

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

TRD: 107.19.11

CONTRATO NÚMERO:	SP-107.19.11-020-2025
FECHA SUSCRIPCIÓN:	09 SEPTIEMBRE DEL 2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YUMBO
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA PRIVADA
CONTRATISTA:	ELITE ESTRATEGIAS SAS
VALOR:	CUARENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS TRECE MIL NOVECIENTOS TRES PESOS MCTE (\$46.313.903,08)
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CONTRATO	20253263 (09/09/2025)
REGISTRO PRESUPUESTAL:	20253862 DEL 25 DE SEPTIEMBRE 2025
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: OTRO SÍ	Otro sí 20254013 (03/12/2025)
REGISTRO PRESUPUESTAL OTRO SÍ:	Otro sí 20254782 (10/12/2025)
VALOR OTRO SÍ:	VEINTE MILLONES DE PESOS MCTE (20.000.000).
PLAZO OTRO SI:	DICIEMBRE 31 DE 2026
FUENTE DE FINANCIACION:	INVERSIÓN
PLAZO INICIAL:	25 DE SEPTIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DE 2025
PLAZO FINAL:	31 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	ARLESS ZULETA MURILLO
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO, ARTICULACIÓN, GESTIÓN Y CONOCIMIENTO EN POLÍTICAS, PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO – VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ARLESS ZULETA MURILLO identificado con cédula de ciudadanía número 16.462.325 de Yumbo, actuando como **SUPERVISOR**, ELITE ESTRATEGIAS SAS, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría Privada con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del contratista los cuales se determinaron en 1. Brindar el apoyo operativo y logístico requerido para llevar a cabo el objeto contractual. 2. Garantizar el cumplimiento a cabalidad de todas y cada una de las condiciones establecidas en el contrato, en la forma y el tiempo pactado. 3. Garantizar la calidad y buenas normas de higiene en los productos suministrados. 4. Atender las consultas y sugerencias que el supervisor sugiera respecto al cumplimiento del contrato. Suministrar toda la logística necesaria para llevar a cabo la realización de cada uno de los eventos y/o actividades, según los requerimientos del supervisor del contrato. 5. Entregar los elementos descritos en las cantidades y con las especificaciones técnicas requeridas por la entidad y ofertadas por el contratista dentro del plazo pactado, en la fecha y el lugar que establezca el supervisor del contrato. 6. Una vez ejecutada las actividades, el CONTRATISTA deberá hacer entrega de un

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO:	GCT-FO-0036
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO		

informe en el que tiene que incluir: Fecha y lugar de realización de la actividad, número de participantes, desarrollo general, registros fotográficos. 7. Realizar el cambio de manera inmediata bajo su costo y riesgo de los elementos, alimentos y servicios que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas y/o los estándares de calidad solicitados por el Municipio de Yumbo, sin costo adicional para el Municipio y de conformidad con la solicitud que realice el supervisor del contrato. 8. El Contratista estará en obligación de acatar y cumplir, la Ley 2232 de 2022, “por la cual se establecen medidas tendientes a la reducción gradual de la producción y consumo de ciertos productos plásticos de un solo uso y se dictan otras disposiciones.” 9. Atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato sean impartidas per la supervisión del contrato y corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución de este 10. Asumir por su cuenta el traslado, montaje y desmonte al término del contrato (cuando aplique). 11. Cubrir los requerimientos necesarios para el desarrollo de las diferentes reuniones donde se indique (transporte de personal, logística, sonido, refrigerios, entre otros).

Que, de conformidad con lo anterior, el contratista (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$66.313.903,08
Valor ejecutado:	\$66.312.420
Valor no ejecutado:	\$1.483,08
Porcentaje de Ejecución:	99.99 %

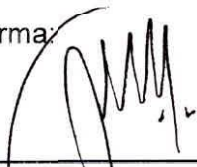
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$66.313.903,08
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales 1	\$19.829.610
Pagos parciales 2	\$26.482.536
Pagos parciales 3	\$20.000.274
Interés moratorio	\$0
Total pagado:	\$ 66.312.420
Saldo a favor del contratista:	\$0
Saldo a favor del municipio:	\$1.483,08

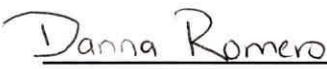
Nota: Los precios de la oferta económica son previos unitarios fijos y a monto agotable.

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en el municipio de Yumbo, a los 31 día del mes de diciembre de 2025.

Firma:


ARLESS ZULETA MURILLO
Dependencia: Secretaría Privada

Firma:


DANNA SOFIA ROMERO SERNA
Representante Legal
Elite Estrategias S.A.S

Elaboró: Diana M. Perea-Auxiliar Administrativa
Revisó: Junier Alejandro Parra – Profesional Universitario

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE CIERRE	CÓDIGO:	GCT-FO-0042
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE CIERRE		

De conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015, mediante la presente acta se procede a realizar el cierre del expediente contractual que a continuación de identifica:

Contrato	107.19.11-020-2025
Contratante	MUNICIPIO DE YUMBO - SECRETARÍA PRIVADA
Contratista	ELITE ESTRATEGICA S.A.S
Identificación	901212952-5
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO, ARTICULACIÓN, GESTIÓN Y CONOCIMIENTO EN POLÍTICAS, PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO – VALLE DEL CAUCA.
Valor	CUARENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL NOVECIENTOS TRES PESOS CON OCHO CENTAVOS (\$46.313.903,08)
Fecha de suscripción	23 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
Plazo Inicial	15 DE DICIEMBRE DEL 2025
Plazo Final	31 DE DICIEMBRE DEL 2025
Acta de inicio	SI ☒ X ☐ NO ☐ FECHA: 23/09/2025
Acta de terminación.	SI ☐ NO ☒ X ☐ FECHA: _____
Acta de liquidación	SI ☒ X ☐ NO ☐ FECHA: 27/02/2026
Términos de las garantías exigidas.	SEGUROS DEL ESTADO S.A., POLIZA DECRETO 1082 DE 2015 No. 45-44-101169540 ANEXO 0 AMPARO: Cumplimiento. VALOR ASEGURADO: \$4.631.390,31 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/06/2026 AMPARO: Calidad de los servicios. VALOR ASEGURADO: \$9.262.780,62 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/06/2026 AMPARO: Pago de salarios prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales. VALOR ASEGURADO: \$2.315.695,15 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/12/2028 POLIZA RCE No. 45-40-101102930 ANEXO 0 AMPARO: Predios labores y operaciones. VALOR ASEGURADO: \$284.700.000 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/12/2025 AMPARO: Contratistas y subcontratistas.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE CIERRE	CÓDIGO:	GCT-FO-0042
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE CIERRE		

	VALOR ASEGURADO: \$284.700.000 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/12/2025 AMPARO: Vehículos propios y no propios. VALOR ASEGURADO: \$284.700.000 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/12/2025
Lugar de reunión	SECRETARÍA PRIVADA
Supervisor o Interventor	Supervisor: ARLESS ZULETA MURILLO C.C. 16.462.325
Ordenador del Gasto	Ordenador del Gasto: ARLESS ZULETA MURILLO C.C. 16.462.325

Se certifica que se cuentan con todos los soportes documentales que dan cuenta del cumplimiento a satisfacción del contrato. Por lo anterior se dispone el cierre del expediente contractual.

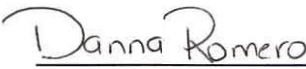
En constancia se suscribe a los 27 días de febrero de 2026

Firma:

Firma:



ARLESS ZULETA MURILLO
Cargo: secretario Privado
Dependencia: Secretaría Privada



DANNA SOFIA ROMERO SERNA
Representante Legal
Dependencia: Secretaría Privada

Elaboró: Diana M. Perea -Aux. Administrativa
Revisó: Jean Paul González – Contratista de Apoyo

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN	CÓDIGO:	GCT-FO-0039
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	ACTA DE LIQUIDACIÓN		

