INFORME DE EJECUCIÓN
Jornada de
Planeación Estratégica



Imagen tomada de: https://www.ngenespanol.com/el-espacio/telescopio-espacial-james-webb-historia-de-su-origen-y-nombre/

Un espacio participativo para recoger aportes orientados al fortalecimiento del PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Enero 26 de 2026

Índice de contenidos

1. Introducción 3
2. Preparación del Evento 4
3. Desarrollo del Evento 6
3.1. Bienvenida al Evento 7
3.2. Proceso de Planeación 7
3.3. Resultados Fase 1 8
3.4. Noticiero 10
3.5. Revisión Misión 13
3.6. Dinámica 14
3.7. Revisión Visión 15
3.8. Qué sigue 16
4. Resultados del Evento 16
4.1. Resultados del Noticiero 16
4.2. Resultado de la revisión de la Misión 20
4.3. Resultado de la revisión de la Visión 20
4.4. Del Evento en general 20
5. Sugerencias y recomendaciones 21
6. Algunas imágenes 22
7. Presentación para el evento 25

1. Introducción

En primera instancia deseo agradecer la oportunidad y la confianza que depositó la entidad en mí para brindarles el apoyo en la preparación y desarrollo del evento de planeación estratégica que se llevó a cabo el día 26 de enero de los corrientes.

El presente documento tiene como objetivo describir tanto la preparación y el desarrollo del evento como los resultados que de él se derivaron.

Cabe resaltar la naturaleza participativa del evento, la excelente disposición y el gran trabajo desarrollado por todas las personas que intervinieron en la preparación y el desarrollo del mencionado evento, me permito destacar a las siguientes personas: Dr. Andrés Trujillo, Contralor Departamental, Dr. Guillermo Granados, Contralor Auxiliar, Dra. Clara Isabel Vega, Secretaria General, Dra. Eliana Otero, Subdirectora de Planeación, sistemas e informática y Dra. Yira Suarez de la Subdirección de Servicios Generales. En general todos los asistentes al evento trabajaron de manera responsable y comprometida con el objetivo planteado.

A continuación, se presenta un informe general acerca de la actividad desarrollada.

2. Preparación del Evento

Desde el primer momento, se consolidó un equipo de trabajo conformado por la Dra. Eliana Otero por parte de la entidad y Mauricio Beltrán, consultor; la Dra. Eliana gentilmente suministró toda la información y la documentación requerida para la preparación metodológica del evento y con base en ello se estructuró la agenda, contenidos, talleres, materiales y equipos requeridos. Todo lo referente a la logística del evento: consecución del lugar, dotación del salón donde

La agenda para el desarrollo del evento fue la siguiente:

Agenda Evento de Planeación Estratégica

1. Bienvenida al evento
2. Proceso de planeación
3. Resultados fase 1
4. Noticiero
5. Revisión Misión

Espacio para almorzar

6. Dinámica
7. Revisión Visión
8. Qué sigue

En conjunto con la Dra. Eliana, se analizó en líneas generales, los resultados de la Fase 1, sus preguntas orientadoras y algunas respuestas dadas por las unidades que ya han realizado las mesas de trabajo que esta Fase contempla.

Con respecto al “Noticiero”, con el fin de promover la creatividad y la participación, apoyados en la experiencia y el conocimiento de la entidad por parte de los participantes, con el propósito de recoger más insumos para el proceso de planeación, se plantearon las siguientes preguntas que se harían durante el desarrollo de esta actividad:

- Si tuvieran que destacar tres logros de la Contraloría Departamental de Cundinamarca, durante los cuatro años pasados (2026-2029), ¿Cuáles serían y por qué?
- ¿Qué cambió en la vida diaria del funcionario gracias a la exitosa ejecución del PEI?"
- ¿Cuál cree que fue el legado más importante de este PEI en la historia institucional?
- ¿Tal como se empezó a evidenciar desde mediados de 2027, qué acciones implementadas por la Contraloría le permitieron dejar de reaccionar y empezar a anticiparse?
- El año 2026 fue un año electoral y la vigilancia fiscal sobre la gestión de los recursos públicos en cumplimiento del artículo 272 de la Constitución Política y la Ley de Garantías Electorales fue un gran éxito. Entre otras cosas, aplicaron mecanismos de control como alertas tempranas. ¿Qué alertas tempranas aplicaron y cuáles de ellas se desarrollaron como parte del PEI?"
- ¿Cómo resultado de la optimización de la actividad misional que inció en 2026 y las observaciones sobre la gestión pública, en qué áreas o aspectos clave se fortaleció el control fiscal?
- "Fue un enorme acierto haber basado la gestión estratégica de la entidad en los siguientes ejes estratégicos: Participación Ciudadana e Inclusión, Modernización y Tecnología, Fortalecimiento Institucional y Efectividad Misional y Ética: contratación y lucha contra la corrupción (Eje transversal). ¿Cuál fue la principal contribución de su dependencia a cada uno de ellos? "

Tanto para la revisión de la Misión y la revisión de la Visión, se preparó la presentación correspondiente y se imprimieron los formatos que la metodología seleccionada recomienda.

Por otra parte, la Entidad preparó y circuló la siguiente invitación:



3. Desarrollo del Evento

El evento se llevó a cabo en las instalaciones del CET de CAFAM y contó con la participación de los directivos de la Contraloría de Cundinamarca y funcionarios de diversas áreas.

A continuación, se describe, de manera general, cada uno de los puntos de la agenda.

Agenda Evento de Planeación Estratégica enero 26 de 2026

1. Bienvenida al evento
2. Proceso de Planeación
3. Resultados Fase 1
4. Noticiero
5. Revisión Misión

Espacio para almorzar

6. Dinámica
7. Revisión Visión
8. Qué sigue

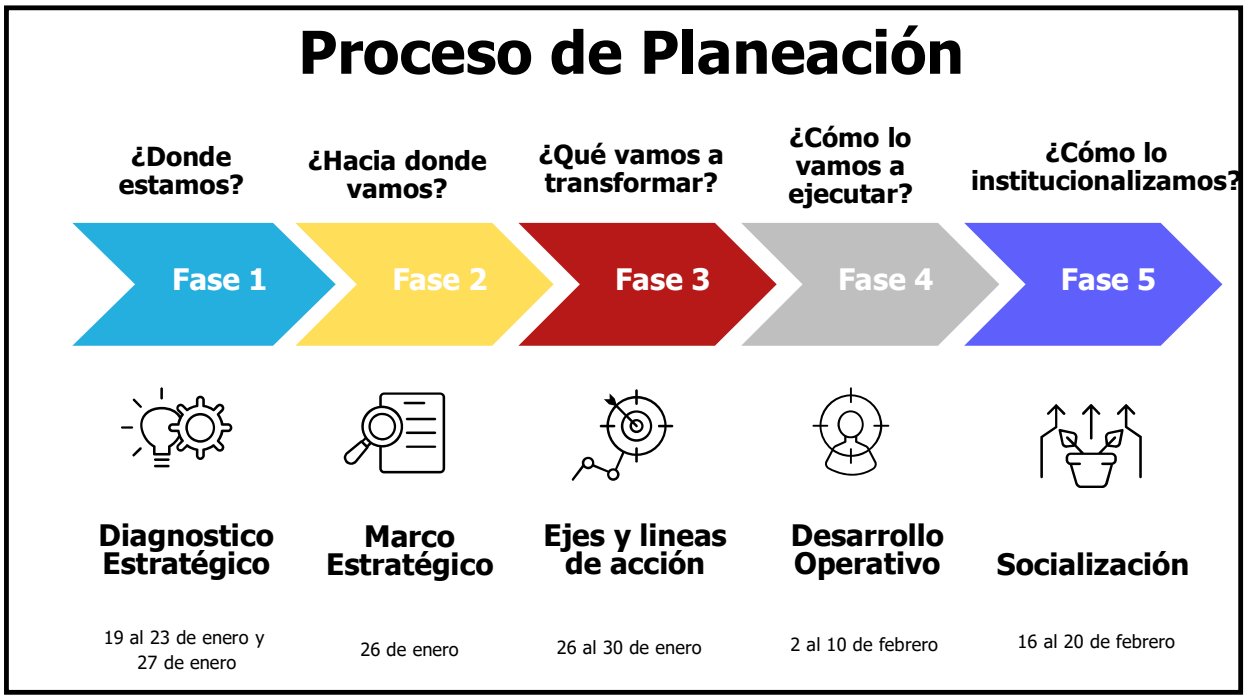
3.1. Bienvenida al Evento

La bienvenida al evento fue realizada por el Señor Contralor Andrés Trujillo, destacando la relevancia de la jornada como parte del proceso de elaboración del PEI 2026 – 2029; motivó a los asistentes a participar con creatividad y entusiasmo, destacando el gran valor que tendrían sus aportes, opiniones y sugerencias.

