INFORME DE ACTIVIDADES
Período reportado: del 28/10/2025 al 22/12/2025
Fecha de presentación: 23/12/2025

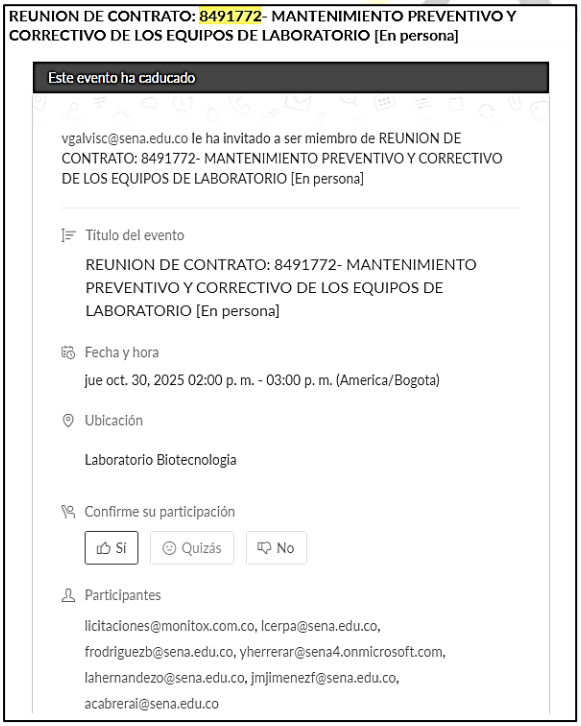
A. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

Contrato No.:	CO1.PCCNTR.8491772 del 27/10/2025
Objeto:	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIO IDENTIFICADOS EN LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.
Contratante:	SENA REGIONAL CASANARE
Contratista:	INVERSIONES MONITOX CAPITAL S.A.S. – ZOMAC NIT: 901.167.290-5
Valor:	$28.857.500,00
Plazo inicial:	60 días
Fecha de inicio:	28/10/2025
Fecha de terminación:	26/12/2025

B. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Durante el período reportado se acataron las instrucciones que para el desarrollo del contrato impartió el supervisor del contrato y en general, se dio cumplimiento cabal a las obligaciones generales y específicas adquiridas, especialmente las siguientes:

1. ACTA DE INICIO Y REUNIÓN: El 28/10/2025 se suscribió la respectiva acta de inicio de ejecución y el 30/10/2025 se sostuvo reunión presencial en el laboratorio de biotecnología con el supervisor del contrato, para socialización del mismo.


REUNION DE CONTRATO: 8491772- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIO [En persona]

Este evento ha caducado

vgalvisc@sena.edu.co le ha invitado a ser miembro de REUNION DE CONTRATO: 8491772- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIO [En persona]

Título del evento

REUNION DE CONTRATO: 8491772- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIO [En persona]

Fecha y hora

jue oct. 30, 2025 02:00 p. m. - 03:00 p. m. (America/Bogota)