TRD: 400.18.11

En el despacho de la Secretaria Privada del municipio de Yumbo, de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 0019 de 2012, artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 60 de la Ley 80 de 1993, nos reunimos: **ARLESS ZULETA MURILLO**, identificado con la cédula de ciudadanía número 16.462.325 expedida en Yumbo, en calidad de **ORDENADOR DEL GASTO Y SUPERVISOR**, y **ELITE ESTRATEGICA S.A.S.**, identificada con NIT. No. 901212952-5, representada legalmente por **DANNA SOFIA ROMERO SERNA**, con cédula de ciudadanía número 1.110.040.393, en calidad de **CONTRATISTA**, única y exclusivamente para avalar la información de la presente acta, para liquidar de mutuo acuerdo el presente contrato / convenio que se identifica a continuación:

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO	
CONTRATISTA	ELITE ESTRATEGICA S.A.S.
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	NIT. No. 901212952-5
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO, ARTICULACIÓN, GESTIÓN Y CONOCIMIENTO EN POLÍTICAS, PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO – VALLE DEL CAUCA
FECHA DE SUSCRIPCION	23 de septiembre de 2025
VALOR: (Número y Letras)	CUARENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL NOVECIENTOS TRES PESOS CON OCHO CENTAVOS (\$46.313.903,08) M/CTE. La oferta presentada en la plataforma del SECOP II, por el valor de CUARENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL NOVECIENTOS TRES PESOS CON OCHO CENTAVOS (\$46.313.903,08) M/CTE., son precios unitarios fijos y a monto agotable.
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	20253263 del 09 de septiembre de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	20253862 del 25 de septiembre de 2025
GARANTÍAS: (cuando aplique)	SEGUROS DEL ESTADO S.A., POLIZA DECRETO 1082 DE 2015 No. 45-44-101169540 ANEXO 0 AMPARO: Cumplimiento. VALOR ASEGURADO: \$4.631.390,31 VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/06/2026 AMPARO: Calidad de los servicios. VALOR ASEGURADO: \$9.262.780,62

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN	CÓDIGO:	GCT-FO-0039
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	ACTA DE LIQUIDACIÓN		

	VIGENCIA: Desde el 23/09/2025, hasta el 15/06/2026 AMPARO: Pago de salarios prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales. VALOR ASEGURADO: \$2.315.695,15 VIGENCIA: Desde el23/09/2025, hasta el 15/12/2028 POLIZA RCE No. 45-40-101102930 ANEXO 0 AMPARO: Predios labores y operaciones. VALOR ASEGURADO: \$284.700.000 VIGENCIA: Desde el23/09/2025, hasta el 15/12/2025 AMPARO: Contratistas y subcontratistas. VALOR ASEGURADO: \$284.700.000 VIGENCIA: Desde el23/09/2025, hasta el 15/12/2025 AMPARO: Vehículos propios y no propios. VALOR ASEGURADO: \$284.700.000 VIGENCIA: Desde el23/09/2025, hasta el 15/12/2025
FECHA DE INICIO	25 de septiembre de 2025
PLAZO INICIAL	15 de diciembre de 2025

ASPECTOS FINANCIEROS EN EJECUCION	
MAYORES O MENORES CANTIDADES	\$0
VALOR ADICIÓN	\$0
VALOR REAJUSTES (Aplicación de fórmulas)	\$0
ACTUALIZACIÓN DE PRECIOS	\$0
VALOR TOTAL	\$0

ASPECTOS TEMPORALES EN EJECUCION	
PRÓRROGA	N/A
FECHA DE REGISTRO DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REGISTRO DE REINICIO	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	15 de diciembre de 2025
PLAZO FINAL	31 de diciembre de 2025

DOCUMENTOS SUPERVISION EN EJECUCION	
ACTAS DE RECIBO PARCIAL	3
ACUERDOS	N/A
CONCILIACIONES	N/A
TRANSACCIONES	N/A
SANCIONES	N/A

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN	CÓDIGO:	GCT-FO-0039
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	ACTA DE LIQUIDACIÓN		

GESTION Y/O SUPERVISION	
CUMPLIMIENTO DEL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	SI (X) NO ()
% CUMPLIMIENTO TÉCNICO	100%
% CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO	100%
% CUMPLIMIENTO FINANCIERO	100%
% CUMPLIMIENTO CONTABLE	100%
% CUMPLIMIENTO JURÍDICO	100%

