GESTION ADMINISTRATIVA
LISTA DE CHEQUEO CUENTA DE COBRO

HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO – CONTRATO Nº SUO-003-2026

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR	x	FECHA:	27/02/2026
INFORME DE ACTIVIDADES (contratos de prestación de servicios)	x	FECHA:	27/02/2026
CUENTA DE COBRO O FACTURA DE VENTA	x	FECHA:	27/02/2026
OFICIO NO RETENCIONES	x	FECHA:	27/02/2026
PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	x	FECHA:	27/02/2026
ACTA DE RECIBO A SATISFACCION BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS POR PARTE DE ALMACEN (contratos de suministro)		FECHA:	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL - RP	x	FECHA:	20/01/2026
FOTOCOPIA RESOLUCION DE APROBACION DE GARANTIA UNICA (primer pago del contrato.)		FECHA:	N/A
FOTOCOPIA RUT		FECHA:	N/A
COPIA CDP (primer pago del contrato)		FECHA:	N/A
COPIA CERTIFICACION BANCARIA (primer pago del contrato.)		FECHA:	N/A
COPIA ACTA DE INICIO (primer pago del contrato.)		FECHA:	N/A
COPIA CERTIFICADO PAGO ESTAMPILLAS (primer pago del contrato.)		FECHA:	N/A

FUNCIONARIO QUE EFECTUA LA VERIFICACION: _____

VISTO BUENO AREA CONTROL INTERNO: _____

AGUAS MOCOA S.A E.S.P
27 FEB 2026
NIT 900581943-7
SECRETARIA GENERAL
FIRMA: Alejandra R.

AGUAS MOCOA SA ESP LO MEJOR DE NOSOTROS	**AGUAS MOCOA S.A. ES.P.**
	PROCESO: GESTION JURIDICA
	FORMATO: CERTIFICACION DE SUPERVISION

EL SUSCRITO SUBGERENTE TÉCNICO DEL ÁREA OPERATIVA AGUAS MOCOAS S.A.E.S.P

CERTIFICA

Que**, HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.124.861.665 de Mocoa – Putumayo ha cumplido satisfactoriamente con las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. SUO-003-2026 del 20 de Enero de 2026, para la prestación de servicios profesionales como ingeniero civil para apoyar la subgerencia operativa de acueducto y alcantarillado de la empresa de servicios públicos de Mocoa, Aguas Mocoa S.A.E.S.P en la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA SUBGERENCIA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA AGUAS MOCOA S.A. E.S.P., EN LA GESTIÓN INTEGRAL DE PROYECTOS QUE GARANTICEN LA EFICIENTE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO" en el periodo comprendido entre el 01 de febrero de 2026 hasta el 28 de febrero de 2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Tipo de contrato			**Adición**	**Otros No. /Año**
PRESTACIÓN DE SERVICIOS			**X**	**N/A**
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA SUBGERENCIA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA AGUAS MOCOA S.A. E.S.P., EN LA GESTIÓN INTEGRAL DE PROYECTOS QUE GARANTICEN LA EFICIENTE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO			
Registro Presupuesta No.	2026000008 de 20/01/2026 SUBVENCIONES			
Fecha de inicio:	20/01/2026	**Fecha de terminación:**	19/07/2026	
Duración del contrato:	SEIS (06) MESES			
Valor del contrato:	VEINTIDÓS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($22.800.000) M/CTE			
Forma de pago	MENSUAL			
Apoyo a la supervisión:	N/A			
Interventor:	N/A			
Periodo a cancelar:	**DEL:**	01/02/2026	**Al:**	28/02/2026

2. SEGURIDAD SOCIAL

Se verifico que el aporte de seguridad social del contratista como independiente, en los sistemas de Salud, Pensión y Riesgos laborales, se ajustan al ingreso base de cotización mínimo del 40% del valor mensual de los ingresos, de acuerdo con la normatividad en seguridad Social.

Las planillas aportadas se confrontaron en el sistema del operador correspondiente, verificando que son auténticas y cumplen con lo exigido. Para tal efecto relaciono los datos relevantes al respecto.

AGUAS MOCOA S.A. ES.P.	
PROCESO: GESTION JURIDICA	
FORMATO: CERTIFICACION DE SUPERVISION	

PLANILLA NUMERO	FECHA DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO
9500538077	2026/02/27	02/2026

3. AUTORIZACIÓN PAGO

Teniendo en cuenta que el contratista ha cumplido a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato tal como se evidencia en el informe presentado y aprobado por el supervisor, AUTORIZO el pago parcial por la suma de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($ 3.800.000) MDA.CTE.

La presente certificación se expide para efecto de pago del contrato antes referenciado, en la ciudad de Mocoa a los veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026.

BRENDA KARIN PEÑA CHÁVEZ
1.053.790.855 de Manizales- Caldas
Cargo o Vinculación: Subgerente Operativo del Acueducto y Alcantarillado de AGUAS MOCOA S.A E.S.P bajo Res. 016 del 07/03/2025

	EMPRESA AGUAS MOCOA S.A. ESP SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: Versión: 001 Fecha: Octubre/2019

					FECHA:	27-feb-26
1. DATOS GENERALES						
CONTRATO No.	SUO-003-2026 DEL 20 DE ENERO DE 2026				**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	20-ene-26
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA SUBGERENCIA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA AGUAS MOCOA S.A. E.S.P., EN LA GESTIÓN 1INTEGRAL DE PROYECTOS QUE GARANTICEN LA EFICIENTE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO					
CONTRATISTA:	HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO					
SUPERVISOR:	BRENDA KARIN PEÑA CHÁVEZ					
DEPENDENCIA:	SUBGERENTE OPERATIVO DEL ACUEDUCTO Y ALCANARILLADO DE AGUAS MOCOA S.A E.S.P bajo Res. 016 del 07/03/2025					
FECHA DE INICIO:	20/01/2026				**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:**	19-jul-26
VALOR DEL CONTRATO:	$ 22,800,000	**VALOR PAGADO:**	$ 0	**SALDO POR PAGAR:**		$ 22,800,000
PÓLIZA:	AGP-100007883	**FECHA DE EXPEDICIÓN:**	20-ene-26	**FECHA DE APROBACIÓN**		20-ene-26
ADICIÓN 1:	**FECHA DE LA ADICIÓN:**		**VALOR ADICIONADO:**		**NUEVO VALOR DEL CONTRATO:**	

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS					
INFORME No.		2	**PERIODO DEL INFORME:**	01/02/2026 al 28/02/2026	
	OBLIGACIÓN	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**PRODUCTOS DEL PERIODO**	**PRODUCTOS ENTREGADOS**	**ANEXOS**
1	BRINDAR APOYO TÉCNICO AL SUBGERENTE DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LAS LABORES DE SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS QUE SE EJECUTEN EN LAS ÁREAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	Se realizó visita técnica a la red de Chontayaco, sector donde actualmente se ejecuta el proyecto de construcción de un viaducto, con el fin de verificar en campo las condiciones de la línea de aducción existente y evaluar el avance de obra que se lleva a la fecha. De igual manera, se efectuaron visitas de inspección a los sectores Arapaima y La Loma, con el propósito de revisar las condiciones actuales que presentan los ramos que presentaron inconvenientes por desacoples, analizar técnicamente la necesidad de estudios de suelos que puedan presentar un soporte tecnico y juridico para futuros procesos legales. Durante las visitas se realizó reconocimiento del trazado, identificación preliminar de puntos críticos y levantamiento de información base para la formulación de la necesidad.	se realiza un documento técnico con la necesidad de un proyecto futuro, estableciendo los antecedentes presentados en los sectores de la loma y arapaima	-necesidad e informe tecnico	REGISTRO FOTOGRAFICO
2	APOYAR LA PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS QUE GARANTICEN LA EFICIENTE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, EN LÍNEA CON LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA Y LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD	Posterior a las visitas técnicas realizadas en los sectores Arapaima y La Loma, se efectuó el análisis de la información recopilada en campo, contrastándola con la documentación técnica existente en la Empresa (planos, antecedentes de intervención, diagnósticos previos y registros operativos). Con base en dicho ejercicio técnico, se estructuró la necesidad de adelantar estudios más detallados en estos sectores, orientados a evaluar integralmente las condiciones mecanicass de la línea de aducción y redes asociadas, con el fin de determinar alternativas técnicas viables para su optimización o reposición. El análisis permitió identificar la importancia de formular un proyecto técnicamente soportado que responda a las condiciones reales del sistema y a las necesidades actuales de la comunidad, en coherencia con los lineamientos estratégicos de la empresa.	Documento técnico preliminar de estructuración de necesidad para la realización de estudios detallados en los sectores Arapaima y La Loma, incluyendo justificación técnica y alcance inicial propuesto.	Informe de estructuración de necesidad que consolida el análisis de información de campo y documental, y recomienda la formulación de estudios técnicos específicos para la optimización del sistema de acueducto en los sectores evaluados.	

3	REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS OBRAS EN EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, SIN DIFERENCIAR EJECUTOR Y FUENTE DE FINANCIACIÓN	Durante este periodo no se realiza visitas tecnicas a obras ya que se encuentran en suspension	-	-	
4	VERIFICAR EN CAMPO EL CUMPLIMIENTO DE LOS DISEÑOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, NORMAS DE CONSTRUCCIÓN Y CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS EN LOS CONTRATOS DE OBRA	Debido a que las obras que Aguas Mocoa Actualmene esta ejecutando o de las cuales es sueprvisor, se encuentran en suspension, no se ha podido llevar a cabo esta actividad			
5	ELABORAR INFORMES PERIÓDICOS DE SUPERVISIÓN AL AVANCE DE OBRA, INCLUYENDO REGISTROS FOTOGRÁFICOS, AVANCE FÍSICO, FINANCIERO Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y RECOMENDACIONES PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS	se realiza informe se suepervision del proyecto CD-362-2025 de micromedicion	Se organiza la carpeta del expediente del proyecto en mencion	Se archiva la infornacion documental en el archivo y se radica la informacion en la alcaldia	
6	REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LAS OBRAS, IDENTIFICANDO POSIBLES DESVIACIONES Y PROPONIENDO MEDIDAS CORRECTIVAS	se realizó revisión del presupuesto correspondiente al proyecto CD-631 – Rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable. De igual manera, se solicitó información presupuestal y técnica del proyecto Optimización del Acueducto Rural de la Vereda Medio Afán, con el fin de realizar seguimiento financiero, verificar la correspondencia entre el alcance técnico y los recursos asignados, y analizar posibles riesgos de desviación presupuestal que puedan afectar su ejecución.	- revision de presupuesto y correcciones	Reporte a la subgerencia operativa	
7	LIDERAR Y PARTICIPAR EN EQUIPOS MULTIDISCIPLINARIOS, INTEGRADOS POR PROFESIONALES DE DIFERENTES ÁREAS DE LA EMPRESA, CON EL FIN DE ALCANZAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS PROYECTOS ASIGNADOS	Se realizan visitas a campo para verificar la funcionaldiad de dos alcantarillados ubicados en el sector pinayaco y el sector belia vista. se determina la imperativa encesidad de optimzar las redes en estos sectores	Se realiza los diseños hidraulicos de los colectores sanitarios	se presenta la necesidad a la subgerencia financiera	-OFICIO INTERNO ISP-I-144 -OFICIO INTERNO ISP-I-145
8	ASISTIR Y CONVOCAR COMITÉS DE OBRAS Y REUNIONES RELACIONADAS CON LOS PROYECTOS EN EJECUCIÓN DE LA EMPRESA	En cumplimiento de la obligación de asistir y convocar comités Se convico a comités técnico para tratar temas asociados al proyecto de micromedición y rehabilitacion de la planta de tratamiento. A la reunión asistieron representantes de la interventoria y delegados de la Secretaria de Obras del municipio, con el propósito de revisar el avance del proyecto, analizar aspectos técnicos y operativos, y articular acciones interinstitucionales que permitan el desarrollo adecuado de las actividades programadas.	Se procedió al levantamiento del acta correspondiente, dejando constancia de los temas tratados, conclusiones y compromisos adquiridos por las partes.	se firman actas de comité	COMITÉ No. 001 micromeicion COMITÉ No. 002 planta e tratamiento
9	REVISAR LA VIGENCIA DE PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS TRÁMITES NECESARIOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS	se solicita la documentación correspondiente a los permisos ambientales y de servidumbre para el proyecto denominado "optimización del acueducto rural de la vereda medio afán, municipio de mocoa, departamento del putumayo"			