Ubicación

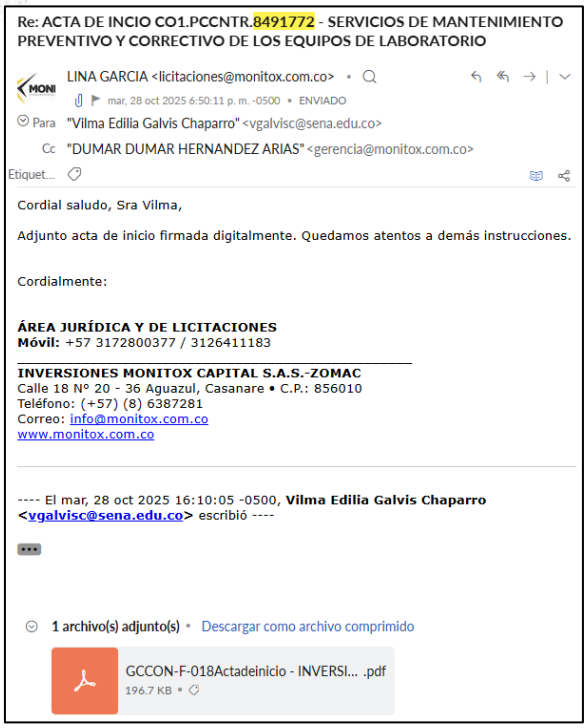
Laboratorio Biotecnologia

Confirme su participación

Sí | Quizás | No

Participantes

licitaciones@monitox.com.co, lcerpa@sena.edu.co, frodriguezb@sena.edu.co, yherrerar@sena4.onmicrosoft.com, lahernandezo@sena.edu.co, jmjimenezf@sena.edu.co, acabrerai@sena.edu.co


Re: ACTA DE INCIO CO1.PCCNTR.8491772 - SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIO

LINA GARCIA <licitaciones@monitox.com.co> • mar, 28 oct 2025 6:50:11 p. m. -0500 • ENVIADO

Para "Vilma Edilia Galvis Chaparro" <vgalvisc@sena.edu.co>

Cc "DUMAR DUMAR HERNANDEZ ARIAS" <gerencia@monitox.com.co>

Etiquet...

Cordial saludo, Sra Vilma,

Adjunto acta de inicio firmada digitalmente. Quedamos atentos a demás instrucciones.

Cordialmente:

ÁREA JURÍDICA Y DE LICITACIONES
Móvil: +57 3172800377 / 3126411183

INVERSIONES MONITOX CAPITAL S.A.S.-ZOMAC
Calle 18 N° 20 - 36 Aguazul, Casanare • C.P.: 856010
Teléfono: (+57) (8) 6387281
Correo: info@monitox.com.co
www.monitox.com.co

---- El mar, 28 oct 2025 16:10:05 -0500, **Vilma Edilia Galvis Chaparro** <vgalvisc@sena.edu.co> escribió ----

1 archivo(s) adjunto(s) • Descargar como archivo comprimido

GCCON-F-018Actadeinicio - INVERSI... .pdf
196.7 KB

2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

El 07/11/2025 compartimos el cronograma de actividades del contrato, en el cual se detallan las actividades a ejecutar, sus tiempos estimados y la programación prevista para la culminación del objeto contractual, conforme al plazo.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.8491772 2025

ORLANDO GOMEZ <proyectos@monitox.com.co>

vie, 07 nov 2025 6:50:45 p. m. -0500 • BANDEJA DE ENTRADA

Para "Vgalvisc" <vgalvisc@sena.edu.co>

Cc "Icerpa" <Icerpa@sena.edu.co>, "LINA GARCIA" <juridico@monitox.com.co>

Etiquet...

Seguri... TLS Más información

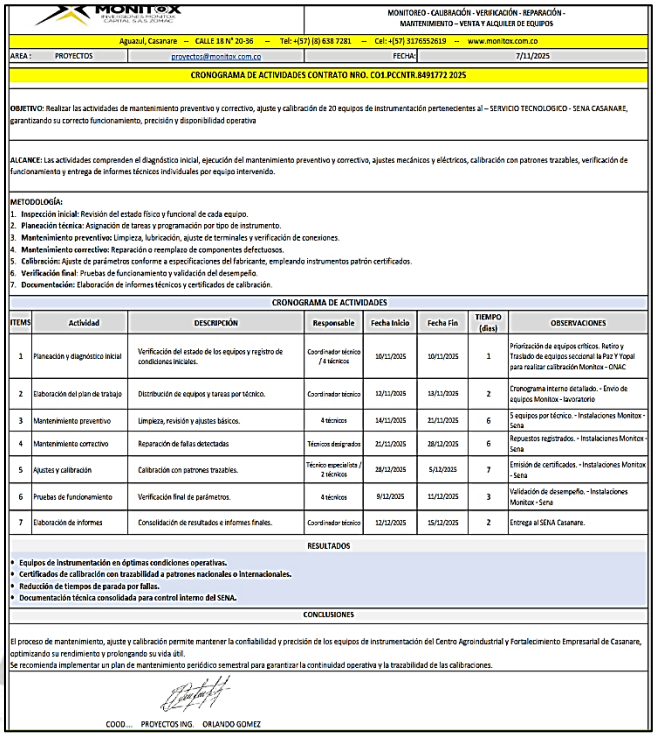
Un saludo cordial Apreciados.

