**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

MONTERÍA, 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Señor(a)
**MARLEN MONCAYO**
Tesorero(a)

Cordial Saludo,

Sírvase certificar en el plan de adquisiciones de la Institución Educativa vigencia 2025 se encuentra programado realizar el contrato de PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA, en atención a que se debe satisfacer la presente necesidad que tiene la entidad.

Cordialmente,

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(A)

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

**EL(A) SUSCRITO(A) TESORERO(A) DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA - CÓRDOBA**

**CERTIFICA QUE:**

Que la Institución Educativa Cecilia de Lleras De Montería tiene programado en su plan de adquisiciones de la vigencia 2025 realizar la contratación de PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA.

Para constancia se firma en montería, el 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Marlen Moncayo C

**MARLEN MONCAYO**
Tesorero(a)
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS

REPUBLICA DE COLOMBIA
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**
**MUNICIPIO DE MONTERÍA**
**INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS**
NIT: 800175499-4

Señor(a):
MARLEN MONCAYO
INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS

Numero: 0026

Ref: Solicitud de CDP

Solicito a usted expedir certificado de disponibilidad presupuestal (CDP) en los siguientes terminos:

Se solicita para legalizar: PRESTACION DE SERVICIOS MATERIAL FOTOCOPIADO

Rubro Nº: 03200806

Nombre: IMPRESOS Y PUBLICACIONES

Valor: 5.500.050.

Concepto: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA

Para constancia se firma el presente documento a los veintidos (22) día(s) del mes de Septiembre de 2025

RECTOR

REPUBLICA DE COLOMBIA
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**
**Municipio de MONTERÍA**
**INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS**
NIT: 800175499-4

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NUMERO: 0026
FECHA: 22/09/2025

EL TESORERO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

C E R T I F I C A:

Que en el Presupuesto de la INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS del Municipio de MONTERÍA, para la vigencia fiscal 2025

Si existe disponibilidad presupuestal para asumir el compromiso del que trata la solicitud. Por la Suma de 5.500.050

Rubro Nº: 03200806
Nombre: IMPRESOS Y PUBLICACIONES

Concepto: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA

Para constancia se firma el presente documento a los veintidos (22) día(s) del mes de Septiembre de 2025

Harlen Moncayo D.

MARLEN MONCAYO
PRESUPUESTO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

**Acto administrativo para apertura de un proceso contractual**
**RESOLUCIÓN RECTORAL NÚMERO 043-2025**

**Por medio de la cual se da apertura al proceso contractual cuyo objeto es recibir propuestas para el contrato de PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS.**

El suscrito rector(a) de la Institución Educativa Cecilia de Lleras del municipio de Montería, en uso de atribuciones legales, en especial de las conferidas en la Ley 115 de 1994, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 715 de 2001, Decreto 1075 de 2015, manual Institucional para el direccionamiento de la gestión contractual y

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La institución educativa: debe garantizar la continuidad en el servicio que presta, siendo fundamental para este la escogencia de un contratista que ofrezca PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS para apoyar el desarrollo de los procesos académicos internos de la Institución Educativa Cecilia de Lleras.
2. Los procesos de contratación requieren la aplicación de una modalidad, de conformidad con el artículo 13 ley 715 de 2001.
3. Que la institución educativa previo análisis de conveniencia, oportunidad, adecuación al plan de adquisiciones y presupuesto Institucional, requiere la adquisición del bien o servicio descrito.

**RESUELVE:**

1. Dar apertura al proceso contractual para la selección de un contratista que proporcionará a la institución educativa el desarrollo de un contrato de PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA.

2. Iniciar el trámite de convocatoria y proceso de selección del contratista, a través de la modalidad de Selección Régimen Especial de acuerdo con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001.

Dada en Montería, el 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
Rector(a)

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

# ESTUDIOS PREVIOS
# CONTRATACIÓN INFERIOR A 20 SMLMV

Se realiza el presente estudio para iniciar el trámite de selección de contratista mediante la modalidad de Régimen Especial por Manual Interno De Contratación.

**ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESOS DE SELECCIÓN POR MANUAL INTERNO DE CONTRATACIÓN (HASTA 20 SMMLV) QUE JUSTIFICAN LA NECESIDAD DE CONTRATAR UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA QUE CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTO TÉCNICOS Y DE EXPERIENCIA MÍNIMOS EXIGIDOS, PARA REALIZAR EL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA.**

**1 MARCO LEGAL:** El artículo 2° de la Constitución Política establece los fines del Estado Social de Derecho, la cual dispone: "[...] servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo"

Según el artículo 9 de la ley 715 de 2001, "la Institución Educativa es un conjunto de personas y bienes promovida por las autoridades públicas o por particulares, cuya finalidad será prestar un año de educación preescolar y nueve grados de educación básica como mínimo, y la media. Las que no ofrecen la totalidad de dichos grados se denominarán centros educativos y deberán asociarse con otras Instituciónes con el fin de ofrecer el ciclo de Educación básica completa a los estudiantes. Deberán contar con licencia de funcionamiento o reconocimiento de carácter oficial, disponer de la infraestructura administrativa, soportes pedagógicos, planta física y medios educativos adecuados"

La Ley 715 de 2001, artículo 10, los rectores de las Instituciónes educativas oficiales tienen dentro de sus funciones administrarlas, ajustando desde luego los procesos administrativos a la regulación vigente, y en el artículo 10.6 de manera expresa les ordena: "10.16. Administrar el Fondo de Servicios Educativos y los recursos que por incentivos se le asignen, en los términos de la presente ley"

En el mismo sentido, el articulo 2.3.1.6.3.4 del decreto 1075 de 2015 faculta al rectoro director rural para que sea él quien ordene el gasto en la Institución educativa, la misma norma le endilga la responsabilidad de celebrar contratos, suscribir actos administrativos y ordenar el gasto con cargo a los fondos de servicios educativos en el articulo 2.3.1.6.3.6.

El Artículo 2.3.1.6.3.17. del Decreto 1075 de 2015 establece el Régimen de Contratación para los Fondos de Servicio Educativo: ... "Régimen de contratación. La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos, debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes... Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001..."

**DESCRIPCION ESPECIFICA DE LA NECESIDAD:** Los materiales de fotocopiados dentro de una institución educativa es fundamental para facilitar el acceso a la información, apoyar las actividades académicas y administrativas, optimizar los procesos internos, reducir costos para los usuarios y mantener un control adecuado sobre la documentación. Aunque la tecnología digital ha avanzado significativamente, el formato físico sigue siendo necesario en muchos contextos educativos y administrativos, haciendo que este servicio sea un componente importante de la infraestructura institucional.

Que el Decreto 1075 de 2015 permite la adquisición del bien o servicio requerido de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.3.1.6.3.11:

*"**Artículo 2.3.1.6.3.11. Utilización de los recursos.** Los recursos sólo pueden utilizarse en los siguientes conceptos, siempre que guarden estricta relación con el Proyecto Educativo Institucional: ...6. Adquisición de impresos y publicaciones.*

En cumplimiento de lo anterior se hace necesario: Adelantar las acciones que permitan celebrar el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS con una persona natural o jurídica que cumpla con los requerimientos técnicos y de experiencia mínimos exigidos, para realizar PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS del Municipio de Montería – Departamento de Córdoba.

Teniendo en cuenta lo anterior y que en la actual vigencia se cuenta con los recursos necesarios por parte de la Institución Educativa, se debe realizar la invitación pública que permita seleccionar el contratista que pueda realizar en el tiempo establecido, el bien o servicio requeridos con las especificaciones exigidas por la Institución Educativa Cecilia de Lleras del Municipio de Montería – Departamento de Córdoba.

Podrán participar en el presente proceso de selección toda persona natural o jurídica nacional, ya sea de forma individual o en consorcio o en unión temporal. El contrato será con recursos del rubro presupuestal IMPRESOS Y PUBLICACIONES, tal y como se encuentra establecido en el plan anual de adquisiciones de la vigencia 2025.

**2. OBJETO A CONTRATAR:** Para el adecuado funcionamiento de los procesos llevados a cabo en cada una de las dependencias de la Institución, se requiere contratar: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS. ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES TÉCNICAS: **VER ANEXO 001. ESTUDIOS PREVIOS** - ANÁLISIS DEL SECTOR.

**2.2 CLASIFICADOR DEL BIEN O SERVICIO:** Clasificador del Bien o Servicio según el Código Estándar de Productos y Servicios de las Naciones Unidas: https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios/node/27031

Clasificador Código UNSPSC:

| | | |
|---|---|---|
| **SEGMENTO** | **44101501** | **FOTOCOPIAS** |
| **FAMILIA** | **44101501** | |
| **CLASE** | **44101501** | |
| **PRODUCTO** | **44101501** | |

NO SE ACEPTAN propuestas que no contengan la totalidad de los ítems descritos en el recuadro de la descripción técnica de los elementos requeridos, los cuales se encuentran contemplados en este estudio previo y los documentos adicionales que hacen parte integral de la invitación pública.

**3. OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

**3.1. Obligaciones del contratista:** Además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y a las impuestas por la ley, el contratista se compromete a:

**a)** Cumplir con el objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones y la propuesta presentada.

**b)** realizar y/o entregar las siguientes actividades y/o bienes, requeridos y detallados.

**c)** Presentar factura y/o cuenta de cobro. Los valores deberán expresarse en pesos colombianos, a precios fijos e inmodificables durante la ejecución de la orden, y deberán incluir los impuestos y demás costos en que incurra el contratista para la ejecución de la orden.

**d)** Informar al supervisor del contrato sobre cualquier circunstancia que pueda afectar la ejecución de este.

**e)** Cumplir con sus obligaciones del sistema general de seguridad social y en riesgos laborales para amparar las actividades relacionadas con el objeto a contractual.

**f)** Las demás que por escrito le indique el supervisor del contrato y que tenga relación con el objeto contractual.

**3.1.1. Obligaciones Específicas:** Entregar los elementos requeridos de acuerdo a las cantidades requeridas.

**3.2 POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:**

1. se obliga Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado, así como la información que considere necesaria para el desarrollo de este.
2. Suministrar los documentos y la información requerida al CONTRATISTA para la ejecución contractual.
3. Requerir al contratista para que adopte las medidas pertinentes cuando surjan faltas en el cumplimiento del contrato.
4. Pagar cumplidamente las facturas y/o cuentas de cobro al contratista por los bienes y/o servicios recibidos.

**4. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.** De conformidad con la naturaleza y la normatividad vigente el contrato a celebrarse es: **PRESTACION DE SERVICIOS.**

**5. PLAZO DE EJECUCIÓN.** El plazo para la ejecución del contrato es de UN (01) MES, término que se empezará a contar a partir de la fecha de suscripción del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato. **PARÁGRAFO: VIGENCIA**: Este contrato estará vigente desde la fecha de su perfeccionamiento hasta su liquidación.

**6. LUGAR DE EJECUCIÓN.** El lugar de ejecución del contrato será la Institución Educativa.

**7. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.** De conformidad con la naturaleza del objeto a contrato a celebrar, la modalidad de selección para la escogencia del contratista es régimen especial por ser una contratación inferior a los 20 SMLMV, según lo previsto en el Manual de Contratación de la Institución Educativa, en atención a lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001 y Artículos 2.3.1.6.3.3; 2.3.1.6.3.4 y 2.3.1.6.3.6. del decreto 1075 de 2015. -*Esta contratación no requiere de acto administrativo que justifique dicha contratación según lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1. Parágrafo final del Decreto 1082 de 2015.*

## 8. ANÁLISIS TÉCNICO Y ECONÓMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

**8.1 Técnico.** Para establecer desde el punto de vista técnico el valor del contrato se tendrá en cuenta el perfil e idoneidad del contratista: Persona natural o jurídica con 6 meses de experiencia, adicionalmente las especificaciones técnicas de los elementos requeridos son las siguientes:

8.1.1. Los Suministros o servicios descritos deben incluir aspectos relacionados con su calidad tales como marca y referencia cuando sea el caso, además del precio de oferta.

8.1.2. Los Suministros o servicios ofrecidos por el proponente deben ser de excelente calidad.

8.1.3. En los artículos que se ofrezca garantía de uso o fabricación, debe incluirse el término de garantía que ofrece el fabricante, el distribuidor y el comercializador.

Estos son los requerimientos técnicos mínimos exigidos.

**8.2 Económico.** El valor del contrato se estima según las verificaciones de mercado y las estimaciones propias para las características y condiciones bien o servicio a adquirir. Para la determinación de valores contractuales se consultaron los precios indicativos de referencia, además se realizaron estudios de mercado soportados por cotizaciones realizadas con distribuidores de los bienes requeridos.

**9. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO**. El valor total del presente contrato es la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.500.050).

ORIGEN DEL RECURSO: SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - SGP

El precio de la propuesta deberá indicarse en moneda nacional, siendo de exclusiva responsabilidad, los errores, omisiones o faltas en que incurra al indicar el precio de la propuesta, debiendo asumir los mayores costos o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones.

El precio de la propuesta deberá ser el precio total que incluya los diferentes conceptos en que deba incurrir. Al formular la propuesta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales que hayan de causarse por la celebración y ejecución del contrato.

**10. FORMA DE PAGO.** El valor del contrato a suscribir se pagará de la siguiente manera: UN SOLO PAGO.
REQUISITOS PARA EL PAGO PARCIAL O FINAL:

- Factura y/o cuenta de cobro.
- Informe de actividades si es un servicio.
- Evidencias fotográficas.
- Seguridad social.
- Acta de recibido a satisfacción
- Informe del supervisor del contrato.
- Orden de pago
- Egreso
- Acta parcial o final y de liquidación.

Los anteriores documentos serán radicados en el área Administrativa.

**11. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE OFERTAS:** La más favorable teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 numerales 4, 6 y 7 decreto 1082 de 2015. La entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la entidad estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. En caso de empate, la entidad estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo.

**12. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.** La Entidad Estatal escogerá la oferta de menor precio. Para ello tendrá en cuenta los siguientes requisitos:

**CAPACIDAD JURÍDICA:** Los documentos jurídicos que se verifiquen y que ameriten aclaración serán solicitados por la entidad, en la fecha establecida en el cronograma de actividades y se les otorgara un plazo perentorio para su aclaración.