Se presentó la agenda propuesta y se realizó una breve presentación del consultor.

3.2. PROCESO DE PLANEACIÓN

Este punto estuvo a cargo de la Dra. Eliana Otero y, básicamente, compartió con el auditorio la información relevante y pertinente con respecto al Proceso de Planeación que aparece en la siguiente figura:



3.3. Resultados Fase 1

Este punto estuvo igualmente a cargo de la Dra. Eliana Otero, quien presentó los avances con respecto a las mesas de trabajo por Dirección y subdirección con funcionarios y mencionó que hacía falta realizar las mesas en unas pocas áreas de la entidad y que ya estaba la programación listas para hacerlas en breve.

En las siguientes figuras se presenta lo referente a este punto de la agenda.


Resultados de la Fase 1
CONTRALORÍA DE CUNDINAMARCA
Mesas de trabajo por Dirección y Subdirección con funcionarios
Componente 1
Componente 2
Componente 3
Análisis de resultados de los ultimos 5 años
Revisión EI anterior
Se realizaron preguntas orientadoras en las mesas de trabajo con el fin de identificar retos, necesidades, oportunidades, capacidades y expectativas.


Resultados de la Fase 1
CONTRALORÍA DE CUNDINAMARCA
Procesos manuales y reprocesos institucionales
01
Automatización insuficiente de información en el proceso auditor
02
Debilidad en Ciberseguridad y seguridad de la información
03
Carencia de política del cero papel y digitalización del archivo institucional
04
Necesidad de adopción de herramientas de IA para fortalecer productividad y control fiscal
05
Solicitud de rediseño organizacional por insuficiencia de personal y cargas críticas
06



3.4. Noticiero

Este punto estuvo a cargo de Mauricio Beltrán (dirigiendo la actividad y en el rol de presentador del noticiero) y de la Dra. Eliana Otero (Tomando atenta nota de las respuestas de los participantes a cada pregunta).

- **Objetivo de la actividad:**

  Principalmente, se trata de llevar a los participantes a una situación en el futuro, diciembre 31 de 2029, donde la Contraloría de Cundinamarca ha superado todos sus objetivos y en el marco de su razón de ser, se ha convertido en un referente nacional; se pretende contagiar de optimismo, inspiración, sentido del logro, alegría y gran satisfacción por los valiosos resultados obtenidos; desde el futuro y en esa situación, se plantean preguntas poderosas que llevan a los participantes a narrar “Cómo lo lograron”, dando pie a la participación creativa de los asistentes. Para facilitar

y motivar la participación, las preguntas estuvieron dirigidas a algunas personas concretas (quienes podrían optar por responder o por transferir la pregunta a otras personas).

En la presentación adjunta se aprecia el desarrollo del Noticiero.

Se logró una nutrida participación de los asistentes quienes realizaron valiosos aportes; en total a las 7 preguntas se dieron 65 respuestas, en promedio 9 respuestas por pregunta.

De todas maneras, este valioso insumo requiere depuración, consolidación y clasificación que deberá hacerse con base en objetivos clave y Smart que se planteen para cada eje definido.

Los participantes aportaron las siguientes respuestas a cada pregunta:

PREGUNTA	RESPUESTAS
Si tuvieran que destacar tres logros de la Contraloría Departamental de Cundinamarca, durante lo cuatro años pasados (2026-2029), ¿cuáles serían y por qué?	Modernizacion de procesos
	Coordinacion entre toda la entidad para tener fin común
	Cumplimiento de los objetivos
	tomo posicion de reconocimiento de trabajo y tuvo premios de alta gerencia
	innovacion en el sector público
	Eficiencia incorporando IA
	Modernizada, con IA, con planeación estrategica
	Resultado de ejercicio, buen direccion de procesos de planeación
	Modernización, participación ciudadana, control fiscal efectivo y oportuno
¿Qué cambió en la vida diaria del funcionario gracias a la exitosa ejecución del PEI?	Herramientas efectivas para empoderar control fiscal
	Posicionamiento de la entidad
	Definicion de metas en común
	Funcionario logro fortalecer su perfil profesional, con mas capactiacion y con mas eficiencia
	Funcionario mas empoderado y promoviendo lineas eticas de la entidad
	Mejor uso del tiempo
¿Cuál cree que fue el legado más importante de este PEI en la historia institucional?	Meter en la cabeza de todo el departamento, logra desarrollo en el territorio
	Disfrutar de recursos recuperados
	Actualizcion de planta personal la contraloria se vio mas fortalecida
	Posicionamiento frente a otras contralorias
	Referente con otras contralorías
¿Tal como se empezó a evidenciar desde mediados de 2027, qué acciones implementadas por la Contraloría le permitieron dejar de reaccionar y empezar a anticiparse?	Seguimiento plan estrategico
	Modernizacion de procesos ayuda a anticiparse y reaccionar
	Principio de planeación aplicado, diseñar estrategias para tener bajo control
	Identidad con los funcionarios con más responsabilidad
	Articulación de las diferentes areas se logra anticipar para lograr una mejor reacción frente a lo que pueda ocurrir en la perdida de recursos públicos
	IA y analisis de datos: Algoritmos preventivos mediante Python

PREGUNTA	RESPUESTAS
El año 2026 fue un año electoral y la vigilancia fiscal sobre la gestión de los recursos públicos en cumplimiento del artículo 272 de la Constitución Política y la Ley de Garantías Electorales fue un gran éxito. Entre otras cosas, aplicaron mecanismos de control como alertas tempranas. ¿Qué alertas tempranas aplicaron y cuáles de ellas se desarrollaron como parte del PEI?	Alertas tempranas en el escenario de electoral
	Denuncias ciudadanas
	Contratación
	correcta apropiacion de recursos
	celebración de convenios
	Se trabajo de manera coordinada con control interno y participacion ciudadana para alertas tempranas
	Comites territoriales para vigilancia de las elecciones
	Semaforización de municipios de alertas electorales y tomo medidas
	se implemento plataforma mejora de mecanismo de control y alertas tempranas
¿Cómo resultado de la optimización de la actividad misional que inció en 2026 y las observaciones sobre la gestión pública, en qué áreas o aspectos clave se fortaleció el control fiscal?	despues de implementacion de herramientas tecnologicas, se logro fortalecer desde el punto de vista tecnico seguimiento obras
	se implementaron herramientas que permitieron a grupos auditores incrementar la cobertura en todos los territorios y sujetos de control
	relacionamiento con CGR permitio una colaboracion institucional y se recuperarán 1 billon de pesos
	se fortalecio la participacion ciudadana mediante IAS redujo tratamiento de quejas a municipio y departamento
	Se fortalecio el control fiscal a traves de la adecuada ejecucion de recursos, logrando una participación activa y relevante para que los proyectos tuvieran mejor desempeño y se presentarán avances
	referente de buenas practicas fortaleciendo el sistema de gestion fiscal
	referente de control fiscal participativo, que va a territorio y rinde cuentas
	Creacion de grupo lider permitio atender casos de impacto y gran relevancia
	generacion de conocimiento para aplicación de buenas practicas
Fue un enorme acierto haber basado la gestión estratégica de la entidad en los siguientes ejes estratégicos: Participación Ciudadana e Inclusión Modernización y Tecnología Fortalecimiento Institucional y Efectividad Misional Ética: contratación y lucha contra la corrupción (Eje transversal) ¿Cuál fue la principal contribución de su dependencia a cada uno de ellos?	El uso de nuevas tecnologias para acercar la ciudadania para vincularla en la recuperacion de recursos
	lograda la integracion con las dependencias, rendimiento en
	Ferias y ruedas de negocio entre areas
	departamentales: fortalecimiento de la parte humana
	modernizacion y tecnologia, evitar riesgos eticos para evitar en procesos auditores
	capacitar a la entidad y al territorio
	programa que permita tener la información para ir a un proceso estrategico
	re-evolucion de la veeduria ciudadania, fomentar
	transformacion y expediente digital
	fortalecer procesos auditores, analisis fiscales mas adecuados
	contratación y eficiente
	fortalecer contralores escolares, proomover cultura de fiscalizacion
	despacho un liderazgo y empoderamiento de los funcionarios, enalteciendo servidores
	mecanismos efectivos para empoderar municipios con administraciones publicas debiles
	optimizacion de recursos para brindar mejor apoyo
	cooperación para principio de publicidad
	resultados que se otorgaron en la recuperacion de recursos
	cumplimiento a requerimientos
	salvaguarda de información de la entidad

3.5. Revisión Misión

El punto de partida fue una definición de lo que es la Misión y la descripción de los aspectos que esta debe contener de manera expresa o tácita y orientan su correcta redacción.

