



 Secretaría de Educación Distrital	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA Y LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	 Secretaría de Educación Distrital
LEONARDO SUAREZ SUAREZ Secretario de Educación, SUPERVISOR DEL CONTRATO, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:		
NOMBRE DEL CONTRATISTA: OTRA	DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO	
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: <input type="radio"/> ACTA PARCIAL <input checked="" type="radio"/> ACTA DE LIQUIDACIÓN	
CUENTAS POR PRIMERA VEZ CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FÍSICAS O MAGNÉTICAS (CO DEBE VENIR MARCADO)	CUENTAS PARCIALES CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FÍSICAS O MAGNÉTICAS EVALUACIÓN	CUENTAS FINALES
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO: 		
RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA		
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADIARLAS A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:		
CUENTAS POR PRIMERA VEZ FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES- CERTIFICADO DE BANCO PROYECTOR (A) DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS CONTRATO PRESUPUESTAL REGISTRO PRESUPUESTAL CERT. APROBACIÓN GARANTÍAS COPIA ACTA DE INICIO	CUENTAS PARCIALES CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGURIDAD SOCIAL	CUENTAS FINALES CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGURIDAD SOCIAL
NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBE INCLUIR COPIA DEL P.A.A. COP. RP. MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI.		
RECIBIDO DE CONTABILIDAD		
CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: <input type="radio"/> CUENTA DE COBRO <input type="radio"/> ACTA PARCIAL <input type="radio"/> LIQUIDACIÓN <input type="radio"/> OTRA: _____ FIRMA DEL SUPERVISOR		
N.º CONTRATO: 1992-23		
RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:		
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES DE LA CUENTA, SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA, PROCEDIÓ A RADIAR A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD:		

RECIBIDO DE CONTABILIDAD
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

Fecha: 22 DIC 2023
 Recibido por: 
 Radicado No. 248

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

Fecha: 22 DIC 2023
 Recibido por: 
 Radicado No. 248



**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES N° 1592-25**

CONTRATANTE: DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6
CONTRATISTA: DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO
IDENTIFICACION: C.C. 1.005.178.517 de Barrancabermeja
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO (A) INDUSTRIAL PARA APOYAR EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO ADSCRITA A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA.
VALOR: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)
REGIMEN TRIBUTARIO: NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION: CUATRO (4) MESES
SUPERVISOR: LEONARDO SUAREZ SUAREZ, SECRETARIO DE EDUCACIÓN
SOPORTE PRESUPUESTAL: DISPONIBILIDAD No. 25-02844 DEL 13 MAYO DE 2025
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: CERTIFICADO No. 2145 DEL 07 MAYO DE 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL: REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO No. 25-03810 DEL 29 MAYO DE 2025
FECHA DE INICIO: 03 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACION: 02 DE OCTUBRE DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Dirección de Calidad Educativa, **LEONARDO SUAREZ SUAREZ**, en calidad de secretario de educación y supervisor del presente contrato y **DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

- a). Que el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N°. **1592-25** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **29 DE MAYO DE 2025**, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **CUATRO (04) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- b). Que el día 03 de JUNIO de 2025, **DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO** suscribió acta de inicio con el Distrito de Barrancabermeja el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 1592-25, cuyas condiciones se especifican en el encabezado de la presente acta.
- c). Que **DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO**, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el **03 DE JUNIO DE 2025 HASTA el 02 DE OCTUBRE DE 2025**, según las actividades descritas en el contrato.
- d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN** los meses de **SEPTIEMBRE y OCTUBRE DE 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

Carrera 8 N° 6-19 Edificio Superestrellas, piso 2.



2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **03 del mes de septiembre de 2025 hasta el 02 del mes de octubre de 2025** con las actividades descritas en el contrato N° 1592-25, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1.Brindar apoyo en la gestión administrativa y financiera de la dirección de administración del sector educativo.	- Socializar con las administradoras de cada área del sector educativo el proceso del área de Gestión Estratégica relacionado con la actualización del Sistema de Calidad.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Apoyar en la proyección y revisión de los diferentes informes y/o documentos que se realicen en cumplimiento de los procesos en las áreas de la dirección de administración del sector educativo.	- Realizar reuniones institucionales con los colegios John F. Kennedy, Técnico de Comercio, Ciudadela Educativa 26 de Marzo, San Rafael de Chucurí, La Fortuna, Real de Mares y Camilo Torres, con el propósito de socializar el Plan de Mejoramiento del FIEB 2025, en atención al requerimiento formulado por la Contraloría. - Brindar apoyo técnico y administrativo en el diligenciamiento del Plan de Mejoramiento del FIEB 2025, orientando a las instituciones educativas en la correcta recopilación, organización y consolidación de la información requerida, conforme a los lineamientos establecidos y a los requerimientos de los entes de control, garantizando la coherencia, pertinencia y oportunidad de la información presentada.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3.Brindar apoyo en la proyección y revisión de respuesta de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias – PQRSD relacionadas con la dirección de administración del sector educativo.	- Responder oportunamente a las solicitudes asignadas por el SAC, garantizando su correcta gestión para el cumplimiento de los objetivos y funciones del área de Gestión Estratégica.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
4. Todas las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo.	- Responder de manera oportuna y adecuada las solicitudes realizadas por la Contraloría, garantizando el cumplimiento de los requerimientos establecidos y de los plazos definidos. - Participar en las reuniones convocadas por las diferentes áreas de la institución, con el propósito de recibir, analizar y articular la información correspondiente al Modelo de Operación por Procesos (MOP) y a la Matriz de Riesgos, contribuyendo a la adecuada gestión y fortalecimiento del sistema institucional.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.



Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$18.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CUATRO (4)** Pagos contenidos en: **A) TRES (03)** pagos equivalentes cada uno a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (4.500.000)** a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente los meses de **septiembre y octubre de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4635653521			
Periodo cotizado	De	Septiembre 01 de 2025	
	Hasta	Septiembre 24 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 230.400	\$ 10.400	\$ 240.800
Salud	\$ 180.000	\$ 8.100	\$ 188.100
ARL	\$ 7.500	\$ 400	\$ 7.900
Totales	\$ 417.900	\$ 18.900	\$ 436.800

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4626843391			
Periodo cotizado	De	Septiembre 25 de 2025	
	Hasta	Septiembre 30 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 77.100	\$ 800	\$ 77.900
Salud	\$ 60.200	\$ 600	\$ 60.800
ARL	\$ 2.600	\$ 100	\$ 2.700
Totales	\$ 139.900	\$ 1.500	\$ 141.400



APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 6604623975			
Periodo cotizado	De	Octubre 01 de 2025	
	Hasta	Octubre 31 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 385.200	\$9.700	\$ 394.900
Salud	\$ 300.900	\$ 7.600	\$ 308.500
ARL	\$ 12.600	\$ 400	\$ 13.000
Totales	\$ 698.700	\$ 17.700	\$ 716.400

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

LEONARDO SUAREZ SUAREZ -secretario de educación- Supervisor(a) del Contrato, certifica que el contratista **DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
TOTAL, DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRATUAL DEL 03 DE JUNIO AL 02 DE OCTUBRE 2025.	TOTAL, REALIZADAS
ALCANCE 1. Brindar apoyo en la gestión administrativa y financiera de la dirección de administración del sector educativo	100%
ALCANCE 2. Apoyar en la proyección y revisión de los diferentes informes y/o documentos que se realicen en cumplimiento de los procesos en las áreas de la dirección de administración del sector educativo.	100%
ALCANCE 3. Brindar apoyo en la proyección y revisión de respuesta de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias - PQRSD relacionadas con la dirección de administración del sector educativo.	100%
ALCANCE 4. Todas las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo.	100%
TOTAL, ACTIVIDADES EJECUTADAS	100%



7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final y de liquidación,

VALOR DEL CONTRATO	\$18.000.000	
VALOR ACTA PARCIAL N° 01 (PAGADA)		\$4.500.000
VALOR ACTA PARCIAL N° 02 (PAGADA)		\$4.500.000
VALOR ACTA PARCIAL N° 03 (PAGADA)		\$4.500.000
VALOR PRESENTA ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN		\$4.500.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		\$0
SUMAS IGUALES	\$18.000.000	\$18.000.000

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor intereses	Valor total
JUNIO DE 2025	7973915953	\$ 522.400	\$ 1.500	\$ 523.900
JULIO DE 2025	1952043298	\$ 522.400	\$ 0	\$ 522.400
AGOSTO DE 2025	1952050405	\$ 139.400	\$ 0	\$ 139.400
AGOSTO DE 2025	7992542017	\$ 383.000	\$ 18.200	\$ 401.200
SEPTIEMBRE DE 2025	4635653521	\$ 417.900	\$ 18.900	\$ 436.800
SEPTIEMBRE DE 2025	4626843391	\$ 139.900	\$ 1.500	\$ 141.400
OCTUBRE DE 2025	6604623975	\$ 698.700	\$ 17.700	\$ 716.400
TOTALES		\$ 2.823.700	\$ 57.800	\$ 2.881.500

VALOR DEL CONTRATO	\$18.000.000
RIESGO (ARL)	UNO (I)
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	CUATRO (04) MESES
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 2.089.600
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 2.823.700

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL SECTOR EDUCATIVO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
2. Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.



