INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha:

27	02	2026

Número de informe:	02

Dirigido a:	Director Ejecutivo – AMOCCIDENTE
Contratista:	Juan Carlos Giraldo Oquendo
Contrato:	**PS019-2026**
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR LABORES COMPLEMENTARIAS EN LA SUPERVISIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS QUE ADELANTA LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO-AMOCCIDENTE-ESPECIALMENTE EN LOS MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE Y EN LOS DEMAS QUE LA ENTIDAD REQUIERA SEGÚN LA NECESIDAD
Disponibilidad:	CDP 00019 Y CRP 00019 DEL 06/01/2026
Valor:	DIECINUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS ML ($19.140.000)
Plazo	CINCO (05) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y SIN SUPERAR EL TREINTA DE JUNIO DE LA PRESENTE VIGENCIA

PERIODO INFORMADO			
DESDE	01/02/2026	HASTA	28/02/2026

Las actividades que a continuación se indican desarrollan el objeto contratado con la **Asociación de Municipios del Occidente Antioqueño - AMOCCIDENTE:**

Actividades:

ACTIVIDAD	**ACCIONES REALIZADAS**
1. Apoyar al área de planeación con la revisión de los documentos para realizar informe técnico de supervisión.	Se cumple con esta actividad de la siguiente manera. Se revisaron las siguientes actas e informes de actividades y/o supervisión: • Informe de actividades #1, PS-025-2026 • Acta de avance #19 y final, AD-014-2020 • Acta de avance #18, CO-002-2023 • Informe ejecutivo #18, CO-002-2023

