I.Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	02			
BV-CD-212-2026	BV-CD-199-2026				
Nombre del supervisor:	Oscar contreras				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	OSCAR WILFRIDO RONCALLO NIEVES				
No. de identificación del contratista:	72.289.158				
Objeto del contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE L PROYECTO DE PROMOCIÓN Y ESTÍMULOS DE NEGOCIOS VERDES EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA**				
Plazo:	6 Meses				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	2026000224				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	2026000092				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**06/01/2026**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**30/06/2026**		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 36.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 36.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 12.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 24.000.000
Valor no ejecutado a liberar a favor del EPA Barranquilla Verde		$
Valor a pagar en el presente informe:		$ 6.000.000
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		2

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Brindar apoyo en el desarrollo de las estrategias descritas en el proyecto de seguimiento al programa de negocios verdes. 2. Apoyar en la organización de espacios estratégicos para el crecimiento económico de la VNNV, desarrollando alianzas interinstitucionales. 3. Apoyar en la elaboración de una base datos donde estén relacionado los negocios verdes del Distrito de Barranquilla. 4. Realizar visitas a las personas naturales o jurídicas para que hagan parte de la Ventanilla de Negocios Verdes en el Distrito. 5. Apoyar en los eventos estratégicos de impacto económico y divulgación (feria de negocios verdes, rueda de negocios) 6. Capacitar a los negocios verdes en el cumplimiento de criterio para la obtención aval confianza. 7. Las demás que asigne el supervisor.	1. Se realizó el levantamiento y la actualización de la base de datos relacionada con empresas y emprendimientos inscritos en la ventanilla de negocios verdes. **2.** Se realizó el montaje de los planes de seguimiento de las empresas verificadas de los negocios verdes. **3.** Se elaboró la propuesta de Matriz de Seguimiento para Negocios Verdes de Barranquilla **4.** Se elaboró el cronograma de visitas a nuevas empresas/emprendimientos para el levantamiento informativo en la fase de Caracterización. **5**. Se realizó coordinación y entrega oficial de diplomas certificados con Aval de Confianza en sitio

5. IMPUESTOS:

- **Impuestos Distritales:**
  1. Estampillas ITSA por valor de $108.000. Recibo de pago N°20260011155.
  2. Estampilla Adulto Mayor (Pro dotación) por valor de $904.000.Recibo de pago No 20260011178.
  3. Estampilla Pro cultura por valor de $181.000. Recibo de pago No 20260011170.

1. **Impuestos Departamentales:**

Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-199-2026 se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 33%

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (2026000204 del 2 de enero de 2026) y RP No. (2026000092 del 8 de enero de 2026) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).
- Se encuentra afiliada a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud.

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

II.Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. BV-CD-199-2026 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. Oscar contreras quien actúa en nombre y representación del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 28 de febrero de 2026.



_____

Oscar contreras
C.C. 1094243063
Cargo: Subdirector de Gestión Ambiental.
Correo electrónico: