

 CORPORINOQUIA	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES 1	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

PERIODO DEL INFORME:	Del 16/01/2026 hasta 15/02/2026 Fecha actual informe 25/02/2026
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
CONTRATO No.	N° de Proceso SECOP II CO-CD-151-2026 N° Interno 120.12.13.26.084 Suscrito el 14 de enero de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	BRINDAR APOYO JURIDICO EXTERNO EN LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE CORPORINOQUIA Y APOYAR EN LA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURIDICO.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA AURORA RIVERA CAMACHO
No. DE IDENTIFICACION	47434201
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (08) MESES
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y SIETE MILLONES SETECEINTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (37.744.000)
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 132 del 14 de enero de 2026.
FECHA ACTA DE INICIO	16/01/2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	15/09/2026
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
Descripción de las actividades realizadas en el periodo, deben dar cuenta de manera clara y precisa del cumplimiento de las obligaciones contractuales; por tanto no puede ser la transcripción de las obligaciones contractuales.	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL
1.- Representar legalmente a CORPORINOQUIA, tanto en instancias judiciales como extrajudiciales, en los casos que se le asignen, realizando todas las acciones necesarias para proteger los intereses de la Entidad.	21/01/26 Asistí a audiencia de Acusación dentro del proceso penal 2015-00869 procesado Carlos Augusto Salazar Ballen en la cual se declara la falta de competencia y se emite al competente por lugar donde ocurrieron los hechos. 30/01/26 Asistí a Inspección judicial dentro de la acción popular radicado 2024-00009 en la cual se hizo el recorrido en la vereda sector caño garzas-Mariotes y se observó la situación planteada en la acción popular.

Alexander T.
26 FEB 2026
2:34 PM

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES 1	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

	10/02/26 Asisti a juicio Oral dentro del proceso penal rad. 2022-00002 procesado Leonardo Cariban y otros. 11/02/26 Asisti a continuación de juicio oral proceso penal rad 2022-00002 en la cual se fija como fecha para continuar recepción de testimonios los días 21 de julio 2:00pm, 28 de julio 8:00am y 30 de julio 2:00 pm.
2.-Diligenciar y presentar oportunamente los poderes otorgados por la Entidad en los procesos judiciales o arbitrales que se le encomienden.	Se elaboraron y radicaron los siguientes poderes: 04/02/26 radique poder para el proceso penal 2022-00078 procesado Wilson Ponare Ponare, delito aprovechamiento ilícito de recursos naturales.. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/?id=502C734DC84668BB%21s414e14b22d7949f59de5a0e254410d3d&cid=502C734DC84668BB&sb=name&sd=1&view=0
3.- Redactar, presentar y sustentar los documentos e intervenciones requeridos durante el proceso judicial, incluyendo demandas, respuestas, recursos, alegatos, solicitudes y cualquier otra actuación que impulse eficazmente el proceso.	22/01/26 Contesté la acción popular 2025-00177 demandante Defensoría del Pueblo regional Casanare. 22/01/26 Contesté la acción de tutela 2026-100003 accionante Iván Alarcón León. 28/01/26 Contesté la acción de tutela rad 2026-00028 accionante Lady Vanessa Rueda. 05/02/26 radiqué conceptos técnicos para la acción popular rad 2015-00039 06/02/2026 Contesté tutela 2026-00026 Accionante Deisy Martithsa Rodríguez y O. 06/02/26 Radique cumplimiento fallo de tutela rad 2026-100003 accionante Iván Alarcón León 12/02/26 contesté la acción de tutela 2025-00056 accionante York Lenny Mape García 13/02/26 radiqué contestación de medida cautelar popular 2026-00013. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/?id=502C734DC84668BB%21s414e14b22d7949f59de5a0e254410d3d&cid=502C734DC84668BB&sb=name&sd=1&view=0
4.- Preparar con antelación las propuestas necesarias para las audiencias de conciliación en las que se convoque a la Entidad, y presentarlas ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial de CORPORINOQUIA, conforme a su reglamento interno	En este periodo no hubo necesidad de llevarse a cabo la actividad.
5.- Apoyar en la gestión e incorporación de provisiones contables derivadas de procesos judiciales bajo su cargo,	Se desarrollo la actividad en los procesos que requirieron su realización.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES 1	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

