INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO No. CD-08-2026-1304
UN PRIMER INFORME AL 27 DE FEBRERO DE 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: ALEXANDER
APELLIDOS: VIZCAINO LASCANO
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PROTECIÓN

Obligación Contractual	Producto
1. Brindar asesoría jurídica especializada al supervisor de los contratos celebrados para la implementación de la Política Pública de Primera Infancia en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.	Brindé asesoría jurídica al Programa de Primera Infancia realizando solicitudes a los contratistas que operan la atención, para que aportaran la siguiente información: - Envió de las hojas de vida de los perfiles 2 del talento humano contratado para su revisión. - Envió de las actas de inicio de las EAS adscritas al Convenio Interadministrativo No. 08002902025 de 2025.
2. Asesorar jurídicamente al supervisor de los contratos en la elaboración de solicitudes de información, requerimientos y demás actuaciones que se deriven de posibles incumplimientos contractuales por parte de las Entidades Administradoras del Servicio y/o contratistas encargados de operar la atención brindada desde el Programa de Primera Infancia.	- Asesoré en la elaboración y proyección de requerimiento por posible incumplimiento de obligaciones contractuales en lo que tiene que ver con: - Con el presunto incumplimiento en las indicaciones dadas por el Distrito con respeto a la infraestructura de una de las sedes de las EAS adscritas al convenio interadministrativo no. 08002902025 de 2025
3. Brindar acompañamiento jurídico a los supervisores de los contratos en las actividades y/o acciones implementadas para la ejecución Programa de Primera Infancia de la Secretaría Distrital de Gestión Social.	- Brindé acompañamiento jurídico en el seguimiento y control a las diferentes matrices de verificación de perfiles, ejecución y subsanación, de las novedades encontradas en la supervisión contractual.
. 4. Asesorar jurídicamente al equipo de supervisión en las actividades y acciones requeridas para la adecuada ejecución del Programa de Primera Infancia de la Secretaría Distrital de Gestión Social.	- Asesoré para el proceso de firma de las actas de inicio por parte de los representantes legales de las EAS adscritas al Convenio Interadministrativo No. 08002902025 de 2025
5. Acompañar jurídicamente en las reuniones operativas y de seguimiento programadas en el marco de la ejecución	- Acompañe jurídicamente al Programa de Primera Infancia en convocatoria reunión con las Entidades Administradora del Servicio, en

del Programa de Primera Infancia y de la implementación de la Política Pública.	la cual se exponía al contratista las acciones y/o planes de mejoras a implementar.
6. Emitir conceptos y acompañamiento jurídico en las etapas precontractual, contractual y postcontractual, en relación con las distintas modalidades de atención del Programa de Primera Infancia.	- Emití asesoría en la parte jurídica con respecto a la elaboración de solicitudes formales a los operadores vinculados al Convenio Interadministrativo No. 08008002025 de 2025.
7. Asesorar en la organización, actualización y conservación del archivo del Programa de Primera Infancia, en cumplimiento de los lineamientos establecidos desde la Alcaldía Distrital de Barranquilla y la normatividad aplicable en materia de gestión documental.	- Asesoré y participé en las actividades en las actividades orientadas a la actualización y organización del archivo y la gestión documental del Programa de Primera infancia, con respecto a las solicitudes de información y requerimientos.
8. Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de Política Pública de Primera Infancia en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.	- Asesoré y participe en la jornada de bienestar dirigida al talento humano de cada unidad de servicio del programa de primera infancia.

