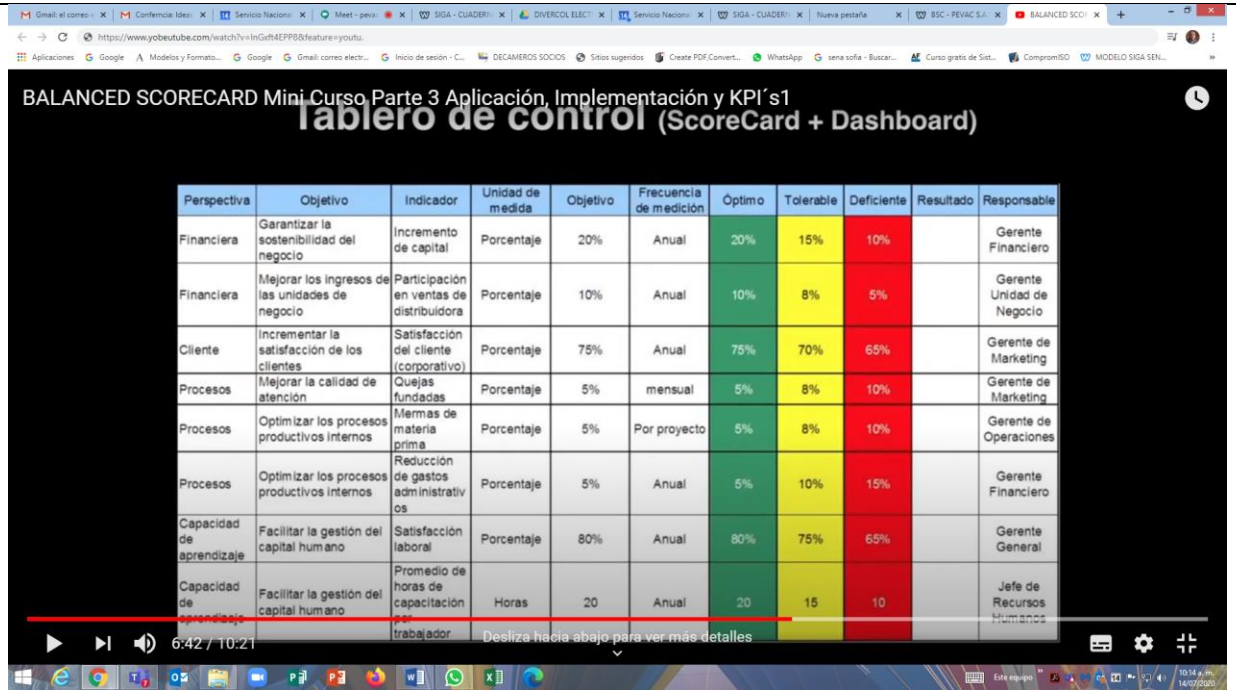
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



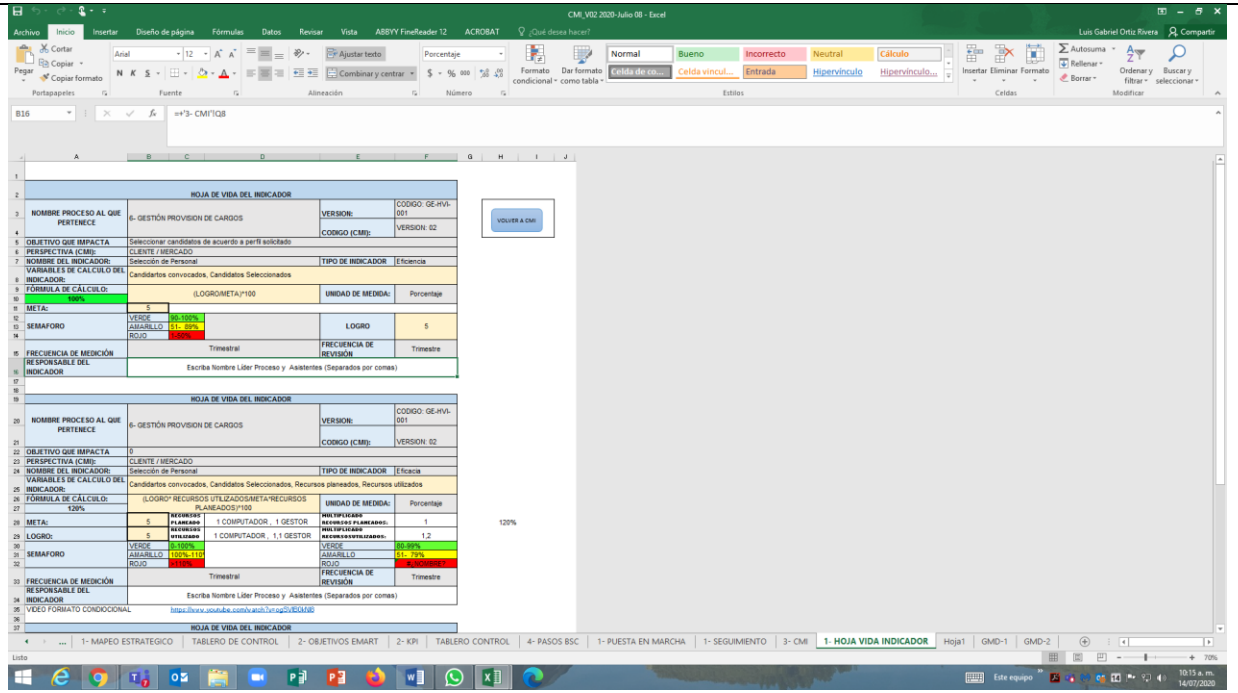
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

NOMBRE PROCESO AL QUE PERTENECE	6- GESTIÓN PROVISION DE CARGOS	VERSION:	CODIGO: GE-HVI-001
		CODIGO (CMI):	VERSION: 02
OBJETIVO QUE IMPACTA	Seleccionar candidatos de acuerdo a perfil solicitado		
PERSPECTIVA (CMI):	CLIENTE / MERCADO		
NOMBRE DEL INDICADOR:	Selección de Personal	TIPO DE INDICADOR	Eficiencia
VARIABLES DE CALCULO DEL INDICADOR:	Candidatos convocados, Candidatos Seleccionados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(LOGRO/META)*100	UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje
100%			
META:	5		
SEMAFORO	VERDE 80-100%	LOGRO	5
	AMARILLO 51- 79%		
	ROJO 1-50%		
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	FRECUENCIA DE REVISIÓN	Trimestre
RESPONSABLE DEL INDICADOR	Escriba Nombre Líder Proceso y Asistentes (Separados por comas)		

VOLVER A CMI

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

NOMBRE PROCESO AL QUE PERTENECE	6- GESTIÓN PROVISION DE CARGOS	VERSION:	CODIGO: GE-HVI-001
		CODIGO (CMI):	VERSION: 02
OBJETIVO QUE IMPACTA	0		
PERSPECTIVA (CMI):	CLIENTE / MERCADO		
NOMBRE DEL INDICADOR:	Selección de Personal	TIPO DE INDICADOR	Eficacia
VARIABLES DE CALCULO DEL INDICADOR:	Candidatos convocados, Candidatos Seleccionados, Recursos planeados, Recursos utilizados		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	((LOGRO* RECURSOS UTILIZADOS/META*RECURSOS PLANEADOS)*100	UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje
120%			
META:	5 RECURSOS PLANEADO 1 COMPUTADOR , 1 GESTOR	MULTIPLICADO RECURSOS PLANEADOS:	1
LOGRO:	5 RECURSOS UTILIZADO 1 COMPUTADOR , 1,1 GESTOR	MULTIPLICADO RECURSOSUTILIZADOS:	1,2
SEMAFORO	VERDE 0-100%	VERDE	80-99%
	AMARILLO 100%-110	AMARILLO	61- 79%
	ROJO >110%	ROJO	#¡NOMBRE?
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	FRECUENCIA DE REVISIÓN	Trimestre
RESPONSABLE DEL INDICADOR	Escriba Nombre Líder Proceso y Asistentes (Separados por comas)		
VIDEO FORMATO CONDICIONAL	https://www.youtube.com/watch?v=qSyfEQMjf0		

120%

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

<table>
<tr>
<td>Actividades</td>
<td>Inventario Luminarias CGA 2020

<table>
<tr><td>CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA</td><td>
CMI_V02 2020-06-30.xlsm</td></tr>
<tr><td>Material de consulta Ejemplo: CMI</td><td>
BSC_CasoQuipuxSW.pdf</td></tr>
</table>
</td>
<td>Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom</td>
</tr>
<tr>
<td>Valoración – Retroalimentación</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Material de Apoyo</td>
<td>Bienestar social laboral

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:</td>
<td></td>
</tr>
</table>

