ACTA DE REUNIÓN

Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		

ACTA DE ADJUDICACIÓN CONVOCATORIA No 4 – 2026 - FUMIGACIÓN LAVADO DE TANQUES Y RECARGA DE EXTINTORES.

ACTA DE ADJUDICACIÓN

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. **VERIFICACIÓN DE QUORUM.**

2. **ANTECEDENTES DEL PROCESO.**

ACTA DE REUNIÓN

Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:

- **Consejo Directivo.**

Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.

- **Comité de Presupuesto Participativo.**

Omar Bustos - Representante docentes, Carmen Julia Rueda Peña - Representante docentes, Myriam Marcela Montilla Molina - Representante docentes, Ana Oviedo – Representante Padres de Familia, Sandra Milena Sanchez - Representante Padres de Familia.

2. ANTECEDENTES DEL PROCESO.

Siendo las 11.30 a.m. se dio inicio a la reunión del comité evaluador (Consejo Directivo y Comité de presupuesto participativo de la institución) para realizar la adjudicación del contrato en el marco de la **No. 4 - 2026 – FUMIGACIÓN LAVADO DE TANQUES Y RECARGA DE EXTINTORES.**

ACTA DE REUNIÓN

Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		

Los estudios previos e invitación a la presente convocatoria fueron debidamente publicados en portal único de contratación Pública (SECOP II), a través de la página www.colombiacompra.gov.co – SECOP II desde el día 16 de febrero de 2026.

Durante el término de publicación de la convocatoria N° **CONVOCATORIA No. 4 – 2026 - FUMIGACIÓN LAVADO DE TANQUES Y RECARGA DE EXTINTORES.**

No se presentaron observaciones:

A continuación, se presentan las empresas que luego del análisis del comité evaluador están habilitadas para continuar en la presente convocatoria:

D&G INTEGRAL SERVICES S.A.S	**DYSAP S.A.S**
HABILITADA	HABILITADA

Teniendo en cuenta que el factor de selección será el menor precio antes de IVA tal como se establece en los estudios previos el orden según la oferta económica es la siguiente:

ACTA DE REUNIÓN

Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		

OFERTA ECONOMICA:

	D&G INTEGRAL SERVICES S.A.S	**DYSAP S.A.S**
TOTAL	$ 2.900.000	$ 2.539.460.000

El comité evaluador el día 26 de febrero de 2026, luego de realizar todo el proceso de evaluación, el análisis de la propuesta junto el cumplimiento de los requisitos habilitantes y especificaciones técnicas del proponente y teniendo en cuenta que para la convocatoria se estableció como factor de selección el menor precio antes de IVA, Decide adjudicar el contrato a:

	DYSAP SAS
TOTAL	$2.539.460.000

Toma la palabra la rectora y solicita hacer un barrido de preguntas para los asistentes.

Los participantes no presentan dudas

Se da por terminada la reunión siendo las 12:30pm.

ACTA DE REUNIÓN

Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		

En constancia firman:

MARY LUZ PRIETO ACOSTA
Rectora

NATALIA GUERRERO DUARTE
Docente

ADRIANA GAMBOA MERCHAN
Docente

LAURA VALENTINA BEJARANO GUTIERREZ
Padre de familia

ELISETH LOPEZ AGUIAR
Padre de familia

MARIA TERESA CASTAÑEDA PINZON
Representante Sector Productivo

THALIA NAYELI SIERRA CASTRO
Representante Estudiantes.

CRISTIAN CHACON
Representante ex alumno.

ACTA DE REUNIÓN

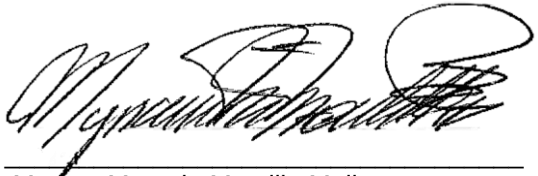
Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		



Omar Bustos
Representante docentes
Comité de Presupuesto Participativo



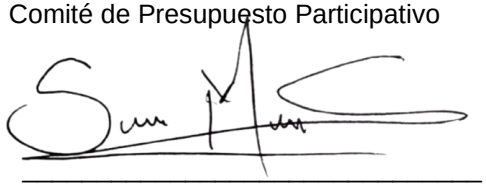
Carmen Julia Rueda Peña
Representante docentes
Comité de Presupuesto Participativo



Myriam Marcela Montilla Molina
Representante docentes
Comité de Presupuesto Participativo



Ana Oviedo
Representante Padres de Familia
Comité de Presupuesto Participativo



Sandra Milena Sanchez
Representante Padres de Familia.
Comité de Presupuesto Participativo

ACTA DE REUNIÓN

Código	USMCD-	**Fecha**	26/02/2026	**Inicio**	**11:30 am**	**Fin**	**12:30 pm**	**Lugar**	
Proyecto	**CONSEJO DIRECTIVO**					**Asunto**	ADJUDICACIÓN		
Asistentes	Mary Luz Prieto Acosta – Rectora, Natalia Guerrero Duarte - Representante docentes, Adriana Gamboa Merchan - Representante docentes, Laura Valentina Bejarano Gutierrez - Representante padres, Eliseth Lopez Aguiar – Representante padres de familia, Maria Teresa Castañeda Pinzon – Representante Sector Productivo, Thalia Nayeli Sierra Castro - Representante estudiantes, Cristian Chacon– Representante ex alumno.					**Asistentes Externos**	• Davy Alberto Castellanos Cifuentes - Auxiliar Financiero • Claudia Bonifaz Molina – Auxiliar Administrativo. • Guillermo José Castilla García - Auxiliar Administrativo. • Mery Castellanos – Contadora. • Comité de Presupuesto Participativo.		
			Elaborado por	Claudia Bonifaz			**Próxima Reunión**		