

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

El suscrito supervisor/interventor, CERTIFICA que el contratista relacionado a continuación ha cumplido a satisfacción con el objeto y las obligaciones del Contrato en el periodo aquí relacionado. Teniendo en cuenta lo anterior se puede proceder al pago respectivo.

1. Contrato: 129-339-2025
2. Tipo de Contrato: PRESTACION SERV. PROFESIONALES
3. Contratista: Brayan Stick Barbosa Cendales
4. NIT / C.C.: CC 1016072674
5. Objeto: Prestar los servicios de apoyo en la estrategia Defensores del Espacio Público, realizando acciones en territorio que promuevan el uso adecuado, apropiación, recuperación, revitalización y defensa del espacio público en el distrito capital.
6. Plazo Inicial del Contrato: 10mes(es) y quince (15) días calendario
7. Valor Inicial Pactado: Veintiocho Millones Trescientos Cincuenta Mil Pesos M/Cte. (\$28,350,000.00)
8. Fecha Iniciación: 05 de marzo de 2025
9. Fecha Inicial Terminación: 19 de enero de 2026
10. Modificaciones
11. Suspensiones
12. Nuevo Valor
13. Nueva Fecha Terminación
14. Cesiones N/A
15. Valor a Pagar: Un Millon Setecientos Diez Mil Pesos M/Cte. (\$1,710,000.00)

RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR POR:			IVA	TOTAL
	SERVICIOS	HONORARIOS	COMPRAS/ REPUESTOS		
01**Consolidación de la defensa del espacio público - Servicio de información actualizado	0.00	1,710,000.00	0.00	0.00	1,710,000.00
TOTALES	0.00	1,710,000.00	0.00	0.00	1,710,000.00

16. Numero de Pago: 11
17. Factura/Informe Actividades: 11 de 02/02/2026
18. Período certificado: Desde 01 de enero de 2026 Hasta 19 de Enero de 2026
19. Código CIU 8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.
20. Porcentaje % de ejecución PPTAL: 100%

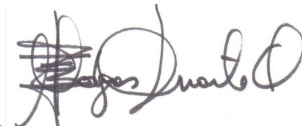
21. Forma de Pago:

EL CONTRATANTE pagará al contratista el valor del presente contrato así: honorarios mensuales de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.700.000), o proporcional al período ejecutado, descontando los tributos del orden nacional y territorial a que haya lugar, previa presentación del informe de actividades, informes a que haya lugar y certificación expedida por el supervisor del contrato.

Se verificó que el contratista cumplió con la obligación de efectuar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes, para lo cual se anexan las certificaciones de pago.

En constancia se firma a los 02 días del mes de febrero de 2026

SUPERVISOR



Duarte Quiroga Edgar Enrique

Subdirector/A De Gestión Inmobiliaria Y Del Espacio Publico



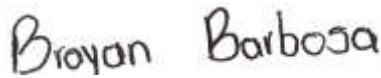
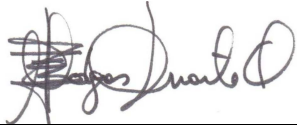
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código:	127-FORGJ-47
Versión:	2
Vigente desde:	09/02/2024



PROCESO: GESTIÓN JURIDICA					PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: GESTIÓN CONTRACTUAL						
1. DATOS PERSONALES					2. DATOS DEL CONTRATO						
Nombres y apellidos:	Brayan Stick Barbosa Cendales		N° de identificación:	1,016,072,674		N° de contrato:	129-339-2025		Fecha de contrato:	4/03/2025	
Dependencia:	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN INMOBILIARIA Y DEL ESPACIO PÚBLICO				Valor inicial del contrato:	\$ 28,350,000	Plazo inicial:	10	15	315	
								Meses	Días	Total días	
Periodo del informe:	Desde:	01/01/2026	Hasta:	19/01/2026	Adición N° 1		Prórroga 1				
								Meses	Días	Total días	
Número de informe:	DÉCIMO PRIMERO				Nuevo valor contrato:	\$ 28,350,000	Nueva fecha ejecución:				
								Meses	Días	Total días	
Pago seguridad social:	Mes:	DICIEMBRE - ENERO			Adición N° 2		Prórroga 2				
	N° de planilla:	9497303369 - 9497723431			Nuevo valor contrato:		Nueva fecha ejecución:				
								Meses	Días	Total días	
Valor a cobrar:	\$ 1,710,000				Adición N° 3		Prórroga 3				
								Meses	Días	Total días	
Suspensiones:	Desde:		Hasta:		Nuevo valor contrato:		Nueva fecha ejecución:				
								Meses	Días	Total días	
3. CESIÓN DE CONTRATO											
Nombres y apellidos:			N° Identificación:			Valor Final del Contrato:	\$ 28,350,000	Plazo total contrato:	10	15	315
								Meses	Días	Total días	
4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES											
Ítem:	Obligaciones contractuales:		Descripción de las actividades realizadas:		Evidencia verificable:			Observaciones:			
1	Apoyar los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público.		El contratista estuvo en disponibilidad para apoyar los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, para lo cual no hubo actividades programadas en el mes de enero.		https://1drv.ms/f/c/ad4dfd564e3b48bf/IgAfXwh2ePIXSLeB5CBW_89HATWyUc1leZ8vNGd7SVMA4QY?e=geb2IE						

2	Apoyar las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos.	Durante el mes de enero, en el marco de las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público destinadas a mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos: 02, 03, 05, 06, 07, 08, 09, 13, 14, 15, 16 y 19 de enero de 2025: Se apoyó la jornada de revitalización del bajo puente de la Calle 13 con Carrera 30, en la localidad de Mártires, con acciones de limpieza y pintura.	https://1drv.ms/f/c/ad4dfd564e3b48bf/IgAfXwh2ePIXSLeB5CBW_89HATWyUc1leZ8vNGd7SVMA4QY?e=geb2IE	
3	Apoyar la realización de actividades que tienen como finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad.	El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de enero.	https://1drv.ms/f/c/ad4dfd564e3b48bf/IgAfXwh2ePIXSLeB5CBW_89HATWyUc1leZ8vNGd7SVMA4QY?e=geb2IE	
4	Apoyar las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público.	El contratista estuvo en disponibilidad para apoyar las acciones estratégicas de sostenibilidad que se definan para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, para lo cual no hubo actividades programadas en el mes de enero.	https://1drv.ms/f/c/ad4dfd564e3b48bf/IgAfXwh2ePIXSLeB5CBW_89HATWyUc1leZ8vNGd7SVMA4QY?e=geb2IE	
5	Elaborar actas de cada una de las actividades apoyadas, en el marco de la estrategia "Defensores del Espacio Público", las cuales deben incluir registro fotográfico.	Durante el transcurso del mes de enero se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas: -02 y 14 de enero de 2026 Revitalización Bajo Puente Calle 13 con Carrera 30, localidad de Los Mártires. -12/01/2026: Sostenibilidad Murillo Toro, localidad de la Candelaria.	https://1drv.ms/f/c/ad4dfd564e3b48bf/IgAfXwh2ePIXSLeB5CBW_89HATWyUc1leZ8vNGd7SVMA4QY?e=geb2IE	
6	Publicar en el portal de contratación SECOP II, los informes mensuales correspondientes, adicionalmente, anexar las evidencias de la ejecución del contrato en el repositorio digital que considere el supervisor(a).	Se publicará en el portal de contratación SECOP II, los informes mensuales correspondientes a la ejecución del contrato.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/Sales/ContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14649376	