Será rechazada la oferta del proponente que dentro del término previsto para aclarar o corregir, no responda al requerimiento que le haga la entidad para subsanarla.

Los documentos de tipo jurídico que deben allegar los oferentes son los siguientes:

| | DESCRIPCION | APLICA | |
|---|---|---|---|
| | | PERSONA JURÍDICA | PERSONA NATURAL |
| 1 | **Cotización o Carta de presentación de la propuesta** | X | X |
| 2 | **Hoja de vida** en formato DAFP persona natural o persona jurídica con soportes de experiencia o idoneidad según correspondan atendiendo al tipo de contrato que se realice. | X | X |
| 3 | **Fotocopia de la cédula de ciudadanía** del representante legal y/ o persona natural según el caso. En el caso de unión temporal o consorcio, se debe anexar la cedula de ciudadanía de cada uno de los integrantes y del representante legal. | X | X |
| 4 | **Acreditación de la existencia y representación Legal.** Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, con una fecha de expedición dentro de los 30 días calendario, anteriores a la fecha señala en el cronograma para el cierre del proceso. Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes deberá presentar su respectivo certificado, si fuera el caso. Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para presentar la propuesta o contraer obligaciones en nombre de esta, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano competente. | X | N.A. |
| 5 | **Verificación de antecedentes disciplinarios del proponente.** La Institución Educativa verificará que el proponente, sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjunta, NO registre sanciones ni inhabilidades vigentes en el sistema de información de registro de sanciones e inhabilidades SIRI de la Procuraduría General de la Nación. | X | X |
| 6 | **Verificación de antecedentes fiscales del proponente.** La Institución Educativa verificará que el proponente, sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjuntas, no se encuentre registrado en el boletín de responsables fiscales emitido por la Contraloría General de la República | X | X |
| 7 | **Verificación de antecedentes judiciales del proponente.** La Institución educativa verificará que el proponente sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjunta, NO registre sanciones pendientes con las autoridades judiciales | X | X |
| 8 | **Verificación de antecedentes de delitos sexuales.** La Institución educativa verificará que el proponente sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjunta, NO registre delitos sexuales pendientes con las autoridades. | X | X |
| 9 | Certificado de afiliación al sistema de seguridad social | X | X |
| 10 | **Certificado de cuenta bancaria** | X | X |
| 11 | Declaración de bienes y rentas en formato DAFP. | N. A | X |
| 12 | **Registro Único Tributario.** Para efectos de conocer el régimen al que pertenece el proponente, deberá anexarse el RUT. Para los Consorcios o Uniones Temporales, deberá presentarse el correspondiente a cada uno de sus integrantes. | X | X |
| 13 | **EXPERIENCIA:** Acreditar mínimo 2 experiencias acordes al objeto contractual | X | X |
| 14 | **REDAM** | NA | X |

**PARAGRAFO. -** La empresa contratante podrá realizar convenios de cooperación empresarial con otras empresas de las mismas características con el objeto de una mejor prestación del servicio, pero la responsabilidad será de manera exclusiva de la empresa contratante.

Los proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal y en el caso de uniones temporales, señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad.

Los integrantes del consorcio o de la Unión Temporal deberán presentar el documento de constitución, el cual deberá expresar claramente su conformación, las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y su responsabilidad, igualmente su deseo de participar en la presentación conjunta de la propuesta y de suscribir el contrato. A su vez, designarán a la persona que actuará como representante del consorcio o de la Unión Temporal, mínimo con un año de constitución e inscrita en Cámara de Comercio.

**EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO:** rechazo y eliminación de propuestas: Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos, no cumpla con algunas de las especificaciones técnicas, no se presenten los documentos subsanables requeridos por la institución, cuando el objeto social o la actividad mercantil no corresponda a lo requerido por la institución, si luego de evaluada la propuesta se encuentra contradicción entre los documentos aprobados en la propuesta o entre esta y lo confrontado con la realidad, La institución se reserva el derecho de admitir aquellas ofertas propuestas que presenten defectos de forma, omisiones de errores, siempre que estos sean subsanables y no alteren el tratamiento igualitario de las mismas.

A) Criterios de evaluación: Con el fin de garantizar la selección de la oferta u ofertas más favorables para la institución y para el fin que se pretende satisfacer con la convocatoria
se tendrá en cuenta únicamente el factor precio, se adjudicará al proponente que oferte menor valor.

B) Metodología: recibida las ofertas y realizado el acta de cierre se verificará el cumplimiento por aparte de los proponentes de los requisitos habilitantes. El proponente que no reúna los requisitos se le dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente con la verificación, si se presenta un solo proponente se le adjudicara a este siempre y cuando no supere el presupuesto oficial.

**14. RIESGOS DEL PROCESO:** En desarrollo de lo señalado en el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007: *"Los pliegos de condiciones o sus equivalentes deberán incluir la estimación, tipificación y asignación de los riesgos previsibles involucrados en la contratación".*

| RIESGO | TIPIFICACIÓN | ASIGNACIÓN | CUANTIFICACIÓN | FORMA DE MITIGARLO |
|---|---|---|---|---|
| REGULATORIOS | Cambio en la regulación impositiva, consistente en la modificación del régimen luego de celebrado el contrato | I.E | 1% | A través de una fórmula de arreglo y restablecimiento del equilibrio económico del contrato. |
| OPERATIVOS | Incumplimiento de los parámetros mínimos de ejecución de las actividades, calidad de los bienes y/o servicios contratados y el incremento abrupto de los | Contratista | 10% | A través de la póliza de cumplimiento y calidad del bien suministrado. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | costos del servicio contratado. | | | |
| OPERATIVO | Incumplimiento en los tiempos de entrega de los bienes o servicios | Contratista | 20% | A través de la póliza de cumplimiento y calidad del bien o servicio suministrado |
| FORTUITOS | Circunstancias de caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobados. | I.E | 1% | |

**14.1 RIESGOS EN LA FASE PRECONTRACTUAL:**

**1.** Que no se presente oferta alguna al proceso de selección o que presentándose alguno, no sea su ofrecimiento concordante con lo dispuesto en el pliego de condiciones.

Ante la NO pluralidad de oferentes, la institución educativa procederá de conformidad con la Ley y mediante acto administrativo motivado, iniciará un nuevo proceso mediante la modalidad de contratación directa.

**2.** Que las ofertas presentadas, no cumplan con las especificaciones técnicas mínimas requeridas por la institución educativa. En este evento se rechazará la oferta presentada que no cumpla, como quiera que éste sea un requisito indispensable para la comparación y por ende para la determinación de favorabilidad como parte integral de la selección objetiva del ofrecimiento más conveniente al ente educativo. En tal sentido se iniciará nuevamente el proceso se continúa el proceso con los oferentes que se ajustan a los requerimientos técnicos dispuestos y ante la ausencia de pluralidad de oferentes, se procede de conformidad con la contratación directa.

**3.** Que no se suscriba el contrato que devenga del presente proceso por parte del adjudicatario. Circunstancia en la cual la institución educativa suscribirá contrato con la segunda oferta más favorable siempre que se ajuste a la favorabilidad y conveniencia que representa para el ente educativo.

**14.2 RIESGOS EN LA ETAPA CONTRACTUAL:**

**1.** Que el proveedor no haga entrega del objeto contratado, dentro del término previsto como plazo de ejecución del contrato. En este caso, la institución educativa, previo debido proceso según disposición del artículo 9 de la Ley 1150 de 2016, impondrá las sanciones conminatorias y/o definitivas a que haya lugar.

**2.** Si no hubiese más ofertas, se dará inicio a un nuevo proceso o de comprobarse la NO pluralidad de oferentes, se procederá a la contratación directa.

**14.3 RIESGOS EN LA FASE POSCONTRACTUAL:**

**1.** Que, en desarrollo de la ejecución del contrato, al utilizar los bienes o servicios objeto del contrato, por parte de las instancias comprometidas en la institución educativa, los elementos o servicios no cumplan con las necesidades o expectativas de los usuarios, ya sea por no reunir las propiedades técnicas óptimas o por deficientes características de calidad.

**15. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE LOS MECANISMOS DE COBERTURA QUE GARANTIZAN LAS OBLIGACIONES SURGIDAS CON OCASIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.** La Institución Educativa advierte en los estudios previos la no existencia de riesgos que pongan en peligro la ejecución del contrato ni mucho menos los dineros que se destinarán de su presupuesto para el pago del mismo, toda vez que si el contratista no cumple con sus obligaciones contractuales, no se accede a su pago ya que este se encuentra condicionado al cumplimiento efectivo de las obligaciones y a la expedición del documento de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato que es un funcionario de la Entidad. Todo ello con fundamento en el artículo 2.2.1.2.1.5.5 del decreto 1082 de 2015: "la entidad estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de mínima cuantía..."

**16. SUPERVISOR DEL CONTRATO**. Para todos los efectos legales, la supervisión del contrato estará a cargo del rector quién podrá delegar la supervisión de este cuando así lo considere; el supervisor verificará el cabal cumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATISTA y vigilará la correcta ejecución técnica, administrativa y financiera del contrato.

**17. CERTIFICACIONES.** Para esta contratación se adjunta solicitud de disponibilidad presupuestal 026-2025.

Por todo lo anterior considero oportuno y conveniente se realice el trámite correspondiente para adelantar la contratación en referencia.

Este documento se firma el 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025,

**Funcionario que elabora**

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(A)

## ANEXO 001. ESTUDIOS PREVIOS
## ANÁLISIS DEL SECTOR

**INTRODUCCION:** La función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades de la Entidad Estatal y a obtener el mayor valor por el dinero público, por lo que a través de este instrumento y en cumplimiento de la obligación legal de la institución educativa de analizar el mercado relativo al objeto del proceso de contratación, según el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, se procede a desarrollar el análisis del sector alrededor del objeto del proceso siguiendo los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación Estatal – Colombia Compra Eficiente.

### A. ASPECTOS GENERALES:

A.1 Aspecto económico: La economía colombiana está dividida en sectores económicos, cada sector se refiere a una parte de la actividad económica, cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Dependiendo de la naturaleza del objeto, estos se ubican dentro de un sector determinado del comercio. Teniendo en cuenta el mercado se encuentran personas naturales y jurídicas que ofrecen bienes y/o servicios de que serán requeridos por la Institución Educativa, y que se encuentran con la experiencia y la capacidad suficiente para satisfacer las necesidades de la entidad. En este caso se buscó para la elaboración del estudio del sector y del mercado las personas que puedan prestar dichos bienes y/o servicios.

A.2. ASPECTO ORGANIZACIONAL: Se ha de tener en cuenta que los oferentes a habilitarse deben evidenciar un tiempo mínimo de constitución y participación dentro del mercado, lo cual se demuestra con el documento idóneo desde su constitución, objeto social y pruebas de su activa participación dentro de la realidad comercial actual, demostrando ejecuciones exitosas previas de actividades comerciales idénticas o similares, según el caso, de la necesidad que se pretende satisfacer.

A.3. ASPECTO TECNICO: los bines o servicios a adquirir deben ajustarse completamente a los requerimientos técnicos contenidos en la justificación de la necesidad.

A.4. ASPECTO LEGAL: Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.1.1.6.1: "deber de análisis de las entidades estatales. La entidad estatal debe hacer durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y alto riesgo.

**B. CONDICIONES TECNICAS:** el oferente debe cumplir con las especificaciones técnicas para la presente necesidad, los cuales se relacionan en el literal E del presente documento.

**C. ANALISIS DE LA DEMANDA:** En la actualidad existen diferentes personas naturales y jurídicas que pueden satisfacer la presente necesidad que tiene la entidad, por lo tanto, se realizó cotización en el comercio local.

**D. DATOS HISTORICOS:** Se puede apreciar que el objeto de la presente necesidad ha sido adquirido en anteriores vigencias por nuestra institución y por diferentes entidades a nivel nacional de acuerdo con los reportes de SECOP II. https://www.colombiacompra.gov.co/proveedores/consulte-en-el-secop-ii

**E. PRECIOS DE MERCADO:** De acuerdo con las contrataciones que se han realizado tanto en esta entidad como en las demás del sector público, se realizaron cotizaciones virtuales y telefónicas para establecer los valores utilizados en el mercado, encontrando los siguientes resultados:

**CANTIDADES CONCEPTO**

| ITEM | DESCRIPCION | CANTIDAD | U.M |
|---|---|---|---|
| 1 | COPIAS A BALNCO Y NEGRO | 36.667 | UND |

Atentamente,

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
Rector(a)

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

## ANEXO 002 ESTUDIOS PREVIOS
## MATRIZ DE RIESGO

| Nº | CLASE | FUENTE | ETAPA | TIPO | DESCRIPCION (que puede pasar y como puede ocurrir) | consecuencias de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | variación del riesgo | Categoría | a quien se le | tratamiento / controles a ser implementados | probabilidad | impacto | variación del riesgo | categoría | ¿Afecta la ejecución del | persona responsable por implementar el tratamiento | fecha estimada en que se completara el tratamiento | como se realiza el monitoreo | periocidad ¿cuándo? |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General | externo | contractual | Económicos | incrementos de impuestos que afectan la actividad del contratista, siendo la actividad el objeto del contrato | afecta el valor del contrato | Baja | Bajo | 100% sobre el valor del riesgo | 2 | contratista | aceptar el riesgo | baja | bajo | 100% sobre el valor del riesgo | 2 | si | contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |
| 2 | General | externo | contractual | operacional | daño, perdida o hurto de elementos o equipos de cómputo o software contable | afecta el valor del contrato | Baja | Alto | 100% sobre el valor del riesgo | 3 | contratista | reducir la probabilidad de ocurrencia | baja | alto | 100% sobre el valor del riesgo | 3 | si | contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |
| 3 | especifico | interno | contractual | operaciona | ocurrencia de accidentes | afecta el valor del contrato | Baja | alto | 100% sobre el valor del riesgo | 3 | contratista | reducir la probabilidad de ocurrencia | baja | alto | 100% sobre el valor del riesgo | 3 | si | contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |
| 4 | general | externo | contractual | regulatorios | efectos originados por cambios o nuevas normas durante la ejecución del contrato | afecta el valor del contrato | Baja | alto | 80% sobre el valor del riesgo | 2 | 50% | aceptar el riesgo | baja | alto | 80% sobre el valor del riesgo | 2 | si | 50% contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |
| 5 | general | externo | contractual | regulatorios | imposición de nuevos tramites o permisos | afecta el valor del contrato | Baja | alto | 80% sobre el valor del riesgo | 2 | 50% | aceptar el riesgo | baja | alto | 80% sobre el valor del riesgo | 2 | si | 50% contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |
| 6 | general | externo | contractual | regulatorios | cambios en el marco regulatorio o normatividad aplicable al proyecto posteriores al cierre del proceso de contratación siempre | afecta el valor del contrato | Baja | alto | 80% sobre el valor del riesgo | 2 | 50% contratista | aceptar el riesgo | baja | alto | 80% sobre el valor del riesgo | 2 | si | 50% contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | y cuando no se hayan previsto | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | general | externo | contractual | sociales o | situaciones de orden público tales como asonada, tomas guerrilleras, etc. | afecta el valor del contrato | Baja | bajo | 100% sobre el valor del riesgo | 2 | contratista | reducir la probabilidad de ocurrencia | baja | bajo | 100% sobre el valor del riesgo | 2 | si | contratista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |
| 8 | especifico | externo | contractua | de la | altos niveles de pluviosidad | afecta el valor del contrato | Baja | medio | 100% sobre el valor del riesgo | 3 | contratista | reducir la probabilidad de ocurrencia | media | medio | 100% sobre el valor del riesgo | 3 | si | contrtista | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento | cuando ocurra el evento |

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
Rector(a)

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

**AVISO DE CONVOCATORIA**
**Según Reglamento de Contratación aprobado por el Consejo Directivo**
**Para adquisiciones hasta 20SMLMV**
**Lugar y Fecha: Montería, 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025**

En desarrollo de sus competencias la Institución Educativa Cecilia de Lleras de Montería está interesada en recibir la oferta para la selección de la propuesta más favorable, con el precio más bajo, que satisfaga las necesidades de la entidad, previa la verificación de los requisitos habilitantes, bajo el procedimiento del proceso de régimen especial, contratación Inferior a los 20 SMLMV, contemplado en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, por lo tanto se realiza la presente invitación púbica según lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015, con el objeto de contratar: **PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS.**

| ITEM | DESCRIPCION | CANTIDAD | U.M |
|---|---|---|---|
| 1 | COPIAS A BALNCO Y NEGRO | 36.667 | UND |

**1. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:** El valor total del presente contrato, es la suma de: CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.500.050).

El precio de la propuesta deberá indicarse en moneda nacional, siendo de exclusiva responsabilidad, los errores, omisiones o faltas en que incurra al indicar el precio de la propuesta, debiendo asumir los mayores costos o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones.

El precio de la propuesta deberá ser el precio total que incluya los diferentes conceptos en que deba incurrir. Al formular la propuesta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales que hayan de causarse por la celebración y ejecución del contrato.

**2. FUENTES DE FINANCIACIÓN: SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - SGP-** Para el presente proceso de selección, la Institución Educativa Cecilia de Lleras de Montería cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal**: 026-2025** del **22 DE SEPTIEMBRE DE 2025**.

**3. FORMA DE PAGO:** El presente contrato se pagará UN SOLO PAGO.

REQUISITOS PARA EL PAGO PARCIAL O FINAL:

- Factura y/o cuenta de cobro.
- Informe de actividades si es un servicio.
- Evidencias fotográficas.
- Seguridad social.
- Acta de recibido a satisfacción
- Informe del supervisor del contrato.
- Orden de pago
- Egreso
- Acta parcial o final y de liquidación.

Los anteriores documentos serán radicados en el área Administrativa

**4. PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del contrato será de UN (01) MES contados a partir del día en que se suscriba el acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución.

**5. ESTUDIOS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD Y AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA:** estos pueden ser consultados en el horario de 8:00 am a 12:00 m en la secretaria de la institución Educativa Cecilia de Lleras o rectoría.

**6. CONDICIONES TÉCNICAS:** Para establecer desde el punto de vista técnico el valor del contrato se tendrá en cuenta el perfil e idoneidad del contratista: Persona natural o jurídica con 6 meses de experiencia, adicionalmente las especificaciones técnicas de los elementos requeridos son las siguientes:

6.1. Los Suministros o servicios descritos deben incluir aspectos relacionados con su calidad tales como marca y referencia cuando sea el caso, además del precio de oferta.

6.2. Los Suministros o servicios ofrecidos por el proponente deben ser de excelente calidad.

6.3. En los artículos que se ofrezca garantía de uso o fabricación, debe incluirse el término de garantía que ofrece el fabricante, el distribuidor y el comercializador.

**7. EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:** El proponente deberá acreditar su experiencia en la Hoja de vida respectiva, adjunto con los anexos que certifiquen dicha experiencia, con entidades públicas o privadas.

**8. CAUSALES DE RECHAZO:** La Institución Educativa rechazará las propuestas únicamente en los siguientes casos:
a) Cuando el proponente no cuente con la capacidad jurídica suficiente para presentar la oferta.
b) Cuando el proponente esté incurso en cualquiera de las inhabilidades o incompatibilidades constitucionales o legales.
c) Cuando se evidencie en cualquier etapa del proceso, la existencia de información engañosa en los documentos presentados por el proponente.
d) Cuando la entidad, en cualquier estado del proceso de selección, evidencie inexactitud en la información contenida en la propuesta, que, de haber sido evidenciada al momento de verificar dicha información, no le hubiere permitido al oferente cumplir con uno o varios de los requisitos necesarios para participar en el proceso.
e) Cuando la propuesta haya sido presentada con posterioridad a la fecha y hora señaladas para cierre de presentación de propuestas.
f) Cuando presentada la propuesta por consorcio, unión temporal o forma asociativa legalmente permitida, luego de la fecha permitida para la presentación de las propuestas, se modifique el porcentaje de participación de uno o varios de los integrantes o alguno de ellos desista o sea excluido del consorcio, la unión temporal o modalidad de asociación escogida.
g) Cuando el proponente no cumpla con alguno(s) de los requisitos y documentos exigidos en el proceso de selección.
h) Cuando la entidad haya solicitado al proponente presentar algún documento, o aclarar o subsanar información necesaria para el cumplimiento de los documentos y requisitos requeridos o para la aclaración de los factores técnicos, y el proponente no aporte, aclare o subsane en los plazos señalados por la entidad.
i) Cuando la propuesta sea parcial o alternativa, o en ella se formulen condiciones contractuales distintas a las indicadas en el presente aviso.
j) Cuando en la oferta inicial de precio impresa, se presente algún valor en moneda extranjera.
k) Cuando el valor de la propuesta inicial de precio sea superior al del presupuesto oficial o cero.
l) Cuando no se presente propuesta inicial de precio.
m) Cuando la propuesta exprese condiciones técnicas inferiores a las señaladas en las especificaciones técnicas del presente aviso.

**9. CAUSALES DE DECLARATORIA DE DESIERTA DEL PROCESO:** La Institución Educativa Cecilia de Lleras De Montería declarará desierto el proceso ante la ocurrencia de cualquiera de los siguientes eventos:
**a)** Que existan motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de la propuesta.
**b)** No se presente ninguna propuesta.
**c)** Presentándose una propuesta, esta incurra en cualquiera de las causales de rechazo.

**d)** Habiéndose presentado más de una propuesta, ninguna de ellas se ajuste a los requerimientos y condiciones descritos en este aviso.

**10. DIRECCIÓN PARA RECEPCIÓN DE OFERTAS Y OBSERVACIONES:** Para todos los efectos se recibirán propuestas y observaciones en el proceso de selección de estas, en la secretaria sede de principal de la Institución Educativa Cecilia de Lleras De Montería o en rectoría.

**11. VIGENCIA DE LA PROPUESTA:** La propuesta deberá permanecer vigente por un término de cuarenta y ocho (48) horas calendarios contados a partir de la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas. La Institución puede solicitar, de ser necesario, la ampliación de la vigencia de la propuesta, por el término que requiera. Durante el término de su vigencia la propuesta es irrevocable, de tal forma que el proponente no puede retirarla, ni modificar los términos y condiciones de esta.

**12. CRONOGRAMA:**

| | ACTIVIDAD | FECHA | LUGAR |
|---|---|---|---|
| 1 | INVITACIÓN PÚBLICA A PRESENTAR OFERTA | 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025. 08:00 AM | CARTELERA INSTITUCIONAL |
| 2 | ADENDAS O MODIFICACIONES | DEL 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2025 hasta las 8:00 Am | PAGINA PORTAL UNICO DE CONTRATACIÓN ESTATAL: https://www.colombiacompra.gov.co/secop/consulte-en-el-secop-ii |
| 3 | FECHA LIMITE PARA ENTREGA DE PROPUESTAS | 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025 – 8:00am | SECRETARIA DE LA RECTORIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA |
| 4 | EVALUACIÓN DE OFERTAS | 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025. 9:00 am | RECTORIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA |
| 5 | PUBLICACION DEL INFORME DE EVALUACION | 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025 10:00 am | PAGINA PORTAL UNICO DE CONTRATACIÓN ESTATAL: https://www.colombiacompra.gov.co/secop/consulte-en-el-secop-ii |
| 6 | PRESENTACION Y ATENCIÓN DE OBSERVACIONES A LA EVALUACIÓN | 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025 11:00 am a 5:00 pm | CORREO ELECTRÓNICO: iececiliadelleras@semmonteria.gov.co |
| 7 | ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DESIERTA | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025. 8:00 am | PAGINA PORTAL UNICO DE CONTRATACIÓN ESTATAL: https://www.colombiacompra.gov.co/secop/consulte-en-el-secop-ii |
| 8 | COMUNICADO DE ACEPTACION DE LA OFERTA | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025. 9:00 am | PAGINA PORTAL UNICO DE CONTRATACIÓN ESTATAL: https://www.colombiacompra.gov.co/secop/consulte-en-el-secop-ii |
| 9 | CELEBRACIÓN DE CONTRATO | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025. | RECTORIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA |

**13. PARTICIPANTES:** Podrá participar en el presente proceso, toda persona, natural o jurídica, nacional o extranjera, ya sea en forma individual o como consorcio, unión temporal que dentro de su objeto social pueda desarrollar las actividades que requiere contratar la Institución Educativa de Montería.

**14. REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES VERIFICADOS AL OFERENTE QUE PRESENTE LA PROPUESTA CON EL MENOR PRECIO:**

CAPACIDAD JURÍDICA: Los documentos jurídicos que se verifiquen y que ameriten aclaración serán solicitados por la entidad, en la fecha establecida en el cronograma de actividades y se les otorgara un plazo perentorio para su aclaración.

Será rechazada la oferta del proponente que dentro del término previsto para aclarar o corregir, no responda al requerimiento que le haga la entidad para subsanarla.

Los documentos de tipo jurídico que deben allegar los oferentes son los siguientes:

| DESCRIPCION | APLICA | |
|---|---|---|
| | PERSONA JURÍDICA | PERSONA NATURAL |
| 1 **Cotización o Carta de presentación de la propuesta** | X | X |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | **Hoja de vida** en formato DAFP persona natural o persona jurídica con soportes de experiencia o idoneidad según correspondan atendiendo al tipo de contrato que se realice. | X | X |
| 3 | **Fotocopia de la cédula de ciudadanía** del representante legal y/ o persona natural según el caso. En el caso de unión temporal o consorcio, se debe anexar la cedula de ciudadanía de cada uno de los integrantes y del representante legal. | X | X |
| 4 | **Acreditación de la existencia y representación Legal.** Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, con una fecha de expedición dentro de los 30 días calendario, anteriores a la fecha señala en el cronograma para el cierre del proceso. Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes deberá presentar su respectivo certificado, si fuera el caso. Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para presentar la propuesta o contraer obligaciones en nombre de esta, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano competente. | X | N.A. |
| 5 | **Verificación de antecedentes disciplinarios del proponente.** La Institución Educativa verificará que el proponente, sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjunta, NO registre sanciones ni inhabilidades vigentes en el sistema de información de registro de sanciones e inhabilidades SIRI de la Procuraduría General de la Nación. | X | X |
| 6 | **Verificación de antecedentes fiscales del proponente.** La Institución Educativa verificará que el proponente, sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjuntas, no se encuentre registrado en el boletín de responsables fiscales emitido por la Contraloría General de la República | X | X |
| 7 | **Verificación de antecedentes judiciales del proponente.** La Institución educativa verificará que el proponente sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjunta, NO registre sanciones pendientes con las autoridades judiciales | X | X |
| 8 | **Verificación de antecedentes de delitos sexuales.** La Institución educativa verificará que el proponente sea persona natural o jurídica y sus miembros en el caso de formas de participación conjunta, NO registre delitos sexuales pendientes con las autoridades. | X | X |
| 9 | Certificado de afiliación al sistema de seguridad social | X | X |
| 10 | **Certificado de cuenta bancaria** | X | X |
| 11 | Declaración de bienes y rentas en formato DAFP. | N. A | X |
| 12 | **Registro Único Tributario.** Para efectos de conocer el régimen al que pertenece el proponente, deberá anexarse el RUT. Para los Consorcios o Uniones Temporales, deberá presentarse el correspondiente a cada uno de sus integrantes. | X | X |
| 13 | **EXPERIENCIA:** Acreditar mínimo 2 experiencias acordes al objeto contractual | X | X |
| 14 | **REDAM** | NA | X |

**PARAGRAFO. -** La empresa contratante podrá realizar convenios de cooperación empresarial con otras empresas de las mismas características con el objeto de una mejor prestación del servicio, pero la responsabilidad será de manera exclusiva de la empresa contratante.

Los proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal y en el caso de uniones temporales, señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad.

Los integrantes del consorcio o de la Unión Temporal deberán presentar el documento de constitución, el cual deberá expresar claramente su conformación, las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y su responsabilidad, igualmente su deseo de participar en la presentación conjunta de la propuesta y de suscribir el contrato. A su vez, designarán a la persona que actuará como representante del consorcio o de la Unión Temporal, mínimo con un año de constitución e inscrita en Cámara de Comercio.

**15. ORDEN DE ELEGIBILIDAD:** La entidad verificará el cumplimiento de los requisitos mínimos habilitantes, los factores técnicos de escogencia y la capacidad financiera únicamente al proponente que haya ofrecido el precio más bajo, para lo cual se tendrá en cuenta las reglas de subsanabilidad. En caso de que estos no cumplan con los requisitos procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar, y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso. Todos los tributos que se causen con ocasión de la suscripción del contrato serán de cargo del contratista.

**16. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS:** El proponente al cual se le verificaron los requisitos y documentos que no haya dado cumplimiento a la totalidad de requisitos y documentos exigidos, podrá subsanar la ausencia de ellos o la falta de documentos necesarios para acreditar el cumplimiento de dichos requisitos, dentro del término señalado por la Institución Educativa en el informe de solicitud de aclaraciones de los requisitos y documentos requeridos. En ejercicio de este derecho los proponentes no podrán subsanar los asuntos referidos a la falta de capacidad para presentar la oferta, ni para acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad a la fecha establecida para la presentación de la

propuesta inicial. El único factor de evaluación será el menor precio, sin perjuicio de la verificación de los documentos y requisitos exigidos cuyo cumplimiento deben acreditar los proponentes, de acuerdo con lo normado por el numeral 3° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007.

**17. ÚNICA PROPUESTA:** La entidad podrá adjudicar la propuesta cuando se haya presentado un solo oferente, y este cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, siempre que la oferta satisfaga los requerimientos contenidos en la invitación pública.

**18. DESEMPATE DE PROPUESTAS:** En caso de existir empate entre varios proponentes, es decir, que entre dos o más ofertas finales de precio coincidan en ser las más bajas presentadas, la recomendación de adjudicación se hará entre quien haya entregado la oferta primero entre los empatados, según el orden de entrega de estas.

**19. ADJUDICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DEL CONTRATO:** La Institución Educativa adjudicará el contrato a quien haya cumplido con los requerimientos necesarios para la adjudicación.

**20. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:** La comunicación de aceptación de la oferta presentada por el proponente adjudicatario contendrá las mismas obligaciones y condiciones contenidas en el presente aviso de convocatoria.

**21. GARANTÍAS:** La Institución Educativa advierte en los estudios previos la no existencia de riesgos que pongan en peligro la ejecución del contrato ni mucho menos los dineros que se destinarán de su presupuesto para el pago del mismo, toda vez que si el contratista no cumple con sus obligaciones contractuales, no se accede a su pago ya que este se encuentra condicionado al cumplimiento efectivo de las obligaciones y a la expedición del documento de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato que es un funcionario de la Entidad. Todo ello con fundamento en el artículo 2.2.1.2.1.5.5 del decreto 1082 de 2015: "la entidad estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de mínima cuantía..."

Dada en Montería, el 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Cordialmente,

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
Rector(a)

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

# CONVOCATORIA VEEDURÍAS CIUDADANAS
# PROCESO DE REGIMEN ESPECIAL ART. 13 LEY 715 DE 2001

Montería, 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025

**LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA**, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, que al respecto dispone:

*"Artículo 66º. DE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA: Todo contrato que celebren las entidades estatales, estará sujeto a la vigilancia y control ciudadano. (...) "Las autoridades brindarán especial apoyo y colaboración a las personas y asociaciones que emprendan campañas de control y vigilancia de la gestión pública contractual y oportunamente suministrarán la documentación o información que requieran para el cumplimiento de tales tareas." El Gobierno Nacional y los de los de las Entidades territoriales establecerán sistema y mecanismos de estímulo de la vigilancia y control comunitario en la actividad contractual orientados a recompensar dichas labores."*

Se permite invitar a las veedurías ciudadanas para que ejerzan control en el proceso de contratación cuyo objeto es "**PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA**".

El cual será publicado en el portal único de contratación estatal www.colombiacompra.gov.co, dicha solicitud se puede obtener en el portal único de contratación SECOP II.

Atentamente,

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
**RECTOR**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

**RESOLUCIÓN N. ª 044-2025**

***"POR MEDIO DE LA CUAL SE HACE UNA DESIGNACION DE SUPERVISION DE CONTRATO"***

**EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS** en uso de sus atribuciones constitucionales y legales y

**CONSIDERANDO:**

Que el Artículo 2.3.1.6.3.2. Establece: "Los fondos de servicios educativos son cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos para la adecuada administración de sus ingresos y atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal".

Que el Artículo 2.3.1.6.3.3. *Administración del Fondo de Servicios Educativos.* El rector o director rural en coordinación con el consejo directivo del establecimiento educativo estatal administra Fondo de Servicios Educativos de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 de 2001.

Que es deber de la entidad y del Ordenador del Gasto ejercer las funciones de Supervisor de los contratos estatales, y esta supervisión puede ser encargada o delegada a personal administrativo de la entidad.

Que la Institución Educativa Cecilia de Lleras cuenta con un personal de planta que cumple con los requerimientos legales para que cumpla la función de Supervisor dentro de la entidad.

Que, por lo anteriormente expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1.** Desígnese a PRICILIANO AGRESOTT DIAZ, funcionario(a) de la entidad identificado con CC N° 78.699.689, como supervisor del proceso de PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA.

**ARTICULO 2.** Archívese copia de la presente resolución en la hoja de vida del funcionario.

**ARTICULO 3.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Montería a los 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(A)

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

Montería, 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Señor(a):
**PRICILIANO AGRESOTT DIAZ**
Funcionario(a) de la IE INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS

Ciudad: Montería

**Asunto**: Designación de supervisión.

Cordial Saludo,

En cumplimiento del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, en atención al proceso por medio del cual la entidad pretende satisfacer la presente necesidad: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA, me permito designarlo como supervisor acorde a la resolución adjunta.

En virtud de lo anterior, teniendo en cuenta la guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado emitida por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y de acuerdo con el anexo de cláusulas contractuales, las funciones de la supervisión son:

- *Verificar el cumplimiento de los requisitos de ejecución y perfeccionamiento del contrato con el fin de iniciar la ejecución contractual.*
- *Realizar el seguimiento y control técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a la ejecución del contrato.*
- *Verificar que el contratista cumpla con el objeto y obligaciones del contrato, en términos de cantidad, calidad y oportunidad de los servicios contratados conforme a lo estipulado en el contrato.*
- *Requerir al contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato.*
- *Suscribir los documentos y actas a que haya lugar durante la ejecución del contrato.*
- *Recibir la correspondencia del contratista y hacer las observaciones que estime convenientes.*
- *Solicitar la suscripción de adiciones, prórrogas, suspensiones, terminaciones anticipadas o cualquier otra modificación, previa la debida y detallada sustentación.*
- *Solicitar aclaraciones, adiciones, modificaciones o complementos al contenido de los informes presentados por el contratista, o de aquellos que especificamente requiera el contratante, siempre y cuando se estime su conveniencia y necesidad, propendiendo por el cumplimiento a cabalidad del objeto contratado.*
- *Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en desarrollo del contrato, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución, manteniendo siempre el equilibrio contractual.*
- *Verificar el cumplimiento de las obligaciones para con el sistema de seguridad social integral y parafiscales, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.*
- *Las demás actividades inherentes a la función desempeñada, conforme a la Ley.*

Cordialmente,

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR

EL NOTIFICADO: _____
**NOMBRE: PRICILIANO AGRESOTT DIAZ**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

## ACTA DE FIJACIÓN

Por medio de la presente acta de fijación se deja constancia que la invitación publica por medio de la cual se hace apertura al Proceso De**:** PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA fue publicada en la cartelera institucional, el día 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025 desde las 8:00 am hasta el día 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025 se recibirán propuestas hasta las 08:00 am.

Para efectos de lo ordenado en la Ley, se fija la presente **ACTA DE FIJACIÓN**.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR

## CONSTANCIA DE DESFIJACIÓN

**Montería, Córdoba el día** 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025**.** En la fecha y habiéndose cumplido el termino de ley, se desfija el presente **COMUNICADO AL PUBLICO** hasta la hora establecida en el acta de cierre y entrega de propuesta

Para efectos de lo ordenado en la Ley, se desfija la presente **ACTA DE FIJACIÓN**.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

**ACTA DE CIERRE DE INVITACIÓN PUBLICA DE PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIÓN INFERIOR A LOS 20 SMLMV CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 024-2025**

**Lugar:** secretaría de la Institución Educativa Cecilia de Lleras de Montería.
**Fecha:** 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
**Hora cierre:** 08:00 Am.

**OBJETIVO:** Realizar el cierre del proceso de contratación inferior a 20 SMLMV No. 024-2025, cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA y la apertura de las ofertas recibidas, de conformidad con las características, cantidades y especificaciones relacionadas en el **anexo 1 del estudio previo del proceso**.

**ORDEN DEL DÍA:**
1. Recepción de propuestas.
2. Revisión de las propuestas recibidas.
3. Lectura del resumen de las propuestas.
4. Cierre

**DESARROLLO TEMÁTICO:**

**1. RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS:** Por parte de la Institución Educativa se iniciaron las diligencias y procedió revisar las propuestas recibidas así:

| No. | NOMBRE PROPONENTE | No. de Folios SOBRE | OBSERVACIONES | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|---|
| 1. | GLORIA INES MORALES MADERA | | Ninguna | |

**2. REVISIÓN DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS:** De acuerdo con lo normado por el Decreto 1082 de 2015 y al aviso de invitación pública del proceso de contratación inferior a 20 SMLMV No. 024-2025, se procede a la verificación económica de las propuestas:

| No. | NOMBRE PROPONENTE | VALOR PROPUESTA |
|---|---|---|
| 1 | GLORIA INES MORALES MADERA | **$ 5.500.050** |

**3. LECTURA DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS:** De acuerdo con lo indicado en el aviso de invitación pública dentro del proceso de selección, la única oferta recibida es la de GLORIA INES MORALES MADERA .

**4. CIERRE:** De acuerdo con el cronograma de invitación del proceso de selección inferior a 20 SMLMV Nº 024-2025, se deja constancia que la presente diligencia se cierra y da por terminada siendo las 08:30 am.

**5. ACTIVIDADES A DESARROLLAR:** La Institución Educativa evaluará la propuesta presentada por GLORIA INES MORALES MADERA la única oferta recibida. **CIERRE DE PROCESO No. 024-2025.**

En estos términos se levanta la presente acta y se firma por quienes en ella intervinieron.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

# FICHA RESUMEN PARA LA EVALUACION DE LAS PROPUESTAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA - CÓRDOBA

## REQUISITOS HABILITANTES (NO DAN PUNTAJE SINO CRITERIOS DE ACEPTACION)

De conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones se consideran requisitos habilitantes los referidos a: capacidad jurídica, financiera, experiencia.

El detalle y condiciones de aceptación se especifican en el pliego de condiciones.

La ausencia de alguno de los documentos es subsanable, pero tomando como referente la fecha límite para la recepción de estos, establecida en los pliegos de condiciones, después de esta, de no ser presentado el documento se entenderá que el proponente desiste de su propuesta.

1. **ASPECTO ECONÓMICO DE LA PROPUESTA:** Dando aplicación al decreto 1082 de 2015, se verifico el valor de las propuestas económicas Presentadas con el siguiente resultado.

| **DESCRIPCIÓN** | **PROPONENTE**<br>GLORIA INES MORALES MADERA / CC. 52977105 |
|---|---|
| | **VALOR PROPUESTA** |
| Valor de la propuesta (inferior o igual al presupuesto oficial dispuesto). | **$ 5.500.050** |

De conformidad con lo anterior, se procederá hacer la verificación de requisitos habilidades a los proponentes.

**2. VERIFICACIÓN DE REQUISTOS HABILIDADES.**

| **CAPACIDAD** | **CUMPLE** | |
|---|---|---|
| | **SI** | **NO** |
| Fotocopia de la cédula del representante legal. | X | |
| Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Consulta de antecedentes judiciales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Consulta de Medidas Correctivas, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Consulta de Delitos Sexuales, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. | X | |
| Certificado de afiliación de seguridad social (salud y pensión como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia. | X | |
| Declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades para la persona jurídica y el representante legal. | X | |

## 3. ASPECTO ECONÓMICO DE LA PROPUESTA

| DESCRIPCIÓN | | PROPONENTE | |
|---|---|---|---|
| | | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 1 | Valor de la propuesta | SI | |
| 2 | Especificaciones técnicas del bien o servicio -según objeto contractual establecido en los pliegos de condiciones. De verificación NO da puntaje | SI | |

Dando constancia se firma el día 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR

# PROPUESTA DE SERVICIO

SEPTIEMBRE DE 2025

Señores:
Institución educativa Cecilia de Lleras.
Consejo directivo.