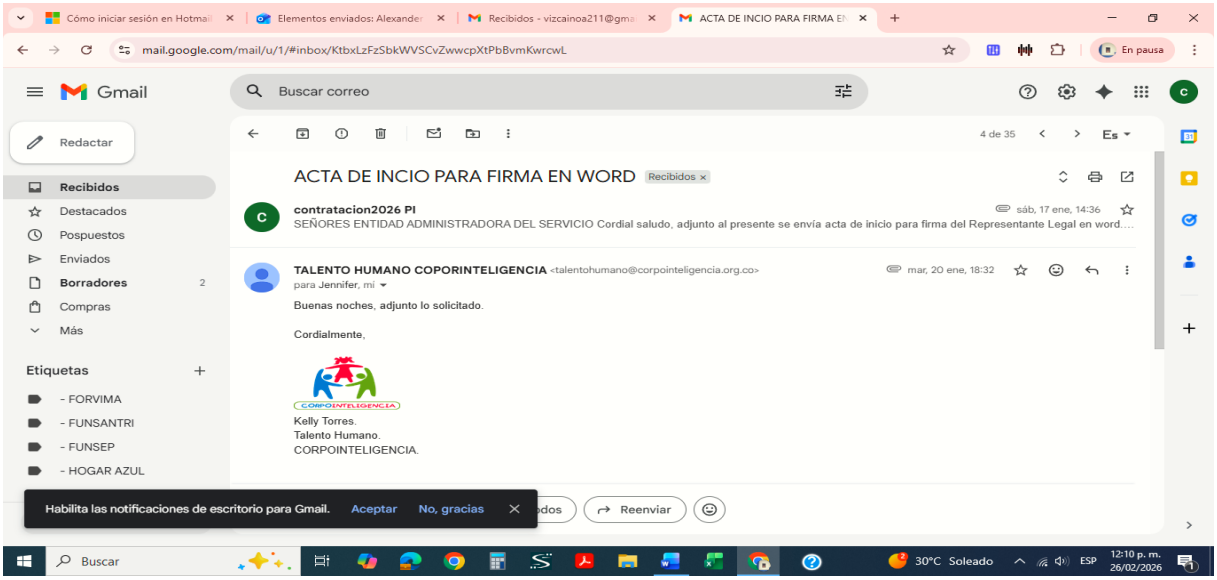


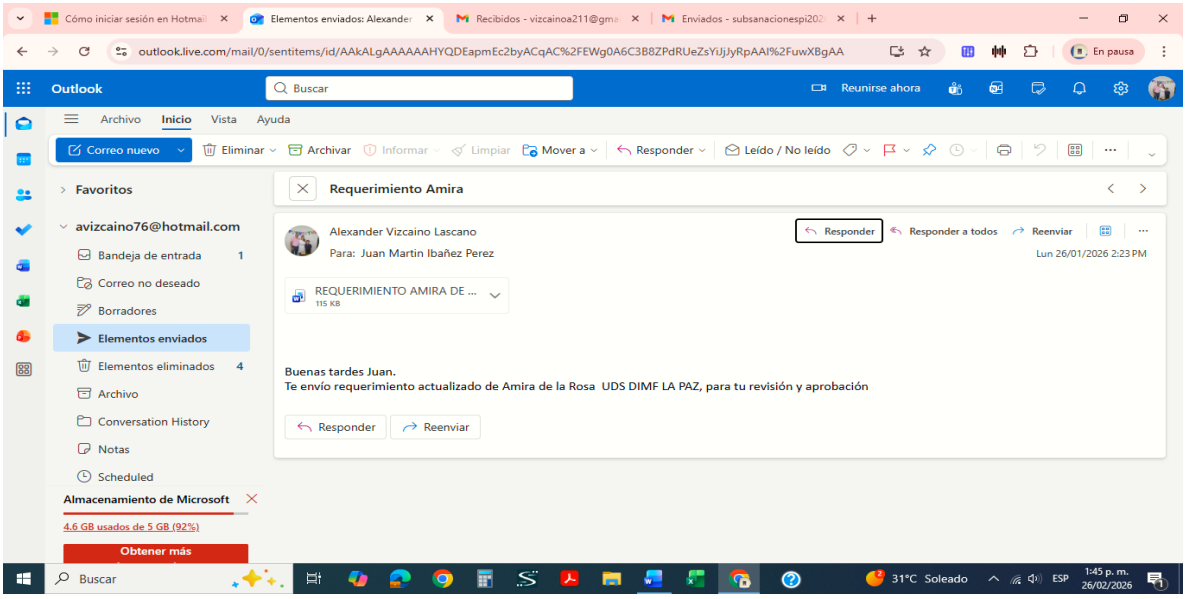
Alexander Vizcaino Lascano
CC: 72.219.178 de Barranquilla.

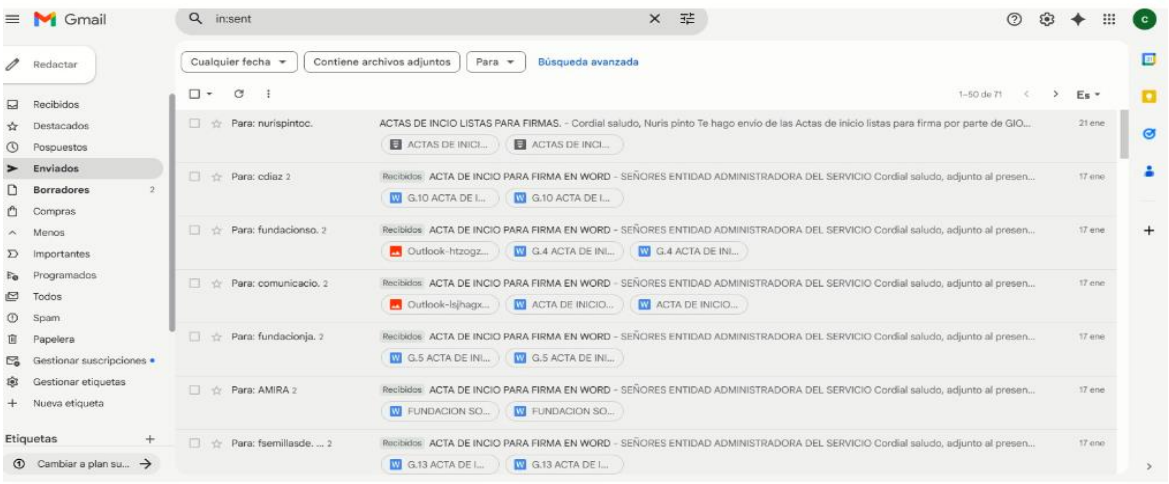
Evidencia fotográficas jornada de bienestar dirigida al talento humano de cada unidad de servicio del programa de primera infancia