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Bienestar social laboral

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

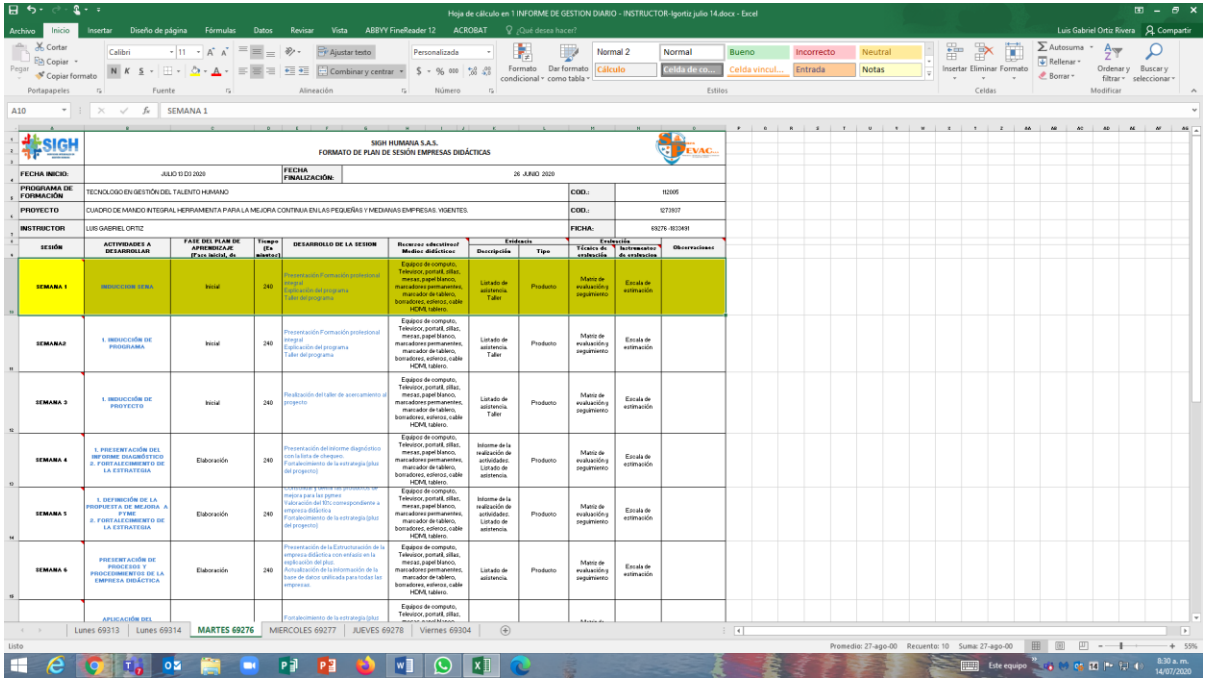
Diferencia entre producto y Servicio:

	https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	

Plan de Trabajo

Plan de Sesión Julio 13 a Octubre 03

Plan de Trabajo
2020 III-revisado Juli



Encabezado email.docx

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Apellido y Nombre	Sesión virtual 14/07/2020
Aricapa Castrillon Angie Lizeth	A
Avila Lopez Lina Maria	A
Barrera Vela Angie Yisell	A
Beltran Peña Jeimy Katherin	A
Bravo Mora Stefania	A
Diaz Neira Diana Maria	A
Escalante Garcia Paula Andrea	A
Gallego Timana Juan Pablo	A
Gomez Castillo Maria Fernanda	A
Gonzales Barreto Jose Fernando	A
Guerrero Cañon Sebastian	A
Guevara Hernandez Valentina	A
Hernandez Castellanos Jessica Bibiana	A

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom
6. Realizar Infografías y mapas mentales
7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación
8. Utilizar formularios google

Hernandez Forero Paula Catalina	A	
Hurtado Ortiz Magreth Jolaine	A	
Linares Montañez Esteban	A	
Quintero Melo Maria Paula	A	
Rico Libreros Heidy Lorena	A	
Rodriguez Hernandez Angie Viviana	A	
Rodriguez lopez Yismelys	A	
Rodriguez Herrera Johan Sebastian	A	
Santos Casiano Natalia Alejandra	A	
Velasco Niño Stefanny Andrea	A	
Villamil Gomez Sara Ximena	A	
Villamil Gomez Sofia	A	
Acero Jimenez Diana Marcela (Reintegro)		

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

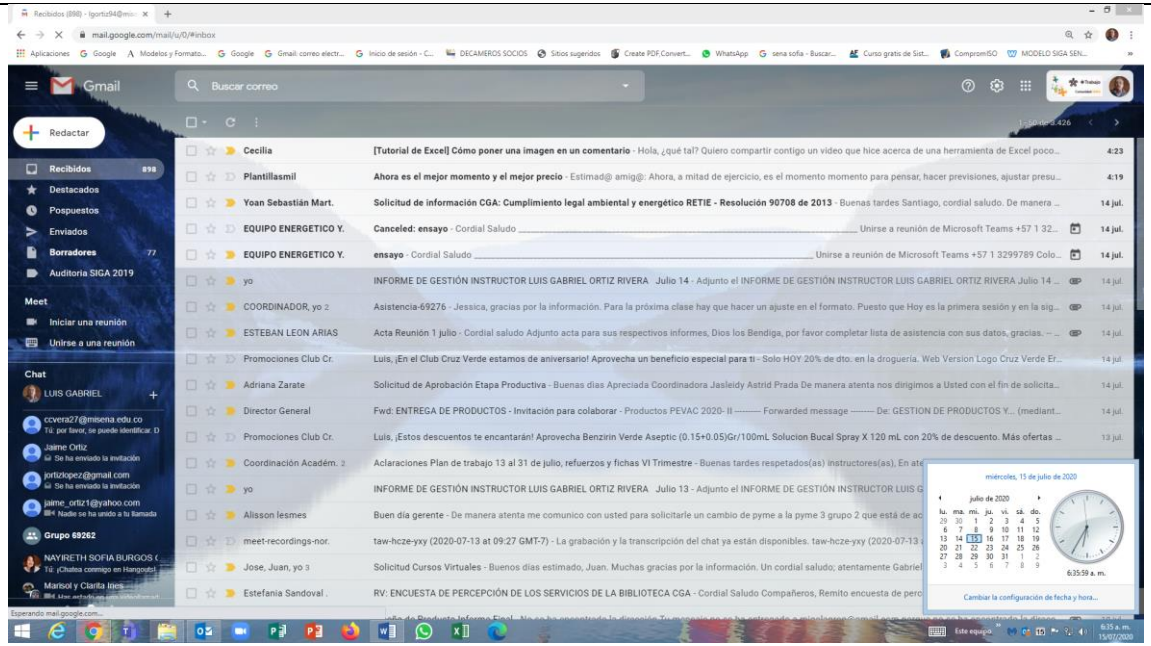
Fecha: 15 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

