Neiva, 13 de enero de 2026

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ASUNTO: *Cronograma de actividades para toma de muestras – Contrato 174-SG-2025 Lote 4*

Cordial saludo,

Mediante la presente, nos permitimos dar a conocer el cronograma de actividades para el monitoreo de la calidad ambiental de los sistemas de tratamiento de aguas residuales no domésticas, correspondiente a las sedes de Bogotá, Villavicencio, Yopal y Tunja, en el marco de la ejecución del Contrato N.° 174-SG-2025 – Lote 4.

A continuación, se relaciona el cronograma programado para la toma de muestras:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA MONITOREO DE LA CALIDAD AMBIENTAL DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES NO DOMÉSTICAS				
PUNTO	**ENERO**			
	22/01/2026	**23/01/2026**	**28/01/2026**	**29/01/2026**
TOMA DE MUESTRA SEDE VILLAVICENCIO	**X**			
TOMA DE MUESTRA SEDE YOPAL		**X**		
TOMA DE MUESTRA SEDE TUNJA			**X**	
TOMA DE MUESTRA SEDE BOGOTÁ				**X**

Quedamos atentos a cualquier inquietud, observación o requerimiento adicional que consideren pertinente.

Cordialmente,

Simón Alejandro Cabrera Parra
Representante Legal Opiambiental S.A.S
NIT. 901.109.182

Outlook

RE: Coordinación visitas - Contrato 174-SG-2025 Lote 4

Organizador	Fernando Suarez Peña <fernando.suarez@medicinalegal.gov.co>
Hora de la reunión	Este evento ocurrió el Hace 1 mes (Mar 13/01/2026, de 9:00 a 10:00)
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Mi respuesta	Aceptada
Asistentes necesarios	Fernando Suarez Peña, opiambientalcontab@gmail.com, Martha Lucia Ayala Mora, Daniela Estefania Agudelo Duque, Leidy Nataly Rodriguez Torres
Mensaje enviado	Mar 13/01/2026 10:50

1 archivo adjunto (313 KB)

ANEXO - TÉCNICO LOTE 4 MONITOREO AMBIENTAL BOGOTÁ, VILLAVICENCIO, YOPAL Y TUNJA 2025.pdf;

Reciba un cordial saludo ingeniero Simón,

Acorde a nuestra reunión del día de hoy 13 de enero de 2026 y los compromisos de la misma, amablemente me permito informar a continuación los documentos requeridos en los estudios previos para ser verificados por parte de la supervisión del contrato No. 174-SG-2025:

Numeral 2.7.3 Obligaciones Específicas - Lote 4 Monitoreo de la calidad ambiental

8. Suscribir el cronograma de ejecución del contrato dentro de los dos (2) días hábiles siguiente al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, previa concertación con los supervisores del contrato.

11. Entregar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, la(s) hojas de vida del personal que realizará el servicio de caracterización de aguas residuales no domésticas, con experiencia soportada en la prestación del servicio objeto de esta contratación, para la cual deberá incluir los siguientes documentos:

- Formación académica: Técnico o tecnólogo o profesional, en áreas ambientales o saneamiento básico.
- Experiencia: mínimo seis meses en monitoreo ambiental, caracterización ambiental.
- Documentos Adicionales: deberá allegar acta de grado, diploma de grado, copia de la Tarjeta Profesional o Matricula Profesional y antecedentes vigentes expedidos por el ente de vigilancia (según aplique) que determine los antecedentes disciplinarios profesionales con fecha no mayor a seis (6) meses (solo para los profesionales).

A su vez, adjunto el anexo técnico que debe ser tenido en cuenta por parte de ustedes y del laboratorio Hidrolab para la toma de muestras y emisión de informe. Agradecemos remitir la documentación mencionada anteriormente a la mayor brevedad posible para cumplir con las obligaciones contractuales y los tiempos allí descritos. Gracias por su atención y quedamos atentos a sus valiosos comentarios.

Cordialmente,

Daniela Estefania Agudelo Duque
Profesional Universitario
Grupo Nacional de Gestión de Servicios Técnicos Especializados y de Medio Ambiente
Subdirección Administrativa y Financiera

(57) - (601) 9187020 Ext: 18703
Calle 7A # 12A - 51 piso 5, Bogotá D.C, Colombia
Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses

“Cuidemos el Medio Ambiente. Por favor NO imprima este correo si NO es necesario.”

Este mensaje y sus archivos adjuntos están dirigidos exclusivamente a su destinatario y pueden contener información confidencial. No se permite su reproducción o distribución sin autorización del INMLCF. Si usted no es el destinatario final, elimínelo e informe al remitente. Consulte nuestra política de tratamiento de datos en el siguiente enlace: https://www.medicinalegal.gov.co/en/politicas-institucionales.

De: Daniela Estefania Agudelo Duque
Enviado: martes, 13 de enero de 2026 8:46
Para: Fernando Suarez Peña <fernando.suarez@medicinalegal.gov.co>
Asunto: Aceptado: Coordinación visitas - Contrato 174-SG-2025 Lote 4
Cuándo: martes, 13 de enero de 2026 9:00 a. m.-10:00 a. m..
Dónde: Reunión de Microsoft Teams