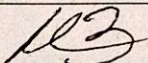
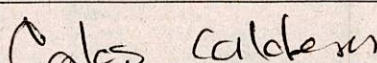


	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTION TALENTO HUMANO		CODIGO FO-GTH-06
	FORMATO		VERSION 007
	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		FECHA 01/02/2026
INFORME No. 02			
Identificación del contrato No. 300.11.01.070-2026 DEL 24 de Enero del 2026			
Nombre del Contratista		Objeto del Contrato	
CARLOS ARTURO CALDERON RENGIFO		PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ALTOS LOGROS Y LIDERAZGO DEPORTIVO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO	
C.C. 1.144.095.543			
Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
24 DE ENERO DE 2026	\$ 13.310.000	25 DE ENERO DE 2026	30 DE JUNIO DE 2026
Duración del contrato		Nombre del Supervisor	
157	DÍAS	MARIO BALLESTEROS PRADO	
CARGO		SUBGERENTE DE FOMENTO Y DEPORTE	
No de planilla del pago a la seguridad social		Valor pagado en planilla	Fecha de pago
46199742		\$ 541.800	03 DE FEBRERO DEL 2026
Valor y Forma de Pago			
<p>VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato será la suma de TRECE MILLONES TRECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$13.310.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota parcial por el valor de UN MILLON DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$1.210.000), la cual se pagará ultimo día habil del mes de enero, previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato; 2) CUATRO (04) cuotas parciales por el valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$2.420.000), cada una, las cuales se pagarán con corte al último día hábil de los meses de FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO; 3) Y una última cuota por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$2.420.000), que se pagará a la terminación del contrato tras previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato, cada una, previo informe de supervisión debidamente firmado.</p>			
1. OTRO SI			
# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio
N/A	N/A	N/A	N/A
2. EJECUCION DEL CONTRATO			
Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo	Evidencias/Medios de verificación	
A) Apoyar en la elaboración y presentación mensual de los mesociclos, microciclos y sesiones de entrenamiento diario de la disciplina futbol en medio físico, a través de los formatos establecidos por la entidad.	En el mes de febrero se realizo el soporte tecnico en el estructuración de la planificación deportiva mensual, garantizando que los mesociclos y microciclos cumplieran con los estandares metodologicos de la entidad. esta labor permitio consolidar un cronograma fisico y tactico coherente, asegurando que cada sesion diaria de entrenamiento estuviera alineada con los objetos de rendimiento institucional y debidamente documentada en los formatos oficiales	Evidencia reposa en el area de preparadores fisicos	
B) Apoyar en el diligenciamiento, entrega y presentación de la bitácora mensual de cumplimiento del cronograma de entrenamiento de la disciplina futbol.	en el mes de febrero se realizo el seguimiento y registro detallado de las actividades ejecutadas en la bitacora mensual, garantizando la correspondencia exacta entre el cronograma proyectado y las sesiones impartidas. este proceso de diligenciamiento y entrega oportuna asegura la transparencia en la gestion deportiva y proporciona una evidencia solida del cumplimiento de metas ante la supervision de la entidad	Evidencia reposa en el area de preparadores fisicos	
C) Apoyar en la realización del proceso de irradiación, formación, fundamentación, pre-competencia y competencia para la disciplina de futbol.	en el mes de febrero se realizo soporte activo en la ejecucion de los procesos de formacion futbolistica, interviniendo en la etapa de fundamentacion (tecnica individual) y en la transicion hacia la competencia. se realizaron ajustes metodologicos durante las sesiones de pre-competencia para optimizar el desempeño del equipo, garantizando una participacion competitiva solida y coherente con el proceso de desarrollo integral de los atletas.	Adjunto evidencia fotografica en el formato FO-GTH-052	
D) Apoyar en la participación de juegos, actividades y competencias de carácter institucional, escolar, municipal, departamental, nacional e internacional en las cuales haya presencia de deportistas Yumboes.	En el mes de febrero se brindo apoyo tecnico y logistico en la participacion de los deportistas en eventos de diversa escala (escolar, municipal y departamental), garantizando una representacion institucional de alto nivel. esta labor incluyo el acompañamiento en campo, la direccion durante los encuentros y la gestion del comportamiento deportivo, asegurando que la presencia de la entidad en estos certámenes estuviera alineada con los valores y objetivos competitivos del programa	Adjunto evidencia fotografica en el formato FO-GTH-052	