A continuación, presento a ustedes la propuesta para el servicio de fotocopia de documentos académicos y administrativos para la institución educativa.

| CANTIDAD | DESCRIPCION | VALOR/UNIDAD | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|
| 36.667 | Copias a blanco y negro | $ 150 | $5.500.050 |

Para un valor total de cinco millones quinientos mil cincuenta pesos ($5.500.050)

Gloria Morales

GLORIA INES MORALES MADERA
CC # 52.977.105

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) | NOMBRES |
|---|---|---|
| MORALES | MADERA | GLORIA INES |

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C ● C.E ○ PAIS ○ No. 52.977.105

SEXO: F ○ M ○

NACIONALIDAD: COL. ○ EXTRANJERO ○ PAÍS _____

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 04 MES 12 AÑO 1982

PAÍS COLOMBIA

DEPTO CORDOBA

MUNICIPIO LOS CORDOBAS

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

TORRE 05 APTO 404 B/ LA GLORIA

PAÍS COLOMBIA DEPTO CORDOBA

MUNICIPIO MONTERIA

TELÉFONO 3013374139 EMAIL gloriamadera413@mail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | 11 | MES 12 AÑO 2008 |

***EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No.SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO SI | GRADUADO NO | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN MES | TERMINACIÓN AÑO | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| IDIOMA | LO HABLA R | LO HABLA B | LO HABLA MB | LO LEE R | LO LEE B | LO LEE MB | LO ESCRIBE R | LO ESCRIBE B | LO ESCRIBE MB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

*EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| TIENDA ESCOLAR Y COPIAS SANTA TERESITA | | X | COLOMBIA |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| CORDOBA | MONTERIA | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| 3013374139 | DÍA 22 MES 01 AÑO 2024 | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| OPERADORA DE FOTOCOPIADORA | | CALLE 12 #8B-32 B/ BUENAVISTA |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| TIENDA ESCOLAR YERIN | | X | COLOMBIA |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| CORDOBA | MONTERIA | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA 26 MES 02 AÑO 2009 | DÍA 01 MES 12 AÑO 2023 |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| DEPENDIENTE DE CAFETERIA | | COLEGIO COMFACOR |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

*EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR*

| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* |
|---|---|---|
| | | |

| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | *FECHA DE RETIRO* |
|---|---|---|
| | DÍA MES AÑO | DÍA MES AÑO |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* | *DIRECCIÓN* |
|---|---|---|
| | | |

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL. IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

## 4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACION | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | | |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 14 | |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 1 | |
| **TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA** | 15 | |

## 5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO (x) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Gloria Horolia

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

## 6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

**REPUBLICA DE COLOMBIA**
**IDENTIFICACION PERSONAL**
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **52977105**

**MORALES MADERA**
APELLIDOS

**GLORIA INES**
NOMBRES

Gloria Morales Madera
FIRMA




INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-DIC-1982**
**LOS CORDOBAS**
**(CORDOBA)**
LUGAR DE NACIMIENTO

**1.55** ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

**14-DIC-2001 BOGOTA D.C.**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

P-1500108-45102153-F-0052977105-20020419 **07563**02108C 01 112893045

# TIENDA ESCOLAR YERIN

**CERTIFICA:**

Que el/la sr(a) **GLORIA INES MORALES MADERA**, Identificado con cedula de ciudadanía número **52.977.105 de Bogotá D.C.** Laboro en mi empresa, desempeñando el cargo de **Atención Al Cliente, en servicio de fotocopiado y venta de insumos de papelería** desde Febrero del año 2009 Hasta febrero del año 2023.

Se expide la presente en la ciudad de Montería a solicitud del interesado a los (22) días del mes de agosto (2025)

Atentamente.

**Luis Fernando Rodríguez**
**314 5610615**

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 24 de agosto de 2025, a las 18:02:10, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 52977105 |
| Código de Verificación | 52977105250824180210 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 279016235

PIB
18:05:29


Bogotá DC, 24 de agosto del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) GLORIA INES MORALES MADERA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 52977105:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento con el Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 06:10:01 PM horas del 24/08/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **52977105**

Apellidos y Nombres: **MORALES MADERA GLORIA INES**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/08/2025 08:25:48 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **52977105** y Nombre: **GLORIA INES MORALES MADERA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **121087343** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 08:31:34 horas del 06/08/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **52977105,** Apellidos y Nombres **MORALES MADERA GLORIA INES**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **COLEGIO CECILIA DE LLERAS** , con NIT **892000480-3** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

TIC

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 52977105 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/08/2025 07:42 PM

Código Verificación: 5VUAJ9R7NE

Válida hasta: 23/11/2025

---

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

Yo GLORIA INES MORALES MADERA, identificada con cedula de ciudadanía N° 52977105 certifico que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con los artículos 8o. y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, de las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 núm. 7o. y 52 de la citada ley, así como los efectos legales consagrados en el Art. 44 núm. 1o. de la misma norma y, declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dado en la ciudad de Montería el 22 de agosto de 2025

Cordialmente,

Gloria Morales

GLORIA INES MORALES MADERA
C.C. No 52.977.105

mutualser
Atención sin tanta vuelta

# CERTIFICA QUE

El (La) Señor(a) **GLORIA INES MORALES MADERA** identificado con **Cédula de ciudadanía** número **52977105** registra en nuestra Base de Datos en condición de: **COTIZANTE.**

| | |
|---|---|
| Estado Afiliado: | **Activo** |
| IPS de atención: | **ACCION SALUD PARA TODOS SAS** |
| Categoría: | **A** |
| Fecha afiliación: | **22/08/2025** |
| Régimen: | **Contributivo** |

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) a **QUIEN INTERESE** , el 22 de agosto del 2025. Esta es el Reflejo de la información registrada en nuestro sistema de información hoy.

**Observaciones:**

- NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS
- No válido para prestación de servicios que se realiza entre IPS y EPS
- Puede consultar más detalle en nuestra página web: www.mutualser.org
- Línea permanente 24 Horas 018000116882 o #603

Cordialmente,

LUIS BARRAZA
Director de Operaciones - Contributivo
infocontributivo@mutualser.com
MUTUAL SER EPS

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Colpensiones

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **GLORIA INES MORALES MADERA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **52977105,** se encuentra afiliado/a desde **09/08/2024** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES.**

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 22 de agosto de 2025.

**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 52977105 |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL: | | | GLORIA INES MORALES MADERA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MONTERIA | DEPARTAMENTO: | CORDOBA |
| DIRECCIÓN: | MONTERIA | TELÉFONO | 9999999 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | 4623522691 | TIPO DE PLANILLA: | |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS: | MES | agosto | AÑO 2025 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES agosto AÑO |
| DÍAS DE MORA: | | | 27 | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | | 2025/09/29 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAG |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 68.400 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 1.200 | $ 0 | $ 68.400 | $ 1.200 | |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 68.400 | $ 1.200 | |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR F |
| ESSC07 | ESSC07-ASOC. MUT. SER EMPRESA SOL. ESS | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 53.400 | $ 0 | $ 1.000 | $ 0 | $ 53.400 | $ 1.000 | $ 0 | |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 53.400 | $ 1.000 | $ 0 | |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR P |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 2.300 | $ 2.300 | $ 100 | $ 0 | |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 2.300 | $ 100 | $ 0 | |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

## POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

## HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **GLORIA INES MORALES MADERA** identificado con **CC** No. **52977105**, registra la siguiente información.

**Datos de la Relación Laboral**

**Fecha de inicio de cobertura:** 10/08/2024
**Estado Afiliación:** ACTIVO
**Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE VOLUNTARIO
**Clase de Riesgo:** 1

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401018158193.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 9 días del mes de agosto de 2024.

Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES**
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

# CERTIFICADO

**MONTERIA,** **06/08/2025**
**CORDOBA,**
COLOMBIA,
**A quien interese**

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor GLORIA MADERA MORALES** con **Cédula de Ciudadanía** número **52977105**

Posee en el banco Davivienda:

**CUENTA DE AHORROS DAMAS**

| | |
|---|---|
| Número | **0550156200053098** |
| Fecha de apertura | **06/10/2017** |

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO

Función Pública

# FORMULARIO ÚNICO
# DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA
# PERSONA NATURAL
# (LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA

### 1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, GLORIA INES MORALES MADERA

IDENTIFICADO CON: C.C. . C.E. T.I. N° 52.977.105 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

| País | COLOMBIA | Departamento | CORDOBA | Municipio | MONTERIA |
|---|---|---|---|---|---|
| Dirección | TORRE 05 APTO 404 B/ LA GLORIA | | | Teléfonos | 3013374139 |

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|---|---|---|
| YATZURIS ZAMBRANO MORALES | 1.001.047.704 | HIJA |
| DANIELA MORALES MORALES | 1.062.968.344 | HIJA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTÍCULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESIÓN** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACIÓN** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS ÚNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACIÓN:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | 15.600.000 |
| CESANTÍAS E INTERESES DE CESANTÍAS | |
| GASTOS DE REPRESENTACIÓN | - |
| ARRIENDOS | - |
| HONORARIOS | - |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | - |
| **TOTAL** | $ 15.600.000 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NÚMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|---|---|---|---|---|
| DAVIVIENDA | AHORRO | 550156200053098 | MONTERIA | $ - |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACIÓN DEL BIEN | VALOR |
|---|---|---|
| VIVIENDA | APARTAMENTO TORRE 05 APTO 404 B/ LA GLORIA | $ 55.000.000 |
| MOTOCICLETA | MOTO HONDA MODELO 2021 PLACA LQZ81F | $ 2.500.000 |
| | | |
| | | |

**EMPLEADOR O CONTRATANTE**

## 1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACIÓN)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|---|---|---|
| BANCO DE BOGOTA | PRESTAMO | $ 5.000.000 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 1.2. DE PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

| ENTIDAD O INSTITUCIÓN | CALIDAD DE MIEMBRO |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| CORPORACIÓN, SOCIEDAD O ASOCIACIÓN | CALIDAD DE SOCIO |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

c)En la actualidad: **SI** **NO X** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE | DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. C.E. T.I. | N° |
|---|---|---|
| | | |

## 2. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACION |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 3. FIRMA

Gloria Morales

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario 141023147236

(415)7707212489984(8020) 000014102314723 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 5 2 9 7 7 1 0 5 | 7 | Impuestos y Aduanas de Montería 1 2 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación |
|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 52977105 |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Bogotá D.C. 1 1 | Bogotá, D.C. 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MORALES | MADERA | GLORIA | INES |

Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Córdoba 2 3 | Montería 0 0 1 |

41. Dirección principal: TORRE 5 APTO 404 LA GLORIA I

42. Correo electrónico: gloriamadera413@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| 2 3 0 0 0 1 | 3 0 1 3 3 7 4 1 3 9 | |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 2 9 9 | 2 0 2 4 0 4 2 2 | | | | | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

9 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

54. Código (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20)

### Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3

57. Modo

58. CPC

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: MORALES MADERA GLORIA INES

985. Cargo: Contribuyente

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

4. Número de formulario

(415)7707212489984(8020) 000014102314723 6

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 5 2 9 7 7 1 0 5 | 7 | Impuestos y Aduanas de Montería | 1 2 |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 52977105 | 2 0 0 1 1 2 1 4 |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Bogotá D.C. 1 1 | Bogotá, D.C. 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MORALES | MADERA | GLORIA | INES |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Córdoba 2 3 | Montería 0 0 1 |

41. Dirección principal: TORRE 5 APTO 404 LA GLORIA I

| 42. Correo electrónico | 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|---|
| gloriamadera413@gmail.com | 2 3 0 0 0 1 | 3 0 1 3 3 7 4 1 3 9 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 2 9 9 | 2 0 2 4 0 4 2 2 | | | | | | | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

53. Código

49 - No responsable de IVA

| Usuarios aduaneros | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Exportadores | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| 54. Código | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 57. Modo | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

| 59. Anexos | SI | NO | 60. No. de Folios: | 61. Fecha |
|---|---|---|---|---|
| | X | | 3 | 2024 - 04 - 22 / 13 : 12: 22 |

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: MORALES MADERA GLORIA INES

985. Cargo: Contribuyente

Fecha generación documento PDF: 22-04-2024 01:12:25PM

CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

*Aquí pagamos derechos de autor*

EL CÓDIGO QR CERTIFICA
LA VALIDEZ DE ESTA LICENCIA

cdr Centro Colombiano de Derechos Reprográficos

# *LICENCIA REPROGRÁFICA*

## AUTORIZACIÓN POR PAGO DE DERECHOS REPROGRÁFICOS

| *PERIODO VALIDO* | |
|---|---|
| *DESDE* | *HASTA* |
| 2025-01-01 | 2025-12-31 |

| *C.C./Referencia* | *NIT* | *RAZÓN SOCIAL* | *ACTIVIDAD* |
|---|---|---|---|
| 52977105 | 52977105 | GLORIA INES MORALES MADERA | Colegio |

| *PROPIETARIO / AFILIADO* | *DIRECCIÓN* | *TELÉFONO* | *CIUDAD* | *CATEGORIA* | *FECHA DE EXPEDICIÓN* |
|---|---|---|---|---|---|
| GLORIA INES MORALES MADERA | IE CECILIA DE LLERAS SEDE S | 3013374139 | Monteria | C | 2025-09-10 |

**ESTADO DE LA CUENTA**

| *DERECHO* | *MESES* | *# DE MAQUINAS* | *RENOVAR EL* |
|---|---|---|---|
| Reprográfico | 12 | 1 | 2025-12-31 |

| | |
|---|---|
| EL PAGO FUE REALIZADO EXITOSAMENTE POR EL MEDIO | **BCS** |

## LIMITACIONES:

Queda fuera de la presente licencia autorización y, por tanto, rigurosamente prohibidas a la EMPRESA las siguientes operaciones:
Las de reproducción reprográfica de:

1) Libros u otros ejemplares de publicaciones impresas, en su totalidad o en una parte superior al quince 15 por ciento (15%) de una obra que se encuentre a la venta al momento de realizarse la copia o al treinta por ciento (30%) cuando la misma ya no se imprima, salvo que se trate de artículos o trabajos de publicaciones periódicas, en cuyo caso podrá superarse dicho porcentaje siempre que sea un mismo artículo el objeto de reprografía.
2) Obras de un solo uso, tales como manuales de ejercicios escolares y aquellas otras publicaciones no reutilizables.
3) Carátulas o portadas de obras sonoras o audiovisuales protegidas.
4) Manuales de computadora.
5) La realización de copias múltiples de una misma obra o fragmento de la misma, en un solo acto o como consecuencia de un solo mismo encargo. Para la realización de este tipo de copias, el usuario deberá solicitar previamente de CeDeR la concesión autorización de una licencia de utilización individualizada y satisfacer la remuneración especial que se le fije, en caso de serle otorgada.

Y las de distribución de cualquier tipo de fotocopias de las obras del repertorio con fines comerciales.
Se entiende por distribución con fines comerciales, y por tanto no autorizada, aquella que suponga la realización de copias múltiples de una misma obra o fragmento.