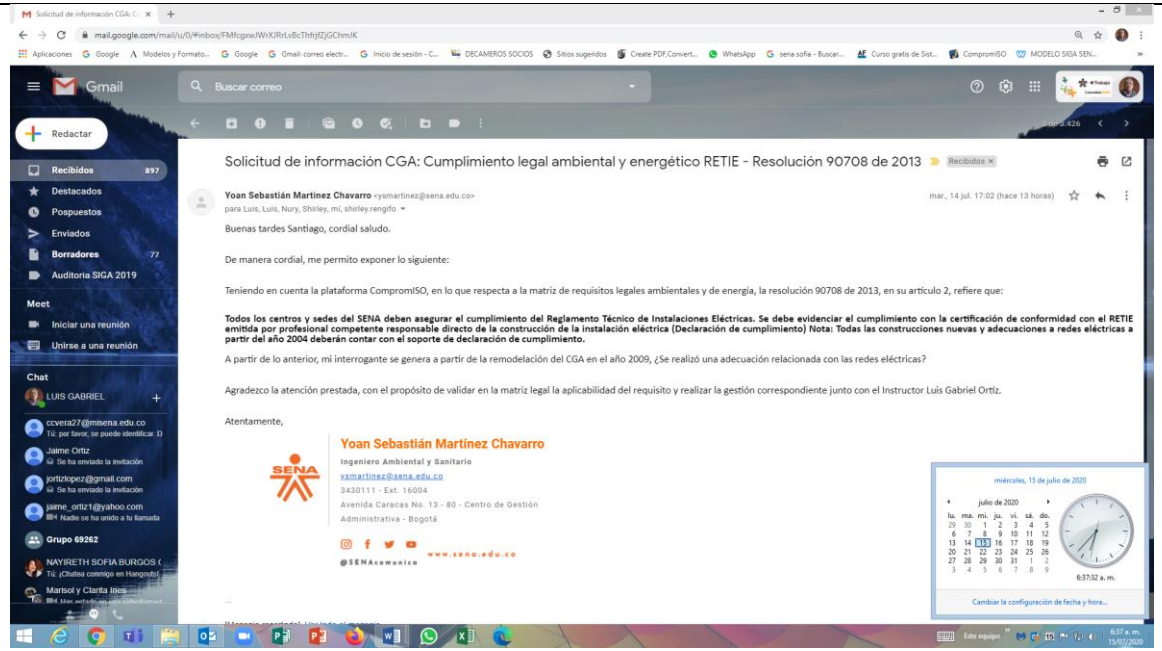
Ficha de caracterización: 69276

Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

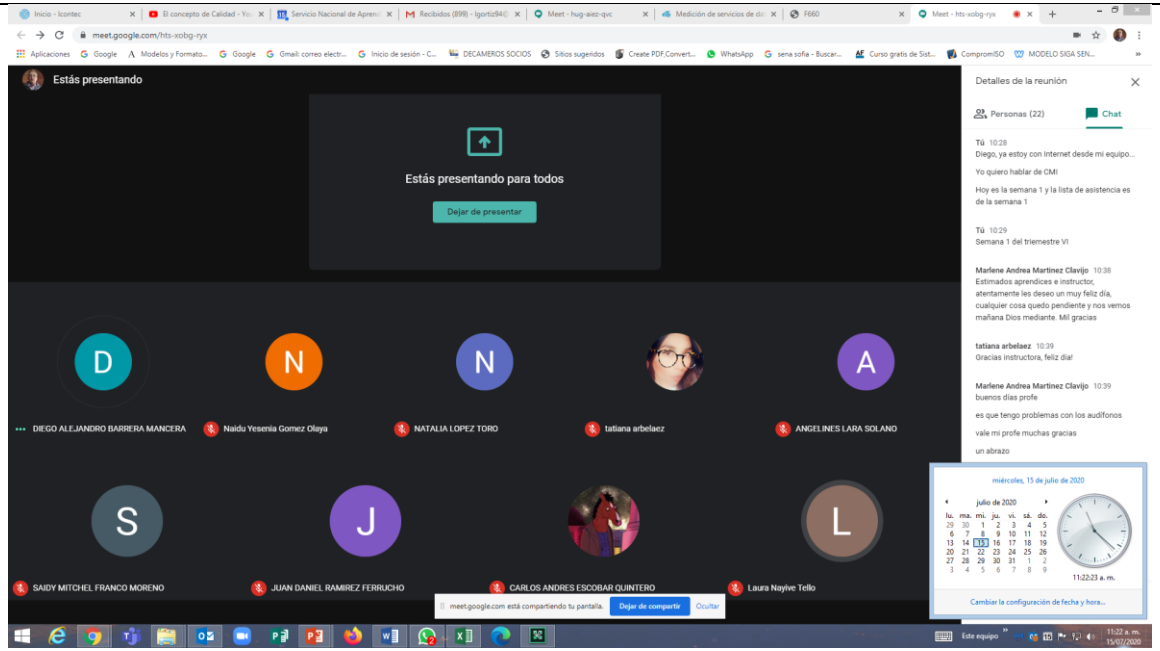
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Plan de actividades Julio 6 a 30	



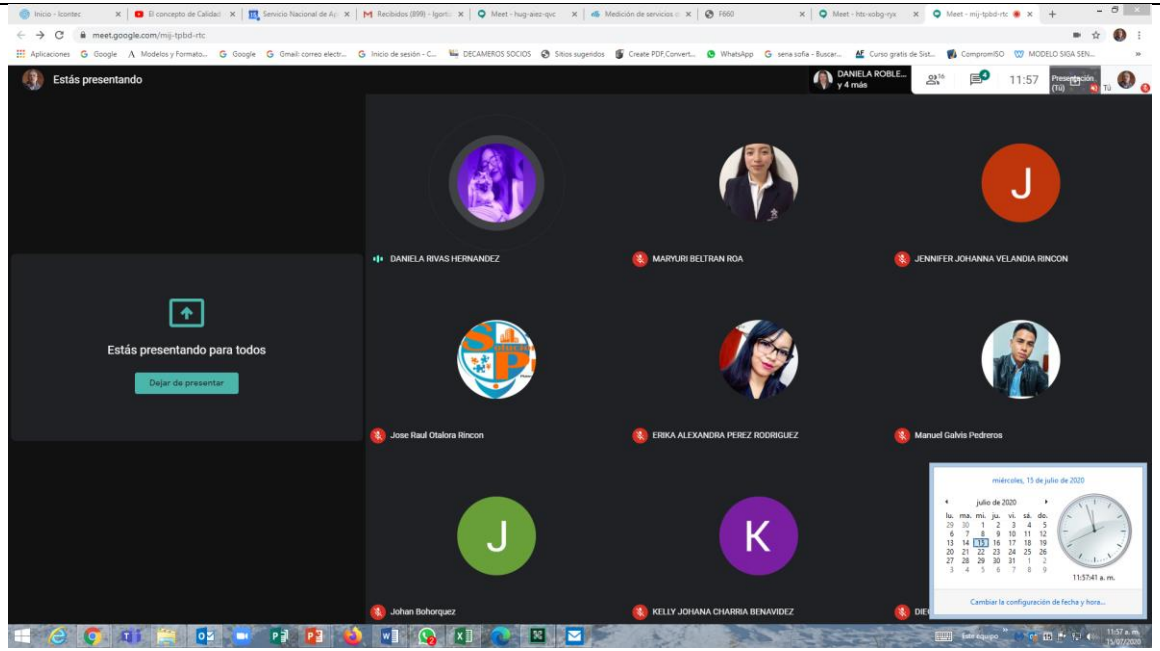
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



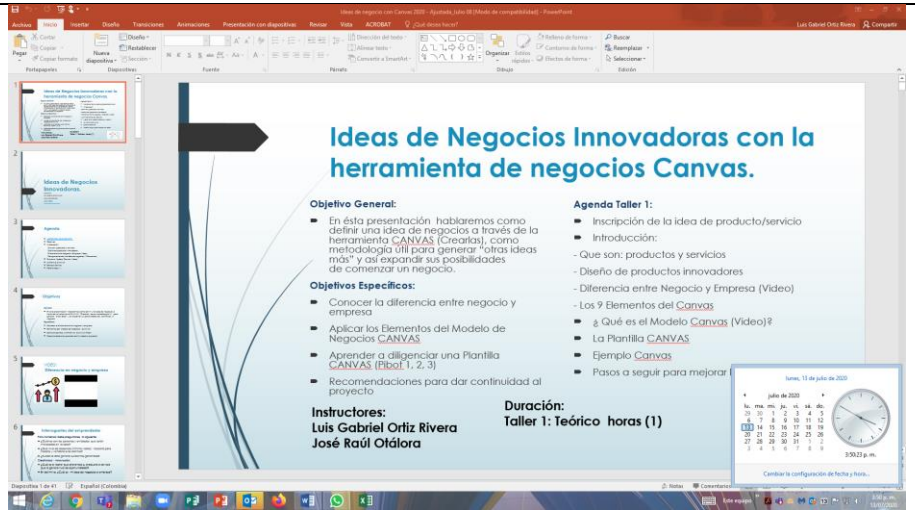
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Actividades	Inventario Luminarias CGA 2020	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac .weebly.com, Classroom

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm		
	Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf		
Valoración – Retroalimentación				
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Bienestar social laboral			

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

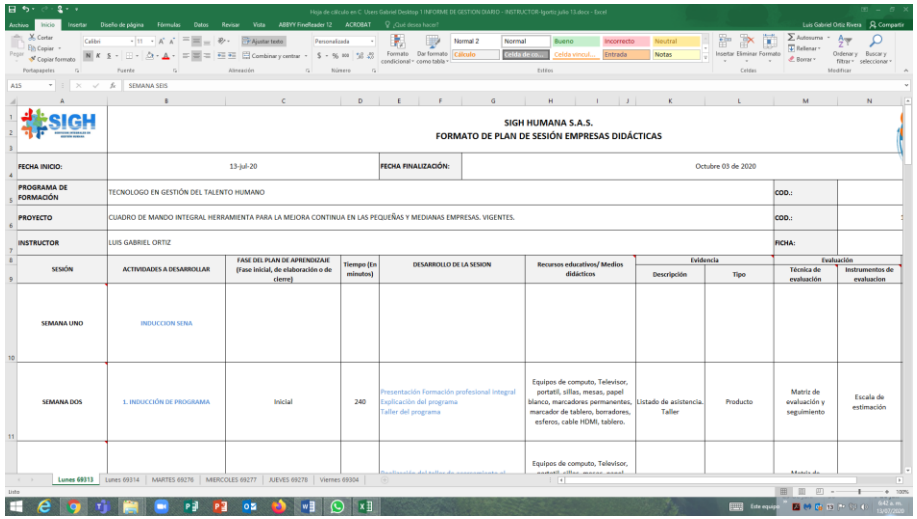
https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo

	Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo	Plan de Sesión Julio 13 a Octubre 03 Plan de Trabajo 2020 III-revisado Juli 	Encabezado email.docx

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	13-jul-20	FECHA FINALIZACIÓN:	Octubre 03 de 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	COD.:	
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	COD.:	
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	FICHA:	

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación	
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion
SEMANA UNO	INDUCCION SENA								
SEMANA DOS	1. INDUCCIÓN DE PROGRAMA	Inicial	240	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación
					Equipos de computo, Televisor,				

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	15-jul-20
1	ARBELAEZ MENDOZA TATIANA ANDREA	ASIST SEGURIDAD-SST	A
2	ARIAS APONTE LINDA JISSETH	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
3	BARRERA MANCERA DIEGO ALEJANDRO	ROL	A
4	BRAVO RODRIGUEZ CAMILA ALEXANDRA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
5	BUITRAGO LOPEZ YULIANA PAOLA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	A
6	CORREDOR MORA KAREN SOFIA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
7	DIAZ MOLINA JESSICA ALEXANDRA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
8	DIAZ OVALLE YEIMI CAMILA		
9	ESCOBAR QUINTERO CARLOS ANDRES	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
10	FONSECA WALTEROS DEISY LORENA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
11	FONTECHA PAZMIÑO MICHELLE DANIELA	LIDER MEJORA-CONTINUA	A
12	FORERO MARTINEZ LINA MARCELA	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	I
13	FRANCO MORENO SAIDY MITCHEL	ASIST PROVISION-CARGOS	A
14	GOMEZ OLAYA NAIDU YESENIA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
15	GUTIERREZ GONZALEZ MARIA FERNANDA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
16	HERNANDEZ ROJAS DANIELA ALEJANDRA	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
17	LARA SOLANO ANGELINES	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
18	LESMES FORERO ALISSON	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	I
19	LOPEZ TORO NATALIA	LIDER SEGURIDAD-SST	A
20	MANRIQUE DIMATE LUISA VALENTINA	ASIST SEGURIDAD-SST	A
21	MAYA PABON LINDA CAROLAYS	LIDER PROVISION-CARGOS	A
22	NIÑO ROJAS SARA VALENTINA	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
23	PUERTO BARON JULIETH CRISTINA	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A
24	RAMIREZ FERRUCHO JUAN DANIEL	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A
25	SANDOVAL CHOCONTA VICTOR GUILLERMO	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
26	TELLO LAURA NAYIVE	ASIST PROVISION-CARGOS	A
27	VARGAS ACOSTA SONIA JANETH	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom
6. Realizar Infografías y mapas mentales
7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación

	8. Utilizar formularios google

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

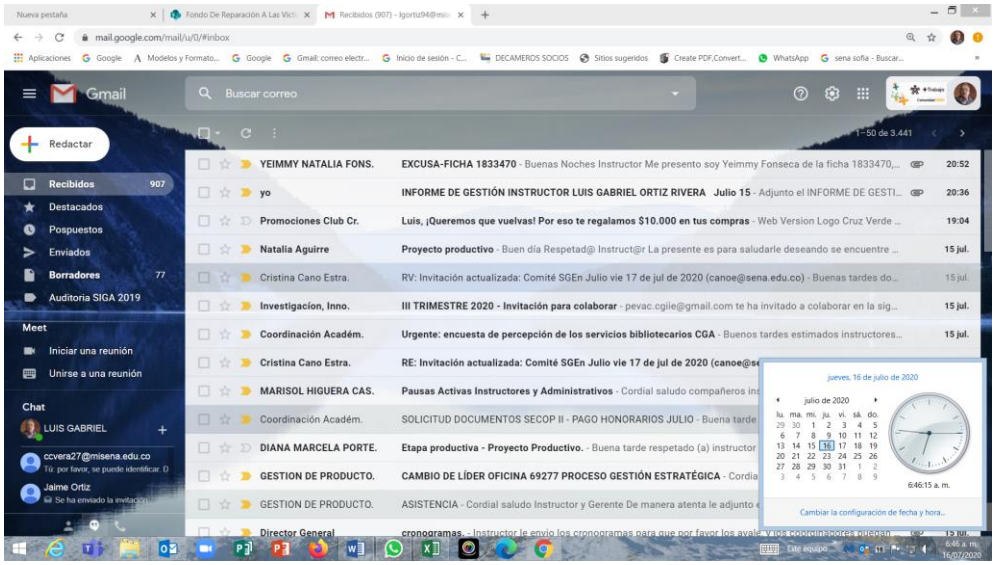
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

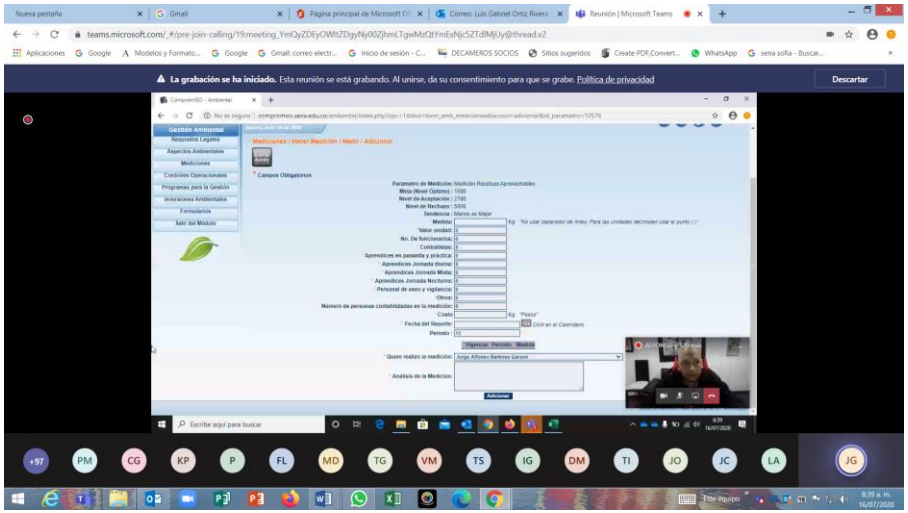
Fecha: 16 de julio de 2020

Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

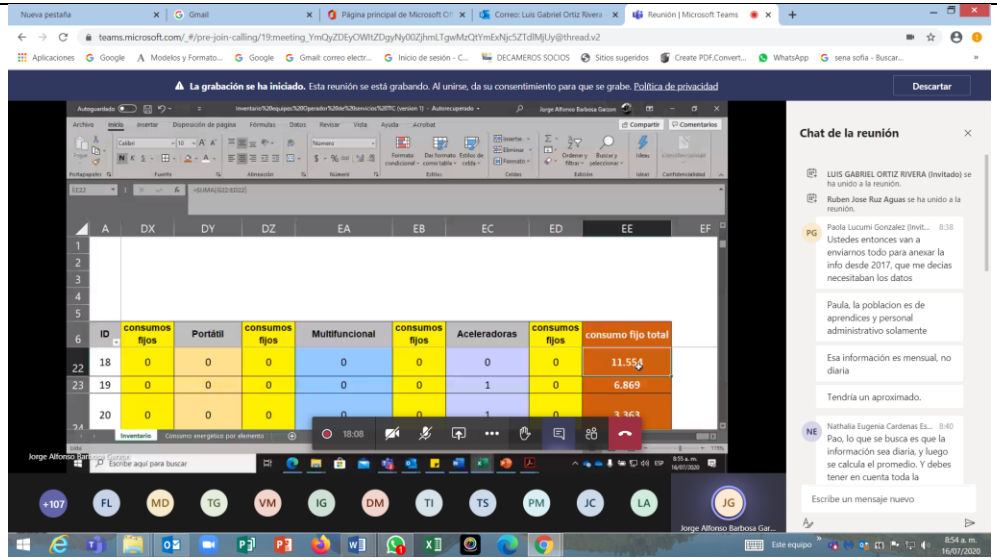
Ficha de caracterización: 69278 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		

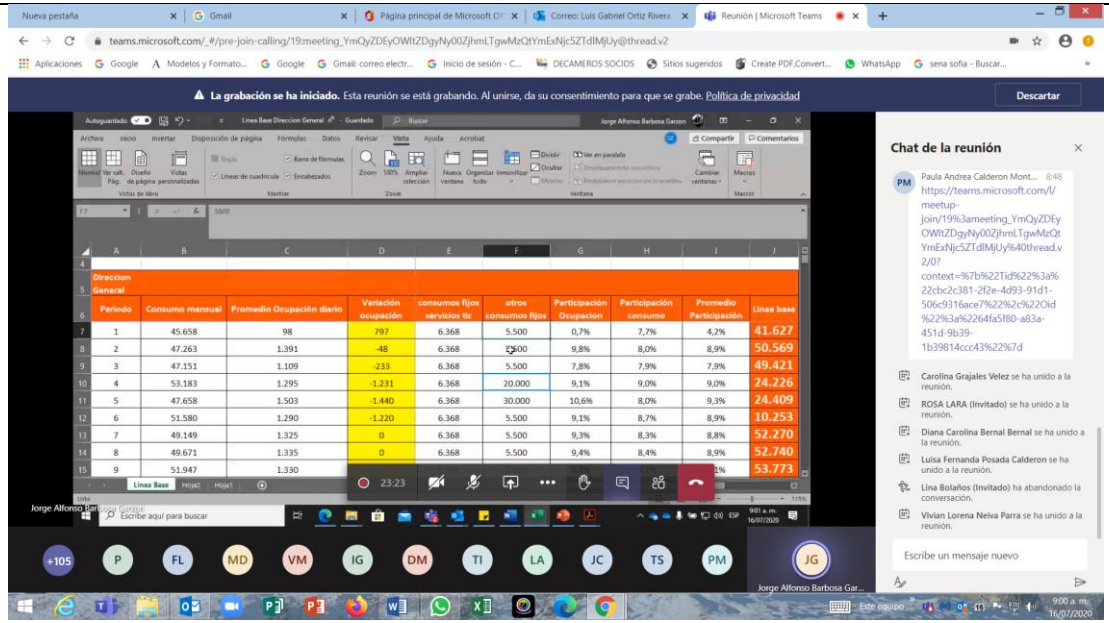
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