7	Las demás obligaciones que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor.	Durante el mes de enero se apoyó en las demás obligaciones derivadas de las actividades inherentes a la naturaleza y objeto del contrato, en la siguiente jornada: 12/01/2026: Se apoyó la jornada de sostenibilidad en el entorno del edificio Murillo Toro, localidad de La Candelaria, realizando acciones pedagógicas sobre el buen uso del baño público.	https://1drv.ms/f/c/ad4dfd564e3b48bf/IgAfXwh2ePlXSLeB5CBW_89HATWYUc1leZ8vNGd7SVMA4QY?e=geb2IE		
5. DEDUCCIÓN DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE A TÍTULO DE RENTA PARA RENTAS DE TRABAJO					
El veinticinco por ciento (25%) de renta exenta, de acuerdo con el numeral 6 del ARTÍCULO 1.2.4.1.6. del Decreto del 1625 de 2016 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario en materia tributaria"; modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 del 29 de diciembre de 2017. el cual establece "Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta percibidos por las personas naturales por concepto de las rentas de trabajo de que trata el artículo 103 del Estatuto Tributario tales como: salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajador asociado cooperativo y las compensaciones por servicios personales, podrán detrarse los pagos efectivamente realizados por los siguientes conceptos: (.....) 6. A los ingresos provenientes de honorarios y compensación por servicios personales percibidos por las personas naturales cuando no hayan contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, les será aplicable lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Para tal efecto, las personas naturales manifestarán el hecho de que trata el inciso anterior, bajo la gravedad del juramento, por escrito en la factura, documento equivalente o en el documento expedido por las personas no obligadas a facturar". Art 388 ET.				NO	
6. RETENCIÓN EN LA FUENTE POR UTILIZACIÓN O NO DE COSTOS Y GASTOS AL FINAL DEL AÑO					
De acuerdo con el Decreto 2231 del 2023 Artículo 9. Modificación del numeral 6 y el parágrafo 3 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria... "6 Los ingresos percibidos por las personas naturales por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria podrán aplicar lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 el Estatuto Tributario, siempre y cuando, las personas naturales manifiesten por escrito y bajo la gravedad de juramento, que no se tomarán costos y deducciones asociadas a dichas rentas" Por lo anterior, manifiesto que, durante la presente vigencia, SI ☐, ó NO (X) aplicaré costos y deducciones correspondientes a los ingresos provenientes de este contrato.					
7. FIRMAS					
El contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades, es fidedigna y la certifica con cargo al contrato referenciado, según lo determina la normatividad vigente relacionada.			Firma del contratista:		
Tipo de Anexos:	Planilla Seguridad Social Diciembre y Enero, Informe Final y Formato de Paz y Salvo.	Número de Anexos:	4	Nombres y apellidos del supervisor:	EDGAR ENRIQUE DUARTE QUIROGA
Observaciones:				Cargo del supervisor:	SUBDIRECTOR (A)
				Firma del supervisor:	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1016072674		BARBOSA CENDALES BRAYAN STICK	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 1 bis 44 24 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2070552	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2069087069	9497303369	I	2026/01/20	2026/01/08	BANCO AV VILLAS	0	\$440,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0	
1	CC	1016072674	BARBOSA BRAYAN	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS008	30	\$1,423,500	\$178,000	0		\$0	\$0	14-4	30	\$1,423,500	\$34,700	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$34,700		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1016072674		BARBOSA CENDALES BRAYAN STICK	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 1 bis 44 24 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2070552	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2069087069	9497303369	I	2026/01/20	2026/01/08	BANCO AV VILLAS	0	\$440,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$34,700	\$0	\$0	\$34,700	
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$34,700	\$0	\$0	\$34,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
TOTAL				1	\$440,500	\$0	\$0	\$440,500	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1016072674		BARBOSA CENDALES BRAYAN STICK	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 1 bis 44 24 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2070552	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco		Valor
2026-01	2026-01	2069095924	9497723431	I	2026/02/17	2026/01/08	BANCO AV VILLAS		\$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																										
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES							
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte					
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0					
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0					
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0					
1	CC	1016072674	BARBOSA BRAYAN	230301	30	\$1,750,905		\$280,200	EPS008	30	\$1,750,905		\$218,900		0		\$0	\$0	14-4	30	\$1,750,905	\$42,700	0		\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700			\$0	\$0				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1016072674		BARBOSA CENDALES BRAYAN STICK	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 1 bis 44 24 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2070552	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	2069095924	9497723431	I	2026/02/17	2026/01/08	BANCO AV VILLAS	0	\$541,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$541,800	\$0	\$0	\$541,800	

**ACTA DE ENTREGA CONTRATISTAS
SGIEP - DADEP**

1. INFORMACIÓN GENERAL
Número de Contrato: 129 – 339 - 2025
Objeto del Contrato: Prestar los servicios de apoyo en la estrategia Defensores del Espacio Público, realizando acciones en territorio que promuevan el uso adecuado, apropiación, recuperación, revitalización y defensa del espacio público en el distrito capital.
Nombre y Apellido del contratista que entrega: Brayan Stick Barbosa Cendales
Dependencia: Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público.
Fecha: 19/01/2026

2. INFORME EJECUTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
Respecto a las obligaciones de mi contrato puedo destacar lo siguiente: Obligación 1: Apoyar los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público. Marzo: El contratista estuvo a disposición de apoyar los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público, sin embargo, no hubo lugar en la programación en el mes de marzo. Abril: Durante el transcurso del mes de abril en los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio público, se prestó apoyo en los siguientes operativos: -03/04/2025: Desmante de estructuras no convencionales: Se apoyó a la Alcaldía Local de Puente Aranda en el desmante de estructuras en el Canal Comuneros desde la carrera 30 hasta la Carrera 36. Se levantaron 10 estructuras no convencionales y se cargaron 5 Volquetas con residuos voluminosos. -23/04/2025: Desmante de estructuras no convencionales: Se apoyó a la Alcaldía Local de Engativá en el desmante de estructuras en el Humedal Juan Amarillo desde la Av. Ciudad de Cali hasta la carrera 96. Se levantaron 4 estructuras no convencionales y se cargó 1 Volqueta con residuos voluminosos. -25/04/2025 Desmante de estructuras no convencionales: Se apoyó a la Alcaldía Local de Mártires en el desmante de estructuras en el Canal Comuneros desde la Carrera 24 hasta la Carrera 30. Se levantaron 8 estructuras no convencionales y se cargó 1 Volqueta con residuos voluminosos. Mayo: Durante el transcurso del mes de mayo en los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio público, se prestó apoyo en los siguientes operativos: -02/05/2025 Se apoyó en el desmante de estructuras no convencionales y residuos voluminosos en el deprimido de la NQS con Calle 94, en la localidad de Chapinero. -06/05/2025 Operativo Acción Popular María Paz – Kennedy: Se apoyó en el Operativo Acción Popular para recuperar el Espacio Público con recolección de residuos sólidos. Junio: Durante el transcurso del mes de junio en los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio público, se prestó apoyo en los siguientes operativos: -11/06/2025 Se apoyó en el desmante de estructuras no convencionales y residuos voluminosos en la Vía Ferrera de La Plaza de Paloquemao, en la localidad de Mártires. -13/06/2025 Operativo Acción Popular María Paz – Kennedy: Se apoyó en el Operativo para recuperar el Espacio Público con recolección de residuos sólidos. -18/06/2025 Se apoyó en el desmante de estructuras no convencionales y residuos voluminosos en el Canal Comuneros, en la localidad de Puente Aranda. Julio: Durante el transcurso del mes de julio en los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas

por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio público, se prestó apoyo en los siguientes operativos:

-09/07/2025 Se apoyó en el desmonte de estructuras no convencionales y residuos voluminosos en el Canal Comuneros, localidad de Mártires.

