INFORME No. 1 Del contrato N° 033 de 2026

REPORTE DE LA GESTIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO N° 033 DE ENERO DE 2026 CON OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD PARA LOS PROCESOS DE GARANTÍA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD Y ACCIONES DE AUDITORIA DEL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA CAUCA"

Número del Contrato:	**033 DE ENERO 2026**
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD PARA LOS PROCESOS DE GARANTÍA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD Y ACCIONES DE AUDITORIA DEL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA CAUCA**.**
Contratista:	CINDY YAZMIN BUENO ESCOBAR
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA - CAUCA
Fecha de Acta de Inicio del Contrato.	21 DE ENERO-2026
Fecha Inicio del Contrato	21 DE ENERO-2026
Fecha de Terminación:	21 DE SEPTIEMBRE-2026
Forma de Pago:	Actas Parciales

Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
Número del CDP	**Fecha del CDP**	**Valor del CDP**
83	19/01/2026	$ 35.200.000
Certificado de Registro Presupuestal		
Número del RP	**Fecha del RP**	**Valor del RP**
32	21/01/2026	$ 35.200.000

Valor del Contrato:	$35.200.000
Valor a Cobrar:	$ 4.400.000
Saldo del Contrato:	$ 30.800.000

Me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Realizar la ejecución de auditoria conforme a la guía de la circular 000001 por cada empresa administradora de servicio de salud (EAPB) que operen en el municipio, conforme a la estructura definida por la súper intendencia nacional de salud, u otro ente departamental o y cuando la empresa administradora de beneficio (EAPB) administre los dos regímenes la auditoria se realizara por separado por cada régimen	Se realizó apoyo en el envió de notificación auditoria GAUDI a las EPAB ASMET SALUD, NUEVA EPS, SOS y EPS COOSALUD,SALUD TOTAL , en el régimen contributivo, en cumplimiento con el cronograma establecido por la Superintendencia Nacional de Salud mediante la Circular Externa No. 2025151000000005-5 del 3 de junio de 2025.
2	Consolidar el informe de auditoría, dentro de los plazos establecidos en la circular 000001 por la Superintendencia Nacional de Salud o el Ente de control que la defina.	Una vez realizadas las auditoria GAUDI ,el informe de Auditoria se presentara al Ente DEPARTAMENTAL según directrices. por la Superintendencia Nacional de Salud mediante Circular Externa No. 2025151000000005-5 del 3 de junio de 2025.
3	Realización de las aclaraciones y correcciones solicitadas por el departamento en el aplicativo con el objeto de que la información de las auditorias sea remitida a la Superintendencia Nacional de Salud en condiciones de calidad y oportunidad	La actividad se realizara una vez la Secretaria de Salud Municipal presente informe al Ente Departamental.
4	Realizar 6 visitas de verificación y seguimiento presenciales o virtuales a las EAPB contributivo y IPS, del municipio para la verificación de la prestación del servicio de salud	• Se realiza visita de INSPECCION Y VIGILANCIA A LA IPS ESE NORTE 3 en la verificación IV trimestre 2025 evaluado : Contratación con las EPAB REPS , a institución cuenta con un sistema de información para las citas de odontología y medicina general , asignacion de citas especializadas , PQRS, estados de cartera, demanda insatisfecha • Se realizo visita de seguimiento a la sede local EPS S.O.S abordando la problemática que se a evidenciado por la falta de la red complementaria y la gran demanda de usuarios de otros municipios que concluye a la sede de puerto tejada.

