Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Carmona | Tavera | Jhoan Stiven |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1055046297 | F ○ M ⊗ NB ○ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DIA 01 MES 12 AÑO 2004 | - BARRIO LOS ANDES | | | |
| PAÍS | COLOMBIA | PAÍS | COLOMBIA | DEPTO | CALDAS |
| DEPTO | CALDAS | MUNICIPIO | MARQUETALIA | | |
| MUNICIPIO | MARQUETALIA | TELÉFONO | | EMAIL | carmonataverajhoanstiven171@gmail |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | BASICA SECUNDARIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 1X° | MES | 11 | AÑO | 2021 |

***EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| PREGRADO | 3 | X | | TECNOLOGIA EN GESTION AMBIENTAL | 06 | 2024 | |
| PREGRADO | 4 | X | | TECNICO PROFESIONAL EN SANEAMIENTO AMBIENTAL | 09 | 2022 | |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

***EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO***

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

**INF** (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)



Powered by CamScanner

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| INSTITUCIÓN | MODALIDAD | No. TOTAL HORAS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS | TERMINACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | | MES | AÑO |
| | | | | | | | |

## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |

## 5 GERENCIA PUBLICA

**LOGRO Y MANEJO DE RECURSOS**

| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
|---|---|---|
| | ALCALDIA DE MARQUETALIA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |
| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
| | CORPPAZ | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |



Powered by CamScanner

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| ¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?: | Nombre de la Entidad / Organización: | ¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?: |
|---|---|---|
| | ALCALDIA DE MARQUETALIA | |
| Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos: | Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos: | Describa un logro sobresaliente de su gestión: |
| | | |

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**

| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CORPPAZ | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año |
| | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | |
| ALCALDIA DE MARQUETALIA | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año |
| | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad / Organización: | Cargo en Entidad Pública: | | | | | | |
| ALCALDIA DE MARQUETALIA | | | | | | | |
| Calificación Obtenida: | Escala de Calificación: | Fecha Inicio: | | | Fecha Fin: | | |
| | | Dia | Mes | Año | Dia | Mes | Año |
| | | | | | | | |



## 6 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE MARQUETALIA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CALDAS | *MUNICIPIO*<br>MARQUETALIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>314793929 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 04 | *Año* 2025 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2025 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>APOYO GESTION SALUD PUBLICA | *DEPENDENCIA*<br>ALCALDIA - SECRETARIA DE SALUD | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 2 NORTE 2 112 esquina de la alcaldia | | | | | | |



Powered by CamScanner

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE MARQUETALIA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CALDAS | *MUNICIPIO*<br>MARQUETALIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3102805439 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 23 | *Mes* | 11 | *Año* 2024 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2024 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 2 2 112 via principal | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPPAZ | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>NORTE DE SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>CUCUTA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>5281475 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 05 | *Año* 2024 | *Día* | 29 | *Mes* | 09 | *Año* | 2024 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ORIENTADOR AMBIENTAL | *DEPENDENCIA*<br>EXTENSIONISTA AGRIC | | | | | *DIRECCIÓN*<br>AVENIDA 4E NORTE 203 LA RIVERA POPULAR | | | | | | |

## 7 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA* | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO* | *NIVEL EDUCATIVO* | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

## 8 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 0 | 7 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 0 | 4 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 0 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 0 | 0 |



Powered by CamScanner

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**9 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Marquetalia-Caldas 06-02-2026

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

**10 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

MARQUETALIA/06/FEB/26 — *Ciudad y fecha*

DALIS VÉLEZ — *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*



Powered by CamScanner

Dane 217444000821

República de Colombia, Ministerio de Educación

y en su nombre

# Institución Educativa Antonio María Hincapie

Marquetalia - Caldas

Reconocida Oficialmente como establecimiento de Educación Formal mediante Resolución No. No. 10640-6 de 27 Diciembre de 2018 emanada de la Secretaría de Educación Departamental.

Confiere a:

## Jhoan Stiven Carmona Tavera

Identificado(a) con T. de I. No. 1.055. 046. 297

El Título de:

# Bachiller Técnico con Especialidad en Agropecuarias.

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, según los planes y programas vigentes.