- **Definición:** "La Misión, constituye la razón de ser de la organización y sintetiza los principales propósitos estratégicos y los valores esenciales que deben ser conocidos, comprendidos y compartidos por todas las personas que hacen parte de la entidad".
- **Aspectos que debe contener la Misión:**
  - ¿Qué hace la institución?
  - ¿Cómo lo hace?
  - ¿Para quién lo hace?
  - ¿Por qué lo hace?
  - Relación con la función principal que debe realizar

Se partió de la Misión vigente al inicio del evento:

"La Contraloría Departamental de Cundinamarca realiza la vigilancia y el control fiscal de la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes públicos del departamento y municipios de Cundinamarca, en los órdenes central y descentralizado conforme a lo establecido en la Constitución Política de Colombia, las leyes y su reglamentación".

Dado que el auditorio era numeroso, se optó por conformar grupos de trabajo que realizarían una propuesta de Misión cada uno; seguidamente se unirían de a dos grupos y consolidarían una sola Misión a partir de las propuestas de cada uno; cuando se tuvieron dos propuestas fruto del trabajo de todos los grupos, en plenaria, se redactó la Misión definitiva que se presenta a continuación:

- **Nueva Misión:** (Enero 26 de 2026)

  "La CONTRALORIA DE CUNDINAMARCA, vigila y controla la ejecución de los recursos públicos, de manera oportuna, técnica e independiente, mediante la sinergia de talento humano altamente calificado, el uso de herramientas tecnológicas y la participación ciudadana, implementando mejores prácticas, promoviendo la transparencia, eficiencia y eficacia de la gestión fiscal con el propósito de salvaguardar el patrimonio público como un factor esencial para el desarrollo del Departamento".

3.6. Dinámica

Acabando de regresar del espacio para almorzar, se realizó una actividad que exigía levantarse por grupos, pasar al frente y, con base en una diapositiva que guiaba las acciones, combinar lectura en voz alta y moverse de acuerdo con unas letras más pequeñas que indicaban mover indistintamente la parte izquierda del cuerpo, la parte derecha, girar, saltar, aplaudir, etc. La idea era llegar lo más lejos posible sin equivocarse.

La conformación de los grupos fue según su ubicación de las ´personas en la sala dónde se estaba realizando el evento.

La actividad se planteó a manera de concurso, donde el campeón sería el grupo que avanzará más lejos.

El objetivo de esta actividad fue estimular y activar los tres hemisferios cerebrales, impulsar la creatividad, elevar el ánimo y preparar a los asistentes para afrontar la siguiente actividad que fue la revisión de la Visión.

3.7. Revisión Visión

El punto de partida fue una definición de lo que es la Visión y la descripción de los aspectos que esta debe contener de manera expresa o tácita y orientan su correcta redacción.

- **Definición:** "La Visión, es la proyección de la institución a largo plazo que permite establecer su direccionamiento, el rumbo, las metas y lograr su desarrollo, la cual debe ser construida y desarrollada por la Alta Dirección de manera participativa, en forma clara, amplia, positiva, coherente, convincente; comunicada y compartida por todos los miembros de la institución".
- **Aspectos que debe contener la Visión:**
    - ¿Qué queremos ser como Institución moderna?
    - ¿Qué transformaciones quisiéramos ver en la institución?
    - ¿Qué clientes / usuarios tendríamos?
    - ¿Qué procesos se llevarán a cabo?
    - ¿Qué será el valor agregado en nuestro servicio?

Se partió de la Visión vigente al inicio del evento:

"En 2025 la Contraloría Departamental de Cundinamarca será reconocida a nivel nacional por la visibilidad, la participación ciudadana, la articulación con la red del sistema de control interno, el trabajo interinstitucional y la efectividad en la vigilancia y el control fiscal, previniendo y recuperando el daño patrimonial y contribuyendo a la formación de una cultura del respeto por lo público.".

Para la Visión, se utilizó la misma metodología de grupos que proponían, se unían y consolidaban sus propuestas hasta que se tuvieran dos propuestas fruto del trabajo de todos los grupos; en plenaria, se redactó la Visión definitiva que se presenta a continuación:

- **Nueva Visión:** (Enero 26 de 2026)

  "Para el año 2029, la Contraloría de Cundinamarca será un organismo con identidad territorial, líder y referente nacional en el ejercicio de un control fiscal integral, eficaz, eficiente y oportuno, fortalecido con herramientas tecnológicas de vanguardia y talento humano altamente calificado, con aplicación de estándares internacionales y cercano a la ciudadanía; aspectos que la consolidan como una entidad que protege los recursos públicos para el desarrollo del Departamento".

3.8. Qué sigue

En la diapositiva "PROCESO DE PLANEACIÓN", página 8 del presente documento, se aprecia tanto cada una de las FASES propuestas por la Subdirección de Planeación, como las fechas en las que estarán terminadas. El evento de enero 26 hace parte de la FASE 2, "MARCO ESTRATÉGICO".

4. Resultados del Evento

En los párrafos siguientes se describen los resultados concretos del evento, en términos de insumos para el PEI 2026 – 2029:

4.1. Resultados del Noticiero

Las preguntas planteadas en el noticiero tienen por objeto generar ideas que luego se convierten en objetivos y/o acciones y, en definitiva, en insumos para la planeación estratégica y los planes de acción. En este caso se presentan las respuestas asociadas a los 4 ejes estratégicos que tiene definidos la entidad.

