INFORME DE ACTIVIDADES # 01

No. DE CONTRATO	CD-58-2026-3813
CONTRATISTA	JOHN JAIRO LEON NORIEGA
PERIODO	DEL 27 DE ENERO AL 26 DE FEBRERO DE 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DEL DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO, FORMATIVO Y ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	EJECUCION
1	Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del proyecto. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc.).	En el marco de las jornadas recreativas realizadas en el Parque Los Trupillos (16 de febrero) y Parque La Unión II (19 de febrero), así como en la Súper Sesión de Actividad Física desarrollada el 20 de febrero en el Polideportivo Pibe Valderrama y en la Masificación Sobre Ruedas – Ciclopaseo del 22 de febrero, se efectuó el registro organizado de los participantes mediante formularios físicos dispuestos para cada actividad. Se verificó la correcta diligencia de la información recopilada, asegurando su consolidación para posterior cargue y sistematización en las bases de datos institucionales del proyecto.
2	Acompañar en los procesos de orientación a participantes y beneficiarios de la Secretaria De Recreación y Deporte en cada uno de las actividades, eventos y estrategias que se desarrollen en los escenarios deportivos del Distrito de Barranquilla.	Durante el desarrollo de los eventos mencionados, se brindó acompañamiento y orientación directa a los asistentes, facilitando los procesos de inscripción, organización de filas, ubicación en los espacios de actividad y direccionamiento hacia los puntos de hidratación, contribuyendo a una atención clara y ordenada para los beneficiarios de la Secretaría.
3	Revisar los documentos anexos, con la finalidad de constatar que cumplan con los requisitos exigidos en las diferentes modalidades de	Se apoyó la revisión preliminar de los listados y soportes de asistencia generados en cada evento, verificando que la información estuviera completa, legible y debidamente diligenciada, garantizando que los

	contratación dentro de los procesos contractuales que se surtan de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte.	documentos anexos cumplieran con los requisitos formales necesarios para su validación y archivo institucional.
4	Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que sustente el cumplimiento de las actividades propias de la Secretaria Distrital de Recreación y Deportes.	Se colaboró en la consolidación de información relevante derivada de los eventos ejecutados, aportando insumos necesarios para la elaboración de comunicaciones internas y reportes que sustentan el cumplimiento de las actividades desarrolladas dentro del proyecto.
5	Brindar acompañamiento profesional en la supervisión de los diferentes contratos de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes a fin de asegurar el cumplimiento de los requisitos legales exigidos en la presentación de informes.	Se brindó acompañamiento en campo durante la ejecución de las jornadas recreativas y eventos masivos mencionados, verificando el adecuado desarrollo de las actividades programadas, la correcta entrega de hidratación y el cumplimiento de los apoyos logísticos previstos, contribuyendo al seguimiento de la ejecución contractual asociada a las actividades deportivas y recreativas.

Atentamente,



JOHN JAIRO LEON NORIEGA
C.C: 72.264.182 de Barranquilla
Teléfono: 304 384 0384

Evidencias:




MUSEO
TOMAS ARRIETA