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
5	Realizar seguimiento a los planes de mejora presentados por las EAPB del régimen contributivo.	Del resultado de las Auditorías realizadas a las EPAB, EPS ASMET SALUD , COOSALUD,SOS, NUEVA EPS SALUD TOTAL se solicitara los planes de mejoramiento de los hallazgos evidenciados, con el fin de realizar evaluación al cumplimiento de los indicadores de cumplimiento de los mismos.
6	Realizar la inspección de vigilancia y control a las droguerías de suministro de medicamento al régimen subsidiado y contributivo.	Se realizo visita de inspección y vigilancia a la droguería MENNAR, y MEDISFARMA quien es la encargada de entregar el suministro de medicamentos a los usuarios de la NUEVA EPS Y ASMET SALUD ,verificando la oportunidad entrega de medicamentos ,medicamentos pendientes ,PQR, y capacidad instalada
7	Apoyar en la elaboración y reporte de los anexos técnicos del ministerio de salud y protección social al departamento de manera trimestral.	• Se apoyo a la elaboración y reporte de los ANEXO 1,3,4 y 6 a los entes de control que lo han solicitado. • Se apoyo en el envió de extractos solicitados por el ente departamental en los tiempos estipulados
8	Los demás asuntos que sean procedentes para garantizar el control del aseguramiento y prestación de servicios de los afiliados y el acceso oportuno y de calidad al Plan de Beneficios	• Se realizo el acompañamiento en la Mesa de Articulación Interinstitucional, objetivo de fortalecer la modulación de la red de ASMET Salud en el Norte del Cauca, promoviendo el adecuado y oportuno trámite de las remisiones a través del proceso de referencia y contrarreferencia, conforme al nivel de atención, así como garantizar el egreso seguro de los usuarios. validación de la pertinencia de la urgencia vital, con el fin de optimizar el uso de los servicios de salud y evitar la congestión innecesaria de los niveles de mayor complejidad • Se remite información solicita sobre la IPS CENTRO DE SALUD DE REHABILITACION INTEGRAL FISIOARIES IPS Con los servicios habilitados de Psicología , fisioterapia , terapia ocupacional . • Se realizo Notificación de incumplimiento en la prestación de servicios de salud por parte de la droguería MENNAR donde se evidencio que se cuenta con medicamentos pendiente a la fecha ,falencia en la atención en los usuarios debido

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
		a la falta de talento humano, prolongando el tiempo de atención y demora en la entrega de medicamento • Se realizo Notificación a las EPS que operan en el municipio en la solicitud red de servicios para afiliados del municipio de puerto tejad
9	Participar en reuniones y capacitaciones convocadas por la Secretaría de Salud municipal y departamental del área de aseguramiento.	Realice el acompañamiento a la asistencia técnica convocada por la secretaria de salud departamental, en la cual se realizo la socialización de la circular adoptada, la verificación de los criterios establecidos y la presentación del cronograma de ejecución de las auditorías 2026.
10	Apoyo a la verificación del proceso de diseño e implementación del programa de auditoría de mejoramiento de la calidad (PAMEC) tanto en las instituciones prestadoras de servicios de salud como en las empresas administradoras de planes de beneficio (EAPB).	Esta actividad se realizará en los próximos meses
11	Apoyo en la verificación de búsqueda de prestadores sin inscripción a la secretaria departamental de salud en el cumplimiento del sistema único de habilitación.	Apoye en el reporte a la secretaria de salud departamental la búsqueda de prestadores sin inscripción al REP en el municipio de puerto tejada.

LIQUIDACION MENSUAL DEL CONTRATO				
Valor Total Del Contrato				35.200.000
Acta Parcial Nro. 1	N°1	Periodo a pagar	FEBRERO-2026	$ 4.400.000
Saldo por Pagar del Contrato				$ 30.800.000

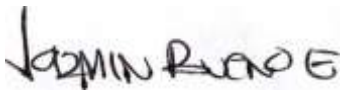
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9499474286	FEBRERO	$220,000
PENSION	9499474286	FEBRERO	$281,600
ARL	9499474286	FEBRERO	$42,900
TOTAL APORTES			**$544.500**

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

SE ANEXAN REGISTROS FOTOGRAFICOS

Para constancia del anterior, se firma el 23 de Febrero-20256

Atentamente;