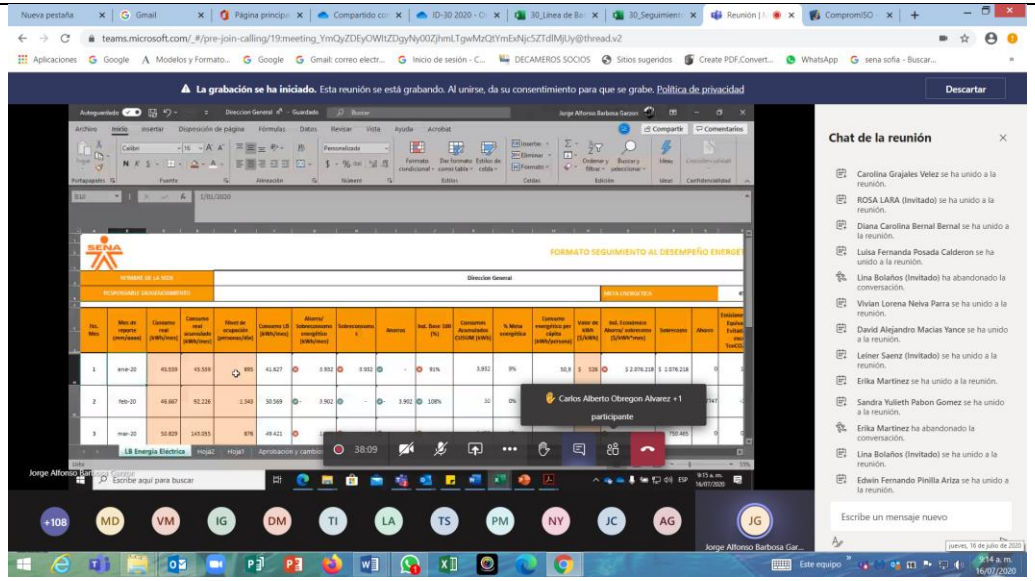
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



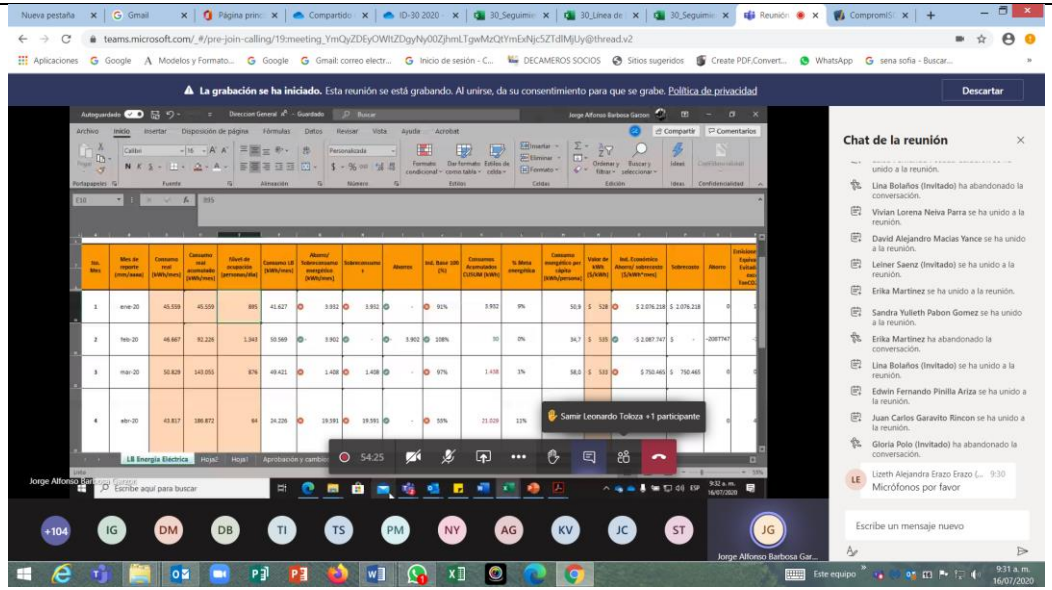
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

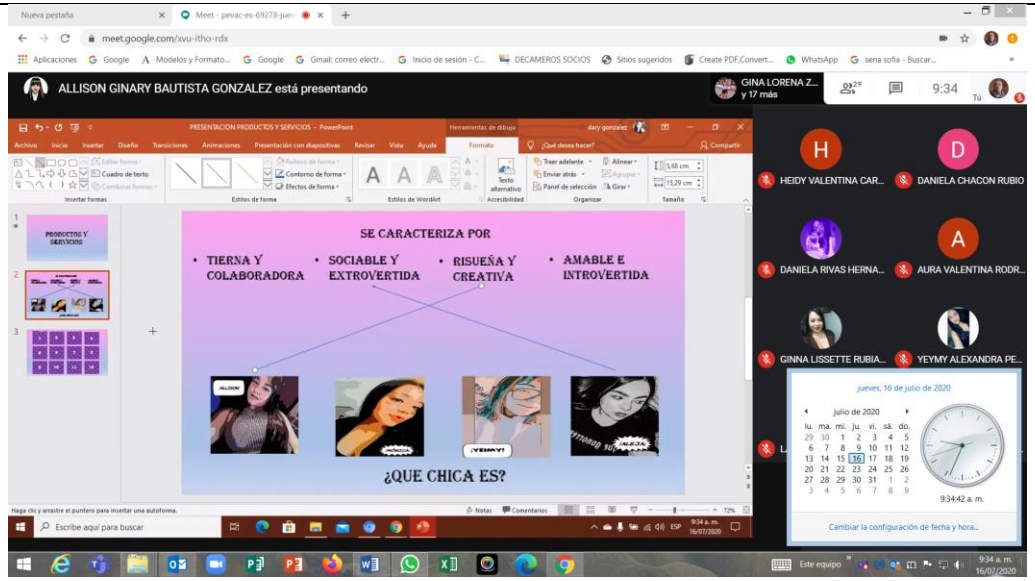
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

