REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN TIC
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN

1. **DENOMINACIÓN DEL CONTRATO**	**INFORME PARCIAL No.**	**001**			
Contrato N°	**SG-CD-PSAG-003-2026**				
Nombre del Supervisor	**BRUNO DE LA CRUZ CELY**				
Cargo	Secretario de Planeación e Infraestructura				
2. **DE LA ETAPA CONTRACTUAL**					
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales				
Contratista	**FUNDACIÓN EQUIDAD SOCIAL – FES**				
Identificación Tributaria	**NIT. No. 901.215.854-5**				
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PARA EL CARGUE DE INFORMACIÓN DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO DEL MUNICIPIO DE SABANAGRANDE AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN (SUI) DE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS**				
Plazo Inicial	DOS (02) MESES				
Plazo Final	DOS (02) MESES				
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	CDP N° 01080001	**Valor**	$25.000.000	Fecha	08/01/2025
Numero de Registro Presupuestal (R.P)	RP Nº 01160001	**Valor**	$25.000.000	Fecha	16/01/2025
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** | **($25.000.000)** **Adición 1** | $ **Adición 2** | $ **Adición 3** | $ **Total** | ($25.000.000)				

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión**	**Fecha de reinicio**
16/01/2026	**16/03/2026**	N.A.	N.A.

3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Cumplimiento	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Anticipo	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Pago anticipado	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Salarios y prestaciones	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Responsabilidad Civil Extracontractual	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Otros	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN TIC
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
Descripción	**Valor**
Valor del Contrato	($25.000.000)
Adición No. 1	$0
Adición No. 2	$0
Valor Total del contrato	($25.000.000)
Porcentaje del Pago Anticipado	0
Valor del Pago Anticipado	
Valor Ejecutado del Contrato	($12.500.000)
Valor por ejecutar	($12.500.000)
Valor por pagar en el presente Informe	($12.500.000)
No. Cuenta de Cobro	**FACTURA ELECTRONICA FE275**

5. EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relacionan a continuación las actividades realizadas por el contratista durante la ejecución del contrato SG-CD-PSAG-003-2026

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS
1. Realizar actividades de apoyo a la gestión a la Secretaria de Planeación municipal en la asesoría, revisión y cargue de la información al sistema único de información (SUI) de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, para cumplir con el uso y ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico los cuales son objeto de monitoreo, seguimiento y control, conforme a lo establecido en el Decreto-Ley 028 de 2008 y las nomas que lo modifiquen o adicionen. 2. Realizar la proyección de la solicitud de información a las diferentes entidades, y apoyar en las validaciones y cargue de información en el SUI de conformidad con los lineamientos establecidos por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y el	1. Se realizó la proyección de a solicitud de Información a las empresas prestadoras de servicios públicos de acueducto, alcantarilladlo y aseo, Secretaría de Salud Departamental y diferentes dependencias de la alcaldía, tales como base de datos, certificaciones e informes para posteriormente validarlas y cargarla a aplicativo SUI. 2. Se Realizaron actividades de asesoría a la Secretaria de Planeación municipal en la administración, revisión y cargue de la información al sistema único de información (SUI) de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, para cumplir con el uso y ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico los cuales son objeto de monitoreo, seguimiento y control, conforme a lo establecido en el Decreto-Ley 028 de 2008 y las nomas que lo modifiquen o adicionen. 3. Con la información recibida por parte del municipio y las empresas prestadoras de los servicios públicos domiciliarios, se realizó la validación y el avance en el diligenciamiento interactivo de los formularios y se cargaron los documentos al aplicativo inspector. 4. Se Apoyó en la entrega de información a los entes de control en lo concerniente al sector de Agua Potable y Saneamiento Básico.

Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio. 3. Apoyar en la entrega de información a los entes de control en lo concerniente al sector de Agua Potable y Saneamiento Básico. 4. Las demás obligaciones o actividades asignadas por el supervisor del contrato con el fin de cumplir el objeto contractual. 5. Las demás que sean inherentes al objeto contractual y que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	

El Dr. **BRUNO DE LA CRUZ CELY,** quien actúa en nombre y representación del Municipio de Sabanagrande, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato descrito en la cláusula 1 del Contrato de Prestación de Servicios SG-CD-PSAG-003-2026 , del 16 de enero al 16 de febrero de 2026, por lo que se recomienda le sea cancelado el pago por valor de **DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12.500.000)**

Se firma en Sabanagrande, a los veintiséis (26) días del mes de Febrero de Dos Mil Veintiséis (2.026).

Bruno de la Cruz

BRUNO DE LA CRUZ CELY
SUPERVISOR

El presente documento se perfecciona con la aprobación electrónica a través del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II