-18/07/2025 Se apoyó en el desmonte de estructuras no convencionales y residuos voluminosos en la Vía Férrea, localidad de Mártires.

Agosto: Durante el transcurso del mes de agosto en los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio público, se apoyó en el siguiente operativo:

-21/08/2025 Se apoyó en la intervención del predio las Acacias en el desmonte de una estructura convencional y residuos voluminosos, en la localidad de Kennedy.

Septiembre: Durante el transcurso del mes de septiembre en los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio público, se apoyó en el siguiente operativo:

-24/09/2025: Operativo Acción Popular María Paz – Kennedy: Se apoyó en el Operativo Acción Popular para recuperar el Espacio Público mediante la recolección de residuos sólidos y retiro de canastillas y carretas.

Octubre: Durante el mes de octubre se apoyó los procesos de restitución y/o recuperación del espacio público, en cumplimiento de las metas de la entidad y en las zonas definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público, en las siguientes jornadas:

-02/10/2025: Se apoyó a la Alcaldía Local de La Candelaria en la jornada de desmonte de estructuras no convencionales en la antigua Plaza Rumichaca.

-14/10/2025: Se apoyó el operativo de recuperación del espacio público en el sector de San Victorino, localidad de Santa Fe, realizando el retiro de bolardos de concreto.

Noviembre: Durante el mes de noviembre, en el marco de operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos, se apoyó en las siguientes jornadas:

-04/11/2025: Se apoyó en el operativo de recuperación de espacio público en la localidad de Usaqué, realizando cargue de residuos voluminosos y carretas en abandono, ubicadas en el sendero peatonal. - 21/11/2025 Se apoyó en el operativo de recuperación de espacio público en la localidad de Kennedy, realizando desmonte y cargue de Casetas en abandono, ubicadas en el sendero peatonal.

Diciembre: El contratista estuvo en disponibilidad para apoyar los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público, para lo cual no hubo actividades programadas en el mes de diciembre.

Enero 2026: El contratista estuvo en disponibilidad para apoyar los operativos y diligencias de restitución y/o recuperación de los espacios públicos para el cumplimiento de las metas de la entidad, en las zonas que sean definidas por la Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público, para lo cual no hubo actividades programadas en el mes de enero.

Obligación 2: Apoyar las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos.

Marzo: Durante el transcurso del mes de marzo respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-05/03/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público: Parque Concepción localidad de Bosa: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del parque Concepción realizando las siguientes actividades: barrido total del parque, limpieza y pintura de 72 bolardos, 6 letreros habladores, postes, canecas, Bancas de concreto, máquinas de Gym, arcos metálicos y base de macetas. Además, se realizó retiro de pendones en postes y mobiliario público, pedagogía a vendedores informales sobre el buen uso del Espacio Público y a establecimientos sobre la extensión comercial no permitida.

-06/03/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público: Parque las Margaritas: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del Parque las Margaritas ubicado en la localidad de Bosa. Se realizó barrido, limpieza, desyerbado y pintura de bolardos, bancas, rejas de zona infantil, columbios, tapas de

alcantarillas y guarda andenes. Además, se realizó retiro de pendones en postes y mobiliario público, pedagogía a vendedores informales sobre el buen uso del Espacio Público y a establecimientos sobre la extensión comercial no permitida.

-07/03/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público: Colegio San Bernardino localidad Bosa: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del Colegio San Bernardino en la localidad de Bosa. Se realizó barrido de basura, barro, limpieza y pintura de postes, bolardos y pintura de andén frente al colegio con figuras alusivas a entorno escolar.

-14/03/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público: Portal de Suba: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento de la plazoleta del Portal de Suba ubicado en la localidad de Suba. Se realizó limpieza, barrido y pintura de postes, bancas, materas, bolardos y puente peatonal. Además, se realizó retiro de pendones en postes y mobiliario público, pedagogía a vendedores informales sobre el buen uso del Espacio Público y a establecimientos sobre la extensión comercial no permitida.

- Se apoyó en jornada de la Carrera Séptima: 1 jornada el día 11 de marzo de 2025, desde la Calle 22 en la Localidad de Santa Fe hasta la Calle 18 en la localidad de La Candelaria. Se realizaron actividades de revitalización y pintura de 2 cajas telefónicas.

- Se Apoyó en la jornada de retiro de Publicidad en la Localidad Antonio Nariño el día 13 de marzo de 2025, dando como resultado el retiro de 67 pendones, de los cuales 50 fueron retirados del Mobiliario Público, mientras que 17 adicionales fueron retirados por sus respectivos propietarios. Esta Jornada se llevó a cabo en los Barrios: la Fragua, la Valvanera y el Restrepo.

-Se apoyó en la jornada de revitalización en la Quebrada Las Delicias en la Localidad de Chapinero el día 27 de marzo de 2025. Se realizó la limpieza de basura en la fuente hídrica, se barrieron los senderos peatonales, se lavaron dos puentes y se pintó la estructura de un puente.

Abril: Durante el transcurso del mes de abril respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-01/04/2025: Desmonte de Pendones Localidad de San Cristóbal: Se apoyó la jornada de retiro de publicidad no autorizada del mobiliario público y se realizaron intervenciones pedagógicas en establecimientos de comercio formal, logrando, además, el retiro voluntario de material publicitario indebido. El recorrido inició en la Alcaldía Local de San Cristóbal, avanzó hacia el Occidente por la Calle 22 a sur hasta la Carrera 8, y luego continuó por la Carrera 8, desde la Calle 22 a sur hasta la Calle 27 Sur. Durante la jornada, se cubrieron los barrios Granada sur y 20 de Julio.

-02/04/2025 Desmonte de Pendones Localidad Rafael Uribe Uribe: Se apoyó la jornada de retiro de publicidad no autorizada del mobiliario público y se realizaron intervenciones pedagógicas en establecimientos de comercio formal, logrando, además, el retiro voluntario de material publicitario indebido. El recorrido inició en la Calle 32 Sur con Carrera 22, avanzó hacia el sur por la Carrera 24 hasta la Calle 30 Sur con Carrera 27, y luego continuó por la Avenida 1° de Mayo, desde la Carrera 20 hasta la Calle 28 sur. Durante la jornada, se cubrieron los barrios Quiroga, Centenario y Olaya.

-04/04/2025 Apoyo Actividad de Embellecimiento Teatro Villa Mayor: Se apoyó en la Actividad de Embellecimiento en el Teatro Villa Mayor, en dónde se realizaron labores de limpieza, se desyerbó el adoquín y se pintó el muro del teatro.

-08/04/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público en la Localidad de Kennedy: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del parque Unir I realizando barrido total del parque, limpieza y pintura de bolardos, postes, canecas, bancas de concreto, máquinas de gimnasio, arcos metálicos, cancha de fútbol y base de macetas. Además, se realizó retiro de pendones en postes y mobiliario público, pedagogía a vendedores informales sobre el buen uso del espacio público y a establecimientos sobre la extensión comercial no permitida.

-09/04/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público Parque en la Localidad de Kennedy: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del parque Barranquillita realizando barrido total del parque, limpieza y pintura de bolardos, postes, canecas, bancas de concreto, máquinas de gimnasio, arcos metálicos, cancha de fútbol y base de macetas. Además, se realizó pedagogía a vendedores informales sobre el buen uso del espacio público y a establecimientos sobre la extensión comercial no permitida.

-10/04/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público en la Localidad de Kennedy: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del parque Villa Adriana realizando barrido total del parque, limpieza y pintura de bolardos, postes, canecas, bancas de concreto, máquinas de gimnasio, arcos metálicos y base de macetas.

-11/04/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público en la Localidad de Kennedy: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del parque María Paz realizando barrido total del parque, limpieza y pintura de bolardos, postes, canecas, bancas de concreto, máquinas de gimnasio, arcos metálicos, dos canchas y base de macetas.

-21/04/2025 TransformAcción una semana por el Espacio Público en la Localidad de Rafael Uribe Uribe: Se apoyó en la revitalización y embellecimiento del parque Molinos 2 realizando barrido total del parque, limpieza y pintura de soportes para bicicletas, postes, canecas, bancas de concreto, máquinas de gimnasio, arcos metálicos, dos canchas y barandas de la pista de patinaje.

-Apoyo Revitalización Jardín Infantil El Porvenir en la Localidad de Bosa: 2 Jornadas, los días 22 y 24 de abril de 2025, realizando barrido total del espacio, realización y pintura de 40 cuadros, en los cuales contenían las letras del abecedario, los números del 0 al 9, tres golosas, las letras en lenguaje de señas. Además, se realizó un mural para los niños que estudian en el jardín.

Mayo: Durante el transcurso del mes de mayo respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-07/05/2025 Se hizo desmonte de pendones y publicidad indebida en el mobiliario público en los barrios Candelaria La Nueva y Casa Linda, en la localidad de Ciudad Bolívar.

-17/05/2025 Se asistió al punto de encuentro en el Salón Comunal del Barrio La Gran Colombia; Localidad de San Cristóbal, Sin embargo, la actividad fue cancelada debido a las condiciones climáticas.

-19/05/2025 Se asistió al punto de encuentro en el Salón Comunal Mochuelo Alto en la localidad de Ciudad Bolívar. Sin embargo, la actividad fue cancelada debido a las condiciones climáticas.

Junio: Durante el transcurso del mes de junio respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-07/06/2025 Se hizo desmonte de pendones y publicidad indebida en el mobiliario público en los barrios Alpes, La Y, Santa Inés y el sector de la Pared, en la localidad de San Cristóbal.

-19/06/2025 Se hizo desmonte de pendones y publicidad indebida en el mobiliario público en los barrios Normandía, El Encanto, La Cabaña, Boyacá Real y Santa María, en la localidad de Engativá.

-20/06/2025 Se hizo desmonte de pendones y publicidad indebida en el mobiliario público en el barrio Normandía, en la localidad de Engativá.

-21/06/2025 TransformAcción en la localidad de Puente Aranda con la Revitalización del Parque Colón Arbolada.

Julio: Durante el transcurso del mes de julio respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-01/07/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el puente de la calle 53 con Carrera 30, en la localidad de Teusaquillo, en el marco de la estrategia Bajo Puentes.

-03/07/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Cancha Candelaria 4TA Etapa, en la localidad de Ciudad Bolívar.

-04/07/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Jardín Infantil El Porvenir, en la localidad de Bosa.

-23/07/2025 Se apoyó jornada de retiro de pendones e intervención pedagógica por extensión comercial entre la Calle 28 con Carrera 13, hasta la Calle 45, en las localidades de Santa Fe, Teusaquillo y Chapinero.

-24/07/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Nuevo Country Sector I, en la localidad de Usaquén, bajo la estrategia TransformAcción.

Agosto: Durante el transcurso del mes de agosto respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-01 y 02/08/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Santa Fe, en la localidad de los Mártires, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-05/08/2025 Se apoyó en la jornada de siembra de árboles, en la Plazoleta del Portal de la 80, en la localidad de Engativá. Además, se realizó sostenibilidad.

-14/08/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Chicó Reservado II, en la localidad de Chapinero, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-15/08/2025 Se apoyó jornada de retiro de pendones e intervención pedagógica por extensión comercial entre la Calle 45 con Carrera 19, hasta la Carrera 30, en la localidad de Teusaquillo.

-19 y 20/08/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Público el Dorado, en la localidad de Santa Fe, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-22/08/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque el Triunfo, en la localidad de Santa Fe, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-23/08/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque de la Perseverancia, en la localidad de Santa Fe, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-25/08/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque San Luis, en la localidad de Chapinero, removiendo tierra y adecuando el espacio para intervenir.

Septiembre: Durante el transcurso del mes de septiembre respecto a las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público que se definan para mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-04/09/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Sierra Morena, en la localidad de Ciudad Bolívar, pintando la cancha de fútbol.

-05/09/2025 Se apoyó a la Escuela del Espacio Público, en la jornada de Embellecimiento en el Barrio Timiza, en la localidad de Kennedy, pintando y demarcando la cancha de fútbol.

-06 y 11/09/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Nueva Castilla, en la localidad de Kennedy, pintando la cancha de fútbol y los postes.

-08/09/2025 Se apoyó jornada de retiro de pendones e intervención pedagógica por extensión comercial en los Barrios Marco Fidel Suarez, Santa Lucía y Fátima, en la localidad de Rafael Uribe Uribe.

-12 y 13/09/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización pintando la cancha de fútbol en el Parque la Granja, en la localidad de Engativá, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-18, 19 y 20/09/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el Parque Carlos Lleras, en la localidad de Fontibón, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-23/09/2025 Se apoyó en la jornada de revitalización en el sector del Museo Nacional, pintando y limpiando postes en la localidad de Santa Fe, en apoyo con ASOSANDIEGO y la Agencia ATENEA.

Octubre: Durante el mes de octubre, en el marco de las intervenciones de revitalización, embellecimiento del espacio público destinadas a mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyaron las siguientes jornadas:

-03/10/2025: Se apoyó la jornada de limpieza e hidro lavado en el bajo puente de la Avenida 68 con Calle 72, localidad de Barrios Unidos, realizando limpieza general.

-04/10/2025: Se apoyó la jornada de revitalización y embellecimiento en el Parque Villas Andalucía, localidad de Usaquén con limpieza y pintura del mobiliario público.

-06/10/2025: Se apoyó la jornada de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en las canchas de fútbol de Muzu, localidad de Puente Aranda.

-07 y 08 de octubre de 2025: Se apoyaron las jornadas de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en el Parque San Pedro, localidad de Usme.

-09, 16 y 17 de octubre de 2025: Se apoyaron las jornadas de revitalización y embellecimiento en la Plazoleta de La Hoja, localidad de Puente Aranda, realizando barrido total, recolección de residuos, pintura de postes y diseño de la plazoleta.

-10/10/2025: Se apoyó la jornada de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en el Parque San Martín, localidad de San Cristóbal.