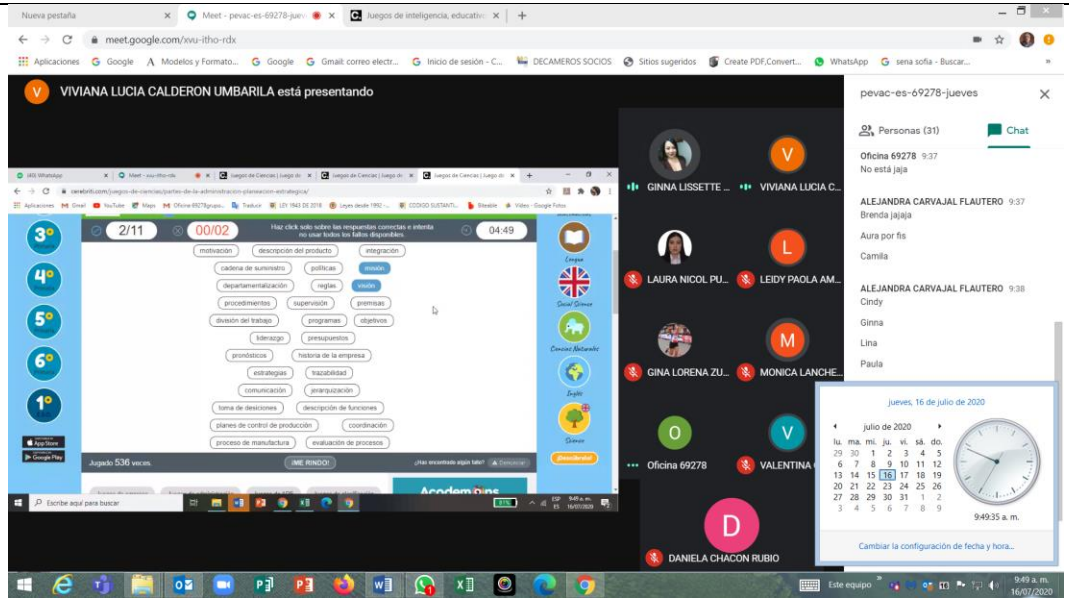


Formación ED: 69278

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

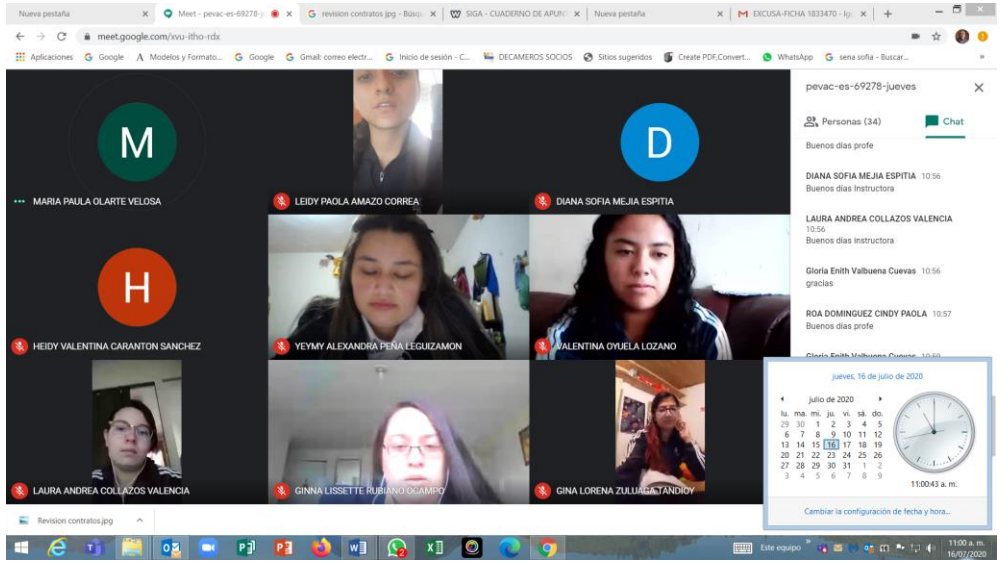
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

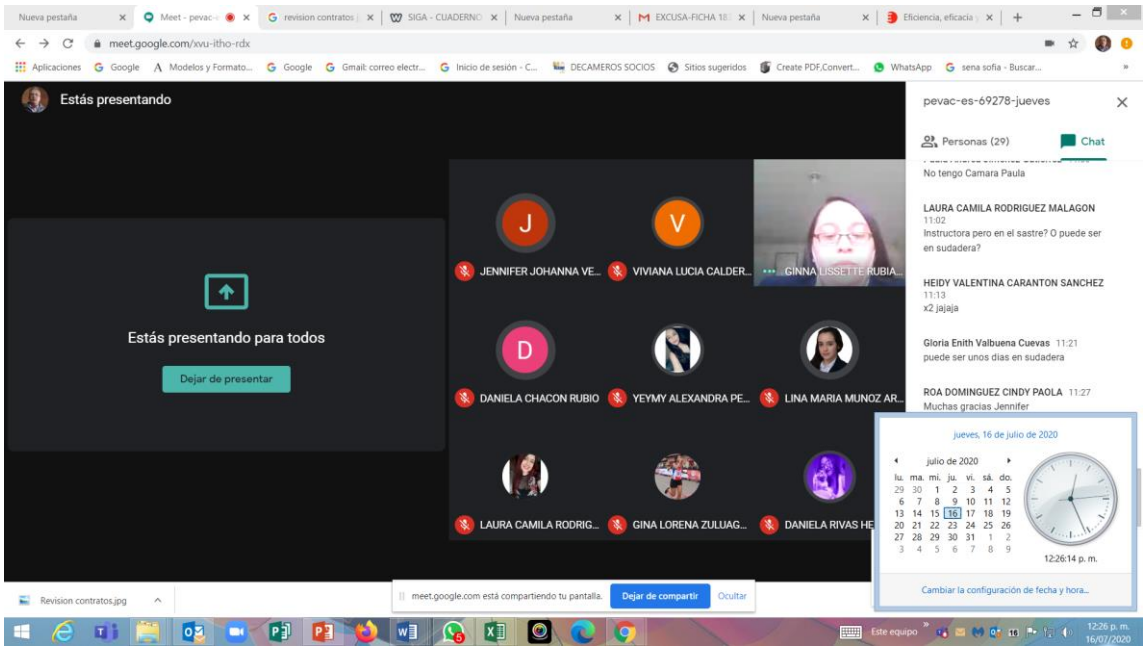


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Actividades	Inventario Luminarias CGA 2020	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com, Classroom

	CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm	
	Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf	
Valoración – Retroalimentación			
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Bienestar social laboral		

Higiene postural:

presentacion de Higiene Postural.pd

Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform

Taller de Indicadores	Indicadores.pptx Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

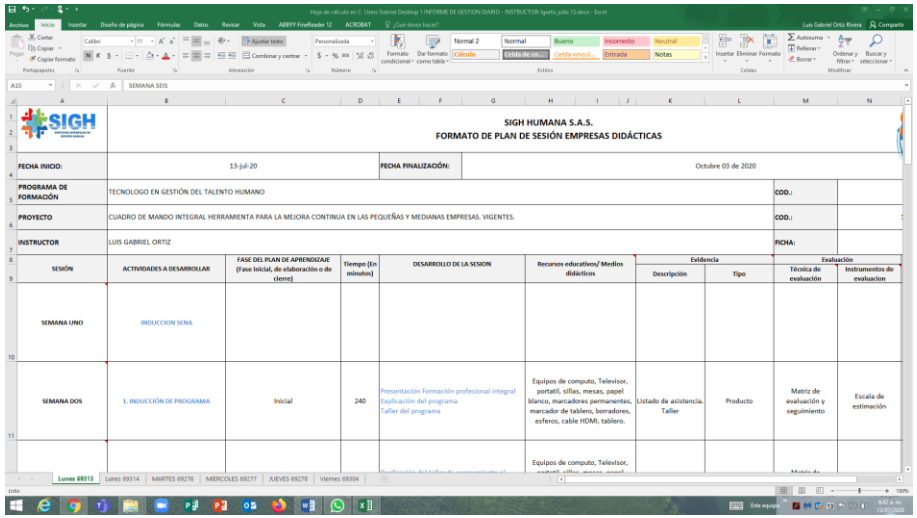
https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo

	Ejercicio de aplicación de la actividad: https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo	Plan de Sesión Julio 13 a Octubre 03 Plan de Trabajo 2020 III-revisado Juli 	Encabezado email.docx

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	13-jul-20	FECHA FINALIZACIÓN:	Octubre 03 de 2020						
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO							COD.:	
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.							COD.:	
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ							FICHA:	
SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase Inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación	
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion
SEMANA UNO	INDUCCION SENA								
SEMANA DOS	1. INDUCCIÓN DE PROGRAMA	Inicial	240	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación
					Equipos de computo, Televisor,				

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

N.	APELLIDOS - NOMBRES	ROL	16-jul-2020
1	ALFONSO ÁVILA LAURA ALEJANDRA	LIDER MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
2	AMAZO CORREA LEIDY PAOLA	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
3	BAUTISTA GONZALEZ ALLISON GINARY	LIDER PRODUCTOS-SERVICIOS	A
4	BONOLIS DE AGUAS BRENDA MARGARITA	ASIST PROVISION-CARGOS	A
5	CAICEDO ACOSTA JULIAN DAVID	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
6	CALDERON UMBARILA VIVIANA LUCIA	LIDER GESTION-ESTRATEGICA	A
7	CARANTON SANCHEZ HEIDY VALENTINA	LIDER SEGURIDAD-SST	A
8	CARVAJAL FLAUTERO ALEJANDRA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
9	CHACON RUBIO DANIELA	LIDER MEJORA-CONTINUA	A
10	COLLAZOS VALENCIA LAURA ANDREA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
11	FONSECA BOBADILLA YEIMMY NATALIA	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	*A*
12	JIMENEZ GUTIERREZ PAULA ANDREA	ASIST PROVISION-CARGOS	A
13	JIMENEZ GUTIERREZ DORIS ADRIANA	LIDER INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
14	LANCHEROS CASTRO MONICA YISETH	ASIST PRODUCTOS-SERVICIOS	A
15	LOAIZA BELTRAN YULY STEFANIA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
16	MEJIA ESPITIA DIANA SOFIA	ASIST COMUNICACIONES-RELACIONES	A
17	MUÑOZ AROCA LINA MARIA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
18	OLARTE VELOSA MARIA PAULA	LIDER COMUNICACIONES-RELACIONES	A
19	OYUELA LOZANO VALENTINA	ASIST SEGURIDAD-SST	A
20	PEÑA LEGUIZAMON JEYMI ALEXANDRA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
21	PULIDO VARGAS LAURA NICOL	ASIST SEGURIDAD-SST	A
22	RIVAS HERNANDEZ DANIELA	DIRECTORA JORNADA MAÑANA	A
23	ROA DOMINGUEZ CINDY PAOLA	ASIST GESTION-ESTRATEGICA	A
24	RODRIGUEZ CARDONA AURA VALENTINA	ASIST MEJORA-CONTINUA	A
25	RODRIGUEZ MALAGON LAURA CAMILA	ASIST MANTENIMIENTO-DESARROLLO	A
26	RUBIANO OCAMPO GINNA LISSETTE	ASIST INVESTIGACION-EMPRESARISMO	A
27	VELANDIA RINCÓN JENNIFER JOHANNA	COORD. SEGURIDAD-SST	A
28	ZULUAGA TANDIOY GINA LORENA	LIDER PROVISION-CARGOS	A

Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

- La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador
- Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios:

Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación:

1. Conferencia Meet de Gmail.
2. Comunicación por el Email Grupo.
3. Mensajes por whatssaap grupo.
4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com,
5. Consulta del aula virtual Classroom
6. Realizar Infografías y mapas mentales
7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación
8. Utilizar formularios google
9. https://www.cerebriti.com/



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

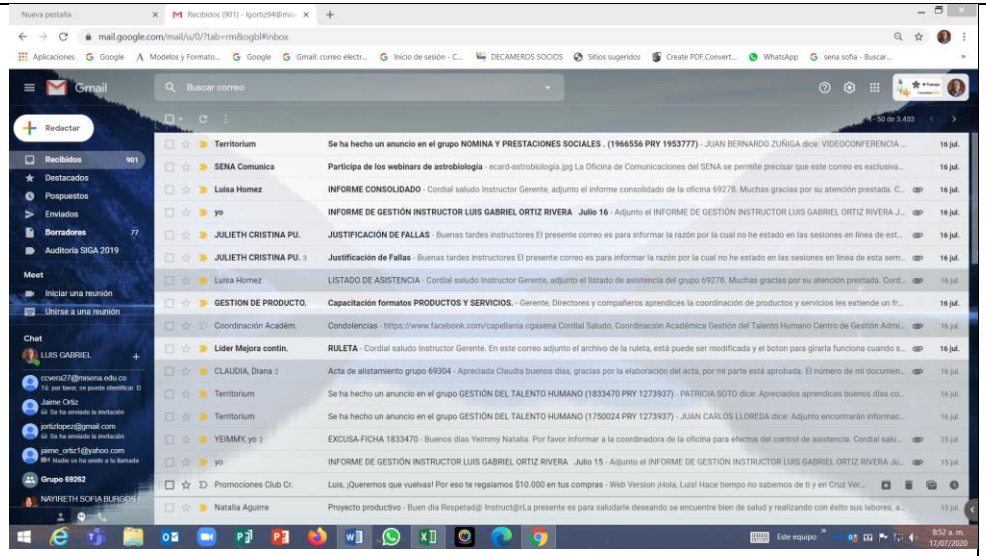
Trabajo Virtual

Fecha: 17 de julio de 2020

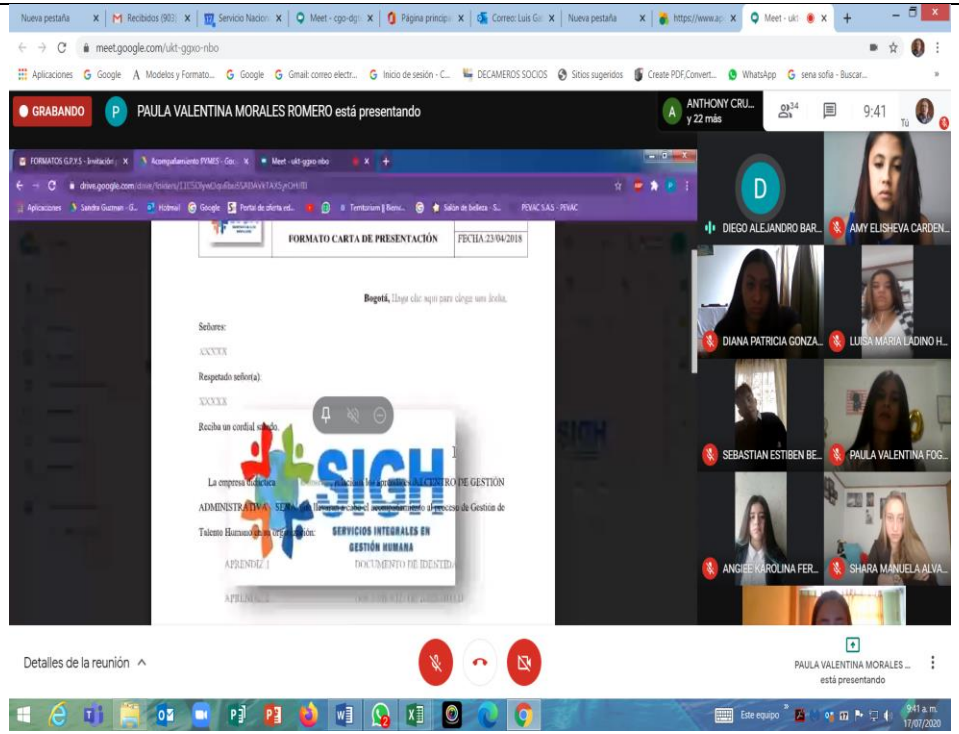
Instructor: LUIS GABRIEL ORTIZ RIVERA

Ficha de caracterización: 69304 Competencia: EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN: DISEÑO, DOCUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANÁLISIS Y LINEAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL PARA POSIBILITAR LA TOMA DE DES CICIONES QUE ELEVEN EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DE ORGANIZACIONES COLOMBIANAS – PEVAC SAS

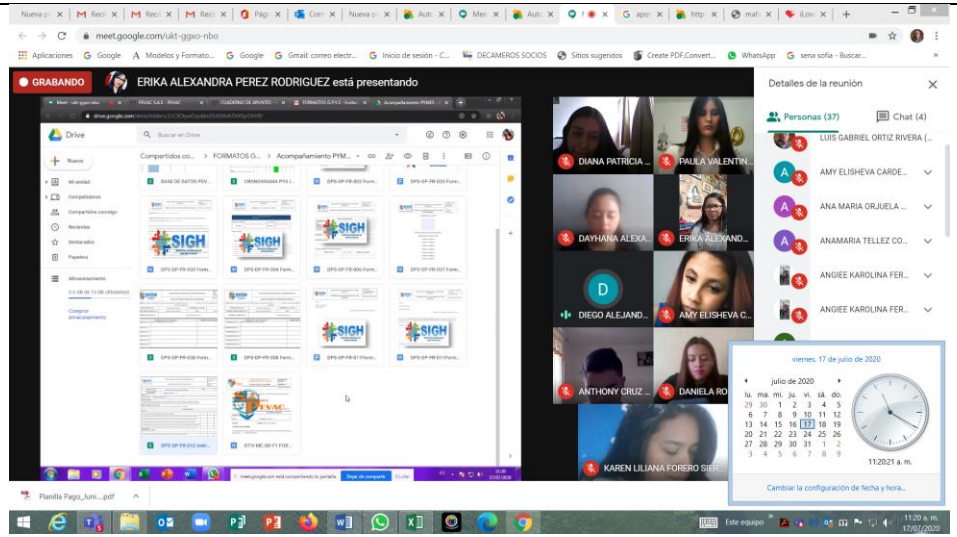
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		
Actividades	Inventario Luminarias CGA 2020	Conferencia: Meet de Gmail, Email Grupo, whatssaap grupo, web:empresapevac.weebly.com , Classroom

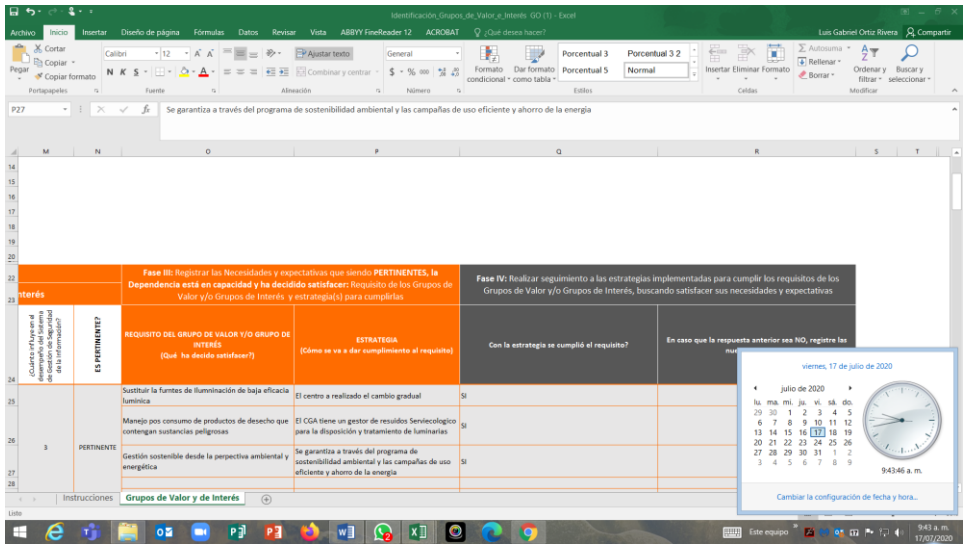
		

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

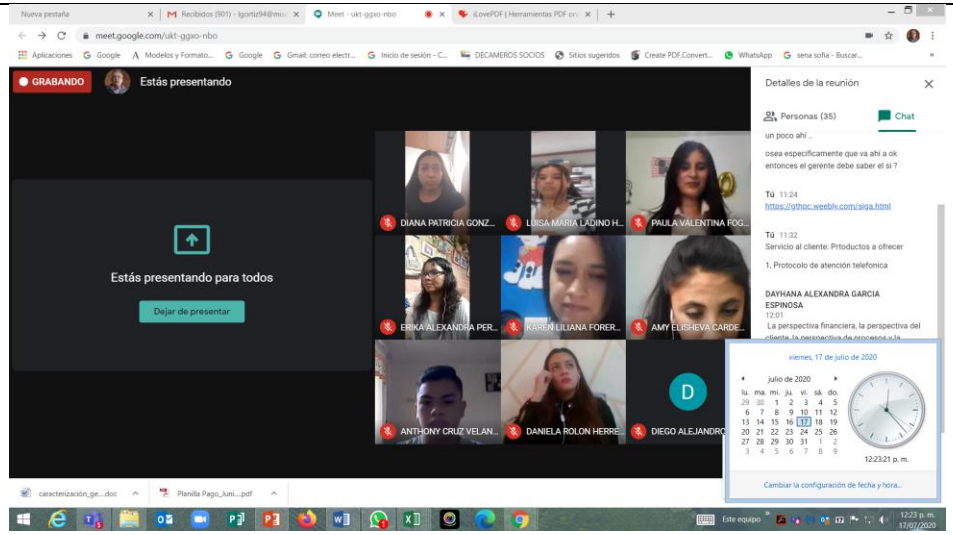


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



CUADRO DE MANDO EMPRESA DIDACTICA	CMI_V02 2020-06-30.xlsm
Material de consulta Ejemplo: CMI	BSC_CasoQuipuxSW.pdf

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación		
Material de Apoyo	Bienestar social laboral https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ Diferencia entre producto y Servicio: https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral: https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes Bienestar social laboral Higiene postural:  presentacion de Higiene Postural.pd Formulario electrónico: Qué es gestión estratégica?: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScH1cHUmPv11vwOtYEFlGN-5WGEmuoHCWGAmtHsySR08dD1rA/viewform	

	Taller de Indicadores	 Indicadores.pptx  Video-Eficiencia, eficacia y efectividad.r	

https://www.youtube.com/watch?v=m0IQMmLCUEQ

Diferencia entre producto y Servicio:

https://youtu.be/GfEhN93DfHIJuegos laborales para el uso de elementos de protección labral:

https://www.arlsura.com/index.php/aprenda-jugando-independientes

Control de ansiedad: https://youtu.be/34ZVrmJxEUo

Ejercicio de aplicación de la actividad:

https://www.cerebriti.com/juegos-de-ciencias/metodologia-culitativo-cuantitativo

Plan de Trabajo	Plan de Sesión Julio 13 a Octubre 03	Plan de Trabajo 2020 III-revisado Juli
		Encabezado email.docx

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SIGH HUMANA S.A.S.
FORMATO DE PLAN DE SESIÓN EMPRESAS DIDÁCTICAS

FECHA INICIO:	06-jul-20	**FECHA FINALIZACIÓN:**	31 JUNIJO 2020
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**COD.:**	112005
PROYECTO	CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. VIGENTES.	**COD.:**	1273937
INSTRUCTOR	LUIS GABRIEL ORTIZ	**FICHA:**	69304- 2065106

SESIÓN	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FASE DEL PLAN DE APRENDIZAJE (Fase inicial, de elaboración o de cierre)	Tiempo (En minutos)	DESARROLLO DE LA SESION	Recursos educativos/ Medios didácticos	Evidencia		Evaluación		Observaciones
						Descripción	Tipo	Técnica de evaluación	Instrumentos de evaluacion	
SEMANA 1	INDUCCION SENA	Inicial	240	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA2	1. INDUCCIÓN DE PROGRAMA	Inicial	240	Presentación Formación profesional integral Explicación del programa Taller del programa	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 3	1. INDUCCIÓN DE PROYECTO	Inicial	240	Realización del taller de acercamiento al proyecto	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Taller	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 4	1. PRESENTACIÓN DEL INFORME DIAGNÓSTICO 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Presentación del informe diagnóstico con la lista de chequeo. Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 5	1. DEFINICIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA A PYME 2. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	Elaboración	240	Consolidar y definir las productos de mejora para las pymes Valoración del 10% correspondiente a empresa didáctica Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la realización de actividades. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 6	PRESENTACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA DIDÁCTICA	Elaboración	240	Presentación de la Estructuración de la empresa didáctica con enfasis en la explicación del plus. Actualización de la información de la base de datos unificada para todas las empresas.	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 7	APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (PRESELECCIÓN)	Elaboración	240	Fortalecimiento de la estrategia (plus del proyecto) Aplicación del procedimiento de Provisión de cargos (Preselección)	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Hojas de vida	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 8	APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (SELECCIÓN)	Elaboración	240	Aplicación del assessment Center para la asignación de cargos	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Evidencias Assessment	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 9	APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE CARGOS (ASIGNACIÓN DE CARGOS-INDUCCIÓN ESPECIFICA)	Elaboración	240	Revisión del informe de asignación de cargos Realizar la inducción especifica.	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Informe de la asignación de cargos. Listado de asistencia.	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 10	PRESENTACIÓN DE LA PYME PARA EL ACOMPAÑAMIENTO	Elaboración	240	Presentación de la pyme a la que se le hará el acompañamiento. Socialización del porcentaje final de empresa.	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	
SEMANA 11	ACTIVIDAD CIERRE EMPRESA DIDACTICA	Cierre	240	Elaboracion informe y cierre de trimestre. Valoración del 20% correspondiente a empresa didáctica	Equipos de computo, Televisor, portatil, sillas, mesas, papel blanco, marcadores permanentes, marcador de tablero, borradores, CD, esferos, cable HDMI, tablero.	Listado de asistencia. Listado de pymes	Producto	Matriz de evaluación y seguimiento	Escala de estimación	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

N° de Oficina: 69304- v		
N.	**APELLIDOS - NOMBRES**	17/07/2020
23	ALAVAREZ MOLINA SHARA MANUELA	A
16	AMADO OYOLA LUISA	A
17	BARBOSA NATALIA JINDRITH	A
8	BEDOYA BURITICA DANNA YICETH	A
22	BELTRAN GARCIA SEBASTIAN ESTIBEN	A
1	CARDENAS SANCHEZ AMY	A
5	CRUZ VELANDIA ANTHONY	A

4	FERRO PARRA CAROLINA	A		
20	FOGLIA PEREZ PAULA VALENTINA	A		
13	FORERO KAREN LILIANA	A		
9	GARCIA ESPINOSA DAYHANNA	A		
10	GONZALEZ ALVAREZ DIANA PATRICIA	A		
7	GONZALEZ LAVERDE DANIELA HEIDY	A		
25	JIMENEZ EDIRH VALENTINA	A		
28	LADINO LUISA MARIA	A		
15	MESA QUINTERO LEIDI CAROLINA	A		
19	MORALES PAULA VALENTINA	A		
2	ORJUELA GOMEZ ANA MARIA	A		
11	PEREZ RODRIGUEZ ERIKA ALEXANDRA	A		
18	ROA SANCHEZ NAYELY	A		
21	RODRIGUEZ JOSE RICARDO	I		
24	RODRIGUEZ HEIDY SHARLOTH	A		
27	ROLON HERRERA DANIELA	A		
14	RUIZ LADY LAURA	A		
29	SANDOVAL PRIETO SOLANGIE ANDREA	A		
3	TELLEZ CORTES ANAMARIA	A		
26	TORRES DIAZ VALENTINA	A		
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

DD / MM / AAAA Gerente:	
	• La señal puede ser deficiente o bloquea los equipos de cómputo, en ese caso la solución ha sido desconectarse de las sala reiniciar el computador • Si el aprendiz no cuenta con la disponibilidad de conexión a internet, he habilitados los siguiente medios: Se despliegan varias opciones para que los aprendices se conecten a la formación: 1. Conferencia Meet de Gmail. 2. Comunicación por el Email Grupo. 3. Mensajes por whatssaap grupo. 4. Consultar la web: www.empresapevac.weebly.com, 5. Consulta del aula virtual Classroom 6. Realizar Infografías y mapas mentales 7. Utilizar quiziz para el desarroll de formularios de participación 8. Utilizar formularios google



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co