1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2322 de 2020	
Nombre completo del contratista: WILSON JAUMER BERRIO TABARES	
Documento de identificación: 16.279.808 de Palmira.	
Nombre del supervisor: JOAN ANDRES OSORIO HERRERA	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN CON JUEGO, LÚDICA Y RECREACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI BP-26002922).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/NOVIEMBRE/2020	Fecha terminación 31/DICIEMBRE/2020
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($9.310.233)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$9.310.233	$ 3.103.411	$0	$ 6.206.822

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1033565847 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1033565847 Operador: PAGOS SIMPLE Fecha de Pago: 05/NOVIEMBRE/2020 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE de 2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.2322 de 2020 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual

1). Brindar apoyo en la generación de lineamientos psicosociales que cumplan con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto RECREACIÓN CON EXPERIENCIAS DE JUEGO, LÚDICA Y RECREACIÓN DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DE SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002922). acorde al POAI (Plan Operativo Anual de Inversiones) y Plan de Desarrollo.
Brindó apoyo en todas las actividades administrativas, de planeación y evaluación donde fue requerido por el programa y la subdirección de fomento: así como también apoyó en las actividades de campo donde fue requerido.

2). Brindar apoyo en la implementación de instrumentos de evaluación que permitan conocer el impacto psicosocial de los beneficiarios del proyecto a cargo.
Apoyó la construcción de los indicadores y la encuesta de satisfacción de los usuarios.
Revisó y aplicó una escala para medir ansiedad y otra para medir el estrés con el equipo de cali juega , como piloto para ser replicado con los beneficiarios del programa que lo requieran.
3). Apoyar el proceso de identificación psicosocial de los casos individuales detectados de alta incidencia de riesgo y que comprometan la salud emocional e integridad física de los beneficiarios del proyecto a cargo.
Brindó apoyo en las salidas de campo y en eventos, haciendo análisis psicosociales de los entornos(comunas, barrios, corregimientos)y personas; para elaborar una impresión diagnóstica psicosocial de las comunidades y detectar sus necesidades de intervención psicológica.
4). Brindar apoyo para efectuar acercamiento con las Organizaciones Sociales existentes con el fin de realizar alianzas y articulaciones que enriquezcan el proyecto.
Apoyó reuniones con los grupos de juventud de Montebello y realizo diálogos con ediles y lideres de algunas comunas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5). Brindar apoyo en el fortalecimiento de las socializaciones realizadas en los puntos de atención presenciales y/o virtuales previstos por el área de fomento.
Apoyó las transmisiones virtuales de los programas haciendo publicidad en sus grupos de redes sociales y estableciendo contactos con docentes para replicar la informacion.

6). Brindar apoyo en la consolidación de los informes y bases de datos suministradas por los equipos de trabajo o que sean requeridos por el área de fomento.
Apoyó con la elaboración de informes y cronogramas dentro del programa Cali juega.
Apoyó la revisión de cronogramas, formatos e informes de los colaboradores del programa de cali juega.
Brindó apoyo durante el proceso de consolidación del drive para la certificación de calidad, revisando documentos y asesorando los compañeros en las correcciones.
7). Apoyar la realización y ejecución de estrategias de comunicación, mediante la generación de contenidos psicosociales.
Apoyó consolidando la estrategia “divertips” para utilizarla como insumo en la emisora del programa.
8). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
Apoyó participando en eventos como “San Antonio camina” y la caravana de la recreación y la alegría en las comunas de Cali.
9). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
Apoyó participando en las reuniones y actividades programadas por la subdirección de fomento, cumpliendo con los lineamientos propuestos por esta en las diferentes situaciones.
10) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
Apoyó con la realización de actividades de bienestar con el equipo de Cali Juega.
Apoyó con la elaboración y revisión de formatos de calidad para , preparándolos para la auditoria externa de calidad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

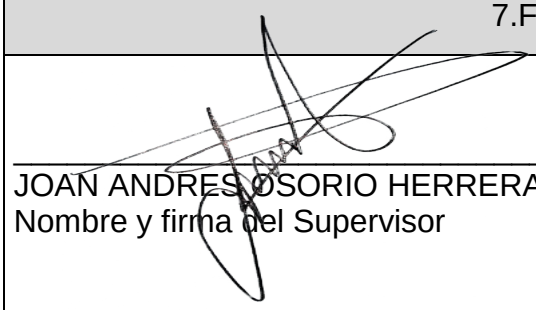
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7.FIRMAS RESPONSABLES



_____

JOAN ANDRES OSORIO HERRERA
Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20/ NOVIEMBRE / 2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.