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		• Informe de actividades #1, CONTRATO-002-2025 • Informe de actividades N°1, PS-023-2026 • Informe de actividades N°1, PS-104-2025 • Informe de actividades N°2, PS-025-2026 • Informe de actividades N°2, PS-005-2026 • Informe de actividades N°2, PS-015-2026 • Informe de actividades N°2, AD-002-2026 Y se proyectaron los siguientes informes de supervisión: • Informe de supervisión #1, PS-025-2026 • Informe de supervisión #1, CONTRATO-002-2025 • Informe de supervisión #1, PS-023-2026 • informe de supervisión #1, PS-104-2025 • Se proyecto informe de supervisión #2, PS-025-2026 • Se proyecto informe de supervisión #2, PS-005-2026 • Se proyecto informe de supervisión #2, PS-015-2026 • Se proyecto informe de supervisión #2, AD-002-2026	
	2. Verificación del cumplimiento de los contratistas auxiliares administrativos, técnicos administrativos y demás personal contratado.	Durante el periodo se verifico el cumplimiento de los enlaces en cuanto a actualización de expedientes en la oficina y, además, el acompañamiento en las diferentes visitas de los proyectos en ejecución. • **PS-007-2026** • **PS-015-2026**	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		• **PS-024-2026** • **PS-025-2026** • **PS-027-2026**	
3.	Articulación con los auxiliares administrativos y demás áreas de AMOCCIDENTE en cada uno de los proyectos para mitigar los riesgos existentes y mejorar la planeación administrativa.	Durante este periodo, se dio cumplimiento a esta actividad de la siguiente manera: • Se mantuvo comunicación permanente con los auxiliares administrativos con el fin de verificar el estado de los diferentes proyectos en ejecución. • Se brindó apoyo al área de planeación de la siguiente manera: – Se actualizo el seguimiento de viviendas del occidente con la información del acta #17 – Se proyecto el plan de inversión para el cobro por anticipo del contrato CIAT-008-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” – Se proyecto el plan de inversión para el cobro por anticipo del contrato CIAT-009-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para la adecuación, mantenimiento y recuperación de áreas protegidas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga” – Se proyecto informe ejecutivo N°11 correspondiente al contrato CAD-013-2025	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		"Contrato interadministrativo de mandato en la modalidad de administración delegada de recursos (de mandato sin representación) para el mantenimiento preventivo del parque automotor de propiedad del municipio de Sabanalarga – Antioquia" – Se brindo apoyo con los soportes anexos a la respuesta al derecho de petición realización por el despacho del juez promiscuo municipal de Heliconia con relación al proyecto CO-002-2023 "Construcción de viviendas rurales en los municipios de Abriaquí, Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Cañasgordas, Dabeiba, Ebéjico, Frontino, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Peque, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa Fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del convenio interadministrativo CL-432-2021-SGR- suscrito entre Viva y municipio beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia" – Se reviso la evaluación de riesgos del tercer cuatrimestre de 2025 y la evaluación del plan de acción de 2025 – Se reviso y actualizo el formato FP111-04-CVR para la rendición de cuentas de la entidad – Se diligencio el formato FF111_08_REA para la rendición de cuentas de la entidad	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		– Se actualizo el formato FF111_09_RRA con las órdenes de pago y egresos de los cobros realizados, para su posterior envió para la rendición de cuentas de la entidad – Se diligencio los formatos correspondientes al acta de entrega de materiales para los beneficiarios del proyecto CIAT-008-2026 ““Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” – Se diligencio los formatos correspondientes al acta de recibo a satisfacción para los beneficiarios del proyecto CIAT-008-2026 ““Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” – Se le compartió a la subdirectora del área de Infraestructura Planeación y Obras la información acerca del estado del proyecto CO-002-2023 con el fin de presentarla en la sesión del concejo del municipio de Olaya	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		• Además, se brindó apoyo al área de tesorería con lo siguiente: – Se realizo la relación del saldo pendiente por pagar del contrato CO-002-2023 ““Construcción de viviendas rurales en los municipios de Abriaquí, Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Cañasgordas, Dabeiba, Ebéjico, Frontino, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Peque, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa Fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del convenio interadministrativo CL-432-2021-SGR- suscrito entre Viva y municipios beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia” – Se solicito la factura correspondiente al cobro por anticipo del contrato CIAT-008-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” – Se solicito al área de tesorería la factura correspondiente al cobro por administración del acta de avance N°11 del contrato CAD-013-2025 " Contrato interadministrativo de mandato en la modalidad de administración delegada de recursos (de mandato sin representación) para el mantenimiento preventivo del	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		parque automotor de propiedad del municipio de Sabanalarga – Antioquia” – Se solicito al área de tesorería la factura correspondiente al cobro por honorarios del acta de avance N°11 del contrato CAD-013-2025 " Contrato interadministrativo de mandato en la modalidad de administración delegada de recursos (de mandato sin representación) para el mantenimiento preventivo del parque automotor de propiedad del municipio de Sabanalarga – Antioquia” – Se solicito al área de tesorería la factura correspondiente al acta de avance N°18 del contrato CO-002-2023 “Construcción de viviendas rurales en los municipios de Abriaquí, Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Cañasgordas, Dabeiba, Ebéjico, Frontino, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Peque, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa Fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del convenio interadministrativo CL-432-2021-SGR- suscrito entre Viva y municipios beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia” – Se solicito al área de tesorería la factura correspondiente al valor a administrar del proyecto CAD-021-2025 “ Contrato interadministrativo de mandato en modalidad de administración delegada de recursos para	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		realizar acciones protección, conservación, y rehabilitación ecológica de áreas de importancia ambiental afectadas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga” – Se solicito al área de tesorería la factura correspondiente al valor de honorarios del proyecto CAD-021-2025 “ Contrato interadministrativo de mandato en modalidad de administración delegada de recursos para realizar acciones protección, conservación, y rehabilitación ecológica de áreas de importancia ambiental afectadas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga” • Por último, se brindó apoyo al área de gestión documental de la siguiente manera: – Se diligencio el formato FUID con el fin de relacionar la siguiente documentación a depurar: ✓ Informe de supervisión N°1, PS-019-2026 ✓ Informe de avance N°3, CI-010-2025 ✓ Informe de supervisión N°2, PS-097-2025 – Se brindo apoyo al área de gestión documental con la revisión, foliada y actualización	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		de las hojas de ruta de los siguientes expedientes: ✓ PS-068-2025 ✓ PS-089-2024 ✓ PS-069-2025 ✓ PS-085-2025 ✓ PS-099-2025 ✓ PS-078-2025 ✓ PS-077-2025 ✓ CONTRATO-007-2025 ✓ PS-084-2024 ✓ PS-034-2025 ✓ ARRENDAMIENTO-080-2025 ✓ PS-072-2025 ✓ PS-070-2025	
	4. Acompañar los procesos de ejecución de las obras contratadas por la entidad de AMOCCIDENTE en cada uno de los territorios de los diferentes municipios.	Durante el periodo reportado no se realizaron visitas a las obras contratadas por la entidad en el territorio. Sin embargo, se acompañó desde la sede principal de la asociación la ejecución de las siguientes obras: • CO-002-2023 ““Construcción de viviendas rurales en los municipios de Abriaquí, Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Cañasgordas, Dabeiba, Ebéjico, Frontino, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Peque, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa Fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del convenio interadministrativo CL-432-2021-SGR-suscrito entre Viva y municipios beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia” • CIAT-008-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de practicas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y	