Adjunto comparto el cronograma de las actividades que se realizara en el marco del proceso ya referenciado para dar cumplimento a la intervención de mantenimiento preventivo /correctivo, ajustes y calibración de los equipos de instrumentación y demás, de acuerdo con los requerimientos referidos en el mismo.

En el caso de algunos equipos que presentan daños correctivos y sus componentes tengan que ser importados y generen demoras de envíos, y por lo mismo, NO se cumpla con los tiempos definidos, estaremos dando aviso con anterioridad.

Agradezco la atención y quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente:
Orlando Gomez | Director Proyectos | 3176552619
INVERSIONESMONITOX CAPITAL S.A.S ZOMAC



MONITOREO - CALIBRACIÓN - VERIFICACIÓN - REPARACIÓN - MANTENIMIENTO – VENTA Y ALQUILER DE EQUIPOS

Aguazul, Casanare – CALLE 18 N° 20-36 – Tel: +(57) (8) 638 7281 – Cel: +(57) 3176552619 – www.monitox.com.co

AREA : PROYECTOS | proyectos@monitox.com.co | FECHA: 7/11/2025

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.8491772 2025

OBJETIVO: Realizar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, ajuste y calibración de 20 equipos de instrumentación pertenecientes al – SERVICIO TECNOLOGICO - SENA CASANARE, garantizando su correcto funcionamiento, precisión y disponibilidad operativa

ALCANCE: Las actividades comprenden el diagnóstico inicial, ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo, ajustes mecánicos y eléctricos, calibración con patrones trazables, verificación de funcionamiento y entrega de informes técnicos individuales por equipo intervenido.

METODOLOGÍA:
1. **Inspección inicial:** Revisión del estado físico y funcional de cada equipo.
2. **Planeación técnica:** Asignación de tareas y programación por tipo de instrumento.
3. **Mantenimiento preventivo:** Limpieza, lubricación, ajuste de terminales y verificación de conexiones.
4. **Mantenimiento correctivo:** Reparación o reemplazo de componentes defectuosos.
5. **Calibración:** Ajuste de parámetros conforme a especificaciones del fabricante, empleando instrumentos patrón certificados.
6. **Verificación final:** Pruebas de funcionamiento y validación del desempeño.
7. **Documentación:** Elaboración de informes técnicos y certificados de calibración.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ITEMS	Actividad	DESCRIPCIÓN	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	TIEMPO (días)	OBSERVACIONES
1	Planeación y diagnóstico inicial	Verificación del estado de los equipos y registro de condiciones iniciales.	Coordinador técnico / 4 técnicos	10/11/2025	10/11/2025	1	Priorización de equipos críticos. Retiro y Traslado de equipos seccional la Paz Y Yopal para realizar calibración Monitox - ONAC
2	Elaboración del plan de trabajo	Distribución de equipos y tareas por técnico.	Coordinador técnico	12/11/2025	13/11/2025	2	Cronograma interno detallado. - Envío de equipos Monitox - laboratorio
3	Mantenimiento preventivo	Limpieza, revisión y ajustes básicos.	4 técnicos	14/11/2025	21/11/2025	6	5 equipos por técnico. - Instalaciones Monitox - Sena
4	Mantenimiento correctivo	Reparación de fallas detectadas	Técnicos designados	21/11/2025	28/12/2025	6	Repuestos registrados. - Instalaciones Monitox - Sena
5	Ajustes y calibración	Calibración con patrones trazables.	Técnico especialista / 2 técnicos	28/12/2025	5/12/2025	7	Emisión de certificados. - Instalaciones Monitox - Sena
6	Pruebas de funcionamiento	Verificación final de parámetros.	4 técnicos	9/12/2025	11/12/2025	3	Validación de desempeño. - Instalaciones Monitox - Sena
7	Elaboración de informes	Consolidación de resultados e informes finales.	Coordinador técnico	12/12/2025	15/12/2025	2	Entrega al SENA Casanare.

RESULTADOS

- **Equipos de instrumentación en óptimas condiciones operativas.**
- **Certificados de calibración con trazabilidad a patrones nacionales o internacionales.**
- **Reducción de tiempos de parada por fallas.**
- **Documentación técnica consolidada para control interno del SENA.**

CONCLUSIONES

El proceso de mantenimiento, ajuste y calibración permite mantener la confiabilidad y precisión de los equipos de instrumentación del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, optimizando su rendimiento y prolongando su vida útil.
Se recomienda implementar un plan de mantenimiento periódico semestral para garantizar la continuidad operativa y la trazabilidad de las calibraciones.

CODD... PROYECTOS ING. ORLANDO GOMEZ

3. RECOGIDA DE EQUIPOS:

Previa programación y autorización con el supervisor del contrato, los equipos objeto de mantenimiento fueron recogidos en tres oportunidades, a saber: del 10 al 16 de noviembre, del 18 al 20 de noviembre y el 12 de diciembre de 2025.

4. CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL (INTERVENCIÓN A LOS EQUIPOS):

Se intervino los equipos objeto del contrato mediante la realización de mantenimiento preventivo y correctivo, suministrando repuestos originales en los equipos que así lo requirieron, y prestando el servicio de calibración trazable y/o acreditada ante el ONAC, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico, el cual hace parte integral del proceso contractual.

Las actividades se ejecutaron en estricto cumplimiento de las especificaciones técnicas del objeto contractual presentadas en la oferta, garantizando la correcta funcionalidad, confiabilidad y operatividad de los equipos intervenidos.

El servicio de calibración fue realizado por laboratorio acreditado ante el ONAC, bajo la norma ISO/IEC 17025, tal como se evidencia en los certificados de calibración incluidos en el informe técnico entregado, los cuales garantizan la trazabilidad metrológica de los resultados.

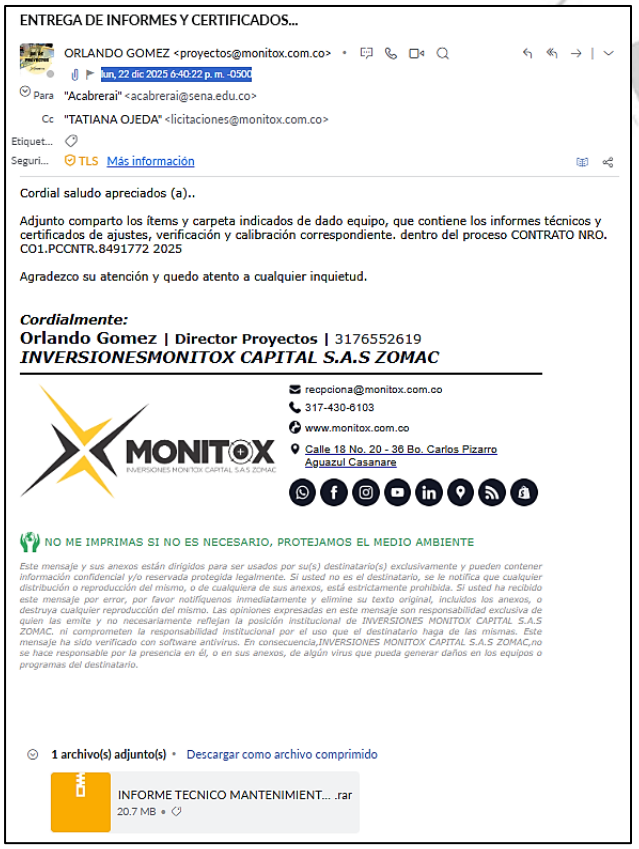
Así mismo, en cumplimiento de la obligación contractual consistente en llevar un registro sistemático, organizado y consecutivo de los trabajos efectuados a cada equipo, el día 22/12/2025 mediante correo

electrónico remitido al supervisor del contrato, se entregó la totalidad de la evidencia técnica de la ejecución contractual, consistente en una carpeta comprimida denominada “INFORME TÉCNICO” que contiene una carpeta individual por cada equipo intervenido, dentro de la cual se encuentra:

1. El certificado de calibración acreditada ONAC, para los equipos que así lo requerían.
2. El informe técnico de mantenimiento para todos los equipos, en el cual se detalla:
   - Identificación y características del equipo
   - Condiciones iniciales en que fue recibido
   - Descripción de la intervención técnica realizada
   - Observaciones técnicas, resultados y conclusiones
   - Recomendaciones de uso, operatividad y configuración de software
   - Recomendaciones de cuidado y mantenimiento
   - Registro fotográfico
   - Procedimiento de mantenimiento aplicado
   - Nombre y firma del responsable del mantenimiento

(Ver ANEXO 1 registro fotográfico complementario del mantenimiento)

En consecuencia, el correo electrónico remitido el 22 de diciembre y la carpeta titulada “INFORME TÉCNICO” constituyen el soporte completo, suficiente y verificable de la ejecución y cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones técnicas asociadas.


ENTREGA DE INFORMES Y CERTIFICADOS...

ORLANDO GOMEZ <proyectos@monitox.com.co>

lun, 22 dic 2025 6:40:22 p. m. -0500

Para "Acabrerai" <acabrerai@sena.edu.co>

Cc "TATIANA OJEDA" <licitaciones@monitox.com.co>

Etiquet...

Seguri... TLS Más información

Cordial saludo apreciados (a)..

Adjunto comparto los ítems y carpeta indicados de dado equipo, que contiene los informes técnicos y certificados de ajustes, verificación y calibración correspondiente. dentro del proceso CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.8491772 2025

Agradezco su atención y quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente:

Orlando Gomez | Director Proyectos | 3176552619

INVERSIONESMONITOX CAPITAL S.A.S ZOMAC

MONITOX

INVERSIONES MONITOX CAPITAL S.A.S ZOMAC

recpciona@monitox.com.co

317-430-6103

www.monitox.com.co

Calle 18 No. 20 - 36 Bo. Carlos Pizarro Aguazul Casanare

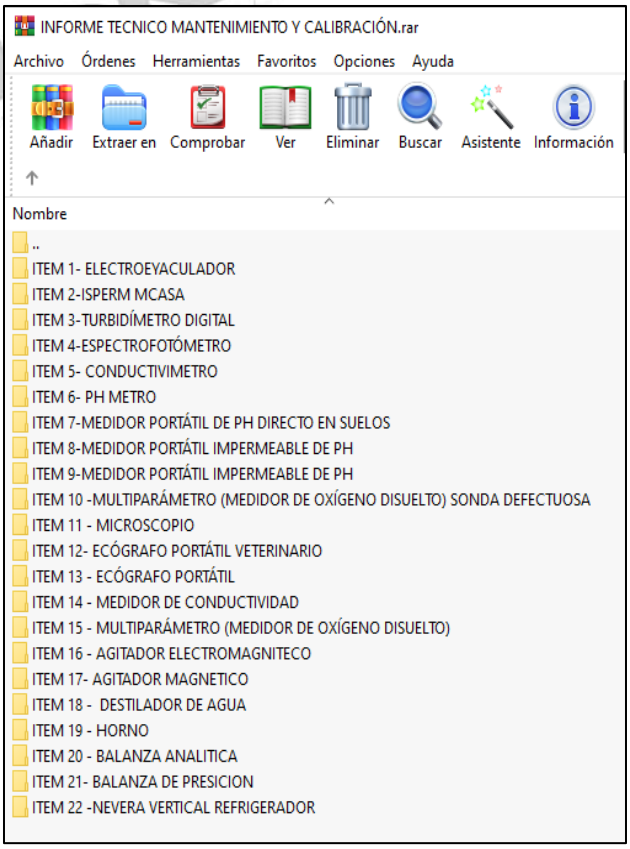
NO ME IMPRIMAS SI NO ES NECESARIO, PROTEJAMOS EL MEDIO AMBIENTE

Este mensaje y sus anexos están dirigidos para ser usados por su(s) destinatario(s) exclusivamente y pueden contener información confidencial y/o reservada protegida legalmente. Si usted no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o reproducción del mismo, o de cualquiera de sus anexos, está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquenos inmediatamente y elimine su texto original, incluidos los anexos, o destruya cualquier reproducción del mismo. Las opiniones expresadas en este mensaje son responsabilidad exclusiva de quien las emite y no necesariamente reflejan la posición institucional de INVERSIONES MONITOX CAPITAL S.A.S ZOMAC. ni comprometen la responsabilidad institucional por el uso que el destinatario haga de las mismas. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus. En consecuencia,INVERSIONES MONITOX CAPITAL S.A.S ZOMAC,no se hace responsable por la presencia en él, o en sus anexos, de algún virus que pueda generar daños en los equipos o programas del destinatario.

1 archivo(s) adjunto(s) • Descargar como archivo comprimido

INFORME TECNICO MANTENIMIENT... .rar

20.7 MB


INFORME TECNICO MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN.rar

Archivo Órdenes Herramientas Favoritos Opciones Ayuda

Añadir Extraer en Comprobar Ver Eliminar Buscar Asistente Información

Nombre

..

ITEM 1- ELECTROEYACULADOR

ITEM 2-ISPERM MCASA

ITEM 3-TURBIDÍMETRO DIGITAL

ITEM 4-ESPECTROFOTÓMETRO

ITEM 5- CONDUCTIVIMETRO

ITEM 6- PH METRO

ITEM 7-MEDIDOR PORTÁTIL DE PH DIRECTO EN SUELOS

ITEM 8-MEDIDOR PORTÁTIL IMPERMEABLE DE PH

ITEM 9-MEDIDOR PORTÁTIL IMPERMEABLE DE PH

ITEM 10 -MULTIPARÁMETRO (MEDIDOR DE OXÍGENO DISUELTO) SONDA DEFECTUOSA

ITEM 11 - MICROSCOPIO

ITEM 12- ECÓGRAFO PORTÁTIL VETERINARIO

ITEM 13 - ECÓGRAFO PORTÁTIL

ITEM 14 - MEDIDOR DE CONDUCTIVIDAD

ITEM 15 - MULTIPARÁMETRO (MEDIDOR DE OXÍGENO DISUELTO)

ITEM 16 - AGITADOR ELECTROMAGNITECO

ITEM 17- AGITADOR MAGNETICO

ITEM 18 - DESTILADOR DE AGUA

ITEM 19 - HORNO

ITEM 20 - BALANZA ANALITICA

ITEM 21- BALANZA DE PRESICION

ITEM 22 -NEVERA VERTICAL REFRIGERADOR

ENTREGA DE EQUIPOS:

Los equipos fueron entregados, previa programación con el supervisor del contrato, en dos oportunidades: la primera el 11 de diciembre y la segunda el 18 de diciembre, fecha en la cual, adicionalmente, se realizó la capacitación al personal designado por el SENA.

Dicha capacitación fue impartida por personal técnico calificado, y consistió en una inducción práctica y demostrativa, realizada directamente sobre los equipos del SENA, en la cual se explicó su funcionamiento, operación y correcta utilización, conforme a las condiciones resultantes del mantenimiento y la calibración efectuados.

(Ver ANEXO 2 registro fotográfico de la capacitación)

5. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El 07/11/2025 en cumplimiento de las obligaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidas en el contrato, mediante correo electrónico INVERSIONES MONITOX dio cumplimiento integral a los requerimientos exigidos por el SENA, para el ingreso y permanencia del personal y de los vehículos en las instalaciones de Paz de Ariporo y Yopal.

En ese sentido, se allegó oportunamente la documentación soporte, dando cumplimiento a las siguientes obligaciones:

1. Relación del personal previo al ingreso a las instalaciones, junto con los respectivos soportes de pago de seguridad social y certificados de afiliación a EPS, AFP y ARL, correspondientes al personal autorizado.
2. Soportes de entrega de dotación y elementos de protección personal (EPP) al personal encargado del transporte, cargue y actividades de mantenimiento.
3. Certificación de la entrega de dotación y elementos de protección personal por parte de todo el personal que ingresó a las instalaciones del SENA.
4. Identificación y etiquetado adecuado de todos los productos químicos a utilizar.
5. Hojas de seguridad de los productos químicos a utilizar, debidamente identificadas y disponibles.
6. Implementación de los procedimientos de identificación y evaluación de sustancias químicas, así como del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).
7. Documentación legal de los vehículos que ingresarían a realizar actividades de cargue, incluyendo SOAT, revisión técnico-mecánica, carta de propiedad, así como licencia de conducción categoría C2 del conductor autorizado.

Se informa que NO se requirió almacenar productos.

Ingreso a instalaciones - Contrato CO1.PCCNTR.8491772

LINA GARCIA <licitaciones@monitox.com.co> • vie, 07 nov 2025 3:34:06 p. m. -0500 • ENVIADO

Para "Vilma Edilia Galvis Chaparro" <vgalvisc@sena.edu.co>

Cc "ORLANDO GOMEZ" <proyectos@monitox.com.co>, "JUAN CARLOS GELVEZ MARTINEZ" <coordinacionhseq@monitox.com.co>, "DUMAR DUMAR HERNANDEZ ARIAS" <gerencia@monitox.com.co>

Etiquet...

Cordial saludo,

Atendiendo a las obligaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, nos permitimos allegar la documentación requerida para el ingreso del personal autorizado por MONITOX a las instalaciones del Sena en Paz de Ariporo y Yopal.

Relación del personal, auxiliar de mantenimiento:

- **Milthon Daniel Rodríguez Rodríguez** C.C. 1.118.529.116
- **José Antonio Montaña Fonseca** C.C. 1.116.553.835

Documentación que se allega:

1) Planillas del pago a seguridad social del último mes
2) Certificados de afiliación a EPS, AFP y ARL
3) Certificados de entrega de dotación y de elementos de protección personal
4) Etiquetas de los productos químicos a utilizar
5) Hojas de seguridad de los productos químicos
6) SOAT, revisión técnico-mecánica y carta de propiedad del vehículo tipo camión con placa WDT695 y Licencia del conducción categoría C2
7) Procedimientos de Identificación y evaluación de aspectos ambientales y de Sustancias químicas, y Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).

Cordialmente:

TATIANA OJEDA
ÁREA JURÍDICA Y DE LICITACIONES
Móvil: +57 3172800377

INVERSIONES MONITOX CAPITAL S.A.S.-ZOMAC
Calle 18 N° 20 - 36 Aguazul, Casanare • C.P.: 856010
Teléfono: (+57) (8) 6387281
Correo: info@monitox.com.co

Ingreso a instalaciones - Contrato CO1.PCCNTR.8491772

Correo: info@monitox.com.co
www.monitox.com.co

13 archivo(s) adjunto(s) • Descargar como archivo comprimido • Agregar a

Certificados de afiliacion DANIEL R... .pdf 595.4 KB	Certificados de afiliacion JOSE MO... .pdf 1 MB
Constancia entrega de dotacion y EPP.pdf 893.4 KB	Documentos vehiculo y licencia de c.... .pdf 1.2 MB
Etiquetas productos quimicos.pdf 327.6 KB	Hoja de Seguridad Limpiador de con... .pdf 229.4 KB
Hoja de Seguridad UNI-80-.pdf 228 KB	Hoja de Seguridad VARSOL.pdf 289.1 KB
HSEQ-P-006 Procedimiento Identifi... .pdf 291.9 KB	HSEQ-P-022. Procedimiento sustan... .pdf 662.2 KB
HSEQ-PL-005 Plan de Gestion Integ... .pdf 239.5 KB	Planilla seguridad social DANIEL RO... .pdf 398.9 KB
Planilla seguridad social JOSE MON... .pdf 402.1 KB	



