Barranquilla, febrero 2026

INFORME DE ACTIVIDADES No. 01

SRA.
KAREN LISETTE MORENO ECHEVERRI
SUPERVISOR
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA.

CLARA INES CERRA ARROYO identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.002.022.222 en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-48-2026-5133** presento PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES:

Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

1. Realizar seguimiento a los contratos, convenios y demás actos contractuales suscritos por la oficina en el marco de las competencias asignadas, propendiendo por su correcta ejecución, de acuerdo a lo establecido contractualmente y a la normatividad vigente, presentando los respectivos informes de supervisión y demás documentación asociada a la ejecución, hasta su liquidación.
2. Realizar las actividades requeridas para la operación, mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión de la Alcaldía del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla y la observancia de sus recomendaciones en el ámbito de su competencia, de acuerdo con la normatividad vigente en materia de control interno, calidad, seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental.
3. Realiza el cronograma de ejecución del plan de gestión ambiental, la difusión de las disposiciones que regula y la articulación con las otras secretarias y oficinas. • Atender al ente de certificación ICONTEC con las auditorías a que se den lugar.
4. Revisar la documentación requerida para la contratación del personal de la oficina de Servicios administrativos y Logísticos.

Para la constancia y con el ánimo de que el informe de actividades sea anexado al acta de Interventoría de mi contrato, se firma en barranquilla, febrero 2026

Cordialmente,

Clara Cerra A.

CLARA INES CERRA ARROYO
C.C 1.002.022.222
Contratista