INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2026-1263
UN SEGUNDO INFORME AL 27 DE FEBRERO DEL 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **AIDA LUZ**
APELLIDOS: **TABOADA POLO**
EPS: **MUTUAL SER**
FONDO DE PENSIÓN: **PORVENIR**

Obligación Contractual	Producto
1. Liderar el componente de nutrición del programa Primera infancia.	• Durante el mes de enero lidere asistencias técnicas que de desarrollaron, relacionadas al seguimiento nutricional y generalidades del componente de nutrición.
2. Elaborar las minutas de alimentación de las modalidades de atención, realizar seguimiento al cumplimiento de estas y participar en el diseño de materiales de apoyo y consulta en nutrición para las Entidades Administradoras del Servicios orientada a facilitar la apropiación de adecuadas prácticas de atención.	Realicé la revisión y aprobación de solicitudes de intercambio de alimentos, garantizando la pertinencia nutricional de las propuestas.
3. Asesorar los procesos de valoración y seguimiento nutricional de los usuarios de la gestión intersectorial del programa.	Durante este mes no se han ejecutados actividades relacionadas a esta obligación.
4. Asesorar a las Entidades Administradoras del Servicios de primera infancia sobre las rutas que deben activarse cuando se presenten casos de malnutrición y notificar a Secretaría de Salud para que ellos gestionen la atención requerida para dichos casos.	• Durante el mes de enero, se envió comunicado a las EAS, donde se le brindo toda la información correspondiente al seguimiento nutricional, para el inicio de atención y se compartió la nueva Resolucion-No-115-de-2026, para la atención de casos de Desnutrición y Riesgo de Desnutrición. • Se envió documento técnico relacionado a la creación de Huertas en la UDS y en el hogar. • Se dieron indicaciones técnicas a través de correo electrónico, de los diferentes casos de alergias y discapacidad que requerían modificación en la alimentación que se entrega en la UDS. • Se hizo visita de acompañamiento en la UDS San Isidro, donde me reuní con la madre de la niña con alergia alimentaria y Autismo.

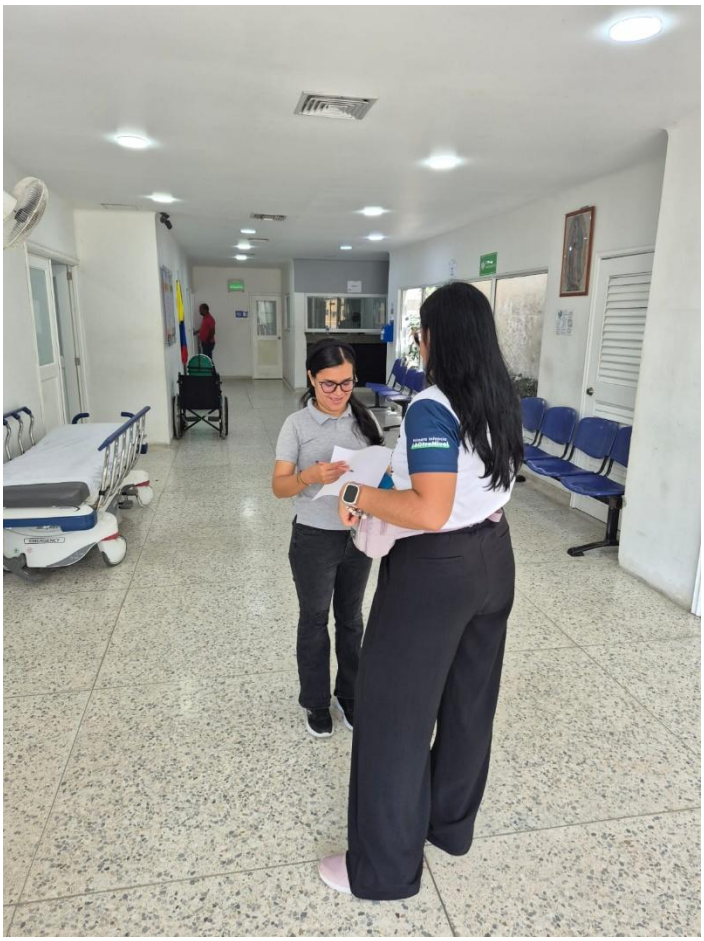
5. Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de la política pública de primera infancia.	24 de febrero de 2026: Participamos en la reunión con ICBF, donde se dieron indicaciones sobre el proceso de activación de ruta y organización de los soportes de malnutrición.
6. Reportar al líder del área técnica las alertas tempranas y/o novedades en la prestación del servicio en el componente de nutrición.	Durante este mes se enviaron al área de supervisión, 2 alertas tempranas, que se identificaron en las visitas de fortalecimiento de las EAS Rafael Guerra Arévalo y Corpointeligencia.
7. Liderar las mesas de seguimiento nutricional y acompañar técnicamente los reportes.	Durante este se hizo la identificación de los casos de malnutrición resultantes de la 1ra toma de peso y talla. Para poder iniciar las mesas de seguimiento nutricional.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social	• Apoyé en la entrega de refrigerios durante el evento de entrega de paquetes alimentarios a mujeres gestantes y madres lactantes, que se realizo en el pabellón de cristal en el malecón. • Acompañé en la clínica y se hizo seguimiento a gestante hospitalizada por alergia con pintura durante el evento de entrega de paquetes. • Realice visitas de fortalecimiento a las EAS Rafael Guerra Arévalo y Corpointeligencia. • Hice acompañamiento a la EAS gotitas de amor en relación a la atención remosta de la UDS Carlos meisel. • Realicé informe de planeación del mes de febrero de 2026.



