

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA Rad: 3-2025-058359 19-12-2025 14:42:58 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:			
					GF-F-31		07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	19/12/2025
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	NÚMERO DE PAGO	11	DE	11	MES O PERIODO A PAGAR	Diciembre-2025	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO								
NOMBRE / RAZON SOCIAL	DUEÑAS VEGA NELSON JAVIER	IDENTIFICACIÓN C.C.	79.910.949	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		04/02/2025	
CONTRATO	GGC-0411-2025				FECHA TERMINACIÓN		12/10/2025	
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-002-01,A-02-02-02-008-003-09	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA		31/12/2025	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS JURÍDICOS, OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.							
E-MAIL INSTITUCIONAL	njduenas@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	nelsonduenas@msn.com			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar jurídicamente el componente reglamentario y contractual en cada una de sus etapas, de los proyectos del sector de energía, provenientes de las diferentes fuentes de financiación, principalmente aquellos de naturaleza especial.							
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO								
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	20325	14.000.000,00		C-2102-1900-11-40301C-2102061-02		21-01-01-003		
TOTAL		14.000.000,00						
VALOR DEL CONTRATO								
VALOR INICIAL	116.200.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	36.400.000,00	VALOR TOTAL		152.600.000,00		
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	138.600.000,00	SALDO POR PAGAR	14.000.000,00	% EJECUCIÓN		90,83 %		
FORMA DE PAGO	El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de CATORCE MILLONES DE PESOS (\$14.000.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas o contribuciones a las que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del							
PAGOS POR PERIODOS								
1	2	3	4	5	6			
12,600,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO			
7	8	9	10	11	12			
14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - PAGADO	14,000,000.00 - FACTURADO	14,000,000.00 - FACTURADO	0.00			



(APROBÓ)vjpaternina,

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios					
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	VICTOR JOSE PATERNINA NOVOA	C.C	92546954	CARGO	DIRECTOR TECNICO 100 -21



(APROBÓ)vjpaternina,

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 79910949
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	NELSON JAVIER DUENAS VEGA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 45 NO. 128D-20 APT. 108	TELÉFONO: 2200300
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7999406755	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 2013759202

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 896.000
SUBTOTAL:			1	\$ 896.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8301138310	EPS001	EPS001-ALIANSALUD S.A.	1	\$ 700.000
SUBTOTAL:			1	\$ 700.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 29.300
SUBTOTAL:			1	\$ 29.300

VALOR SIN MORA:	\$ 1.625.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 1.625.300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 79910949
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	NELSON JAVIER DUENAS VEGA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 45 NO. 128D-20 APT. 108	TELÉFONO: 2200300
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7995806120	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	5	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 2012408291

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 898.900
SUBTOTAL:			1	\$ 898.900
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8301138310	EPS001	EPS001-ALIANSA SALUD S.A.	1	\$ 702.300
SUBTOTAL:			1	\$ 702.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 29.400
SUBTOTAL:			1	\$ 29.400

VALOR SIN MORA:	\$ 1.625.300
VALOR MORA:	\$ 5.300
TOTAL PAGADO:	\$ 1.630.600

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA					SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
						T-GC-F-24	
	05-06-2023		V-4				

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
11	DE	11		01/dic/2025	31/dic/2025		16	12	2025
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		NELSON JAVIER DUEÑAS VEGA			No. Identificación C.C o C.E	79.910.949	Contrato No.		
					NIT		GGC-411/2025		
Objeto del Contrato		Apoyar jurídicamente el componente reglamentario y contractual en cada una de sus etapas, de los proyectos del sector de energía, provenientes de las diferentes fuentes de financiación, principalmente aquellos de naturaleza especial.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Proyectar, revisar, gestionar las normas del sector de energía eléctrica, incluyendo decretos, actos administrativos, reglamentos y memorias justificativas entre otros, que se deban tramitar y/o adelantar.				A. Elaboraré borrador de resolución “Por la cual se modifica el Procedimiento para otorgar subsidios del sector eléctrico en el Archipiélago de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina”.				
2	Apoyar jurídicamente en el análisis, implementación y ejecución de la regulación energética y apoyar desde el punto de vista jurídico en los asuntos relacionados con la distribución de subsidios y el régimen tarifario.				A. Hice seguimiento a proyecto de de la Resolución, por la cual “se modifica la Resolución 40162 de 2022 de conformidad con el artículo 249 Ley 2294 de 2023 “! (cobro de componente de inversión de inversión pública en las tarifas de energía.				
3	Hacer recomendaciones jurídicas sobre las estrategias que se deban adoptar para mitigar el riesgo jurídico en la ejecución de proyectos financiados con los fondos FAER, FAZNI y PRONE, u otros mecanismos para financiación y/o ejecución de proyectos de energía eléctrica.				A. No solicitada este mes.				
4									

	Apoyar en la respuesta a las consultas, peticiones y/o solicitud de información que sea presentada por la ciudadanía, entidades territoriales, entidades del orden nacional o departamental, o internas, que tengan que ver con el sector de energía eléctrica.	A. Elaboré respuesta a derecho de petición. Rad. MME No. 1-2025-053470. (Radicado No.: 2-2025-057573 Fecha: 09-12-2025).
5	Apoyar desde el punto de vista jurídico en la supervisión de contratos especiales para la prestación del servicio de energía eléctrica, como los de concesión y entrega de bienes para la actividad de generación, como la asignación de los que indique el supervisor del contrato.	A. Atendí reunión de seguimiento para la elaboración del plan de transición energética de la Isla de Providencia (12 dic 2025, 10:00 AM). B. Respondí solicitud de información de la UNGRD sobre presupuesto del PAE para atender emergencia Huracán Iota. C. Elaboraré análisis sobre viabilidad de financiar proyectos de energía con fondos eléctricos en Providencia. D. Elaboraré oficio solicitud AOM Sopesa Santa Catalina Verde. E. Elaboraré oficio solicitud de información a SOPESA sobre cumplimiento obligación de inversión obligatoria parque eólico.
6	Formular estrategias jurídicas para mitigar el riesgo jurídico en la ejecución de los contratos especiales, como los de concesión y entrega de bienes para la actividad de generación.	B. No solicitada este mes.
7	Apoyar a todos los Grupos de trabajo de la Dirección de Energía Eléctrica en la formulación, modificación y aplicación de la regulación y reglamentación del sector de energía eléctrica, o demás actividades que requieran, como reglamentos técnicos, subsidios, fondos entre otros.	A. Apoyo jurídico para responder derechos de petición transitoriedad RETIE y RETILAB.
8	Asistir a todas las reuniones y/o mesas de trabajo que tengan como temática aspectos del sector de energía eléctrica, en los casos especiales que dadas las condiciones del país sea permitidos, cuando sea requerido por el supervisor del contrato o quien este designe y gestionar los tramites que le sean asignados siguiendo los parámetros normativos de	A. Atendí a reuniones presencial en la Procuraduría General de la Nación, sobre cumplimiento acuerdos sentencia T-33 Providencia.

	calidad, tales como NEON, ARGO, TEAMS, entre otros.	
9	Apoyar a la Dirección de Energía Eléctrica en la administración, revisión y evaluación de proyectos de eficiencia energética y transición energética justa que le sean asignados.	A. Elaboré memorando Radicación documentos y estudio previo Contrato Centro Monitoreo Comunidades energéticas. (Radicado No.: 3-2025-054676 Fecha: 10-12-2025), B. Elaboración estudios previos para contratar desarrollo de centro de monitoreo para comunidades energéticas. C. Revisión minuta para contratar desarrollo de centro de monitoreo para comunidades energéticas. D. Elaboración matriz de riesgos para contratar desarrollo de centro de monitoreo para comunidades energéticas. E. Memorando Radicación documentos y estudio previo Contrato Centro Monitoreo Comunidades energéticas. (Radicado No.: 3-2025-053382 Fecha: 04-12-2025). F. Atendí comité de contratación No. 56 del 2 de diciembre de 2025 sobre Contrato Centro Monitoreo Comunidades energéticas. G. Elaboración presentación para comité de contratación No. 56 del 2 de diciembre de 2025 sobre Contrato Centro Monitoreo Comunidades energéticas.
10	Las demás actividades necesarias o inherentes para la ejecución del objeto y su alcance contractual o aquellas que designe el supervisor del contrato.	No solicitada para el presente mes.
11	Gestionar el soporte documental que se produzca en el marco de la ejecución de los procesos y procedimientos de la dirección de energía eléctrica y de acuerdo a las actividades asignadas por el supervisor.	Archivos de soporte de evidencias subidos en la carpeta compartida correspondiente.

