ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISION	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	MES DE FEBRERO DE 2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CPS-008-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE, ORIENTADOS A PROMOVER LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA, LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA.
NOMBRE CONTRATISTA	MARIA ALEJANDRA SANCHEZ ZAPATA
FECHA DEL CONTRATO	3/01/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	178 DIAS
VALOR INICIAL	$ 18.000.000
FECHA INICIO	3/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/06/2026
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30/06/2026
INTERVENTOR	JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	178
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	58
AVANCE PORCENTUAL	33%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 18.000.000
VALOR EJECUTADO	$ 6.000.000
PORCENTAJE EJECUTADO	33%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

CONCEPTO		VALOR EJECUTADO	TOTAL A PAGAR
PAGO 1		$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
			$ -
			$ -
			$ -
			$ -
			$ -
			$ -
TOTAL PAGADO		**$ 3.000.000,00**	**$ 3.000.000,00**
SALDO POR EJECUTAR	$ 15.000.000,00		

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR MES	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
Brindar apoyo asistencial en la elaboración de estudios de las necesidades y demás documentos requeridos para la ejecución de los proyectos productivos y ambientales dirigidos a la comunidad.	7		15%
Recolección y control de documentos necesarios para adelantar diferentes procesos de contratación identificados como necesidades de la secretaría Agricultura y Medio Ambiente, que beneficien a los pequeños productores y demás proyectos ambientales del Municipio.	16		33%
Realizar acompañamiento a la secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, en la verificación y seguimiento en las diferentes plataformas, para efectividad de los procesos contractuales mediante los cuales se ejecutan los proyectos de la dependencia.	8		17%
Apoyar de manera operativa y asistencial la logística de los eventos, reuniones y/o actividades que se desarrollan con los pequeños productores y son direccionados desde la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente del Municipio de San Carlos para identificar y atender sus necesidades.	0		0%
Realizar acompañamiento administrativo a pequeños productores agropecuarios del Municipio de San Carlos.	0	$ 3.000.000	0%
Apoyar en la elaboración de informes detallados de la ejecución contractual y actividades propias de la secretaría Agricultura y Medio Ambiente.	0		0%
Gestionar y consolidar la trazabilidad de información a cargo de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, manteniendo carpetas físicas y/o digitales actualizadas que estos incluyan; Este material será entregado como un producto adicional al informe final y deberá compartirse a través de los canales oficiales de la oficina agroambiental.	1		2%
Brindar acompañamiento técnico en la gestión administrativa y en campo de los convenios PRISER en las veredas, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades contempladas dentro del proyecto.	0		0%
Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias para el desarrollo de los programas ambientales y productivos en el Municipio.	16		33%
TOTAL	48		100%

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social por el mes de FEBRERO N° 83507201

REGISTRO FOTOGRAFICO



imagen N° 1
Lugar: Sede principal
Fecha/mes: del 01-28 Febrero del 2026



imagen N° 2
Lugar: Sede principal
Fecha/mes: del 01-28 Febrero del 2026

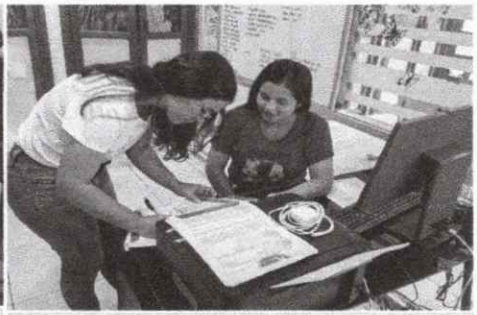


imagen N° 3
Lugar: Sede principal
Fecha/mes: del 01-28 Febrero del 2026

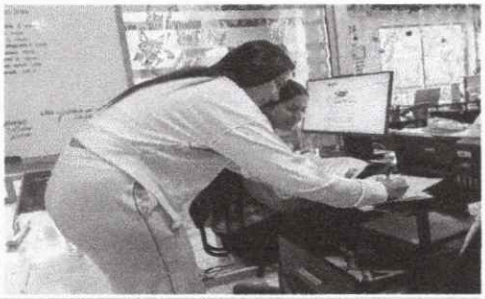


imagen N° 4
Lugar: Sede principal
Fecha/mes: del 01-28 Febrero del 2026



imagen N° 5
Lugar: Sede principal
Fecha/mes: del 01-28 Febrero del 2026



imagen N° 6
Lugar: Sede principal
Fecha/mes: del 01-28 Febrero del 2026

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
SUPERVISOR