**AGRADECEMOS EL GRAN APORTE CULTURAL Y DE EMPLEO QUE AÑO TRAS AÑO HACEN POSIBLE CON EL PAGO DE LA LICENCIA REPROGRÁFICA.**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

# ACTA DE SELECCIÓN A PROVEEDOR O PROFESIONAL PARA ADJUDICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N.º 024-2025

BIEN O SERVICIO A ADQUIRIR: **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA.**

| CONTRATISTA | PRECIO | CALIDAD CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES | TIEMPO DE EJECUCIÓN | EXPERIENCIA | DOCUMENTOS HABILITANTES |
|---|---|---|---|---|---|
| GLORIA INES MORALES MADERA | $$ 5.500.050 | CUMPLE | UN (01) MES | CUMPLE | TODOS |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| CONTRATISTA SELECCIONADO: GLORIA INES MORALES MADERA | | | | | |
| APROBADO POR | | | | | |
| | | | | | |
| **JUAN CARLOS VEGA OCHOA**<br>Rector | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Este documento se expide el 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
Rector(a)

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

Montería, 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Señor (a)
**GLORIA INES MORALES MADERA**
E.S.M.

Ciudad: Montería

ASUNTO: COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA PRESENTADA PARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA - CORDOBA.

Atento saludo.

De conformidad con el asunto de la referencia me permito comunicarle que la oferta presentada por usted representa para la Institución Educativa la mayor favorabilidad según proceso de selección adelantado para la escogencia de contratista que entregue y/o realice el bien o servicio requerido dentro del plazo establecido.

Por lo expuesto, comunico formalmente la selección de su perfil para el objeto contractual.

Cordialmente,

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(A)

REPUBLICA DE COLOMBIA
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**
**MUNICIPIO DE MONTERÍA**
**INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS**
NIT: 800175499-4

No. 0026

**REGISTRO PRESUPUESTAL**

**EL TESORERO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

**HACE CONSTAR**

Que en libro de Presupuesto de gastos de la INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS del municipio de MUNICIPIO DE MONTERÍA DEPARTAMENTO DE CORDOBA para la vigencia fiscal 2025, aparece el siguiente registro presupuestal:

NUMERAL: 03200806
CONCEPTO: IMPRESOS Y PUBLICACIONES

A Nombre de: GLORIA INES MORALES MADERA NIT o CC:52977105-7

CONCEPTO: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA

POR VALOR DE: 5.500.050
VALOR REGISTRADO 5.500.050
VALOR POR REGISTRAR

Para constancia se firma el presente documento a los veinticinco (25) día(s) del mes de Septiembre de 2025

Marlen Moncayo D.

MARLEN MONCAYO
TESORERO

Direccion: TRANSVERSAL 5 2 40 BRR LA GRANJA Telefono: 7864671

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

# CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
# N° 024-2025

| | |
|---|---|
| **CONTRATO N.º** | 024-2025 DE FECHA: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |
| **CONTRATANTE:** | INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS |
| **CONTRATISTA:** | GLORIA INES MORALES MADERA |
| **OBJETO:** | PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA |
| **VALOR:** | CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.500.050) |
| **PLAZO:** | UN (01) MES |

Entre los suscritos JUAN CARLOS VEGA OCHOA, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 78.745.076, Rector(a) de la Institución Educativa Cecilia de Lleras de Montería distinguida con el Nit. 800.175.499-4, facultado para contratar de conformidad con la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, y los artículos 2.3.1.6.3.4 y 2.3.1.6.3.6 numeral 4 del decreto 1075 de 2015, y demás normas concordantes, quien en adelante y para efectos del presente contrato se denominará **CONTRATANTE**, y de la otra parte GLORIA INES MORALES MADERA, identificado con la cedula de ciudadanía N.º 52977105, identificado con NIT. , quien en adelante y para los efectos de este contrato se llamará **El CONTRATISTA**, se ha convenido en celebrar el presente contrato considerando las siguientes cláusulas:

**CLAUSULA PRIMERA. Objeto Del Contrato**: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA.

| ITEM | DESCRIPCION | CANTIDAD | U.M |
|---|---|---|---|
| 1 | COPIAS A BALNCO Y NEGRO | 36.667 | UND |

**CLAUSULA SEGUNDA. PRECIO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**: el precio total es la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.500.050), los cuales serán cancelados de la siguiente forma: UN SOLO PAGO, una vez se genere la factura o cuenta de cobro respectiva y se cuente con el recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

**CLAUSULA TERCERA. IMPUTACIÓN DEL GASTO.** El presente contrato estará sujeto al Presupuesto de Gastos de la Institución Educativa Cecilia de Lleras, para la vigencia fiscal de 2025, con cargo al rubro: IMPRESOS Y PUBLICACIONES según Certificado Presupuestal 026-2025 Del 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**CLAUSULA CUARTA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO. EL CONTRATISTA** estará exenta de responsabilidad o penalidad por atraso de las obligaciones del presente contrato, en caso de fuerza mayor o caso fortuito eventos que se estudiaran a la luz de las normas vigentes sobre la materia.

**CLAUSULA QUINTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL PLAZO DE EJECUCIÓN.** El plazo de ejecución de este contrato se suspenderá por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito comprobadas ante LA CONTRATANTE. Vencido el término de la suspensión continuará corriendo el plazo de ejecución del contrato. La suspensión deberá constar en acta suscrita por EL CONTRATISTA, el SUPERVISOR del contrato y La CONTRATANTE El acta debe expresar en forma clara los hechos ocurridos, las circunstancias de tiempo, modo y lugar, los testigos si los hubo, las medidas adoptadas por EL CONTRATISTA, la diligencia con que actuó y el término por lo menos tentativo de la

suspensión. El acta correspondiente deberá suscribirse una vez se hayan presentado los hechos que configuren la fuerza mayor o el caso fortuito y no habrá lugar a reconocimiento alguno por lucro cesante o daño emergente. **PARÁGRAFO PRIMERO**. Vencido el término de suspensión temporal del plazo o superadas las circunstancias que dieron lugar a la misma, las partes citadas en esta cláusula deberán suscribir el acta de levantamiento de la suspensión.

**CLAUSULA SEXTA. VIGENCIA DEL CONTRATO**: este contrato tendrá vigencia de UN (01) MES. No obstante, las partes podrán darlo por terminado de mutuo acuerdo antes del plazo acordado, o por las causales establecidas en la Ley. Adicionalmente el presente contrato podrá adicionarse en los términos de Ley a voluntad de las partes.

**CLAUSULA SÉPTIMA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES: OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. 1.** suministrar la información y coadyuvar en la logística necesaria para el cumplimiento del objeto contractual **2.** Efectuar los pagos al contratista en el lugar y forma convenida. **3.** A declarar como cierta la información que ha suministrado respecto a los asuntos del objeto contratado, de manera que no se vaya a desvirtuar lo acordado por algún hecho conocido por este y no puesto en conocimiento oportuno del contratista. **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** 1. Certificar el pago al sistema de seguridad social 2. Diligenciar todos los formatos que le sean solicitados y estén relacionados con el objeto del contrato 3. Realizar la entrega de los bienes o servicios en la forma requerida. **Obligaciones Específicas:** Entregar los elementos requeridos de acuerdo a las cantidades requeridas.

**CLAUSULA OCTAVA: CONFIDENCIALIDAD:** EL CONTRATISTA, por el solo hecho de la firma del presente documento, se compromete a no revelar, difundir, comentar, analizar, evaluar, copiar o realizar un uso diferente del previsto en este acuerdo, ni utilizará dicha información para el ejercicio de su propia actividad, ni la duplicará o compartirá con terceras personas, salvo autorización previa y escrita de LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, so pena de incumplir el presente contrato e independientemente de la decisión frente a su vinculación, todo ello será sin perjuicio de las sanciones legales que la ley contempla.

**CLAUSULA NOVENA. ENTREGA Y/O REALIZAR PARA EL ESTABLECIMIENTO:** El contratista se compromete a entregar y/o realizar al Establecimiento Educativo el servicio y/o bienes relacionados con los soportes, precio y con las referencias indicadas, este a su vez realizará el respectivo pago a la entrega a satisfacción, conforme a lo establecido en la cláusula segunda del presente contrato.

**CLAUSULA DECIMA. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y ENTREGA DE RESULTADOS.** El contratista, se compromete a cumplir el presente contrato dentro de las normas de la buena fe y teniendo en cuenta la propuesta inicial presentada por el contratista y que servirá de referencia para clarificar las dudas que se presenten en la interpretación del mismo y entregará el resultado al Establecimiento Educativo previa revisión y a entera conformidad por parte del Consejo directivo quien cumplirá la función de interventor del contrato.

**CLAUSULA DECIMA PRIMERA. CADUCIDAD.** LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, previo requerimiento por escrito AL CONTRATISTA, declarará la caducidad del presente contrato, cuando se presente incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, afecten de manera grave y directa su ejecución y amenace con su paralización. Igualmente la declarará, cuando EL CONTRATISTA incumpla la obligación prevista en el numeral 5º del artículo 5º de la ley 80 /93.

**CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. MULTAS.** En los eventos que el Contratista, incurra en incumplimiento parcial de las obligaciones contraídas por este contrato, se le aplicarán multas sucesivas hasta por la cantidad del cinco por mil (5X1.000) del valor total de la gestión encomendada y que le sea propia al objeto contractual, por cada día de retraso en las actividades encomendadas.

**PARÁGRAFO: APLICACIÓN DE LA MULTA:** Será impuesta por LA CONTRATANTE plena garantía del debido proceso mediante Resolución motivada, contra la cual sólo proceden los recursos estipulados en las normas legales aplicables. Una vez ejecutoriados los actos administrativos que la impongan podrán ser tomados dichos valores del saldo a favor del Contratista.

**CLAUSULA DECIMA TERCERA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA previo aviso escrito y adelantado el procedimiento establecido previsto en el ordenamiento jurídico, podrá hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria en un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, como estimación anticipada y parcial de los perjuicios que se causen, sin perjuicio de que LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA pueda solicitar a EL CONTRATISTA la totalidad del valor de los perjuicios causados en lo que excedan del valor de la cláusula penal pecuniaria. **PARÁGRAFO:** EL CONTRATISTA autoriza que LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA descuente de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a la cláusula penal pecuniaria.

**CLAUSULA DECIMA CUARTA. GARANTÍAS Y/O PÓLIZA:** La Institución Educativa advierte en los estudios previos la no existencia de riesgos que pongan en peligro la ejecución del contrato ni mucho menos los dineros que se destinarán de su presupuesto para el pago del mismo, toda vez que si el contratista no cumple con sus obligaciones contractuales, no se accede a su pago ya que este se encuentra condicionado al cumplimiento efectivo de las obligaciones y a la expedición del documento de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato que es un funcionario de la Entidad. Todo ello con fundamento en el artículo 2.2.1.2.1.5.5 del decreto 1082 de 2015: "la entidad estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de mínima cuantía... "

**CLAUSULA DECIMA QUINTA. INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA.** El contratista actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía y no estará sometido a subordinación laboral con el contratante y sus derechos se limitarán de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones del contratante y al pago de los bienes estipulados por la presentación del servicio.

**CLAUSULA DECIMA SEXTA:** EL CONTRATISTA se obliga a mantener libre de cualquier daño o perjuicio originado en declaraciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.

**CLAUSULA DECIMA SÉPTIMA: SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** De conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, para la suscripción del presente contrato, en la presentación de cada cuenta de cobro y para la realización de cada pago derivado del contrato, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral en salud y pensión y riesgos laborales.

**CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA. ANTECEDENTES.** El CONTRATISTA se compromete a presentar el certificado de antecedentes disciplinarios actualizado, certificación de afiliación o vinculación a la seguridad social, diligenciar el formato único de hoja de vida, fotocopia de la Cedula de Ciudadanía y el Registro Único Tributario, expedido por la DIAN (RUT). **Parágrafo 1.** El Contratista declara que no está inmerso en el Boletín de responsables Fiscales o en el Boletín de Deudores Morosos del Estado.

**CLAUSULA DECIMA NOVENA. EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL.** De conformidad con lo previsto en el numeral 3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, este contrato en ningún caso generará relación laboral ni prestaciones sociales, entre LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA y EL CONTRATISTA.

**CLAUSULA VIGÉSIMA. AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la aceptación del presente contrato, que no se haya incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y la Ley (Art. 8 de la Ley 80 de 1993 y Ley 610 de 2000). Ni cursa en su contra procesos por inasistencia alimentaría.

**CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. CESIÓN**: El presente contrato no podrá ser cedido, ni los derechos u obligaciones emanadas del mismo, a persona alguna natural o jurídica, nacional o extranjera sin la previa autorización escrita de EL CONTRATANTE, pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión.

**CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA**: **SUPERVISIÓN.** EL CONTRATANTE ejercerá la supervisión del presente contrato, se encargará de realizar el seguimiento, cumplimiento, control, vigilancia y ejecución del presente contrato.

**CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente contrato se entiende perfeccionado una vez se suscriba por las partes y para su ejecución se requiere la existencia de la disponibilidad y reserva presupuestal.

**CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA. INTERPRETACIÓN Y / O MODIFICACIÓN UNILATERAL**. Si durante la ejecución del contrato surgiere discrepancias entre el contratista y el Establecimiento educativo sobre la interpretación de alguna de las estipulaciones de este contrato, o sobre el tipo, calidad o referencia de los bienes esperados de manera que por estos aspectos se afecte gravemente el servicio al cual se destinan, El Establecimiento Educativo, si no logra acuerdo con el contratista , interpretará unilateralmente las estipulaciones o cláusulas objeto de la diferencia, mediante acto administrativo debidamente motivado. Igualmente, si para evitar un grave perjuicio al servicio que se pretende satisfacer con este contrato fuere necesario introducir variaciones en el mismo, y previamente, el Establecimiento Educativo y el contratista, no llegaren a acuerdo formal, el Establecimiento Educativo, mediante acto administrativo debidamente motivado, lo podrá modificar suprimiéndole o acondicionándole otros variables de la misma naturaleza.

**CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**: Las PARTES buscarán solucionar en forma ágil y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual, mediante la conciliación, transacción y demás mecanismos alternativos de solución de conflictos que las partes acuerden según los procedimientos establecidos por la ley.

**CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** Este contrato quedará perfeccionado con la suscripción de las partes. La expedición del respectivo registro presupuestal, Constancia de afiliación del contratista al sistema de Seguridad social y constitución de la póliza de ser necesaria dentro del contrato.

**CLAUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: LIQUIDACIÓN**: la liquidación del presente contrato no será obligatoria de conformidad con lo dispuesto en el inciso final del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012.

**CLAUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Montería y las notificaciones serán recibidas por las partes en las direcciones anotadas al pie de sus firmas.

**CLAUSULA VIGÉSIMA NOVENA. COSTOS.** Son de cargo del CONTRATISTA los gastos que cause la legalización de este contrato. Son de cargo del contratante los gastos por concepto de: los

materiales, bienes o documentos que se requieran en la ejecución del bien y/o servicio contratado cuando aplique.

**CLAUSULA TRIGÉSIMA.** Se deja constancia de que la decisión de celebrar el presente contrato se tomó después de efectuar un análisis de favorabilidad para la IE, en los términos que precisa el decreto 1075 de 2015. Para constancia se firma por los intervinientes en la ciudad de Montería el día 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**CONTRATANTE**

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(a)
C.C. N° 78.745.076

**CONTRATISTA**

**GLORIA INES MORALES MADERA**
CONTRATISTA
C.C. N.º 52977105

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

# ACTA DE INICIO
# CONTRATO No 024-2025

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS |
| **CONTRATISTA** | GLORIA INES MORALES MADERA |
| **OBJETO** | PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS |
| **VALOR DEL CONTRATO** | CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.500.050) |
| **TIEMPO DE EJECUCIÓN** | UN (01) MES |
| **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 026-2025** | 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |
| **FECHA DE INICIO** | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |

En la Institución Educativa Cecilia de Lleras, el 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025, nos reunimos **JUAN CARLOS VEGA OCHOA**, Rector de la Institución Educativa Cecilia de Lleras como CONTRATANTE, PRICILIANO AGRESOTT DIAZ como SUPERVISOR y GLORIA INES MORALES MADERA, como CONTRATISTA, del contrato No 024-2025. El objeto de dicha reunión fue dar las instrucciones necesarias para dar inicio al contrato No 024-2025.

En constancia se firma por lo que ellos intervinieron, en Montería el 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

**CONTRATANTE**

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(a)
C.C. N° 78.745.076

**CONTRATISTA**

**GLORIA INES MORALES MADERA**
CONTRATISTA
C.C. N.° 52977105

**SUPERVISOR**

**PRICILIANO AGRESOTT DIAZ**
CC. N° 78.699.689

Montería, 24 de octubre de 2025

**CUENTA DE COBRO**

INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS
NIT 200175499-4 DANE 123001002478

DEBE A

GLORIA INES MORALES MADERA
CC N° 52.977.105 de Bogotá
Dirección: Torre 04 Apto. 404 B/ LA GLORIA
Teléfono: 3013374139

LA SUMA DE CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL CINCUENTA PESOS ($5.500.050) POR CONCEPTO DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS EN EL MES DE OCTUBRE DEL 2025.

VALOR TOTAL POR PAGAR: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL CINCUENTA PESOS ($5.500.050)

ATENTAMENTE,

Gloria Morales

GLORIA INES MORALES MADERA

CC N° 52.977.105 de Bogotá

INFORME DE ACTIVIDADES

(Octubre de 2025)

Doc. JUAN CARLOS VEGA OCHOA

Rector.

A continuación, le presento el informe de actividades realizadas de conformidad con el contrato de prestación de servicios suscrita entre usted y mi persona, como se detalla a continuación:

**OBJETO:** SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS.

**SERVICIOS EJECUTADOS**

Fotocopiado de diferentes documentos que se relacionan a continuación para un total de 36.667 fotocopias a bianco y negro.

| FECHA | CANTIDAD | VALOR | DESCRIPCION | RESPONSABLE/FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| 01/10/2025 | 1.475 | $221.250 | Prueba diagnóstica a estudiantes | Coordinación académica |
| 01/10/2025 | 465 | $69.750 | Actas de reunión padres de familia y chapolas de citación | coordinación de convivencia |
| 01/10/2025 | 206 | $30.900 | Permisos de salidas y citación consejo de padres. | coordinación de convivencia |
| 03/10/2025 | 1.550 | $232.500 | Aplicación prueba de lectura 3°, 4° y 5° | Tutora |
| 03/10/2025 | 1.745 | $261.750 | Fichas de seguimiento Formato primera vez atención a estudiante Formatos remisión interna, externa. Formato entrevista a padres. | Orientación escolar |
| 15/10/2025 | 265 | $39.750 | Permisos para padres primeras comuniones | Coordinadora sedes |
| 15/10/2025 | 1.624 | $243.600 | Actas y planillas para todas las sedes. | coordinación de convivencia |
| 15/10/2025 | 1.246 | $186.900 | Material para preparación estudiante 11° profesora Lida | Coordinador Académico |
| 17/10/2025 | 975 | $146.250 | Chapolas de citación a padres de familia | coordinación de convivencia |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 17/10/2025 | 1.959 | $293.850 | Copias para actividad Dia del idioma | Coordinador Académico |
| 17/10/2025 | 2.075 | $311.250 | Material centro de interés Arquitectos de Paz | Coordinadora sedes |
| 17/10/2025 | 137 | $20.550 | Copias minuta restaurante. | Rector |
| 20/10/2025 | 799 | $119.850 | Copias para docente Ana Méndez | Coordinación académica |
| 20/10/2025 | 936 | $140.400 | Actas y chapolas entrega informe verbal | Coordinación de convivencia |
| 20/10/2025 | 5.351 | $802.650 | Material primera fase Olimpiadas de matemáticas | Coordinación académica |
| 21/10/2025 | 760 | $114.000 | Copias varias para psicología | Orientación escolar |
| 21/10/2025 | 485 | $72.750 | Formatos solicitud de permiso laboral | Coordinación convivencia |
| 21/10/2025 | 1.316 | $197.400 | Material para preparación pruebas saber 11° | Rector |
| 21/10/2025 | 816 | $122.400 | Taller preparación pruebas saber 11° | Rector |
| 22/10/2025 | 471 | $70.650 | Actas para padres de familia sede Santa Teresita | Coordinadora sede |
| 22/10/2025 | 771 | $115.650 | Actas reunión de padres de familia | Coordinación de convivencia |
| 22/10/2025 | 550 | $82.500 | Chapolas y formatos de seguimiento | Coordinación de convivencia |
| 22/10/2025 | 490 | $73.500 | Varios formatos para coordinación de sede | Coordinadora sedes |
| 22/10/2025 | 653 | $97.950 | Copias varias para coordinación | Coordinación convivencia |
| 22/10/2025 | 399 | $59.850 | Circular de funciones a docentes para las olimpiadas de gramática | Coordinación académica |
| 22/10/2025 | 1.200 | $180.000 | Material de trabajo Centro de interés Panela de Coco y Yo/ Félix y Susana | Coordinadora sedes |
| 22/10/2025 | 667 | $100.050 | Material Olimpiadas de matemáticas 2 fase | Coordinación académica |
| 22/10/2025 | 1.269 | $190.350 | Material Olimpiadas de Ciencias Naturales 2 fase | Coordinación académica |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 23/10/2025 | 177 | $26.550 | Material para entrevista estudiante nuevos | Coordinadora sedes |
| 23/10/2025 | 3.000 | $450.000 | Actas de compromiso estudiantes y asistencia padres de familia, citación a padres prueba saber 11°, formatos consentimientos, permisos de estudiantes. | Coordinación académica |
| 23/10/2025 | 1.860 | $279.000 | Material de talleres de tecnología, ciencias naturales y lenguaje para preparación estudiantes | Coordinación académica |
| 23/10/2025 | 975 | $146.250 | Material de trabajo para el centro de interés arquitectos de Paz y el programa Felix y Susana | Coordinadora sedes |
| TOTAL | 36.667 | $5.500.050 | | |

OBSERVACIONES:

GLORIA INES MORALES MADERA

CC # 52.977.105

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 24/10/2025 02:49:02 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **52977105** y Nombre: **GLORIA INES MORALES MADERA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **125479763** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

TIC

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

**CERTIFICA QUE**

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 52977105 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/10/2025 12:50 PM

Código Verificación: **ZUGNVHK6AP**

Válida hasta: **22/01/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 11:51:49 AM horas del 24/10/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **52977105**

Apellidos y Nombres: **MORALES MADERA GLORIA INES**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Policía Nacional

Inicio Preguntas frecuentes Contacto Normatividad

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:59:15 horas del 24/10/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **52977105,**
Apellidos y Nombres **MORALES MADERA GLORIA INES**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **cecilia de lleras**, con NIT **800175499-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

Imprimir

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 24 de octubre de 2025, a las 11:45:20, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 52977105 |
| Código de Verificación | 52977105251024114520 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

PAOLA VÉLEZ MARROQUÍN
Contralora Delegada EF

Generó: WEB

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 283110682

PIB
11:49:39


Bogotá DC, 24 de octubre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) GLORIA INES MORALES MADERA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 52977105:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

Yo GLORIA INES MORALES MADERA, identificada con cedula de ciudadanía N° 52977105 certifico que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con los artículos 8o. y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, de las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 núm. 7o. y 52 de la citada ley, así como los efectos legales consagrados en el Art. 44 núm. 1o. de la misma norma y, declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dado en la ciudad de Montería el 23 de Octubre de 2025

Cordialmente,

GLORIA INES MORALES MADERA
C.C. No 52.977.105

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 52977105 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | GLORIA INES MORALES MADERA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MONTERIA | DEPARTAMENTO: | CORDOBA |
| DIRECCIÓN: | MONTERIA | TELÉFONO: | 9999999 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | 4625822171 | TIPO DE PLANILLA: | | |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES septiembre | AÑO 2025 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES septiembre | AÑO |
| DÍAS DE MORA: | | 8 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2025/10/10 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALO |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 227.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 1.200 | $ 0 | $ 227.800 | $ 1.200 | |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 227.800 | $ 1.200 | |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VA |
| ESSC07 | ESSC07-ASOC. MUT. SER EMPRESA SOL. ESS | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 178.000 | $ 0 | $ 900 | $ 0 | $ 178.000 | $ 900 | $ 0 | |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 178.000 | $ 900 | $ 0 | |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NUMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VA |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 7.500 | $ 7.500 | $ 100 | $ 0 | |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 7.500 | $ 100 | $ 0 | |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | CCF | | SENA | |
| N° | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | RESIDENTE | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 52977105 | MORALES MADERA GLORIA INES | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.423.500 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 1.423.500 | $ 227.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 227.800 | ESSC07-ASOC. MUT. SER EMPRESA SOL. ESS | 30 | $ 1.423.500 | $ 178.000 | $ 0 | $ 178.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 1.423.500 | 52977105 | $ 7.500 | $ 0 | | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL PAGADO:**

Planilla Pagada

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | 52977105 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL | | | GLORIA INES MORALES MADERA |
| CIUDAD/MUNICIPIO | MONTERIA | DEPARTAMENTO | CORDOBA |
| DIRECCIÓN | MONTERIA | TELÉFONO | 3008983 |
| TIPO APORTANTE | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE | INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONÓMICA | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |
| FORMA DE PRESENTACIÓN | UNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | 4626516692 | TIPO DE PLANILLA: | | | INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | octubre | AÑO 2025 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | octubre | AÑO 2025 |
| DÍAS DE MORA | | | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd) | | | 2025/10/24 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 9:94431244 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 121.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 121.500 | $ 0 | $ 121.500 |
| SUBTOTALES | | | | | | | | | | $ 121.500 | $ 0 | $ 121.500 |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| ESSC07 | ESSC07-ASOC. MUT. SER EMPRESA SOL. ESS | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 94.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 94.900 | $ 0 | $ 0 | $ 94.900 |
| SUBTOTALES | | | | | | | | | | | | | $ 94.900 | $ 0 | $ 0 | $ 94.900 |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | | $ 4.000 | | $ 4.000 | $ 0 | $ 0 | $ 4.000 |
| SUBTOTALES | | | | | | | | | | $ 4.000 | $ 0 | $ 0 | $ 4.000 |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | EXONERADO REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | IRL | LMA | VAC | AVP | VCT | INP | PENSIÓN | | | | | | SALUD | | | | | ARP | | | | DÍAS COT | IBC | CCF | | SENA | | ICBF | | ESAP | | MINEDU | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 52977105 | MORALES MADERA GLORIA INES | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.423.500 | | NO | 16 | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 16 | $ 759.200 | $ 121.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 121.500 | ESSC07-ASOC. MUT. SER EMPRESA SOL ESS | 16 | $ 759.200 | $ 94.900 | $ 0 | $ 94.900 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 16 | $ 759.200 | 52977105 | $ 4.000 | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL PAGADO: $ 220.400**

Planilla Pagada

REPUBLICA DE COLOMBIA
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**
**MUNICIPIO DE MONTERÍA**
**INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS**
NIT: 800175499-4

**RECIBIDO A SATISFACCION**

EL REPRESENTANTE LEGAL CERTIFICA:

Que el Señor: GLORIA INES MORALES MADERA

con NIT o CC: 52977105-7

realizo las siguientes actividades especificas y en un tiempo determinado:

PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA

La presente orden es con cargo al presupuesto de ingresos y gastos de la vigencia 2025

CDP Nº: 0026
Rubro Nº: 03200806
Nombre: PRESTACION DE SERVICIOS MATERIAL FOTOCOPIADO

Para constancia se firma el presente documento a los veintisiete (27) día(s) del mes de Octubre de 2025

RECTOR

Direccion: TRANSVERSAL 5 2 40 BRR LA GRANJA Telefono: 7864671

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

## INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL- CONTRATO 024-2025
## DATOS GENERALES

Contrato [X] Convenio [ ]

| | | |
|---|---|---|
| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | RÉGIMEN ESPECIAL | |
| N° DE PROCESO DE SELECCIÓN | 0024-2025 | |
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS | |
| SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD | RECTORÍA | |
| NÚMERO DEL CONTRATO | 00024-2025 | |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA | |
| CONTRATISTA | GLORIA INES MORALES MADERA | |
| NIT/CC | 52977105 | |
| REPRESENTANTE LEGAL | NA | |
| IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL | NA | |
| VALOR DEL CONTRATO | $5.500.050 | |
| FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS | UN SOLO PAGO | |
| **LUGAR DE EJECUCION** | MONTERÍA – CÓRDOBA | |
| **ADICIONES** | | NO -------- X |
| **PRORROGAS** | | NO -------- X |
| **SUPERVISOR** | **NOMBRE** | **PRICILIANO AGRESOTT DIAZ** |
| | **FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN** | 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |

## DATOS FINANCIEROS

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP** | | | | | |
| **N°** | 026-2025 | **VALOR(ES)** | $ 5.500.050 | **FECHA(S)** | 22 DE SEPTIEMBRE DE |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL – RP** | | | | | |
| **N°** | 026-2025 | **VALOR(ES)** | $ 5.500.050 | **FECHA(S)** | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |
| **RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)** | | | IMPRESOS Y PUBLICACIONES | | |
| **FECHA EN QUE SE REALIZA EL INFORME:** | | | 27 DE OCTUBRE DE 2025 | | |
| **INCUMPLIMIENTOS O PROBLEMAS EN LA EJECUCION** | | | NO | | |
| **DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN** | | | Durante la dirección del contrato el contratista ha entregado a satisfacción todos los elementos y/o servicios contratados y se recibieron sin novedad de acuerdo con los informes y/o facturas recibidas y verificadas. | | |
| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** | | | - La iniciación del contrato se realizó cumpliendo los requisitos establecidos en él.<br>- Se suscribió la respectiva acta de inicio suscrita el 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025.<br>- Las actividades (bienes y/o servicios) reportadas se han realizado teniendo en cuenta el objeto del contrato y las especificaciones técnicas requeridas. | | |

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

<table>
<tr><td>SEGUIMIENTO FINANCIERO</td><td>De acuerdo con la cláusula de forma de pago estipulado en el contrato, financieramente se ha ejecutado el compromiso presupuestal, así:<br><table><tr><th>PAGO</th><th>VALOR PROYECTADO</th><th>VALOR PAGADO</th><th>PORCENTAJE DE AVANCE</th></tr><tr><td>TOTAL</td><td>$ 5.500.050</td><td>$ 5.500.050</td><td>100%</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>SEGUIMIENTO CONTABLE</td><td>Se anexa cuenta de cobro No. 001, suscrita por el contratista, por valor de $ 5.500.050, por concepto del contrato de PRESTACION DE SERVICIOS 024-2025<br><br>Se anexa formato de pagos seguridad social correspondiente al mes septiembre</td></tr>
<tr><td>SEGUIMIENTO JURIDICO</td><td>• Se suscribió la respectiva acta de inicio.<br>• Cumple con los pagos por concepto de salud, pensión y ARL.<br><br>Se anexa en los documentos para el pago el certificado a satisfacción y soporte de cumplimiento de la obligación de los aportes al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y ARL)</td></tr>
<tr><td colspan="2">NOTA: A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: De acuerdo con las actividades realizadas por la contratista, a la fecha tiene un cumplimiento de un 100% sobre el 100% de las actividades.</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| SÍ | X | Se da visto bueno para realizar el pago de $ 5.500.050 por concepto del pago TOTAL |
| NO | | Se recomienda a la administración tomar las siguientes acciones: NINGUNA |

**Certificación:** De acuerdo con lo anterior, como supervisor (es), se deja constancia del ejercicio de dicha función en informes de ejecución presentados ante la Entidad, recibí, revisé y aprobé personalmente las actividades realizadas por la contratista en el periodo correspondiente.

**CALIFICACIÓN**

Durante la vigencia del contrato, el contratista SI (**_X_**) NO (__) cumplió con las obligaciones pactadas y de acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera:

| PARAMETROS DE CLASIFICACION | EXCELENTE | BUENO | DEFICIENTE |
|---|---|---|---|
| CALIDAD | | X | |
| SERIEDAD | | X | |
| CUMPLIMIENTO DE SUS OBIGACIONES | | X | |

Firma del Supervisor
PRICILIANO AGRESOTT DIAZ
CC. N° 78.699.689

| | INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS | |
|---|---|---|
| | ORDEN DE PAGO | Versión: 001 |
| | | Páginas 1 de 1 |

| BENEFICIARIO: | GLORIA INES MORALES MADERA | FECHA: | ORDEN DE PAGO Nº |
|---|---|---|---|
| NIT o CC Nº: | 52977105-7 | 27/10/2025 | **0154** |
| CONCEPTO | | | |
| Pago: PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA - CUENTA ANEXA | | | |
| | | **SubTotal:** | **5.500.050** |
| | | IVA | 00 |
| | | **Total:** | **5.500.050** |
| | | ReteFuente: | 193.000 |
| | | ReteIVA: | 00 |
| | | ReteICA | 00 |
| | | Otras Rete: | 00 |
| | | **Otros Pagos:** | **00** |
| | | **Neto:** | **5.307.050** |
| IMPUTACION PRESUPUESTAL | | NUMERAL | FECHA |
| CONCEPTO | IMPRESOS Y PUBLICACIONES | 03200806 | 01/01/2025 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CDP | Nº | 0026 | FECHA | 22/09/2025 | Saldo CDP: **00** |
| RP | Nº | 0026 | FECHA | 25/09/2025 | |

RESOLUCION Nº **0154**

"Por medio del cual se ordena un pago con cargo al presupuesto de ingresos y gastos de la vigencia 2025"

Articulo primero.- Ordenese el pago de la presente cuenta con cargo al presupuesto vigente, atendiendo el concepto, y con el lleno de los soportes requeridos.

Articulo segundo.- La presente resolución rige a partir de su expedición

**COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

RECTOR

MARLEN MONCAYO
TESORERO

**INSTITUCION EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS**

**800175499-4**

**COMPROBANTE No:**
**PRE 00000036**

| Dia | Mes | Año |
|---|---|---|
| 27 | 10 | 2025 |

**A Favor de:** GLORIA INES MORALES MADERA

**NIT/CC:** 52977105-7

**Concepto:** PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA - CUENTA ANEXA

| | N° Documento Banco |
|---|---|
| 01 CHEQUE | 5.307.050 |

| Cuenta | Detalle | Asiento Contable | Debito | Credito |
|---|---|---|---|---|
| 111001001 | GLORIA INES MORALES DOC: PRE00000036 | | | 5.307.050 |
| 40101001 | GLORIA INES MORALES DOC: PRE00000036 | | 5.500.050 | |
| 243608002 | GLORIA INES MORALES DOC: PRE00000036 | | | 193.000 |
| | | | **5.500.050** | **5.500.050** |

**TOTAL A PAGAR:** **$ 5.307.050**

**Valor Letra:** CINCO MILLONES TRESCIENTOS SIETE MIL CINCUENTA PESOS M/CTE.

| RECTOR | TESORERO | BENEFICIARIO |
|---|---|---|
| | | |

Banco de Bogotá

MARLEN MONCAYO

**Fecha/Hora Último Ingreso:** 2025/10/24 11:36

Transacciones
> Pagos
> Nóminas, Proveedores y Libranzas
> Nuevas Transacciones

Su Transacción se encuentra en Proceso

## Nro. Autorización

12141724

## Fecha de Emisión

2025/10/27

## Origen

Tipo Producto

Cuenta Corriente

Nombre Producto Origen

CCS130 / [redacted]5130

## Fecha de Pago

2025/10/27

## Destino

GLORIA INES MORALES MADERA

Tipo Identificación

Cedula de Ciudadanía

Nro. Identificación

52977105

Valor a Pagar

$5,307,050.00

Entidad Financiera

Banco Davivienda

Tipo Producto Destino

Cuenta Ahorros

Nro. Producto Destino

05501562000530098

Tipo Pago

PROVEEDORES

Referencia / Nro. Factura

CC 01

Información Adicional

0520230010320086

Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"
Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.
Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009
Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4
Montería – Córdoba

**ACTA FINAL**
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**
**No. 024-2025**

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERIA

**CONTRATANTE**: INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS
**CONTRATISTA**: GLORIA INES MORALES MADERA
**VALOR DEL CONTRATO:** CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.500.050)
**PLAZO DE EJECUCIÓN**: UN (01) MES
**FECHA DE INICIACIÓN**: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025
**SUPERVISOR: PRICILIANO AGRESOTT DIAZ**

En la Institución Educativa Cecilia de Lleras, el 27 DE OCTUBRE DE 2025, nos reunimos JUAN CARLOS VEGA OCHOA, Rector de la Institución Educativa Cecilia de Lleras como CONTRATANTE, PRICILIANO AGRESOTT DIAZ en calidad de SUPERVISOR y GLORIA INES MORALES MADERA, como CONTRATISTA, del contrato No 024-2025 con el fin de realizar el pago TOTAL del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS número 024-2025, así:

| ESTADO DE EJECUCIÓN | DESCRIPCIÓN | VALOR CONTRATO |
|---|---|---|
| 100% | PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS | $$ 5.500.050 |

| ESTADO FINANCIERO | VALOR DEL CONTRATO |
|---|---|
| | $ 5.500.050 |
| **1. PAGO TOTAL DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025** | $ 5.500.050 |
| **SALDO SIN EJECUTAR** | $ 0 |

La presente se firma por los que en ella intervienen el día 27 DE OCTUBRE DE 2025.

**CONTRATANTE**

**JUAN CARLOS VEGA OCHOA**
RECTOR(a)
C.C. N° 78.745.076

**CONTRATISTA**

**GLORIA INES MORALES MADERA**
CONTRATISTA
C.C. N.º 52977105

**SUPERVISOR**

**PRICILIANO AGRESOTT DIAZ**
CC. N° 78.699.689

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

**ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 024-2025 SUSCRITO CON: - GLORIA INES MORALES MADERA**

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO:**

| | |
|---|---|
| **C.C DEL CONTRATISTA** | 52977105 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | GLORIA INES MORALES MADERA |
| **NIT PERSONA JURIDICA** | NA |
| **PERSONA JURIDICA** | NA |
| **NUMERO DE CONTRATO** | 024-2025 |
| **CLASE** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| **CONTRATANTE** | INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS DE MONTERÍA |
| **NIT. DEL CONTRATANTE** | 800.175.499-4 |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 |
| **VALOR INICIAL** | $ $ 5.500.050 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | UN (01) MES |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 27 DE OCTUBRE DE 2025 |
| **FECHA INICIO PRÓRROGA** | N.A. |
| **FECHA TERMINACIÓN PRÓRROGA:** | N.A. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN PRÓRROGA:** | N.A. |
| **VALOR ADICIÓN:** | N.A. |

**1.1 OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIO PARA REALIZAR REPRODUCCION DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLLO DE LAS LABORES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS

**1.2 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:**

| NÚMERO CDP | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| 0026-2025 | 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | $ 5.500.050 |

**1.3 REGISTRO PRESUPUESTAL:**

| NÚMERO RP | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| 0026-2025 | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | $ 5.500.050 |

**1.4 ACTA DE INICIO:**

| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|
| 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | 27 DE OCTUBRE DE 2025 |

**1.5 SUPERVISOR DEL CONTRATO:**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE** | **PRICILIANO AGRESOTT DIAZ** |
| **CARGO** | **FUNCIONARIO** |

**1.6 ACTA DE SUSPENSIÓN:**

| | |
|---|---|
| **FECHA ACTA SUSPENSIÓN** | N.A. |
| **PLAZO SUSPENSIÓN** | N.A. |
| **JUSTIFICACIÓN** | N.A. |

**1.7 ACTA DE REINICIO:**

| | |
|---|---|
| **FECHA ACTA REINICIO** | N.A. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | N.A. |
| **JUSTIFICACIÓN** | N.A. |

**1.8 CESIÓN:**

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN** | N.A. |
| **FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN** | N.A. |

**1.9 PRÓRROGA:**

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | N.A. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | N.A. |
| **JUSTIFICACIÓN** | N.A. |

**1.10 ADICIÓN:**

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | N.A. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | N.A. |
| **VALOR ADICIÓN** | N.A. |

**2. DESARROLLO Y EJECUCIÓN:**

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CECILIA DE LLERAS"**
**Reconocida por Resolución 001089 de 20 de septiembre de 2002.**
**Ratificada por Resolución No. 0757 de 12 de junio de 2009**
**Dane: 123001002478 – NIT. 800.175.499-4**
**Montería – Córdoba**

a) Que vencido el término del Contrato, el contratista cumplió a satisfacción el objeto del mismo y como prueba se anexa la certificación suscrita por el Supervisor del Contrato.

| | |
|---|---|
| **3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO: ..... $ $ 5.500.050** | |
| **PAGOS EFECTUADOS** | |
| **1. PAGO TOTAL DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025** | $ 5.500.050 |
| **SALDO A FAVOR CONTRATISTA** | **$ 00** |
| **SALDO A FAVOR I.E.** | **$ 00** |

**4. DECLARACIÓN DE LAS PARTES:**

Las partes, teniendo en cuenta que la liquidación contractual de mutuo acuerdo constituye un acto de autonomía privada que da firmeza a las prestaciones mutuas entre sí, y es la oportunidad legal en la que se pueden formular las reclamaciones que se consideren pertinentes para definir sus cuentas y el estado financiero una vez cumplida la ejecución del contrato, proceden a dejar las siguientes salvedades y/o reclamaciones: NINGUNO

**No se constituyeron cuentas por pagar.**

El contratista, una vez suscrita la presente Acta de Liquidación, manifiesta que renuncia a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios, pues declara no haberlos sufrido y por consiguiente se dan por terminadas las obligaciones recíprocas

Las partes del Contrato No. 024-2025, acuerdan liquidar el presente contrato toda vez que se cumplieron a cabalidad las obligaciones de este por parte de ambos contratista y contratante. No existiendo pólizas ni ningún otro documento que modificar.

Se efectuaron los pagos conforme a lo pactado, por lo cual las partes se declaran a PAZ y SALVO, una vez se realicen los pagos pendientes a favor del contratista.

Sin salvedades a la presente liquidación, En constancia de todo lo anterior se firma el presente escrito en Montería el: 27 DE OCTUBRE DE 2025

| | | |
|---|---|---|
| **JUAN CARLOS VEGA OCHOA** | **GLORIA INES MORALES MADERA** | **PRICILIANO AGRESOTT DIAZ** |
| Rector INSTITUCIÓN EDUCATIVA CECILIA DE LLERAS | CC. N° 52977105 | FUNCIONARIO IE |
| CONTRATANTE | CONTRATISTA | SUPERVISOR |