LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL, EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

No. 005-26

CERTIFICA:

El cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones establecidas en el Contrato 005-26 por parte de MONICA SUSANA BASANTE TELLO, portadora de la cédula de ciudadanía 1.087.414.199 expedida en Túquerres (N.), correspondiente al periodo comprendido entre el 26 de enero y 27 de febrero del 2026, y al desarrollo de las actividades descritas en el informe de actividades anexo a la presente certificación.

Se firma en San Juan de Pasto, a los veintisiete (27) dias del mes de febrero de dos mil veintiséis (2026).

PAOLA MORAN DEL VALLE
Supervisora

PERSONERÍA	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código	A3-FM-71
		Versión	01
		Fecha	Enero 20/ 2023
		Página	1

FECHA INFORME SUPERVISORA:	27 de FEBRERO de 2025

CONTRATO NRO.	005-26	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MONICA SUSANA BASANTE TELLO	
IDENTIFICACIÓN:	1.087.414.199	
MODALIDAD:	Contratación Directa	
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
OBJETO CONTRATO:	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON LA PERSONERÍA DE PASTO A PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA EN LA SECRETARIA GENERAL-ALMACÉN. EL ESTUDIO PREVIO Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA HACEN PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO.	
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR CONTRATO PRINCIPAL:	$11.666.333
PLAZO DE EJECUCIÓN:	INICIO:	26 de ENERO de 2026
	TERMINACIÓN:	30 JUNIO de 2026
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	2026000005	
REGISTRO PRESUPUESTAL:	2026000005	
DEPENDENCIA ASIGNADA:	SECRETARIA GENERAL - ALMACEN	
NOMBRE Y CARGO SUPERVISORA:	**PAOLA MORAN DEL VALLE** **SECRETARIA GENERAL**	

BALANCE FINANCIERO		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$11.666.333	
VALOR EJECUTADO A LA FECHA:	$ 2.634.333	
VALOR PAGADO:	$ 00.00	
VALOR POR PAGAR:	$ 2.634.333	
VALOR SALDO POR EJECUTAR:	$ 9.032.000	

EJECUCIÓN CONTRATO		
PERIODO DE EJECUCIÓN:	26 de Enero al 27 de Febrero de 2026	
VALOR EJECUTADO:	$ 2.634.333	
PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL	NO. DE PLANILLA DE PAGO	MES PAGADO:
	4644089221 - 4644089661	ENERO Y FEBRERO de 2026

PAOLA MORAN DEL VALLE
Supervisora Contrato

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO 026-25

CONTRATO NO.	005-26
CUENTA COBRO NO.	001
PERIODO DE EJECUCIÓN:	26 de Enero al 27 de Febrero de 2026
VALOR EJECUCIÓN:	$ 2.634.333
CONTRATISTA:	MONICA SUSANA BASANTE TELLO
IDENTIFICACIÓN:	1.087.414.199
SUPERVISORA:	**PAOLA MORAN DEL VALLE**
CARGO SUPERVISORA:	SECRETARIA GENERAL
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL

En mi condición de Supervisor(a) del contrato No. 005-26, certifico que se verificó el informe de las actividades desarrolladas durante el período del contrato antes anotado, de acuerdo con las obligaciones señaladas en el contrato, así:

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	CUMPLIMIENTO (SI, No, N/A)	OBSERVACIONES
1	Actualizar y alimentar el inventario documental y digital de la Dependencia, con todas y cada una de las actuaciones llevadas a cabo, identificándolas debidamente;	SI	
2	Apoyar en la clasificación, distribución, codificación, etiquetación, recibo, ubicación, reubicación y/o traslado en el correspondiente sitio los bienes de la Entidad;	SI	
3	Apoyar en la entrega de inventarios de equipos, muebles y enseres y elementos de consumo (cafetería y útiles de oficina) previo visto bueno del secretario general;	SI	
4	Apoyar en la revisión de equipos, muebles y enseres que se encuentren en mal estado e informar a la secretaria general con el fin de realizar el respectivo proceso de reparación o baja;	SI	
5	Realizar los trámites correspondientes y las diferentes actuaciones administrativas para la realización de la baja de bienes muebles y enseres;	SI	

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN PAGOS

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	CUMPLIMIENTO (SI, NO, N/A)	OBSERVACIONES
6	Relacionar o ingresar diariamente la información pertinente en las diferentes Bases de Datos y Libros Radicadores que se lleven en la dependencia;	SI	
7	Tener actualizado los inventarios de propiedad de la PERSONERÍA, los recibidos en Comodato, en Donación y/o Convenios Interadministrativos, en el inventario general, por grupos contables y por dependencias; de igual manera tener actualizadas las fichas técnicas de los equipos del inventario y las respectivas garantías;	NO	Se acordó con la contratista, realizar esta actividad en fechas posteriores; ya que está pendiente la entrega de los bienes que se dieron de baja, y así actualizar el inventario general.
8	Las demás que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato.	NO	No se asignaron obligaciones diferentes a las específicas, por parte de la supervisora del contrato.
PARÁGRAFO: LAS DEMÁS OBLIGACIONES SE ENCUENTRAN EL NUMERAL 2.3.2. DEL ESTUDIO PREVIO, DENOMINADO OBLIGACIONES GENERALES.			

CERTIFICACIÓN	
APORTES PERSONALES:	
CERTIFICACIÓN SUPERVISOR:	En calidad de Supervisor(a) del Contrato objeto del presento informe, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato y asumo plena responsabilidad por la veracidad de la información contenida en los Informes correspondientes al desarrollo del mismo. Así mismo, certifico que el contratista **MONICA SUSANA BASANTE TELLO**, cumplió con el objeto del contrato, en el período comprendido entre el 26 de Enero al 27 de Febrero de 2026, los soportes de las actividades desarrolladas las entrega el Contratista en medio impreso o digital, las que cumplen con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.
ANEXOS:	Para la presentación del informe de gestión, se anexa copia original del pago para anexarse a la cuenta de cobro y fotocopia del pago correspondiente al Sistema de Seguridad Social Integral (Pensión, Salud y ARL), para anexarse al Informe de Actividades del Contratista, correspondiente a la fecha antes anotada.

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN PAGOS

CERTIFICACIÓN	
AUTORIZACIÓN PAGO:	En mi calidad de SUPERVISORA del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del Contratista y al desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual SE AUTORIZA el pago, lo anterior en concordancia con la certificación firmada.

El presente informe se firma en San Juan de Pasto, a los 27 días del mes de FEBRERO de dos mil veintiséis (2026).

FIRMA RESPONSABLE INFORME:

PAOLA MARCELA MORAN DEL VALLE
SUPERVISORA