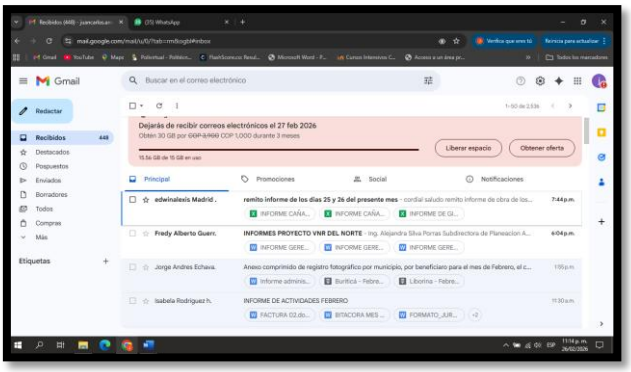
CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” • CIAT-009-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para la adecuación, mantenimiento y recuperación de áreas protegidas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga” • CAD-013-2025 “Contrato interadministrativo de mandato en la modalidad de administración delegada de recursos (de mandato sin representación) para el mantenimiento preventivo del parque automotor de propiedad del municipio de Sabanalarga – Antioquia” • CI-016-2025 “Contrato interadministrativo para acompañar la gestión del municipio de Armenia Antioquia en la legalización de la propiedad rural, bajo los lineamientos del decreto ley 900 de 2017, y los artículos 51 y 64 de la constitución política de Colombia” • CI-014-2025 de conformidad con el convenio 040-COV2412-135 celebrado entre Corantioquia y el municipio”, con el din solicitarle el envío de los soportes para solicitar la prorroga • CAD-021-2025 “ Contrato interadministrativo de mandato en modalidad de administración delegada de recursos para realizar acciones protección, conservación, y rehabilitación ecológica de áreas de importancia ambiental afectadas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga”	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

5. Verificación de los informes de visita presentados por cada uno de los técnicos administrativos y/o auxiliares administrativos.	Junto a la compañera Mariana Lopez se han verificado y se les ha enviado las observaciones, si lo requieren, a los informes presentados por cada auxiliar administrativo a los correos institucionales. 	
6. Mantener contacto directo con los distintos proyectos que visitan los auxiliares administrativos para la realización de los informes y control de los expedientes.	Durante el periodo reportado se da cumplimiento con esta actividad de la siguiente manera: • Se mantuvo contacto vía WhatsApp con la auxiliar de ingeniería del proyecto CI-005-2020 con el fin de entregarle la información del acta final • Se mantuvo contacto vía WhatsApp con el promotor de desarrollo del municipio de Sabanalarga con el fin de solicitarle la lista de los beneficiarios del proyecto CIAT-008-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de practicas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” • Se mantuvo contacto con el secretario de planeación del municipio de Armenia con el fin de solicitarle los actos administrativos correspondientes al contrato CI-016-	

