

EVIDENCIAS CUOTA 2

CONTRATISTA: KATLIN TATIANA SUAREZ CARVAJAL

CONTRATO: 100.8.4.324.2026

FECHA DE INICIO 24 de enero del 2026

FECHA DE TERMINACIÓN 31 de diciembre del 2026

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales especializados en la unidad de apoyo normativo del concejal Carlos Ariel Patiño Moya.

ACTIVIDADES:

1. Analizar las políticas públicas relacionadas con el ámbito de competencia del concejal.

- Apoyé en la elaboración y análisis del documento resumen de ejes estratégicos del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 CALI CAPITAL PACIFICA DE COLOMBIA” Requerido por el H. Concejal Carlos Ariel Patiño con respecto al adulto mayor, deporte y emprendimiento para el ejercicio de control político desde el Concejo de Santiago de Cali.

https://docs.google.com/document/d/1E-XZ3TKQ1NRN1eewa9f7cAVuBpjTuJc/edit?usp=drive_link&oid=104789553736341467491&rtpof=true&sd=true

2. Evaluar proyectos y propuestas que se presenten al concejal.

- Apoyé en la elaboración de la estrategia Círculos de Bienestar como propuesta en la gestión del H. Concejal Carlos Ariel Patiño.

https://docs.google.com/document/d/10V2r4hnt6Yx5zdopnRWaJHlxirCSudZO/edit?usp=drive_link&oid=104789553736341467491&rtpof=true&sd=true

3. Brindar asesoría al concejal en la toma de decisiones informadas.

- Brinde soporte en la información de redes sociales de la oficina del H. Concejal Carlos Ariel Patiño Moya.

https://drive.google.com/file/d/1bhC2fxNtO9boAz918l4RyEd8lT8mu2lu/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1XM8vJte1reTiaaLCvGuvzSFH9Xs4sPhx/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/10PQu3YSijLwzmyibXeciJHa49uNDlLpu/view?usp=drive_link

4. Desarrollar propuestas y proyectos para presentar al concejal.

- Apoyé y participó en el documento Estrategia Territorial para el fortalecimiento y fidelización del Adulto Mayor como proyecto a presentar el H. Concejal Carlos Ariel Patiño Moya.

https://docs.google.com/presentation/d/1NUADh_7hwpJYlb6POgh7I1CpK9Cwm8IE/edit?usp=drive_link&oid=104789553736341467491&rtpof=true&sd=true

5. Analizar los datos y estadísticas relacionadas con el ámbito de competencia del concejal.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

6. Gestionar documentos y archivos relacionados con el concejal.

- Gestioné documento de insumo técnico sobre la carga económica y operativa para Cali con respecto a la situación de desplazamiento forzado del Norte del Cauca.

https://docs.google.com/document/d/1Y3nwdEuOHFUogqKJ_232SI7I6PFAGpfB/edit?usp=drive_link&oid=104789553736341467491&rtpof=true&sd=true

7. Brindar apoyo en la gestión de la oficina del concejal.

- Apoyé en el documento para encuesta a realizar con el objeto de realizar diagnóstico comunitario de parques y juventud.

https://drive.google.com/file/d/1Kyt9QUsqEwWJX8BXusBxob8YTjYDxXdx/view?usp=drive_link

8. Desarrollar planes de acción para proyectos y propuestas.

- Apoyé en el plan de acción de la Estrategia Territorial para el fortalecimiento y fidelización del Adulto Mayor como proyecto a presentar el H. Concejal Carlos Ariel Patiño Moya.

https://docs.google.com/presentation/d/1NUADh_7hwpJYlb6POgh7I1CpK9Cwm8IE/edit?usp=drive_link&oid=104789553736341467491&rtpof=true&sd=true

9. Gestionar recursos y presupuestos para proyectos y propuestas.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

10. Realizar seguimiento y evaluación de propuestas y proyectos.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

11. Demás solicitadas por el concejal.

- Participé de la charla del Plan de Ordenamiento Territorial POT sobre equipamientos para realizar análisis del documento y los avances presentados.

[https://drive.google.com/file/d/13nAOyB9W8cWLWIUhM4KVLfMdExfDiad/view?usp=drive link](https://drive.google.com/file/d/13nAOyB9W8cWLWIUhM4KVLfMdExfDiad/view?usp=drive_link)