PROVINCIA Del Agua, Bosques y El Turismo	**INFORME DE ACTIVIDADES**	Código: PABT- 06IA - 02
		Versión: 01
		Página **1** de **1**

DEPENDENCIA:	Dirección Ejecutiva	**CONTRATO No:**	PS - 009 – 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Yuliana Giraldo Marín	**IDENTIFICACIÓN:**	1.041.229.416
DIRECCIÓN:	Vereda Horizontes – El Peñol	**TELÉFONO**	3135627654
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sergio Andrés Hernández Jiménez	**FECHA DEL CONTRATO**	Enero 20 de 2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Presentar los servicios profesionales a la Provincia Administrativa y de Planificación del Agua, Bosques y El Turismo - para realizar el cargue, reporte y gestión de la información en los aplicativos GESPROY y SPGR de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías	**DURACIÓN DEL CONTRATO:**	162 días (Desde el 20 de enero de 2026 al 30 de junio de 2026)
PERIODO A INFORMAR	Del 01 al 28 de febrero de 2026	**INFORME No.**	**2**

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (para el cumplimiento de las actividades específicas)	EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES
1 Realizar el reporte de información de seguimiento a proyectos que ejecute la entidad en el aplicativo GESPROY del Departamento Nacional de Planeación.	En el periodo se realizaron los siguientes trámites en las plataformas destinadas para la gestión financiera y de seguimiento a proyectos del Sistema General de Regalías, según el avance que a la fecha la entidad en la ejecución. **Aplicativo GESPROY:** * Proyecto *"Construcción y adecuación de andenes en las vías urbanas del municipio de Marinilla - Antioquia"* (*2024054400044):* En el periodo se publicó la resolución de cierre del proyecto, y con ello se aprobaron los meses de enero y febrero de 2026, dándose por cerrado el proyecto ante el SGR. * Proyecto *"Mejoramiento de vías terciarías en los sectores de Manila La Luz Chico y Bizcocho en el municipio de San Rafael Antioquia"* (*2025003050021):* En el periodo se socializó con el área técnica los nuevos requerimientos de reporte de información, en cuanto a la ejecución de actividades, por lo cual se compartió	Evidencia reporte aplicativo GESPROY.

	formato para los reportes de diciembre 2025 y enero 2026, el cual se vence el 15 de febrero de 2026.	
2 Asesorar y apoyar los trámites requeridos por la entidad en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR del Ministerio de Hacienda, para el manejo presupuestal de los proyectos financiados con recursos del SGR	* Se realizaron los pagos del Acta 01 tanto a la obra como a la interventoría del proyecto: *"Mejoramiento de vías terciarías en los sectores de Manila La Luz Chico y Bizcocho en el municipio de San Rafael Antioquia"*. Se solicitaron a las cuentas de la entidad las respectivas deducciones aplicadas a los pagos.	Pantallazos SPGR
3 Coordinar la comunicación y articulación con los equipos formuladores de proyectos o dependencias responsables que disponga el municipio para la respectiva transferencia de información de los proyectos a la Provincia ABT	Se ha mantenido comunicación vía WhatsApp y telefónica con el área técnica y supervisión de la Provincia ABT además de contratistas de obra deL proyecto de San Rafael con quien se han realizado los trámites de los proyectos correspondientes, en la plataforma del SPGR y GESPROY. En el periodo se apoyó a la entidad en la revisión y complementación de documentos para trámite de ajuste ante la Gobernación del proyecto de inversión *"Mejoramiento de vías terciarías en los sectores de Manila La Luz Chico y Bizcocho en el municipio de San Rafael Antioquia"*, articulando los contratistas, entidad ejecutora y entidad que aprobó el proyecto (Departamento de Antioquia)	Correo ajuste Placa Huella San Rafael
4 Mantener una adecuada comunicación con los asesores de las distintas entidades administradoras de los aplicativos, de tal forma que se resuelvan oportunamente dificultades que puedan surgir durante cualquiera de las fases del proyecto	Se apoyó la entidad con asesoría y consultas relacionadas con solicitud de ajuste al proyecto de Construcción de Placa Huella en el municipio de San Rafael.	NA

5 Gestión de usuarios requeridos en cada una de las plataformas.	Se mantienen activos los usuarios de la entidad en los diferentes aplicativos del SGR, administrados por el Departamento Nacional de Planeación y el Ministerio de Hacienda.	NA
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		**27,3 %**
REGISTRO FOTOGRÁFICO		
Ver anexos	Ver anexos	

Juliana Giraldo M.

FIRMA DEL CONTRATISTA

VB/FIRMA DEL SUPERVISOR - SERGIO ANDRES HERNANDEZ JIMENEZ