E) Apoyar en la elaboración y presentación de informes analíticos de los resultados obtenidos a través de los planes de acción deportivos en los respectivos formatos institucionales, así como sus debidos soportes contables.	En el mes de febrero se brindo apoyo en la elaboracion de diagnosticos cuantitativos y cualitativos sobre el impacto de los planes de accion deportivos. Esta labor incluyo la presentacion de informes de resultados que permiten evaluar la eficiencia del programa, asegurando la debida trazabilidad mediante el respaldo de soportes contables y administrativos. Esto facilita la rendicion de cuentas ante la entidad y la optimizacion de futuros planes operativos	Evidencia reposa en el area de preparadores fisicos		
F) Apoyar asistencialmente en las evaluaciones convocadas y realizadas por el CAD y el laboratorio LECYD y reportar a través de un informe fisico mensual de las recomendaciones para potencializar el rendimiento deportivo de los deportistas adscritos a la disciplina futbol.	En el mes de febrero se brindo apoyo en el proceso de evaluacion funcional de los deportistas de la disciplina de futbol, colaborando con los profesionales del CAD y LECYD en la toma de datos. Posteriormente, se realizo el analisis de dichos resultados para generar un reporte fisico mensual con subgerencias metodologicas. Este informe sirve como guia para ajustar los planes de entrenamiento, buscando optimizar las capacidades condicionales de los atletas y mejorar su competitividad.	Adjunto evidencia fotografica en el formato FO-GTH-052		
G) Apoyar en la articulaci3n del programa de educaci3n fisica y deporte escolar para la detecci3n de talentos y reserva de deportistas para la disciplina deportiva de futbol a trav3s de un informe fisico mensual.	En el mes de febrero se brindo apoyo en la articulacion entre el programa de educacion fisica y el deporte escolar, actuando como enlace para a indetificacion temprana de talentos. mediante la observacion directa y la aplicacion de criterios tecnicos en las sesiones escolares, se detectaron jovenes con potencial para integrar la reserva deportiva de la disciplina futbol. esta labor se documento en un informe fisico mensual que detalla los perfiles seleccionados y las capacidades tecnicas destacadas para su posterior seguimiento.	Evidencia reposa en el area de preparadores fisicos		
Observaciones				
No aplica para este periodo.				
3. EJECUCION PRESUPUESTAL				
Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
\$ 13.310.000	\$ 1.210.000	\$ 12.100.000	1	Enero
	\$ 2.420.000	\$ 9.680.000	1	Febrero
			2	Marzo
			3	Abril
			4	Mayo
		5	Junio	
4. CERTIFICACIONES				
4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:				
En mi condici3n de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en aplicaci3n del art3culo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla 3nica por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de febrero en ejecuci3n del contrato No. 300.11.01.070-2026, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros d3as del mes de marzo de 2026.				
4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:				
Certifico el cumplimiento a satisfacci3n de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades especificas descritas en el informe de gesti3n correspondiente al mes de febrero de 2026 seg3n lo pactado en el contrato en referencia, informe de gesti3n que se anexa debidamente refrendado por las partes.				
5. OBSERVACIONES GENERALES				
N/A				
Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gesti3n del contrato No. 300.11.01.070-2026, en el Municipio de Yumbo, el d3a veintisiete (27) de febrero de 2026.				


 SANDRA VIVIANA TOBAR GARCIA
 FIRMA DEL SUPERVISOR


 CARLOS ARTURO CALDER3N RENGIFO
 FIRMA DEL CONTRATISTA

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO	FO-GTH-052
	FORMATO	VERSIÓN	003
	REGISTRO FOTOGRAFICO	FECHA	01/02/2026

CONTRATISTA	CARLOS ARTURO CALDERON RENGIFO
NO. CONTRATO	300.11.01.070-2026
MES	FEBRERO

			
LUGAR	IMBERTY	LUGAR	IMBERTY
FECHA	FEBRERO	FECHA	FEBRERO
Descripción de la foto		Descripción de la foto	
DIRECCIONAMIENTO A LOS DEPORTISTAS		ORIENTACION TACTICA A LOS DEPORTISTAS	

			
LUGAR	LABORATORIO LEDCY	LUGAR	IMBERTY
FECHA	FEBRERO	FECHA	FEBRERO
Descripción de la foto		Descripción de la foto	
VALORACION A LOS DEPORTISTAS		VALORACION A LOS DEPORTISTAS	