 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>INTEGRACIÓN SOCIAL</small> <small>Instituto Distrital para la Protección de la Mujer y la Juventud</small>	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	A-GC
		VERSIÓN	
	CERTIFICADO DE ENTREGA DE ELEMENTOS A CARGO DEL CONTRATISTA	PÁGINA	1
		VIGENTE DESDE	04/1


DATOS DEL CONTRATISTA						
CONTRATISTA	Eliany Baza Benavides				CÉDULA O NIT	1.051.673.1
NÚMERO DE CONTRATO	DEPENDENCIA DONDE DESEMPEÑA SU OBJETO CONTRACTUAL	FECHA DE INICIO			FECHA DE TERMINACIÓN (Incluyendo modificaciones)	
		DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES
2025-2111	SOCIO LEGAL STP	9	OCTUBRE	2025	23	DICIEMBRE
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA COMO ABOGADO EN EL COMPONENTE SOCIOLEGAL PARA LA ATENCIÓN JURÍDICA, INTEGRAL Y PREVENTIVA A LAS Y LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7755.					



Mediante la firma del presente documento el supervisor en los eventos que aplique certifica que:

1. Recibe a entera satisfacción y en su totalidad la información digital que manejó y produjo el contratista mediante la ejecución de su Objeto Contractual, así mismo realizó y entregó copia (Backup) de la información de la cuenta asignada y se le solicitó al área de sistemas deshabilitar el perfil del usuario asignado al Contratista.
2. Recibe a entera satisfacción y en su totalidad los archivos de gestión a cargo del contratista conforme al formato A-GDO-FT-018 "Inventario Documental" respectivamente que no tiene pendientes con préstamos de documentos del Archivo (Central / Misional).
3. Recibe a entera satisfacción y en su totalidad los bienes (equipos y herramientas de trabajo) utilizados por el contratista para el desarrollo del objeto contractual. (TRANSPORTE, MANTENIMIENTO, BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y APOYO LOGÍSTICO)
4. Fueron recibidos a entera satisfacción y en su totalidad los bienes devolutivos, elementos de consumo y/o consumo controlado, utilizados por el contratista para el desarrollo del objeto contractual previa revisión y aceptación del responsable del inventario de la dependencia.

Elementos de Consumo		Chaqueta	Camiseta	Pantalón	Gorra	Maleta	Carnet	Otro:
	Cantidad	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Talla	M	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Observaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

5. El contratista SÍ registró en el Sistema de Información Misional (SIMI) toda la gestión realizada con los NNAJ de acuerdo a sus obligaciones y/o responsabilidades relacionadas en su objeto contractual con el principio de veracidad, calidad y oportunidad, según lo validado por los siguientes responsables:

Responsable de:	<u>SOCIOLEGAL</u>	Nombres y apellidos:	<u>Alberth Ariel Cuchimba Ramos</u>	Vo.Bo.	
Responsable de:		Nombres y apellidos:		Vo.Bo.	_____
Responsable de:		Nombres y apellidos:		Vo.Bo.	_____

SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		CONTRATISTA	
FIRMA		FIRMA:	
NOMBRES:	OLGA MIREYA QUINCHE GONZALEZ	NOMBRE:	Eliany Baza Benavides
CARGO:	Subdirector Técnico Poblacional Código 068 Grado 02	Rol:	Contratista 2025-2111
DEPENDENCIA	Subdirección Técnico Poblacional	DEPENDENCIA	SocioLegal STP

Vo.Bo. Apoyo a la supervisión: N/A

NOTA: El supervisor y/o interventor dará(n) fe de lo aquí establecido, sin perjuicio de las acciones administrativas, disciplinarias, fiscales y/o penales que se puedan suscitar por el desempeño de la labor de supervisión y/o interventoría, de conformidad con la normatividad vigente.

Este documento es de obligatoria elaboración y entrega para efectos del último pago, en el ítem 5 se puede incluir las filas que sean necesarias en caso de aplicar

O-FT-024
07
DE 1
10/2022

16
ON
s)
AÑO
2025

L

o, que se
ta.

tivo, y

ta para el

; ¿Cuál?

sempañ