Julián Andrés González López
C.C. No. 75.099.603
Rector

Gloria Jolena Cortes M.
Gloria Jolena Cortes Marín
C.C. No. 24.756.164
Secretaria

Anotado en el Libro General de Graduación No. 580 Folio No. 38 Dado en Marquetalia (Caldas), a los 2 días del mes de Diciembre de 2021

EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

# La Universidad de Caldas

Confiere a:

## JHOAN STIVEN CARMONA TAVERA

CC No. 1055046297 de Marquetalia

El título de:

## TECNÓLOGO EN GESTIÓN AMBIENTAL

y le expide el presente diploma. En testimonio de ello,
se refrenda con las firmas y registros respectivos

Rector

Secretario(a) General

Manizales, 11 de Octubre de 2024

Oficina de Admisiones y Registro Académico Folio 16074 del Libro Nro. 1

Nro. 60142

Firmado por:
FABIO HERNANDO
ARIAS OROZCO
2024/10/11 09:31:01

Firmado por:
PAULA BIBIANA
AGUDELO FRANCO
2024/10/11 09:31:05

# UNIVERSIDAD DE CALDAS

## FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

### PROGRAMA DE TECNOLOGÍA EN GESTIÓN AMBIENTAL

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO Nro.942

En la ciudad de Manizales, Caldas, el día once (11) de Octubre de 2024, se llevó a cabo el acto de graduación por el cual la Universidad de Caldas, le confirió el título de:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN AMBIENTAL

a

JHOAN STIVEN CARMONA TAVERA

Identificado(a) con Cédula de ciudadanía Nro. 1055046297 de Marquetalia, quien acreditó en debida forma todos los requisitos académicos, legales y reglamentarios de conformidad con la Resolución de Admisiones y Registro Académico Nro. 039 del Lunes, 26 de Agosto de 2024, otorgándole el diploma Nro. 60142.

Esta acta se encuentra contenida en el Libro de Registro No. 1, folio 16074.

La Universidad se encuentra autorizada para conferir este título por las normas legales vigentes en Colombia.

Para su constancia se firma en la ciudad de Manizales hoy Viernes, 11 de Octubre de 2024.

Rectoría

Secretaría General

Firmado por:
FABIO HERNANDO
ARIAS OROZCO
2024/10/11 09:24:47

Firmado por:
PAULA BIBIANA
AGUDELO FRANCO
2024/10/11 09:24:51

Corppaz

Corporación Todos por La Paz
NIT 9009640033

"Sembrando nación,
construyendo sueños"

**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CPS-666 DE 2024.**

**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION TODOS POR LA PAZ – "CORPPAZ"**

**CERTIFICA A QUIEN PUEDA INTERESAR QUE:**

El Señor **JOHAN STIVEN CARMONA TAVERA,** identificado con la cedula de Ciudadanía **1.055.046.297** prestó sus servicios a nuestra entidad, a través de la suscripción de un Contrato de Prestación de Servicios, en el marco de la ejecución del Programa de Acceso a Insumos Agropecuarios – FAIA – Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, operado por CORPPAZ, con las siguientes características:

| | |
|---|---|
| **OBJETO:** | Orientador Municipal |
| **LUGAR DE EJECUCION:** | Victoria– Caldas |
| **VALOR HONORARIOS MENSUAL:** | $1.700.000 |
| **FECHA DE INICIO:** | 14/05/2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 29/09/2024 |

**ACTIVIDADES:**

- Brindar asesoría integral en terreno de todo el programa a todos los actores e intervinientes con ocasión a la ejecución y el desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios.
- Representar técnicamente como ORIENTADOR MUNICIPAL a EL CONTRATANTE y asistir cuando sea delegado por este a: capacitaciones, encuentros, jornadas especiales o actividades que sean programadas en el marco de la ejecución, desarrollo e implementación del Contrato de Prestación de Servicios.
- Apoyar técnica y diligentemente a todo el equipo en la recolección de la información y datos del pequeño productor agropecuario beneficiario del programa FAIA.
- Realizar actualizaciones diarias de la lista de precios de los insumos agropecuarios que hacen parte de la canasta ofertada e informar a Pequeños Productores Cafeteros y/o Pequeños Productores Agropecuarios de sus variaciones.
- Orientar a Pequeños Productores Cafeteros y/o Pequeños Productores Agropecuarios durante todo el proceso de inscripción, selección, pago, compra y adquisición de los Insumos Agropecuarios que hayan sido seleccionados por estos de la canasta ofertada por el programa.
- Informar oportuna y precisamente a cada uno de los Pequeños Productores Cafeteros y/o Pequeños Productores Agropecuarios donde comprar, pagar y reclamar los Insumos Agropecuarios seleccionados.

