

1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES	
1.1.1	a) Carta de presentación de la oferta, el Proponente deberá aportar la carta de presentación de la propuesta de acuerdo con el Anexo Nro. 1 – Modelo Carta de Presentación incluido dentro de la Invitación, suscrita por el proponente o por quien actúe en nombre y representación de la persona jurídica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (a) Carta de presentación de la oferta, el Proponente deberá aportar la carta de presentación de la propuesta de acuerdo con el Anexo Nro. 1 – Modelo Carta de Presentación incluido dentro de la Invitación, suscrita por el proponente o por quien actúe en nombre y representación de la persona jurídica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'a) Carta de presentación de la oferta, el Proponente deberá aportar la carta de presentación de la propuesta de acuerdo con el Anexo Nro. 1 – Modelo Carta de Presentación incluido dentro de la Invitación, suscrita por el proponente o por quien actúe en nombre y representación de la persona jurídica. '.	
1.1.2	b) Certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas y/o registro mercantil para personas naturales (con fecha de expedición igual o inferior a 30 días a la fecha de cierre para de presentar la propuesta y cuyo objeto social guarde relación con el objeto del presente proceso. (SI APLICABLE))	Esta pregunta requiere anexar documentos (b) Certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas y/o registro mercantil para personas naturales (con fecha de expedición igual o inferior a 30 días a la fecha de cierre para de presentar la propuesta y cuyo objeto social guarde relación con el objeto del presente proceso. (SI APLICABLE))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'b) Certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas y/o registro mercantil para personas naturales (con fecha de expedición igual o inferior a 30 días a la fecha de cierre para de presentar la propuesta y cuyo objeto social guarde relación con el objeto del presente proceso. (SI APLICABLE))'.	
1.1.3	c) Autorización de la Junta o Asamblea de Socios; Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma. SI APLICABLE))	Esta pregunta requiere anexar documentos (c) Autorización de la Junta o Asamblea de Socios; Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma. SI APLICABLE))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'c) Autorización de la Junta o Asamblea de Socios; Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma. SI APLICABLE)'.	
1.1.4	d) Documento de conformación de Unión Temporal, Consorcios u otras formas asociativas (En el caso que se requiera con el lleno de los requisitos de ley). (SI APLICABLE))	Esta pregunta requiere anexar documentos (d) Documento de conformación de Unión Temporal, Consorcios u otras formas asociativas (En el caso que se requiera con el lleno de los requisitos de ley). (SI APLICABLE))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'd) Documento de conformación de Unión Temporal, Consorcios u otras formas asociativas (En el caso que se requiera con el lleno de los requisitos de ley). (SI APLICABLE))'.	
1.1.5	e) Copia de la cédula de ciudadanía para personas naturales o para el representante legal en caso de persona jurídica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (e) Copia de la cédula de ciudadanía para personas naturales o para el representante legal en caso de persona jurídica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'e) Copia de la cédula de ciudadanía para personas naturales o para el representante legal en caso de persona jurídica.'.	
1.1.6	f) Certificado de antecedentes judiciales emitido por la autoridad competente (puede consultarse www.policia.gov.co).	Esta pregunta requiere anexar documentos (f) Certificado de antecedentes judiciales emitido por la autoridad competente (puede consultarse www.policia.gov.co)).
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'f) Certificado de antecedentes judiciales emitido por la autoridad competente (puede consultarse www.policia.gov.co)).'.	
1.1.7	g) Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas emitido por la autoridad competente (puede consultarse www.policia.gov.co).	Esta pregunta requiere anexar documentos (g) Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas emitido por la autoridad competente (puede consultarse www.policia.gov.co)).
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'g) Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas emitido por la autoridad competente (puede consultarse www.policia.gov.co)).'.	
1.1.8	h) Certificado de sistema de consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 - Municipio De Anzá NIT. 890.983.824-9, (https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/)	Esta pregunta requiere anexar documentos (h) Certificado de sistema de consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 - Municipio De Anzá NIT. 890.983.824-9, (https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'h) Certificado de sistema de consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 - Municipio De Anzá NIT. 890.983.824-9, (https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/) '.	
1.1.9	i) Certificado REDAM (Registro De Deudores Alimentarios Morosos) Ley 2097 de 2021, (https://carpetaciudadana.and.gov.co/inicio-de-sesion)	Esta pregunta requiere anexar documentos (i) Certificado REDAM (Registro De Deudores Alimentarios Morosos) Ley 2097 de 2021, (https://carpetaciudadana.and.gov.co/inicio-de-sesion))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'i) Certificado REDAM (Registro De Deudores Alimentarios Morosos) Ley 2097 de 2021, (https://carpetaciudadana.and.gov.co/inicio-de-sesion) '.	
1.1.10	j) Certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría vigente al momento de presentar la propuesta. (de la persona jurídica y de su representante legal y si es persona natural del proponente).	Esta pregunta requiere anexar documentos (j) Certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría vigente al momento de presentar la propuesta. (de la persona jurídica y de su representante legal y si es persona natural del proponente).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'j) Certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría vigente al momento de presentar la propuesta. (de la persona jurídica y de su representante legal y si es persona natural del proponente).'.	
1.1.11	k) Boletín de Responsables Fiscales, vigente al momento de presentar la propuesta, expedido por la Contraloría General de la República. (de la persona jurídica y de su representante legal y si es persona natural del proponente).	Esta pregunta requiere anexar documentos (k) Boletín de Responsables Fiscales, vigente al momento de presentar la propuesta, expedido por la Contraloría General de la República. (de la persona jurídica y de su representante legal y si es persona natural del proponente).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'k) Boletín de Responsables Fiscales, vigente al momento de presentar la propuesta, expedido por la Contraloría General de la República. (de la persona jurídica y de su representante legal y si es persona natural del proponente).'.	