-11/10/2025: Se apoyó la jornada de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en la Plazoleta del Portal 80, localidad de Engativá.

-21, 22, 23 y 24/10/2025: Se apoyó en la jornada de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en el bajo Puente de la Calle 53 con Carrera NQS, localidad de Teusaquillo.

Noviembre: Durante el mes de noviembre, en el marco de las actividades de revitalización, embellecimiento y limpieza del Espacio Público, se apoyó en las siguientes jornadas:

-01, 13 y 14/11/2025: Se apoyó la revitalización de la Plaza de la Hoja, en la localidad de Puente Aranda. Se realizó acciones de limpieza, marcación y urbanismo táctico del espacio intervenido.

-06, 07, 08, 10 y 11/11/2025: Se apoyó en la jornada de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en el bajo Puente de la Calle 53 con Carrera NQS, localidad de Teusaquillo.

-19 y 20/11/2025: Se apoyó la jornada de revitalización, limpieza y pintura del mobiliario público en el Parque San Bernardo, localidad de Santa Fe.

Diciembre: Durante el mes de diciembre, en el marco de las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público destinadas a mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-02, 03, y 04/12/2025: Se apoyó la jornada de revitalización de la Plazoleta de la Hoja, en la localidad de Puente Aranda, por medio de acciones de pintura, demarcación, limpieza y urbanismo táctico.

-05/12/2025: Se apoyó la jornada de voluntariado en el Hospital Pablo VI, en la localidad de Bosa, con acciones de limpieza y pintura del mobiliario público.

-09/12/2025: Se apoyó la jornada de revitalización del bajo puente de la Av. de las Américas con Carrera 30, en la localidad de Teusaquillo, con acciones de limpieza y pintura.

Enero 2026: Durante el mes de enero, en el marco de las intervenciones de revitalización y embellecimiento del espacio público destinadas a mitigar ocupaciones y/o usos indebidos, se apoyó en los siguientes operativos:

-02, 03, 05, 06, 07, 08, 09, 13, 14, 15, 16 y 19 de enero de 2025: Se apoyó la jornada de revitalización del bajo puente de la Calle 13 con Carrera 30, en la localidad de Mártires, con acciones de limpieza y pintura.

Obligación 3: Apoyar las actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad.

Marzo: El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de marzo.

Abril: Durante el transcurso del mes de abril respecto al apoyo de la realización de actividades que tienen como finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la entidad, se apoyó en la siguiente actividad:

-12/04/2025 Mantenimiento de Predio Fiscal en la Localidad de San Cristóbal: Se apoyó en la limpieza y mantenimiento del predio fiscal ubicado en la Carrera 12 C este # 28 G 04 sur. Durante la actividad, se guadañó y se recogió el material vegetal, la basura y los escombros que se encontraron en el predio.

Mayo: El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de mayo.

Junio: El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de junio.

Julio: El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de julio.

Agosto: Durante el transcurso del mes de agosto respecto al apoyo de la realización de actividades que tienen como finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la entidad, se apoyó en la siguiente actividad:

-06/08/2025 Se apoyó en la limpieza y mantenimiento del predio fiscal ubicado en la Calle 1 No. 7 – 56, en la localidad de Santa Fe.

Septiembre: Durante el transcurso del mes de septiembre respecto al apoyo de la realización de actividades que tienen como finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la entidad, se apoyó en la siguiente actividad:

-16 y 17/09/2025 Se apoyó en la limpieza y mantenimiento del predio fiscal ubicado en el sector de la Felicidad, en la localidad de Fontibón.

Octubre: Durante el mes de octubre se apoyó en la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, en la siguiente jornada:

-01/10/2025: Se apoyó en la limpieza y revitalización del Salón comunal Ramajal ubicado en la Calle 30 Sur #9 C 70 en la localidad de San Cristóbal. Se hizo aseo general en el predio.

Noviembre: El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de noviembre.

Diciembre: Durante el mes diciembre, en el marco de apoyar la realización de actividades que tienen como finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, se apoyó en la siguiente actividad:

-01/12/2025: Se apoyó en la jornada de limpieza y mantenimiento de dos predios fiscales ubicados en el barrio Girardot, en la localidad de Santa Fe.

Enero 2026: El contratista estuvo a disposición de apoyar la realización de actividades que tienen por finalidad mantener las debidas condiciones de higiene y ornato de los predios administrados y a cargo de la Entidad, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de enero.

Obligación 4: Apoyar las acciones estratégicas de sostenibilidad que se definan para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público.

Marzo: Durante el transcurso del mes de marzo respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, en las siguientes jornadas:

- Apoyo Intervención Carrera Séptima - Localidades Teusaquillo, La Candelaria y Santa Fe: 5 jornadas, los días (8, 17, 19, 21 y 25, de marzo de 2025). Se apoyó en la intervención pedagógica a los vendedores informales sobre el buen uso y organización del espacio público, protocolos de bioseguridad para venta de comidas, atención y orientación al ciudadano y mal parqueados, que se encuentran sobre la Carrera Séptima desde la Plaza de Bolívar hasta la calle 34.

- Apoyo Jornada Control de Espacio Público - Chapinero - Acción Popular: 2 jornadas, los días (10 y 15 de marzo de 2025). Se apoyó a la Alcaldía Local de Chapinero en el control del Espacio Público, realizando intervención pedagógica a los vendedores informales que se ubicaban en los paraderos del SITP sobre la carrera 13, entre calles 54 y 63 y a los vendedores informales ubicados sobre la Autopista Norte, entre calles 94 y 97.

-Apoyo Sostenibilidad Zona T Localidad de Chapinero el día 26 de marzo de 2025. Se realizó pedagogía a 66 conductores de vehículos mal parqueados, 20 conductores de motocicletas, 2 ciclistas, se retiraron 10 anuncios comerciales ubicados en vía Pública y se realizó intervención pedagógica a los vendedores informales de la zona.

Abril: Durante el transcurso del mes de abril respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en las siguientes jornadas:

-14/04/2025: Operativo Acción Popular en María Paz en la Localidad de Kennedy: Se apoyó en el Operativo Acción Popular para recuperar el Espacio Público donde se realizaron intervenciones pedagógicas a vendedores informales, comparendos, habitantes de calle intervenidos y recolección de residuos sólidos.

-16/04/2025 Apoyo Intervención Carrera Séptima: Se apoyó en la intervención pedagógica a los vendedores informales sobre el buen uso y organización del espacio público, protocolos de bioseguridad para venta de comidas, atención y orientación al ciudadano y mal parqueados, que se encuentran sobre la Carrera Séptima desde la Plaza de Bolívar hasta el Parque Santander en la Localidad de Santa Fe y La Candelaria.

-Apoyo Sostenibilidad 20 de Julio: 2 jornadas, los días 17 y 18 de abril de 2025. Se realizaron recorridos por los alrededores del santuario con el objetivo de brindar pedagogía a los vendedores informales sobre la importancia del uso adecuado del espacio público, promoviendo prácticas responsables que permitieran la libre circulación de los feligreses. Además, se apoyaron labores de organización del tránsito peatonal y vehicular, contribuyendo a mejorar la movilidad en los puntos de mayor congestión.

Mayo: Durante el transcurso del mes de mayo respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en las siguientes jornadas:

- 3/05/2025 IVC y Pedagogía localidad de Fontibón: Se apoyó a la Alcaldía local de Fontibón con pedagogía a los vendedores informales ubicados en el sendero peatonal, locales comerciales por la Carrera 100 desde la Calle 19 hasta la Calle 25.

-12/05/2025 Apoyo Acción Popular, localidad Kennedy: Se apoyó en el barrio Castilla, se realizó operativo de movilidad para recuperar las bahías de parqueo, las cuales estaban siendo utilizadas de manera incorrecta y pedagogía a vendedores informales.

Junio: Durante el transcurso del mes de junio respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en la siguiente jornada:

-10/06/2025 IVC y Pedagogía en la Localidad de Usme donde se apoyó con pedagogía en el barrio Santa Librada.

Julio: Durante el transcurso del mes de julio respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en la siguiente jornada:

-07/07/2025 Se apoyó en el recorrido Acción Popular Clínica Mederi, en la localidad de Mártires, realizando pedagogía a los vendedores informales del sector.

-08/07/2025 Se apoyó en la jornada de sostenibilidad en el sector de la Plaza de Paloquemao, en la localidad de Mártires, realizando pedagogía a los vendedores formales e informales del sector.

-20/07/2025 Se apoyó sostenibilidad en el barrio Villa Magdala, en la localidad de Usaquén, realizando pedagogía a los vendedores informales.

-21/07/2025 Se apoyó en la jornada de Entornos Escolares en el Colegio I.E.D La Estrellita, en la localidad de Usaquén, realizando pedagogía a los vendedores informales bajo la estrategia TransformAcción.

-22/07/2025 Se apoyó en la jornada de Pedagogía, IVC y Mal Parqueo en la Calle 127 con Carrera 9, en la localidad de Usaquén, realizando pedagogía a los conductores de vehículos mal parqueados bajo la estrategia TransformAcción.

Agosto: Durante el transcurso del mes de agosto respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en las siguientes jornadas:

-12/08/2025 Se apoyó en la jornada de Pedagogía, IVC y Mal Parqueo, desde la Calle 39 con carrera 13, hasta la Calle 45, en la localidad de Chapinero, en el marco de la estrategia TransformAcción.

-16/08/2025 Se apoyó jornada de pedagogía en el Parque Bellavista, en la localidad de Kennedy, realizando pedagogía a los vendedores informales del sector.

Septiembre: Durante el transcurso del mes de septiembre respecto al apoyo de las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en las siguientes jornadas:

-01/09/2025: Se apoyó en la jornada de sostenibilidad y pedagogía en la Carrera Séptima, desde el Parque Santander hasta la Plaza de Bolívar, en las localidades de Santa Fe y Candelaria.

-03/09/2025: Se apoyó la jornada de sostenibilidad, pedagogía y recorrido de diagnóstico, desde la Calle 127 hasta la Calle 134, en la localidad de Usaquén.

-10/09/2025: Se apoyó la Mega Toma del 20 de Julio, en la localidad de San Cristóbal, realizando pedagogía y caracterización a los vendedores informales del sector.

-22/09/2025: Se apoyó el operativo de recuperación de espacio público, entre la Carrera 27 y la Carrera 30, sobre la Av. 1 de mayo, en la localidad de Antonio Nariño, realizando pedagogía a talleres de motos, por extensión comercial y mal uso del Espacio Público.

Octubre: El contratista estuvo a disposición de apoyar las actividades que tienen por finalidad las acciones estratégicas de sostenibilidad que sean definidas para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, sin embargo, no hubo lugar en la programación del mes de octubre.

Noviembre: Durante el mes de noviembre, en el marco de apoyar las acciones estratégicas de sostenibilidad que se definieron para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, se apoyó en la siguiente jornada:

-05/11/2025: Se apoyó en la jornada de sostenibilidad, en la localidad de Usaquén, realizando intervenciones pedagógicas dirigidas a vendedores informales.

-18/11/2025: Se apoyó en la jornada de recuperación de espacio público, en la localidad de Chapinero, realizando intervenciones pedagógicas a establecimientos de comercio por extensión comercial y mal parqueo.

Diciembre: El contratista estuvo en disponibilidad para apoyar las acciones estratégicas de sostenibilidad que se definan para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, para lo cual no hubo actividades programadas en el mes de diciembre.

Enero 2026: El contratista estuvo en disponibilidad para apoyar las acciones estratégicas de sostenibilidad que se definan para mitigar las ocupaciones y/o usos indebidos del espacio público, para lo cual no hubo actividades programadas en el mes de enero.

Obligación 5: Elaborar actas de cada una de las actividades apoyadas, en el marco de la estrategia “Defensores del Espacio Público”, las cuales deben incluir registro fotográfico.

Marzo: Durante el transcurso del mes de marzo, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de acta tomada en campo en la siguiente jornada:

- 13/03/2025 Retiro de Publicidad Antonio Nariño

Abril: Durante el transcurso del mes de abril, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico.

Mayo: Durante el transcurso del mes de mayo, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico.

Junio: Durante el transcurso del mes de junio, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas:

-07/06/2025 Retiro de Pendones, localidad de San Cristóbal.

-10/06/2025 Sostenibilidad Parque Nacional, Localidad de Santa Fe.

-16/06/2025 Sostenibilidad Parque Nacional, Localidad de Santa Fe.

-22/06/2025 Sostenibilidad Parque Nacional, Localidad de Santa Fe.

Julio: Durante el transcurso del mes de julio, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas:

-05/07/2025 Sostenibilidad Parque Nacional, Localidad de Santa Fe.

-10/07/2025 Capacitación con IDPC, Localidad de Santa Fe.

-16/07/2025 Cargue y descargue Plazoleta Portal 80, Localidad de Engativá.

Agosto: Durante el transcurso del mes de agosto, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas:

-12/08/2025 TransformAcción Localidad de Chapinero. Pedagogía, IVC y Mal Parqueo.

-16/08/2025 Recuperación de Espacio Público Parque Bellavista, Localidad de Kennedy.

-18/08/2025 Sostenibilidad Parque Nacional, Localidad de Santa Fe.

Septiembre: Durante el transcurso del mes de septiembre, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas:

-02/09/2025: Sostenibilidad Murillo Toro, localidad de la Candelaria.

-04/09/2025: Revitalización Parque Sierra Morena, localidad de Ciudad Bolívar.

-08/09/2025: Retiro de Pendones, localidad de Rafael Uribe Uribe.

Octubre: Durante el mes de octubre se realizó el cargue de los informes semanales correspondientes al día a día de las actividades realizadas con registro fotográfico, también se estuvo en disposición para liderar y llevar a cabo el diligenciamiento de actas, sin embargo, no hubo lugar para ello en la programación del mes.

Noviembre: Durante el transcurso del mes de noviembre, fueron cargados los informes semanales. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas:

-07/11/2025 Revitalización Calle 53, localidad de Teusaquillo.

-18/11/2025 Control de Espacio Público, Localidad de Chapinero.

Diciembre: Durante el transcurso del mes de diciembre, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en la siguiente jornada:

-09/12/2025 Revitalización Bajo Puente Av. de las Américas con Carrera 30, localidad de Teusaquillo.

Enero 2026: Durante el transcurso del mes de enero, fueron cargados los informes semanales, en donde se relacionaron las actividades realizadas día a día con las debidas observaciones y registro fotográfico. Se realizó el diligenciamiento de actas tomadas en campo en las siguientes jornadas:

-02 y 14 de enero de 2026 Revitalización Bajo Puente Calle 13 con Carrera 30, localidad de Mártires.