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se presenta informe de actividades del mes correspondiente dentro del plazo establecido para el mismo.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
---	---	--	---	--

2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se ha cumplido con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se han asistido a las reuniones virtuales y presenciales requeridas por el supervisor del contrato.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se mantiene actualizada la información requerida en los sistemas de información digital del Ministerio.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se realizaron las diferentes gestiones requeridas y asignadas durante el mes correspondiente, cumpliendo con los términos establecidos para dichos trámites.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se cumplió con la obligación indicada.
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Se suscribió el acta de inicio el día 4 de febrero de 2025.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se acredita mediante anexo el pago de aportes al sistema de seguridad social correspondiente al periodo de cobro.
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.	Se cumplió con la obligación indicada.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se cumplió con la obligación descrita al momento de suscribir el contrato, estando debidamente afiliado a la ARL.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se cumplió con la obligación descrita
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	La labor estipulada en esta obligación no fue solicitada para el presente periodo.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	No se generó ningún requerimiento contractual que amerite responder civil y penalmente
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se cumplió con la obligación descrita
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo del informe no he tenido variaciones en mi régimen tributario
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se cumplió con la obligación descrita
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se cumplió con la obligación descrita
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se cumplió con la obligación descrita
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	Se encuentran en: Back up 2025.zip
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	No me fue entregado ningún bien.
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No me fue entregado ningún carnet.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se cumplió con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sea requerida.	Se constituyó garantía de cumplimiento tal cual fue exigido por la entidad.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Se cuenta con los equipos y herramientas requeridos para el cabal cumplimiento del contrato
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se cumplió con la obligación descrita
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumplió con la obligación descrita
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplió con la obligación descrita

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1		
2		
3		

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.	
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7487578&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATISTA	
FIRMA	

- **Enlace: carpeta evidencias Sharepoint Dirección de Energía Eléctrica:** [12. Diciembre](#)

- **Aprobación apoyo a la supervisión**

informe mensual actividades Nelson Javier Dueñas - diciembre 2025 Resumir



ALVARO ALEJANDRO GAMEZ PENARANDA

Para:  NELSON JAVIER DUEÑAS VEGA

CC:  MARIA CECILIA PERALTA NARVAEZ

Estimado Dr. Javier,

Continuar con el trámite de cargue en la plataforma NEON,

Mar 16/12/2025 20:30

- Pantallazo ARGO

Bandeja

Entrada

Buscar Radicados

Filtro

☐	Radicado	Fecha	Asunto	Remitente / Destinatario	Est
☐	1-2025-060645 	2025-12-05 10:23 AM Dias Calendario: 6	BASE DE DATOS COMUNIDADES ENERGETICA Tipo Documento: Derecho de Petición	JHON FREDDY	En tran
☐	1-2025-056458 	2025-11-10 17:59 PM Dias Calendario: 8	Solicitud proyecto de energia Tipo Documento: Derecho de Petición	BLADIMIR ARIAS	En tran

Borrar

Ver borrados

Firmar

Versiones

limpiar

Sele

Numero Borrador	Asunto	Revisar - Radicar	Mi estado	Acciones
☐ 202532000068458.docx Creado por: NJDUENAS	Respuesta comunicacion Rad. MME No. 1-2025-056458.	 Cristian Daniel Villarreal Parroquiano	 N/A	  
☐ 202532000068441.docx Creado por: NJDUENAS	Respuesta comunicación. Rad. No. 1-2025-060645.	 Cristian Daniel Villarreal Parroquiano	 N/A	  
 implementadas colombia.xlsx 202532000068441_0001.xlsx			Anexos del Borrador	

Tienda