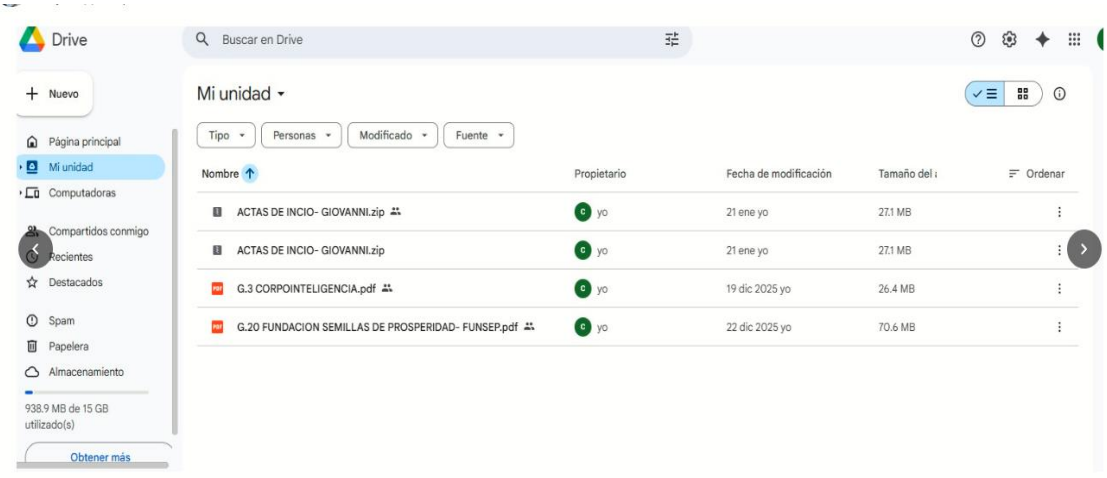


Evidenciar correos enviados.