especialmente cuando existan fallos que afecten las finanzas de la Entidad.	
6.- Actualizar de manera precisa y oportuna la información de los procesos asignados en el sistema eKOGUI, garantizando un adecuado manejo y control de los datos jurídicos conforme a la normativa vigente	Se mantuvo actualizado el Ekogui
7.- Elaborar memorandos, comunicaciones y demás documentos necesarios para el avance de trámites judiciales o administrativos, así como proyectar respuestas a requerimientos y oficios que se le asignen	21/01/26 Mediante memorando 120.26.0023 solicite a la Subdirección de Control y Calidad insumos para dar contestación a la acción de tutela 2026-00003. 27/01/26 Con memorando 120.26.29 dirigido al Subdirector de control y calidad comunique resolución de delegación y solicite acompañamiento a Inspección judicial popular 2024-00009 28/01/26 Mediante memorando 120.26.0030 Comuniqué al Subdirector de control y calidad fallo de tutela que ampara derecho de petición y debido proceso para su cumplimiento. 29/01/26 A través de memorando 120.26.0034 solicite a la Sub Dirección de Control y Calidad insumos para contestar la 2026-00001 accionante Iglesia Testigos de Jehová. 06/02/26 Con memorando 120.26.0048 Solicite a Subdirección de control y calidad insumos para contestación de medida cautelar popular 2026-00013. 11/02/26 Mediante Memorando 120.26.0052 solicite a Subdirección de control y calidad dar respuesta a lo ordenado en auto de prueba dentro de la acción popular rad. 2025-00021. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/edit.aspx?resid=D84695E440CEB3A3!3371&hint=file%2Cxlsx&wdo=2&authkey=!Aonx44RSkgpCs5U
8.- Representar a la Entidad en diligencias de conciliación prejudicial organizadas por Procuradurías u otras entidades competentes, cuando CORPORINOQUIA sea citada.	En el periodo no hubo necesidad de desarrollar la actividad.
9.- Al concluir cada caso, o cuando lo solicite la supervision, entregar un archivo digital completo y actualizado con todo el historial del proceso y las gestiones realizadas	En el periodo no hubo necesidad de desarrollar la actividad.
10.-Colaborar en la ejecución de estrategias y acciones orientadas a prevenir posibles daños antijurídicos, y apoyar el cumplimiento de la política institucional correspondiente.	En este periodo no hubo necesidad de desarrollar la actividad.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES 1	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

11.- Llevar a cabo otras tareas complementarias o relacionadas que le sean asignadas por la supervisión contractual y que tengan conexión directa con el objeto del contrato.	Se apoyo a la oficina para la consolidación del informe a presentar ante la Contraloría. La evidencia de desarrollo de la actividad se encuentra en el On drive que lleva la entidad contratante link https://onedrive.live.com/edit.aspx?resid=D84695E440CEB3A3!3371&it hint=file%2Cxlsx&wdo=2&authkey=!Aonx44RSkgpCs5U
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
CUENTA BANCARIA	BANCO: FINANCIERA JURISCOOP SA No. DE CUENTA: 58003041599 TIPO DE CUENTA: AHORROS
PAGO APORTES SALUD (Empresa)	SANITAS
PAGO APORTES PENSIÓN (Fondo)	COLPENSIONES
PAGO A.R.P. (Empresa)	POSITIVA SA
FIRMA CONTRATISTA	
FIRMA DEL SUPERVISOR	
NOMBRE	RODRIGO GARAVITO AMARILES
CARGO	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
REVISIÓN	FIRMA:

 CORPORINOQUIA	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		CODIGO	GCO-FOR-003
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		VERSIÓN	6
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO		FECHA DE ACTUALIZACIÓN	22/11/2021

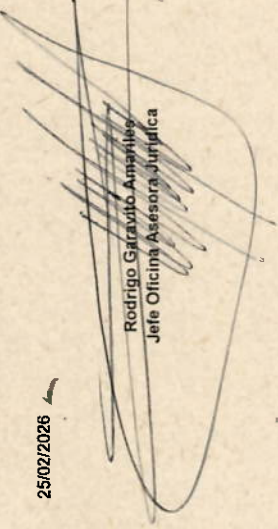
RODRIGO GARAVITO AMARILES – JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA de la Corporación Autónoma Regional - CORPORINOQUIA, en calidad de SUPERVISOR del Contrato de prestación de servicios profesionales Proceso No. SECOP II CO-CD-151-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.13.26.084 SUSCRITO el 14 de enero de 2026, cuyo objeto corresponde a "BRINDAR APOYO JURIDICO EXTERNO EN LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE CORPORINOQUIA Y APOYAR EN LA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURIDICO.", suscrito entre CORPORINOQUIA Y LINA AURORA RIVERA CAMACHO identificada con la cédula de ciudadanía No. 47434201 expedida en Yopal-Casanare, certifico que la contratista viene cumplió a cabalidad con el objeto del mencionado contrato, por lo cual puede procederse a efectuar el pago correspondiente al período comprendido del 16 de enero al 15 de febrero de 2026.

Se deja constancia que el/la contratista presentó soportes de los pagos de seguridad social (salud, pensión y ARL).

BALANCE ECONOMICO

ITEM	DESCRIPCION				PROGRAMACION FINANCIERA	EJECUCION FINANCIERA
1	Valor Contrato + Adicional				\$37.744.000	\$-
2	Valor a pagar presente Acta	Valor Periodo	Valor Gastos de Desplazamiento y Otros	\$4.718.000		\$4.718.000
3	Valor Pagado		de la 000 a la 000	\$0		
4		Saldo Por Ejecutar				\$33.026.000
5		SUMAS IGUALES			\$37.744.000	\$37.744.000

Para constancia se firma la presente certificación, el 25/02/2026


Rodrigo Garavito Amariles
Jefe Oficina Asesora Jurídica

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible][illegible]

CÓDIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nº COLTANTES	TOTAL APORTE A SALDO										MORA				TOTALES	
			INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		DESCUENTO	VALOR PAGADO				
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR AJUSTE	COTIZACIÓN	VALOR AJUSTE						
0005	EPS-SOL-AMANTAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 278.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 278.000			
				\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 278.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 278.000			

CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NÚMERO AUTORIZACIÓN	TOTAL APORTES A RESERVO PROFESIONALES						TOTAL		
			NO. COTIZANTES	INCAPACIDAD R/P	VALOR	PAISO A OTROS RESERVO	PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	MONEDA	MONEDA
44-33	44-24-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.		1		\$ 0.00	\$ 0.00		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
								\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
								\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 548.000
----------------------	-------------------

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible]