Fecha: 10 de NOVIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X		**CONVENIO**
CONTRATO NÚMERO:	1.210.17.13-11796	del	16 de AGOSTO DE 2025
OTRO SI	1.210.17.13-11796-1	del	19 de SEPTIEMBRE DE 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal:
Certificado Disponibilidad Presupuestal: 5500006488 del 22 de AGOSTO DE 2025
Registro presupuestal de Compromiso: 5600090339 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

- Eje-Pilar: Equidad y lucha contra la pobreza
- Línea de Acción: Gestión Publica Efectiva: Valle Líder
- Objetivo: Incrementar el acceso a complementos alimentarios de calidad por parte de los niños, niñas y adolescentes y jóvenes que asisten a las instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca.
- Meta Resultado: Aumentar en a 47 las instituciones educativas oficiales en la clasificación A+, A y B de las pruebas saber durante el periodo de gobierno
- Meta de Producto: Beneficiar al 100% de los estudiantes de todos los niveles de las instituciones educativas con el servicio de alimentación escolar de los municipios no certificados anualmente.

META: Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendido con este contrato No aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).

- Actividad:
  1. Planear la Ejecución del Proyecto

Powered by CamScanner

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL EJE DE MONITOREO Y CONTROL DE APOYO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA PERMANENCIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS 34 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

ASISTENTES A LA REUNIÓN	
Supervisor:	**ALVARO JOSE ZULUAGA CARDONA** Líder de programa C.C 6.219.809 SUPERVISOR
Contratista:	**PAOLA ALEXANDRA DOMINGUEZ GUERRERO** Cargo: Técnico Ubicación: Calle 5 A # 1-99 Teléfono: 3022595957 Cedula de Ciudadanía No:29.545.108

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas el mes de **OCTUBRE DE 2025**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **OCTUBRE DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Educación Departamental.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales	A) Realizar las visitas de monitoreo y control a las unidades de servicio en cada sede de las instituciones educativas en los municipios asignados, para la verificación de del cumplimiento de las condiciones de la prestación de servicio de acuerdo con los lineamientos técnicos del PAE. B) Apoyar en el reporte de las novedades presentadas en las instituciones educativas referente a la ejecución del programa PAE de manera inmediata. C) Participar de las reuniones, encuentros y comités cuando sean requeridos. D) Apoyar los procesos de recolección de datos estadísticos de atención y necesidades en las unidades de servicio, que servirán de insumo en la construcción de bases de datos estadísticos del programa de manera semanal. E) Apoyar las labores de supervisión en campo de contratos que la SED le asigne cuando así lo requiera, de acuerdo con su perfil. F) Realizar el seguimiento y consolidado a la conformación e implementación de los Comités de Alimentación Escolar (CAE) en las Instituciones Educativas Oficiales de los municipios asignados, promoviendo y participando como mínimo en una (1) reunión mensual, apoyando en las inquietudes que se presenten frente al programa con los integrantes del CAE. G) Realizar seguimiento a los municipios no certificados, orientado al cumplimiento de las responsabilidades de inversión en Bolsa Común a cargo de éstos en el marco de los lineamientos técnicos administrativos del PAE. H) Apoyar en la recaudación de evidencia y digitalización de la información requerida según los procesos de sistematización. I) apoyar en la presentación de los informes periódicos que se le requieran. J) Desplazarse dentro del territorio departamental en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. La Secretaría de Educación Departamental podrá asumir los costos de desplazamiento en ciudades diferentes a Cali con los recursos físicos o económicos con los que cuente, en los casos que se requiera, de conformidad con la normativa vigente. K) Las demás que se requieran por parte de la Secretaría de Educación conforme a su objeto.
Porcentaje de cumplimiento.	

Powered by CamScanner

	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de OCTUBRE DE 2025:	100 %
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión/prorroga	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Powered by CamScanner

El contratista visito el municipio de Andalucía zona rural, institución educativa Agrícola Campoalegre sede Custodio García Rovira en la modalidad de industrializado, con una focalización de 10 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 07 de octubre de 2025
El contratista visito el municipio de Andalucía zona rural, institución educativa Agrícola Campoalegre sede Marco Fidel Suarez en la modalidad de industrializado, con una focalización de 21 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 08 de octubre de 2025
El contratista visito el municipio de Andalucía zona rural, institución educativa Agrícola Campoalegre sede Primitivo Crespo en la modalidad de industrializado, con una focalización de 7 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 09 de octubre de 2025
El contratista visito el municipio de Trujillo zona rural, institución educativa Antonio José de Sucre sede Arauca en la modalidad de preparado en sitio, con una focalización de 7 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 10 de octubre de 2025
El contratista visito el municipio de Andalucía zona rural, institución educativa Agrícola Campoalegre sede Isabel Aragón en la modalidad de industrializado, con una focalización de 27 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 14 de octubre de 2025
El contratista visito el municipio de Andalucía zona rural, institución educativa Agrícola Campoalegre sede Vicente H. Cruz en la modalidad de industrializado, con una focalización de 14 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 14 de octubre de 2025
El contratista visito el municipio de Andalucía zona rural, institución educativa Agrícola Campoalegre sede Agrícola Campoalegre en la modalidad de industrializado, con una focalización de 140 titulares de derecho, operador Nutriendo Valle el día 14 de octubre de 202

De acuerdo a la actividad B) Apoyar en el reporte de las novedades presentadas en las instituciones educativas referente a la ejecución del programa PAE de manera inmediata.
El contratista reporto novedades presentadas en las instituciones educativas referentes a el programa
De acuerdo a la actividad, C) Participar de las reuniones, encuentros y comités cuando sean requeridos.
El contratista participó el día viernes 10 de octubre de 2025 de la REUNIÓN CON EJE M&C: REFUERZO DE LINEAMIENTOS PAE programada a través de Google meet a partir de las 2:00 PM en el siguiente enlace: https://meet.google.com/haa-ajrh-inn

De acuerdo a la actividad D) Apoyar los procesos de recolección de datos estadísticos de atención y necesidades en las unidades de servicio, que servirán de insumo en la construcción de bases de datos estadísticos del programa de manera semanal.
El contratista recolecto datos en las unidades de servicio que servirán para las bases de datos
De acuerdo a la actividad E) Apoyar las labores de supervisión en campo de contratos que la SED le asigne cuando así lo requiera, de acuerdo con su perfil.

Powered by CamScanner

El contratista visito las instituciones educativas del contrato Nº 80864878 y 80864877
De acuerdo a la actividad F) Realizar el seguimiento y consolidado a la conformación e implementación de los Comités de Alimentación Escolar (CAE) en las Instituciones Educativas Oficiales de los municipios asignados, promoviendo y participando como mínimo en una (1) reunión mensual, apoyando en las inquietudes que se presenten frente al programa con los integrantes del CAE.
El contratista reviso la conformación de CAE en las instituciones educativas de los municipios visitados

G- Realizar seguimiento a los municipios no certificados, orientado al cumplimiento de las responsabilidades de inversión en Bolsa Común a cargo de éstos en el marco de los lineamientos técnicos administrativos del PAE.

El contratista el día viernes 10 de octubre de 2025 de la REUNION M&C: SOCIALIZACION ESQUEMA DE BOLSA COMUN programada a través de Google meet por el siguiente enlace: https://meet.google.com/haa-ajrh-inn a partir de las 9:00 AM.

De acuerdo a la actividad H) Apoyar en la recaudación de evidencia y digitalización de la información requerida según los procesos de sistematización.
El contratista lleno las bases de datos con la información recolectada en las diferentes visitas a las instituciones educativas de los municipios de Andalucía, Trujillo y Sevilla
De acuerdo a la actividad I) Apoyar en la presentación de los informes periódicos que se le requieran

El contratista Apoyo en la recaudación de datos como evidencias de visitas, fotos y formatos de actas para obtener un consolidado de visitas en las plataformas designadas, para tener el seguimiento actualizado del programa de alimentación escolar

De acuerdo a la actividad J) - Desplazarse dentro del territorio departamental en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. La Secretaría de Educación Departamental podrá asumir los costos de desplazamiento en ciudades diferentes a Cali con los recursos físicos o económicos con los que cuente, en los casos que se requiera, de conformidad con la normativa vigente.
El contratista adelanto esta actividad en cada una de las visitas realizadas

Powered by CamScanner

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la normatividad aplicable, las normas de calidad y de gestión documental.

- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.

- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.

- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA

- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA

- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
  Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso: Los documentos del Proceso Contractual se encuentran publicados en el SECOP link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6248108&isFromPublicArea=True&isModal=False
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato. Para el pago de la cuota DOS se anexa planilla de pago nº 1075449548 y referencia de pago pin nº 882342248 de SEPTIEMBRE de 2025, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$12.000.000
Valor Adiciones	
Reajustes	
Actualización de precios	
Valor Total del Contrato	$12.000.000
Valor pagado	$3.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 3.000.000
Valor total ejecutado	$ 6.000.000
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000
Intereses moratorios	0

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA 1	Septiembre 2025	$3.000.000	pagado

SEGUIMIENTO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	$	$

Powered by CamScanner

Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4:	**$**	**$**
Actividades:		
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO
El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA

Fecha del próximo informe	**Día**	**5**	**de**	**Mes: DICIEMBRE**	**de**	**Año: 2025**

Para constancia de lo anterior firma el presente informe el supervisor a los

10	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2025

ALVARO JOSE ZULUAGA CARDONA
Líder de programa
C.C. 6.219.809
SUPERVISOR

Powered by CamScanner