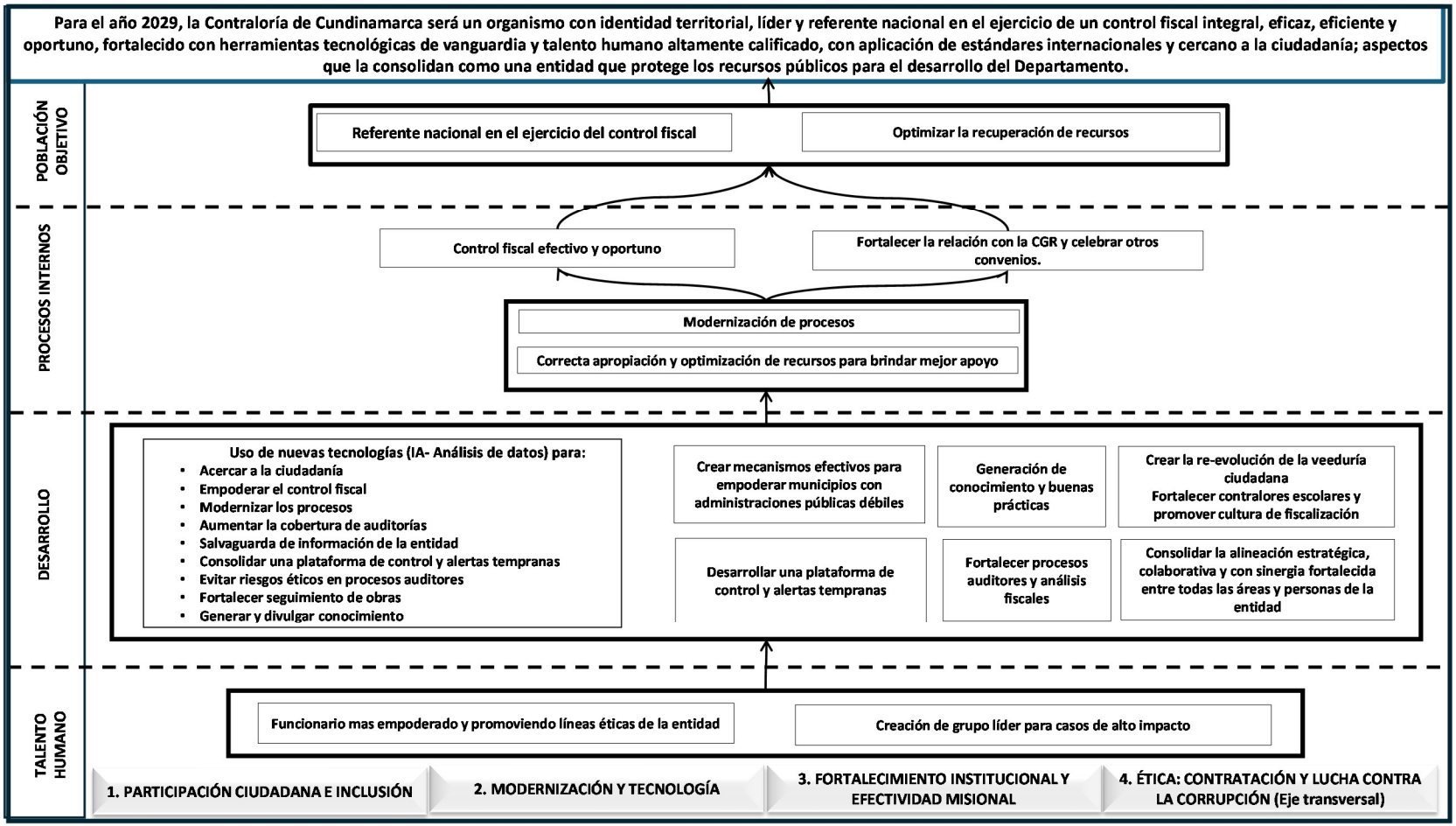
EJE ESTRATÉGICO	RESPUESTAS RELACIONADAS
Ética: contratación y lucha contra la corrupción (Eje transversal)	Funcionario mas empoderado y promoviendo lineas eticas de la entidad
	Modernización y tecnología para evitar riesgos éticos en procesos auditores
Participación Ciudadana e Inclusión	Referente de control fiscal participativo que va a territorio y rinde cuentas
	El uso de nuevas tecnologías para acercar la ciudadanía
	Se fortaleció la participación ciudadana mediante IAS reduciendo tratamiento de quejas
	Re-evolución de la veeduría ciudadana
	Fortalecer contralores escolares y promover cultura de fiscalización
	Mecanismos efectivos para empoderar municipios con administraciones públicas débiles
	Cooperación para principio de publicidad
Modernización y Tecnología	Modernización de procesos
	Planeación estratégica apoyada por IA en su diseño, ejecución yu control.
	Modernizada con IA orientada a: modernización de procesos. incrementar la eficacia y la eficiencia, innovación en el sector público.
	Analítica de datos: algoritmos preventivos mediante Python
	Transformación y expediente digital
	Programa que permita tener la información para ir a un proceso estratégico
	Salvaguarda de información de la entidad
	Plataforma de control y alertas tempranas
	Herramientas tecnológicas fortalecieron seguimiento de obras
	Herramientas permitieron aumentar cobertura de auditorías
Fortalecimiento Institucional y Efectividad Misional	Cumplimiento de los objetivos superando esxpectativas
	Posicionamiento de la entidad
	Referente frente a otras contralorías
	Resultado de ejercicio y buena dirección de procesos de planeación
	Seguimiento al plan estratégico
	Principio de planeación aplicado
	Herramientas efectivas para empoderar control fiscal
	Resultados en la recuperación de recursos
	Coordinación entre toda la entidad para tener un fin común
	Generación de conocimiento y buenas prácticas
	Control fiscal efectivo y oportuno
	Fortalecer procesos auditores y análisis fiscales
	Contratación eficiente
	Correcta apropiación y optimización de recursos para brindar mejor apoyo
	Relación con la CGR permitió colaboración y recuperación de recursos
	Celebración de convenios
	Cumplimiento a requerimientos
	Creación de grupo líder para casos de alto impacto

En estos momentos del desarrollo normal del país, estamos en temporada electoral, por así decirlo. En el noticiero también se planteó una pregunta relacionada con este aspecto y, en la siguiente tabla, se presentan las respuestas recibidas.

TEMPORADA ELECTORAL	RESPUESTAS
TEMPORADA ELECTORAL	Alertas tempranas en escenario electoral
	Semaforización de municipios con alertas electorales
	Comités territoriales para vigilancia de elecciones
	Trabajo coordinado con control interno y participación ciudadana para alertas tempranas
	Funcionario empoderado promoviendo líneas éticas
	Identidad y responsabilidad de los funcionarios

A manera de ejemplo y teniendo en cuenta que existen ejes y líneas de acción, utilizando las respuestas y elementos de la Misión y la Visión se realizó el siguiente mapa estratégico (Si lo prefiere la entidad, es posible realizar el esquema de OKR -Objetivos y resultados clave- o un despliegue basado en la planeación estratégica tradicional, desarrollando el proceso completo de PEI).

EJEMPLO DE MAPA ESTRATÉGICO



4.2. Resultado de la revisión de la Misión

La nueva Misión definida con la participación de todos los asistentes es la siguiente:

"La CONTRALORIA DE CUNDINAMARCA, vigila y controla la ejecución de los recursos públicos, de manera oportuna, técnica e independiente, mediante la sinergia de talento humano altamente calificado, el uso de herramientas tecnológicas y la participación ciudadana, implementando mejores prácticas, promoviendo la transparencia, eficiencia y eficacia de la gestión fiscal con el propósito de salvaguardar el patrimonio público como un factor esencial para el desarrollo del Departamento".

4.3. Resultado de la revisión de la Visión

La nueva Visión definida con los aportes de todos los participantes es la siguiente:

"Para el año 2029, la Contraloría de Cundinamarca será un organismo con identidad territorial, líder y referente nacional en el ejercicio de un control fiscal integral, eficaz, eficiente y oportuno, fortalecido con herramientas tecnológicas de vanguardia y talento humano altamente calificado, con aplicación de estándares internacionales y cercano a la ciudadanía; aspectos que la consolidan como una entidad que protege los recursos públicos para el desarrollo del Departamento".

4.4. Del Evento en general

Además de lo anterior, indudablemente y como resultado a destacar fue el hecho de que el evento fue totalmente ***participativo;*** todos los asistentes tuvieron la opción de expresar y aportar

sus opiniones y lo hicieron de manera asertiva, respetuosa y amable. Todo los resultados se construyeron de manera colectiva y colaborativa.

5. Sugerencias y recomendaciones

De manera respetuosa me permito hacer las siguientes recomendaciones, partiendo de que ya hay unas PROCESO DE PLANEACIÓN, estructurado por FASES y en proceso de ejecución.

- Continuar con el método participativo
- Incluir el análisis del entorno en el diagnóstico estratégico
- Formular, para cada eje, uno o dos objetivos clave que cumplan con las características SMART.
- Para realizar la correspondiente alineación e identificar los objetivos y/o resultados clave para cada área, utilizar la “MATRIZ DE ALINEACIÓN”