-12/01/2026 Sostenibilidad Murillo Toro, localidad de la Candelaria.

Obligación 6: Publicar en el portal de contratación SECOP II, los informes mensuales correspondientes, adicionalmente en el informe final anexar CD con las evidencias de la ejecución del contrato.

Marzo: Se realizó el cargue a SECOP II de la póliza de seguro correspondiente al contrato de prestación de servicios 129-339-2025.

Abril: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de marzo en la plataforma SECOP II el día 21 de abril del 2025 según número de radicado 20254000080192.

Mayo: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de abril en la plataforma SECOP II el día 22 de mayo del 2025 según número de radicado 20254000109082.

Junio: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de mayo en la plataforma SECOP II el día 24 de junio del 2025 según número de radicado 20254000139962.

Julio: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de junio en la plataforma SECOP II el día 21 de julio del 2025 según número de radicado 20254000170342.

Agosto: Se realizará el cargue en el portal de contratación SECOP II del informe mensual correspondiente al mes de julio con los debidos soportes.

Septiembre: Se realizó el cargue de las cuentas de cobro correspondientes al mes de julio y agosto en la plataforma SECOP II el día 16 de septiembre del 2025 según los números de radicados 20254000206332 y 20254000239012.

Octubre: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de septiembre en la plataforma SECOP II el día 23 de octubre del 2025 según el número de radicado 20254000277152.

Noviembre: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de octubre en la plataforma SECOP II el día 20 de noviembre del 2025 según el número de radicado 20254000315182.

Diciembre: Se realizó el cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de noviembre en la plataforma SECOP II el día 09 de diciembre del 2025 según el número de radicado 20254000346832.

Enero 2026: Se publicará en el portal de contratación SECOP II, los informes mensuales correspondientes a la ejecución del contrato.

Obligación 7: Las demás obligaciones que se deriven y sean inherentes a la naturaleza y objeto del contrato y/o las designadas por el supervisor.

Marzo: En el mes de marzo además de las obligaciones que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, se participó en las siguientes jornadas:

- Asistencia a Capacitación: Se asistió a Capacitación el día 12 de marzo de 2025, en la Casa del Espacio Público, en donde se trató temas sobre la misionalidad de la entidad y elaboración de actas e informes para presentación de cuentas de cobro.

- 18/03/2025 Apoyo Jornada Distrital Escolar Colegio Nuevo San Andrés de los Altos en la localidad de Usme: Se presto el apoyo en acompañamiento al Coordinador y Estudiantes del colegio, en el ingreso y salida de los estudiantes y actividades deportivas.

- 19/03/2025 Apoyo a la profesional Angie Manrique: Se realizó la revisión de actas e informes semanales de los Defensores del Espacio Público.

- 20/03/2025 Apoyo a la profesional Angie Manrique: Se realizó la revisión de actas e informes semanales

Abril: Durante el mes abril se apoyó la realización de las demás actividades que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, en el siguiente punto:

- Apoyo Sostenibilidad Parque Nacional: 2 jornadas, los días 6 y 7, de abril de 2025. Se apoyó en la Sostenibilidad en el Parque Nacional en la Localidad de Santa Fe, en donde se monitoreó constantemente el parque, para informar sobre posible llegada de la Minga Indígena, invasión de habitantes de calle, y así mismo velar por la preservación del Espacio Público del Parque.

Mayo: Durante el mes mayo se apoyó la realización de las demás actividades que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, en los siguientes puntos y jornadas: 01 y 06 de mayo del 2025: Se estuvo en disponibilidad horaria por instrucciones del coordinador de campo Andrés Restrepo.

Sostenibilidad Parque Nacional: 09 jornadas los días 08, 09, 10, 20, 21, 22, 23, 24 y 25 de mayo: Se apoyó en la jornada de sostenibilidad del Parque Nacional, en la localidad de Santa Fe. Se hizo recorrido de verificación para evitar el asentamiento de las comunidades indígenas.

- 13, 14, 15 y 16 de mayo: Se asistió a capacitación de dinamizadores ambientales y jardinería en el Jardín Botánico de Bogotá ubicado en la localidad de Engativá.

Junio: Durante el mes junio se apoyó la realización de las demás actividades que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, en los siguientes puntos y jornadas:

-01, 02, 03 y 05 de junio del 2025: Se estuvo en disponibilidad horaria por instrucciones del coordinador de campo Andrés Restrepo.

Sostenibilidad Parque Nacional: 08 jornadas los días 04, 06, 09, 12, 16, 17, 22 y 24 de junio, en la localidad de Santa Fe, donde se hizo recorridos de verificación para evitar el asentamiento de las comunidades indígenas.

Julio: Durante el mes julio se apoyó la realización de las demás actividades que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, en los siguientes puntos y jornadas:

-Sostenibilidad Parque Nacional: 05 jornadas los días 02, 05, 11, 12 y 15 de julio, en la localidad de Santa Fe. Se realizó sostenibilidad y plan presencia, por asistencia de la comunidad Embera.

-10/07/2025 Se asistió a la capacitación con IDPC, en la Plazoleta de las Nieves, en la localidad de Santa Fe.

-14/07/2025 Se apoyó recorrido en el Cementerio Central, en la localidad de Mártires.

-16/07/2025 Se apoyó la jornada de cargue y descargue de materas en la Plazoleta del Portal 80, en la localidad de Engativá.

-17/07/2025 Se estuvo en disponibilidad horaria.

Agosto: Durante el transcurso del mes de agosto se apoyó la realización de las demás actividades que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, en los siguientes puntos y jornadas:

-04/08/2025 Se apoyó en la jornada de cargue de arbustos, en el Parque la Florida, en la localidad de Engativá.

-07/08/2025 Se apoyó en la jornada de Ciclo Vía Nocturna, desde la Calle 24 hasta la Plaza de Bolívar, en las localidades de Santa Fe y Candelaria.

-11/08/2025 Se apoyó en el cerramiento del Bajo Puente de la Calle 53, en la localidad de Teusaquillo.

-13/08/2025 Se apoyó en la jornada de instalación de vallas, en los alrededores del Cementerio Central, en la localidad de los Mártires.

-18/08/2025 Se apoyó en la jornada de Sostenibilidad Parque Nacional, en la localidad de Santa Fe, en donde se realizó sostenibilidad y plan presencia, por asistencia de la comunidad Embera.

Septiembre: Durante el transcurso del mes de septiembre se apoyó la realización de las demás actividades que se deriven y sean inherentes a la naturaleza del contrato designadas por el supervisor, en los siguientes puntos y jornadas:

-02/09/2025: Se apoyó en la jornada de sostenibilidad en el Murillo Toro, sobre el buen uso del baño inteligente, en la localidad de La Candelaria.

-09/09/2025: Se apoyó en la jornada de sostenibilidad en la vía férrea, evitando el descargue de basura y escombros, en la localidad de los Mártires.

Octubre: En el mes de octubre se apoyó en las demás obligaciones que se derivaron de las actividades inherentes a la naturaleza y objeto del contrato, en las siguientes jornadas:

-13/10/2025: Se apoyó la jornada de sostenibilidad en el entorno del edificio Murillo Toro, localidad de La Candelaria, realizando acciones pedagógicas sobre el buen uso del baño público.

-12 y 15 de octubre de 2025: Se mantuvo disponibilidad horaria por instrucciones del coordinador de campo, con el fin de atender requerimientos operativos y administrativos según las necesidades del servicio.

Noviembre: En el mes de noviembre se apoyó en las demás obligaciones que se derivaron de las actividades inherentes a la naturaleza y objeto del contrato, en las siguientes jornadas:

-03/11/2025: Se apoyó la jornada de sostenibilidad en el entorno del edificio Murillo Toro, localidad de La Candelaria, realizando acciones pedagógicas sobre el buen uso del baño público.

-23/11/2025: Se apoyó la jornada de sostenibilidad en el bajo puente de la calle 45, localidad de Teusaquillo, realizando acciones pedagógicas sobre el buen uso del baño público.

-25/11/2025: Se estuvo en disponibilidad por disposición del coordinador de campo Andrés Restrepo.

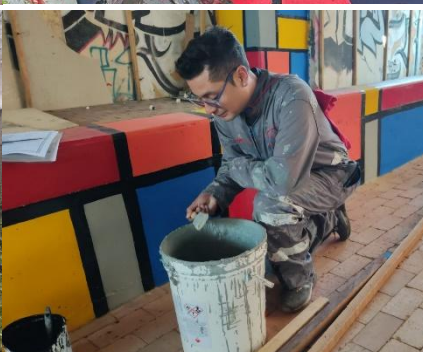
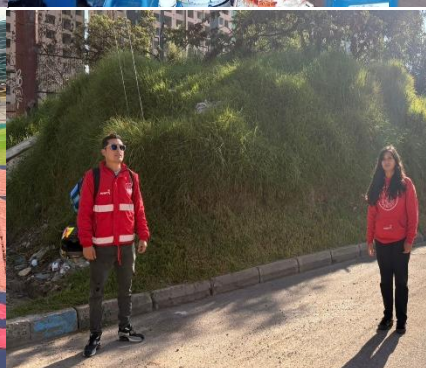
Diciembre: Durante el mes de diciembre se apoyó en las demás obligaciones derivadas de las actividades inherentes a la naturaleza y objeto del contrato, en la siguiente jornada:

-03/12/2025: Posterior a la jornada en la Plazoleta de la Hoja, se apoyó en el Parque Nacional, en la localidad de Chapinero, mediante el traslado de vallas hasta la Universidad Javeriana.

Enero 2026: Durante el mes de enero se apoyó en las demás obligaciones derivadas de las actividades inherentes a la naturaleza y objeto del contrato, en la siguiente jornada:

-12/01/2026: Se apoyó la jornada de sostenibilidad en el entorno del edificio Murillo Toro, localidad de La Candelaria, realizando acciones pedagógicas sobre el buen uso del baño público.

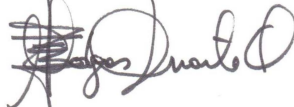
REGISTRO FOTOGRÁFICO



3. INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES Y RECURSOS UTILIZADOS	
3.1 Ejerció funciones de supervisión?	Sí ☐ No ☒
En caso de ser afirmativo relacione los contratos en los que la ejerció, las acciones más relevantes y los resultados obtenidos: Ninguno.	
3.2 Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las funciones, objetivos de las mismas y claves de acceso en caso de requerirlas: Ninguna.	
3.3 Relación de manuales, instructivos y procedimientos utilizados en el desarrollo del objeto de su Contrato: Ninguno.	
3.4 Relación de informes que deben presentarse y que tenía a su cargo, periodicidad, fechas y fuentes de información: Ninguno.	
3.6 Relación de actividades pendientes por realizar a la fecha de terminación del contrato, con fechas de entrega y el estado de las mismas: Ninguna.	
3.7 Constancia de la entrega de los elementos devolutivos a cargo si los hubiere, así como del estado en que se entregan: Se entrega con el informe final sabana de Paz y salvos de la Entidad.	

4. Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan, expedientes en archivo físico y la información contenida en medios magnéticos				
Descripción (1)	Formato (2)	Unidad (3)	Cant.	Folios (4)
NINGUNO				

(1) Nombre del asunto o documento; (2) Medio en el que se halla la información (impreso, Magnético); (3) Indicar si es carpeta, libro, A-Z; (4) anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación descrita.

Quien Entrega	Supervisor
Nombre BRAYAN STICK BARBOSA CENDALES	Nombre EDGAR ENRIQUE DUARTE QUIROGA
Cargo CONTRATISTA	Cargo SUBDIRECTOR
Firma 	Firma 



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL GOBIERNO
Departamento Administrativo de la
Gestión del Espacio Público

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE INFORMES ELEMENTOS, BIENES A CARGO

Código:	127-FORGT-09
Versión:	5
Vigente desde:	25/11/2022

PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: N/A

Fecha Entrega:	20-01-2026	Motivo de la entrega: Marque con Una (X)	Terminación Contrato:	X	Desvinculación Laboral:	
----------------	------------	--	-----------------------	---	-------------------------	--

DATOS PERSONALES

Nombres y Apellidos:	Brayan Stick Barbosa Cendales	Correo Electrónico:	brayanstickbc@hotmail.com
Cedula de Ciudadanía:	1.016.072.674	Teléfono de Contacto:	3202947882
Dirección de Correspondencia:	Cra 1 bis #44-24 sur	Tipo de Vinculación que finaliza: Marque con Una (X)	Planta:
Dependencia:	Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público	Contrato:	X
Número de contrato:	124-334-2025	De Fecha:	4-03-2025

1. AREA RECURSOS FISICOS / SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

ELEMENTOS ENTREGADOS

Descripción de los elementos:	Funcionario que recibe:	Observaciones	Firma Responsable Proceso.
Inventario de Almacén:	---	No tiene elementos	
Puesto de trabajo en cumplimiento al programa de las SS.	---	---	
Llaves	---	---	
Chaqueta Institucional	---	---	
Tarjeta y esticker de Parquadero, edificio CAD	W/A	cu	
Documentos Centro de Documentación	---	---	
Documentos Archivo del Patrimonio Inmobiliario Distrital	---	---	
Carné y tarjeta de acceso edificio CAD	Sergio Lizcano	cu	Jorge Vera

2. PUNTO FOCAL DEPENDENCIA DONDE SE ENCUENTRA ASIGNADO

SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Tipo de Correspondencia:	Funcionario que recibe:	Observaciones	Firma Punto Focal Dependencia
ORFEO o Sistema de Gestión Documental.	X		
Correspondencia en físico.			
Comunicaciones de salida.			

3. OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

CONTROL DE SEGURIDAD Y ACCESOS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Nombre del Sistema de Información / Aplicativo:	Fecha de vencimiento Contraseña:	Eliminación o Deshabilitación	Vo,Bo, SGC Sistemas	Firma Jefe de Sistemas
N/A	N/A	N/A		

4. TALENTO HUMANO / SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

INFORMES (SOLO APLICA PARA PERSONAL DESVINCULADO DE PLANTA)

Descripción de los Informes:	Observaciones	Firma Responsable Proceso.
Entrega de Declaración de bienes y rentas.		
Diligenciamiento Encuesta Desvinculación		
Otros Informes:		

5. FIRMAS.

Firma, Funcionario(a) o Contratista:	Firma, Jefe Inmediato y/o Supervisor(a) Contrato	Firma, Subdirección de Gestión Corporativa
Brayan Barbosa		