INFORME DE ACTIVIDADES

		2025 “Contrato interadministrativo para acompañar la gestión del municipio de Armenia Antioquia en la legalización de la propiedad rural, bajo los lineamientos del decreto ley 900 de 2017, y los artículos 51 y 64 de la constitución política de Colombia” • Se mantuvo contacto con el director de obra del proyecto CO-002-2023 “Construcción de viviendas rurales en los municipios de Abriaquí, Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Cañasgordas, Dabeiba, Ebéjico, Frontino, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Peque, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa Fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del convenio interadministrativo CL-432-2021-SGR-suscrito entre Viva y municipio beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia” con el fin de subsanar las observaciones hechas al acta de avance N°18 • Se mantuvo contacto con el contratista delegado del contrato-005-2025 “Adquisición de insumos, transporte e instalación de sistemas sépticos en el municipio de Armenia Antioquia jurisdicción de Corantioquia; en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico, llevando a efecto el contrato CI-014-2025 de conformidad con el convenio 040-COV2412-135 celebrado entre Corantioquia y el municipio”, con el din solicitarle el envío de los soportes para solicitar la prorroga	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		Además, se proyectaron los siguientes oficios: • Comunicación enviada 039 “Entrega de cobro 50% de los recursos contrato interadministrativo No. CIAT-009-2026” • Comunicación enviada 038 “Entrega de cobro 50% de los recursos contrato interadministrativo No. CIAT-008-2026” • Comunicación enviada 040 “Traslado de solicitud de alternativa logística para entrega de material en el municipio de Liborina” • Comunicación enviada 042 “Entrega informe N°11 de actividades, correspondiente al Contrato Interadministrativo CAD-013-2025” • Comunicación enviada 050 Solicitud de prorroga N°2” • Comunicación enviada 048 “Traslado de notificación de no pago de Aseguradora Solidaria de Colombia” • Comunicación enviada 049 “Entrega de avance N°2 y final correspondiente al contrato CAD-021-2025” • Comunicación enviada 057 “Traslado de posventas solicitud recibida de la ESE Hospital Nuestra Señora del Carmen. Dr. Fredy Armando Londa Mosquera. Referencia radicado interno Nro.042 del día 17 de febrero de 2026” • Comunicación enviada 063 “Incumplimiento de cronograma de ejecución de viviendas enviado el día 23 de enero de 2026 conforme al OTROSI N°5 y solicitud de avance conforme a este cronograma” • Comunicación enviada 062 “Solicitud de póliza de cubrimiento de oficiales y ayudantes”	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		• Comunicación enviada 067 “Requerimiento de subsanación de posventas según lo estipulado en el informe realizado por la Contraloría General de Antioquia y emitidas por la gerencia del hospital” • Comunicación enviada 074 “Solicitud de información del residente de obra según ficha técnica y emisión del cronograma de ejecución a implementar” • Comunicación enviada 077 “Traslado de invitación a sesión del concejo municipal de Heliconia sobre el estado del contrato de obra CO-002-2023”	
7.	Tener conocimiento de las especificaciones técnicas de los distintos contratos que la Asociación tiene con las diferentes entidades buscando con ello el control efectivo de cada uno.	Se cumple con la actividad, al tener conocimiento de los siguientes contratos: ● **CI – 005 – 2020:** Construcción de la segunda etapa del proyecto de reposición del hospital nuestra señora del Carmen ● **C0-002-2023:** CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIAQUÍ, ANZÁ, ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL- 432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA. ● **AD-001-2025:** ADMINISTRACION DELEGADA DE RECURSOS PARA LA REALIZACION DE LA CARACTERIZACION,	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		ELABORACION DE PLANOS Y PRESUPUESTOS PARA EL PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS RURALES E INTERVENTORIAS TECNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y AMBIENTALES PARA EL MUNICIPIO DE LIBORINA, ANTIOQUIA ● **CI-012-2025:** Contrato interadministrativo para la ejecución de las metas planteadas en el plan de acción 2024-2027 en el municipio de Armenia, en el marco del convenio N°040-COV240959 celebrado entre Corantioquia y el municipio", el proyecto actualmente se encuentra totalmente ejecutado y aún está pendiente de la aprobación por parte de Corantioquia ● **CI-014-2025:** Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrad o entre Corantioquia y el municipio de Armenia", este proyecto se encuentra próximo a dar inicio, la próxima semana se realizaría visita en conjunto de Corantioquia para visitar los puntos en los cuales se van a instalar dichos pozos. ● **CI-015-2025** "CONTRATO INTERADMINISTRATIVO QUE TIENE POR OBJETO ARTICULAR ACCIONES PARA LA PRODUCCION SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE DE ALIMENTOS A TRAVES DE LA	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIOS GENERADORAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA-ANTIOQUIA PROVENIENTE DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NUMERO 4600017522 CELEBRADO ENTRE LA SECRETARIA DE GERENCIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL MANÁ (GOBERNACION DE ANTIOQUIA) Y EL MUNICIPIO DE ARMENIA-ANTIOQUIA". ● **CI-016-2025** "CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA ACOMPAÑAR LA GESTION DEL MUNICIPIO DE ARMENIA ANTIOQUIA EN LA LEGALIZACION DE LA PROPIEDAD RURAL, BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL DECRETO LEY 90 DE 2017, Y LOS ARTICULOS 51 Y 64 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA". Se está pendiente de la expedición de palizas del contratista para iniciar con su ejecución ● **CIAT-019-2025:** DISPOSICION, ORGANIZACIÓN, REALIZACION, PROGRAMACION Y PROVISION PARA REALIZAR EL MEJORAMIENTO DE PRACTICAS AMBIENTALES, MEDIANTE LA INSTALACION DE ESTUFAS ECO-EFICIENTES Y CAPACITACION A HOGARES RURALES, DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, ANTIOQUIA	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	● CAD-021-2025 “ Contrato interadministrativo de mandato en modalidad de administración delegada de recursos para realizar acciones protección, conservación, y rehabilitación ecológica de áreas de importancia ambiental afectadas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga” ● CIAT-008-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” ● CIAT-009-2026 “Disposición, organización, realización, programación y provisión para la adecuación, mantenimiento y recuperación de áreas protegidas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga”	
8. Acompañamiento a las visitas técnicas en la verificación del avance de cada uno de los proyectos en ejecución.	Durante el periodo reportado no fui programado para acompañamiento a visitas técnicas de verificación de avance de cada uno de los proyectos en ejecución	
9. Participar en los comités de obra tanto en los territorios como en salas virtuales.	Se da cumplimiento con esta actividad de la siguiente manera: **26/02/2026** Se participo de reunión con el abogado de la empresa espectro, con el fin de revisar el estado de la expedición de las aclaraciones en las pólizas del otrosí N°2, N°3 y N°4	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	
10. Verificación de los informes presentados por los contratistas de los avances de los proyectos para la autorización de los respectivos pagos y revisión de anexos.	Durante el mes correspondiente, se verificaron los informes presentados por los contratistas y los que estuvieran con todos los requisitos subsanados se pasaron para pagos, en la actividad #1 se relacionaron los informes verificados.
11. Revisar los correos institucionales asignados y atención a las solicitudes de los contratistas, alcaldías entes públicos y además se debe imprimir las solicitudes y radicarlas para su respectivo trámite legal.	En el periodo comprendido se cumple con la actividad revisando el correo juancarlos.amoccidente@gmail.com creado por el área de comunicaciones de la Asociación Se recibieron 91 correos electrónicos y se envió 13 solicitudes radicadas.
12. Realizar informes gerenciales de las visitas realizadas a campo durante la ejecución de las obras	Para el periodo reportado no se entregaron informes de visitas a los proyectos, debido a que no se realizaron visitas de avance de obra.
13. Crear y actualizar base de datos de seguimiento de ejecución de las obras de la	Se actualizo el seguimiento financiero del proyecto CO-002-2023 según la última acta de avance reportada. Dicho seguimiento se

