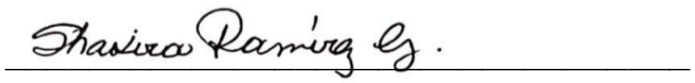
**INFORME DE GESTIÓN**
**CONTRATO NO. CD-08-2026-1283**
**UN PRIMER INFORME AL 27 DE FEBRERO DEL 2026**

**SECRETARÍA:** SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
**PROYECTO:** PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
**NOMBRE:** SHAKIRA LORENA
**APELLIDOS:** RAMIREZ GUZMAN
**EPS:** SANITAS
**FONDO DE PENSIÓN:** COLFONDOS

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| 1. Aplicar instrumento de supervisión desde el componente pedagógico a las Unidades de servicio del Programa de Primera Infancia y realizar seguimiento a los compromisos derivados. | • Realicé estudio previo de los instrumentos de supervisión desde el componente de Pedagogía para diseñar la propuesta de aplicación a las UDS de acuerdo con lo impartido por ICBF y Distrito de Barranquilla en el convenio interadministrativo. |
| 2. Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia. | • Realicé visita de seguimiento previo de RPP a las EAS: Asodeps, Corporación Marfil, Semillas Del Sur y Funinsedes; con el fin de verificar los paquetes alimentarios en cuanto a la calidad, cantidad, gramaje, almacenamiento y condiciones específicas de los alimentos para dar aval favorable y realizar las entregas de los paquetes alimentarios a los participantes y sus familias.<br><br>• Realicé visitas de seguimiento y acompañamiento al servicio prestado en las siguientes UDS:<br><br>➢ Corservimos; CDI San Luis y CDI Carrizal<br>➢ Mi Alegre Infancia: CDI Santa María 1, CDI Santa María 2<br>➢ Fusión Celestial: CDI El Santuario<br>➢ Funisedes: CDI Gardenias. |
| 3. Reportar al equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia. | • Reporté al equipo interdisciplinario los hallazgos identificados durante las visitas de seguimiento y acompañamiento realizadas a las UDS de la modalidad |

| | |
|---|---|
| | institucional adscrito al programa de primera infancia. |
| 4. Participar en las actividades orientadas a la actualización y organización del archivo y la gestión documental del programa de primera infancia. | • Participé activamente en la organización del archivo físico del área de supervisión, estas acciones incluyen clasificación de formatos de verificación de RPP y actas en general, con el fin de ordenar y facilitar una adecuada consulta de estos archivos.<br><br>• Participé en la revisión del adecuado diligenciamiento y calidad de los formatos de entrega de RPP de la modalidad familiar que firman los padres de familia y/o cuidadores de la EAS Funsep: DIMF Barlovento, DIMF Bendición de Dios y DIMF La Loma.<br><br>• Participe en la revisión de la dotación general y pedagógica con el fin de verificar condiciones de calidad de estas para la utilización en las unidades de servicio durante la atención del programa de primera infancia.<br><br>• Participé y apoyé en la logística del evento de entrega de paquetes alimentarios del Programa de Primera Infancia, el cual se llevó a cabo en Pabellón de Cristal. |
| 5. Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de la política pública de primera infancia. | • Realicé estudio de estrategias que permitan planear actividades en diferentes escenarios, con el fin de revisar y asesorar las acciones a desarrollar para la implementación de la política pública de la primera infancia en el Distrito de Barranquilla. |



SHAKIRA LORENA RAMIREZ GUZMAN
CC 32794465

# EVIDENCIAS









# REVISION FORMATOS RPP




# RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO

| UDS | MODALIDAD | DIRECCION | BARRIO | MOTIVO DE LA VISITA | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| CDI CARRIZAL CORSERVIMOS | INSTITUCIONAL | KR 2 B 50 E 11 | CARRIZAL | ACOMPAÑAMIENTO | |
| CDI SAN LUIS CORSERVIMOS | INSTITUCIONAL | CL 94 2 D 37 | SAN LUIS | ACOMPAÑAMIENTO | |
| CDI EL SANTUARIO FC | INSTITUCIONAL | KR 6 47 A 266 | EL SANTUARIO | ACOMPAÑAMIENTO | |
| CDI EL SANTUARIO 2 FC | INSTITUCIONAL | KR 7 46 14 | EL SANTUARIO | ACOMPAÑAMIENTO | JAMES PULIDO - |
| CDI GARDENIAS FUNINSEDES | INSTITUCIONAL | CL 98 A 2 SUR 05 SUR LAS GA | GARDENIAS | ACOMPAÑAMIENTO | KATE CAÑATE - |
| CDI BUENOS AIRES FUNINSEDES | INSTITUCIONAL | KR 7 F 45 34 | BUENOS AIRES | ACOMPAÑAMIENTO | SHAKIRA RAMIREZ - |
| CDI SANTA MARÍA 2 MAI | INSTITUCIONAL | CL 91 2 SUR 37 | SANTA MARÍA | ACOMPAÑAMIENTO | SANDRA ALVAREZ |
| CDI SANTA MARÍA 1 MAI | INSTITUCIONAL | KR 1 F 91 34 | SANTA MARÍA | ACOMPAÑAMIENTO | |
| CDI GARDENIAS FUMUNFU | INSTITUCIONAL | CL 98 C 3 C 13 CONJUNTO 3 | GARDENIAS | ACOMPAÑAMIENTO | |
| CDI GARDENIAS FUNSOMET | INSTITUCIONAL | CL 98 C 2 D 135 CONJ. 5 SALO | GARDENIAS | ACOMPAÑAMIENTO | |