6. Algunas imágenes







7. PRESENTACIÓN PARA EL EVENTO

Diapositiva 1



Diapositiva 2



Diapositiva 3



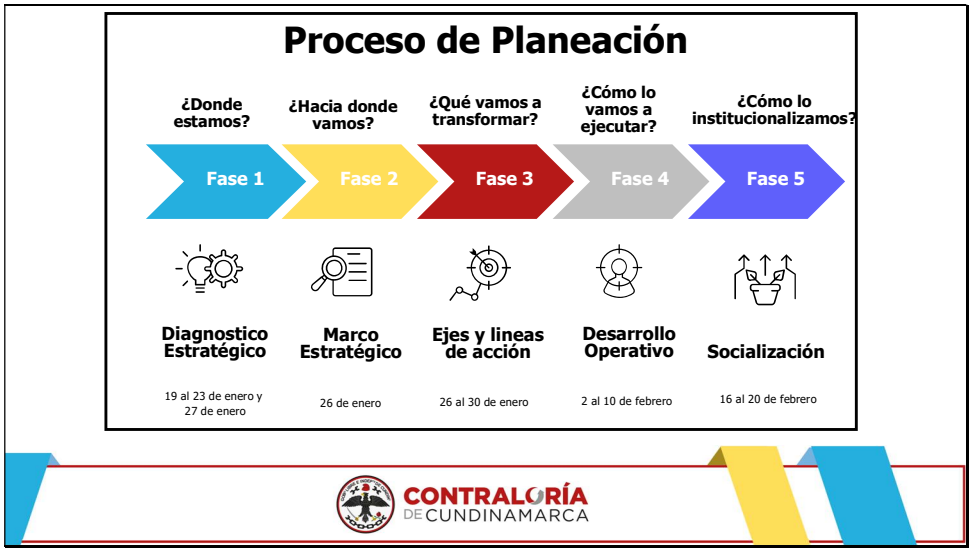
Diapositiva 4



Diapositiva 5



Diapositiva 6



Diapositiva 7



Diapositiva 8



Diapositiva 9



Diapositiva 10



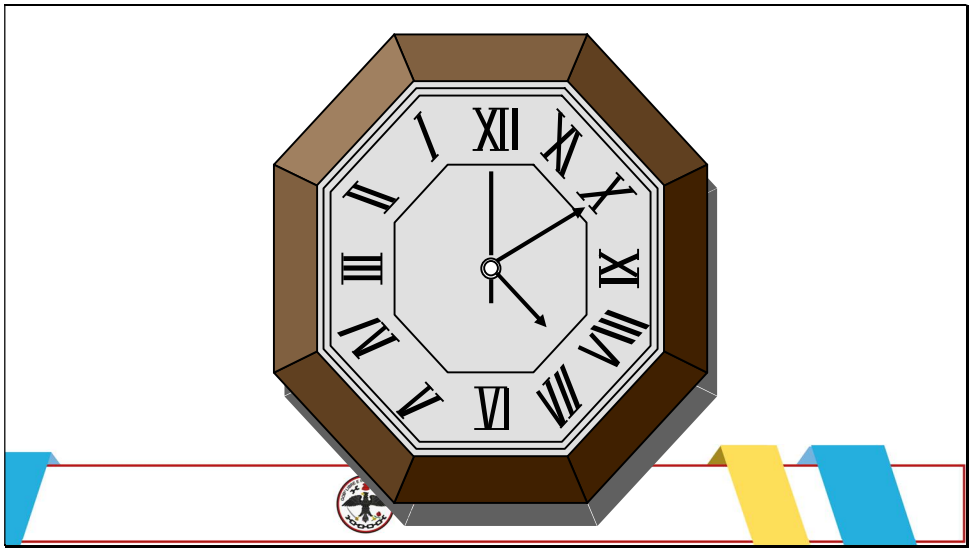
Diapositiva 11



Diapositiva 12



Diapositiva 13



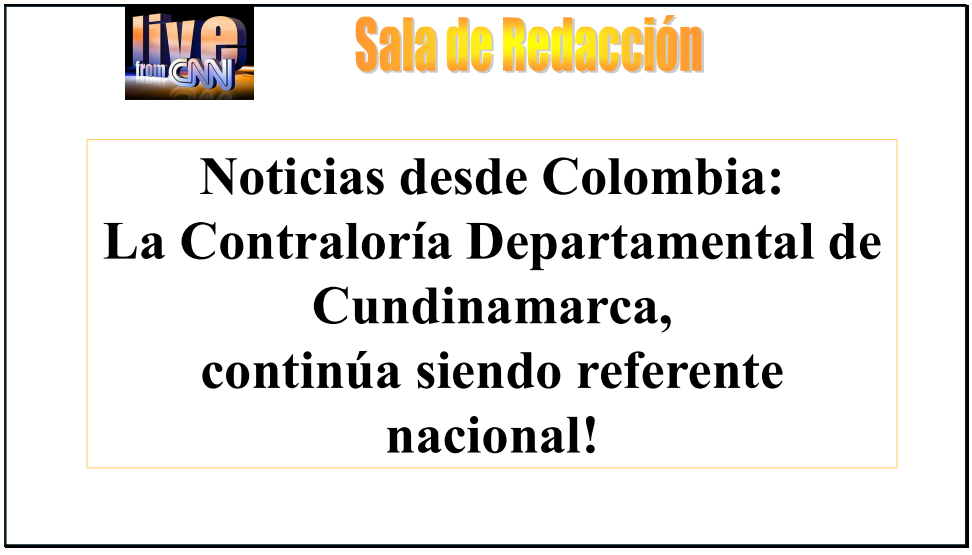
Diapositiva 14



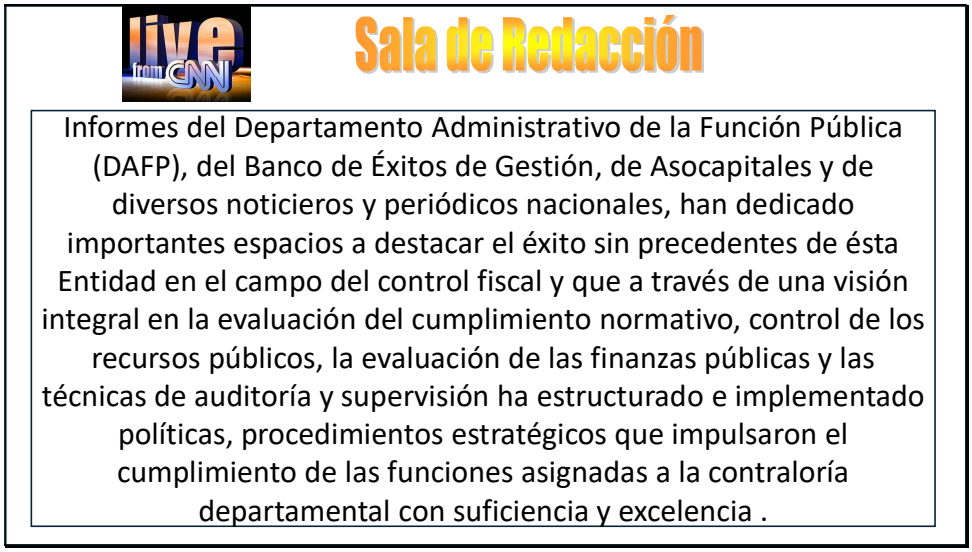
Diapositiva 15



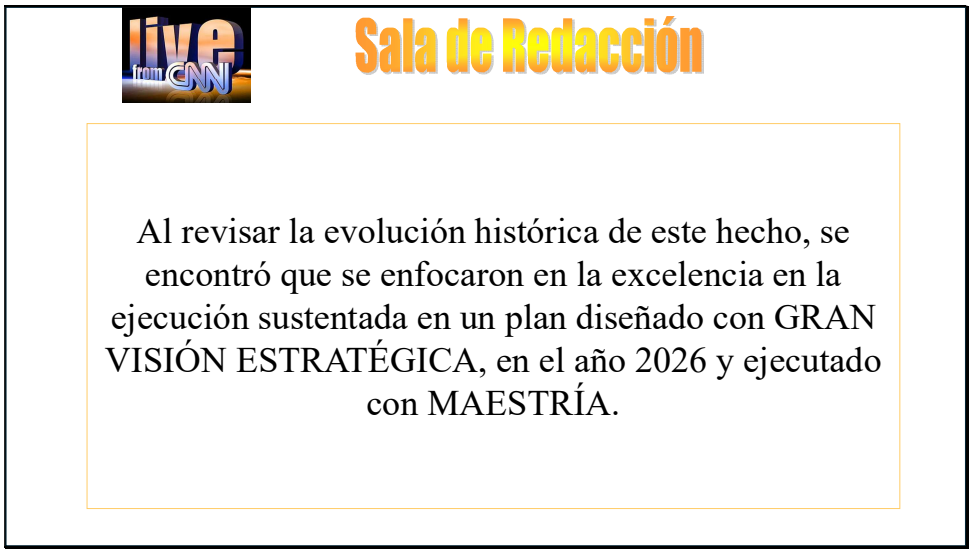
Diapositiva 16



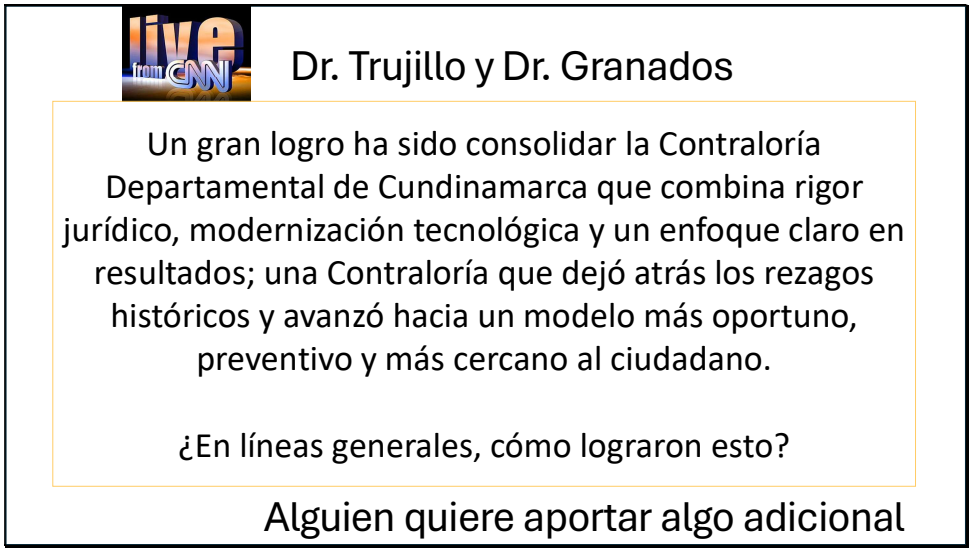
Diapositiva 17