Se expide la presente certificación, a solicitud de la parte interesada, a los veintiseis (26) dias del mes de Noviembre (11) del año Dos Mil Veinticuatro (2024)

Atentamente,

**TATIANA CAMACHO HERNANDEZ**
**DIRECTORA GENERAL CORPPAZ**



Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

**LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE MARQUETALIA CALDAS**

**HACE CONSTAR**

Que una vez revisado el archivo de la Administración Municipal, se puedo constatar que el señor (a) **JHOAN STIVEN CARMONA TAVERA**, identificado (a) con cedula de ciudadanía No.1.055.046.297 presto sus servicios al Municipio de Marquetalia a través de contrato de prestación de servicios de la siguiente manera:

Contrato de prestación de servicios CPS-263 de noviembre 23 de 2024. **OBJETO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA PARA EL DESARROLLO OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE PROMOCION, PREVENCION Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ACCIONES RELACIONADAS CON LA SALUD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE MARQUETALIA CALDAS. DURACION:** DEL 23/11/2025 al 31/12/2024.

Dada en la Alcaldía de Marquetalia Caldas el primer (01) día del mes de abril de dos mil veinticinco (2025).

**CLAUDIA MUÑOZ DUQUE**
Secretaria General y de Gobierno

Proyecto: María Beatriz Ramírez /Auxiliar Administrativo
Reviso y aprobó: Claudia Muñoz Duque /Secretaria General y de Gobierno



Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

**EL SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO Y JEFE DE PERSONAL DE LA ALCALDIA DE MARQUETALIA CALDAS**

**HACE CONSTAR**

Que **Jhoan Stiven Carmona Tavera** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.002.596.129, presta servicios al municipio de Marquetalia a través de **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**, así:

Contrato de prestación de servicios CPS-096 del 01 de abril de 2025. OBJETO: **CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA PARA EL DESARROLLO OPERATIVO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRASMITIDAS POR VECTORES DEL MUNICIPIO DE MARQUETALIA CALDAS.**

DURACION: Del 01/04/2025 al 31/12/2025

Para el desarrollo del objeto contractual el contratista deberá realizar las siguientes actividades:

- Realizar acompañamiento a los técnicos de saneamiento y de ETV del municipio mediante ejercicios educativos orientados a la prevención de factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población, tales como piscinas, centros de Desarrollo Infantil, albergues, cementerios, centro de protección, restaurantes comerciales y escolares, panaderías, entre otros, encaminadas a disminuir riesgos y controlar las enfermedades transmitidas por vectores, en el municipio o sector asignado.
- Brindar asesoría a las viviendas de alto riesgo en ETV de acuerdo a los índices endémicos realizados con su respectivo plan de mejoramiento familia
- Realizar procesos de sensibilización en zona rural y urbana frente a la prevención de dengue y la leishmaniasis.
- Realizar acompañamiento en las zonas con presencia de caracol africano para efectuar educación y apoyar el proceso de recolección.
- Brindar asesoría frente a la ruta que deben implementar las personas que son agredidas por animales potencialmente transmisores de rabia o han experimentado un accidente ofídico.
- Presidir el Consejo Territorial de Salud Ambiental- COTSA de manera trimestral y apoyar el proceso de formulación e implementación del plan de acción 2025.
- Apoyar y fortalecer de manera interinstitucional e intersectorial acciones orientadas al cumplimiento de acciones priorizadas en las mesas de alimentos y medicamentos seguros,

cambio climàtico, ETV Zoonosis, Seguridad quìmica y residuos sólidos, agua y saneamiento y aire y ruido enmarcadas en el plan de acción del COTSA.

- Liderar campaña de manera interinstitucional frente a la prevención del ruido en establecimientos públicos como discotecas.
- Apoyar a la DTSC con la implementación de la Estrategia Verde orientada a la consolidaciòn de semilleros en Instituciones Educativas orientados al control y prevención de ETV.
- Apoyar jornadas de recolección de inservibles en el municipio de acuerdo a los factores de riesgo en los que se requiere intervenir.
- Participar de programas radiales donde se brinde educación frente a prevención y control de ETV.
- Entregar a la entidad estatal los documentos y soportes requeridos para el adecuado control y seguimiento del contrato.
- Apoyar las demás acciones que les sean designadas por el supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato.
- El contratante deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Asimismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas.

➢ Dada en la Alcaldía de Marquetalia Caldas a los Cuatro (30) días del mes de enero del dos mil veintiséis (2026).

**CLAUDIA MUÑOZ DUQUE**
Secretario General y de Gobierno

Proyecto: María Beatriz Ramírez /Auxiliar Administrativa
Reviso y aprobó: Claudia Muñoz Duque /Secretaria General y de Gobierno