BALANCE DE EJECUCIÓN:

Valor total del Contrato / convenio :	\$66.313.903.08
Valor ejecutado:	\$66.312.420.00
Valor no ejecutado:	\$1.483.08
Porcentaje de ejecución:	99.99%

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del Contrato / convenio:	\$66.313.903.08
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales 1:	\$19.829.610
Pagos parciales 2:	\$26.482.536
Pagos parciales 1:	\$20.000.274
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$66.312.420
Saldo a favor del contratista:	\$0
Saldo a favor del municipio:	\$1.483.08

Balance de pagos y Balance de entregas		% Valor del contrato	% Valor de amortización
Valor total contrato:	\$66.313.903.08	100	
Valor anticipo:	\$0	0%	
Valor de las entregas	\$66.312.420.00	99.99%	
Valor facturado:	\$66.312.420.00	99.99%	
Valor facturado pendiente de pago:	\$0	0%	
Valor pagado:	\$66.312.420.00	99.99%	
Valor amortizado del anticipo:	\$0	0%	0%

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN	CÓDIGO:	GCT-FO-0039
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	ACTA DE LIQUIDACIÓN		

Valor pendiente de amortizar:	\$0	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	\$1.483.08	0.01%	
Valor pendiente de entrega:	\$0	0%	

ESPECIFICACIONES DEL OBJETO:

Las especificaciones técnicas referidas a continuación se entienden como requisitos mínimos de tal modo que el no ofrecimiento de estos da lugar al rechazo de la propuesta. Los proponentes deben ajustarse a las condiciones técnicas mínimas descritas a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1	DESAYUNO TIPO I (ESTÁ CONFORMADO POR BEBIDA FRÍA O CALIENTE DE 200ML, CARBOHIDRATO 150G, PROTEÍNA 200 GR, FRUTA 80 GR MANTEQUILLA 10GR, MERMELADA 15 GR, EN EMPAQUE BIODEGRADABLE)	UNIDAD	1	\$11.745
2	DESAYUNO PREMIUM (ESTÁ CONFORMADO POR BEBIDA FRÍA O CALIENTE DE 200ML, CARBOHIDRATO 120G, PROTEÍNA 410 GR (ENTRE CARNES, HUEVO, QUESO, JAMÓN), CEREALES 40 GR, FRUTA 80 GR MANTEQUILLA 10GR, MERMELADA 15 GR, EN EMPAQUE BIODEGRADABLE)	UNIDAD	1	\$17.820
3	REFRIGERIO TIPO I (BEBIDA FRÍA O CALIENTE 300 ML, CARBOHIDRATOS 40G, PROTEÍNA 120 GR, FRUTA 10 G EN EMPAQUE BIODEGRADABLE)	UNIDAD	1	\$7.290
4	REFRIGERIO PREMIUM BEBIDA FRÍA O CALIENTE 450 ML, CARBOHIDRATO 40 G, PROTEÍNA 150 GR, EN EMPAQUE BIODEGRADABLE	UNIDAD	1	\$11.340
5	ALMUERZO TIPO I (BEBIDA 200 ML, SOPA, 150GR, PROTEÍNA 180 GR, CARBOHIDRATO 150 GR, ENSALADA O VEGETALES 130GR, OTRO ACOMPAÑANTE 50 GR EN EMPAQUE BIODEGRADABLE)	UNIDAD	1	\$16.605
6	ALMUERZO PREMIUM (BEBIDA 400 ML, PROTEÍNA DOBLE 250 GR, CARBOHIDRATO 150 GR, ENSALADA O VEGETALES 130GR, POSTRE 100GR, EN EMPAQUE BIODEGRADABLE)	UNIDAD	1	\$27.135
7	ESTACION DE CAFÉ (AGUA FRÍA Y CALIENTE, CAFÉ, AZUCAR, AROMATICAS, SERVILLETAS, VASOS Y MEZCLADORES)	Entre 1 persona a 50 personas jornadas de 4 horas	1	\$299.700
8	MESEROS	POR DIA	1	\$36.450
9	MESA TABLON (180X60) SIN VESTIR	Alquiler por unidad	1	\$11.340
10	MESA TABLON (180X60) CON SPANDEX	Alquiler por unidad	1	\$24.300
11	SONIDO	Alquiler por	1	\$1.863.000