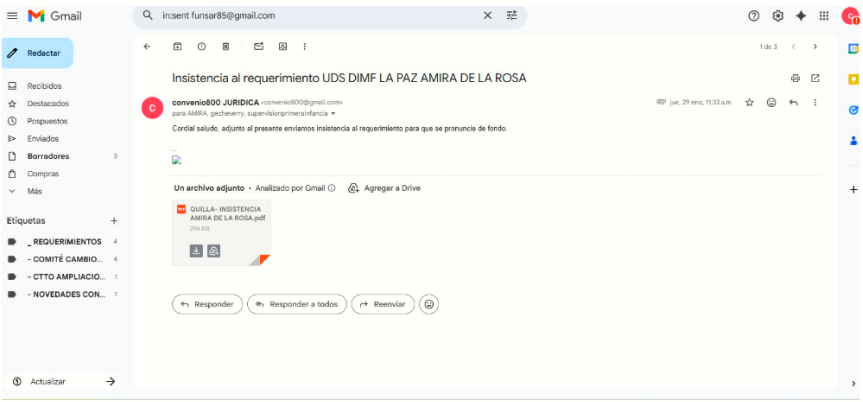


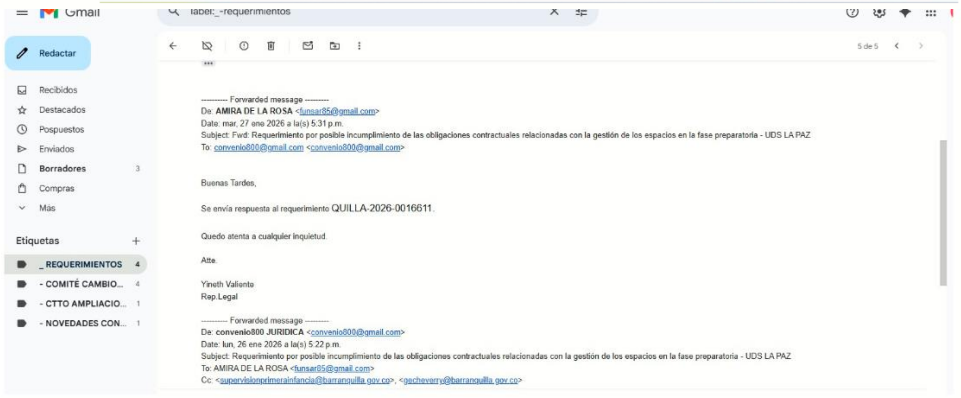

Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Archivo Inicio Vista Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Responder
Leído / No leído
Favoritos
avizcaino76@hotmail.com
Bandeja de entrada 1
Correo no deseado
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados 4
Archivo
Conversation History
Notas
Scheduled
Almacenamiento de Microsoft
4.6 GB usados de 5 GB (92%)
Obtener más
Requerimiento Amira
Alexander Vizcaino Lascano
Para: Juan Martin Ibañez Perez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Lun 26/01/2026 2:23 PM
REQUERIMIENTO AMIRA DE ...
115 KB
Buenas tardes Juan.
Te envío requerimiento actualizado de Amira de la Rosa UDS DIMF LA PAZ, para tu revisión y aprobación
Responder
Reenviar
31°C Soleado
ESP
1:45 p. m.
26/02/2026


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Compras
Menos
Importantes
Programados
Todos
Spam
Papelera
Gestionar suscripciones
Gestionar etiquetas
Nueva etiqueta
Etiquetas
Cambiar a plan su...
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
Búsqueda avanzada
Para: nurispintoc.
ACTAS DE INCIO LISTAS PARA FIRMAS. - Cordial saludo, Nuris pinto Te hago envio de las Actas de inicio listas para firma por parte de GIO...
Para: cdiaz 2
Para: fundacionso. 2
Para: comunicacio. 2
Para: fundacionja. 2
Para: AMIRA 2
Para: fsemillasde. ... 2
ACTA DE INCIO PARA FIRMA EN WORD - SEÑORES ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO Cordial saludo, adjunto al presen...


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Página principal
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
938.9 MB de 15 GB utilizado(s)
Obtener más
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Fecha de modificación
Tamaño del
Ordenar
ACTAS DE INCIO- GIOVANNI.zip
ACTAS DE INCIO- GIOVANNI.zip
G.3 CORPOINTELIGENCIA.pdf
G.20 FUNDACION SEMILLAS DE PROSPERIDAD- FUNSEP.pdf
yo
21 ene yo
27.1 MB
19 dic 2025 yo
26.4 MB
22 dic 2025 yo
70.6 MB




Gmail
in:sent funsar85@gmail.com
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Compras
Más
Etiquetas
_ REQUERIMIENTOS 4
- COMITÉ CAMBIO... 4
- CTTO AMPLIACIO... 1
- NOVEDADES CON... 1
Actualizar
Insistencia al requerimiento UDS DIMF LA PAZ AMIRA DE LA ROSA
convenio800 JURIDICA
Cordial saludo, adjunto al presente enviamos insistencia al requerimiento para que se pronuncie de fondo.
Un archivo adjunto · Analizado por Gmail
Agregar a Drive
QUILLA- INSISTENCIA AMIRA DE LA ROSA.pdf
Responder
Responder a todos
Reenviar


Gmail
label:_-requerimientos
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Compras
Más
Etiquetas
_ REQUERIMIENTOS 4
- COMITÉ CAMBIO... 4
- CTTO AMPLIACIO... 1
- NOVEDADES CON... 1
5 de 5
---------- Forwarded message ---------
De: AMIRA DE LA ROSA <funsar85@gmail.com>
Date: mar, 27 ene 2026 a la(s) 5:31 p.m.
Subject: Fwd: Requerimiento por posible incumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión de los espacios en la fase preparatoria - UDS LA PAZ
To: convenio800@gmail.com <convenio800@gmail.com>
Buenas Tardes,
Se envía respuesta al requerimiento QUILLA-2026-0016611.
Quedo atenta a cualquier inquietud.
Atte.
Yineth Valiente
Rep.Legal
---------- Forwarded message ---------
De: convenio800 JURIDICA <convenio800@gmail.com>
Date: lun, 26 ene 2026 a la(s) 5:22 p.m.
Subject: Requerimiento por posible incumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión de los espacios en la fase preparatoria - UDS LA PAZ
To: AMIRA DE LA ROSA <funsar85@gmail.com>
Cc: <supervisionprimeraInfancia@barranquilla.gov.co>, <gechevarry@barranquilla.gov.co>