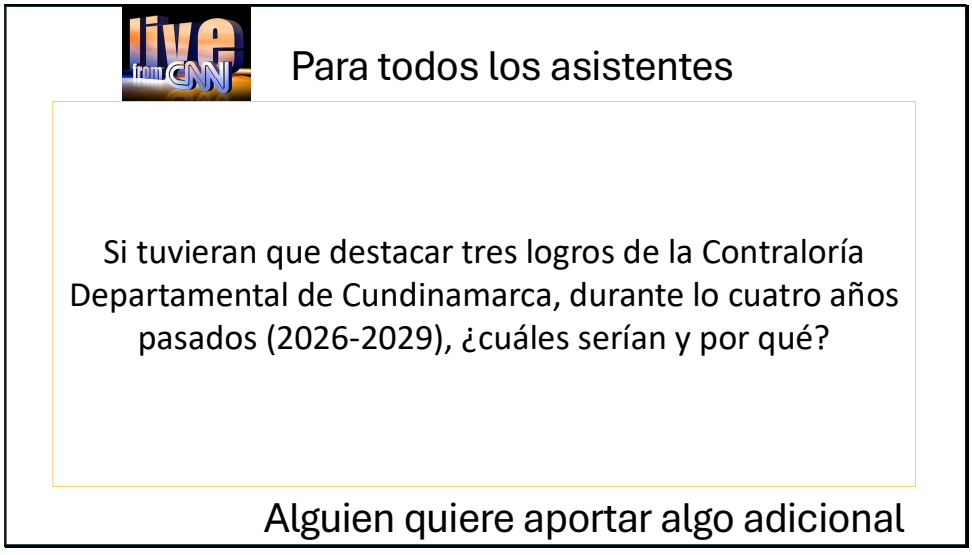
Diapositiva 18



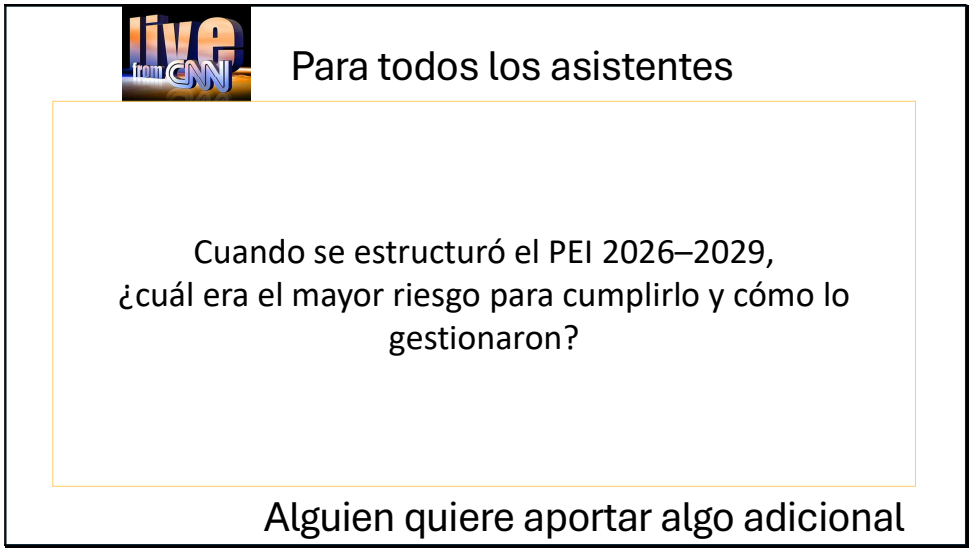
Diapositiva 19



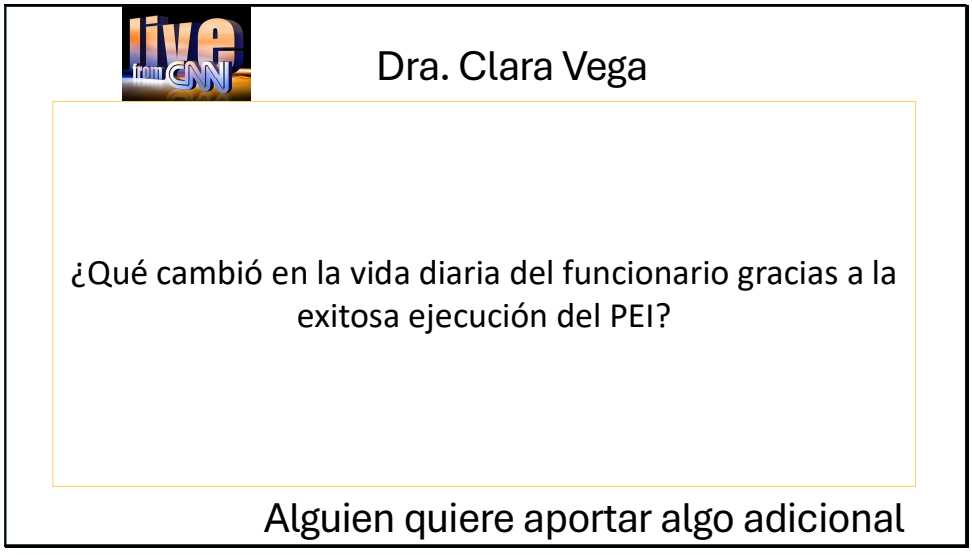
Diapositiva 20



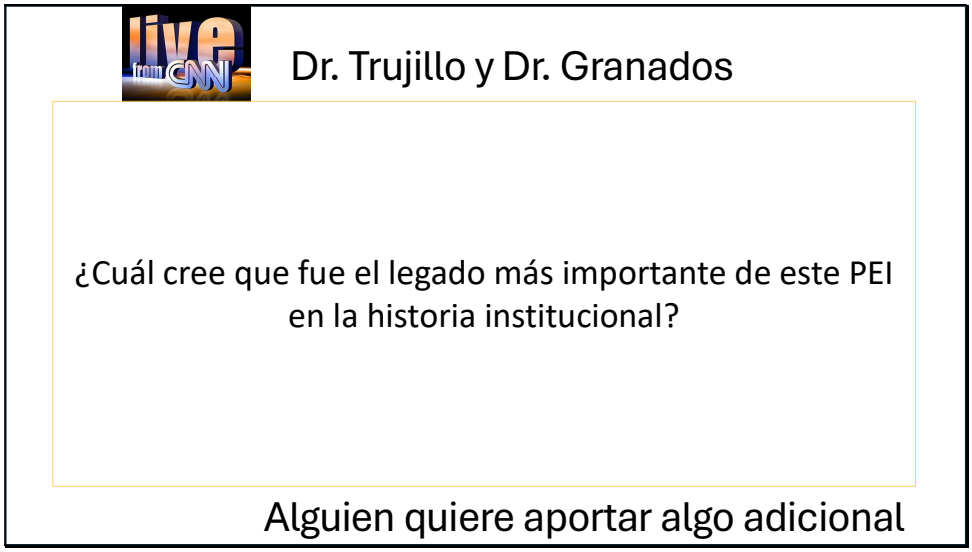
Diapositiva 21



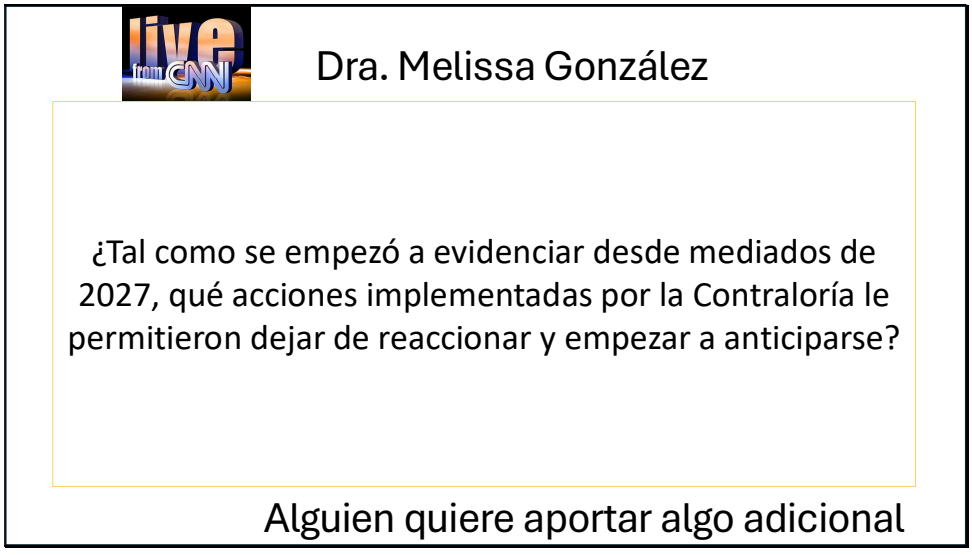
Diapositiva 22



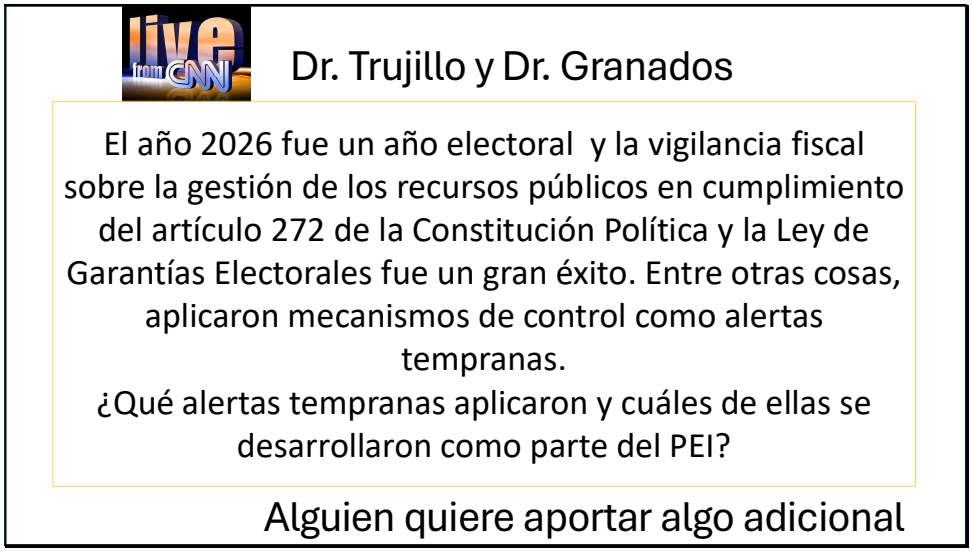
Diapositiva 23



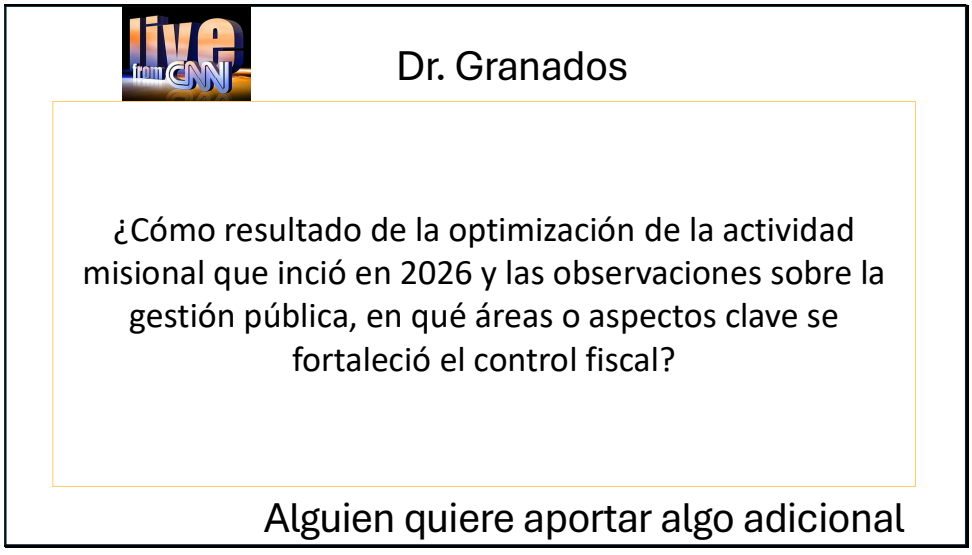
Diapositiva 24



Diapositiva 25



Diapositiva 26



Diapositiva 27

Para todos los asistentes

Fue un enorme acierto haber basado la gestión estratégica de la entidad en los siguientes ejes estratégicos:

1. Participación Ciudadana e Inclusión
2. Modernización y Tecnología
3. Fortalecimiento Institucional y Efectividad Misional
4. Ética: contratación y lucha contra la corrupción (Eje transversal)

¿Cuál fue la principal contribución de su dependencia a cada uno de ellos?

Alguien quiere aportar algo adicional

Diapositiva 28

El equipo que lo hizo posible

Todos los funcionarios de la Contraloría Departamental de Cundinamarca, con la guía, liderazgo y orientación de:

Sr. Contralor Departamental, Andrés Felipe Trujillo

Sr. Contralor Auxiliar Carlos Guillermo Granados

“Bravo, Felicitaciones, Adelante!”