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN	CÓDIGO:	GCT-FO-0039
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	ACTA DE LIQUIDACIÓN		

		unidad		
12	SILLAS PLASTICA SIN VESTIR	Alquiler por unidad	1	\$972
13	SILLAS DECORATIVAS PARAMESA PROTOCOLARIA Y ENVENTO ESPECIALES	Alquiler por unidad	1	\$14.580
14	CARPAS BLANCA (4MX4M)	Alquiler por unidad	1	\$105.300
15	CARPAS BLANCA (6MX6M)	Alquiler por unidad	1	\$129.600

Los precios de la oferta económica son precios unitarios fijos y a monto agotable.

NOTA 1: Los bienes que entregará el contratista deberán ser de primera calidad, libres de defectos, imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas requeridas.

NOTA 2: El Contratista reemplazará o restituirá a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional para la entidad. Si el contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el Municipio de Yumbo, éste podrá declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.

NOTA 3: El transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos requeridos por el Municipio de Yumbo serán asumidos por el contratista. El riesgo y propiedad de los bienes serán asumidos por parte del contratista hasta que se realice la entrega total a satisfacción en el lugar indicado.

NOTA 4: El proponente adjudicatario debe tener disponibilidad para la realización de las actividades en la fecha establecida por la Entidad, y en todo caso en cualquier día dentro del plazo de ejecución del contrato, según lo determine el supervisor del contrato, por cuanto por necesidad del servicio la Entidad puede modificar las fechas de realización.

NOTA 5: El contratista garantizará que el vehículo que transportará a las personas debe cumplir con las condiciones técnicas de seguridad, comodidad y seguros los cuales presentará antes del viaje al supervisor.

OBLIGACIONES ADICIONALES DEL MUNICIPIO: N/A

OBLIGACIONES ADICIONALES DEL CONTRATISTA: N/A

EXTENSIÓN O AMPLIACIÓN DE LAS GARANTÍAS:

SEGUROS DEL ESTADO S.A., POLIZA DECRETO 1082 DE 2015 No. 45-44-101169540
ANEXO 2

AMPARO: **Cumplimiento.**
VALOR ASEGURADO: \$6.631.390,31
VIGENCIA: Desde el 23/09/2025 hasta el 30/06/2026

AMPARO: **Calidad de los servicios.**
VALOR ASEGURADO: \$13.262.780,62
VIGENCIA: Desde el 23/09/2025 hasta el 30/06/2026

AMPARO: **Pago de salarios prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.**

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN	CÓDIGO:	GCT-FO-0039
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	ACTA DE LIQUIDACIÓN		

VALOR ASEGURADO: \$3.315.695,15
VIGENCIA: Desde el 23/09/2025 hasta el 31/12/2028

POLIZA RCE No. 45-40-101102930 ANEXO 2

AMPARO: **Predios labores y operaciones.**
VALOR ASEGURADO: \$284.700.000
VIGENCIA: Desde el 23/09/2025 hasta el 31/12/2025

AMPARO: **Contratistas y subcontratistas.**
VALOR ASEGURADO: \$284.700.000
VIGENCIA: Desde el 23/09/2025 hasta el 31/12/2025

AMPARO: **Vehículos propios y no propios.**
VALOR ASEGURADO: \$284.700.000
VIGENCIA: Desde el 23/09/2025 hasta el 31/12/2025

En estos términos las partes nos declaramos a paz y salvo por todo concepto.

El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por las partes del contrato electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

Elaboró: Jhon Mario Izquierdo Delgado – Abogado Contratista *[Signature]*
Revisó: Junier Alejandro Parra Velez - Profesional Universitario *[Signature]*
Aprobó: Arless Zuleta Murillo – Secretario Privado *[Signature]*
Aceptó en Plataforma Secop II: ELITE ESTRATEGICA S.A.S. - Contratista