INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÒN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1110.11.05.26.086

NÚMERO DE CUOTA: __1_

El suscrito JACQUELINE NUPAN VASQUEZ, Subdirectora Administrativa de la Contraloría General de Santiago de Cali, con el objeto de proceder a la suscripción del acta, presenta el informe de supervisión del Contrato de Prestación de Servicios, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y demás decretos reglamentarios en los siguientes términos:

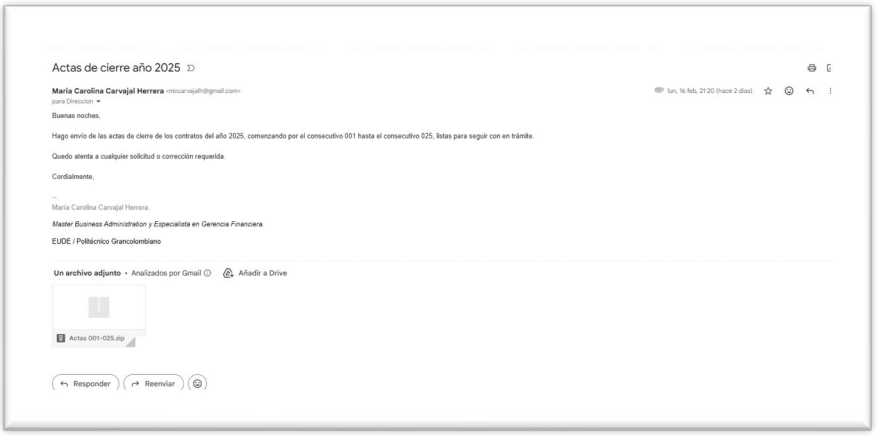
OBJETO DEL CONTRATO:

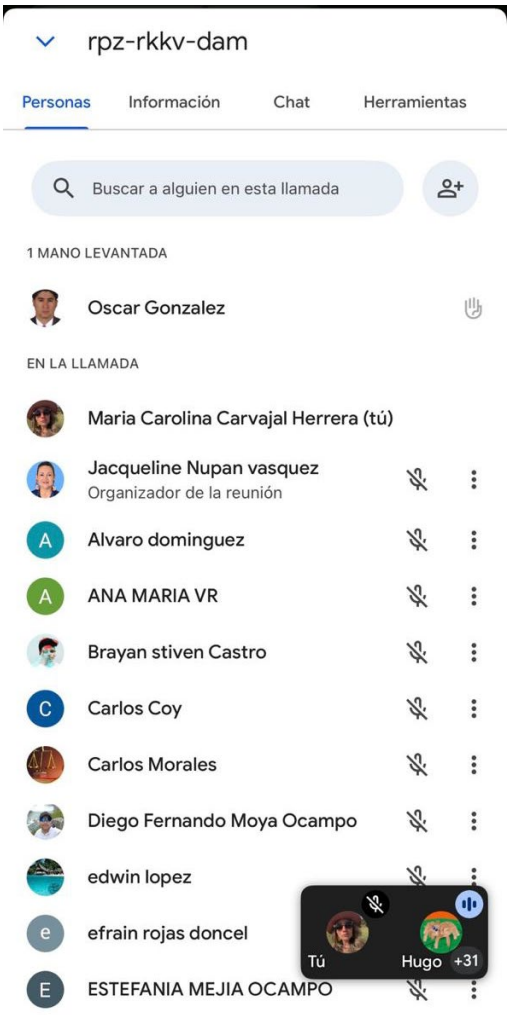
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI."

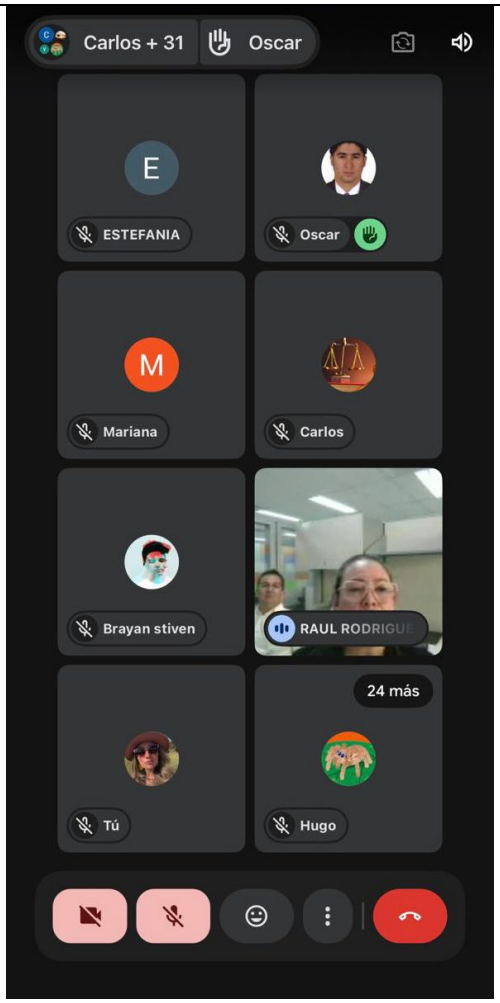
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratante:	Contraloría General de Santiago de Cali
Contratista:	María Carolina Carvajal Herrera
cédula de ciudadanía No	1.030.561.730
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI.
Supervisor:	Jacqueline Nupan Vasquez
Valor inicial:	24.000.000
Fecha de iniciación:	29 de enero de 2026
Fecha de terminación:	28 de julio de 2026
Pago:	El valor del contrato será pagado en SEIS CUOTAS CADA UNA DE CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) M/CTE
Área Asignado:	Dirección Administrativa y Financiera
Jefe de área:	Dr. Sebastián Jare Quiñonez Castillo

ACTIVIDADES CONTRATADAS Y AVANCES DE LA GESTIÓN.