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	contratación vigencia 2025	encuentra en la compartida de la entidad en la siguiente ruta. "\\servidor\D\CONTRATACION\9. CONTRATACIÓN 2023\5. PROCESOS 2023\CAÑASGORDAS - VIVIENDAS\SEGUIMIENTO VIVIENDAS\seguimiento viviendas.xlsx"	
	14. Dar cumplimiento a las políticas de MIPG implementadas en la asociación según decreto 1499 de 2017	Para el periodo de ejecución del presente informe en el área de planeación se implementa la política de participación ciudadana.	
	15. Presentar a la dirección el formato único de inventario documental, tanto de los documentos físicos en archivos tradicionales, como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder a la fecha de terminación de este contrato	Para el periodo no aplica, este se presentará en la terminación del contrato PS-019-2026.	
	16. Presentar al supervisor del contrato constancia de pago mensual de los aportes a seguridad social en salud, pensión y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos junto con el informe que presente para revisión del supervisor.	En el periodo reportado del 01/02/2026 al 28/02/2026 se presenta la seguridad social de los meses de enero y febrero de 2026 como independiente	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	17. Cumplir con las políticas de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la entidad.	A diario se logra cumplir con los requisitos tanto en el sitio de obra como en las instalaciones de la oficina, demostrando un uso apropiado de los implementos, particularmente las botas, adaptándose de manera pertinente al espacio correspondiente.	

Responsable,

ORIGINAL FIRMADO

_____

JUAN CARLOS GIRALDO OQUENDO
CC. 1.214.741.012 de Medellín, Antioquia.
CONTRATISTA.

CONTRATISTAS