INFORME No. 1 DEL CONTRATO N° CTO-024-2026 del 21 de Enero de 2026

REPORTE DE LA GESTIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO CTO-024-2026 del 21 de Enero de 2026 **CON OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA COMO APOYO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS, PROYECTOS Y GESTIONES DE INTEGRACIÓN REGIONAL EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA CAUCA.

Número del Contrato:	CTO-024-2026 del 21 de Enero de 2026
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA COMO APOYO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS, PROYECTOS Y GESTIONES DE INTEGRACIÓN REGIONAL EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA CAUCA.
Contratista:	EDWIN EDUARDO MACHADO RIOS
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA - CAUCA
Fecha de Acta de Inicio del Contrato.	21 de Enero de 2026
Fecha Inicio del Contrato	21 de Enero de 2026
Fecha de Terminación:	21 de Julio de 2026
Forma de Pago:	Actas Parciales

Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
Número del CDP	**Fecha del CDP**	**Valor del CDP**
55	Viernes 02 de Enero de 2026	$ 23.373.000

Certificado de Registro Presupuestal		
Número del RP	**Fecha del RP**	**Valor del RP**
28	Miercoles 21 de enero de 2026	$ 23.373.000

Valor del Contrato:	$ 23.373.000
Valor a Cobrar:	$ 3.895.500
Valor Pagado	$ 0.0
Saldo del Contrato:	$ 19.477.500

Powered by CamScanner

Me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Desarrollar y coordinar actividades estratégicas en calidad de enlace para el Área Metropolitana del Sur Occidente, en el contexto del proceso de integración regional, con el propósito de impulsar la colaboración y el fortalecimiento de vínculos entre los municipios de la región, específicamente en Puerto Tejada, Cauca.	Desarrollo de reunión preparatoria previa a la Junta del Área Metropolitana, orientada a la articulación interinstitucional, la revisión de avances, la definición de compromisos y la preparación de la documentación requerida para la toma de decisiones.
2	Brindar apoyo integral en el desarrollo y la implementación de procesos, proyectos y gestiones enfocados en la integración regional, con el objetivo de fortalecer los lazos entre los municipios que integran el Área Metropolitana del Sur Occidente Colombiano, y la Asociación de Municipios del norte del Cauca AMUNORCA, hoy en día Región de Planificación y Gestión del Norte del Cauca.	Por designación de la señora alcaldesa, el contratista participó en una reunión entre el Área Metropolitana y la Corporación Autónoma Regional del Cauca (CRC), con el propósito de articular y coordinar el proceso de transición de la autoridad ambiental, garantizando la continuidad en la gestión, el cumplimiento normativo y la adecuada articulación interinstitucional.
3	Apoyar la coordinación de la ejecución de los proyectos priorizados en el Plan de Desarrollo a cargo de la Secretaría de Planeación.	• Acompañamiento a la señora alcaldesa en visita de inspección y seguimiento a las obras de pavimentación, con el fin de verificar el avance de los trabajos, evaluar su ejecución y garantizar el cumplimiento de los cronogramas y especificaciones técnicas establecidas. • El contratista realizó acompañamiento a las obras de mejoramiento de vías en el barrio Bethel, en articulación con la Secretaría de Planeación, con el fin

Powered by CamScanner

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
		de efectuar seguimiento al avance de los trabajos, verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y contribuir a la adecuada ejecución de las intervenciones viales programadas.
4	Apoyar y coordinar las actividades relacionadas con audiencias agenda de compromisos, visitas oficiales que correspondan al despacho del alcalde con otras entidades tanto del sector público como privado.	El contratista asistió y apoyó los procesos de resocialización dirigidos a jóvenes en conflicto del municipio de Puerto Tejada, contribuyendo al fortalecimiento de acciones de inclusión social, prevención de la violencia y promoción de la convivencia ciudadana, en articulación con las estrategias institucionales de atención y acompañamiento.
5	Apoyo en la recepción de comunicación e información recibida en el despacho del alcalde reportando oportunamente los comunicados, circulares, notificaciones requerimientos, invitaciones al alcalde y a las diferentes dependencias según sea el caso.	N/A
6	Prestar apoyo para dar respuesta oportuna a los oficios comunicados, circulares que se radican a través de medio magnético y físico en el despacho del alcalde.	N/A
7	Convocar si el alcalde lo solicita y asistirlo con eficiencia en las diversas reuniones, comités, consejos de seguridad, consejos de gobierno, mesas entre otros.	El contratista brindó asistencia y apoyo en la coordinación de los Consejos de Gobierno, contribuyendo a la organización de las sesiones, el seguimiento de los temas estratégicos y la articulación de las dependencias para el cumplimiento de los

Powered by CamScanner

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
		objetivos institucionales y del Plan de Desarrollo Municipal.
8	Gestionar las diferentes actividades asignadas al despacho, asistencia de eventos mediante resoluciones y viáticos para garantiza su debido y oportuno cumplimiento.	El contratista brindó acompañamiento y asistencia junto a la señora alcaldesa durante el evento de fortalecimiento de la Fuerza Pública en el municipio de Puerto Tejada, con el propósito de apoyar las acciones orientadas al mejoramiento de la seguridad ciudadana y el fortalecimiento institucional en el territorio.
9	Apoyar en la preparación de los informes de rendición de cuentas, sanciones de acuerdos entre otros asignados al despacho y realizar su respectivo seguimiento.	N/A
10	Todas aquellas funciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto del contrato.	Como equipo de gobierno, el contratista participó en una reunión comunitaria en la vereda Los Bancos, con el propósito de escuchar las necesidades de la comunidad, socializar avances de la administración municipal y fortalecer los espacios de participación ciudadana y articulación territorial.

LIQUIDACION MENSUAL DEL CONTRATO				
Valor Total Del Contrato				$ 23.373.000
Acta Parcial Nro. 1	$ 3.895.500	Periodo a pagar	Enero de 2026	$ 3.895.500
Saldo por Pagar del Contrato				$ 19.477.500

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Powered by CamScanner

TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	VALOR PAGADO
SALUD	9496868129	DICIEMBRE	$190,200
PENSION	9496868129	DICIEMBRE	$243,400
ARL	9496868129	DICIEMBRE	$8,000
TOTAL, APORTES			$441,600

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

SE ANEXAN REGISTROS FOTOGRAFICOS

Para constancia del anterior, se firma el dieciseis (16) dias del de febrero del año 2026.

Atentamente;

EDWIN EDUARDO MACHADO RIOS
Contratista
Cel. 323 4830850
Email: machadorios46@gmail.com
Dir. Calle 8 # 25-37
Barrio Villa del Sur Puerto Tejada

Powered by CamScanner

REGISTROS FOTOGRAFICOS

Actividad No 1: Desarrollo de reunión preparatoria previa a la Junta del Área Metropolitana, orientada a la articulación interinstitucional, la revisión de avances, la definición de compromisos y la preparación de la documentación requerida para la toma de decisiones.



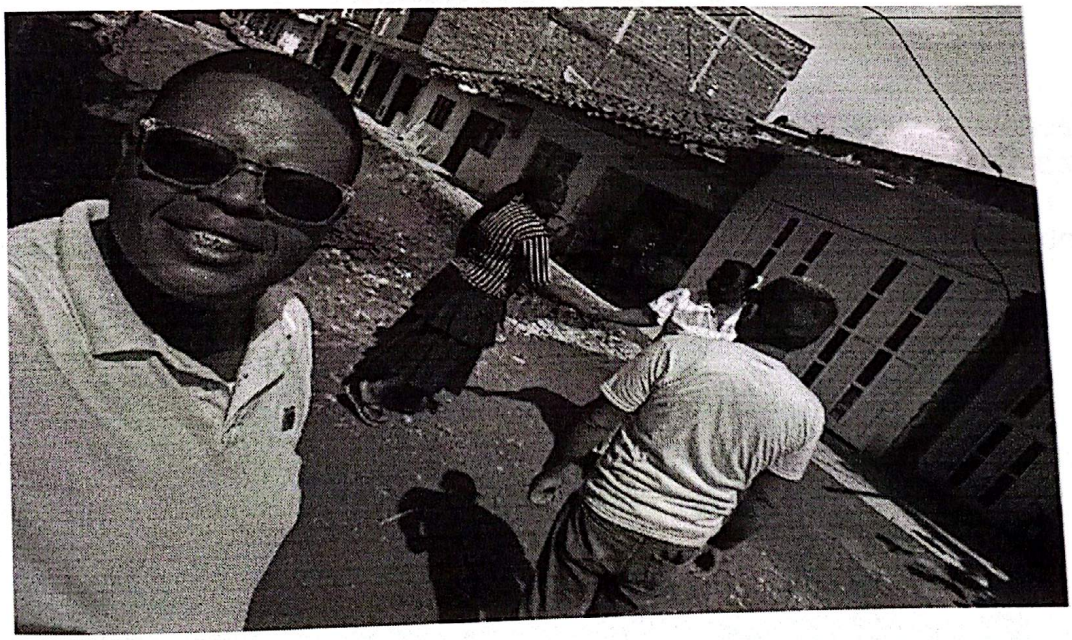
Actividad 2 : Por designación de la señora alcaldesa, el contratista participó en una reunión entre el Área Metropolitana y la Corporación Autónoma Regional del Cauca (CRC), con el propósito de articular y coordinar el proceso de transición de la autoridad ambiental, garantizando la continuidad en la gestión, el cumplimiento normativo y la adecuada articulación interinstitucional.



Powered by CamScanner

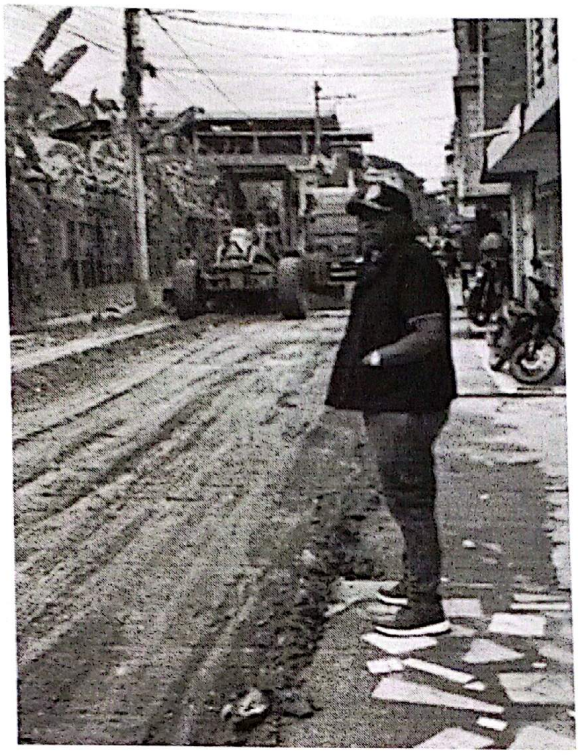


Actividad 3 : Acompañamiento a la señora alcaldesa en visita de inspección y seguimiento a las obras de pavimentación, con el fin de verificar el avance de los trabajos, evaluar su ejecución y garantizar el cumplimiento de los cronogramas y especificaciones técnicas establecidas.



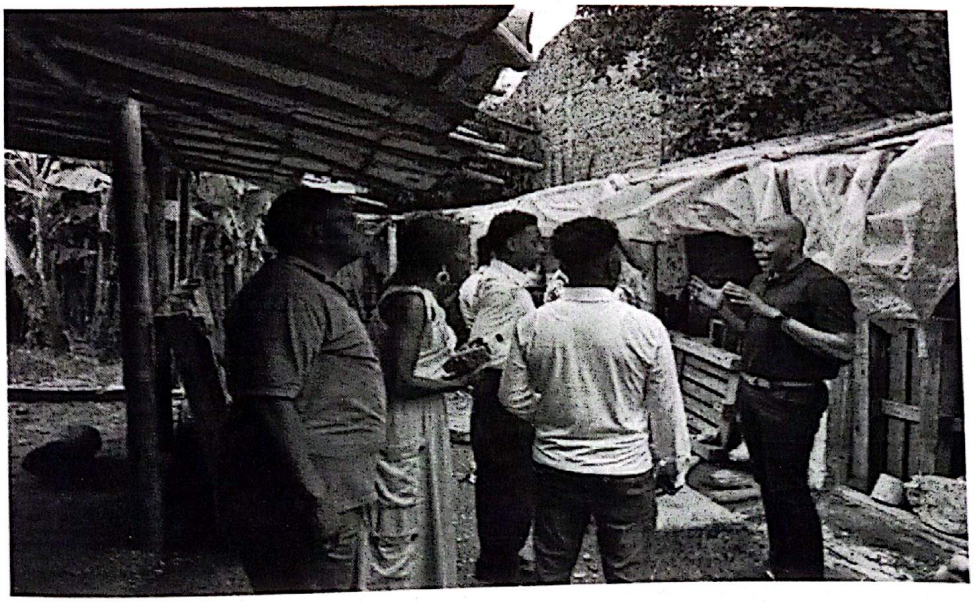
Actividad 3; El contratista realizó acompañamiento a las obras de mejoramiento de vías en el barrio Bethel, en articulación con la Secretaría de Planeación, con el fin de efectuar seguimiento al avance de los trabajos, verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y contribuir a la adecuada ejecución de las intervenciones viales programadas.

Powered by CamScanner



Actividad 4

El contratista asistió y apoyó los procesos de resocialización dirigidos a jóvenes en conflicto del municipio de Puerto Tejada, contribuyendo al fortalecimiento de acciones de inclusión social, prevención de la violencia y promoción de la convivencia ciudadana, en articulación con las estrategias institucionales de atención y acompañamiento.

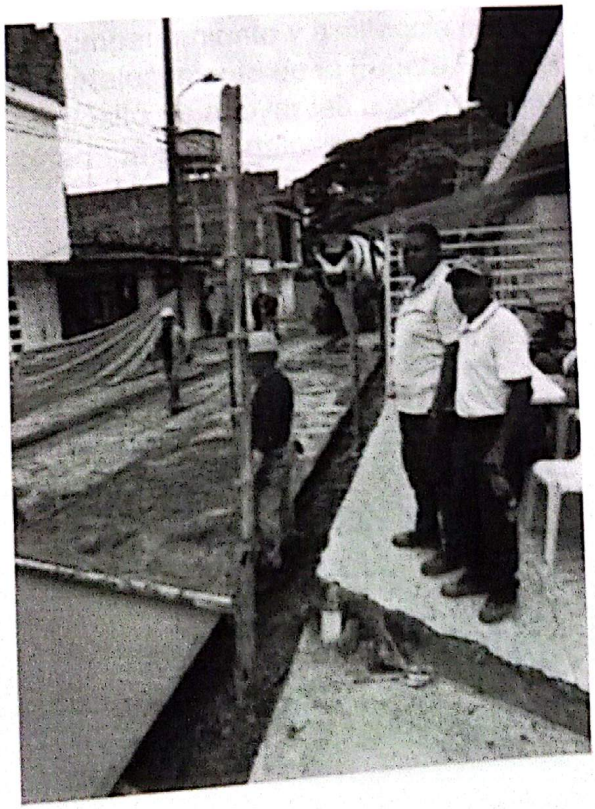


Powered by CamScanner



Actividad 4

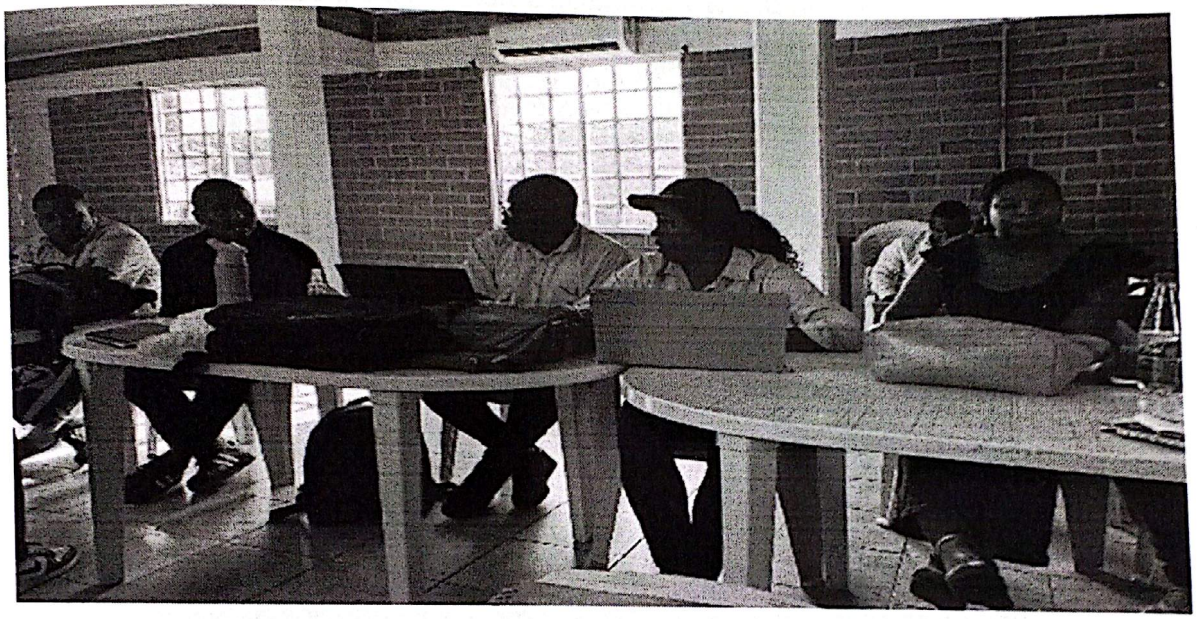
El contratista realizó acompañamiento y seguimiento a las obras de pavimentación en el barrio Los A. Robles, con el fin de verificar el avance de los trabajos, asegurar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y contribuir a la adecuada ejecución de las intervenciones viales programadas.



Powered by CamScanner

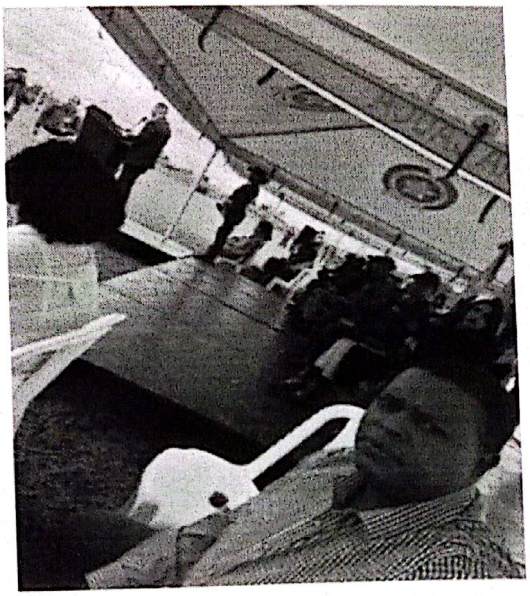
Actividad No 7

El contratista brindó asistencia y apoyo en la coordinación de los Consejos de Gobierno, contribuyendo a la organización de las sesiones, el seguimiento de los temas estratégicos y la articulación de las dependencias para el cumplimiento de los objetivos institucionales y del Plan de Desarrollo Municipal.



Actividad 8

El contratista brindó acompañamiento y asistencia junto a la señora alcaldesa durante el evento de fortalecimiento de la Fuerza Pública en el municipio de Puerto Tejada, con el propósito de apoyar las acciones orientadas al mejoramiento de la seguridad ciudadana y el fortalecimiento institucional en el territorio.



Powered by CamScanner

Actividad 10

Como equipo de gobierno, el contratista participó en una reunión comunitaria en la vereda Los Bancos, con el propósito de escuchar las necesidades de la comunidad, socializar avances de la administración municipal y fortalecer los espacios de participación ciudadana y articulación territorial.



Powered by CamScanner