(Porte de uniforme y elementos de protección personal)

6. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES

Durante la ejecución del contrato, se dio cumplimiento a las obligaciones ambientales exigidas por el SENA, adoptando medidas de control, prevención y mitigación de impactos ambientales, conforme a la normatividad ambiental vigente y a los lineamientos contractuales.

En particular, se dio cumplimiento a las siguientes obligaciones:

1. **Servicios de calibración acreditados:** El 22/12/2025 mediante correo electrónico se allegó a la entidad los certificados de calibración emitidos por laboratorios acreditados por el ONAC, correspondientes a los equipos objeto del contrato, garantizando la trazabilidad metrológica y el cumplimiento de los requisitos técnicos y ambientales exigidos.

2. **Etiquetado de productos químicos:** Los productos químicos utilizados durante la ejecución de las actividades se mantuvieron debidamente etiquetados, conforme al Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos (SGA), en cumplimiento del Decreto 1496 de 2018 y la Resolución 773 de 2021. Las etiquetas fueron allegadas a la entidad a través del correo electrónico del 07/11/2025.







3. **Implementación de buenas prácticas ambientales:** Se anexa certificación mediante la cual se deja constancia de la aplicación y seguimiento de las recomendaciones de buenas prácticas ambientales, relacionadas con el uso eficiente de la energía y del recurso hídrico, de conformidad con los lineamientos exigidos por el SENA.

   (Ver ANEXO 3).

4. **Gestión de residuos:** Durante la ejecución de las actividades de mantenimiento realizadas en las instalaciones del SENA, no se generaron residuos peligrosos. Los residuos generados en dichas instalaciones fueron mínimos y de carácter ordinario, propios de labores de verificación, limpieza básica y ajuste, los cuales fueron gestionados mediante almacenamiento temporal y disposición en los puntos definidos por la Entidad.

   De otra parte, se aclara que las actividades de mantenimiento que, por su naturaleza técnica, requirieron ser ejecutadas en las instalaciones de INVERSIONES MONITOX, se desarrollaron fuera de las sedes del SENA, y los residuos eventualmente generados en dichas instalaciones fueron gestionados y dispuestos conforme a nuestro PGIRS y a nuestros procedimientos internos, los cuales fueron oportunamente allegados al SENA, sin que se haya generado obligación ambiental adicional a nuestro cargo o de la Entidad.

   Por lo anterior, se anexa Certificación de Gestión de Residuos. *(Ver ANEXO 4).*

En consecuencia, se deja constancia del cumplimiento de manera integral las obligaciones ambientales a nuestro cargo, contribuyendo a la protección del medio ambiente y al uso responsable de los recursos durante la ejecución del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL.

Durante la ejecución del contrato, hemos cumplido cabalmente nuestras obligaciones frente a los pagos al sistema de seguridad social y parafiscales, para lo cual se anexa a este informe certificación emitida por el revisor fiscal con sus respectivos anexos y planillas de pago.

(Ver ANEXO 5)

ANEXOS:

ANEXO 1: Registro fotográfico complementario del mantenimiento
ANEXO 2: Registro fotográfico de la capacitación
ANEXO 3: Certificación de Cumplimiento de Buenas Prácticas Ambientales
ANEXO 4: Certificación de Gestión de Residuos
ANEXO 5: Certificación de pagos a seguridad social

Cordialmente,



DUMAR HERNANDEZ ARIAS
C.C. No. 1.116.542.230
Representante Legal INVERSIONES MONITOX CAPITAL SAS ZOMAC