Secretaría de Educación Distrital

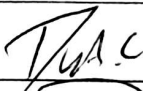
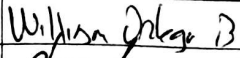

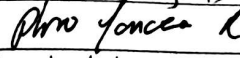

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios
4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.
5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remitario y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes interviene a los

22 DIC 2025


LEONARDO SUAREZ SUAREZ
Secretario de educación del Distrito de Barrancabermeja


DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO		DICIEMBRE 2025
Reviso			Diciembre 2025
Aprobó			Diciembre 2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

CUENTA DE COBRO FINAL Y DE LIQUIDACIÓN

Contrato No. 1592-25

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO

C.C. No. 1.005.178.517 de Barrancabermeja

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000 M/CTE)		
POR CONCEPTO DE:	ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL Y DE LIQUIDACIÓN	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1592-25
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO (A) INDUSTRIAL PARA APOYAR EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS A CARGO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL SECTOR EDUCATIVO ADSCRITA A LA SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL DE BARRACANCABERMEJA	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	03 DE SEPTIMBRE DE 2025 02 DE OCTUBRE DE 2025	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito AUTORIZARLES para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA:	BANCOLOMBIA	DEL CUAL SOY TITULAR
TIPO DE CUENTA:	CUENTA DE AHORROS	
CUENTA NUMERO:	91232244611	

Atentamente,

DAYANA ANDREA ANGARITA CASTAÑO

C.C. 1.005.178.517 de Barrancabermeja

Dirección: Calle 49 20-21 Barrio Colombia

Correo Electrónico: dayana1005178517@hotmail.com

Teléfono: 3132637122

DATOS GENERALES DEL APORTANTE
 CÉDULA DE CIUDADANÍA: BARRANCABERMEJA DEPARTAMENTO: COLOMBIANO
 NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1008178517
 DÍA DE NACIMIENTO: 2025
 CLASIFICACIÓN: 02-INDEPENDIENTE
 ACTIVIDAD ECONOMICA: PRIVADA (REFORMA TRIBUTARIA)
 UNICO EXONERADO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA
 TIPO DE PLANILLA: 4836853271
 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: septiembre AÑO 2025
 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 785247077
 FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA: 482843301

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA ASOCIADA
 NÚMERO PLANILLA: 4836853271
 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: septiembre AÑO 2025
 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 785247077
 FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA: 482843301

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
APORTE	VALOR	APORTE	VALOR	APORTE	VALOR
202001-PORVENIR	\$ 230.400	202001-PORVENIR	\$ 180.000	202001-PORVENIR	\$ 7.500
TOTALES	\$ 230.400	TOTALES	\$ 180.000	TOTALES	\$ 7.500

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
APORTE	VALOR	APORTE	VALOR
202001-PORVENIR	\$ 180.000	202001-PORVENIR	\$ 7.500
TOTALES	\$ 180.000	TOTALES	\$ 7.500

PILA	NOMBRE	TIPO	SUBTIPO	SALARIO	TIPO DE SALARIO	NOVEDADES	PENSION		SEGURO SOCIAL		SALUD		PARAMETROS		
							APORTE	VALOR	APORTE	VALOR	APORTE	VALOR	APORTE	VALOR	
202001	PORVENIR	202001	PORVENIR	\$ 2.407.000	Normal	202001	\$ 230.400	202001	\$ 7.500	202001	\$ 180.000	202001	\$ 180.000	202001	\$ 7.500
202001	PORVENIR	202001	PORVENIR	\$ 2.407.000	Normal	202001	\$ 230.400	202001	\$ 7.500	202001	\$ 180.000	202001	\$ 180.000	202001	\$ 7.500
202001	PORVENIR	202001	PORVENIR	\$ 2.407.000	Normal	202001	\$ 230.400	202001	\$ 7.500	202001	\$ 180.000	202001	\$ 180.000	202001	\$ 7.500

TOTAL PAGADO: \$ 436.900