1.1.12	l) Presentar Libreta Militar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (l) Presentar Libreta Militar.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'l) Presentar Libreta Militar.'.	
1.1.13	m) Registro Único Tributario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (m) Registro Único Tributario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'm) Registro Único Tributario.'.	
1.1.14	n) Acreditar que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones para con los sistemas de Seguridad Social y parafiscales (deberá acreditarse si es persona natural, con el recibo de pago y si es persona jurídica mediante certificado expedido por el revisor fiscal si está obligado a ello o en su defecto por el representante legal).	Esta pregunta requiere anexar documentos (n) Acreditar que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones para con los sistemas de Seguridad Social y parafiscales (deberá acreditarse si es persona natural, con el recibo de pago y si es persona jurídica mediante certificado expedido por el revisor fiscal si está obligado a ello o en su defecto por el representante legal).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'n) Acreditar que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones para con los sistemas de Seguridad Social y parafiscales (deberá acreditarse si es persona natural, con el recibo de pago y si es persona jurídica mediante certificado expedido por el revisor fiscal si está obligado a ello o en su defecto por el representante legal).'.	
1.1.15	o) Declaración que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado – Anexo 4.	Esta pregunta requiere anexar documentos (o) Declaración que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado – Anexo 4.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'o) Declaración que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado – Anexo 4.'.	
1.1.16	p) Declaración juramentada multas y sanciones anexo 5	Esta pregunta requiere anexar documentos (p) Declaración juramentada multas y sanciones anexo 5)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'p) Declaración juramentada multas y sanciones anexo 5'.	
1.1.17	q) Certificado bancario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (q) Certificado bancario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'q) Certificado bancario.'.	

1.1.18	r) Examen médico ocupacional, con una antigüedad no mayor a tres (3) años respecto a la fecha de publicación del proceso.		Esta pregunta requiere anexar documentos (r) Examen médico ocupacional, con una antigüedad no mayor a tres (3) años respecto a la fecha de publicación del proceso.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'r) Examen médico ocupacional, con una antigüedad no mayor a tres (3) años respecto a la fecha de publicación del proceso. '.								
1.2	EXPERIENCIA MINIMA							
1.2.1	1. Con una experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en Estatutos Tributarios o de Rentas Municipales.		Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Con una experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en Estatutos Tributarios o de Rentas Municipales.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1. Con una experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en Estatutos Tributarios o de Rentas Municipales.'.								
1.2.2	2. Con una experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en fiscalización tributaria con una entidad Pública.		Esta pregunta requiere anexar documentos (2. Con una experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en fiscalización tributaria con una entidad Pública.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2. Con una experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en fiscalización tributaria con una entidad Pública.'.								
1.2.3	3. Con la experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en cobro coactivo de tributos para una entidad Pública.		Esta pregunta requiere anexar documentos (3. Con la experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en cobro coactivo de tributos para una entidad Pública.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3. Con la experiencia mínima de dos (2) contratos ejecutados, cuyo objeto u obligaciones contractuales contenga la asesoría en cobro coactivo de tributos para una entidad Pública.'.								
1.3	CONDICIONES TECNICAS							
1.3.1	1. Abogado con tarjeta profesional vigente, por lo cual debe aportar la certificación de su vigencia.		Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Abogado con tarjeta profesional vigente, por lo cual debe aportar la certificación de su vigencia.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1. Abogado con tarjeta profesional vigente, por lo cual debe aportar la certificación de su vigencia. '.								
1.3.2	2. Certificado de Antecedentes disciplinarios.		Esta pregunta requiere anexar documentos (2. Certificado de Antecedentes disciplinarios.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2. Certificado de Antecedentes disciplinarios. '.								
1.3.3	3. Especialista en Derecho Tributario, Acta de grado o diploma.		Esta pregunta requiere anexar documentos (3. Especialista en Derecho Tributario, Acta de grado o diploma.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3. Especialista en Derecho Tributario, Acta de grado o diploma.'.								
1.3.4	4. Tecnólogo en administración tributaria o contable.		Esta pregunta requiere anexar documentos (4. Tecnólogo en administración tributaria o contable.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4. Tecnólogo en administración tributaria o contable.'.								
1.3.5	5. Hoja de vida actualizada. SIGEP.		Esta pregunta requiere anexar documentos (5. Hoja de vida actualizada. SIGEP.)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '5. Hoja de vida actualizada. SIGEP. '.								
1.4	OFERTA ECONOMICA							
1.4.1	El valor incluye IVA y demás impuestos municipales, departamentales y nacionales		Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal					
Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 5.000.000,00								
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80121600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN DERECHO TRIBUTARIO PARA ASESORAR Y ACOMPAÑAR AL MUNICIPIO DE ANZÁ ANTIOQUIA EN LA ATENCIÓN Y RESPUESTA DE LOS EMPLAZAMIENTOS Y DEMÁS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DERIVADAS DEL PROCESO DE FISCALIZACIÓN ADELANTADO POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, RELACIONADOS CON LA ESTAMPILLA PRO HOSPITALES PÚBLICOS Y LA TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN CORRESPONDIENTES A LAS VIGENCIAS 2022, 2023 Y 2024.	1,00	UN	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
1.4.2	Diligenciar completamente ANEXO 2, FORMATO OFERTA ECONÓMICA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		Esta pregunta requiere anexar documentos (Diligenciar completamente ANEXO 2, FORMATO OFERTA ECONÓMICA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Diligenciar completamente ANEXO 2, FORMATO OFERTA ECONÓMICA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS'.								