10	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL APORTE DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA DEL CONTRATISTA AL INICIO, DURANTE LA EJECUCIÓN Y LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA	se realizó la recepción, revisión y verificación de la documentación precontractual y contractual del proyecto "optimización del acueducto rural de la vereda medio afán", correspondiente a las etapas de inicio, ejecución y liquidación del contrato de obra. asi mismo, se efectuaron los requerimientos necesarios al contratista para la entrega de los informes y documentos faltantes, con el fin de completar y consolidar el expediente contractual.	se hace revisión de la documentación y se solicita a contratista la rectificación, corrección y anexión de documentos faltantes	se hace el envio oficial de la documentacion conractual y precontractual al PDA	
11	ORGANIZAR Y CONSERVAR LOS EXPEDIENTES DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS DESDE SU FASE PRECONTRACTUAL HASTA LA LIQUIDACIÓN, Y REALIZAR LA TRANSFERENCIA DE LOS EXPEDIENTES COMPLETOS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	se organiza, clasifica y conserva el expediente del proyecto "optimización del acueducto rural de la vereda medio afán", abarcando las etapas precontractuales, contractual, de ejecución, mediante el ordenamiento de la documentación técnica, administrativa y contractual. asi mismo, se adelantó la preparación del expediente	se recepciona la documentación enviada por el contratista de obra e interventoriaO	se envia la documentacion al municipio	
12	ARTICULAR CON LAS ENTIDADES Y ÁREAS REQUERIDAS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS	se realiza acercamiento con el contratista, interventoria y supervisión del proyecto "optimización del acueducto rural de la vereda medio afán, municipio de Mocoa, departamento del putumayo" con el fin de iniciar con actividades preliminares	se realizaron visita técnica de campo a sector de medio afán		
13	PARTICIPAR DE LOS COMITÉS, REUNIONES Y ACTIVIDADES QUE SE LE ASIGNEN	se asistió a los comités técnicos correspondientes a los proyectos de micromedición, rehabilitación de la planta de tratamiento y acueducto rural de la vereda Medio Afán. Se abordaron temas relevantes relacionados con el avance físico y financiero de las obras, cumplimiento de cronogramas, revisión de aspectos técnicos y operativos, análisis de observaciones presentadas por la interventoria y definición de acciones correctivas cuando fue necesario.	se fijaron objetivos claros para el periodo siguiente, se establecieron compromisos específicos entre las partes y se dejó constancia formal mediante la suscripción de las respectivas actas.	suscripcion de actas	
14	BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA ATENCIÓN DE PQR RELACIONADAS CON INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, ASÌ COMO EN LA EVALUACIÓN DE DAÑOS Y DIAGNÓSTICO EN CAMPO, EN COORDINACIÓN CON EL EQUIPO OPERATIVO	se atendieron solicitudes presentadas por miembros de la comunidad, realizando la evaluación técnica correspondiente en coordinación con el equipo operativo de la empresa. Como resultado del análisis de las situaciones reportadas, se efectuó diagnóstico preliminar en campo para verificar el estado de las redes y accesorios involucrados, identificando necesidades puntuales de intervención.	se gestiona la entrega de materiales necesarios para la atención de requerimientos en los sectores Villa Rosa III y Buenos Aires, con el fin de apoyar la solución de afectaciones en la infraestructura y contribuir a la mejora en la prestación del servicio.		
15	APOYAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN Y EMISIÓN DE CONCEPTOS DE VIABILIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO, EN ASPECTOS RELACIONADOS CON CAPACIDAD HIDRÁULICA, COBERTURA Y CONDICIONES TÉCNICAS DE CONEXIÓN	Se realizó el análisis técnico correspondiente al proyecto Subestación Renacer, evaluando las condiciones del sistema de acueducto y alcantarillado en el área de influencia.	se emitieron los respectivos conceptos de viabilidad y disponibilidad del servicio, determinando las condiciones bajo las cuales el proyecto puede realizar la conexión a las redes existentes, incluyendo recomendaciones técnicas para asegurar la correcta prestación del servicio y evitar afectaciones al sistema.	se hace entrega de los certificados	

16	APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL COMPONENTE TÉCNICO DEL PLAN DE GESTIÓN Y RESULTADOS Y CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES EN CONTROL INTERNO, PLANEACIÓN, GESTIÓN Y DOCUMENTACIÓN	se realizó la revisión técnica del entregable presentado por la gip, en el marco del fortalecimiento institucional	este entregable incluyó la actualización del catastro técnico de redes y la propuesta metodológica para mejorar los procesos de control interno, seguimiento y planificación de proyectos de infraestructura	el apoyo brindado garantizó que la información técnica contribuyera al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la empresa.	
17	CUMPLIR LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS QUE ESTÉN ALINEADAS CON LA NATURALEZA DEL CARGO, DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES, ESTATUTOS Y REGLAMENTOS	se brindó apoyo técnico en la proyección y estructuración de contratos de prestación de servicios requeridos por la empresa. incluyendo revisión de necesidades técnicas, definición del objeto contractual, estructuración preliminar de obligaciones específicas alineadas con los objetivos del proyecto y verificación de coherencia entre el alcance técnico y los recursos estimados. En el marco del hermanamiento con EMPOPASO, se atendieron distintas capaciaciones y visitas de campo con el fin de identificar el funcionamiento actual del sistema de acueducto, el estado de valvulas y el comportamiento de la red, de esta manera tener un diacnostico que pueda ayudar al fortalecimiento de la infraestructura con resepcto a la atencion de las perdidas	Dentro del proceso de hermanamiento de la WOP se establecen actividades y obligaciones por parte de Aguas mocoa y de EMPOASTO		

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				$ 3,800,000		
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR**	**VALOR PAGADO**
Salud	EMSSANAR	FEBRERO	9500538077	27-feb-26	$ 218,900	$ 218,900
Pensión	PORVENIR	FEBRERO	9500538077	27-feb-26	$ 280,200	$ 280,200
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	FEBRERO	9500538077	27-feb-26	$ 9,200	$ 9,200
TOTAL					$ 508,300	$ 508,300

4. APROBACIÓN		
Vº Bº DIRECTOR PROYECTO		

CONTRATISTA		SUPERVISOR	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRES Y APELLIDOS	HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO	NOMBRES Y APELLIDOS	BRENDA KARIN PEÑA CHÁVEZ
CÉDULA:	1.124.862.160 de Mocoa (Putumayo)	CÉDULA:	1.053.790.855 De Manizales- Caldas

AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.	CUENTA DE COBRO Nro:	2
	GESTIÓN FINANCIERA	

AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.
NIT 900,581,943-7
DEBE A:

NOMBRE:	**HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO**
IDENTIFICACIÓN:	CC [X] NIT [ ] NUMERO **1,124,861,665** DV [ ] DE **MOCOA-PUTUMAYO**

LA SUMA DE:

(LETRAS)	**TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS**
(NUMEROS) $	**3,800,000**

