INFORME DE ACTIVIDADES 02

No. DE CONTRATO	CD-25-2026-2602
NOMBRE CONTRATISTA	BELISARIO BARRAZA MANOTAS
PERIODO	CORRESPONDIENTE A CORTE A 27 DE FEBRERO 2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012.

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

- Durante el periodo de mis actividades brinde Apoyo Logístico en la Verificación de Recursos a Baile popular carnavalero amenizado con pick-up en la calle 49 entre 2G 3A la 2E “LA TURBOFEST2026”



- Durante el periodo de mis actividades apoye en la organización, foliación y verificación de 16 cajas de procesos cada una con 7 carpetas y 180 folios aproximados.



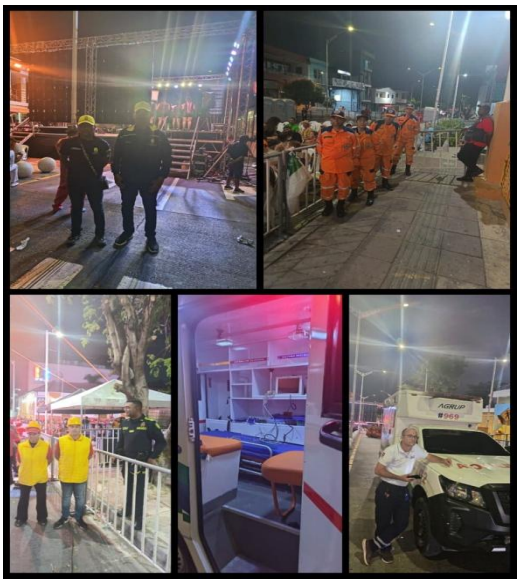
- Durante el periodo de mis actividades brinde apoyo operativo en el PMU del Carnaval Sur Oriente 2026 Desfile la Noche de bordillo. En la cual se revisan recursos y se hacen recorridos de control.




- Brinde apoyo y acompañamiento operativo como parte de la oficina de gestión del riesgo en el PMU en el **Desfile Rey Momo en la calle 17** (Cai Colechera), donde se monitorean los dispositivos de seguridad y se activan protocolos de reacción inmediata ante cualquier situación o emergencia



5.Durante el periodo de mis actividades brinde apoyo en la verificación de recursos de 6 Bailes de Carnaval en su orden: **Baile Olaya a la calle Fest** en la carrera 30 entre calles70B Y 71-**Baile Fuerza Negra** diagonal 82F No.21b-93- **KZ Garapito** calle 48 No.52-65- **Baile Monarca** cra 43 No. 79b-99 – **Kz Euphoria Alianza Francesa** de Barranquilla calle 52 No. 54-75 – **Festival de Letanías** cra 54 calle 49 diagonal al Museo del Carnaval.




AMBULANCIA


AMBULANCIA

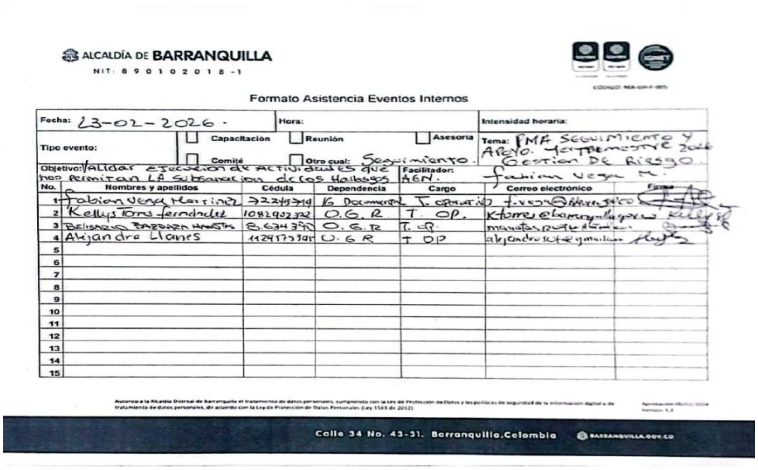



FARO
AMBULANCIA

- Brinde apoyo y acompañamiento operativo como parte de la oficina de gestión del riesgo en el PMU en el **desfile Gran Parada de Comparsas Via 40 entre 75 y 82**, En la cual se revisan recursos y se hacen recorridos de control.



- Durante mis actividades brinde apoyo en la organización del archivo de la OGR para llevar a cabo la visita de Gestión Documental, con el Objetivo de seguimiento al plan de trabajo de gestión documental realizado y sus avances. (entrega Año 2025 Informes Técnicos y Consecutivos O.G.R).



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 890102018-1

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 23-02-2026 · Hora: Intensidad horaria:

Tipo evento: ☐ Capacitación ☐ Reunión ☐ Asesoria ☐ Comité ☐ Otro cual: Seguimiento. Tema: PMF SEGUIMIENTO Y APOYO GESTION DE RIESGO

Objetivo: Validar acciones de actividades que nos permitan la subsanación de los hallazgos. Facilitador: AGN: Fatima Vega M.

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Fabian Vera Martinez	3231193319	G Documental	T. operativo	f.vera@barranquilla.gov.co	
2	Kelly Torres Fernandez	1081902332	O.G.R	T. OP.	Ktorres@barranquilla.gov.co	
3	Belisario Barraza Manotas	8.634.390	O.G.R	T. SP		
4	Alejandro Llanos	1124173701	O.G.R	T OP		
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digitales de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO



Cordialmente:

BELISARIO BARRAZA MANOTAS
C.C. 8.634.390