INDESA	**FORMATO:** **ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA**	F-GJC-20 Versión: 6 Fecha: 23/03/2024 Actualizado: 08/07/2025

1I. DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No.	023
CONTRATANTE	INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SABANETA - INDESA
CONTRATISTA	JUAN CARLOS GIL AMADO
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.037.584.709
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión como coordinador de recreación y comercialización de servicios del INDESA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 28.062.766
VALOR ADICIONES	$ 0
VALOR REDUCCIONES	$ 0
VALOR TOTAL CON ADICIONES Y/O REDUCCIONES	$ 28.062.766
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	07 enero del 2026
AMPLIACIONES	No aplica
FECHA FINAL DEL CONTRATO CON AMPLIACIONES	30 junio 2026

¿Tiene Garantías Vigentes y Actualizadas?	SI		NO		NO APLICA	X

II. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Daniel Esteban Montoya Herrera
CARGO	Líder operativo del INDESA

III. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

3.1. NOVEDAD CONTRACTUAL

Fecha Inicio Suspensión	Fecha de Reanudación	Nueva Fecha de Terminación
DD/MM/AA	DD/MM/AA	DD/MM/AA

3.2. PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud, pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo expuesto en la Ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art. 50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018.

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	X	Pagó oportunamente	Si	
	No			No	X

Persona Natural		Persona Jurídica	SI	NO
Planilla número	83001720	Certificado de Representante Legal		
Período de Cotización	Enero del 2026			
Fecha de pago	23/02/2026	Certificado de Revisor Fiscal		
Valor base de cotización	1.548.800			
Valor pagado en Salud	196.000	Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (para la cuenta inicial)		
Valor pagado en Pensión	250.900	Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)		
Valor pagado en ARL	38.300	Periodo de Cotización:		
Tipo de riesgo	3			

IV. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

4.1. BALANCE PRESUPUESTAL

ITEM	Concepto	Valor
1	Valor inicial del contrato	$ 28.062.766
2	Valor de las adiciones	$ 0
4	Valor de las reducciones del contrato	$ 0
5	Valor total del contrato	$ 28.062.766

4.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Valor Total del Contrato				$ 28.062.766	
N° Pago	Mes	N° Cuenta de Cobro / Factura	Valor Ejecutado	Valor por Ejecutar	% Ejecución de la factura

Valor Total del Contrato				$ 28.062.766	
N° Pago	Mes	N° Cuenta de Cobro / Factura	Valor Ejecutado	Valor por Ejecutar	% Ejecución de la factura
01	enero	01	$ 3.870.726	$ 24.192.040	13,79%
02	Febrero	02	$4.838.408	$ 19.353.632	17.24%
Total, Ejecutado			$ 8.709.134	Porcentaje Ejecución	31.03%

V. SEGUIMIENTO TÉCNICO

5.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	Actividades	Obligaciones Ejecutadas en el Periodo (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida /observación (justificar por qué no se han ejecutado en el período del presente informe).
1	Impulsar la masificación y promoción de la participación de la comunidad en actividades lúdico-recreativas del Municipio de Sabaneta.	Cumplida
2	Elaborar el plan de acción y cronograma de actividades semestrales y mensuales.	Cumplida
3	Entregar mensualmente el informe de indicadores de gestión del plan de acción y el informe mensual de actividades.	Cumplida
4	Preservar y tramitar los archivos propios de su área de acuerdo con la normatividad de gestión documental.	Cumplida
5	Descentralizar la oferta en recreación a través de tomas recreativas en los barrios y veredas del municipio de Sabaneta.	Cumplida
6	Direccionar el personal de apoyo en cuanto al cumplimiento de las actividades, directrices y procedimientos establecidos, así como en la entrega de informes.	Cumplida

7	Apoyar las actividades de coordinación de cierres viales, montaje y desmontaje logístico para la operación de la estrategia "Vías Activas y Saludables", conforme a la programación establecida por la entidad.	Cumplida
8	Apoyar con las respuestas a derechos de petición correspondientes a su área.	No Cumplida
9	Brindar apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la Administración Municipal.	Cumplida
10	Desarrollar actividades recreativas y de pausas activas a través del juego entre la comunidad del INDESA.	No Cumplida
11	Desarrollar estrategias para la descentralización y comercialización de los servicios ofertados por el INDESA.	Cumplida
12	Brindar apoyo y acompañamiento articulado con la Coordinación de Actividad Física para el desarrollo de las diferentes actividades y estrategias.	Cumplida
13	Realizar seguimiento mensual a los contratistas a su cargo mediante ficha de control de seguimiento, la cual deberá adjuntarse al informe de gestión mensual.	Cumplida
14	Cumplircon las demás actividades que le sean requeridas desde la Gerencia y que guarden relación con el objeto contractual.	Cumplida

VI. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.

VII. OBSERVACIONES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO POR PARTE DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN

Sin observaciones para este mes

VIII. RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato se está ejecutando de acuerdo con lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta INDESA, en el periodo de seguimiento para pago.

DOCUMENTOS ANEXOS

- Copia de certificado de pago de seguridad social (Planilla y comprobante de pago).
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus respectivas evidencias.
- Factura o cuenta de cobro
- Certificados de antecedentes de la Contraloría, Procuraduría, Delitos Sexuales, Policía, REDAM, RNMC,

Período de supervisión: febrero de 2026

Daniel Esteban Montoya Herrera
Supervisor del contrato

Juan Carlos Gil Amado
Contratista