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO No.	**SUO-003-2026**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA SUBGERENCIA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA AGUAS MOCOA S.A. E.S.P., EN LA GESTIÓN INTEGRAL DE PROYECTOS QUE GARANTICEN LA EFICIENTE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO**
PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**1/02/2026** al **28/02/2026**
FECHA:	27/02/2026
DIRECCIÓN:	**cra 17a 8-45**
CIUDAD/MUNICIPIO DONDE SE PRESTA EL SERVICIO:	**Mocoa- Putumayo**
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA CIIU- DE ESTE COBRO (en caso de no señalarla se aplicará la retención máxima vigente):	
TELÉFONO	**3213041520**

De conformidad con lo establecido en el artículo 1 del Decreto 1808 de 2019, para la aplicación de lo señalado en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario y el segundo parágrafo del artículo 383, declaro baja la gravedad de juramento que:

Soy declarante de renta SI [ ] NO [x]

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023, para la aplicación de lo señalado en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo la gravedad del juramento que:

Tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos. SI [ ] NO [X]

(Marque una sola opción)

Si el contratista desea obtener los beneficios tributarios, indique cual de estas condiciones cumple y adjunte los soportes correspondientes según la selección:

Pagos por salud a empresas de medicina prepagada o pagos por seguros de salud	
Aportes a fondos de pensiones voluntarias (APV) o cuentas de ahorro para el fomento de la construcción (AFC)	
Intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos para adquisición de vivienda	
Aportes obligatorios al sistema de seguridad social integral.	
Declaración juramentada de dependencia económica	

Manifiesto libre y voluntariamente que: La(s) persona(s) relacionadas(s) a continuación se encuentran bajo mi responsabilidad y dependencia económica y mensualmente mis gastos ascienden a la suma de $

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	TIPO DE DOCUMENTO				NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	PARENTESCO
	CC	RC	TI	CE		

Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aquí suministrada es VERÍDICA, así como los soportes adjuntos a este documento. Autorizo que por cualquier medio se verifiquen los datos aquí contenidos y en caso de falsedad, que se apliquen las sanciones contempladas en la Ley.
Esta declaración se elabora para los efectos tributarios establecidos en el artículo 2 del Decreto 099 de 2013.

Harold Erazo G.
FIRMA

* Ver aviso de privacidad para recolección de datos al respaldo de este documento
* Ver instrucciones para el diligenciamiento al respaldo de este documento

Ciudad y fecha: Mocoa, 27 de febrero de 2026

Señores
AGUAS MOCOA SA ESP
Ciudad

Asunto: Retención en la fuente rentas de trabajo (Art. 383 del Estatuto Tributario) y armonización con los cambios de la Ley 2277 de 2022 y el Decreto 2231 de 2023 compilado en el Decreto Único Tributario- DURT 1625 de 2016).

Yo HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO identificado con cédula de ciudadanía No. 1.124.861.665 actualmente vinculado contractualmente con ustedes, y para efectos de la norma contenida en el artículo 383, certifico bajo la gravedad de juramento (art.442 del Código Penal) lo siguiente:

1. Régimen SIMPLE: En el desarrollo de mi actividad económica, estoy inscrito como contribuyente del régimen simple de tributación – SIMPLE establecido en el artículo 905 del Estatuto Tributario.

   SI [ ] NO [X]

2. De acuerdo con el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023 se establecen dos opciones para la retención en la fuente, por lo cual informo que:

   2.1. Utilizaré costos y deducciones en mi declaración de renta, por lo cual solicito que se me apliquen las tarifas de retención del artículo 392 y 401 del ET según corresponda.

   Manifiesto que mi código de actividad es _____ con nombre _____ por lo cual el porcentaje de costos y deducciones que aplico es el _____ (Según la resolución 532 de la UGPP de 2024)

   SI [ ] **En consecuencia, se aplicará la retención en la fuente del articulo 392 y 401 del ET**

   2.2. No utilizaré costos y deducciones en mi declaración de renta, según lo establecido en el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016. Implica que se aplicarán las tarifas del artículo 383.