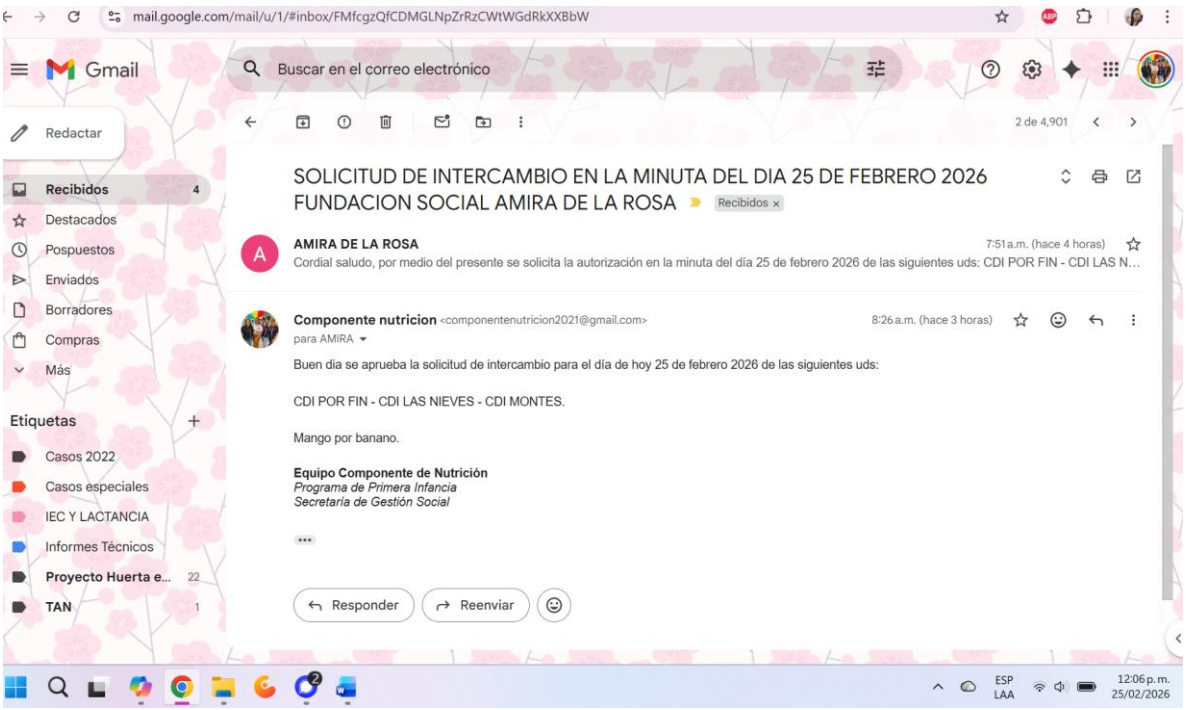
NOMBRE AIDA LUZ TABOADA POLO
CC 1.045.692.327

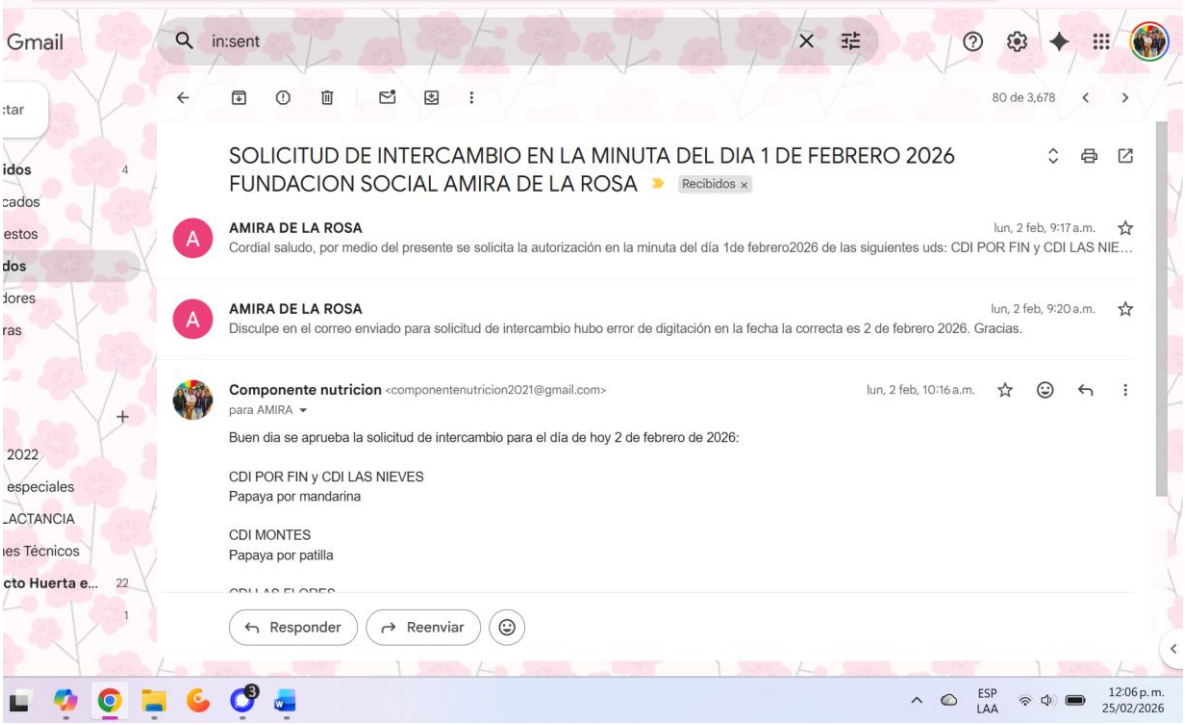
ANEXOS

Acompañamiento en la clínica a gestante:



Respuesta solicitudes de intercambio:





Acompañamiento madre de niña con autismo y alergia CDI San Isidro

