	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	JD01.F018	
		FECHA EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

INFORME CONTRATISTA

CONTRATISTA	Luisa Maria Muñoz Castro
NÚMERO DEL CONTRATO	100.8.4.221.2026
FECHA DE INICIO	25 de enero del 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de abril del 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$ 41.496.000
VALOR DE LA CUOTA	\$ 10.374.000
NÚMERO DE CUOTA	2

El presente documento corresponde al informe de contratista, donde se relacionan las actividades realizadas en la cuota antes descrita, las cuales, entre otras, se reflejan en la, CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA, suscrito en el Concejo Distrital de Santiago de Cali.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

CUOTA 2

1. Prestar servicio profesional especializado apoyando al Concejo Distrital de Santiago de Cali en los procesos de articulación interinstitucional entre la Corporación y la administración distritales.

No desarrollé esta actividad para este periodo.

2. Prestar servicio profesional especializado diseñando indicadores de gestión y desempeño de la entidad.

Diseñé los indicadores de Gestión y Desempeño del Concejo Distrital de Santiago de Cali, para el mes de febrero 2026, con el objetivo de evidenciar el nivel de productividad normativa [alto/medio/bajo], en función del cumplimiento de la meta establecida para el mes. Este resultado refleja el avance de la agenda normativa del Concejo y la capacidad de concertación entre las bancadas y las comisiones permanentes.

3. Prestar servicio profesional especializado Elaborando informes de seguimiento y evaluación de políticas públicas.

Presenté informe de Seguimiento sobre la evaluación de la política pública de la Mujer aprobada en el Concejo Distrital de Santiago de Cali, para lo corrido del

2026, con el objetivo de tener herramientas de seguimiento para la Secretaría General sobre la ejecución e implementación de la política por parte de la Administración Distrital de Santiago de Cali.

4. Prestar servicio profesional especializado apoyando ejercicios de planeación estratégica y gestión por resultados de la entidad.
No desarrollé esta actividad, para este periodo.

5. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.

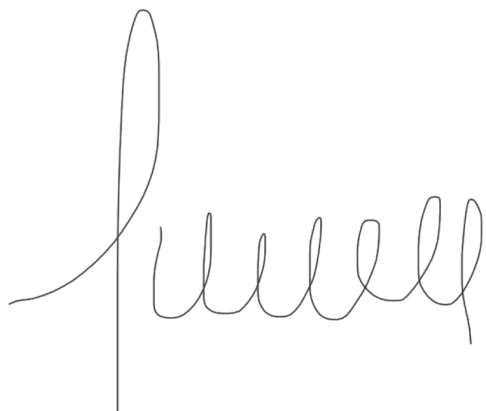
Apoyé en la recolección de datos e información sobre la Ejecución Presupuestal con corte a Enero 31 de 2026 del Concejo Distrital de Cali. Esta información se publicó el 10 de febrero de 2026 en el portal oficial de la Corporación, a través del siguiente enlace:

<https://www.concejodecali.gov.co/publicaciones/352/presupuesto/>

6. Desempeñar las demás actividades asignadas por el Supervisor del contrato.

Realicé la socialización en la Secretaría General del Concejo Distrital, sobre la Circular Informativa No. 100.4.2.015 dirigida a Contratistas, Unidades de Apoyo Normativo y Administrativos. Sobre la Radicación de cuentas para el mes de Febrero 2026.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 25 de febrero del 2026.



Luisa María Muñoz Castro
CC. 1130613691