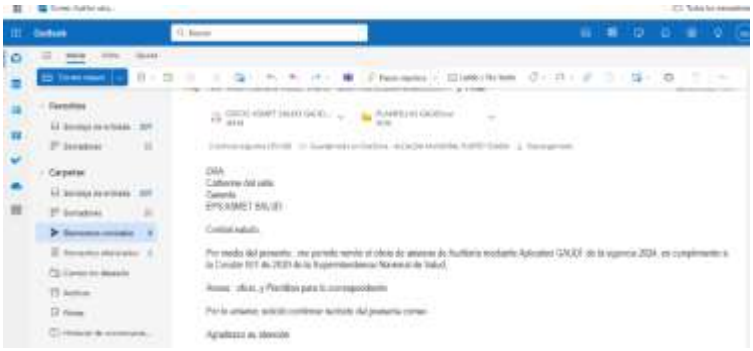


CINDY YAZMIN BUENO ESCOBAR
CONTRATISTA
Cel. 3136277262
Email: cindyjazminbueno@gmail.com
Dir. Calle30#120-78

REGISTROS FOTOGRAFICOS

Realizar la ejecución de auditoria conforme a la guía de la circular 000001 por cada empresa administradora de servicio de salud (EAPB) que operen en el municipio, conforme a la estructura definida por la súper intendencia nacional de salud, u otro ente departamental o y cuando la empresa administradora de beneficio (EAPB) administre los dos regímenes la auditoria se realizara por separado por cada régimen





Consolidar el informe de auditoría, dentro de los plazos establecidos en la circular 000001 por la Superintendencia Nacional de Salud o el Ente de control que la defina.



Realizar 6 visitas de verificación y seguimiento presenciales o virtuales a las EAPB contributivo y IPS, del municipio para la verificación de la prestación del servicio de salud.







Realizar la inspección de vigilancia y control a las droguerías de suministro de medicamento al régimen subsidiado y contributivo.







realizar en la elaboración y reporte de los anexos técnicos del ministerio de salud y protección social al departamento de manera trimestral.

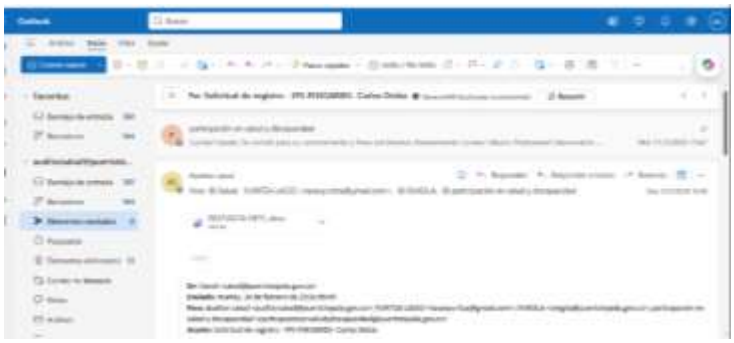


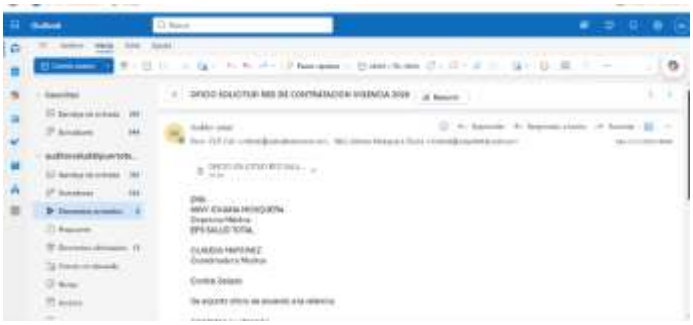


Los demás asuntos que sean procedentes para garantizar el control del aseguramiento y prestación de servicios de los afiliados y el acceso oportuno y de calidad al Plan de Beneficios.









Participar en reuniones y capacitaciones convocadas por la Secretaría de Salud municipal y departamental del área de aseguramiento.









Apoyo en la verificación de búsqueda de prestadores sin inscripción a la secretaria departamental de salud en el cumplimiento del sistema único de habilitación.