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
1.El contratista cumplirá con todas y cada una de las actividades que se le asignen, las cuales se encuentran determinadas en la necesidad y en el presente estudio previo, ya sea de manera parcial o total, de conformidad al apoyo externo contratado y los requerimientos de las diferentes áreas de la Entidad. 2. Informar respecto a la terminación de las actividades asignadas, con el fin de que le sean reasignadas otras de las obligaciones pactadas.	Proyectó las actas de cierre de los procesos contractuales del año 2025, comenzando por el consecutivo 001 hasta el 108. T:\Dir_Financiera_VIGENCIA 2025\2. SUBADMITIVA 2025\3. CONTRATACIÓN  Actas de cierre año 2025 María Carolina Carvajal Herrera <mccarvajalh@gmail.com> para Direccion lun, 16 feb, 21:20 (hace 2 días) Buenas noches, Hago envío de las actas de cierre de los contratos del año 2025, comenzando por el consecutivo 001 hasta el consecutivo 025, listas para seguir con en trámite. Quedo atenta a cualquier solicitud o corrección requerida. Cordialmente, María Carolina Carvajal Herrera. *Master Business Administration y Especialista en Gerencia Financiera.* EUDE / Politécnico Grancolombiano Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive Actas 001-025.zip Responder Reenviar  Actas de cierre año 2025 María Carolina Carvajal Herrera <mccarvajalh@gmail.com> para Direccion 9:50 (hace 56 minutos) Buenos días, Hago envío de las actas de cierre de los contratos del año 2025, comenzando por el consecutivo 026 hasta el consecutivo 050, listas para seguir con en trámite. Quedo atenta a cualquier solicitud o corrección requerida. Cordialmente, María Carolina Carvajal Herrera. *Master Business Administration y Especialista en Gerencia Financiera.* EUDE / Politécnico Grancolombiano Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive Actas 026-050.zip

3. Presentar los respectivos informes que evidencien el cumplimiento del objeto contractual y las actividades asignadas.	Asistencia a la reunión virtual – contratación -jueves 12 de febrero de 2026. Horario 4:00 pm. 

SEGUIMIENTO TÉCNICO

Una vez revisadas las actividades ejecutadas con respecto a los servicios prestados en el periodo a recibir, se evidencia que los mismos fueron prestados por el personal idóneo y con la responsabilidad, calidad y requerimientos legales según normatividad vigente para esta clase de servicios, sin presentarse inconvenientes en el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

Se evidencia que a la fecha el (la) Contratista ha desarrollado las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato de prestación de servicios, permitiendo el cumplimiento del objeto contractual.

SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

Revisado lo anterior, se pudo evidenciar que el contratista cumplió con las actividades pactadas dentro del Contrato.

Teniendo en cuenta lo anterior, se autoriza el pago correspondiente a este periodo, por valor de cuatro millones de pesos m/cte ($4.000.000), siendo el balance financiero del contrato a la fecha, el siguiente:

VALOR CONTRATO		**$ 24.000.000**
No. CUOTA	**VALOR DE LA CUOTA**	**SALDO**
1	$ 4.000.000	$ 20.000.000
2		
3		
4		
5		

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Con el presente informe, dejo constancia que durante la ejecución del contrato se ha cumplido con todos los parámetros legales y las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

CONCLUSIONES (ACIERTOS, AVANCES, DIFICULTADES)

Que revisadas las actuaciones y/o trámites jurídicos adelantados por el (la) Contratista **María Carolina Carvajal Herrera,** el suscrito supervisor los encuentra ajustados a la Normatividad Legal y por ende conceptúa favorablemente sobre estos.

Igualmente, se concertó con el Director del área Administrativa y Financiera referente al desempeño y las actividades ejecutadas por el (la) contratista en mención el mes de enero-febrero de 2026, aprobando el cumplimento de las actividades en el presente informe, por lo anterior, se le cancelara al señor(a) María carolina Carvajal Herrera la suma de cuatro millones de pesos m/cte ($ 4.000.000), de acuerdo a la ejecución realizada.

Como supervisor de este contrato, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

DOCUMENTOS ANEXOS (SEGURIDAD SOCIAL, PARAFISCALES)

1. Planilla de Seguridad Social mes de **enero** de 2026. (Planilla 42623440).

Pago	Período	Valor
EPS		
Si (**x**) No ( )	AÑO (**2026**) MES (01)	**$ 218.900**
PENSIÒN		
Si (**x**) No ( )	AÑO (**2026**) MES (01)	**$ 280.200**
ARL		
Si (**x**) No ( )	AÑO (**2026**) MES (01)	**$ 9.200**

2. Recibo o Registro de Pago de la Seguridad Social del período respectivo Si (**x**) No ( )

Se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de febrero de 2026.

JACQUELINE NUPAN VASQUEZ
Supervisora

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Jacqueline Nupan Vasquez	Subdirectora Administrativa	
Revisó	Jacqueline Nupan Vasquez	Subdirectora Administrativa	
Aprobó	Sebastián Jaré Quiñonez Castillo	Director Administrativo y Financiero	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			