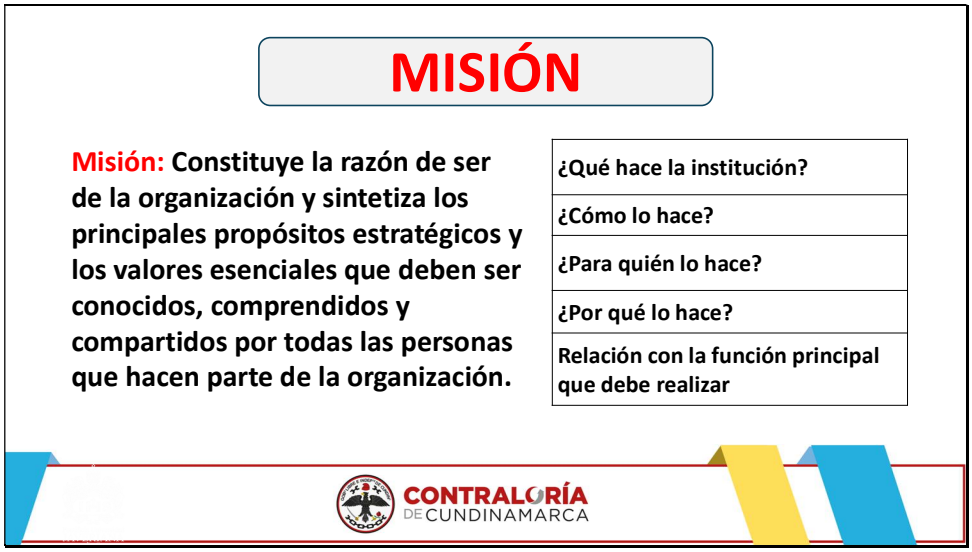
Diapositiva 29



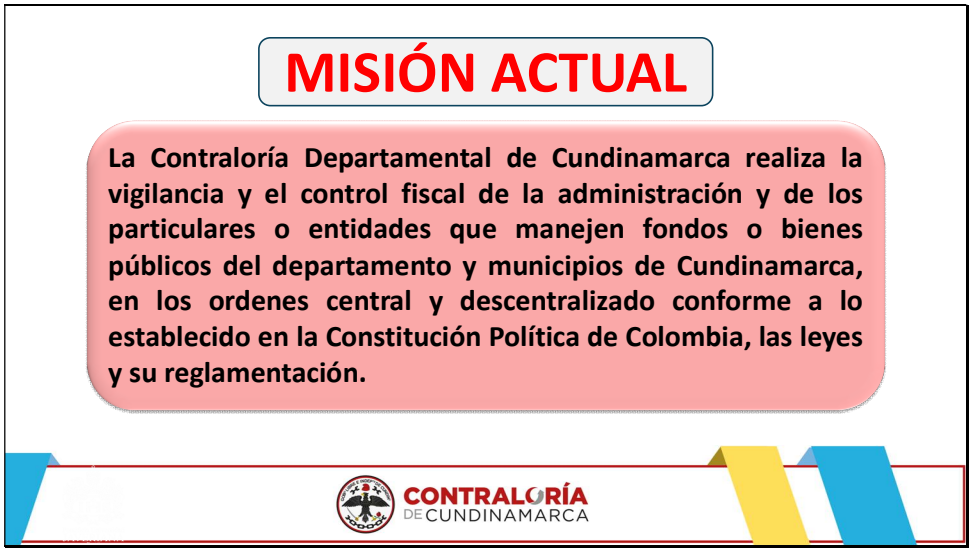
Diapositiva 30



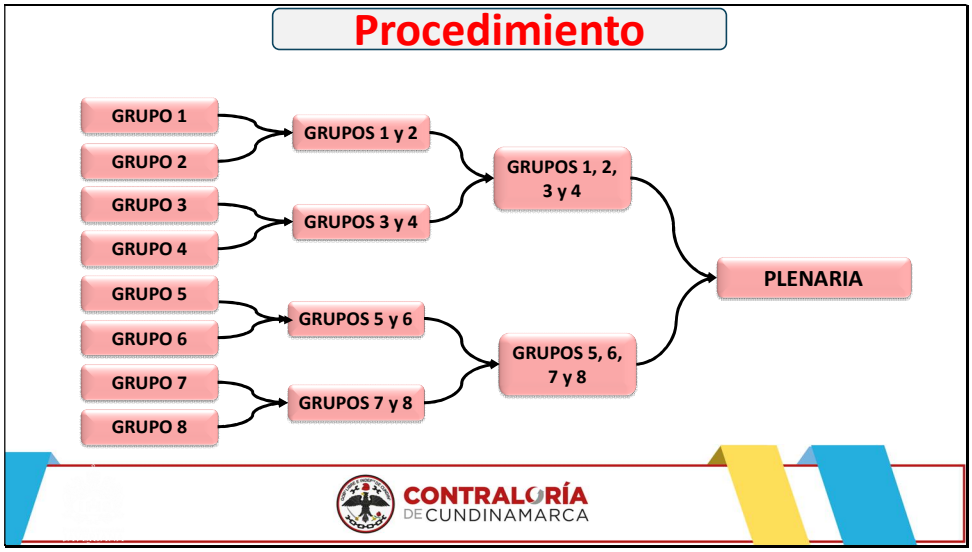
Diapositiva 31



Diapositiva 32



Diapositiva 33



Diapositiva 34



Nombre	GRUPO
Andres Trujillo	1
Melissa Gonzalez	1
Eliana Otero	1
Guillermo Granados	2
Esnert Rivera	2
Dora Diaz	2
Alexandra Rincon	3
Hollman Mendez	3
Mauricio Ascencio	3
Edison Suarez	4
Andres Sanchez	4
Alexa Añez	4

Nombre	GRUPO
Freddy Ballesteros	5
Victoria Fajardo	5
Clara Vega	5
Andres Duarte	6
Ronald Tamayo	6
Fredy Huertas	6
Flavio Duran	7
Diego Alvarez	7
Armando Benavides	7
Diana Sanchez	8
Mauricio Ascencio	8
Yira Suarez	8

Diapositiva 35



Diapositiva 36



Diapositiva 37



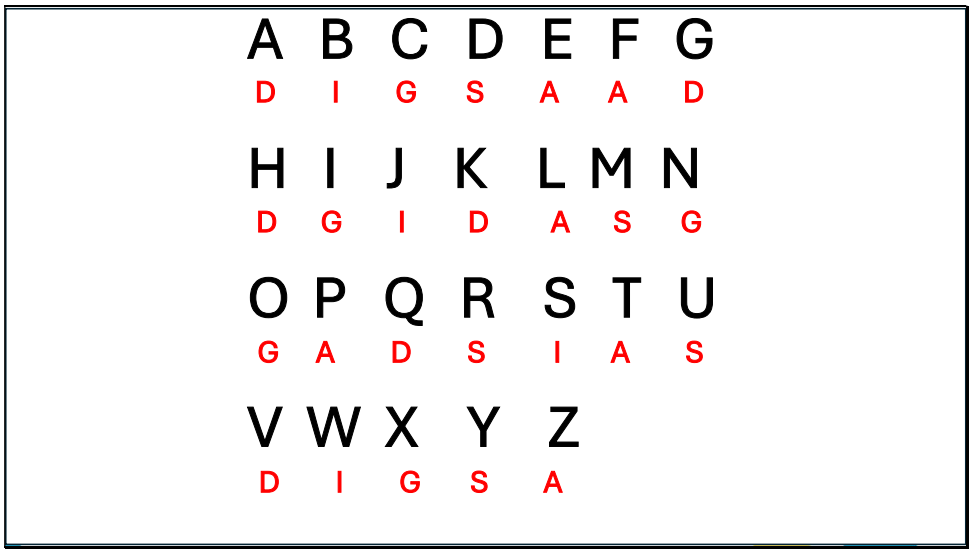
Diapositiva 38



Diapositiva 39



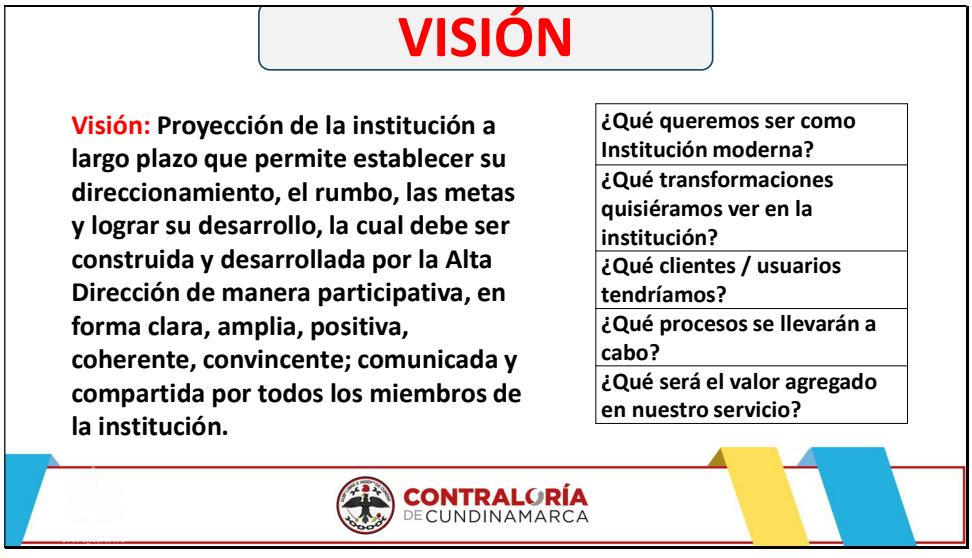
Diapositiva 40



Diapositiva 41



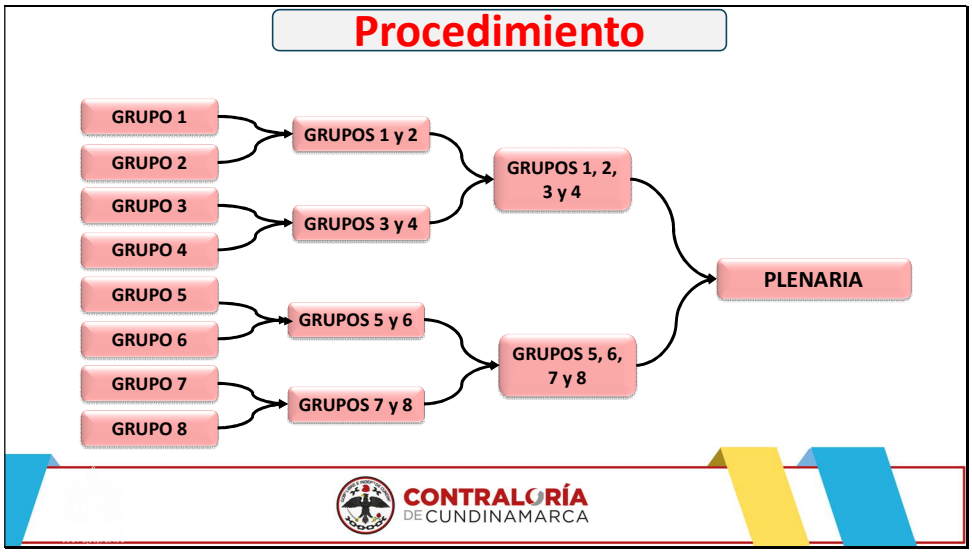
Diapositiva 42



Diapositiva 43



Diapositiva 44



Diapositiva 45



Diapositiva 46



Diapositiva 47



Diapositiva 48