   SI [X] **En consecuencia, se aplicará la tabla del art. 383 después del descuento del 25% de renta exenta.**

3. Facturación electrónica: De conformidad con el numeral tres (3) del artículo sexto (6) de la Resolución 42 de mayo de 2020 (*) en la que señala los sujetos obligados a expedir factura de venta, estoy obligado a expedir factura electrónica de venta:

   SI [ ] NO [X]

   (*) Requisito 1 de 6: "Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT. ($148.442.000 año 2023) ".

4. Pagos seguridad social: Manifiesto que mensualmente realizo los aportes al sistema de seguridad social, sobre el límite superior de 25 SMLMV (*año 2025 $45.552.000*) de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 797 de 2003, reglamentado por el Decreto 510 de 2003 en su artículo 3:

   SI [ ] NO [X]

   Si su respuesta a la pregunta 5 es **NO**, adjunto soporte del pago de la seguridad social con la presentación de la factura y/o cuenta de cobro de conformidad con el Art.89 de la Ley 2277 de 2022.

Para constancia de lo anterior, firmo en la ciudad de Mocoa a los 27 días del mes de Febrero del año 2026.

Atentamente,

Firma: Harold Erazo G.
Nombre: HAROLD HERNAN ERAZO GUERRERO
Identificación: C.C .1.124.861.665

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1124861665		ERAZO GUERRERO HAROLD HERNAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 17 a 8-45	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	94574202	9500538077	I	2026/03/16	2026/02/27	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

Planilla Validada
27-02-2026

2026/02/27 07:55 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1124861665		ERAZO GUERRERO HAROLD HERNAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 17 a 8-45	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	94574202	9500538077	I	2026/03/16	2026/02/27	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: MOCOA Depto: PUTUMAYO (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC	1124861665	ERAZO HAROLD	230301	30	$1,750,905	$280,200	ESSC18	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.
NIT: 900581943 - 7

MOVIMIENTO - **REGISTRO PRESUPUESTAL**

NUMERO: **2026000008** FECHA: 20/ene./2026

EL SUSCRITO JEFE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL DE LA EMPRESA AGUAS MOCOA SA ESP CERTIFICA :

SE REALIZA EL REGISTRO PRESUPUESTAL A NOMBRE DE:

ERAZO GUERRERO HAROLD HERNAN C.C. - NIT: **1124861665-2** CODIGO **19602**

CONCEPTO: CONTRATACION POR PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL PARA BRINDAR APOYO TECNICO A LA SUBGERENCIA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA AGUAS MOCOA SA ESP, EN LA GESTION INTEGRAL DE PROYECTOS QUE GARANTICEN LA EFICIENTE PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO. SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº SUO - 003 - 2026 DEL 20 DE ENERO DEL 2026

Nº diponibilidad afecta: **2026000011** Nº documento: OPS Nº SUO - 003 - 2026 Nº SECOP: 003-2026

OBSERVACIÓN: FUENTE DE FINANCIACION : VENTA DE BIENES Y SERVICIOS

UNIDAD FUNCIONAL: ADMINISTRACIÓN CENTRAL -

VIGENCIA: Vigencia Actual SITUACION DE FONDOS: Con Situación de Fondos

CÓDIGO	NOMBRE CUENTA	FUENTE	VALOR
2	GASTOS		
2.4	GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL		
2.4.5	GASTOS DE COMERCIALIZACIÓN Y PRODUCCIÓN		
2.4.5.02	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		
2.4.5.02.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de prod	Venta de bienes y servicios c	6.840.000,00
2.4.5.02.08	Servicios prestados a las empresas y servicios de prod	Venta de bienes y servicios c	15.960.000,00
		TOTAL $:	**22.800.000,00**

OBJETO DE GASTO	FUENTE	SC	PRG	PROD	CPC	SCTRIAL	BPIN	VALOR
2.4.5.02.08	1.2.3.2.27				81124	0		6.840.000,00
2.4.5.02.08	1.2.3.2.27				81124	0		15.960.000,00

MARLON GERMAIN CEDIEL BURBANO
Subgerente Administrativo, Financiero y Comercial

CARLOS MALUA SAYALPUD
Auxiliar de Presupuesto

MEJORES SERVICIOS PARA SU BIENESTAR